

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
বদরগঞ্জ, রংপুর।
www.badargonj.rangpur.gov.bd

বিষয় : ১২ নং কুতুবপুর ইউনিয়ন পরিষদ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদন।

- ০১। জেলার নাম : রংপুর।
০২। উপজেলার নাম : বদরগঞ্জ
০৩। ইউনিয়ন পরিষদের নাম : ১২ নং কুতুবপুর
০৪। পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম : মোঃ নাজির হোসেন, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বদরগঞ্জ, রংপুর
০৫। পরিদর্শনের তারিখ : ০১/০৭/২০২৪
০৬। ভূমিকা:
ক) আয়তন : ২৯.১০ বর্গ কি.মি.
খ) ইউনিয়নের সীমানা : পশ্চিমে কালুপাড়া ইউনিয়ন, দক্ষিণ পশ্চিমে লোহানীপাড়া ইউনিয়ন, উত্তর পূর্বে গোপালপুর ইউনিয়ন ও উত্তর পশ্চিমে মধুপুর ইউনিয়ন অবস্থিত।
০৭। পূর্ব পরিদর্শন:
ক) সর্বশেষ পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পরিদর্শনের তারিখ : মোছাঃ জিলুফা সুলতানা, উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর। ১৩/০৭/২০২৩খ্রি:
খ) বিস্তারিত পরিদর্শন/ডিজিট কি না? : বিস্তারিত পরিদর্শন
গ) পরিদর্শনের প্রকৃতি (পূর্বনির্ধারিত/আকস্মিক) : পূর্বনির্ধারিত
ঘ) প্রতিবেদনে চিহ্নিত বড় বড় ত্রুটি সমূহ : ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ করণ, ১ বছরের নিচে জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন শতভাগ, গ্রাম আদালত কার্যক্রম নিয়মিত, রাজস্ব আয় বৃদ্ধি করণ ও ব্রান্ডিং বুক প্রস্তুত করণ।
চ) ত্রুটি সমূহ সংশোধন করা হয়েছে কি না? : সংশোধন করা হয়েছে
০৮। ইউনিয়ন পরিষদ পরিচিতিঃ
ক) আয়তন : ২৯.১০ বর্গ কি.মি.
খ) লোক সংখ্যা : ২৫,৯৮৩ জন
গ) গ্রামের সংখ্যা : ৪৮ টি
ঘ) মৌজা সংখ্যা : ০৬টি
ঙ) হাট/বাজারের সংখ্যা : হাট-০১টি, বাজার- ৪টি
চ) শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সংখ্যাঃ

সংস্থা	কলেজ	মাধ্যমিক	নিম্ন মাধ্যমিক	মাদ্রাসা	প্রাথমিক	এতিমখানা
০২	০৪	০৪	০১	০১	১৬	-

- ছ) জমির পরিমাণ (একর)
১। এক ফসলী : ৩১৪০
২। দোফসলী : ১৯০
৩। তিন ফসলী : ২০২৫
৪। পতিত জমি : ০০
জ) ঐতিহাসিক দর্শনীয় স্থান সমূহ : কুতুব বাবার দরগাহ শরীফ। (বিশেষতঃ প্রতি বছর এখানে তার সম্মানার্থে হিন্দু মুসলিম সকলে উরস পালন করে)
৯। নির্বাচিত চেয়ারম্যান সংক্রান্ত তথ্যঃ
ক) নাম : মোঃ শামসুল আলম
খ) পরিষদে নির্বাচিত/পুনঃ নির্বাচিত : ১ম বার নির্বাচিত
গ) শপথ গ্রহণের তারিখ : ৩০/০৫/২০২৪খ্রিঃ
ঘ) শিক্ষাগত যোগ্যতা : বি এ
১০। ইউনিয়ন পরিষদ ভবন ও সম্পত্তির বিবরণঃ

ক) খতিয়ান ও দাগ নং (বিআরএস)	: (খতিয়ান-৫৩, দাগ নং- ৫০৭৩, ৫০৭৫, ৫০৭৬)
খ) অফিস আজিনায় জমির পরিমাণ	: ১১৬ শতাংশ
গ) আর কোন জমি/সম্পত্তি আছে কি না?	: নাই
ঘ) ইউপি কার্যালয়ের প্রকৃতি ও কক্ষ সংখ্যা	: ১২ টি
ঙ) নির্মাণ ও মোরমতের তারিখ	: ২৪/০১/২০০২ (নির্মাণ)

১১। অফিসের জনবল পরিস্থিতিঃ

ক্র. নং	পদের নাম	মঞ্জুরীকৃত পদ	কর্মরত পদ	শূন্য পদ	মন্তব্য
১.	ইউপি প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১	১	০	
২	হিসাব সহকারী কাম- কম্পিউটার অপারেটর	১	১	০	প্রায়শই অনুপস্থিত থাকেন মর্মে জানা যায়
২.	দফাদার	১	১	০	
৩.	মহল্লাদার	৯	৯	০	

১২। সংরক্ষিত/ব্যবহৃত রেজিস্টার সমূহঃ

১। হাজির বইঃ

ক) ইউপি সচিব ও গ্রাম পুলিশের জন্য পৃথকভাবে হাজিরা	: হ্যাঁ
বই সংরক্ষণ করা হচ্ছে কি না?	
খ) কর্মচারীগণ নিয়মিত হাজিরা প্রদান করেন কি না?	: হিসাব সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর অনুপস্থিত। প্রায়শই তিনি অনুপস্থিত থাকেন মর্মে জানা যায়।
গ) চেয়ারম্যান কর্তৃক নিয়মিত প্রতীক্ষাকরিত হচ্ছে কি না?	: হ্যাঁ

১৩। পত্র প্রাপ্তি রেজিস্টারঃ

ক) নির্ধারিত ফরমে ইহা সংরক্ষণ করা হচ্ছে কি না?	: হ্যাঁ কিন্তু হালনাগাদ নেই।
খ) ০১/০১/২০২৪ হতে ০১/০৭/২০২৪ পর্যন্ত প্রাপ্ত পত্র সংখ্যা	: ৭৬ খানা
গ) গৃহিত কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট কলামে লেখা হচ্ছে কি না?	: হ্যাঁ

১৪। পত্র জারি রেজিস্টারঃ

ক) নির্ধারিত ফরমে ইহা সংরক্ষণ করা হচ্ছে কি না?	: হ্যাঁ
খ) ০১/০১/২০২৪ হতে ০১/০৭/২০২৪ পর্যন্ত ইস্যুকৃত পত্র সংখ্যা	: ৪৩ খানা
গ) কলাম অনুযায়ী রেজিস্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কি না?	: হ্যাঁ

১৫। জন্ম ও মৃত্যু রেজিস্টারঃ

বিগত সালের ৩১ ডিসেম্বর ২০২৩ পর্যন্ত				চলতি সাল (২০২৪ সালের এ পর্যন্ত)				চেয়ারম্যান নিয়মিত যাচাই অন্তে রেজিস্টার সমূহ স্বাক্ষর করেন কি না জন্ম নিবন্ধন রেজিস্টার নেই।
জন্ম		মৃত্যু		জন্ম		মৃত্যু		
ছেলে	মেয়ে	ছেলে	মেয়ে	ছেলে	মেয়ে	ছেলে	মেয়ে	

১৬। ট্যাক্স ধার্যকরণ ও আদায় সংক্রান্ত বিবরণীঃ

ক) ২০১৩ সালের ট্যাক্স বুল অনুযায়ী ট্যাক্স ধার্য করা হয় কি না?	: হ্যাঁ
খ) বর্তমান ট্যাক্স কোন সালে ধার্য করা হয়েছে?	: ২০২২
গ) ট্যাক্স কালেক্টরগণ নিয়মিত ট্যাক্স আদায় ও জমা দেন কি?	: প্রযোজ্য নয়

ট্যাক্স আদায় বিবরণঃ

বিগত অর্থ বৎসরে ২০২২-২০২৩		চলতি অর্থ বৎসরে (২০২৩-২০২৪)		মোট দাবি	বিগত মাস পর্যন্ত মোট	চলতি মাসে মোট আয়
মোট দাবী	মোট আদায়	হাল দাবী	বকেয়া দাবী			
৪,৭০,০০০/-	৪১,০০০/-	৪,৫০,০০০/-	৪,২৯,০০০/-	হালনাগাদ নেই	হালনাগাদ নেই	হালনাগাদ নেই

গ) আদায়কৃত টাকা দৈনিক আদায় রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করা হয় কি না?: হালনাগাদ নেই।

১৭। আদায় রশিদের মওজুদ ও ইস্যু রেজিস্টারঃ

১৮। মাসিক সভা সংক্রান্তঃ

ক) সালওয়ারী বিভিন্ন সভার বিবরণীঃ

:

সাল	সাধারণ সভার সংখ্যা	বিশেষ সভার সংখ্যা	বাজেট সভার সংখ্যা	মূলতবী সভার সংখ্যা	মন্তব্য
২০২৪	০৬	০৮	০১	-	আলাদা কার্যবিবরণী নেই।

খ) মাসিক সভার নিধারিত তারিখ আছে কি না? : না

গ) সদস্যগন নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকেন কি না? : হ্যাঁ

ঘ) কোন সদস্য/সদস্যর পদ শূন্য আছে কি না? : না

১৯। গ্রাম আদালতের মামলার বিবরণীঃ হালনাগাদ নেই।

সাল	আগত জের	দায়েরকৃত মামলার সংখ্যা	মোট মামলার সংখ্যা	নিষ্পত্তির সংখ্যা		মোট নিষ্পত্তির সংখ্যা	পেন্ডিং মামলার সংখ্যা
				আপোষের মাধ্যমে	বিচারের মাধ্যমে		
২০২৪	১১	১৩	২৪	১১	০৫	১৭	০৭

খ) ৩১ জানুয়ারীর মধ্যে বাৎসরিক বিবরণী জেলা ম্যাজিস্ট্রেটের নিকট :

প্রেরণ করা হয় কি না?

২০। হাট-বাজার: হালনাগাদ নেই।

ক) ইউনিয়নে মোট হাট-বাজারের সংখ্যা? : হাট- ১টি, বাজার- ৪টি

খ) হাট-বাজার সমূহ ইজারা দেয়া হয়েছে কি না? : হ্যাঁ

গ) মোট ইজারা কৃত অর্থের পরিমাণ? : ১৩,৫১,০০০/-

ঘ) উপজেলা উন্নয়ন তহবিল হতে হাট-বাজার খাতে প্রাপ্ত অর্থের পরিমাণ: ৬৭,৫৫০/-

২১। কর্মচারীদের বেতন বিল রেজিস্টারঃ হালনাগাদ নেই।

সাল	ইউপি সচিবকে প্রদত্ত অর্থ		গ্রাম পুলিশদের প্রদত্ত অর্থ		পূর্ববর্তী মাস পর্যন্ত মোট বকেয়ার পরিমাণ	
	সরকারি অংশ	পরিষদ অংশ	সরকারি অংশ	পরিষদ অংশ	সচিব	গ্রাম পুলিশদের
২০২৪	২,৫৭,৭৩৬/-	৮৫,৯০৬/-	৯৪,৫০০/-	৯৪,৫০০/-	-	-

২২। ক্যাশ বইঃ

	বর্তমান অর্থ বছরের প্রারম্ভিক জের ২০২৩-২০২৪	পরিদর্শনের তারিখ পর্যন্ত			ক্যাশ বই যাচাই অন্তে চেয়ারম্যান ও সচিব কর্তৃক যৌথ স্বাক্ষর করা হয় কি না?	ভাউচার ফাইল সঠিকভাবে সংরক্ষণ করা হয় কি না?
		মোট জমা	মোট খরচ	স্থিতি		
ইউপি তহবিল	১,৭৯৭/-	৬৪,১০০/-	৩৫,৪২০/-	৩০,৪৭৭/-	হ্যাঁ	হ্যাঁ
ভূমি হস্তান্তর ১%	২,০৮১.৫২/-	২,৯০,০০০/-	২,৯০,০০০/-	২,০৮১.৫২/-	হ্যাঁ	হ্যাঁ
জন্ম-মৃত্যু তহবিল	০/-	২৬,০০০/-	২৫,০০০/-	১,০০০/-	হ্যাঁ	হ্যাঁ
উন্নয়ন সহায়তা	১০,১৯,৬০০/-	১৩,২৯,৫০০/-	৯,৬৮,৫২০/-	১৩,৮০,৫৮০/-	হ্যাঁ	হ্যাঁ

২৩। ভি.ডব্লিউ.বি কর্মসূচীঃ

ক) যথাযথ ফরমে রেজিস্টার খোলা হয়েছে কি না?

: হ্যাঁ

খ) চলতি বছরে প্রাপ্ত মোট কার্ডের সংখ্যা কত?

: ২৭১ টি

গ) বর্তমানে মোট কতজন কার্ডধারী আছে?

: ২৭১ জন

ঘ) বিগত ৩ মাসের ভি.ডব্লিউ.বি চাল বিতরণের বিবরণ

:

13

ঘ) বিগত ৩ মাসের ভি.ডব্লিউ.বি চাল বিতরণের বিবরণ :

২৪। খোয়াড় সংক্রান্তঃ

ক) যথাযথ ফরমে রেজিস্টার খোলা হয়েছে কি না?

: না।

খ) মোট খোয়াড় সংখ্যা

: নাই

গ) গত বছরে ইজারার পরিমাণ

: নাই

ঘ) চলতি বছরে ইজারার পরিমাণ

: নাই

ঙ) বিদ্যমান সমস্যা (যদি থাকে)

: অত্র ইউনিয়নের খোয়াড় সমূহ ইজারা না হওয়ায় বন্ধ ঘোষণা করার সিদ্ধান্ত নেয়া হয়।

২৫। গার্ড ফাইলঃ

ক) গার্ড ফাইল সংরক্ষণ কার হয় কি না?

: হ্যাঁ কিন্তু হালনাগাদ নেই।

খ) গার্ড ফাইলে সুচি আছে কি না?

: হ্যাঁ

গ) গার্ড ফাইলে মোট পত্র সংখ্যা?

: ৩৩ খানা

২৬। সার্বিক মন্তব্য :

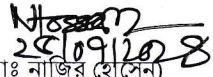
০১) জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন রেজিস্টার, ট্যাক্স ধার্যকরণ ও আদায় রেজিস্টার, আদায় বহি, মাসিক সভার কার্যবিবরণী, গ্রাম আদালত রেজিস্টার, হাট-বাজার রেজিস্টার, ক্যাশ বহি ও গার্ডফাইল হালনাগাদ করতে হবে।

০২) হোল্ডিং ট্যাক্স ধার্য করে যথাযথভাবে লিপিবদ্ধ করে আদায়ের উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।

০৩। জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধনের ক্ষেত্রে লক্ষ্যমাত্রা পূরণ করতে হবে।

০৪। সর্বজনীন পেনশন রেজিস্ট্রেশন বৃদ্ধি করতে প্রচার ও উদ্বুদ্ধ করতে হবে।

০৫। হিসাব সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর প্রায়শই অনুপস্থিত থাকে মর্মে জানা যায়। তার সম্পর্কে লিখিত প্রতিবেদন প্রেরণ করতে চেয়ারম্যানকে অনুরোধ করা হয়।


(মোঃ নাজির হোসেন)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

বদরগঞ্জ, রংপুর

ফোন নম্বর : ০২৫৮৯-৯৭৬২০২

ই-মেইল : unobadarganj@mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর : ০৫.৫৫.৮৫০৩.০০০.০১.০০১.২৪. ৬১২

২০ শ্রাবণ ১৪৩১

তারিখ : -----

২৫ জুলাই ২০২৪

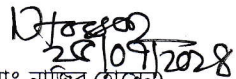
অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

০১। জেলা প্রশাসক, রংপুর।

০২। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রংপুর।

০৩। চেয়ারম্যান, ১২ নং কুতুবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর।

০৪। অফিস কপি।


(মোঃ নাজির হোসেন)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

বদরগঞ্জ, রংপুর

ফোন নম্বর : ০২৫৮৯-৯৭৬২০২

ই-মেইল : unobadarganj@mopa.gov.bd