

কৃষিই সমৃদ্ধি



বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)

কৃষি ভবন

৪৯-৫১, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা

সমন্বয় বিভাগ

www.badc.gov.bd

স্মারক নং ১২.০৬.০০০০.২০৯.০৬.০০৩.২৫.২৪

তারিখ: ১৮ ফাল্গুন ১৪৩২
০৩ মার্চ ২০২৬

বিষয়: বিএডিসি'র উইং ও বিভাগীয় প্রধানদের সমন্বয়ে ফেব্রুয়ারি ২০২৬ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ ও তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: ২৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠিত ফেব্রুয়ারি ২০২৬ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ কার্যবিবরণীতে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ ও অগ্রগতির তথ্য আগামী ১০ মার্চ ২০২৬ তারিখের মধ্যে সমন্বয় বিভাগে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

কার্যবিবরণীর ক্র. নং	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
২২.	ক. খাদ্য নিরাপত্তায় উচ্চ ফলনশীল বিভিন্ন জাতের ফসলের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও সরবরাহ বৃদ্ধি করতে হবে।	ক. বীজ ও উদ্যান উইং
	খ. কৃষিক্ষেত্রে উন্নয়নের জন্য ডু-উপরিস্থ পানির সর্বোত্তম ব্যবহার, জলাবদ্ধতা দূরীকরণ ও সেচ এলাকা বৃদ্ধির লক্ষ্যে খাল খনন/পুনঃখনন করতে হবে।	খ. সেচ উইং
	গ. বিএডিসি'র মিশন ও ভিশনকে সামনে রেখে জনকল্যাণে ত্রৈমাসিক/বাৎসরিক/ তিন ও পাঁচ বৎসরব্যাপী কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ করতে হবে।	গ. পরিকল্পনা বিভাগ
	ঘ. Job Distribution অনুযায়ী প্রত্যেকের উপর অর্পিত দায়িত্ব ও কর্তব্য সুচারুরূপে পালন করতে হবে।	ঘ. সকল উইং ও বিভাগীয় প্রধান
	ঙ. চেয়ারম্যান, বিএডিসি পর্যায়ে অনুমোদনের জন্য প্রেরিত প্রস্তাবের স্বপক্ষে যথাযথ ডকুমেন্টস সংযুক্তকরণ ও প্রস্তাব সুনির্দিষ্ট করে উপস্থাপন করতে হবে।	ঙ. সকল উইং ও বিভাগীয় প্রধান

৩/০৩/২০২৬

মোঃ জান্নাতুল মিয়া

উপপরিচালক (সমন্বয়)

বিএডিসি, ঢাকা

ফোন: ০২-২২৩৩৮৮১১৫

e-mail: ds_coordination@badc.gov.bd

কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সদস্য পরিচালক (ক্ষুদ্রসেচ/ সার ব্যবস্থাপনা/ অর্থ/ বীজ ও উদ্যান), বিএডিসি, ঢাকা।
২. সচিব, সচিবের দপ্তর, বিএডিসি, ঢাকা।
৩. প্রধান (পরিকল্পনা/ মনিটরিং), বিএডিসি, ঢাকা।
৪. মহাব্যবস্থাপক (ক্রয়/ তদন্ত/ বীজ/ সার ব্যবস্থাপনা/ উদ্যান উন্নয়ন/ এএসসি/ পাটবীজ/ অর্থ), বিএডিসি, ঢাকা।

৫. প্রধান প্রকৌশলী (ক্ষুদ্রসেচ/ সংরক্ষণ ও কারখানা/ নির্মাণ), বিএডিসি, ঢাকা।
৬. হিসাব নিয়ন্ত্রক/ নিয়ন্ত্রক (অডিট), বিএডিসি, ঢাকা।
৭. অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (আলু বীজ/ ক.গ্রো. / বীপ্রস/ খামার/ বীবি), বিএডিসি, ঢাকা।
৮. যুগ্মপরিচালক (সংস্থাপন/ নিয়োগ ও কল্যাণ/ সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা/ সাধারণ পরিচর্যা), বিএডিসি, ঢাকা।
৯. যুগ্মপরিচালক (ডাল ও তৈলবীজ/ সবজি বীজ), বিএডিসি, ঢাকা।
১০. জনসংযোগ কর্মকর্তা, জনসংযোগ বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা।
১১. প্রধান চিকিৎসক, চিকিৎসা কেন্দ্র, বিএডিসি, ঢাকা।
১২. উপপ্রধান প্রকৌশলী (জরিপ ও অনুসন্ধান/ মিশু), বিএডিসি, ঢাকা।
১৩. প্রধান সমন্বয়কারী, গবেষণা সেল, বিএডিসি, ঢাকা।
১৪. উপপরিচালক (আইন), বিএডিসি, ঢাকা।
১৫. চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএডিসি, ঢাকা।
১৬. কম্পিউটার প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১৭. অফিস কপি।