

কৃষিই সমৃদ্ধি



বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)

কৃষি ভবন

৪৯-৫১, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা

সমন্বয় বিভাগ

www.badc.gov.bd

স্মারক নং ১২.০৬.০০০০.২০৯.০৬.০০৩.২৫.৪৭

তারিখ: ২২ বৈশাখ ১৪৩৩
০৫ মে ২০২৬

বিষয়: এপ্রিল ২০২৬ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ ও তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: ২৬ এপ্রিল ২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠিত এপ্রিল ২০২৬ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ কার্যবিবরণীতে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ ও অগ্রগতির তথ্য আগামী ১৭ মে ২০২৬ তারিখের মধ্যে সমন্বয় বিভাগে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

কার্যবিবরণীর ক্র. নং	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০২	গ. পেন্ডিং চিঠিপত্রের ছকপূরণসহ প্রতি মাসের শুরুতে পূর্ববর্তী মাসের অগ্রগতি প্রতিবেদন সমন্বয় বিভাগে প্রেরণ করতে হবে। যেসব বিভাগ পেন্ডিং চিঠিপত্র সংক্রান্ত তথ্যাদি প্রেরণ করছে না সেসকল বিভাগ আগামী মাস থেকে আবশ্যিকভাবে তথ্য প্রেরণ করবেন।	সকল উইং ও বিভাগীয় প্রধান
২২	ক. কৃষক পর্যায়ে সারের চাহিদার পরিমাণ আরও সুনির্দিষ্টভাবে নিরূপণ করতে হবে এবং সামগ্রিক সার ব্যবস্থাপনায় কার্যক্রমের পরিধি আরও সম্প্রসারণ করতে হবে।	সার ব্যবস্থাপনা বিভাগ
	খ. বিএডিসি কর্তৃক বাস্তবায়িত প্রকল্প ও কর্মসূচিসহ জনগুরুত্বসম্পন্ন কাজসমূহ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে এবং বিধি মোতাবেক সম্পন্ন করে বিএডিসি'র কাজে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করতে হবে।	সকল উইং ও বিভাগীয় প্রধান এবং প্রকল্প/ কর্মসূচি পরিচালকগণ
	গ. গতানুগতিক কাজের বাইরে গিয়ে জনকল্যাণমুখী ও ইনোভেটিভ কাজে নিজেদের সম্পৃক্ত করতে হবে।	সকল উইং ও বিভাগীয় প্রধান
	ঘ. সৌর চালিত যন্ত্রাংশ ব্যবহার ও সৌর চালিত সেচ ব্যবস্থা সম্প্রসারণ করতে হবে।	ক্ষুদ্রসেচ উইং ও সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ

০৫/০৫/২০২৬

মোঃ জান্নাতুল মিয়া

উপপরিচালক (সমন্বয়)

বিএডিসি, ঢাকা

ফোন: ০২-২২৩৩৮৮১১৫

e-mail: coorddiv.badc@gmail.com

কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- সদস্য পরিচালক (ক্ষুদ্রসেচ/ সার ব্যবস্থাপনা/ অর্থ/ বীজ ও উদ্যান), বিএডিসি, ঢাকা।
- সচিব, সচিবের দপ্তর, বিএডিসি, ঢাকা।

৩. প্রধান (পরিকল্পনা/ মনিটরিং), বিএডিসি, ঢাকা।
৪. মহাব্যবস্থাপক (ক্রয়/ তদন্ত/ বীজ/ সার ব্যবস্থাপনা/ উদ্যান উন্নয়ন/ এএসসি/ পাটবীজ/ অর্থ), বিএডিসি, ঢাকা।
৫. প্রধান প্রকৌশলী (ক্ষুদ্রসেচ/ সংরক্ষণ ও কারখানা/ নির্মাণ), বিএডিসি, ঢাকা।
৬. হিসাব নিয়ন্ত্রক/ নিয়ন্ত্রক (অডিট), বিএডিসি, ঢাকা।
৭. অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (আলু বীজ/ ক.গ্রো. / বীপ্রস/ খামার/ বীবি), বিএডিসি, ঢাকা।
৮. যুগ্মপরিচালক (সংস্থাপন/ নিয়োগ ও কল্যাণ/ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা/ সাধারণ পরিচর্যা), বিএডিসি, ঢাকা।
৯. যুগ্মপরিচালক (ডাল ও তৈলবীজ/ সবজি বীজ), বিএডিসি, ঢাকা।
১০. জনসংযোগ কর্মকর্তা, জনসংযোগ বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা।
১১. প্রধান চিকিৎসক, চিকিৎসা কেন্দ্র, বিএডিসি, ঢাকা।
১২. উপপ্রধান প্রকৌশলী (জরিপ ও অনুসন্ধান/ মিশু), বিএডিসি, ঢাকা।
১৩. প্রধান সমন্বয়কারী, গবেষণা সেল, বিএডিসি, ঢাকা।
১৪. প্রকল্প/ কর্মসূচি পরিচালক (সকল), বিএডিসি।
১৫. উপপরিচালক (আইন), বিএডিসি, ঢাকা।
১৬. চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএডিসি, ঢাকা।
১৭. কম্পিউটার প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১৮. অফিস কপি।