



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি)

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স-২ (৩য় তলা)

১ মিন্টো রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০

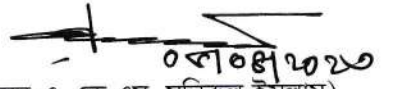
www.bac.gov.bd

স্মারক: বিএসি/প্রশাসন/ জা:শু:কৌ:কর্মপরিকল্পনা/২০২২-৯৬৬

তারিখ: ২২ চৈত্র, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৫ এপ্রিল, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ২০২২-২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি, ২০২৩-মার্চ, ২০২৩) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ২০২২-২৩ অর্থবছরের পর্যন্ত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন এতৎসঙ্গে সংযুক্ত করে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।


(প্রফেসর এ. কে.এম. মুনিরুল ইসলাম)
সচিব

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

ফোন: ০২-২২২২২৪১৭১

মোবাইল: ০১৭১৫-৪৯৬৬৭০

secretary.bac.gov@gmail.com

সচিব

মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ,

শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোঃ নূর-ই-আলম, উপপরিচালক, বাজেট)

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। পূর্ণকালীন সদস্য (সকল), বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা-১০০০;

২। একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান দপ্তর (চেয়ারম্যান মহোদয়ের অবগতির জন্য), বিএসি, ঢাকা-১০০০;

৩। অফিস কপি।

সংযোজনী ৪:

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ অ্যাড্রেডিটেশন কাউন্সিল। ৩য় কোয়ার্টার (১.১.২০২৩-৩১.০৩.২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	কমিটির সদস্য-সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		কপি সংযুক্ত
						অর্জন	১	১	১		৩		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	কমিটির সদস্য-সচিব	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		কপি সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	-	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	কমিটির সদস্য-সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১	১	১	-	৩		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা ও তারিখ	কমিটির সদস্য-সচিব	২টি (১৪ জন) ৩১.১২.২২ ৩০.০৩.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	১টি (১৫ জন) ৩১.১২.২২	১টি ৩০.৩.২৩	-	২		কপি সংযুক্ত
						অর্জন	-	১টি ২১.১২.২২	১টি (২১ জন) ২৮.০৩.২৩		২		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওআন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সচিব (কাউন্সিল ও প্রশাসন)	২টি ৩১.১২.২২ ১৫.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	১টি ৩১.১২.২২	-	১টি ১৫.০৬.২৩	২		কপি সংযুক্ত
						অর্জন		১টি ২৭.১২.২২			১		
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-		প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....১৫													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সচিব (কাউন্সিল ও প্রশাসন) এবং পরিচালক (অপওআই)	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২	-	-	-	-		
						অর্জন	৩১.০৭.২২						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সচিব (কাউন্সিল ও প্রশাসন) এবং পরিচালক (অপওআই)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৪০%	১০০%	-		চলমান
						অর্জন	১০%	৩১%	৪০%				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (অর্থ, পরিকল্পনা ও আইসিটি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	৩০%	৫০%	১০০%	-		চলমান
						অর্জন	১৮.৯৩%	৩২%	৪৫০%				
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-		প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-		প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম ৪টি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	অফিস আদেশের কপি	৩	তারিখ	উপপরিচালক (কাউন্সিল ও প্রশাসন)	৩০.০৯.২২ (অফিস আদেশ জারি)	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২২	-	-	-	-		
						অর্জন	৩০.০৯.২২						
৩.২ সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের চার্টার অব ডিউটি হালনাগাদপূর্বক কাউন্সিলের ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রকাশিত চার্টার অব ডিউটি	৩	তারিখ	সচিব (কাউন্সিল ও প্রশাসন)	৩০.০৯.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২২	-	-	-	-		
						অর্জন	৩০.০৯.২২						
৩.৩ প্রণীত উত্তম চর্চার তালিকা হালনাগাদকরণ ও কাউন্সিলের ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হালনাগাদ উত্তম চর্চার তালিকা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (কাউন্সিল ও প্রশাসন)	৩১.১২.২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.২২	-	-	-		হালনাগাদ করা হয়েছে।
						অর্জন		২৬.১২.২২					
৩.৪ সেবা গ্রহীতাদের মতামত ও পরামর্শ প্রদানের জন্য প্রণীত ফরম জমা/দাখিল করার জন্য স্বচ্ছ বক্স স্থাপন	স্থাপনকৃত স্বচ্ছ বক্স	৪	তারিখ	উপপরিচালক (কাউন্সিল ও প্রশাসন)	৩১.০৩.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১.০৩.২৩	-	-		
						অর্জন			৩০.৩.২৩				
৩.৫ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দাপ্তরিক মালামাল গ্রহণ ও হিসাব সংরক্ষণের জন্য রেজিস্টার প্রদান	প্রদানকৃত রেজিস্টার	৪	তারিখ	উপপরিচালক (কাউন্সিল ও প্রশাসন)	৩০.০৯.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২২	-	-	-	-		
						অর্জন	৩০.০৯.২২						

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

০৯/০৮/২৩



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি)

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স-২ (৩য় তলা)

১ মির্টো রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০

www.bac.gov.bd

স্মারক: ৩৭.২৮.০০০০.১০৩.৩৭.০০১.২২.৭৬৮

তারিখ: ১ ফাল্গুন, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৪ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

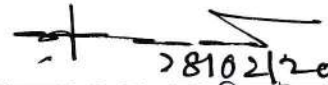
সভার নোটিশ

২০২২-২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কাউন্সিলের নৈতিকতা কমিটির সভা কাউন্সিলের চেয়ারম্যান ও নৈতিকতা কমিটির সভাপতি প্রফেসর ড. মেসবাহউদ্দিন আহমেদ-এর সভাপতিত্বে কাউন্সিলের সভা কক্ষে আগামী ১৬.০২.২০২৩ তারিখ দুপুর ৩.০০ ঘটিকায় নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে।

২. উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্যসূচি

১. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আয়োজন;
২. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন;
৩. সেবা/অভিযোগ বক্স স্থাপন;
৪. বিবিধ।


(প্রফেসর. এ. কে. এম মুনিরুল ইসলাম)
সচিব
বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল এবং
সদস্য সচিব সংশ্লিষ্ট কমিটি।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি: (জ্যেষ্ঠতারক্রম অনুযায়ী নয়)

০১. জনাব ইসতিয়াক আহমদ, পূর্ণকালীন সদস্য, বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা;
০২. প্রফেসর ড. মো: গোলাম শাহি আলম, পূর্ণকালীন সদস্য, বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা;
০৩. প্রফেসর ড. সঞ্জয় কুমার অধিকারী, পূর্ণকালীন সদস্য, বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা;
০৪. প্রফেসর ড. এস. এম কবীর, পূর্ণকালীন সদস্য, বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা;
০৫. জনাব মোহাম্মদ আবদুল আলীম, উপপরিচালক, বিএসি, ঢাকা;
০৬. চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব (চেয়ারম্যান মহোদয়ের অবগতির জন্য), বিএসি, ঢাকা;
০৭. মো: আবু সাঈদ, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য), বিএসি, ঢাকা;
০৮. অফিস কপি/কাউন্সিলের ওয়েবসাইট।



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি)

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স-২ (৩য় তলা)

১ মিল্টো রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০

www.bac.gov.bd

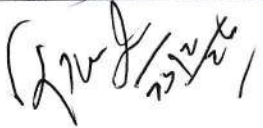
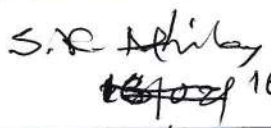
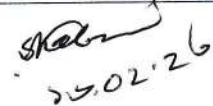
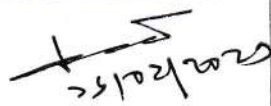
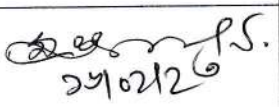
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর কার্যক্রম [১.১] এর আওতায় নৈতিকতা কমিটির সভার উপস্থিতি:

সভাপতি : প্রফেসর ড. মেসবাহউদ্দিন আহমেদ, চেয়ারম্যান, বিএসি

স্থান : কাউন্সিলের সভা কক্ষ

তারিখ : ১৬.০২.২০২৩

সময় : বিকাল ৩.০০ ঘটিকা

ক্র. নং	নাম (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	পদবী	স্বাক্ষর
১.	জনাব ইসতিয়াক আহমদ	পূর্ণকালীন সদস্য, বিএসি	
২.	প্রফেসর ড. মো: গোলাম শাহি আলম	পূর্ণকালীন সদস্য, বিএসি	
৩.	প্রফেসর ড. সঞ্জয় কুমার অধিকারী	পূর্ণকালীন সদস্য, বিএসি	 16/02/23
৪.	প্রফেসর ড. এস.এম কবীর	পূর্ণকালীন সদস্য, বিএসি	 ১৬.০২.২৬
৫.	প্রফেসর এ.কে.এম. মুনিরুল ইসলাম	সচিব, বিএসি	 ১৬/০২/২৩
৬.	মোহাম্মদ আবদুল আলীম	উপপরিচালক, বিএসি	 ১৬/০২/২৩



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি)

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স-২ (৩য় তলা)

১ মিল্টো রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০

www.bac.gov.bd

স্মারক:৩৭.২৮.০০০০.১০৩.৩৭.০০১.২২.৭৭৬/১

তারিখ:

৩, ফাল্গুন, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ

১৬ ফেব্রুয়ারী, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : প্রফেসর ড. মেসবাহউদ্দিন আহমেদ, চেয়ারম্যান, বিএসি

স্থান : কাউন্সিলের সভা কক্ষ

তারিখ : ১৬.০২.২০২৩

সময় : বিকাল ৩.০০ ঘটিকা

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুরোধক্রমে কাউন্সিলের সচিব সভায় ধারাবাহিকভাবে আলোচ্য বিষয় উপস্থাপন করেন। আলোচনান্তে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্রমিক নং	আলোচ্যসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	মন্তব্য
১.	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আয়োজন	বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের ৪টি সভা আয়োজন করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে। পরিকল্পনা অনুযায়ী ১ম ও ২য় কোয়ার্টারে ১টি করে মোট ২টি সভা আয়োজন করা হয়েছে। সভায় আগামী ৩০/০৩/২০২৩ তারিখের মধ্যে আরও ১টি সভা আয়োজনের বিষয়ে অভিমত প্রকাশ করা হয়।	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে ১টি সভা ২০/০৩/২০২৩ তারিখের মধ্যে আয়োজন করা হবে।	
২.	কাউন্সিলের পূর্ব ও পশ্চিম পার্শে ২টি স্বচ্ছ অভিযোগ / পরামর্শ বাক্স স্থাপন।	বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনায় অনুযায়ী ৩১ মার্চ ২০২৩ তারিখের মধ্যে কাউন্সিল অফিস ভবনের পূর্ব ও পশ্চিম ব্লকে ১টি করে মোট ২টি স্বচ্ছ অভিযোগ / পরামর্শ বাক্স স্থাপনের বিষয়ে আলোচনা হয়। স্বচ্ছ অভিযোগ / পরামর্শ বাক্স স্থাপনের বিষয়ে সবাই এক মত প্রকাশ করে।	৩১ মার্চ ২০২৩ তারিখের মধ্যে কাউন্সিলের অফিস ভবনের পূর্ব ও পশ্চিম ব্লকে ১টি করে মোট ২টি স্বচ্ছ অভিযোগ / পরামর্শ বাক্স স্থাপন করা হবে।	
৩.	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনায় অনুযায়ী কাউন্সিলের কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের অংশগ্রহণে ২টি প্রশিক্ষণ আয়োজনের বাধ্যবাধকতা রয়েছে। গত ২২.১২.২০২২ তারিখে ১টি প্রশিক্ষণ আয়োজন হয়েছে। ৩১/০৩/২০২৩ তারিখের মধ্যে আর একটি প্রশিক্ষণ আয়োজন করার বিষয়ে সকলে একমত প্রকাশ করেন।	৩১.০৩.২০২৩ তারিখের মধ্যে ১টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।	



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি)

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স-২ (৩য় তলা)

১ মিটো রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০

www.bac.gov.bd

বিবিধঃ

8	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা হয়। সঠিক সময়ে সঠিক কাজটি করতে পারা উত্তম চর্চার একটি বড় অর্জন। ক্রয় পরিকল্পনার বাস্তবায়নের উপর বাজেট বাস্তবায়ন অনেকটাই নির্ভর করে। তাই ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়নের উপর আরো বেশি মনযোগি হওয়া এবং নির্বাহী কমিটির সভার আলোচ্য সুচিতে ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি অন্তর্ভুক্ত করার বিষয়ে উপস্থিত সবাই একমত প্রকাশ করেন।	নির্বাহী কমিটির নিয়মিত সভায় ক্রয় পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি আলোচ্য সুচিতে অন্তর্ভুক্ত হবে।
---	-------------------------------	--	---

সভায় আর আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

16/2/23

(প্রফেসর ড. মেসবাহউদ্দিন আহমেদ)

চেয়ারম্যান

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল



১.২

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি)

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স, ভবন-২ (৩য় তলা)

১, মিন্টো রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০

www.bac.gov.bd



২০২২-২৩ অর্থ বছরে বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

সভার তারিখ: ১৪.০২.২০২৩

অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রস্তুতের তারিখ: ৩১ মার্চ ২০২৩ (৩য় কোয়ার্টার)

ক্রমিক নং	সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি	মন্তব্য
১.	সুশাসন প্রতিষ্ঠায় নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণের ১টি সভা ৩০/০৩/২০২৩ তারিখের মধ্যে আয়োজন করা হবে	৩০.০৩.২০২৩ তারিখের মধ্যে আয়োজন করা হয়েছে (সংযুক্ত)।	১০০%
২.	৩১ মার্চ ২০২৩ তারিখের মধ্যে কাউন্সিলের অফিস ভবনের পূর্ব ও পশ্চিম ব্লক ২টি স্বচ্ছ অভিযোগ/পরামর্শ বাক্স স্থাপন করা হবে।	৩১.০৩.২০২৩ তারিখের মধ্যে অভিযোগ/পরামর্শ বাক্স স্থাপন করা হয়েছে।	১০০%
৩.	৩১.০৩.২০২৩ তারিখের মধ্যে ১টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।	৩১.০৩.২০২৩ তারিখের মধ্যে ১টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।	১০০%
৪.	নির্বাহী কমিটির নিয়মিত সভায় ক্রয় পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি আলোচ্য সুচিতে অন্তর্ভুক্ত হবে।	নির্বাহী কমিটির নিয়মিত সভায় ক্রয় পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি আলোচ্য সুচিতে অন্তর্ভুক্ত হয়েছে।	১০০%



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি)

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স-২ (৩য় তলা)

১ মিন্টো রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০

www.bac.gov.bd

১৬

স্মারক নং ৩৭.২৮.০০০০.১০৩.৩৭.০০১.২২-৮৯৯

তারিখ : ১৩ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২৭ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সভার নোটিশ

সকলের সদয় অবগতির জন্য নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনার সূচক ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত আগামী ২৯ মার্চ ২০২৩ তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় অনলাইন মিটিং প্ল্যাটফর্ম জুমে অংশীজনদের (Stakeholders) অংশগ্রহণে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভার আইডি এবং পাসওয়ার্ড নিম্নরূপ :

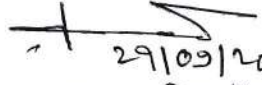
Meeting ID: **684 0513 6820**

Password: **123**

২। উক্ত সভায় সকলকে যথাসময়ে অনলাইনে সংযুক্ত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্যসূচি

- ক) কাউন্সিলের ২০২২-২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা বিষয়ে আলোচনা;
- খ) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে অংশীজনদের মতামত;
- গ) বিবিধ।


২৭/০৩/২০২৩
(প্রফেসর এ. কে. এম মুনিরুল ইসলাম)

সচিব

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

ফোনঃ ০২-২২২২২৪১৭১

secretary.bac.gov@gmail.com

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১-৪. পূর্ণকালীন সদস্য (সকল), বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা;
- ৫. সচিব, বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা;
- ৬. প্রফেসর পারভেজ আক্তার (সংযুক্ত), বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা;
- ৭.নির্বাচিত বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রতিনিধিগণ (অংশীজন);
- ৮. পরিচালক (সকল), বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা;
- ৯. উপপরিচালক (সকল), বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা;
- ১০. উপপরিচালক ও একান্ত সচিব (চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর), বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা;
- ১১. সহকারী পরিচালক (সকল), বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা;
- ১২. ব্যক্তিগত/প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সকল), বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা;
- ১৩. অন্যান্য কর্মচারী (সকল), বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, ঢাকা;
- ১৪. অফিস কপি।



জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর আলোকে
সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনদের অংশগ্রহণে সভা

তারিখ: ২৮ মার্চ, ২০২৩ মঙ্গলবার

স্থান: বিএসি কনফারেন্স রুম



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেড কাউন্সিল



Prof. Dr. Tofayel Ahmed



Mohammad Abdul Atin



abu Jafor Muhammad Forhad



Prof. Dr. A.K.M. Fazlul Ha...



Md. Ajmul hoda

Mohammad A...

Mohammad Amir Saadat



Nasir Uddin Ahammed



Wahidur Rahman



Dr. Iqbal Mahmud

Dr. Sk. Abdul K...

Dr. Sk. Abdul Kader Arafin



Dr. Muhammad Iqbal Hos...



Dr. Subhra Prakash Datta

Dr. Sonia Tabas...

Dr. Sonia Tabasum Ahmed



Prof. Dr. Alope Kumar Saha



ASHOK BURMAN ASHIM



Dr. Rita Parveen, DD, BAC



BAC



Connecting to audio



Md. Nurul Islam Siddque



আরোফাত শাহরিয়ার



Ruma Halder

Janatul furdous...

Janatul furdous tania

Habiba Akter, N...

Habiba Akter, NDUB

Faria Hossain B...

Faria Hossain Borsha



BAC





ASHOK BURMAN ASHIM



Dr. Rita Parveen, DD, BAC



BAC



Connecting to audio ...



Md. Nurul Islam Siddque



আরোফাত শাহরিয়ার



Tazib Uddin



Ruma Halder

Janatul furdous... Habiba Akter, N...

Connecting to audio ...

Habiba Akter, NDUB

Faria Hossain B...

Faria Hossain Borsha



BAC



Shahriar Sikder

OPPO CPH2333

Connecting to audio ...

Awal_POCO X3

Awal_POCO X3

Abdullah Al Ma...

Abdullah Al Mamun

Redmi Note 11...

Redmi Note 11 Pro 5G



Ranet Gomes

Faisal Bin Alam, Universit...

Dr. Md. Ashraf Hossain



F. Sharmin, Ph.D., BAC

Md.Abu sayeed

Md.Abu sayeed

RIH

RIH

Xiaomi M2101K6I

Connecting to audio ...



Connecting to audio ...





View



Recording...



Participants (40)

Find a participant

- MA** Mohammad Abdul Alim (Me)  
-  BAC (Host)  
-  BAC (Co-host)  
-  Nasir Uddin Ahammed  
- AA** Abdullah Al Mamun, Varendra University, ...  
- AB** ASHOK BURMAN ASHIM  
- AX** Awal_POCO X3  
-  Dr. Iqbal Mahmud  
-  Dr. Md. Ashraf Hossain  
-  Dr. Muhammad Iqbal Hossain  

 ^
  ^
  40 ^
  2 ^
 





WhatsApp

NPF Directorate 1
~ Hasnat Rabbi: Video (0:19)



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি)

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স-২ (৩য় তলা)

১, মিন্টো রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০

www.bac.gov.bd



জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর কর্মসম্পাদন সূচক ১.৩ অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি: প্রফেসর এ.কে.এম.মুনিরুল ইসলাম

সভার তারিখ: ২৯.০৩.২০২৩ খ্রি. ১৫ চৈত্র ১৪২৯।

সভার সময়: সকাল ১০.০০ ঘটিকা

স্থান: অনলাইন মিটিং প্ল্যাটফর্ম জুম (আইডি: 684 0513 6820)

সভার উপস্থিতি: পরিশিষ্টি 'ক' দ্রষ্টব্য

সভাপতি ভারুয়াল সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি বলেন যে, শুদ্ধাচার কৌশল এর ধারাবাহিকতায় আজকের এই আয়োজন। জাতীয় পর্যায়ে হতে দুর্নীতি দূর করার জাতীয় শুদ্ধাচার এর শুরু। কিন্তু অদ্যাবধি আমরা এ লক্ষ্যে পৌঁছাতে পারিনি। তিনি আরও বলেন কাউন্সিলের কার্যক্রমে স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও কর্মকৃতি (performance) নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সর্বোচ্চ গুরুত্ব দিয়ে কাজ করার জন্য কাউন্সিলের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীর প্রতি আহ্বান জানান। সভায় কাউন্সিলের কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ ও কাউন্সিলের অংশীজন/তাদের প্রতিনিধিগণ ভারুয়ালি সংযুক্ত ছিলেন। জুম মিটিং এ বিএসির বিভিন্ন স্তরের কর্মকর্তা ও বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয়ের IQC এর পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালক, রেজিস্টার, ও বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মকর্তাসহ মোট ৮৭ জন অংশ গ্রহণ করেন। সভাপতির অনুমোদনক্রমে বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের শুদ্ধাচার বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সভার আলোচ্যসূচিসমূহ পর্যায়ক্রমে সভায় উপস্থাপন করেন।

০২। সভায় শুদ্ধাচার বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সভাকে অবহিত করেন যে, জনপ্রশাসনে দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি ও সরকারি সেবা প্রদান সংক্রান্ত সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে আয়োজিত সভার বিষয়টি বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর কর্মসম্পাদন সূচক ১.৩ এ অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। দেশের উচ্চশিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের মান উন্নত করার জন্য কাউন্সিল নিরলস প্রচেষ্টা চালিয়ে যাচ্ছে। তিনি কাউন্সিলের এ সুদূর প্রসারী কার্যক্রমকে সফল করার জন্য উপস্থিত সকলকে সমন্বিতভাবে কাজ করার আহ্বান জানান।

৩। সভায় বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয়ের অংশীজন (Stakeholders) অংশগ্রহণ করেন এবং তাদের মূল্যবান মতামত উপস্থাপন করেন। সভায় Defoddil university এর IQC পরিচালক professor Dr A.k.M Fazlul Haq বলেন অ্যাক্রেডিটেশন প্রক্রিয়া সহজীকরণের স্বার্থে ডকুমেন্ট অনলাইন বেসিস হলে ভালো হয়। কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের (IQAC)-এর পরিচালক DR Rasidul Islam Shekh বলেন যে, অ্যাক্রেডিটেশন কাজের সাথে জড়িত সবাইকে সম্মিলিত ভাবে কোয়ালিটি কালচার নির্মানের কাজ করতে হবে। প্রফেসর ড, প্রকৌশলী মোঃ রশিদুল ইসলাম, পরিচালক, IQC, Bangladesh Army university science and Technology Nator Bangladesh, বলেন ওয়েব সাইট ব্যবহার সংক্রান্ত একটি ম্যানুয়াল দরকার। কাউন্সিল সচিব প্রফেসর এ কে এম মুনিরুল ইসলাম তথ্য প্রযুক্তির অপব্যবহার অনেক ক্ষেত্রে গোপনীয়তা নষ্ট করে। ফলে কোন কোন ক্ষেত্রে জটিলতা সৃষ্টি হয়। তাই এ বিষয়ে সবাইকে সচেতন হওয়া দরকার। জুম প্ল্যাটফর্মে অংশগ্রহণকারী অংশীজন বলেন যে, কাউন্সিল কর্তৃক প্রদত্ত বিভিন্ন সেবাসমূহের মান সন্তোষজনক। সভায় অংশগ্রহণকারী অংশীজন তাদের মতামত অংশে উল্লেখ করেন যে, সুশাসন প্রতিষ্ঠায় প্রশাসনিক দক্ষতা একটি গুরুত্বপূর্ণ বিষয়। প্রশাসনিক কাজের সাথে জড়িত রয়েছে বিভিন্ন স্তরের জনবল। তাদের দক্ষতার উপর নির্ভর করে প্রশাসনিক দক্ষতা এর জন্য প্রয়োজন বিভিন্ন স্তরের জনবলের প্রশিক্ষণ। এ বিষয়ে প্রতিষ্ঠান প্রধান তাদের জনবলের অর্জিত প্রশিক্ষণকে যথাযথভাবে কাজে লাগানোর ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। এ ছাড়া সুশাসন প্রতিষ্ঠায় সঠিক সময়ে সঠিক কাজ করা জরুরি। তাই সবাইকে পরিকল্পনা অনুযায়ী সঠিক সময়ে নির্ধারিত কাজটি সম্পাদনের অনুরোধ করা হয়।

সিদ্ধান্ত: (ক) সুশাসন প্রতিষ্ঠায় অংশীজনের পরামর্শের আলোকে অ্যাক্রেডিটেশন প্রক্রিয়া সহজীকরণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

৪। সভায় আর কোনো আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৯/০৩/২০২৩

(প্রফেসর এ.কে.এম.মুনিরুল ইসলাম)

সচিব

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি)

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স, ভবন-২ (৩য় তলা)

১, মিন্টো রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০

www.bac.gov.bd



২০৮

স্মারক: ৩৭.২৮.০০০০.১০৩.৩৭.০০১.২২. ৮৯১

তারিখ: ৯ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২৩ মার্চ ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর আওতাধীন জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ক্রমিক ১.৪ এর আলোকে কাউন্সিলের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য “কর্মক্ষেত্রে শুদ্ধাচার চর্চা সংক্রান্ত” প্রশিক্ষণ আগামী ২৮ মার্চ, ২০২৩ তারিখ সকাল ৯.৩০-৩.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত সময়ে আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণে কাউন্সিলের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

ক্র.নং	নাম	পদবী
১	প্রফেসর পারভেজ আক্তার	সংযুক্ত, বিএসি
২.	প্রফেসর নাসির উদ্দীন আহাম্মেদ	পরিচালক (অ্যাক্রেডিটেশন বিভাগ)
৩.	জনাব গৌতম চন্দ্র রায়	পরিচালক, অর্থ, পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ
৪.	জনাব মোহাম্মদ তাজিব উদ্দিন	পরিচালক, কিউএ অ্যান্ড এনকিউএফ বিভাগ
৫.	জনাব ফারজানা শারমিন	উপপরিচালক, বহিঃসম্পর্ক গবেষণা প্রকাশনা ও মানদণ্ড বিভাগ
৬.	ড. রীতা পারভীন	উপপরিচালক, অ্যাক্রেডিটেশন
৭.	জনাব মোহাম্মদ আবু জাফর	উপপরিচালক (কাউন্সিল ও প্রশাসন)
৮.	জনাব স্নিগ্ধা বাউল	উপপরিচালক (একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান দপ্তর), বিএসি
৯.	জনাব মোঃ কামাল বিন আলী	সহকারী পরিচালক (অ্যাক্রেডিটেশন বিভাগ)
১০.	জনাব মেহেদী হাসান	সহকারী পরিচালক (কাউন্সিল ও প্রশাসন)
১১.	জনাব আশরাফুল হাসান নাজির	সহকারী পরিচালক (কিউএ অ্যান্ড এনকিউএফ বিভাগ)
১২.	জনাব মোঃ আরাফাত হোসেন	সহকারী পরিচালক, অর্থ ও পরিকল্পনা
১৩.	জনাব মোঃ আবু সাঈদ	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
১৪.	জনাব মোস্তফা জহির উদ্দিন	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১৫.	জনাব মোঃ জুবায়ের হোসেন	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১৬.	জনাব মোঃ ফজলে রাব্বি চৌধুরী	সহকারী গ্রন্থাগারিক
১৭.	জনাব মোঃ শাহাদত হোসেন	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
১৮.	জনাব লুৎফুন নেছা	পুফ রিডার
১৯.	জনাব রাশিদুল ইসলাম	সহকারী হিসাবরক্ষক
২০.	জনাব ফুল পাপিয়া	ক্যাটালগার
২১.	জনাব নাহিদুল হাসান	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর

- প্রশিক্ষণে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। প্রশিক্ষণার্থীগণ বিধি অনুযায়ী প্রশিক্ষণ ভাতা, আপ্যায়ন ও অন্যান্য সুযোগ-সুবিধা প্রাপ্য হবেন।

২৩/০৩/২০২৩

(প্রফেসর এ. কে. এম মুনিরুল ইসলাম)

সচিব

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

ফোনঃ ০২-২২২২২৪১৭১

secretary.bac.gov@gmail.com

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হ'ল :

১. পরিচালক (সকল), বিএসি, ঢাকা;
২. বিএসি, ঢাকা;
৩. একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর, বিএসি, ঢাকা;
৪. অফিস কপি/ওয়েবসাইট।



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি)

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স, ভবন-২ (৩য় তলা)

১, মিন্টো রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০

www.bac.gov.bd



স্মারক: ৩৭.২৮.০০০০.১০৩.৩৭.০০১.২২.৮৯২

তারিখ: ৯ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২৩ মার্চ, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর আওতাধীন শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ক্রমিক ১.৪ এর আলোকে কাউন্সিলের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য “কর্মক্ষেত্রে শুদ্ধাচার চর্চা সংক্রান্ত” প্রশিক্ষণ আগামী ২৮ মার্চ, ২০২৩ খ্রি. তারিখ সকাল ৯.৩০-৩.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত সময়ে আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের সার্বিক দায়িত্ব পালনের জন্য নিম্নরূপ একটি কমিটি গঠন করা হলো।

ক্র.নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে অবস্থান
১	প্রফেসর এ.কে.এম.মুনিরুল ইসলাম সচিব, বিএসি	কোর্স পরিচালক
২.	জনাব মোহাম্মদ আবদুল আলীম উপপরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা), বিএসি	কোর্স সমন্বয়ক

ক্র.নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে অবস্থান
১	জনাব নুরুল আমীন কারিগরি টেকনিশিয়ান	সাপোর্ট স্টাফ
২.	জনাব নবিরুল হক অফিস সহায়ক, বিএসি	সাপোর্ট স্টাফ
৩.	জনাব রুবেল হোসেন জয় নিরাপত্তাকর্মী, বিএসি	সাপোর্ট স্টাফ

(প্রফেসর এ. কে. এম মুনিরুল ইসলাম)

সচিব

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

ফোনঃ ০২-২২২২২৪১৭১

secretary.bac.gov@gmail.com

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হ'ল :

১. পরিচালক (সকল), বিএসি, ঢাকা;
২. বিএসি, ঢাকা;
৩. একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর, বিএসি, ঢাকা;
৪. অফিস কপি/ওয়েবসাইট।



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি)

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স-২ (৩য় তলা)

১, মিন্টো রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০

www.bac.gov.bd



কর্মক্ষেত্রে শুদ্ধাচার চর্চা বিষয়ক প্রশিক্ষণ

তারিখঃ ২৮ মার্চ, ২০২৩ খ্রি.

স্থানঃ কাউন্সিলের কনফারেন্স রুম

প্রশিক্ষণার্থীদের উপস্থিতি:

ক্র.	নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :	স্বাক্ষর
১.	অধ্যাপক পারভেজ আক্তার সংযুক্ত মোবাইল: ০১৯১৬-১৫৯৪২২	 ২৮/৩/২৩
২.	অধ্যাপক নাসির উদ্দীন আহাম্মেদ পরিচালক, অ্যাক্রেডিটেশন বিভাগ মোবাইল: ০১৭১১-২৭০০৭৪	 ২৮/৩/২৩
৩.	গৌতম চন্দ্র রায় পরিচালক, অর্থ, পরিকল্পনা ও আইসিটি মোবাইল: ০১৭১১-৪২৮১৩৯	 ২৮/৩/২৩
৪.	মোহাম্মদ তাজিব উদ্দিন পরিচালক, কিউএ অ্যান্ড এনকিউএফ বিভাগ মোবাইল: ০১৭১৫-১৯৪১৯৯	 ২৮/৩/২৩
৫.	ফারজানা শারমিন উপপরিচালক, বহিঃ সম্পর্ক, গবেষণা, মানদণ্ড ও প্রকাশনা মোবাইল: ০১৮১৮৪১৮৫২২	 ২৮/৩/২০২৩
৬.	ড. রীতা পারভীন উপপরিচালক মোবাইল: ০১৭০৭-৩৯৯৫০৬	 ২৮/৩/২৩
৭.	মোহাম্মদ আবু জাফর উপপরিচালক, কাউন্সিল ও প্রশাসন মোবাইল: ০১৭১৭-৬৬১০৪৫	 ২৮/৩/২৩
৮.	স্নিগ্ধা বাউল একান্ত সচিব চেয়ারম্যান দপ্তর মোবাইল: ০১৭৬৬-৯৪৪০৬০	 ২৮/৩/২৩
৯.	মোঃ কামাল বিন আলী সহকারী পরিচালক, অ্যাক্রেডিটেশন বিভাগ মোবাইল: ০১৭৪৯-১০৬১৩৪	 ২৮/৩/২৩
১০.	মেহদৌ হাসান সহকারী পরিচালক, কাউন্সিল ও প্রশাসন মোবাইল: ০১৮৪২-৩১৪৮৪২	 ২৮.০৩.২৩ ২৮.০৩.২৩
১১.	আশরাফুল হাসান নাজির সহকারী পরিচালক, কিউএ অ্যান্ড এনকিউএফ মোবাইল: ০১৭৩৯-২৪৬৪৩৬	 ২৮.০৩.২০২৩
১২.	মোঃ আরাফাত হোসেন সহকারী পরিচালক, অর্থ ও পরিকল্পনা মোবাইল: ০১৭৯৬-২৭১৪৮১	 ২৮/৩/২৩
১৩.	মোঃ আবু সাঈদ ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিএসি মোবাইল: ০১৭১৭-৬৫৮৫৮১	 ২৮/৩/২৩



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি)

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স-২ (৩য় তলা)

১, মিন্টো রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০

www.bac.gov.bd



১৪.	মোস্তফা জহির উদ্দিন প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বিএসি মোবাইল: ০১৭৮০-২১১২৬৪	M. M. 28.03.23
১৫.	মোঃ জুবায়ের হোসেন প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বিএসি মোবাইল: ০১৭৫৪-৬৪৬৯৪৮	 28/3/23
১৬.	মো: ফজলে রাব্বি চৌধুরী সহকারী প্রশাসনিক মোবাইল: ০১৭৭১৪০৬৭৫৬	Fazley Rabbi 28.03.23
১৭.	মো: শাহাদত হোসেন ব্যক্তিগত কর্মকর্তা মোবাইল: ০২৭৬৬-৭৬৬৫৬৬	 28/03/23
১৮.	লুৎফুন নেছা প্রুফ রিডার মোবাইল: ০১৫১৫২৬৪৫১৪	 28/03/2023
১৯.	রাশিদুল ইসলাম সহকারী হিসাবরক্ষক মোবাইল: ০১৭৫১-৬৬৪০১৭	Rasidul Islam 28.03.2023
২০.	ফুল পাপিয়া ক্যাটালগার মোবাইল: ০১৪৩০-৪৫৫৫৪৬	 28/03/2023
২১.	নাহিদুল হাসান ডাটা এন্ট্রি অপারেটর মোবাইল: ০১৫৭১-২৬২৭২০	 28/03/2023



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি)

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স-২ (৩য় তলা)

১ মিন্টো রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০

www.bac.gov.bd

27/3/23



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা
বিষয়ক প্রশিক্ষণ

অংশগ্রহণকারীঃ বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের কর্মকর্তাগণ

তারিখ: ২৮ মার্চ, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

স্থানঃ কাউন্সিলের কনফারেন্স রুম

প্রশিক্ষণ সূচিঃ

সময়	কার্যক্রম	আলোচক/রিসোর্স পার্সন
৯.০০-০৯.১৫	কর্মকর্তাগণের রেজিস্ট্রেশন	
০৯.১৫-১০.১৫	কোর্সের উদ্বোধন এবং জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বিষয়ক প্রাথমিক আলোচনা	চেয়ারম্যান বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল
১০.১৫-১০.৩০	বিরতি	
১০.৩০-১১.৩০	শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বিষয়ক আলোচনা (দাপ্তরিক)	প্রফেসর ড. মো. গোলাম শাহি আলম সদস্য বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল
১১.৩০-১২.৩০	কর্মক্ষেত্রে শুদ্ধাচার চর্চার উপায় বিষয়ক আলোচনা (আর্থিক বিষয়)	প্রফেসর ড. মো. গোলাম শাহি আলম সদস্য বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল
১২.৩০-১.৩০	নামাজ বিরতি	
১.৩০-৩.৩০	কর্মক্ষেত্রে শুদ্ধাচার চর্চার গুরুত্ব বিষয়ক আলোচনা	জনাব একেএম আফতাব হোসেন প্রামানিক অতিরিক্ত সচিব মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ




কর্মক্ষেত্রে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ
তারিখ: ২৮ মার্চ, ২০২০ মঙ্গলবার
স্থান: মিটিং রুম, বিসিআইসি, ঢাকা
 বাংলাদেশ অ্যাংকোডিটেশন কাউন্সিল

দায়িত্ব
বাধ্যতাবদ্ধ
অপেক্ষা
করতে হবে

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ (Updated Till ৩১.০৩.২০২৩)

দপ্তর / সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়নের হার নিম্নরূপ :

বাস্তবায়ন হার = (মোট পরিকল্পনার সংখ্যা ÷ বাস্তবায়িত পরিকল্পনার সংখ্যা) × ১০০

= (১২ ÷ ২৩) × ১০০

= ৫২ %

০৭/০৪/২৩

মোহাম্মদ আবদুল আলীম
আইডি: ০০০১৫৬১২
উপপরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা)
বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

অর্থ বছর: ২০২২-২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ: ১২৫০১-মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

সংস্থা: ১৩১০১৯৩০০-বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

পরিচালনা ইউনিট: বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (ক) পণ্য ও আনুষঙ্গিক সেবা

প্যাকেজ নম্বর	ক্রয়তথ্য প্যাকেজের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	টাইম কোড ফর প্রোসেস	Not Used in GOODS	দরপত্র আহ্বান	দরপত্র খোলার তারিখ	দরপত্র বৃদ্ধির তারিখ	দরপত্র অনুমোদনের তারিখ	নোটিফিকেশন অথ-গ্রাওয়ার্ড কার্যাদেশ ইত্যাদি করার তারিখ	চুক্তি করার তারিখ	চুক্তি/বাজ সমাপ্তির তারিখ	মোট ব্যয়িত সময় (দিন)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
জিআর ০১	অ্যাক্সেসরিজ বিপর্যক সফটওয়্যার ও অ্যাক্সেসরিজ কার্যক্রমের উন্নয়ন ও সংবলন সফটওয়্যার অনুষ্ঠানের মুদ্রণ ও কনট্রোল সফটওয়্যার	সংখ্যা	১০০ সেট	RFQ	চেমারমান	রাজস্ব বাজেট (সেমিনার/কনফারেন্স)	২,৫০,০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন		০৩/০৭/২২	০৬/০৭/২২	০৬/০৭/২২	০৭/০৭/২২	৭/০৭/২২	-	১৭/০৭/২২	১৬
জিআর ০২	অ্যাক্সেসরিজ বিপর্যক সফটওয়্যার ও অ্যাক্সেসরিজ কার্যক্রমের উন্নয়ন ও অনুষ্ঠানের কনফারেন্স ও ট্রাভেলিং এর ব্যয়	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	RFQ	চেমারমান	রাজস্ব বাজেট (সেমিনার/কনফারেন্স)	১,৫০,০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন		০৪/০৭/২২	১৩/০৭/২২	১৩/০৭/২২	১৪/০৭/২২	১৪/০৭/২২	-	২০/০৭/২২	১৭
জিআর ০৩	নবযোগ্যনকৃত কর্মকর্তাদের জন্য আসবাবপত্র তৈরি/ক্রয়	সংখ্যা	টেবিল-৬টি মোবাইল ক্রয়-৬ আলমারি-১টি কাবিনেট-৪টি ও অন্যান্য	RFQ	চেমারমান	রাজস্ব বাজেট	৩,০০,০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন		১৩/০৭/২২	১২/০৭/২২	১২/০৭/২২	২০/০৭/২২	২১/০৭/২২	-	০৩/০৮/২২	২১
জিআর ০৪	কাউন্সিলের ২০২১-২২ এর বার্ষিক প্রতিবেদন মুদ্রণ	সংখ্যা	৫০০ কপি	RFQ	চেমারমান	রাজস্ব বাজেট	৩০০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন		০১/০৯/২২	০৮/০৯/২২	০৮/০৯/২২	১৩/০৯/২২	১৫/০৯/২২	-	২৯/০৯/২২	২৯
জিআর ০৫	বিএসি'র ২০২৩ সালের ডায়েরি মুদ্রণ	সংখ্যা	১০৫০ কপি	RFQ	চেমারমান	রাজস্ব বাজেট	৩০০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন		০১/১১/২২	০৮/১১/২২	০৮/১১/২২	১৩/১১/২২	১৭/১১/২২	-	০৮/১২/২২	৩৮
জিআর ০৬	বিএসি'র ২০২৩ সালের ক্যালেন্ডার মুদ্রণ	সংখ্যা	১০৫০ কপি	RFQ	চেমারমান	রাজস্ব বাজেট	১৫০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন		১৩/১১/২২	২০/১১/২২	২০/১১/২২	২৩/১১/২২	২৭/১১/২২	-	১৮/১২/২২	৩৬

नाम: नरेश कुमार
दिनांक: 07/9/22
पता: बादमादन आर्जेस्टेशन कारागार

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP)

অর্থ বছর: ২০২২-২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ: ১২৫০১-মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

সংস্থা: ১৩১০১৯৩০০-বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

পরিচালনা ইউনিট: বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (ক) পণ্য ও আনুষঙ্গিক সেবা

প্যাকেজ নম্বর	ক্রয়তথ্য প্যাকেজের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	টাইম কোড ফর্ম প্রসেস	Not Used in GOODS	দরপত্র আহ্বান	দরপত্র খোলার তারিখ	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ	দরপত্র অনুমোদনের তারিখ	নোটিফিকেশন অব এওয়ার্ড/ কার্যদেশ ইস্যু করার তারিখ	চুক্তি করার তারিখ	চুক্তি/কাজ সমাপ্তির তারিখ	মোট ব্যয়িত সময় (দিন)
জিআর-০৭	কম্পিউটার সামগ্রী [টোনার, মাউস, মাউস প্যাড, কিবোর্ড, ইউপিএস ইত্যাদি]	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	ক্রমওরাক চুক্তি/নগদ/ RFQ	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট	২৫০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন		১১/০৮/২২	২৫/০৮/২২	৩১/০৮/২২	০৭/০৯/২২	০৮/০৯/২২	১৫/৯/২২	২৯/৯/২২	৫০
জিআর-০৮	মোটরযান ও মটর সাইকেল ক্রয়	সংখ্যা	চাহিদা অনুযায়ী	OTM/ DPM	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট	৮০০০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন		০১/০৩/২৩	১৫/০৩/২৩	২০/০৩/২৩	২৭/০৩/২৩	২৮/০৩/২৩	০৪/০৪/২৩	১৯/০৪/২৩	৪৯
জিআর-০৯	প্রশিক্ষণ ও কনফারেন্স সামগ্রী (নোটবুক, বাগ, কলম, প্যাড, কোন্ডার, মার্কার পেন ইত্যাদি) ক্রয়	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	OTM/ LTM/ RFQ/ CASH	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট	১০০০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন		০১/০৯/২২	১৫/০৯/২২	২২/০৯/২২	২৮/০৯/২২	২৯/০৯/২২	০৬/১০/২২	৩১/১০/২২	৬২
জিআর-১০	পোশাক ও আনুষঙ্গিক দ্রব্যাদি ক্রয়	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM/ LTM	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট	৩০০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন		৩০/০৩/২৩	১৭/০৪/২৩	১৮/০৪/২৩	২০/০৪/২৩	২৪/০৪/২৩	২৭/০৪/২৩	১১/০৫/২৩	৪০
জিআর-১১	কম্পিউটার এবং আনুষঙ্গিক	সংখ্যা	-	OTM/ RFQ	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট	১০০০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন		০৪/০৯/২২	২০/০৯/২২	২৪/০৯/২২	০২/১০/২২	০৩/১০/২২	১০/১০/২২	২৫/১০/২২	৪৮
জিআর-১২	অফিস সরঞ্জামাদি	সংখ্যা	-	OTM/ RFQ	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট	১০০০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ পরিকল্পিত দিন প্রকৃত দিন		০৪/১২/২২	২০/১২/২২	২৪/১২/২২	০২/০১/২৩	০৩/০১/২৩	১০/০১/২৩	২৫/০১/২৩	৪৮

স্বাক্ষর
৩/০৭/২২
নাসির উদ্দীন আহমেদ
পরিচালক
বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল
ঢাকা, বাংলাদেশ

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP)

অর্থ বছর: ২০২২-২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ: ১২৫০১-মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

সংস্থা: ১৩১০১৯৩০০-বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

পরিচালনা ইউনিট: বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (ক) পণ্য ও আনুষঙ্গিক সেবা

প্যাকেজ নম্বর	ক্রয়তথ্য প্যাকেজের ইংরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্মকর্তার	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	টাইম কোড ফর প্রোবেস	Not Used in GOODS	দরপত্র আহ্বান	দরপত্র খোলার তারিখ	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ	দরপত্র অনুমোদনের তারিখ	নোটিফিকেশন অব এওয়ার্ড/ কার্যাদেশ ইস্যু করার তারিখ	চুক্তি করার তারিখ	চুক্তি/পাজ সময়ের তারিখ	মোট ব্যয়িত সময় (দিন)
জিআর ১৩	অ-স্বাব্যবহৃত কাউন্সিলের প্রয়োজন অনুযায়ী অস্বাব্যবহৃত ক্রয়	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	OTM	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট	৭০০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ		০১/১২/২২	১৫/১২/২২	১৯/১২/২২	২৬/১২/২২	২৭/১২/২২	০৩/০১/২৩	২৪/০১/২৩	-
								পরিকল্পিত দিন			১৪	৫	০৭	০১	০৭	১৪	৪৮
								প্রকৃত দিন									
জিআর ১৪	কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স ও অ্যাক্রেডিটেশন সংক্রান্ত এই ক্রয়	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	OTM	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট	৩০০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ		০১/১২/২২	১৫/১২/২২	২০/১২/২২	২৭/১২/২২	২৮/১২/২২	০৪/০১/২৩	১৯/০১/২৩	-
								পরিকল্পিত দিন			১৪	৫	০৭	০১	০৭	১৪	৪৮
								প্রকৃত দিন									
জিআর ১৫	মনিহারি দ্রব্য ক্রয়	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	RFQ/ CASH/ ক্রেতগোষ্ঠী	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট	২৫০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ		০২/১০/২২	১৬/১০/২২	২০/১০/২২	২৭/১০/২২	৩০/১০/২২	০৬/১১/২২	২০/১১/২২	-
								পরিকল্পিত দিন			১৪	৫	০৭	০৩	০৬	১৬	৪৮
								প্রকৃত দিন									

স্বাক্ষর
০২/০৭/২২
নাসির উদ্দীন আহমেদ
পরিচালক
বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল
ঢাকা, বাংলাদেশ

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP)

অর্থ বছর: ২০২২-২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ: ১২৫০১-মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
সংস্থা: ১৩১০১৯৩০০-বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল
পরিচালনা ইউনিট: বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল
খ) কার্য

প্যাকেজ নম্বর	ক্রয়তথ্য প্যাকেজের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	টাইম কোড ফর প্রোসেস	Not Used in GOODS	দরপত্র আহবান	দরপত্র খোলার তারিখ	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ	দরপত্র অনুমোদনের তারিখ	মোট চুক্তি মেন অগ-ওয়ার্ড ইস্যু করার তারিখ	চুক্তি করার তারিখ	চুক্তি সমাপ্তের তারিখ	মোট ব্যয়িত সময় (দিন)
WR ০১	অ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক সম্মেলন ও অ্যাক্রেডিটেশন কার্যক্রমের উদ্বোধন অনুষ্ঠানের ইভেন্ট মানেজমেন্টের কাজ	প্রয়োজন অনুযায়ী	প্রয়োজন অনুযায়ী	RFQ	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট (সেমিনার/কনফারেন্স)	৬,০০,০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ		০৬/০৭/২২	১৩/০৭/২২	১৩/০৭/২২	১৪/০৭/২২	১৪/০৭/২২	১৭/০৭/২২	২০/০৭/২২	১৫
								পরিকল্পিত দিন		-	০৮	০২	০৪	০১	০৩	০৭	১৫
								প্রকৃত দিন									
WR ০২	অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল অফিসের সে-আউট অনুসরণপূর্বক আলাদা ওয়ার্কশেপ নির্মাণ সংক্রান্ত মেরামতের কাজ।	প্রয়োজন অনুযায়ী	প্রয়োজন অনুযায়ী	OTM	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট (সেমিনার/কনফারেন্স)	২০,০০,০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ		১৬/০৮/২২	০২/০৮/২২	০৭/০৮/২২	১২/০৮/২২	১৪/০৮/২২	২২/০৮/২২	২০/০৮/২২	৬৭
								পরিকল্পিত দিন		-	১৫	০৭	০৪	০৩	০৭	০০	৬৭
								প্রকৃত দিন									
WR ০৩	অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল অফিসের সে-আউট অনুসরণপূর্বক বৈদ্যুতিক, টেলিফোন ও ইন্টারনেটের মেরামত সংক্রান্ত কাজ।	প্রয়োজন অনুযায়ী	প্রয়োজন অনুযায়ী	RFQ	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট (সেমিনার/কনফারেন্স)	৬,০০,০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ		১৫/০৮/২২	২২/০৮/২২	২২/০৮/২২	২৭/০৮/২২	২৯/০৮/২২	০৬/০৯/২২	২৩/০৮/২২	-
								পরিকল্পিত দিন		-	০৭	০	০৫	০২	০৭	১৮	৩৯
								প্রকৃত দিন									

০৩/০৭/২২
মাসির উদ্দীন আহমেদ
পরিচালক
বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল
ঢাকা, বাংলাদেশ

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (সেবা) (APP)

অর্থ বছর: ২০২২-২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ: ১২৫০১-মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

সংস্থা: ১৩১০১৯৩০০-বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

পরিচালনা ইউনিট: বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

(গ) সেবা (Service)

প্রাক্কলন নং	গ্রহণকৃত সেবার বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র প্রক্রিয়াকরণের স/থ/তারিখ	EOI প্রকাশকরণ	আর এফপি	প্রস্তাব উন্মুক্তকরণ	প্রস্তাব মূল্যায়ন	আর্থিক প্রস্তাব উন্মুক্তকরণ	নিগোশিয়েশন	অনুমোদন	চুক্তি স্বাক্ষর	চুক্তি সম্পাদনের সময়	চুক্তি সম্পাদনের মোট সময়/দিন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯
এসআর নং-১	কাউন্সিলের কর্মকর্তাদের জন্য মাইক্রোবাস ভাড়াকরণ	সংখ্যা	১	ওটিএম/ওএসটি ইটিএম	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট	১১৫০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ	১৬.০৯.২০২২	০৩.০৭.২২	০৩.০৭.২০২২	১৭.০৭.২০২২	২৪.০৭.২০২২	-	০১.০৭.২২	২৮.৮.২২	০৩.৮.২২	৭৭
								পরিকল্পিত দিন		১৪	১	১৪	২	-	৮	২৮	২	৭৪
								প্রকৃত তারিখ										
এসআর নং-২	কাউন্সিলের ২০২১-২২ বছরের আর্থিক বিষয় নিরীক্ষাকরণ	সংখ্যা	১	আরএফ কিউ/ডি পিএম	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট	৩০০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ	০৩.০৮.২০২২	১৪.০৮.২২	১৪.০৮.২০২২	২২.০৮.২০২২	২৪.০৮.২০২২	০১.০৮.২০২২	০৭.৮.২০২২	১৪.৮.২০	২২.৮.২০২২	-
								পরিকল্পিত দিন	-	১২	১	৮	৩	৬	৭	৮	৭	৪২
								প্রকৃত তারিখ										
এসআর নং-৩	কাউন্সিলের জন্য ওয়েবসাইট ক্রয়/নির্মাণ	সংখ্যা	১	আরএফ কিউ	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট	১০০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ	৭.৮.২০২২	১৭.০৮.২২	১৭.৮.২০২২	২৩.০৮.২০২২	০৩.৮.২০২২	০১.০৮.২০২২	১১.৮.২০২২	১৮.৮.২২	০১.০৮.২০২২	৪৮
								পরিকল্পিত দিন	১০	১	৬	৭	৫	৭	১৪	৪৮		
								প্রকৃত তারিখ										
এসআর নং-৪	সফটওয়্যার ক্রয়/নির্মাণ ও স্থাপন	সংখ্যা	২	আরএফ কিউ/ডি পিএম	চেয়ারম্যান	রাজস্ব বাজেট	৮০০০০০.০০	পরিকল্পিত তারিখ	১৪.০১.২০২৩	০১.০২.২৩	৮.২.২০২৩	১০.০২.২০২৩	১৭.২.২০২৩	২৪.০২.২০২৩	১৭.০২.২০২৩	০৩.০৩.২৩	০৩.০৪.২০২৩	৭৩
								পরিকল্পিত দিন	১৪	৭	২	৭	৭	২	৫	২৮	৭৩	
								প্রকৃত তারিখ										

স্বাক্ষর
৩০/০৭/২২
নাসির উদ্দীন আহমেদ
পরিচালক
বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল
ঢাকা, বাংলাদেশ

দপ্তর / সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ (Updated
Till 31.03.2023)

দপ্তর / সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাজেট বাস্তবায়নের হার নিম্নরূপ:

ব্যয়ের হার = (মোট ব্যয় ÷ মোট বাজেট) × ১০০

= (৩,৮৬,০০০.০০ ÷ ৮,৬৬,০০০.০০) × ১০০

= ৪৪.৫৭%

০৫/০৪/২৬
মোহাম্মদ আবদুল আলীম
আইডি: ০০০১৫৬১২
উপপরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা)
বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

ট্রান্সেপ্টা এইবলু টাওয়ার ১০ম তলা, মহাবাহী সি/এ, ঢাকা-১১১২

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ২০২১-২২ অর্থ বছরের মূল বাজেট, ২০২২-২৩ অর্থ বছরের প্রারম্ভণ ও ২০২৩-২৪ ও ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের প্রক্ষেপণ এর কোভিডিক বিতানন।

বাংলাদেশ আকোডপন কাউন্সিলের ২০২১-২২ অর্থ বছরের মূল বাজেট, ২০২২-২৩ অর্থ বছরের প্রারম্ভণ ও ২০২৩-২৪ ও ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের প্রক্ষেপণ										
অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	প্রকৃত বাজেট				বাজেট	প্রারম্ভণ	প্রক্ষেপণ		মাসিক/বছর
		২০২১-২২	২০২২-২৩	১ম ও ২য়				২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	
				২০২৩-২৪	২০২৪-২৫					
০৬০১	আবর্তক অনুদানঃ									
০৬০১১০১	বেতন বাবদ সহায়তাঃ									
০১১১০১	অফিসারদের বেতন	৬২৬৭.৪৭	৬৪৭০.০৬	১৬৫২.০৭	১৬১৬.০৪	১৬২০০.০০	১০০০০.০০	১৬৪০০.০০	১৬০০০.০০	
০১১১০১	কর্মচারীদের বেতন	২১০.৬০	২১০.৬০	৫২.৬৫	৫২.৬৫	৫৬০০.০০	৪০০০.০০	৪২০০.০০	৪৪০০.০০	
০৬০১১০১	মোট বেতন বাবদ সহায়তাঃ	৬৪৭৮.০৭	৬৬৮০.৬৬	১৭০৪.৭২	১৬৬৮.৬৯	১৭৭০০.০০	১০৪০০.০০	১৬৬০০.০০	১৬৪০০.০০	
০৬০১১০২	ভাতাদি বাবদ সহায়তা :									
০১১১০১	দায়িত্ব ভাতা	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১২০.০০	১০০.০০	১৫০.০০	১৫০.০০	
০১১১০১	যাতায়াত ভাতা	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১২০.০০	১২০.০০	২০০.০০	২০০.০০	
০১১১০১	শিক্ষা ভাতা	৪১.৬০	২৪.০০	১০.০০	১০.০০	৬০.০০	১৫০.০০	২০০.০০	২০০.০০	
০১১১০১	বাড়িভাড়া ভাতা	২৮০১.০৪	২৮৬১.০৬	৭৬০.০৭	১০৪২.২৪	১০৪০০.০০	৮৫০০.০০	৯০০০.০০	৯৫০০.০০	
০১১১০১	চিকিৎসা ভাতা	২৪২.৭০	২৪৬.০০	৬৪.৫০	৬৬.০০	১১২০.০০	১০০০.০০	১২০০.০০	১২০০.০০	
০১১১০১	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	০৮.৮০	৮০.২০	১৮.৮৫	২৬.৮০	১০০.০০	১৫০.০০	২০০.০০	২০০.০০	
০১১১০১	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৪৭.৪০	৭৪.২০	৮.৮৮	৪৭.২৮	১০০.০০	৮০.০০	৮০.০০	৮০.০০	
০১১১০১	ট্রফিক ভাতা	৪.৮০	৪.৮০	১.২০	১.২০	৮০.০০	৮০.০০	৮০.০০	৮০.০০	
০১১১০১	মোলাই ভাতা	২.৪০	২.৪০	০.৬৬	০.৬৬	২০.০০	২৫.০০	২০.০০	২০.০০	
০১১১০১	উৎসব ভাতা	১০৬২.৭০	১১০২.৮০	৪২০.০৪	৪৭৬.২৪	৩২০০.০০	৩২০০.০০	৩৪০০.০০	৩৬০০.০০	
০১১১০১	অধিকার ভাতা/ ওভারটাইম	৬২.৭০	৬৪.২০	০.০০	১১.৬২	৪০০.০০	৪০০.০০	৪০০.০০	৪০০.০০	
০১১১০১	প্রাণি ও বিনোদন ভাতা	০.০০	০.০০	০.০০	১২.০০	৪৮.০০	৪৮.০০	৪৮.০০	৪৮.০০	
০১১১০১	আপ্যায়ন ভাতা	১১০.১২	১১২.৮০	০.০০	০.০০	৪০০.০০	২৭০.০০	৩০০.০০	৩০০.০০	
০১১১০১	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২৪৭.৪৮	৪৮.০০	১২.০০	১২.০০	৩০০.০০	২০০.০০	৪০০.০০	৪০০.০০	
০১১১০১	অন্যান্য ভাতা	০.০০	১২২.০০	৪৮.০০	৪৮.০০	১৬২.০০	১৬২.০০	১৬২.০০	১৬২.০০	
০১১১০১	পাচক ভাতা	৪৭১২.৪১	৪৭৩১.১৬	১৪১৪.২০	১৪৩৬.০০	১৭০৬০.০০	১৫৩০০.০০	১৭৫৮০.০০	১৬৩৪৮.০০	
০৬০১১০২	মোট ভাতাদি বাবদ সহায়তাঃ									

০৬/০৮/২২

৩৬০১১০০	পণ্য ও সেবা ব্যবস সন্যাসন								
৩৬০১১০১	পুরস্কার	০.০০	০.০০	০.০০	০	১০০.০০	১০০.০০	১০০.০০	১০০.০০
৩৬০১১০৬	আপায়ন খরচ	১৫৮.৮২	৮০.১০	১৬.১০	০৬.৭৮	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০	৭০০.০০
৩৬০১১০৭	মানবদন ব্যবহার (মুক্তিভিত্তিক)	০.০০	০.০০	০.০০	০	১৫০০.০০	১৫০০.০০	১৫০০.০০	১৫০০.০০
৩৬০১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	০.০০	০.০০	০.০০	১০	১০০.০০	১০০.০০	১০০.০০	১০০.০০
৩৬০১১১১	সেমিনার/ কনফারেন্স ব্যয়	১২৭৮.১৫	৪৫১০.০০	০.০০	৭৪০	৭০০০.০০	৭০০০.০০	৭০০০.০০	৮০০০.০০
৩৬০১১১২	চীনা	০.০০	৮২.৫০	০.০০	০	১০০.০০	১০০.০০	১০০.০০	১০০.০০
৩৬০১১১৩	বিশুণ	৮০৪.৫০	১১১.৫৬	২৫৭.৫১	২৮২.৪	১০৫০.০০	১০৫০.০০	১০৫০.০০	১০৫০.০০
৩৬০১১১৪	ইউটিলিটি সার্ভিস চার্জ	১৫৭৭.২০	১৫০১.০০	০৬২.২৫	০৭০.২৪	২০০০.০০	১৫০০.০০	১৫০০.০০	১৫০০.০০
৩৬০১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিফোন	১১০.৭৫	১০৪.১০	৪০.৫৫	২৮.৮৭	৫০০.০০	২৫০.০০	১০০.০০	৫০০.০০
৩৬০১১১৮	পানি	০.০০	৮৬.৫৮	১৫.২২	২৫.৬২৪	১০০.০০	৫০.০০	১০০.০০	১০০.০০
৩৬০১১১৯	ভাট	২.০০	৬৪.১০	০.০০	৯	২০০.০০	১৫০.০০	১০০.০০	২৫০.০০
৩৬০১১২০	টেলিফোন	২০.৭০	২০.২২	০.১০	১১.৮৭	২০০.০০	১০০.০০	১০০.০০	২৫০.০০
৩৬০১১২১	আবাসিক ভবন ভাড়া	৮৭০.১৬	১০১৬.৬৬	২১৮.০৪	২৫৮	১০৫০.০০	১০৫০.০০	১০৫০.০০	১০৫০.০০
৩৬০১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫০.৬১	১৬.৮২	১৬.১১	০৮.৮০	১০০০.০০	৫০০.০০	১০০০.০০	৭০০.০০
৩৬০১১২৬	অভিও/ভিডিও	০.০০	০০০.০০	০.০০	০০০	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০	৭০০.০০
৩৬০১১২৭	বইপত্র ও সামগ্রিকী ক্রয়	১০.১০	১১৭.৭৪	০০.৮৬	১০.৪৯	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০
৩৬০১১২৮	প্রকাশনা	০.০০	০.০০	০.০০	২৮৭.৮	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০
৩৬০১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৮২১১.০০	৮২১১.০০	২০৫২.৭৫	২০৫২.৭৫	১২০০০.০০	১০৫০০.০০	১০৫০০.০০	১০৫০০.০০
৩৬০১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	৬০.৭২	৮.২৮	০.০০	৬	২০০.০০	৫০.০০	১০০.০০	২৫০.০০
৩৬০১১৩১	আউটগোয়িং	০২৫১.৫৭	১০০৪.৫৭	৪১৬.২৮	৪০২.৭৪	০০০০.০০	০০০০.০০	০০০০.০০	০৫০০.০০
৩৬০১১৩৪	প্রমিক মঞ্জুরী	৭৮৫.০০	৭৮০.১০	১৮৯.৪০	২২৭.৫৮	৮০০.০০	১২০০.০০	১০০০.০০	১০০০.০০
৩৬০১১৩৫	নিরীক্ষা	০.০০	০.০০	০.০০	২৫০	০০০.০০	০০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০
৩৬০১১৩৬	প্রশিক্ষণ	২৭৪.১৭	০.০০	০.০০	৭৮.১৮	৮০০০.০০	১১০০০.০০	১২০০০.০০	১৫০০০.০০
৩৬০১১৩৭	পেট্রোল, অয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট	০১৫.১০	৫০০.৫১	১৫.৪৪	১৬১.৭৮	৭০০.০০	১৫০০.০০	১৭০০.০০	২৮০০.০০
৩৬০১১৩৮	গ্যাস ও গ্যাস আলানী	০.০০	০.০০	০.০০	০	২০০০.০০	১৫০০.০০	১০০০.০০	০০০০.০০
৩৬০১১৩৯	স্রমণ ব্যয়	২৫৪.৮০	০.০০	০.০০	০	৫০০.০০	২০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০
৩৬০১১৪০	নিরাপত্তা সেবা সংগ্রহ	০.০০	০.০০	০.০০	০	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০	৭০০.০০
৩৬০১১৪১	কম্পিউটার সামগ্রি	১৬০.৮৫	১২.৪০	২০.১০	৬৬.১	১২০০.০০	৮০০.০০	১০০০.০০	১২০০.০০
৩৬০১১৪২	মুদ্রণ ও বইখাই	১৫২.০০	৫২৮.২৯	২৫.০০	১৮৮.১৫	৫০০.০০	৫০০.০০	৭০০.০০	১০০০.০০
৩৬০১১৪৩	অন্যান্য মনিয়ারী	১০৫.৫২	১৭৬.৬৭	০০.১৮	৭৪.৭৬	৫০০.০০	৫০০.০০	১০০.০০	১০০.০০
৩৬০১১৪৪	পোশাক	০.০০	০.০০	০.০০	০	৫০০.০০	৫০০.০০	১০০.০০	১০০.০০
৩৬০১১৪৫	কনসালটেশন (শেখাওত সেবা)	০২৫.০০	০০০.০০	০.০০	০	১০০০.০০	১০০০.০০	১২০০.০০	১৫০০.০০

০৫/০২/২২

৩২৫১২০৬	সামান্য/পারিভোজিক	১১৮.৮০	২৩২.২০	১১৮.০০	২৩.১৪	২০০০.০০	১১৮০০.০০	১১৮০০.০০	১১৮০০.০০
৩২৫১৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসব/বি	৪৫.২০	৮৩.১৫	২৩.৮০	২০.৮	৪০০.০০	৪০০.০০	৪০০.০০	৪০০.০০
৩২৫১৩০২	চিকিৎসা স্বয়	২৫.০০	২৯.৬৫	০.০০	১৯.৮	৫০.০০	৫০.০০	১০০.০০	১০০.০০
৩২৫১৩০৩	মোটর যানবাহন (সেৱামত ও সংরক্ষণ)	৩০৮.৪৪	১১৪৬.২৮	২১.৩২	২১১.৮২	১২০০.০০	১২০০.০০	১২০০.০০	১২০০.০০
৩২৫১৩০৪	আসবাবপত্র (সেৱামত ও সংরক্ষণ)	০.০০	০.০০	০.০০	০	৫০.০০	৫০.০০	১০০.০০	১০০.০০
৩২৫১৩০৫	কম্পিউটার (সেৱামত ও সংরক্ষণ)	০.১৫	১১.১০	০.০০	১২	১৫০.০০	১৫০.০০	১৫০.০০	১৫০.০০
৩২৫১৩০৬	অপারিটি ও সরঞ্জাম (সেৱামত ও সংরক্ষণ)	০.০০	৪৬.২১	০.০০	১০.৫	১০০.০০	১০০.০০	১০০.০০	১০০.০০
৩২৫১৩০৭	আবাসিক ভবন (সেৱামত ও সংরক্ষণ)	০.০০	০.০০	০.০০	০	২০.০০	২০.০০	২০.০০	২০.০০
৩২৫১৩০৮	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা (সেৱামত ও সংরক্ষণ)	১৮৭.৩৭	০.০০	০.০০	০	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০	৫০০.০০
৩২৫১৩০৯	বৈদ্যুতিক স্থাপনা (সেৱামত ও সংরক্ষণ)	০.০০	১১.৫০	০.০০	০	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১০.০০
৩২৫১৩১০	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি (সেৱামত ও সংরক্ষণ)	৭০.১৮	০.২২	০.০০	০	৫০.০০	৫০.০০	৫০.০০	৫০.০০
৩২৫১৩১১	স্টোরিয়ান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	২৫২.৫০	২৫৫.০৬	২৪০.৫৫	৫০.৫১	২১০.০০	২১০.০০	২১০.০০	২১০.০০
৩৬০১১০০	মোট পন্থ ও সেবা বাবদ সফরভাঃ	১১৯২৯.৭০	২০১২৬.৭৭	৪২১০.২২	৫৫১২.৭৫	৫২৬৫০.০০	৫২৬৫০.০০	৫২৬৫০.০০	৫২৬৫০.০০
৩৬০১১০১	পবেষণা অনুদানঃ	০	২৯২.২০	০.০০	২৯২.০০	৩০০০.০০	৩০০০.০০	৩০০০.০০	৩০০০.০০
৩৬০১১০২	পবেষণা	০	০.০০	০.০০	০.০০	৩০০.০০	৩০০.০০	৩০০.০০	৩০০.০০
৩৬০১১০৩	উদ্ভাবন	২০.৪	০.০০	০.০০	০.০০	৩০০.০০	৩০০.০০	৩০০.০০	৩০০.০০
৩৬০১১০৪	মোট পবেষণা অনুদানঃ	২০.৪০	২৯২.২০	০.০০	২৯২.০০	৩০০০.০০	৩০০০.০০	৩০০০.০০	৩০০০.০০
৩৬০১১০৫	উপমোট আবর্তক অনুদান	৩১১৪০.৬১	৩৫০৩৬.১২	৭৩৩০.৪৪	১০৬০৬.৪৩	১০৬০০.০০	১০৬০০.০০	১০৬০০.০০	১০৬০০.০০
৩৬০১১০৬	অন্যান্য অনুদানঃ								
৩৬০১১০৭	অপারিটি অনুদান								
৪১১২০০০	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৪২৫	০.০০	০.০০	০.০০	৫০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
৪১১২০০১	অফিস সরঞ্জামাদি	৮৫৭.৫১	১৫৭.৫১	০.০০	২৪.০০	১০০০.০০	১০০০.০০	১০০০.০০	১০০০.০০
৪৬০১১০৮	মোট অপারিটি অনুদানঃ	১০৫২.৫১	১৫৭.৫১	০.০০	২৪.০০	১৫০০.০০	১৫০০.০০	১৫০০.০০	১৫০০.০০
৪৬০১১০৯	মানবাহন বাবদ অনুদানঃ								
৪১১২১০১	মোটরযান	৩২৫২০.২১	০.০০	০.০০	০.০০	৪৫০০.০০	৪৫০০.০০	১০০০০.০০	১০৫০০.০০
৪৬০১১০২	মোট মানবাহন বাবদ অনুদানঃ	৩২৫২০.২১	০.০০	০.০০	০.০০	৪৫০০.০০	৪৫০০.০০	১০০০০.০০	১০৫০০.০০
৪৬০১১০৩	অন্যান্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদানঃ								
৪৬০১১০৪	কম্পিউটার এবং অনুষঙ্গিক	৪২.৪৫	৪১৬.৫৮	২৪.৮০	২৬৮.০০	১০০০.০০	১০০০.০০	১০০০.০০	১০০০.০০
৪৬০১১০৫	কম্পিউটার সফটওয়্যার ও হার্ডওয়্যার	৫০৭.৭৬	২৪.৮০	০.০০	২৪.৮০	১০০.০০	১০০.০০	১০০.০০	১০০.০০
৪৬০১১০৬	মোট অ্যান্ড যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদানঃ	৫৫০.২১	৪৪১.৩৮	২৪.৮০	২৯২.৮০	১১০০.০০	১১০০.০০	১১০০.০০	১১০০.০০
৪৬০১১০৭	অন্যান্য মূলধন অনুদানঃ								
৪৬০১১০৮	আসবাবপত্র	৫০০.০২	১১.১০	০.০০	০.০০	১৫০০.০০	১০০০.০০	১০০০.০০	১৫০০.০০
৪৬০১১০৯	মোট অন্যান্য মূলধন অনুদানঃ	৫০০.০২	১১.১০	০.০০	০.০০	১৫০০.০০	১০০০.০০	১০০০.০০	১৫০০.০০
৪৬০১১১০	উপমোট মূলধন অনুদানঃ	৪১৯৮৮.২৫	৬০৭.৬৭	২৪.৮০	৩১৬.৮০	১০০০০.০০	১০০০০.০০	১০০০০.০০	১০০০০.০০
৪৬০১১১১	সর্বমোট আবর্তক বাজেট(বিশিষ্ট)	৭০১০১.৭৬	৩৫৬৪৪.০৯	৭৩৫৫.২৪	১০৬০৬.৪৩	১০৬০০.০০	১০৬০০.০০	১০৬০০.০০	১০৬০০.০০
	বাকী নিজস্ব আয় (মোটিকসহ)=	০	০	০	২.০০	১০০.০০	১০০.০০	১০০.০০	১০০.০০
	মোট আবর্তক অনুদান (মোটিকসহ)=	৭০১০১.৭৬	৩৫৬৪৪.০৯	৭৩৫৫.২৪	১০৬০৮.৪৩	১০৬০০.০০	১০৬০০.০০	১০৬০০.০০	১০৬০০.০০

১০৬০০.০০
০৭/০৮/২২

৭,০৪,০০০/- ১০.১২.০০০/- ১১.০২.০০০/-

৫৬



বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি)

বিএসএল অফিস কমপ্লেক্স-২ (৩য় তলা)

১, মিন্টো রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০

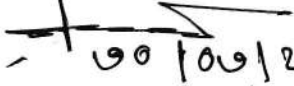
www.bac.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.২৮.০০০০.১০৩.৩৭.০০১.২২-৯১৮

তারিখ: ১৬ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
৩০ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

নোটিশ

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার সূচক ৩.৪ অনুযায়ী সেবা গ্রহিতাদের মতামত ও পরামর্শ জমা/দাখিল করার জন্য ৩০ মার্চ ২০২৩ তারিখে কাউন্সিলের অফিস ভবনের পূর্ব ও পশ্চিম ব্লকে দুটি স্বচ্ছ অভিযোগ/পরামর্শ বক্স স্থাপন করা হয়েছে। কাউন্সিলে অভিযোগ/পরামর্শ দাখিলের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সকল-কে স্বচ্ছ বক্স ব্যবহারের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


৩০/০৩/২০২৩

(প্রফেসর এ. কে. এম মুনিরুল ইসলাম)

সচিব

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

ফোনঃ ০২-২২২২২৪১৭১

secretary.bac.gov@gmail.com



অবাই মিলে গড়ব দেশ
ছুঁটি মুক্ত বাংলাদেশ

বাংলাদেশ অ্যাডভেঞ্চার কাউন্সিল
Bangladesh Adventure Council (BAC) 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000

