বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)

কৃষি ভবন

৪৯-৫১ দিলকুশা, ঢাকা

মনিটরিং বিভাগ

ওয়েবসাইট: www.badc.gov.bd

স্মারক নং: ১২.০৬.০০০০.২২১.১৬.০০৯.২৫.২০৫ তারিখঃ ২৪ মে, ২০২৬

বিষয়: জেলা প্রশাসক সম্মেলন, ২০২৬-এর উদ্বোধনী অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা প্রতিপালন।

সূত্র: ১. কৃষি মন্ত্রণালয়ের প্রশাসন-৫ অধিশাখার স্মারক নং-১২.০০.০০০০.০০০.০২৪.১৬.০০১.২৬.২৩৬; তারিখ: ২৩.০৫.২৬ খ্রি.

২. মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.০০০.৫১৪.০২.০০০১.২৫.২৪৭; তারিখ: ১৬.০৫.২৬ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে, জেলা প্রশাসক সম্মেলন, ২০২৬-এর উদ্বোধনী অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী ২৪টি দিক-নির্দেশনা প্রদান করেছেন। উক্ত দিক-নির্দেশনাসমূহ (কপি সংযুক্ত) যথাযথ গুরুত্বের সাথে প্রতিপালনের জন্য অনুরোধ করা হলো।

২৪.৫.২৬

মো. আ. ছাত্তার গাজী

প্রধান (মনিটরিং), বিএডিসি

ফোন: ২২৩৩৮০৯৪৯

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সদস্য পরিচালক (সেচ/ সার ব্যবস্থাপনা/ বীজ ও উদ্যান/ অর্থ), বিএডিসি, ঢাকা।

২. সচিব, বিএডিসি, ঢাকা।

৩. ...., বিএডিসি, ঢাকা।
(সকল বিভাগীয় প্রধান)

৪. ...., বিএডিসি, ঢাকা।
(সকল প্রকল্প/কার্যক্রম পরিচালক)

৫. কম্পিউটার প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, বিএডিসি, ঢাকা: **ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য।**

৬. চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএডিসি, ঢাকা (চেয়ারম্যান, বিএডিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক ০২ পাতা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৫ অধিশাখা
(www.moa.gov.bd)

স্মারক নং: ১২.০০.০০০০.০০০.০২৪.১৬.০০১.২৬.২৩৬

তারিখ: ০৯ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩৩
২৩ মে ২০২৬

বিষয় : জেলাপ্রশাসক সম্মেলন ২০২৬-এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা প্রতিপালন।

সূত্র : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের পত্র নং-০৪.০০.০০০০.০০০.৫১৪.০২.০০০১.২৫-২৪৭; তারিখ: ১৬ মে ২০২৬

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জেলাপ্রশাসক সম্মেলন ২০২৬-এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী জেলা প্রশাসক ও কমিশনারদের ২৪টি দিকনির্দেশনা প্রদান করেছেন। উক্ত দিকনির্দেশনাসমূহের মধ্যে কৃষি মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত নির্দেশনাসমূহ যথাযথ গুরুত্বের সাথে প্রতিপালনের পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে সূত্রোক্ত পত্রটি এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০১ পৃষ্ঠা।

২৩/০৫/২৬

মোঃ সাইদুর রশিদ
উপসচিব
ফোনঃ ৫৫১০০৬২৬
ই-মেইল: admn5.moa@gmail.com

বিতরণ (মন্ত্রণালয়) (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়:

১। অতিরিক্ত সচিব ও মহাপরিচালক (বীজ), কৃষি মন্ত্রণালয়।
২। অতিরিক্ত সচিব (গবেষণা/পরিকল্পনা/সম্প্রসারণ/সার ব্যবস্থাপনা ও উপকরণ/প্রশাসন/পিপিসি/নিরীক্ষা), কৃষি মন্ত্রণালয়।

দপ্তর/সংস্থা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়:

১. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন, কৃষি ভবন, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, ঢাকা।
৩. নির্বাহী চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল, ফার্মগেট, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, ঢাকা।
৫. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
৬. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট, মানিক মিয়া এভিনিউ, ঢাকা।
৭. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
৮. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
৯. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ সুগারক্রপ গবেষণা ইনস্টিটিউট, ঈশ্বরদী, পাবনা।
১০. মহাপরিচালক, জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
১১. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ গম ও ভুট্টা গবেষণা ইনস্টিটিউট, নশিপুর, দিনাজপুর।
১২. মহাপরিচালক, মৃত্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, ফার্মগেট, ঢাকা।
১৩. নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।
১৪. নির্বাহী পরিচালক, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, খামারবাড়ি, ঢাকা।
১৫. নির্বাহী পরিচালক, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজশাহী।
১৬. পরিচালক, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, জয়দেবপুর, গাজীপুর।
১৭. পরিচালক, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ি, ঢাকা।

অনুলিপি:

১। সচিবের একান্ত সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়।

F:\DC Confarence\Dc-26\Letter.docx

চেয়ারম্যান বিএডিসি'র দপ্তর

☐ সদস্য (ক্ষুদ্র সেচ)	☐ সমন্বয়ক (ক্রয়)
☐ সদস্য (অর্থ)	☐ সমন্বয়ক (তদন্ত)
☐ সদস্য (ক্ষুসে)	☐ প্রধান (পরি.)
☐ সদস্য (বীজউ)	☑ প্রধান (মনি)
☐ সচিব	☐ নিয়ন্ত্রক (অডিট)
☐ একান্ত সচিব	☐
প্রাপ্তির তারিখ ২৩/৫/২৬ ডাইরী নং------ বিতরণের তারিখ-	চেয়ারম্যান

প্রধান (মনিটরিং), বিএডিসি

যুগ্ম	ব্যবস্থাপক
উপ-১/২	প্রোগ্রামার
সপ্রক-১/২	সব্যক-১/২/৩
অন্যান্য : PL: endorse.	
ডায়েরী নং- ১৫৫৭	
তাং- ২৫/০৫/২০২৬	

প্রধান (মনিটরিং)

সচিব মহোদয়ের দপ্তর
কৃষি মন্ত্রণালয়
- অতিঃ সচিব (প্রশাসন)
- অতিঃ সচিব (পিপিসি)
- মহাপরিচালক (বীজ)
- অতিঃ সচিব (নিরীক্ষা)
- অতিঃ সচিব (সম্প্রঃ)
- অতিঃ সচিব (গবেঃ)
- অতিঃ সচিব (সার ব্যবঃ ও উপঃ)
- অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)
- একান্ত সচিব

ডায়েরী নং- ৪২৫৭ তারিখঃ ১৭/০৫/২০২৬
স্বাক্ষর. তারিখ.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
মাঠ প্রশাসন সমন্বয় শাখা
www.cabinet.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৫১৪.০২.০০০১.২৫.২৪৭

২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
১৬ মে ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জেলাপ্রশাসক সম্মেলন ২০২৬-এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা।

জেলাপ্রশাসক সম্মেলন ২০২৬-এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী জেলা প্রশাসক ও কমিশনারদের নিম্নোক্ত বিষয়সমূহের প্রতি বিশেষভাবে গুরুত্ব দেওয়ার জন্য দিকনির্দেশনা প্রদান করেন:

১। প্রশাসনিক কার্যক্রমে দক্ষতা, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করতে হবে;
২। দুর্নীতির বিরুদ্ধে জিরো টলারেন্স নীতি অনুসরণপূর্বক প্রতিরোধমূলক ও দমনমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;
৩। সকল উন্নয়ন প্রকল্প নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে এবং প্রকল্প বাস্তবায়নে আর্থিক শৃঙ্খলা বজায় রেখে গুণগত মান নিশ্চিতকল্পে কার্যকর তদারকি জোরদার করতে হবে;
৪। অপ্রয়োজনীয় প্রশাসনিক জটিলতা পরিহার করে দ্রুত, বাস্তবসম্মত ও জনস্বার্থসংশ্লিষ্ট সিদ্ধান্ত গ্রহণ করতে হবে;
৫। নিয়োগ, বদলি ও পদায়নে সততা, মেধা ও দক্ষতাকে একমাত্র মানদণ্ড হিসেবে অনুসরণ করতে হবে;
৬। শূন্য পদসমূহ দ্রুত পূরণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় প্রশাসনিক কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
৭। প্রশাসনিক কাঠামোর কার্যকারিতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকল্পে প্রয়োজনীয় সংস্কারমূলক উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে;
৮। প্রশাসনিক কার্যক্রমে কৃত্রিম বুদ্ধিমত্তা, অটোমেশন ও ডিজিটাল প্রযুক্তির ব্যবহার সম্প্রসারণ করতে হবে;
৯। সেবা প্রদান ব্যবস্থাকে সময়োপযোগী, দক্ষ, স্বচ্ছ ও জবাবদিহিমূলক করতে ডিজিটাল রূপান্তর ত্বরান্বিত করতে হবে;
১০। নিত্যপ্রয়োজনীয় পণ্যের মূল্য স্থিতিশীল রাখতে নিয়মিত বাজার তদারকি জোরদার করতে হবে;
১১। বাজারে মজুতদারি, কারসাজি ও কৃত্রিম সংকট সৃষ্টির বিরুদ্ধে নিয়মিত মনিটরিং, অভিযান এবং মোবাইল কোর্ট পরিচালনাসহ প্রয়োজনীয় আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;
১২। কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত পণ্যের ন্যায্যমূল্য নিশ্চিত করতে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;
১৩। কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে সার, বীজ, সেচ, সংরক্ষণ ও বাজারজাতকরণ সুবিধা নিশ্চিত করতে হবে;
১৪। আইন লঙ্ঘনের ঘটনায় তাৎক্ষণিক ব্যবস্থা গ্রহণসহ আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতি নিয়ন্ত্রণে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে;
১৫। জনগণের অভিযোগ দ্রুত নিষ্পত্তি ও প্রতিকার নিশ্চিত করতে হবে;
১৬। সরকারি সেবা প্রদান হয়রানিমুক্ত, বিলম্বমুক্ত ও স্বচ্ছ রাখতে কঠোর তদারকি নিশ্চিত করতে হবে;
১৭। মাদক নিয়ন্ত্রণে নিয়মিত অভিযান ও প্রতিরোধমূলক কার্যক্রম জোরদার করতে হবে;
১৮। বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ নিশ্চিত করতে হবে;
১৯। নারী ও শিশুনির্যাতন প্রতিরোধে জিরো টলারেন্স নীতি অনুসরণ করতে হবে;
২০। সাম্প্রদায়িক সম্প্রীতি বজায় রাখতে স্থানীয় প্রশাসন, জনপ্রতিনিধি ও কমিউনিটির মধ্যে সমন্বয় জোরদার করতে হবে;
২১। দেশীয় ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান সৃষ্টিমূলক সরকারি উদ্যোগসমূহ কার্যকরভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে;
২২। তরুণদের দক্ষতা উন্নয়ন, প্রযুক্তিনির্ভর প্রশিক্ষণ এবং উদ্যোক্তা উন্নয়ন কার্যক্রম জোরদার করতে হবে;
২৩। খেলাধুলা, সাংস্কৃতিক ও স্বেচ্ছাসেবামূলক কার্যক্রমে অংশগ্রহণ বৃদ্ধির লক্ষ্যে স্থানীয় পর্যায়ে কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে;
২৪। জনকল্যাণমূলক কর্মসূচি বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তরের মধ্যে সমন্বয় জোরদার করতে হবে।

যুগ্মসচিব (প্রশাসন) অধিশাখা
- প্রশাসন-১ শাখা
- প্রশাসন-২ অধিশাখা
- প্রশাসন-৩ অধিশাখা
- প্রশাসন-৪ অধিশাখা
- প্রশাসন-৫ অধিশাখা
- আইসিটি সেল
- হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
- লেখার ট্রেনিং ইউনিট
- লাইব্রেরি
- ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
- অন্যান্য

নম্বর: তারিখ: স্বাক্ষর

এমতাবস্থায়, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর দিকনির্দেশনাসমূহ যথাযথ গুরুত্বের সাথে প্রতিপালনের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

১৬-০৫-২০২৬
মোঃ মামুন
উপসচিব
ফোন : ২২৬৬৪১০৮৬
ফ্যাক্স : ৯৫৭৩৫৩৩
ইমেইল : faco_sec@cabinet.gov.bd

প্রশাসন অনুবিভাগ
কৃষি মন্ত্রণালয়
- যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
- যুগ্মসচিব (বাজেট ও মনিটরিং)
- যুগ্মসচিব (আইন)
- উপসচিব (প্রশাসন-১/২/৩/৪/৫)
- উপসচিব (আইন)
- উপসচিব (মনিটরিং ও রিপোর্টিং)
- সিস্টেম এনালিস্ট (আইসিটি সেল)
- অন্যান্য
- ব্যক্তিগত কর্মকর্তা

নম্বর:
স্বাক্ষর :
তারিখঃ ১৮/৫/২৬

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১। কমিশনার (সকল)।

২। জেলা প্রশাসক (সকল)।

৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)।

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৫১৪.০২.০০০১.২৫.২৪৭/১ (২)

তারিখ: ২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
১৬ মে ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল), মন্ত্রণালয়/বিভাগ (তাঁর মন্ত্রণালয়/কার্যালয়/বিভাগের সাথে সংশ্লিষ্ট নির্দেশনাসমূহ মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ কর্তৃক বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধ করা হল)।।

২। মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

১৬-০৫-২০২৬
মোঃ মামুন
উপসচিব