গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
বাঘারপাড়া, যশোর
www.bagherpara.jessore.gov.bd

নম্বর: ০৫.৪৪.৪১০৯.০০০.২০.০০১.২২.৮৩

তারিখ: ২২ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৫ মে ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

নোটিশ

বিষয়: **উপজেলা পরিষদের মে-২০২৪ মাসের মাসিক সাধারণ সভার নোটিশ প্রেরণ।**

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে , বাঘারপাড়া উপজেলা পরিষদের মে'-২০২৪ মাসের মাসিক সাধারণ সভা জনাব ভিক্টোরিয়া পারভীন সাথী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোরের সভাপতিত্বে আগামী ০৯ মে'২০২৪ খ্রিঃ তারিখ বৃহস্পতিবার বেলা ১১.৩০ টায় উপজেলা পরিষদ মিলনায়তনে অনুষ্ঠিত হবে।

সংশ্লিষ্ট সকলকে সভার ০২(দুই) কার্যদিবস পূর্বে **কার্যপত্রের হার্ডকপি প্রদান ও সফটকপি নিকস ফন্টে cobagherpara@gmail.com প্রেরণ নিশ্চিত করণ** এবং নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্যসূচীঃ

১. বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
২. বিগত সভার গৃহিত সিদ্ধান্তসমূহের অগ্রগতি পর্যালোচনা।
৩. বিভিন্ন বিভাগীয় কমিটি সমূহের প্রস্তাবনা সম্পর্কে আলোচনা।
৪. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন প্রকল্প সম্পর্কিত পর্যালোচনা।
৫. আর্থিক বিভিন্ন বিষয়াদি সম্পর্কিত আলোচনা।
৬. মাননীয় উপদেষ্টা, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ও ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়ের সুপারিশসমূহ।
৭. সমন্বয় (হস্তান্তরিত দপ্তর সমূহের কার্যক্রম)।
৮. বিবিধ।

০৫-০৫-২০২৪
হোসনে আরা তান্নি
উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘারপাড়া, যশোর ও মূখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া,যশোর

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ৮৮, যশোর-৪;
২। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, খুলনা;
৩। জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, যশোর;
৪। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর;
৫। ভাইস চেয়ারম্যান(পুরুষ), উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর;
৬। ভাইস চেয়ারম্যান(মহিলা), উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর;
৭। মেয়র, বাঘারপাড়া পৌরসভা, বাঘারপাড়া, যশোর;
৮। উপজেলা............................কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর;
৯। চেয়ারম্যান, জহুরপুর/বন্দবিলা/রায়পুর/নারিকেলবাড়িয়া/ধলগ্রাম/দোহাকুলা/দরাজহাট/বাসুয়াড়ী/জামদিয়া ইউপি, বাঘারপাড়া, যশোর এবং
১০। উপজেলা পরিষদ সংরক্ষিত সদস্য-১নং/২নং/৩নং, বাঘারপাড়া, যশোর।।

উপজেলা পরিষদ

বাঘারপাড়া, যশোর

স্মারক সংখ্যাঃ ৪৬.০০.৪১০৯.০০০.২০.০০১.২২-৮৩

তারিখঃ ০৫ মে ' ২০২৪খ্রিঃ।

ক্র: নং	পদবী	প্রাপ্তী স্বীকার
১	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: কর্মকর্তা	
২	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা	
৩	উপজেলা প্রকৌশলী	
৪	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	
৫	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা	
৬	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	
৭	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	
৮	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা	
৯	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	
১০	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা	
১১	উপজেলা প: প: কর্মকর্তা	
১২	উপজেলা প্রানিসম্পদ কর্মকর্তা	
১৩	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা	
১৪	ফরেস্টার, সামাজিক বনায়ন	
১৫	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা	
১৬	উপ-সহকারী প্রকৌশলী, (জনস্বাস্থ্য)	

উপজেলা পরিষদ

বাঘারপাড়া, যশোর

স্মারক সংখ্যাঃ ৪৬.০০.৪১০৯.০০০.২০.০০১.২২-৮৩ তারিখঃ ০৫ মে ' ২০২৪খ্রিঃ।

ক্র: নং	পদবী	প্রাপ্তী স্বীকার
১.	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ	
২.	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ	
৩.	মেয়র, বাঘারপাড়া পৌরসভা	
৪.	চেয়ারম্যান, জহরপুর ইউপি	
৫.	চেয়ারম্যান, বন্দবিলা ইউপি	
৬.	চেয়ারম্যান, রায়পুর ইউপি	
৭.	চেয়ারম্যান, নারিকেলবাড়ীয়া ইউপি	
৮.	চেয়ারম্যান, ধলগ্রাম ইউপি	
৯.	চেয়ারম্যান, দোহাকুলা ইউপি	
১০.	চেয়ারম্যান, দরাজহাট ইউপি	
১১.	চেয়ারম্যান, বাসুয়াড়ী ইউপি	
১২.	চেয়ারম্যান, জামদিয়া ইউপি	

উপজেলা পরিষদের মে/২০২৩ মাসের
সভার উপস্থিতি

সভাপতি: জনাব ভিক্টোরিয়া পারভীন সাথী
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া

স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ

তারিখ ও সময়: ১৫/০৫/২০২৩ খ্রি: বেলা-১১.৩০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত জনপ্রতিনিধিগণের স্বাক্ষর:

১। জনাব মো: আ: রফিক, ভাইস চেয়ারম্যান, উ.পরি →

২। জনাব বিথীকা বিশ্বাস, মহিলা " " " →

৩। মেয়র, পৌরসভা, বাঘারপাড়া →

৪। চেয়ারম্যান, জহুরপুর ইউপি, বাঘারপাড়া →

৫। " বন্দবিলা " " →

৬। " রায়পুর " " →

৭। " নারিকেলবাড়িয়া " →

৮। " ধলগ্রাম " →

৯। " দোহাকুলা " →

১০। " দরাজহাট " →

১১। " বাসুয়াড়ী " →

১২।

সভায় উপস্থিত বিভাগীয় প্রধানদের স্বাক্ষর ও উপস্থিতি ক্রম

১। মোঃ রুহুল আমিন — UAO — [signature]
২। ফিরোজ আহমেদ — PIO — [signature]
৩। শালাম মোল্লা — UFO — [signature]
৪। মোঃ মোফাজ্জেল হোসেন — UYDO — [signature]
৫। মো: ইকবাল হোসেন — UFPO — [signature]
৬। এ.টি.এম মাসুদ হোসেন — USSO — [signature]
৭। মোঃ আব্দুর রকিব — SAE, DPHE — [signature]
৮। মোঃ আকরাম হোসেন খান — USEO — [signature]
৯। মোহাঃ মোস্তাফিজুর রহমান — UEO — [signature]
১০। মোঃ আব্দুল হালিম — AUEO — [signature]
১১। মো: মাহবুবুর রহমান — সহঃ ইন্স UEO — [signature]
১২। বিবেকানন্দ রায়, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বিআরডিবি — [signature]

১৩। মোঃ তৈমুর হোসেন (প্রশিক্ষক) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, বাঘারপাড়া — [signature] ১৫/০৫/২০২৩

১৪। মাসুদা আক্তার উপ-সহকারী প্রকৌশলী সমন্বিত সমবায় প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাঘারপাড়া — [signature] 15-05-23

১৫। শেখ আব্দুর রহমান, DGM, PBS — [signature] 15/5/23

১৬। মোঃ শাহীন সমাজ-সামাজিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র বাঘারপাড়া (হাসপাতাল) — [signature] ১৫/০৫/২৩

১৭। ডা. অরূপ জ্যোতি ঘোষ UH&FPO, UHC, Bagherpara, Jashore — [signature] 15.05.23

বাঘারপাড়া উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : ভিক্টোরিয়া পারভীন সাথী
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
বাঘারপাড়া, যশোর।

স্থান : উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন, বাঘারপাড়া, যশোর
তারিখ ও সময় : ০৯ মে ২০২৪ বৃহস্পতিবার, বেলা-১১.৩০ ঘটিকা

উপস্থিত সদস্যদের তালিকা :

০১) জনাব মোঃ কামরুজ্জামান, মেয়র, বাঘারপাড়া পৌরসভা, বাঘারপাড়া, যশোর।
০২) জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, চেয়ারম্যান, জহরপুর ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর।
০৩) জনাব মো: সবদুল হোসেন খান, চেয়ারম্যান, বন্দবিলা ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৪) জনাব মোঃ মুনজুর রশীদ (স্বপন), চেয়ারম্যান, রায়পুর ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৫) জনাব বাবলু কুমার সাহা, চেয়ারম্যান, নারিকেলবাড়িয়া ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর।
০৬) জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম, চেয়ারম্যান, ধলগ্রাম ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৭) জনাব মো: ওয়াহিদুর রহমান আবু মোতালেব, চেয়ারম্যান, দোহাকুলা ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৮) জনাব মো: জাকির হোসেন, চেয়ারম্যান, দরাজহাট ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৯) জনাব মোঃ আমিনুর সরদার, চেয়ারম্যান, বাসুয়াড়ী ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর ।
১০) জনাব শেখ আরিফুল ইসলাম তিব্বত, চেয়ারম্যান, জামদিয়া ইউ/পি, বাঘারপাড়া, যশোর।

অনুপস্থিত সদস্যদের তালিকা :

০১) জনাব মো: আব্দুর রউফ, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ,বাঘারপাড়া,যশোর (নির্বাচনে প্রার্থী) ।
০২) জনাব বিথীকা বিশ্বাস, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর (নির্বাচনে প্রার্থী) ।

উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দ (হস্তান্তরিত বিভাগসমূহ)- (জৈষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে, উপস্থিতির ক্রমানুসারে) :

০১) ডাঃ অরুপ জ্যোতি ঘোষ, উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর
০২) জনাব তরুন রায়, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৩) জনাব আশরাফুল আলম, উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৪) জনাব এস. এম জাকির হোসেন, সহকারী উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর।
০৫) জনাব মোঃ মোত্তালেব হোসেন, ইউডিএফ, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৬) জনাব মোহাঃ মোস্তাফিজুর রহমান, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৭) জনাব জান্নাতুল ফেরদৌস লাবনী, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৮) জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৯) জনাব মোঃ মামুন উদ্দিন আল আল আজাদ, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর।
১০) জনাব আবু সুফিয়ান, উপসহকারী প্রকৌশলী, এলজিইডি, বাঘারপাড়া, যশোর ।
১১) জনাব ইশতিয়াক আহমেদ, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর।
১২) জনাব আবু হানিফ, উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বাঘারপাড়া, যশোর ।
১৩) জনাব মোঃ তোফাজ্জেল হোসেন, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর।
১৪) জনাব ডাঃ শামছুল আরফিন, উপজেলা প্রাণি-সম্পদ কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর।

অনুপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দ (হস্তান্তরিত বিভাগসমূহ):

০১) উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর।
০২ মোঃ শাহীন কবির, ফরেস্টার, বন বিভাগ, বাঘারপাড়া, যশোর ।
০৩) জনাব বিবেকানন্দ রায়, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা(বিআরডিবি), বাঘারপাড়া, যশোর।

সবাইকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর তিনি আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভা পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ জানান । উপজেলা নির্বাহী অফিসার সভার নিয়মিত কার্যক্রম শুরু করেন । সভায় আলোচ্য বিষয় ও গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নরূপঃ

ক্র: নং	আলোচ্য বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১.	**পূর্ববর্তী সভার কার্য বিবরণী পাঠ ও অনুমোদনঃ** সভায় বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হলে কোন সংশোধনী পাওয়া যায়নি।	সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত ও গৃহীত হয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার।
০২.	**পূর্ববর্তী সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তসমূহের অগ্রগতি পর্যালোচনাঃ** পূর্ববর্তী সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তসমূহের আলোকে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহন করা হয়েছে।	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে তদারকি ব্যবস্থা জোরদার করার সিদ্ধান্ত হয়।	১।চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার
০৩.	**বিভাগীয় কমিটি সমূহের প্রস্তাবনা সম্পর্কে আলোচনাঃ (**ধারা ২৯ মোতাবেক গঠিত স্থায়ী কমিটির সুপারিশ পর্যালোচনা ও অনুমোদন এবং উক্তরুপ সুপারিশের আলোকে বিভিন্ন কমিটি গঠন ও উহার টার্মস অব রেফারেন্স অনুমোদন**)** উপজেলা পরিষদের ১৭টি স্থায়ী কমিটির মধ্যে কোন কমিটির সভার কার্যবিবরণী অত্র সভায় উপস্থাপিত হয়নি।	নিয়মীত বিধি মোতাবেক স্থায়ী কমিটির সভা করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে আহবান জানানো হয়।	১। সভাপতি/সদস্য সচিব, স্থায়ী কমিটি(সকল), উপজেলা পরিষদ,
০৪	**৪. উন্নয়নমূলক** (উপজেলা পরিষদে হস্তান্তরিত বিভাগসমূহের প্রস্তাব/প্রকল্প ও প্রাক্কলন অনুমোদন কার্যক্রম পর্যালোচনা ও পরিষদ কর্তৃক বাস্তবায়নকৃত বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম পর্যালোচনা):- **ক) বার্ষিক উন্নয়ন প্রকল্প(এডিপি):** উপজেরা প্রকৌশলী জানান যে, উপজেলা বার্ষিক উন্নয়ন প্রকল্প (এডিপি) এর ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের আওতায় গৃহিত পিআইসি প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন সম্পূর্নকরণপূর্বক বিল প্রদান করা শেষ হয়েছে। টেন্ডারের কাজ দুইটি প্যাকেজ বাদে বাকি প্যাকেজসমূহের কাজ বাস্তবায়ন হওয়ায় বিল প্রদান কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয়েছে। দুইটি প্যাকেজের কাজ চলমান রয়েছে।		
০৫.	**আর্থিকঃ (উপজেলা পরিষদের আয়-ব্যয় সংশ্লিষ্ট প্রস্তাব)** **(ক) উপজলো পরিষদের রাজস্ব তহবিলের আওতায় (**মন্ত্রণালয়ের নির্দেশিত খাতওয়ারী**) পূর্ববর্তী মাসের ব্যয় অনুমোদনঃ** উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের আওতায় আপ্যায়ন ও আনুষাঙ্গিকসহ (মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্দেশিত ব্যবহার নির্দেশিকা অনুযায়ী) এপ্রিল-২০২৩ মাসে ব্যয়কৃত অর্থের হিসাব বিবরণী পরিশিষ্ট-গ সভায় উপস্থাপন করা হয়। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তেS বর্ণিত ব্যয়সমূহ ব্যয়ত্তোর অনুমোদন প্রদান করা হয়। **(খ) <u>চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোরের ভ্রমন ব্যয় বিলঃ</u>** চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর এর অক্টোবর-২০২৩ হতে এপ্রিল-২০২৪ মাস পর্যন্ত ০৫(পাঁচ) মাসের ভ্রমণ ব্যয় বিবরণী সভায় উপস্থাপন করেন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে ভ্রমন ব্যয় বিবরণীগুলি অনুমোদন করা হয় এবং বিধি মোতাবেক বর্ণিত ভ্রমন ব্যয় বিবরণী অনুযায়ী বিধি মোতাবেক ভ্রমন বিল প্রদানের পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ জানানো হয়।	(ক) বর্ণিত ব্যয়সমূহ ব্যয়ত্তোর অনুমোদন প্রদান করা হয়। (খ) ভ্রমন ব্যয় বিবরণীগুলি অনুমোদন করা হয় এবং বিধি মোতাবেক বর্ণিত ভ্রমন ব্যয় বিবরণী অনুযায়ী ভ্রমন বিল প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(ক) ১।চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (খ) ১।চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘারপাড়া

	(গ) চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, এর গাড়ি সার্ভিসিং প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ সংক্রান্তঃ উপজেলা পরিষদের গত ফেব্রুয়ারী-২০২৪ মাসের সিদ্ধান্ত মোতাবেক প্রেক্ষিতে মটরযান পরিদর্শক, যশোর এর পরিদর্শনপূর্বক জীপ গাড়ী নং- যশোর-ঘ-১১-০০৫৬ এর ০৪(চার)টি টায়ার টিউব, গিয়ারবক্স, পিছনের ডিপারসিয়াল ও কিছু যন্ত্রপাতি মেরামত/পরিবর্তন করা প্রয়োজন মর্মে প্রতিবেদন প্রদান করে । সেপ্রেক্ষিতে অত্র উপজেলা পরিষদের ২৫-০৪-২০২৪খ্রিঃ তারিখের ৪৬.০০.৪১০৯.০০০.০৬.০৩৭.২২-১৮নং স্মারকে স্থানীয় বাজারদর যাচাইয়ের লক্ষ্যে একটি কমিটি গঠন করা হয়। উক্ত কমিটি কর্তৃক স্থানীয় বাজারদর মূল্যায়নপূর্বক =১,২৯,০০০/-টাকার একটি মূল্যায়ন প্রতিবেদন(সিএস) উপস্থাপন করে, যা প্রত্যায়নের লক্ষ্যে মটরযান পরিদর্শক, যশোর বরাবর প্রেরণ করা হয় । সেপ্রেক্ষিতে তিনি গত ০৭-০৫-২০২৪খ্রিঃ তারিখের সপ/বিআরটিএ/যশোর/২০২৪/১৮৫নং স্মারকে ১,২৮,০০০/-(এক লক্ষ আঠাশ হাজার) টাকায় কাজটি বাস্তবায়ন করার যেতে পারে মর্মে প্রত্যায়ন প্রদান করেছে মর্মে সভায় উপস্থাপিত হয় । এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে মটরযান পরিদর্শক কর্তৃক প্রত্যায়িত মূল্যতালিকা অনুমোদন করা হয় এবং দ্রুততার সহিত বর্ণিত মেরামত কার্যক্রম বাস্তবায়ন প্রস্তাব স্থানীয় সরকার বিভাগে প্রেরণ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ জানানো হয় ।	গ) উপস্থাপিত মুল্যায়িত দর অনুমোদন করা হয় এবং বর্ণিত মেরামত কার্যক্রমের প্রস্তাব স্থানীয় সরকার বিভাগে প্রেরন করার গৃহিত হয়।	(গ) ১।চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘারপাড়া
০৬.	**অপারেশনাল (মাননীয় সংসদ সদস্য (উপদেষ্টা), উপজেলা চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়ের আলোচনা ও সুপারিশ পর্যালোচনা এবং ন্যাস্তকৃত/ প্রেষণে নিয়োজিত কর্মকর্তা - কর্মচারীসহ পরিষদের সকল কর্মচারী সংক্রান্ত বিষয়াদিঃ)** আলোচনা নাই		
০৭.	**সমন্বয়ঃ (হস্তান্তরিত দপ্তর সমূহের কার্যক্রম)**		
ক. স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর:	উপজেলা প্রকৌশলীর পক্ষে সভায় জানান যে, দাপ্তরিক সকল কর্মকান্ড সুষ্ঠভাবে চলমান আছে । তিনি আরো জানান যে, এডিপি এর টেন্ডার কাজের বিল প্রদান কার্যক্রম চলমান আছে ।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে তদারকি করার জন্য অনুরোধ জানানো হয় ।	উপজেলা প্রকৌশলী
খ.স্বাস্থ্য বিভাগ:	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপেস্নক্স এর বহিঃ বিভাগ থেকে ৬৩৪০ জন রোগীকে স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া জরম্নরী বিভাগ থেকে ১৪২০ জন রোগীকে প্রথমিক স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হয়েছে এবং ৪৬০ জন রোগীকে অমত্মঃবিভাগ ভর্তি করে চিকিৎসা প্রদান করা হয়েছে। স্বাভাবিক ডেলিভারী ২৫ জন, ৭ জন সিজারিয়ান করা হয়। ৩৪০ জন রোগীকে ভায়া পরীক্ষা করা হইয়াছে। ২৩টি কমিউনিটি ক্লিনিকে সর্বমোট ২২৮০০ জন রোগীকে স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া ৮০৫ জন রোগীকে জটিলকতার জন্য অন্যত্র রেফার করা হয়েছে। ভিটাবল্যা উপ-স্বাস্থ্য কেন্দ্র থেকে মোট ১৩৩০ জন রোগীকে সেবা প্রদান করা হয়েছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে তদারকি করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা।
গ.কৃষি বিভাগ:	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, গত ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে রবি মৌসুমে বোরো ধান আবাদ ছিল ১৬৪৪০ হেক্টর । চলতি ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে রবি মৌসুমে বোরো ধান আবাদ হয়েছে ১৬৫৫০ হেক্টর। চলতি অর্থ বছরে গম ১০৪ হেক্টর জমিতে আবাদ হয়ে কর্তন সম্পন্ন হয়েছে। মসুরের আবাদ হয়েছে ৩৭৪ হেক্টর, বৃষ্টির কারণে ফলন কম হয়েছে। বোরো ধান,ভূট্টা, সবজি,সহ অন্যান্য ফসলের সার্বিক অবস্থা ভাল। রবি মৌসুমের বিভিন্ন ফসলের পরিচর্যা, রোগ পোকা দমন, ফলগাছের পরিচর্যা, বসতবাড়ীতে পুষ্টিবাগান স্থাপনসহ সার্বিক পরামর্শ কৃষকদের দেওয়ার জন্য উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের নির্দেশন প্রদান করা হয়েছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে তদারকি এবং মাঠ পর্যায়ে নিবিড় মনিটরিং করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা ।

ঘ.মৎস্য বিভাগ:	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তরের কার্যপত্র থেকে জানা যে, উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নের মৎস্য চাষীদের মৎস্য চাষ বিষয়ক বিভিন্ন পরামর্শ প্রদান করা হয়। ১লা নভেম্বর ২০২৩খ্রি. তারিখ হতে ৩০শে জুন ২০২৪ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত জাটকা সংরক্ষণ কার্যক্রমের আওতায় উপজেলা মৎস্য দপ্তর, বাঘারপাড়া, যশোরের পক্ষ হতে অত্র উপজেলার বিভিন্ন বাজারে মৎস্য আড়ৎ ও মৎস্য বাজার সার্বক্ষনিক জাটকা সংরক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করে যাচ্ছে। এছাড়াও দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলমান আছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে তদারকি এবং মাঠ পর্যায়ে নিবিড় মনিটরিং করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা।
ঙ.প্রাণি সম্পদ বিভাগ:	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, মে-২৪খ্রিঃ মাসে ১। কৃত্রিম প্রজনন-ক. তরল সিমেন দ্বারা অর্জন-১৯৩, খ. হিমায়িত সিমেন দ্বারা অর্জন-১২৫০, গ. সংকর জাতের বাছুর উৎপাদন-৫১০, ২। গবাদিপশু ও হাসমুরগির টিকা প্রদান- ক. গবাদিপশুর টিকা প্রদান-২৯০ মাত্রা, খ. হাসমুরগির টিকা প্রদান-৫০১০০ মাত্রা ৩.গবাদিপশুর চিকিৎসা প্রদান-২৩৩০ টি, ৪.হাসমুরগির চিকিৎসা প্রদান- ১০২৩০টি, ৫.পেষাপ্রাণির চিকিৎসা প্রদান-০২টি, ৬.উঠান বৈঠক আয়োজন সংখ্যা-০৫টি, ৭.খামার পরিদর্শন-১০টি, ৮.দুধ উৎপাদন-২২৪৫টি, ৯.মাংস উৎপাদন-৫৮৭ মে.টন, ১০.ডিম উৎপাদন-০.৩৬ লক্ষ **সারাদেশ ব্যাপি প্রণিসম্পদ ডিজিটাল সার্ভে কার্যক্রম চলমান।, ** সরকারী এনটিআর (নন ট্যাক্স রেভিনিউ আয়)। ক. টিকাবীজ বিক্রয়-১২৫০০/-, খ.কৃত্রিম প্রজনন-১০২০০০/-, গ.খামার রেজিঃ-১১৭৮৭৫/- । এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে চলমান আছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে তদারকি করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
চ.সমাজসেবা দপ্তর:	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ৩য় কিস্তির ২৩৩২২ জনের পেরোল পাঠানো হয়েছে এবং যার ভাতা বিতরন কার্যক্রম চলমান। নিয়মিত ব্যাংক এশিয়ার সাথে যোগাযোগ রাখা হচ্ছে সঠিকভাবে ভাতা প্রদানের জন্য। মোট-৫২৬২ জন ভাতা প্রত্যাশী আবেদন পাওয়া গেছে ইতোমধ্যে প্রতিবন্ধীভাতার ১৩৮১ জনের বরাদ্দ পাওয়া গেছে।প্রতিবন্ধ ভাতাভোগী নির্বাচন কাযক্রম চলমান। পল্লী সমাজসেবা কাযক্রম(আর এস এস) সুদ মুক্ত ক্ষুদ্র ঋণ বিতারন-১৯০০,০০০/-(উনিশ লক্ষ টাকা)মাত্র। অন্যান্য কার্যক্রম চলমান।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনার অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা
ছ.পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ:	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, গত মাসে উপজেলার মোট সক্ষম দম্পতির সংখ্যা ৪৬৬৪৪ জন। বিভিন্ন পদ্ধতি গ্রহনকারীর সংখ্যা খাবার বড়ি ৮৬০১(চক্র) কনডম ৬৪৮(পিস) ইনজেকটেবল ০০ জন আইইউডি ০৩জন, ইমপ্লান্ট ৫৯জন, স্থায়ী পদ্ধতী পরুষ ০০জন, মহিলা ০০, মোট ০০ জন।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনার অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা
জ.শিক্ষা বিভাগ (প্রাথমিক):	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান যায় যে, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা পদক-২৪ এর আওতায় আন্ত:প্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগীতা বিদ্যালয়, ইউনিয়ন ও উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠিত হয়েছে। জেলা পর্যায়ের প্রতিযোগীতা ২৭/০২/২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে। অত্র উপজেলার প্রার্থী ০৫টি আইটেমে চ্যাম্পিয়ান হয়ে বিভাগীয় পর্যায়ে প্রতিযোগীতায় অংশগ্রহন করেছে। অন্যান্য কার্যক্রম নির্দেশনা মোতাবেক সুষ্টভাবে চলমান আছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনার অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা
ঝ. শিক্ষা বিভাগ (মাধ্যমিক):	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা সভায় জানান যে দাপ্তরিক কার্যক্রম নির্দেশনা মোতাবেক সুষ্টভাবে চলমান আছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর
ঞ.পল্লী উন্নয়ন বিভাগ:	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ৪৩৬ টি দল/সমিতিরি ১২৪৪৮ জন সমবায়ী/সদস্যর মাঝে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা ৯৪৯.০০ লক্ষ টাকা। এছাড়া ছাতিয়ানতলা গার্লস স্কুল এর ১০০ জন কিশোরী নারিকেলবাড়ীয়া সেবাসংঘ মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের ১০০ জন কিশোরীসহ সর্বেমেসমাট ২০০ জন কিশোরিকে ৩ দিন ব্যাপী মোট তিনবার কিশোরী সচেতনামূলক প্রশিক্ষণ প্রদানসহ বিনামূল্যে বয়স উপযোগী প্রশিক্ষণ সামগ্রী বিতরণ করা হয়েছে। চলতি আর্থিক বছরে ৮১০ জন সদস্যর মধ্যে ৪৫০.১৩ লক্ষ টাকা সদস্যদের স্ব	দাপ্তরিক কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা

	স্ব ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে ঋণ বিতরণ করা হয়েছে এবং ৪০২.১৪ লক্ষ ঋণ আদায় করা হয়েছে। এছাড়া উচ্চ মূল্যের পুষ্টি সমৃদ্ধ অপ্রধান শস্য উৎপাদন ও বাজারজাতকরণ কর্মসূচির ৪৪ জন সদস্যকে ১২.০০ লক্ষ টাকা ৪% সেবামূল্যে ঋণ বিতরণ করা হয়েছে এই প্রকল্পের মেয়াদ ৩১ডিসেম্বর ২০২৩ শেষ হয়। পুনরায় ০১/০১/২০২৪হতে এই প্রকল্প কর্মসূচি আকারে চলমান থাকবে। উক্ত কর্মসূচির ঋণ বিতরণের সেবামূল্য হবে ৮% যা ১লা জানুয়ারি হতে কার্যকর হবে। এছাড়া ১৩০ জন পুরুষ ও মহিলা সদস্যদের ৩ দিন ব্যাপী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।		
ট. যুব উন্নয়ন দপ্তর:	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের মাধ্যমে এ পর্যন্ত ১০৮৯১ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। চলতি অর্থবছরে আরো ৬০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে । যার মধ্য থেকে ৫৫৩২ জন যুব ও যুব মহিলাকে আত্মকর্মী করা হয়েছে। এছাড়া প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত যুবদের মধ্য হতে ১০৭২ জন যুব ও ৬৬৪ জন যুব মহিলা সহ মোট ১৭৩৬জন কে যুব ঋণ হিসাবে ৫,১৮,৫১,৩০০/- টাকা প্রদান করা হয়েছে, যার আদায় হার ৯৭%। এছাড়া দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে ।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনার অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা
ঠ. সমবায় বিভাগ :	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তার দপ্তরের কার্যপত্র থেকে জানান যে, অত্র দপ্তরে অডিট যোগ্য কেন্দ্রীয় সমিতি ২টি ও প্রাথমিক সমিতি ৬৯টি ২০২২-২০২৩সনে অডিট বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। চলতি মাস পর্যন্ত কেন্দ্রীয় সমিতি ২টি ও ৬১ টি প্রাথমিক সমবায় সমিতি অডিট সম্পাদন করা হয়েছে । ২০২১-২০২২সনে মোট আদায়যোগ্য অডিট ফি ১,২৩,০৩০/-টাকা। আদায়কৃত অডিট ফি ১,২৩,০৩০/-টাকা আদায়ের হার ১০০%। এছাড়া আদায়যোগ্য সিডিএফ ধার্য করা হয়েছে-৮১১২৭/-টাকা, আদায়কৃত সিডিএফ ৮১১২৭/-টাকা, আদায়ের হার ১০০%। উপজেলার ৪ (চার) টি আশ্রয়ণ প্রকল্পে মুল বরাদ্ধ পাওয়া গেছে ৭৬০০০০/-টাকা উহাসহ এপর্যন্ত ঘূর্ণায়মান হিসাবে মোট ঋণ বিতরণ করা হয়েছে ৩৭,৭৩,০০০/-টাকা এবং চলতি মাসে আদায়কৃত ঋণের পরিমান ৩৬০০/-টাকা এখানে মোট আদায়যোগ্য ঋণের পরিমান ৪০,৭৪,৮৪০/-টাকা মোট ঋণ আদায় ৩৫,৯৩,৭৯৪/-টাকা অনাদায়ী ঋণের পরিমান ৪,৮১,০৪৬/-টাকা। আদায়ের হার ৮৮%।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালনার অনুরোধ জানানো হলো।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
ড. মহিলা বিষয়ক দপ্তর:	**ভিডব্লিউবি কার্যক্রমঃ** বাঘারপাড়া উপজেলায় বর্তমানে ভিডব্লিউবি উপকারভোগীর সংখ্যা ২১৫২ জন। এপ্রিল-২০২৪ মাসের খাদ্যশস্য বিতরণের জন্য ডিও প্রদান করা হয়েছে। ভিডব্লিউবি উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সদর কার্যালয়, ঢাকা হতে এনজিও নিয়োগ করা হয়েছে। **মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচিঃ** মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির আওতায় ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে প্রতি ইউনিয়নে ০৬ (ছয়) জন করে ০৯ টি ইউনিয়নে মোট ৫৪ জন এবং বাঘারপাড়া পৌরসভায় ১৩ জন ভাতাভোগী নির্বাচনের বরাদ্দ রয়েছে। **কিশোর কিশোরী ক্লাবঃ** বাঘারপাড়া উপজেলায় ১০ (দশ) টি কিশোর কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম চলমান রয়েছে ।**উঠান বৈঠকঃ** বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ, নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ, মানব পাচার প্রতিরোধ, যৌতুক নিরোধ ও অটিজম বিষয়ে উঠানবৈঠক ও সচেতনতামূলক সভা চলমান রয়েছে। নারী ওশিশু নির্যাতন প্রতিরোধে আইনী সহায়তা কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা ।
ঢ. ত্রাণ বিভাগ:	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠ ও সুন্দর ভাবে চলমান রয়েছে ।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা
ণ.জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর:	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) সভায় জানান যে, ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের গভীর নলকূপের চালান সংগ্রহের কাজ চলমান পাশাপাশি নলকূপ স্থাপনের কাজও চলমান রয়েছে। পিইডিপি -৪ প্রকল্পের আওতায় ১৮ টি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের ওয়াশ ব্লক করার অনুমোদন পাওয়া গিয়েছে যার কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া দপ্তরের অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠ ও সুন্দর ভাবে পরিচালিত হচ্ছে।	দাপ্তরিক কার্যক্রম সুন্দরভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)

ত. বন বিভাগ	ফরেষ্টার, বনবিভাগ, বাঘারপাড়া, যশোর সভায় উপস্থিত না থাকায় এবং কার্যপত্র প্রদান না করায় দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পর্কে বিস্তারিত জানা যায়নি ।	দাপ্তরিক কার্যপত্রসহ পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হয় ।	ফরেষ্টার, বনবিভাগ, বাঘারপাড়া, যশোর
০৯.বিবিধ:	উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপজেলা সকল দপ্তরের সেবার মান আরো বৃদ্ধি করার জন্য বিভাগীয় কর্মকর্তবৃন্দকে অনুরোধ জানান।	সেবার মান আরো বৃদ্ধি করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা পর্যায়ের সকল দপ্তর প্রধানগণ

অতঃপর অদ্যকার সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

১৩/০৫/২০২৪
ভিক্টোরিয়া পারভীন সাথী
সভাপতি
ও
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর ।

উপজেলা পরিষদ

বাঘারপাড়া, যশোর

স্মারক সংখ্যাঃ ৪৬.০০.৪১০৯.০০০.২০.০০২.২০২২-২৩ **তারিখঃ ১৩- ০৫-২০২৪ খ্রিঃ ।**

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

১. মাননীয় সংসদ সদস্য, ৮৮ যশোর-৪
২. সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. পরিচালক, স্থানীয় সরকার, খুলনা বিভাগ,খুলনা ।
৪. জেলা প্রশাসক, যশোর।
৫. উপ-পরিচালক,স্থানীয় সরকার, যশোর ।
৬. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর।
৭. ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর।
৮. মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর।
৯ মেয়র, বাঘারপাড়া পৌরসভা, যশোর।
১০. উপজেলা .... কর্মকর্তা, বাঘারপাড়া, যশোর।
১১.চেয়ারম্যান,...ইউনিয়নপরিষদ,বাঘারপাড়া,যশোর।
১২.সংরক্ষিত মহিলা সদস্য, উপজেলা পরিষদ, বাঘারপাড়া, যশোর ।

১৩/৫/২০২৪
হোসনে আরা তান্নি
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বাঘারপাড়া, যশোর।

পরিশিষ্ঠ-গ

উপজেলা পরিষদের নিয়মিত মাসিক আয়-ব্যয়

এপ্রিল-২০২৪

যে সভায় উপস্থাপিতঃ- মে-২০২৪

ক্রমিক	বিবরণ	বিলের পরিমান	চেকনং ও তারিখ
১.	জনাব ভিক্টোরিয়া পারভীন সাথী, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ এর মার্চ-২০২৪ মাসের সম্মানী ভাতা প্রদান	৪০০০০/-	চেক নং ৪৭০৪৭৬২ তাং ০১.০৪.২০২৪
২.	জনাব মোঃ আব্দুর রউফ, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ এর মার্চ -২০২৪ মাসের সম্মানী ভাতা প্রদান	২৭০০০/-	চেক নং ৪৭০৪৭৬৩ তাং ০১.০৪.২০২৪
৩.	জনাব বিথীকা বিশ্বাস, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ এর মার্চ -২০২৪ মাসের সম্মানী ভাতা প্রদান	২৭০০০/-	চেক নং ৪৭০৪৭৬৪ তাং ০১.০৪.২০২৪
৪.	মোঃ খলিল হোসেন, মালী, উপজেলা পরিষদকে মার্চ -২০২৪ মাসের দৈনিক মুজুরী প্রদান	=১৪৩০০/-	চেক নং ৪৭০৪৭৬৫ তাং ০১.০৪.২০২৪
৫.	জীবন, পরিচ্ছন্নতাকর্মী, উপজেলা পরিষদকে মার্চ -২০২৪ মাসের দৈনিক মুজুরী প্রদান	=১৪৩০০/-	চেক নং ৪৭০৪৭৬৬ তাং ০১.০৪.২০২৪
৬.	মোঃ খলিল হোসেন, মালী, উপজেলা পরিষদকে মার্চ -২০২৪ মাসের দৈনিক মুজুরী প্রদান	=১৪৩০০/-	চেক নং ৪৭০৪৭৬৭ তাং ০১.০৪.২০২৪
৭.	জীবন, পরিচ্ছন্নতাকর্মী, উপজেলা পরিষদকে মার্চ -২০২৪ মাসের দৈনিক মুজুরী প্রদান	=১৪৩০০/-	চেক নং ৪৭০৪৭৬৮ তাং ০১.০৪.২০২৪
৮.	মোঃ রিয়াজ উদ্দীন, ঝিনাইদহকে উপজেলা পরিষদের সিউরিটি ওয়াল ও অন্যান্য কাজের টেন্ডার বিল প্রদান (মন্ত্রানালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত)	=৫২২৬৩২/-	চেক নং ৪৭০৪৭৬৯ তাং ০১.০৪.২০২৪
৯.	ব্যবস্থাপক, অগ্রণী ব্যাংক, বাঘারপাড়া শাখাকে পূর্ববর্তী ঠিকাদারী বিলের উপর ভ্যাট+ আয়কর জমার জন্য প্রদান	=৬৪৯৪৩/-	চেক নং ৪৭০৪৭৭০ তাং ০১.০৪.২০২৪
১১.	ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক, বাঘারপাড়া শাখাকে উপজেলা পরিষদের কর্মচারীদের এপ্রিল-২৪ মাসের ভবিষ্য তহবিলের অর্থ জমার জন্য প্রদান	=৫৫৬২/-	চেক নং ৪৭০৪৭৭১ তাং ২৮.০৪.২০২৪
১২.	মোঃ মুর্শিদ হোসেন, প্রোপাইটার, আবু সালমান স্যানেটারীকে আনসার সদস্যদের পানির লাইন আলাদাকরণ ট্যাংকি স্থাপন কাজের বিল প্রদান	=৪২৪৩৩/-	চেক নং ৪৭০৪৭৭২ তাং ২৮.০৪.২০২৪
১৩.	ব্যবস্থাপক, অগ্রণী ব্যাংক, বাঘারপাড়া শাখাকে পূর্ববর্তী পানির লাইনের কাজের বিলের উপর ভ্যাট+ আয়কর জমার জন্য প্রদান	=৬৩৪০/-	চেক নং ৪৭০৪৭৭৩ তাং ২৮.০৪.২০২৪
১৪.	এস, কে আশিষ, প্রোপাইটার, মেসার্স সততা এন্টার প্রাইজকে উপজেলা চেয়ারম্যান এর বাসভবনে অতিরিক্ত গরমে পুড়ে যাওয়া লাইন মেরামত কাজের বিল প্রদান	=১৪৬৮০/-	চেক নং ৪৭০৪৭৭৪ তাং ২৮.০৪.২০২৪
১৫	ব্যবস্থাপক, অগ্রণী ব্যাংক, বাঘারপাড়া শাখাকে পূর্ববর্তী ইলেকট্রিক লাইনের কাজের বিলের উপর ভ্যাট+ আয়কর জমার জন্য প্রদান	=২১৯৪/-	চেক নং ৪৭০৪৭৭৫ তাং ২৮.০৪.২০২৪
১৬	জনাব মোঃ ওসমান গনি, সাং-লক্ষীপুর, আনসার সদস্যকে ঈদুল ফিতরের ছুটিকালীন সময়ে ০৩দিনের জন্য ০২শিফটে নিরাপত্তা প্রদানের জন্য দায়িত্ব ভাতা প্রদান	=১৪২৫/-	চেক নং ৪৭০৪৭৭৬ তাং ২৯.০৪.২০২৪
১৭	জনাব মহাদেব, সাং-ধুপখালী, আনসার সদস্যকে ঈদুল ফিতরের ছুটিকালীন সময়ে ০৩দিনের জন্য ০২শিফটে নিরাপত্তা প্রদানের জন্য দায়িত্ব ভাতা প্রদান	=১৪২৫/-	চেক নং ৪৭০৪৭৭৭ তাং ২৯.০৪.২০২৪
১৮	জনাব জুলফিক্কার আলী, সাং-ধুপখালী, আনসার সদস্যকে ঈদুল ফিতরের ছুটিকালীন সময়ে ০৩দিনের জন্য ০২শিফটে নিরাপত্তা প্রদানের জন্য দায়িত্ব ভাতা প্রদান	=১৪২৫/-	চেক নং ৪৭০৪৭৭৮ তাং ২৯.০৪.২০২৪
১৯	জনাব তামিম হোসেন, সাং-ধুপখালী, আনসার সদস্যকে ঈদুল ফিতরের ছুটিকালীন সময়ে ০৩দিনের জন্য ০২শিফটে নিরাপত্তা প্রদানের জন্য দায়িত্ব ভাতা প্রদান	=১৪২৫/-	চেক নং ৪৭০৪৭৭৯ তাং ২৯.০৪.২০২৪

হোসনে আরা তান্নি
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বাঘারপাড়া, যশোর।

ভিক্টোরিয়া পারভীন সাথী
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
বাঘারপাড়া, যশোর।