



## বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন

কৃষি ভবন

৪৯-৫১, দিলকুশা বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

অর্থ বিভাগ

[www.badc.gov.bd](http://www.badc.gov.bd)

স্মারক নম্বর- ১২.০৬.০০০০.২৩১.৩২.০০১.২১-৩৫৫ (৩২)

তারিখ: ০৬ আশ্বিন ১৪৩২  
২২ সেপ্টেম্বর ২০২৫

**বিষয়ঃ বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রেরণ সংক্রান্ত।**

সূত্রঃ কৃষি মন্ত্রণালয়ের প্রশাসন-৪ অধিশাখার স্মারক নম্বর- ১২.০০.০০০০.০২২.২০.০১৪.২৩.৪২২, তারিখ: ০৯.০৯.২০২৫খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের মাধ্যমে বাস্তবায়ন পরিকল্পনার যাচিত তথ্য কৃষি মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের নিমিত্ত জিওবি বাজেটের অনুমোদিত এপিপি (বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা) এবং এর আলোকে সংযুক্ত ছক '২ক' এর যাচিত তথ্য পূরণ আবশ্যিক। এমতাবস্থায়, আপনার আওতাধীন অফিসসমূহের এপিপি (আপনার আওতাধীন ডিডিও অফিসসমূহের এপিপি, এপিপি করা না হলে সংশ্লিষ্ট অফিসের নাম উল্লেখ্য করতে হবে) এবং এর আলোকে ছক-ক এর যাচিত তথ্য পূরণপূর্বক আগামী ২২/০৯/২০২৫ তারিখের মধ্যে সংস্থার অর্থবিভাগে জরুরী ভিত্তিতে প্রেরণ করার জন্য অনুমোদনক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামোতাবেক

*(স্বাক্ষর)*  
২১/৯/২৫  
রুনা লায়লা

মহাব্যবস্থাপক (অর্থ) চ.দা.

বিএডিসি, ঢাকা।

ফোনঃ ০২-৪৭১২২৮৯২

কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। মহাব্যবস্থাপক (বীজ/সার/উদ্যান/এএসসি/পাটবীজ/ক্রয়/তদন্ত), বিএডিসি, ঢাকা (আপনার আওতাধীন সরেজমিন দপ্তরসহ সকল দপ্তরের তথ্য একত্রিত করে সংস্থার অর্থবিভাগে প্রেরণের অনুরোধ করা হলো)।
- ২। প্রধান প্রকৌশলী (ক্ষুদ্রসেচ/সওকা/নির্মান), বিএডিসি, ঢাকা (আপনার আওতাধীন সরেজমিন দপ্তরসহ সকল দপ্তরের তথ্য একত্রিত করে সংস্থার অর্থবিভাগে প্রেরণের অনুরোধ করা হলো)।
- ৩। হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিএডিসি, ঢাকা (আপনার আওতাধীন সরেজমিন দপ্তরসহ সকল দপ্তরের তথ্য একত্রিত করে সংস্থার অর্থবিভাগে প্রেরণের অনুরোধ করা হলো)।
- ৪। প্রধান (পরিকল্পনা/মনিটরিং), বিএডিসি, ঢাকা।
- ৫। নিয়ন্ত্রক (অডিট), বিএডিসি, ঢাকা।
- ৬। অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (খামার/ক:গ্রো:/বীপ্রস/বীজ বিতরণ/ আলুবীজ), বিএডিসি, ঢাকা (আপনার আওতাধীন সরেজমিন দপ্তরসহ সকল দপ্তরের তথ্য একত্রিত করে সংস্থার অর্থবিভাগে প্রেরণের অনুরোধ করা হলো)।
- ৭। যুগ্ম পরিচালক(সংস্থাপন/ নিওক/সওব্য/সা:প:/ডাল ও তৈলবীজ/সবজি বীজ/ বিআমক)বিএডিসি, ঢাকা (আপনার আওতাধীন সরেজমিন দপ্তরসহ সকল দপ্তরের তথ্য একত্রিত করে সংস্থার অর্থবিভাগে প্রেরণের অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। জনসংযোগ কর্মকর্তা, বিএডিসি, ঢাকা।
- ৯। উপপ্রধান প্রকৌশলী (জওঅ/মিশু), বিএডিসি, ঢাকা।
- ১০। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, বিএডিসি, ঢাকা: **ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য।**
- ১১। উপ-পরিচালক (আইন/সমন্বয়), বিএডিসি, ঢাকা।
- ১২। সহকারী প্রকৌশলী (নির্মান), বিএডিসি, ঢাকা।
- ১৩। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএডিসি, ঢাকা।
- ১৪। সদস্য পরিচালক (অর্থ/ ক্ষুদ্রসেচ/ সার/ বীজ ও উদ্যান) মহোদয়ের সহকারী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিএডিসি, ঢাকা।
- ১৫। সচিব মহোদয়ের সহকারী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিএডিসি, ঢাকা।
- ১৬। অফিস কপি।

BIP-Annual Procurement Plan Form (Operating)

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা  
কোয়ার্টারওয়ারী বিস্তারিত বিভাজন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম:.....  
অধিদপ্তর/অফিসের নাম:.....

পরিচালন কার্যক্রম  
সাধারণ কার্যক্রম/বিশেষ কার্যক্রম/সহায়তা কার্যক্রম/স্থানীয় সরকারে স্থানান্তর

ক্রয়ের ধরন (পণ্য/কার্য/সেবা)	অর্থনৈতিক কোড	ফান্ড	অর্থায়নের প্রকৃতি (জিওবি)	প্যাকেজের নাম	প্রাক্কলিত ব্যয়	টেন্ডার বিজ্ঞপ্তির সম্ভাব্য কোয়ার্টার	চুক্তি সম্পাদনের সম্ভাব্য কোয়ার্টার	ক্রয় সম্পন্ন হওয়ার সম্ভাব্য কোয়ার্টার
পণ্য				প্যাকেজ-১				
				প্যাকেজ-২				
কার্য								
পেশাগত সেবা								

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন-৪ (বাজেট) অধিশাখা  
[www.moa.gov.bd](http://www.moa.gov.bd)

স্মারক নং-১২.০০.০০০০.০২২.২০.০১৯.২৫-৪২২

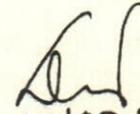
তারিখঃ ২৫ ডায় ১৪৩২  
০৯ সেপ্টেম্বর ২০২৫

বিষয় : বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ।

সূত্র : অর্থ বিভাগের গণ নং- ০৭.১০১.০২০.০০.০১০.২০২৪-১২২, তারিখ: ০৮ সেপ্টেম্বর ২০২৫।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে অর্থ বিভাগের সূত্রস্থ পত্রের ছায়াছবি এসাথে প্রেরণ করা হলো। উক্ত পত্রের সকল নির্দেশনা অনুসরণ করে ছক অনুযায়ী তথ্য (সফটকপি ও হার্ডকপি) আগামী ১৭ সেপ্টেম্বর ২০২৫ তারিখের মধ্যে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামোতাবেক

  
০২/০২/২০২৫  
মাহমুদ  
উপসচিব

ফোন : ৯৫৪৫০৮১

ই-মেইল: [moabudget@yahoo.com](mailto:moabudget@yahoo.com)

**বিতরণ সদয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

১. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন, মতিঝিল, ঢাকা।
২. নির্বাহী চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল, ফার্মগেট, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, ফার্মগেট, ঢাকা।
৪. নির্বাহী পরিচালক, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজশাহী।
৫. মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ী, ফার্মগেট, ঢাকা।
৬. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, গাজীপুর।
৭. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট, গাজীপুর।
৮. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট, মানিকমিয়া এভিনিউ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
৯. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
১০. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ সুগারক্রপ গবেষণা ইনস্টিটিউট, ঈশ্বরদী, পাবনা।
১১. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ গম ও ভুট্টা গবেষণা ইনস্টিটিউট, নশিপুর, দিনাজপুর।
১২. মহাপরিচালক, মুক্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট, খামারবাড়ী সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা।
১৩. মহাপরিচালক, জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি (নোটা), গাজীপুর।
১৪. নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ ফলিত পুষ্টি গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, আড়াইহাজার, মারায়ণগঞ্জ।
১৫. নির্বাহী পরিচালক, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, খামারবাড়ী, ফার্মগেট, ঢাকা।
১৬. পরিচালক, বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সী, গাজীপুর।
১৭. পরিচালক, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ী, ফার্মগেট, ঢাকা।
১৮. উপসচিব, পরিকল্পনা-২ শাখা, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৯. হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

**অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :**

১. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/পরিকল্পনা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. যুগ্মসচিব (বাজেট ও মনিটরিং) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।