



## বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন কৃষি ভবন

৪৩-৫১, দিলকুশা বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০  
অর্থ বিভাগ

[www.badc.gov.bd](http://www.badc.gov.bd)

স্মারক নং-১২.২৩১.০১৪.০১.০০.৪৭৫.২০১৩-২১৫৫ (৬)

তারিখ : ০১ জানুয়ারি, ২০১৮ইং

### ‘পরিপত্র’

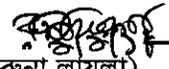
বিষয় : ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বিএডিসি কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন কার্যক্রম এবং কর্মসূচিসমূহের ৩য় কিস্তির অর্থ ছাড় প্রস্তাব প্রেরণ প্রসঙ্গে।

২০১৭-১৮ অর্থ বছরে অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় রাজস্ব বাজেট থেকে অর্থায়নকৃত বিএডিসি কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন অনুমোদিত কার্যক্রম এবং কর্মসূচিসমূহের ৩য় কিস্তিতে অবমুক্তযোগ্য অর্থের চাহিদাপত্র কৃষি মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার নিমিত্তে নিমোক্ত তথ্যাদি যথাযথভাবে পূরণ করে (প্রতিটি ৩ কপি করে) অর্থ বিভাগে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ক) ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বরাদ্দের ভিত্তিতে খাতওয়ারী বিস্তারিত বিভাজন এবং ৩য় কিস্তিতে অবমুক্তকৃত অর্থের প্রস্তাব।

খ) ২য় কিস্তি পর্যন্ত অবমুক্তকৃত অর্থের খাতওয়ারী ব্যয় বিবরণী ও ব্যাংক বিবরণী।

২। উপর্যুক্ত তথ্যাদি ০৮/০১/২০১৮ তারিখের মধ্যে অর্থ বিভাগে গ্রহণ নিশ্চিত করতে হবে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্যাদি না পাওয়ার কারণে অর্থ ছাড়ে বিলম্ব হলে অর্থ বিভাগের করণীয় কিছু থাকবে না।

  
(রানা লায়লা)

মহাব্যবস্থাপক (অর্থ) চঃ দাঃ  
বিএডিসি, ঢাকা।

বিষয়টি অতীব জরুরী।

সদয় অবগতির জন্য :

১. চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএডিসি, ঢাকা।
২. সদস্য পরিচালক (অর্থ/ক্ষুদ্রসেচ/বীজ ও উদ্যান) মহোদয়ের সহকারী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিএডিসি, ঢাকা।

প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণার্থে প্রেরণ করা হলো(জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. প্রধান প্রকৌশলী (সওকা), বিএডিসি, ঢাকা (নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে প্রয়োজনীয় তথ্য অর্থ বিভাগে প্রেরণ নিশ্চিত করার ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো)।
২. মহাব্যবস্থাপক (বীজ), বিএডিসি, ঢাকা (প্রয়োজনীয় তথ্য অর্থ বিভাগে প্রেরণ নিশ্চিত করার ব্যবস্থা গ্রহণ করার অনুরোধ জানানো হলো)।
৩. আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা।
৪. অফিস কপি।