



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাব্যবস্থাপক(এএসসি), বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)

এবং

সদস্য পরিচালক (বীজ ও উদ্যান), বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)  
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৮ - জুন ৩০, ২০১৯

## সূচিপত্র

|                                                                                               |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| উপক্রমণিকা .....                                                                              | ৩  |
| কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....                                                             | ৪  |
| সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি.....        | ৫  |
| সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact).....                      | ৬  |
| সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ.....         | ৭  |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ.....                                                                   | ১২ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ..... | ১৩ |
| সংযোজনী ৩: অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ.....  | ১৭ |

## উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাব্যবস্থাপক(এএসসি), বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)

এবং

সদস্য পরিচালক (বীজ ও উদ্যান), বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি),  
কৃষি মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে ২০১৮ সালের জুন মাসের  
১৪/৬/১৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:



## বিএডিসি এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### (Overview of the Performance of BADC)

#### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

##### • সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

দেশের কৃষি উন্নয়ন ও সরকারের কৃষি নীতি বাস্তবায়নে বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি) ফসল উৎপাদনের তিনটি উপকরণ-মানসম্পন্ন বীজ, সেচ সুবিধা এবং নন-নাইট্রোজেনাস সার কৃষকের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেয়ার ক্ষেত্রে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখছে। এর ধারাবাহিকতায় এএসসি বিভাগের মাধ্যমে বিগত ৩ বছরে সম্পাদিত উল্লেখ্যযোগ্য অর্জন হলো- ২১২.৪২ লক্ষ চারা, গুটি, কলম এবং ১.৫৭ লক্ষ মেট্রিক টন শাক-সবজি ও ফল উৎপাদন ও বিতরণ।

##### • সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

দেশের ক্রমবর্ধমান চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে নিজস্ব প্রদর্শনী খামারে ও প্রকল্প এলাকার নির্বাচিত চাষীদের মাধ্যমে মানসম্পন্ন চারা, গুটি, কলম এবং শাক-সবজি ও ফল উৎপাদন ও বিতরণ করা।

##### • ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

কৃষকদের ক্রমবর্ধমান পুষ্টি চাহিদার সাথে সংগতি রেখে নিজস্ব প্রদর্শনী খামারে বিভিন্ন উন্নত জাতের মানসম্পন্ন চারা, গুটি, কলম, শাক-সবজি, ফুল ও ফল উৎপাদন এবং প্রকল্প এলাকার নির্বাচিত চাষীদের নিকট সরবরাহ ও এর উপর প্রশিক্ষণ প্রদান।

#### ২০১৮-১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

➤ ৮০.০০ লক্ষ ফুল, ফল, সবজির চারা, গুটি, কলম এবং ০.৫৫ লক্ষ মেট্রিক টন শাক-সবজি ও ফল উৎপাদন ও সরবরাহ;

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)  
এবং কার্যাবলি (Functions)

১.১ রূপকল্প (Vision):

মানসম্পন্ন কৃষি উপকরণ যোগান ও দক্ষ সেচ ব্যবস্থাপনা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

উচ্চ ফলনশীল বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও সরবরাহ বৃদ্ধি।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১ প্রতিষ্ঠানের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ;

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ;

২. কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মনোময়ন;

৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন এবং

৪. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪ প্রধান কার্যাবলি (Functions):

১. উন্নয়ন জাতীয় ফসলের যথা ফুল ও ফলের কন্দ, গুটি, চারা, কলম, শাক-সবজি, ফল উৎপাদন এবং  
সরবরাহ;

২. কৃষকের নিকট গবেষণা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক উদ্ভাবিত জাতের বীজ, চারা গুটিকলম বর্ধন ও বিতরণ;

৩. বিভিন্ন ফসলের বীজ বিশুদ্ধকরণ, জাত উন্নয়ন ও মৌলিক গবেষণা।

বিএডিসি'র বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব<br>(Outcome/Impact) | কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicators) | একক<br>(Unit)        | প্রকৃত  |          | লক্ষ্যমাত্রা | প্রক্ষেপণ |         | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র<br>(Source of Data)                                                             |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------|---------|----------|--------------|-----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           |                                              |                      | ২০১৬-১৭ | ২০১৭-১৮* |              | ২০১৮-১৯   | ২০১৯-২০ |                                                                                                    |                                                                                             |
| ১                                         | ২                                            | ৩                    | ৪       | ৫        | ৬            | ৭         | ৮       | ৯                                                                                                  | ১০                                                                                          |
| মানসম্পন্ন বীজের পর্যাপ্ততা               | সরবরাহকৃত ফুল, ফল, সবজির চারা, গুটি, কলম     | সংখ্যা<br>(লক্ষ)     | ৭১.৭৫   | ৭৫.০০    | ৮০.০০        | ৮৫.০০     | ৮৮.০০   | বারি, বাকুবি, বশেমুরকুবি, শেঁকুবি                                                                  | বিএডিসি'র বার্ষিক প্রতিবেদন, ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, বাৎসরিক ও অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন |
|                                           | সরবরাহকৃত শাক-সবজি ও ফল                      | মেট্রিক টন<br>(লক্ষ) | ০.৫১৭৪  | ০.৫৩     | ০.৫৫         | ০.৫৮      | ০.৬০    | বারি, বাকুবি, বশেমুরকুবি, শেঁকুবি                                                                  |                                                                                             |

\* সাময়িক

১৯/১১/২০

১৯/১১/২০

১৯/১১/২০

কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

| কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)       | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কার্যক্রম (Activities)                                                                          | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)      | একক (Unit)        | কর্ম সম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators) | প্রযুক্তি জর্জন |          | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19) |           |       |          |                   | প্রক্ষেপন (Projection) ২০১৯-২০ | প্রক্ষেপন (Projection) ২০২০-২১ |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------|-----------------|----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|
|                                              |                                                        |                                                                                                 |                                                |                   |                                                            | ২০১৬-১৭         | ২০১৭-১৮* | অসাধারণ                                                               | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |                                |                                |
| ১                                            | ২                                                      | ৩                                                                                               | ৪                                              | ৫                 | ৬                                                          | ৭               | ৮        | ৯                                                                     | ১০        | ১১    | ১২       | ১৩                | ১৪                             | ১৫                             |
| ১. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ | ৭৫                                                     | ১.৩ উদ্যান ফসল যথা চারা, গুটি, কলম, শাক-সবজি, ফল উৎপাদন এবং সরবরাহ                              | ১.৩.১ উৎপাদিত ফুল, ফল, সবজির চারা, গুটি, কলম   | সংখ্যা (লক্ষ)     | ২১                                                         | ৭১.৫০           | ৭৫.০০    | ৮০.০০                                                                 | ৭২.০০     | ৬৪.০০ | ৫৬.০০    | ৪৮.০০             | ৮৫.০০                          | ৮৮.০০                          |
|                                              |                                                        |                                                                                                 | ১.৩.২ সরবরাহকৃত ফুল, ফল, সবজির চারা, গুটি, কলম | সংখ্যা (লক্ষ)     | ২১                                                         | ৭১.৫০           | ৭৫.০০    | ৮০.০০                                                                 | ৭২.০০     | ৬৪.০০ | ৫৬.০০    | ৪৮.০০             | ৮৫.০০                          | ৮৮.০০                          |
|                                              |                                                        |                                                                                                 | ১.৩.৩ উৎপাদিত শাক-সবজি ও ফল                    | মেট্রিক টন (লক্ষ) | ১৫                                                         | ০.৫১৭৫          | ০.৫৩     | ০.৫৫                                                                  | ০.৪৯৫     | ০.৪৪০ | ০.৩৮৫    | ০.৩৩০             | ০.৫৮                           | ০.৬০                           |
|                                              |                                                        |                                                                                                 | ১.৩.৪ সরবরাহকৃত শাক-সবজি ও ফল                  | মেট্রিক টন (লক্ষ) | ১৫                                                         | ০.৫১৭৫          | ০.৫৩     | ০.৫৫                                                                  | ০.৪৯৫     | ০.৪৪০ | ০.৩৮৫    | ০.৩৩০             | ০.৫৮                           | ০.৬০                           |
|                                              |                                                        | ১.৪ কৃষকের নিকট গবেষণা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সহজলভ্যকরণের জন্য প্রশিক্ষণ | ১.৪.১ চাষি প্রশিক্ষণ                           | জন                | ২                                                          | ৩৩৩৩            | ৫০০০     | ৪২০০                                                                  | ৩৭৮০      | ৩৩৬০  | ২৯৪০     | ২৫২০              | ৩৩৬০                           | ৩৭৮০                           |
|                                              |                                                        |                                                                                                 | ১.৪.২ সেমিনার/ওয়ার্কশপ                        | সংখ্যা            | ১                                                          | ১               | ১        | ১                                                                     | ১         | ১     | ১        | ১                 | ১                              | ১                              |

\* সাময়িক

*[Signature]*

*[Signature]*

(সোপান সংস্করণ-২.০)

| ক্রমিক<br>কোড<br>(Strategic<br>Objectives)                  | ক্রমিক<br>কোড<br>(Weight of<br>Strategic<br>Objectives) | ক্রিয়াকর্ম<br>(Activities)                                                                                                                                               | কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance<br>Indicators)                    |          | একক<br>(Unit) | কর্ম সম্পাদন<br>সূচকের মান<br>(Weight of<br>Performance<br>Indicators) | কাল-৬<br>লক্ষ্যমাত্রার মান - ২০১৮-২০১৯ |                          |                         |                         |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------|---------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------|
|                                                             |                                                         |                                                                                                                                                                           |                                                                    |          |               |                                                                        | অসাধারণ                                | অতি উত্তম                | উত্তম                   | চলতি মান                |
|                                                             |                                                         |                                                                                                                                                                           |                                                                    |          |               |                                                                        |                                        |                          |                         |                         |
| বার্ষিক<br>কর্মসম্পাদন<br>চুক্তি<br>বাস্তবায়ন<br>জোরদারকরণ | ৩                                                       | মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সঙ্গে ২০১৮-১৯<br>অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি<br>স্বাক্ষর ও ওয়েবসাইটে আপলোড                                                            | বার্ষিক কর্মসম্পাদন<br>চুক্তি স্বাক্ষরিত                           | তারিখ    | তারিখ         | ০.৫০                                                                   | ১০০%                                   | ৯০%                      | ৮০%                     | ৭০%                     |
|                                                             |                                                         | ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক<br>কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থবছরিক মূল্যায়ন<br>প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে<br>দাখিল                                                   | মূল্যায়ন প্রতিবেদন<br>দাখিলকৃত                                    | তারিখ    | তারিখ         | ০.৫০                                                                   | ১৭ জানুয়ারি,<br>২০১৯                  | ২০<br>জানুয়ারি,<br>২০১৯ | ২১ জানুয়ারি,<br>২০১৯   | ২২ জানুয়ারি,<br>২০১৯   |
|                                                             |                                                         | মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৮-১৯<br>অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির<br>অর্থবছরিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন<br>পর্যালোচনা ফলাফল<br>(feedback) মন্ত্রণালয়/বিভাগে<br>দাখিল | ফলাফল<br>(feedback) প্রস্তুত                                       | তারিখ    | তারিখ         | ১                                                                      | ২৪ জানুয়ারি,<br>২০১৯                  | ৩১<br>জানুয়ারি,<br>২০১৯ | ০৪ ফেব্রুয়ারি,<br>২০১৯ | ০৮ ফেব্রুয়ারি,<br>২০১৯ |
|                                                             |                                                         | সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা<br>পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে<br>কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ<br>আয়োজন                                                              | আয়োজিত প্রশিক্ষণের<br>সময়                                        | জনঘণ্টা* | জনঘণ্টা*      | ১                                                                      | ৬০                                     | -                        | -                       | -                       |
| কার্যপদ্ধতি,<br>কর্মপরিবেশ<br>ও সেবার<br>মনোহরন             | ১০                                                      | ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন                                                                                                                                                | ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে<br>পূর্তি ডাক ই-ফাইলিং<br>সিস্টেমে আপলোডকৃত | %        | %             | ১                                                                      | ৮০                                     | ৭০                       | ৬০                      | ৫০                      |
|                                                             |                                                         |                                                                                                                                                                           | ই-ফাইলিং নথি<br>নিষ্পত্তিকৃত **                                    | %        | %             | ১                                                                      | ৫০                                     | ৪৫                       | ৪০                      | ৩৫                      |
|                                                             |                                                         |                                                                                                                                                                           | ই-ফাইলিং পত্র জারিকৃত<br>***                                       | %        | %             | ১                                                                      | ৪০                                     | ৩৫                       | ৩০                      | ২৫                      |
|                                                             |                                                         | দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক অনলাইন সেবা চালু<br>করা                                                                                                                               | ন্যূনতম একটি নতুন ই-<br>সার্ভিস চালুকৃত                            | তারিখ    | তারিখ         | ১                                                                      | ১০ জানুয়ারি,<br>২০১৯                  | ২৪ জানুয়ারি,<br>২০১৯    | ২৮ জানুয়ারি,<br>২০১৯   | ৩১ মার্চ,<br>২০১৯       |
|                                                             |                                                         |                                                                                                                                                                           |                                                                    |          |               |                                                                        |                                        |                          |                         | ৩০ এপ্রিল,<br>২০১৯      |

৫৫

| কর্মসূচী<br>(Strategic Objective)            | কর্মসূচীর<br>বিবরণ (Activity)                                                                                     | কর্মসূচীর<br>ফলাফল (Performance Indicator)                                      | একক<br>(Unit) | কর্মসূচীর<br>গুরুত্ব (Weight of Performance Indicator) | সময়সীমার মান : ২০১৮-২০১৯ |                         |                         |                         |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
|                                              |                                                                                                                   |                                                                                 |               |                                                        | অনুদানের<br>মাত্রা        | প্রাপ্তি<br>তারিখ       | উন্নয়ন<br>তারিখ        | চলতি<br>নিয়ম           |
| আর্থিক ও<br>সম্পদ<br>ব্যবস্থাপনার<br>উন্নয়ন | দপ্তর/সংস্থা ও অধীনস্থ কার্যালয়সমূহের<br>উন্নয়ন প্রকল্প (SIP)<br>(Small Improvement<br>Project, SIP) বাস্তবায়ন | উন্নয়ন প্রকল্প (SIP)<br>সমূহের হালনাগাদকৃত<br>ভাট্টাবেজ ওয়েবসাইটে<br>প্রকাশিত | তারিখ         | ১                                                      | ১০০%                      | ১১ ফেব্রুয়ারি,<br>২০১৯ | ১৮ ফেব্রুয়ারি,<br>২০১৯ | ১০%                     |
|                                              |                                                                                                                   | ভাট্টাবেজ অনুযায়ী<br>ন্যূনতম দুটি নতুন<br>উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত              | তারিখ         | ১                                                      | ০৮ এপ্রিল,<br>২০১৯        | ২২ এপ্রিল,<br>২০১৯      | ২ মে, ২০১৯              | ১৬ মে, ২০১৯             |
|                                              |                                                                                                                   | হালনাগাদকৃত<br>সিটিজেন্স চার্টার<br>অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা                       | %             | ১                                                      | ৮০                        | ৭৫                      | ৭০                      | ৬০                      |
|                                              |                                                                                                                   | সেবাগ্রহীতাদের মতামত<br>পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা<br>চালুকৃত                         | তারিখ         | ০.৫                                                    | ৩১ ডিসেম্বর,<br>২০১৮      | ১৫ জানুয়ারি,<br>২০১৯   | ০৭ ফেব্রুয়ারি,<br>২০১৯ | ১৭ ফেব্রুয়ারি,<br>২০১৯ |
|                                              |                                                                                                                   | নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে<br>অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত                                   | %             | ০.৫                                                    | ৭৫                        | ৭০                      | ৬৫                      | ৬০                      |
|                                              |                                                                                                                   | পিআরএল আদেশ<br>জারিকৃত                                                          | %             | ১                                                      | ১০০                       | ১০                      | ৮০                      | -                       |
|                                              |                                                                                                                   | ছুটি নগদায়নপত্র<br>জারিকৃত                                                     | %             | ১                                                      | ১০০                       | ১০                      | ৮০                      | -                       |
|                                              |                                                                                                                   | ত্রিপর্যায় সভায় অতি<br>অপত্তি নিষ্পত্তির জন্য<br>সুপারিশকৃত                   | %             | ১                                                      | ৬০                        | ৫৫                      | ৫০                      | ৪০                      |
|                                              |                                                                                                                   | অতিত আপত্তি<br>নিষ্পত্তিকৃত                                                     | %             | ১                                                      | ৫০                        | ৪৫                      | ৪০                      | ৩৫                      |
|                                              |                                                                                                                   |                                                                                 |               |                                                        |                           |                         |                         |                         |

১০

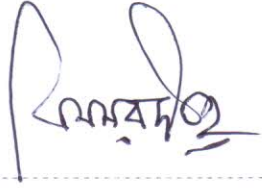
| কর্মসূচীর<br>কৌশলিক<br>উদ্দেশ্য<br>(Strategic<br>Objectives)           | কর্মসূচীর<br>বিবরণ (Activities)                                       | কর্মসূচীর<br>পরিমাপন<br>সূচক<br>(Performance<br>Indicators)                                     | একক<br>(Unit) | সূচকের মান<br>(Weight of<br>Performance<br>Indicators) | অঙ্গসংখ্যা              | প্রাপ্তি<br>উত্তম       | প্রাপ্তি<br>মাত্র       | চলতি<br>মাসের<br>নিম্ন |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|
|                                                                        | স্বাস্থ্য/অসুস্থতার সম্পত্তির হালনাগাদ<br>তালিকা প্রস্তুত করা         | স্বাস্থ্য সম্পত্তির তালিকা<br>হালনাগাদকৃত                                                       | তারিখ         | ১                                                      | ১০০%                    | ১০%                     | ৭০%                     | ৬০%                    |
|                                                                        |                                                                       | অসুস্থতার সম্পত্তির<br>তালিকা হালনাগাদকৃত                                                       | তারিখ         | ১                                                      | ০৩ ফেব্রুয়ারি,<br>২০১৯ | ১১ ফেব্রুয়ারি,<br>২০১৯ | ১৮ ফেব্রুয়ারি,<br>২০১৯ | ০৪ মার্চ,<br>২০১৯      |
|                                                                        | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি<br>বাস্তবায়িত                               | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি<br>বাস্তবায়িত                                                         | %             | ২                                                      | ১০০                     | ৯৫                      | ৯০                      | ০৮                     |
|                                                                        | অবাকৃত/অকেজো যানবাহন বিদ্যমান<br>নীতিমালা অনুযায়ী নিষ্পত্তিকরণ       | নিষ্পত্তিকৃত                                                                                    | %             | ১                                                      | ৮০                      | ৭৫                      | ৭০                      | ৫০                     |
|                                                                        | বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা                                         | বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত                                                                            | %             | ১                                                      | ১০০                     | ৯৫                      | ৯০                      | ৮০                     |
|                                                                        | শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান                                      | নিয়োগ প্রদানকৃত                                                                                | %             | ১                                                      | ৮০                      | ৭০                      | ৬০                      | ৪০                     |
|                                                                        | জাতীয় শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা ও<br>পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন ****   | প্রমোদিত প্রতিবেদন<br>দাখিলকৃত                                                                  | সংখ্যা        | ১                                                      | ৮                       | ৩                       | -                       | -                      |
| জাতীয়<br>শুল্কচার<br>কৌশল ও<br>তথ্য অধিকার<br>বাস্তবায়ন<br>জোরদারকরণ |                                                                       | জাতীয় শুল্কচার<br>কর্মপরিকল্পনা ও<br>পরিবীক্ষণ কাঠামো<br>অর্থবৃদ্ধ লক্ষ্যমাত্রা<br>বাস্তবায়িত | %             | ০.৫                                                    | ১০০                     | ৯৫                      | ৯০                      | ৮৭                     |
|                                                                        | তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত                                              | সকল অনলাইন সেবা<br>তথ্য বাতায়নে<br>সংযোজিত                                                     | %             | ০.৫                                                    | ১০০                     | ৯০                      | ৮০                      | -                      |
|                                                                        |                                                                       | তথ্য বাতায়ন<br>হালনাগাদকৃত                                                                     | %             | ০.৫                                                    | ১০০                     | ৯০                      | ৮০                      | -                      |
|                                                                        | দপ্তর/সংস্থার ২০১৭-১৮ অর্থবছরের<br>বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ | বার্ষিক প্রতিবেদন<br>ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                                                        | তারিখ         | ০.৫                                                    | ১৮ অক্টোবর,<br>২০১৯     | ৩১<br>অক্টোবর,<br>২০১৯  | ১৫ নভেম্বর,<br>২০১৯     | ০৬ ডিসেম্বর,<br>২০১৯   |

\* ১০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে তিন ২০ ঘণ্টা সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

আমি, মহাব্যবস্থাপক(এএসসি), বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, কৃষি মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি সদস্য পরিচালক (বীজ ও উদ্যান), বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন, এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সদস্য পরিচালক(বীজ ও উদ্যান), বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, কৃষি মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি হিসাবে মহাব্যবস্থাপক(এএসসি), বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ



১৪/০৫/২০১৬

তারিখ

মহাব্যবস্থাপক(এএসসি),

বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন



১৪-০৬-২০১৬

তারিখ

সদস্য পরিচালক (বীজ ও উদ্যান)

বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন

### শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

|          |                                                                                      |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| বিএডিসি  | বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন                                                      |
| এএসসি    | এগ্রো সার্ভিস সেন্টার                                                                |
| বিআরইবি  | বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড (Bangladesh Rural Electrification Board)            |
| বিপিডিবি | বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড (Bangladesh Power Development Board)                  |
| বিআরডিবি | বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (Bangladesh Rural Development Board)                    |
| বিজেএমসি | বাংলাদেশ পাট কল কর্পোরেশন (Bangladesh Jute Mill Corporation)                         |
| এসসিএ    | বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সি (Seed Certificating Agency)                                    |
| ব্রি     | বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট (Bangladesh Rice Research Institute)                  |
| বাবি     | বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট (Bangladesh Agricultural Research Institute)         |
| বিনা     | বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট (Bangladesh Institute of Nuclear Agriculture) |
| বশমুরকবি | বঙ্গাবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়                                     |
| বকবি     | বাংলাদেশ কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়                                                         |
| সেকবি    | শেরেবাংলা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়                                                        |
| টিএসপি   | ট্রিপল সুপার ফসফেট                                                                   |
| এমওপি    | মিউরেট অব পটাশ                                                                       |
| ডিএপি    | ডাই এমোনিয়াম ফসফেট                                                                  |
| উটকে     | উদ্যান উন্নয়ন কেন্দ্র                                                               |
| ডিএই     | কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর (Department of Agriculture Extention)                       |
| বিআরডিএ  | বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (Bangladesh Rural Development Academy)                |
| বিএসআরআই | বাংলাদেশ সুগার ক্রপস্ গবেষণা ইনস্টিটিউট (Bangladesh Sugar Crops Research Institute)  |



কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

| ক্রমিক নং | কার্যক্রম                                                                                       | কর্মসম্পাদন সূচক                               | বিবরণ                                                                                                 | বাস্তবায়নকারী ইউনিট                                                                                                                                                                                  | পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র                                                | সাধারণ মন্তব্য |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ১         | ১.৩ উদ্যান ফসল যথা চারা, গুটি, কলম, শাক-সবজি, ফল উৎপাদন এবং সরবরাহ                              | ১.৩.১ উৎপাদিত ফুল, ফল, সবজির চারা, গুটি, কলম   | বিএডিসির উদ্যান উন্নয়ন কেন্দ্র, এগ্রো সার্ভিস সেন্টার কর্তৃক উৎপাদিত চারা ও কলম                      | ফসল সাব-সেক্টরের আওতায় বিএডিসি কর্তৃক বাস্তবায়িত প্রকল্পসমূহের প্রকল্প পরিচালকের কার্যালয় ও রাজস্ব বাজেটের আওতায় বীজ উৎপাদন সংক্রান্ত স্থায়ীধর্মী সাব-কার্যক্রম এর কার্যক্রম পরিচালকের কার্যালয় | সংখ্যা (লক্ষ) এবং এএসসি ও উদ্যান উন্নয়ন বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন     |                |
| ২         |                                                                                                 | ১.৩.২ সরবরাহকৃত ফুল, ফল, সবজির চারা, গুটি, কলম | বিএডিসির উদ্যান উন্নয়ন কেন্দ্র, এগ্রো সার্ভিস সেন্টার কর্তৃক উৎপাদিত চারা ও কলম কৃষক পর্যায়ে সরবরাহ |                                                                                                                                                                                                       | সংখ্যা (লক্ষ) এবং এএসসি ও উদ্যান উন্নয়ন বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন     |                |
| ৩         |                                                                                                 | ১.৩.৩ উৎপাদিত শাক-সবজি ও ফল                    | বিএডিসির উদ্যান উন্নয়ন কেন্দ্র, এগ্রো সার্ভিস সেন্টার কর্তৃক উৎপাদিত শাক, সবজি ও ফল                  |                                                                                                                                                                                                       | মেশ্রিক টন (লক্ষ) এবং এএসসি ও উদ্যান উন্নয়ন বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন |                |
| ৪         |                                                                                                 | ১.৩.৪ সরবরাহকৃত শাক-সবজি ও ফল                  | বিএডিসির উদ্যান উন্নয়ন কেন্দ্র, এগ্রো সার্ভিস সেন্টার কর্তৃক শাক, সবজি ও ফল সরবরাহ                   |                                                                                                                                                                                                       | মেশ্রিক টন (লক্ষ) এবং এএসসি ও উদ্যান উন্নয়ন বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন |                |
| ৫         | ১.৪ কৃষকের নিকট গবেষণা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সহজলভ্যকরণের জন্য প্রশিক্ষণ | ১.৪.১ ফসল সেক্টরে প্রশিক্ষিত ব্যক্তি/কৃষক      | বীজ ও সেচ প্রযুক্তির উপর চুক্তিবদ্ধ চাষী ও কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান                     | বিএডিসির সংশ্লিষ্ট প্রকল্প, কার্যক্রম ও কর্মসূচি                                                                                                                                                      | জন এবং বীজ ও ক্ষুদ্রসেচ বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন                      |                |
| ৬         |                                                                                                 | ১.৪.২ ফসল সেক্টরে আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ    | বীজ ও সেচ প্রযুক্তির উপর সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন                                                     |                                                                                                                                                                                                       | সংখ্যা এবং বীজ ও ক্ষুদ্রসেচ বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন                  |                |

প্রকল্প

৫৬

| ক্রমিক নং | কার্যক্রম                                                                                                                                                                        | কর্মসম্পাদন সূচক                                                                                                             | বিবরণ                                                                                                                                                                                                     | পরিমাপকোণী ইউনিট                                                                          | পরিমাপ শক্তি এবং উপাত্তসূত্র                                                                                                                                                                     | সাধারণ মন্তব্য |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ৭         | বিএডিসি'র আর্থিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ<br>মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সঙ্গে<br>২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক<br>কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর ও<br>ওয়েবসাইটে আপলোড                        | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি<br>স্বাক্ষরিত                                                                                     | পরিবর্তন বিতরণের মাধ্যমে বার্ষিক কর্মসম্পাদন<br>চুক্তি স্বাক্ষর করা                                                                                                                                       | পরিবর্তন বিতরণ                                                                            | তারিখ এবং পরিবর্তন বিতরণ কর্তৃক দাখিলকৃত<br>প্রতিবেদন                                                                                                                                            |                |
| ৮         | ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক<br>কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থবাহ্যিক<br>মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট<br>মন্ত্রণালয়/বিতরণে দাখিল                                                        | মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত                                                                                                 | পরিবর্তন বিতরণের মাধ্যমে মূল্যায়ন প্রতিবেদন<br>দাখিল করা                                                                                                                                                 | পরিবর্তন বিতরণ                                                                            | তারিখ এবং পরিবর্তন বিতরণ কর্তৃক দাখিলকৃত<br>প্রতিবেদন                                                                                                                                            |                |
| ৯         | মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৮-১৯<br>অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন<br>চুক্তির অর্থবাহ্যিক মূল্যায়ন<br>প্রতিবেদন পর্যালোচনাস্তে ফলাফলক<br>(feedback) মন্ত্রণালয়/বিতরণে<br>দাখিল | ফলাফলক (feedback)<br>প্রদত্ত                                                                                                 | পরিবর্তন বিতরণের মাধ্যমে ফলাফলক<br>(feedback) প্রদান করা                                                                                                                                                  | পরিবর্তন বিতরণ                                                                            | তারিখ এবং পরিবর্তন বিতরণ কর্তৃক দাখিলকৃত<br>প্রতিবেদন                                                                                                                                            |                |
| ১০        | সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা<br>পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে<br>কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ<br>আয়োজন                                                                     | আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়                                                                                                     | নিয়োগ ও কল্যাণ বিভাগের মাধ্যমে প্রশিক্ষণের<br>আয়োজন করা                                                                                                                                                 | নিয়োগ ও কল্যাণ বিভাগ                                                                     | জনসংখ্যা* এবং নিয়োগ ও কল্যাণ বিভাগ কর্তৃক<br>দাখিলকৃত প্রতিবেদন                                                                                                                                 |                |
| ১১        | ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন                                                                                                                                                       | ফলত ডেপুটির মাধ্যমে গৃহীত<br>ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে<br>আপলোডকৃত<br>ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত<br>**<br>ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত *** | আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগের মাধ্যমে ই-<br>ফাইলিং সিস্টেমে আপলোড করা<br>আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগের মাধ্যমে ই-<br>ফাইলে নথি নিষ্পত্তি করা<br>আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগের মাধ্যমে ই-<br>ফাইলে পত্র জারী করা | আইসিটি সেল, মনিটরিং<br>বিভাগ<br>আইসিটি সেল, মনিটরিং<br>বিভাগ<br>সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ | % এবং আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ কর্তৃক<br>দাখিলকৃত প্রতিবেদন<br>% এবং আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ কর্তৃক<br>দাখিলকৃত প্রতিবেদন<br>তারিখ এবং সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক<br>দাখিলকৃত প্রতিবেদন |                |
| ১২        | দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক অনলাইন সেবা<br>চালু করা                                                                                                                                      | নূনতম একটি নতুন ই-সার্ভিস<br>চালুকৃত                                                                                         | সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগের মাধ্যমে নূনতম<br>একটি নতুন ই-সার্ভিস চালু করা                                                                                                                                 | সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ                                                                 | তারিখ এবং সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক<br>দাখিলকৃত প্রতিবেদন                                                                                                                                 |                |

১৮

| ক্রমিক<br>সংখ্যা | কার্যক্রম                                                                                                               | উদ্দেশ্য ও প্রত্যাশিত<br>ফলাফল                                                                                                                                                             | উপায়                                                                                                                                                                                                              | সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা<br>বিভাগ | পরিচালক, সহকারী<br>সহকারী                                        | সময়সীমা |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------|
| ১৮               | গরীবদের ও অসহায়<br>কার্যক্রমের উদ্দেশ্যে ও<br>দুঃস্থ উন্নয়ন প্রকল্প (Small<br>Improvement<br>Project, SIP) বাস্তবায়ন | উদ্দেশ্য ও প্রত্যাশিত<br>ফলাফল (SIP) সমূহের<br>হালনাগাদকৃত ডাটাবেইজ<br>ওয়েবসাইটে প্রকাশিত<br>ডাটাবেইজ অনুযায়ী ন্যূনতম<br>দুটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও<br>ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালু করা | সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগের মাধ্যমে<br>ডাটাবেইজ SIP সমূহের ওয়েবসাইটে প্রকাশ<br>করা                                                                                                                                | সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ    | তারিখ এবং সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক<br>দাখিলকৃত প্রতিবেদন |          |
| ১৯               | সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন                                                                                            | হালনাগাদকৃত সিটিজেন্স<br>চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা<br>সেবাগ্রহীতাদের মতামত<br>পর্যবেক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা                                                                           | সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগের মাধ্যমে<br>সিটিজেন্স চার্টার অনুযায়ী প্রদান করা<br>সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু<br>করা                                                                              | সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ    | তারিখ এবং সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক<br>দাখিলকৃত প্রতিবেদন |          |
| ২০               | অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা<br>বাস্তবায়ন                                                                                  | নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে<br>অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত<br>পিতার/পিতৃপুত্র আদেশ জারিকৃত<br>ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত                                                                                  | সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগের মাধ্যমে<br>নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে<br>অভিযোগ নিষ্পত্তি করা<br>সংস্থাপন বিভাগের মাধ্যমে পিতার/পিতৃপুত্র আদেশ<br>জারি করা<br>সংস্থাপন বিভাগের মাধ্যমে ছুটি নগদায়নপত্র<br>জারি করা        | সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ    | % এবং সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক<br>দাখিলকৃত প্রতিবেদন     |          |
| ২১               | অভিযোগ প্রতিকার কার্যক্রমের<br>উন্নয়ন                                                                                  | ত্রিপর্যায় সত্যায়িত অতি আপত্তি<br>নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত                                                                                                                             | অতি আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের<br>উন্নয়ন                                                                                                                                                                        | অতি আপত্তি বিভাগ             | % এবং অতি আপত্তি বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন                 |          |
| ২২               | স্বাধীন/অস্থায়ী সম্পত্তির হালনাগাদ<br>তালিকা প্রস্তুত করা                                                              | কৃত<br>অস্থায়ী সম্পত্তির তালিকা<br>হালনাগাদকৃত                                                                                                                                            | অতি আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত                                                                                                                                                                                            | অতি আপত্তি বিভাগ             | % এবং অতি আপত্তি বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন                 |          |
| ২৩               | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন                                                                                     | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি<br>বাস্তবায়িত                                                                                                                                                    | সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগের মাধ্যমে<br>সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদ করা<br>সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগের মাধ্যমে<br>সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদ করা<br>মনিটরিং বিভাগের মাধ্যমে বার্ষিক উন্নয়ন<br>কর্মসূচি বাস্তবায়ন করা | সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ    | তারিখ এবং সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক<br>দাখিলকৃত প্রতিবেদন |          |

১৫

| ক্রমিক নং | কা্যক্রম                                                              | কর্মসম্পাদন সূচক                                                                                                              | বিবরণ                                                                                               | বাস্তবায়নকারী ইউনিট         | পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র                                | সাধারণ<br>মন্তব্য |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------|
| ২২        | অববহৃত/অকেজো যানবাহন<br>বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী<br>নিষ্পত্তিকরণ    | নিষ্পত্তিকৃত                                                                                                                  | সাধারণ পরিচর্যা বিভাগের মাধ্যমে<br>অববহৃত/অকেজো যানবাহন বিদ্যমান নীতিমালা<br>অনুযায়ী নিষ্পত্তি করা | সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ        | % এবং সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত<br>প্রতিবেদন     |                   |
| ২৩        | বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা                                         | বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত                                                                                                          | সাধারণ পরিচর্যা বিভাগের মাধ্যমে বিদ্যুৎ বিল<br>পরিশোধ করা                                           | সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ        | % এবং সাধারণ পরিচর্যা বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত<br>প্রতিবেদন     |                   |
| ২৪        | শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান                                      | নিয়োগ প্রদানকৃত                                                                                                              | নিয়োগ ও কল্যান বিভাগের মাধ্যমে শূন্য পদের<br>বিপরীতে নিয়োগ প্রদান করা                             | নিয়োগ ও কল্যান বিভাগ        | % এবং নিয়োগ ও কল্যান বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত<br>প্রতিবেদন     |                   |
| ২৫        | জাতীয় শূক্কার কর্মপরিকল্পনা ও<br>পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন<br>**** | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন<br>দাখিলকৃত<br>জাতীয় শূক্কার<br>কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ<br>কাঠামোয় অর্জিত লক্ষ্যমাত্রা<br>বাস্তবায়িত | সংস্থাপন বিভাগের মাধ্যমে জাতীয় শূক্কার<br>কর্মপরিকল্পনা করা<br>দাখিল করা                           | সংস্থাপন বিভাগ               | সংখ্যা এবং সংস্থাপন বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত<br>প্রতিবেদন       |                   |
| ২৬        | তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত                                              | সকল অনলাইন সেবা তথ্য<br>বাতায়নে সংযোজিত<br>তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত                                                          | আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগের মাধ্যমে সকল<br>অনলাইন সেবা তথ্য বাতায়নে সংযোজন করা                     | আইসিটি সেল, মনিটরিং<br>বিভাগ | % এবং আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ কর্তৃক<br>দাখিলকৃত প্রতিবেদন |                   |
| ২৭        | দপ্তর/সংস্থার ২০১৭-১৮ অর্থবছরের<br>বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ | বার্ষিক প্রতিবেদন<br>ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                                                                                      | আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগের মাধ্যমে তথ্য<br>বাতায়ন হালনাগাদ করা                                    | আইসিটি সেল, মনিটরিং<br>বিভাগ | % এবং আইসিটি সেল, মনিটরিং বিভাগ কর্তৃক<br>দাখিলকৃত প্রতিবেদন |                   |
|           |                                                                       |                                                                                                                               | মনিটরিং বিভাগের মাধ্যমে বার্ষিক প্রতিবেদন<br>ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা                                  | মনিটরিং বিভাগ                | তারিখ এবং মনিটরিং বিভাগ কর্তৃক দাখিলকৃত<br>প্রতিবেদন         |                   |

১৬

সংযোজনী-৩

অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

| প্রতিষ্ঠানের নাম | সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম                                                                                                                     | সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক                                    | উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা                            | চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা                                                                    | প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব  |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| বারি             | ভিত্তি, প্রত্যাশিত ও মানবোপযুক্ত বীজ উৎপাদন, প্রক্রিয়াজাতকরণ, সংরক্ষণ এবং সরবরাহ<br>উদ্যান ফসল, চারা-কলম, শাক-সবজি, ফল উৎপাদন ও সরবরাহ | সরবরাহকৃত ভিত্তি বীজ<br>সরবরাহকৃত ফুল, ফল এবং সবজি চারা ও কলম | বিভিন্ন ফসলের বিতরণ বীজ এবং চারা, কলম উৎপাদনের জন্য মাতৃগাছ সরবরাহ |                                                                                                |                                        |
| এসসিএ            | ভিত্তি, প্রত্যাশিত ও মানবোপযুক্ত বীজ উৎপাদন, প্রক্রিয়াজাতকরণ, সংরক্ষণ এবং সরবরাহ                                                       | সরবরাহকৃত প্রত্যাশিত বীজ                                      | বিএডিসি কর্তৃক উৎপাদিত বীজ প্রত্যাশন করা                           | রাষ্ট্রায়ত্ব প্রতিষ্ঠান হিসেবে জাতীয় কৃষি উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ডে কার্যকর সহযোগিতা অপরিহার্য। | কাজিত মাত্রায় কৃষি উৎপাদন ব্যাহত হবে। |
| বিএডিসি          | লবণাক্ততা, খরা ও জলমগ্নতা সহিষ্ণু জাতের ভিত্তি, প্রত্যাশিত ও মানবোপযুক্ত বীজ উৎপাদন, প্রক্রিয়াজাতকরণ, সংরক্ষণ এবং সরবরাহ               | প্রতিকূলতা সহনশীল জাতের সরবরাহকৃত বীজ                         | বীজ সরবরাহ                                                         |                                                                                                |                                        |
| বংশেশুরকুবি      | উদ্যান ফসল, চারা-কলম, শাক-সবজি, ফল উৎপাদন ও সরবরাহ                                                                                      | সরবরাহকৃত ফুল, ফল এবং সবজি চারা ও কলম                         | বিভিন্ন ফসলের বিতরণ বীজ সরবরাহ                                     |                                                                                                |                                        |
| বাকুবি           | উদ্যান ফসল, চারা-কলম, শাক-সবজি, ফল উৎপাদন ও সরবরাহ                                                                                      |                                                               | চারা, কলম উৎপাদনের জন্য মাতৃগাছ সরবরাহ                             |                                                                                                |                                        |

১৭