



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সচিব, বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

এবং

সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৯
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২০

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সচিব, বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

এবং

সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ৩১^শ মাসের ২১^শ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:



সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

উচ্চ শিক্ষায় কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স ও অ্যাক্রেডিটেশনের মাধ্যমে একাডেমিক উৎকর্ষ অর্জনের লক্ষ্যে একটি বিশ্বাসযোগ্য ও আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত সংস্থা হিসেবে পরিণত হওয়া।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

- আন্তর্জাতিকভাবে গ্রহণযোগ্য কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স সংক্রান্ত রীতি অনুযায়ী শুদ্ধাচার, স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও বিশ্বাসযোগ্যতার সাথে উচ্চ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলোতে উত্তমচর্চা নিশ্চিত করিয়া বাংলাদেশের উচ্চ শিক্ষার গুণগতমান সম্পর্কে অংশীজনদের আস্থা বৃদ্ধি সাধন।
- উচ্চ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে অ্যাক্রেডিটেশন মানদণ্ড, স্ব-নিরূপণ প্রক্রিয়ার বাস্তবায়ন এবং প্রতিপালন পরিবীক্ষণ এর মাধ্যমে অংশীজনদের আস্থা অর্জন।
- দেশের টেকসই আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে বৃহত্তর অবদান রাখার নিমিত্ত উচ্চ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স ও অ্যাক্রেডিটেশন মানদণ্ড বাস্তবায়নে সক্ষমতা অর্জনে সহযোগিতা প্রদান।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- উচ্চশিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে বাংলাদেশ ন্যাশনাল কোয়ালিফিকেশনস ফ্রেমওয়ার্ক বাস্তবায়ন;
- অ্যাক্রেডিটেশন মানদণ্ড প্রতিপালনে উচ্চশিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের সক্ষমতা অর্জন;
- উচ্চশিক্ষায় বিএনকিউএফ, কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স ও অ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ে গবেষণা প্রকল্প পরিচালনা; আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত ও গ্রহণযোগ্য কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স এজেন্সিসমূহের সাথে যোগাযোগ, সম্পর্ক স্থাপন এবং অ্যাক্রেডিটেশনের আন্তর্জাতিক স্বীকৃতি অর্জন;
- কাউন্সিলের প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণ;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

- বাংলাদেশ ন্যাশনাল কোয়ালিফিকেশনস ফ্রেমওয়ার্ক বাস্তবায়ন;
- উচ্চশিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহ এবং উক্ত প্রতিষ্ঠানের উচ্চশিক্ষা কার্যক্রম অ্যাক্রেডিটকরণ;
- উচ্চশিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত উচ্চ শিক্ষার গুণগতমান নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে কনফিডেন্স সার্টিফিকেট বা, ক্ষেত্রমত, অ্যাক্রেডিটেশন সার্টিফিকেট প্রদান, স্থগিত বা বাতিলকরণ;
- অ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ে অংশীজনদের মধ্যে উৎসাহ সৃজনসহ উক্ত কার্যক্রমের উন্নয়ন, বিস্তার, প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা, সেমিনার ও সিম্পোজিয়াম আয়োজন এবং অ্যাক্রেডিটেশন সম্পর্কিত তথ্য বহুল প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ;
- আন্তর্জাতিক, আঞ্চলিক ও আন্তর্জাতিক সংস্থাসমূহের সহিত পারস্পরিক আলোচনা ও সহায়তার মাধ্যমে অ্যাক্রেডিটেশনের আন্তর্জাতিক স্বীকৃতির ব্যবস্থা গ্রহণ;
- বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল গবেষণা নীতিমালা, ২০২২ অনুযায়ী উচ্চশিক্ষায় বিএনকিউএফ, কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স ও অ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ে গবেষণা প্রকল্প পরিচালনা।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সম্প্রদায়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
উচ্চশিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে বাংলাদেশ ন্যাশনাল কোয়ালিফিকেশনস ফ্রেমওয়ার্ক বাস্তবায়ন									
অ্যাক্রেডিটেশন মানদণ্ড প্রতিপালনে উচ্চশিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের সক্ষমতা অর্জন									
উচ্চশিক্ষায় বিএনকিউএফ, কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স ও অ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ে গবেষণা প্রকল্প পরিচালনা; আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত ও গ্রহণযোগ্য কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স এজেন্সিসমূহের সাথে যোগাযোগ, সম্পর্ক স্থাপন এবং অ্যাক্রেডিটেশনের আন্তর্জাতিক স্বীকৃতি অর্জন									
কাউন্সিলের প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণ									

*সাময়িক (provisional) তথ্য



সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিদপ্তর

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন	প্রাপ্ত অর্জন%	গণ্যমান/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫				চলতি মাসের	চলতি মাসের
									অর্জন	অর্জন%	উত্তর	উত্তর		
							১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
							১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				

এপিএ খাওয়ারকাউন্সি জরুরি কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন	প্রাপ্ত অর্জন%	গণ্যমান/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫				চলতি মাসের	চলতি মাসের	
									অর্জন	অর্জন%	উত্তর	উত্তর			
[১] উচ্চশিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে বাংলাদেশ কোয়ালিটি রিকমেন্ডেশন প্রকল্পের অধীনে; ২৫		[১.১] উচ্চ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের আর্কিটেকচার সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য বিনিয়োগ প্রকল্প [১.২] রিএনফোর্সড প্রকল্পের বিধি কার্যসূচী [১.৩] বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের সাথে রিএনফোর্সড প্রকল্পের অগ্রগতি বিষয়ে মতবিনিময় [১.৪] Workshop on General Education: Concepts, Significance and Selection of Courses [১.৫] OBE কারিকুলাম Review কার্যসূচী [১.৬] শিক্ষণ-নির্ধারিত ও মূল্যায়ন শীর্ষক কার্যসূচী [১.৭] Preparation of at least one QA Area/Standard Manual (first drafts) [১.৮] Preparation of Credit Accumulation and Transfer Manual (first draft)	[১.১.১] বিনিয়োগ প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩২	৬৪	৫০	৬৫	৮০	৭৫	৫০	৫০	
			[১.২.১] আয়োজিত কার্যসূচী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০৪	০৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
			[১.৩.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২		২							
			[১.৪.১] আয়োজিত কার্যসূচী	সমষ্টি	সংখ্যা	২		০২							
			[১.৫.১] আয়োজিত কার্যসূচী	সমষ্টি	সংখ্যা	১		০২							
			[১.৬.১] আয়োজিত কার্যসূচী	সমষ্টি	সংখ্যা	২		২							
			[১.৭.১] প্রাপ্ত মানুস্ক্র	সমষ্টি	তারিখ	২		৩১.০৫.২৫							
			[১.৮.১] প্রাপ্ত মানুস্ক্র	সমষ্টি	তারিখ	২		৩০.০৪.২৫							

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রস্তুত অর্জন ২০২২-২৩	প্রস্তুত অর্জন* ২০২৩-২৪	সফলমাত্র/নির্ধারিত ২০২৪-২৫					প্রকল্প প্রকরণ ২০২৫-২০২৬	প্রকল্প প্রকরণ ২০২৬-২০২৭
									আগামীর	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
		[১.১] BNQF বাস্তবায়ন বিষয়ে উদ্বুদ্ধকরণ কর্মশালা	[১.১.১] আয়োজিত কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			৪			২		৪	৪
		[১.১০] নির্বাচিত বিশ্ববিদ্যালয়ের IOAC'র কার্যক্রম পর্যালোচনা	[১.১০.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১			২			১		১	২
		[১.১১] স্ট্রাটাজি ক্লাস্টার/রিমা প্রাতিশ্রুতিনির্দেশন প্রাতিশ্রুতিনির্দেশন বিষয়ে নথিপত্র, দলিলপত্র প্রস্তুতকরণ বিষয়ে আয়োজিত কর্মশালা	[১.১১.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১			১		১	১
[১] অ্যাক্রেডিটেশন মানদণ্ড প্রাতিশ্রুতিনির্দেশন উচ্চশিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের সক্ষমতা অর্জন;	১৫	[১.২] অ্যাক্রেডিটেশন আবেদনের প্রস্তুতি সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.২.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২		১০	১৫		১০		১৫	১৭	২০

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন	দক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২৪-২৫					প্রকৃত অর্জন ২০২৫-২০২৬	প্রকৃত অর্জন ২০২৬-২০২৭
									অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[২.৩] অ্যাকাডেমিক অডিটরদের কর্মসম্পাদন অ্যাপ্রোভেল বিষয়ে প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] অ্যাকাডেমিক অডিটরদের প্রশিক্ষণ	[২.৩.২] অ্যাকাডেমিক অডিটরদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	২	১	১	১	১	৩	৪																													
																[২.৪] অ্যাকাডেমিক অডিটরদের প্রশিক্ষণ বিষয়ে কর্মসম্পাদন	[২.৪.১] অ্যাকাডেমিক অডিটরদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	২	২	১	১	১	১	৪	৫														
																															[২.৫] অ্যাকাডেমিক অডিটরদের প্রশিক্ষণ বিষয়ে কর্মসম্পাদন	[২.৫.১] অ্যাকাডেমিক অডিটরদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জনঃ ২০২০-২১	গণ্যমাত্র/নির্ণায়ক ২০২১-২২						চলতি মাসের নিরে	প্রদেয় ২০২০-২০২১	প্রদেয় ২০২১-২০২১
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মাসের নিরে				
[৩] উচ্চশিক্ষায় বিএনকিউএফ, কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স ও অ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ে গবেষণা প্রকল্প পরিচালনা; আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত ও গ্রহণযোগ্য কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স এজেন্সিসমূহের সাথে যোগাযোগ, সম্পর্ক স্থাপন এবং অ্যাক্রেডিটেশনের আন্তর্জাতিক স্বীকৃতি অর্জন;	২৫	[৩.১] গবেষণা প্রস্তাবনা আঙ্গান	[৩.১.১] নির্ধারিত সময়ে গবেষণা শীতিমালা, ২০২২ অনুসারে আঙ্গানিভ গবেষণা প্রস্তাব	তারিখ	তারিখ	২	০১.০১.২৪	১৫.০১.২৫	২০.০১.২৫	২৫.০১.২৫	৩০.০১.২৫	০১.০১.২৫		২৫.০১.২৬	২৫.০১.২৭		
		[৩.২] গবেষণা প্রকল্প পরিচালনা	[৩.২.১] পরিচালিত গবেষণা প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			৯	৬	৫	২	১	৭	৭		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পূর্ণতা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	শস্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০১৯-২০					প্রকল্প ২০১৫-১৬	প্রকল্প ২০১৬-১৭
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চমকিত মান	চমকিত মানের নিচে		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[৪.২] কাউন্সিলের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য বিশেষ কার্নিং সেশন আয়োজন	[৪.২.১] আয়োজিত কার্নিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	২		৪	৪	৩	২		৪	৪
	[৪.৩] কাউন্সিলের সরাসরি নিয়োগযোগ্য শূন্য পদে নিয়োগ সম্পন্নকরণ	[৪.৩.১] নিয়োগকৃত জনবল	তারিখ	তারিখ	২	৩০.০৬.২৫					৩০.০৬.২৬	৩০.০৬.২৭
	[৪.৪] বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের আর্থিক প্রবিধানমালা প্রণয়নকরণ	[৪.৪.১] প্রণয়নকৃত প্রবিধানমালা	তারিখ	তারিখ	২	৩১.০৩.২৫	৩০.০৪.২৫	৩১.০৫.২৫			২	২
	[৪.৫] কাউন্সিলের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য ডি-নথির প্রশিক্ষণ	[৪.৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২		২		১			
[৪.৬] ডিজিটাল ডিসপেচ চালুকরণ	[৪.৬.১] চালুকৃত ডিজিটাল ডিসপেচ	সমষ্টি	সংখ্যা	১		২		১				
[৪.৭] অডিট ফর্মের মাধ্যমে নিরীক্ষা কাজ সম্পাদনা	[৪.৭.১] নিরীক্ষকের রিপোর্ট	তারিখ	তারিখ	১		১৫.০৩.২৫	১৫.০৪.২৫	১৫.০৫.২৫	১৫.০৬.২৫			
[৪.৮] কাউন্সিলের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	[৪.৮.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২		২		১			২	২
[৪.৯] আর্থিক ও প্রশাসনিক ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত সফটওয়্যার স্থাননাগাদকরণ	[৪.৯.১] চালুকৃত সফটওয়্যার স্থাননাগাদকরণ	তারিখ	তারিখ	১		১৬.০৬.২৫		৩০.০৬.২৫				

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
									অর্জন	অর্জন*	অর্জন	অর্জন	অর্জন		
							১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭	

সুশাসন ও সংস্কারসূচক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[১] সুশাসন ও সংস্কারসূচক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুল্কট্যাক্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুল্কট্যাক্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভুক্ত	প্রাপ্ত	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভুক্ত	প্রাপ্ত	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভুক্ত	প্রাপ্ত	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভুক্ত	প্রাপ্ত	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভুক্ত	প্রাপ্ত	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য



আমি, সচিব, বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল, সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় হিসাবে সচিব, বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

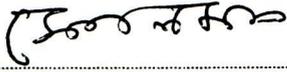
স্বাক্ষরিত:



সচিব
বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল

২৬.০৬.২০২৪

তারিখ



সচিব
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

২৬ জুন, ২০২৪

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	APQN	Asia Pacific Quality Network
২	BNQF	Bangladesh National Qualifications Framework
৩	EQA	External Quality Assessment
৪	HEI	Higher Education Institution
৫	IQAC	Institutional Quality Assurance Cell
৬	OBC	Outcome-Based Curriculum
৭	QA	Quality Assurance
৮	QAA, UK	Quality Assurance Agency, UK
৯	বিএসি	বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল
১০	বিমক	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রাথমিক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূত্রসমূহ	বর্তমানকারী অনুবিভাগ, অনিশ্চয়তা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রাথমিক
[১.১] উচ্চ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের আইআইউএসি এর সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ	[১.১.১] বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ	কিউএ অ্যান্ড এনকিউএফ বিভাগ	প্রশিক্ষণের সূচি, অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা এবং স্থিরচিহ্ন
[১.২] বিনাকিউএফ প্রতিপালন বিষয়ে কর্মশালা	[১.২.১] আয়োজিত কর্মশালা	কিউএ অ্যান্ড এনকিউএফ বিভাগ	কর্মশালা সূচি, অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা এবং স্থিরচিহ্ন
[১.৩] বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের সাথে বিনাকিউএফ বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে মতবিনিময়	[১.৩.১] আয়োজিত সভা	কিউএ অ্যান্ড এনকিউএফ বিভাগ	নোটশ, উপস্থিতিপত্র এবং স্থিরচিহ্ন
[১.৪] Workshop on General Education: Concepts, Significance and Selection of Courses	[১.৪.১] আয়োজিত কর্মশালা	কিউএ অ্যান্ড এনকিউএফ বিভাগ	কর্মশালা সূচি, অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা এবং স্থিরচিহ্ন
[১.৫] OBE কারিকুলাম Review কর্মশালা	[১.৫.১] আয়োজিত কর্মশালা	কিউএ অ্যান্ড এনকিউএফ বিভাগ	কর্মশালা সূচি, অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা এবং স্থিরচিহ্ন
[১.৬] শিক্ষণ-শিখন ও মূল্যায়ন দীর্ঘক কর্মশালা	[১.৬.১] আয়োজিত কর্মশালা	কিউএ অ্যান্ড এনকিউএফ বিভাগ	কর্মশালা সূচি, অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা এবং স্থিরচিহ্ন
[১.৭] Preparation of at least one QA Area/Standard Manual (first drafts)	[১.৭.১] ড্রাফট মানুয়াল	কিউএ অ্যান্ড এনকিউএফ বিভাগ	প্রস্তুতকৃত মানুয়াল এর কপি
[১.৮] Preparation of Credit Accumulation and Transfer Manual (first draft)	[১.৮.১] ড্রাফট মানুয়াল	কিউএ অ্যান্ড এনকিউএফ বিভাগ	প্রস্তুতকৃত মানুয়াল এর কপি
[১.৯] BNOF বাস্তবায়ন বিষয়ে উদ্বুদ্ধকরণ কর্মশালা	[১.৯.১] আয়োজিত কর্মশালা	কিউএ অ্যান্ড এনকিউএফ বিভাগ	কর্মশালা সূচি, অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা এবং স্থিরচিহ্ন
[১.১০] নিরীক্ষিত বিশ্ববিদ্যালয়ের IQAC এর কার্যক্রম পর্যালোচনা	[১.১০.১] আয়োজিত সভা	কিউএ অ্যান্ড এনকিউএফ বিভাগ	নোটশ, উপস্থিতিপত্র এবং স্থিরচিহ্ন
[১.১১] স্ট্যান্ডার্ড ক্রাইটেরিয়া প্রতিপালনের প্রাথমিক হিসেবের নথিপত্র, দলিলাদি প্রস্তুতকরণ বিষয়ে আয়োজিত কর্মশালা	[১.১১.১] আক্রেডিটেশন বিষয়ে আয়োজিত কর্মশালা	আক্রেডিটেশন বিভাগ	অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা এবং স্থিরচিহ্ন
[১.১২] আক্রেডিটেশন আবেদনের প্রস্তুতি সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.১২.১] আয়োজিত পর্যালোচনা সভা	আক্রেডিটেশন বিভাগ	অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা এবং স্থিরচিহ্ন
[১.১৩] আকারভেদিক অডিটরদের কর্মপ্রায়োগ আবেদনসেট বিষয়ে প্রশিক্ষণ	[১.১৩.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	আক্রেডিটেশন বিভাগ	কর্মশালা সূচি, অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা এবং স্থিরচিহ্ন
[১.১৪] আকারভেদিক প্রোগ্রামের আক্রেডিটেশন কর্মপ্রায়োগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে কর্মশালা	[১.১৪.১] আয়োজিত কর্মশালা	আক্রেডিটেশন বিভাগ	কর্মশালা সূচি, অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা এবং স্থিরচিহ্ন
[১.১৫] আক্রেডিটেশন আবেদনের প্রেক্ষিতে বহিঃস্থ গুণগত মান নিরূপণ প্রক্রিয়া সম্পন্নকরণ	[১.১৫.১] আক্রেডিটেশন আবেদনের প্রেক্ষিতে বহিঃস্থ গুণগত মান নিরূপণ প্রক্রিয়া সম্পন্নকরণ	আক্রেডিটেশন বিভাগ	বহিঃস্থ গুণগত মান নিরূপকের উপস্থিতিপত্র
[১.১৬] নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সাথে আক্রেডিটেশন কার্যক্রম অবহিতকরণ মতবিনিময় বিষয়ক কর্মশালা	[১.১৬.১] আয়োজিত কর্মশালা	আক্রেডিটেশন বিভাগ	কর্মশালা সূচি, অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা এবং স্থিরচিহ্ন

কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	স্বত্বাধীনকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৭] উচ্চশিক্ষায় অ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ক উদ্বুদ্ধকরণ কর্মসূচী	[২.৭.২] আয়োজিত কর্মসূচী	অ্যাক্রেডিটেশন বিভাগ	কর্মসূচীর সূচি, অংশগ্রহনকারীগণের তালিকা এবং স্থিরচিত্র
[২.৮] কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স ও উচ্চশিক্ষায় অ্যাক্রেডিটেশন বিষয়ে বিএপি কর্মকর্তাদের অংশগ্রহণের কর্মসূচী	[২.৮.২] আয়োজিত কর্মসূচী	অ্যাক্রেডিটেশন বিভাগ	কর্মসূচীর সূচি, অংশগ্রহনকারীগণের তালিকা এবং স্থিরচিত্র
[৩.১] গবেষণা প্রস্তাবনা আন্দোলন	[৩.১.১] নির্ধারিত সময়ে গবেষণা প্রতিবেদন, ২০২২ অনুসারে আনুমানিক গবেষণা প্রস্তাব	বহিঃ সম্পর্ক, গবেষণা, মানদণ্ড ও প্রকাশনা বিভাগ	গবেষণা প্রস্তাব আন্দোলন সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তির কপি
[৩.২] গবেষণা প্রকল্প পরিচালনা	[৩.২.১] পরিচালিত গবেষণা প্রকল্প	বহিঃ সম্পর্ক, গবেষণা, মানদণ্ড ও প্রকাশনা বিভাগ	গবেষণা প্রকল্পের অগ্রগতি প্রতিবেদনের কপি (নমুনা ০২টি)
[৩.৩] গবেষণা প্রকল্প সম্পাদন	[৩.৩.১] গবেষণা প্রকল্প সম্পাদন	বহিঃ সম্পর্ক, গবেষণা, মানদণ্ড ও প্রকাশনা বিভাগ	গবেষণা প্রকল্পের প্রকৃত প্রতিবেদনের Abstract/ Summary অংশের কপি (নমুনা ০২টি)
[৩.৪] আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত ও গ্রহণযোগ্য কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স এজেন্সি সমূহের সাথে যোগাযোগ এবং সম্পর্ক স্থাপন	[৩.৪.২] যোগাযোগ এবং স্থাপিত সম্পর্ক	বহিঃ সম্পর্ক, গবেষণা, মানদণ্ড ও প্রকাশনা বিভাগ	ই-মেইল বা পত্র বা মুক্তির কপি বা সংশ্লিষ্ট কাগজাদি
[৩.৫] আন্তর্জাতিক সোমিনার/কনফারেন্স/ওয়ার্কশপ/সভায় অংশগ্রহণ	[৩.৫.১] আন্তর্জাতিক সোমিনার/ কনফারেন্স/ ওয়ার্কশপ/সভায় অংশগ্রহণ	বহিঃ সম্পর্ক, গবেষণা, মানদণ্ড ও প্রকাশনা বিভাগ	ই-মেইল বা আমন্ত্রণপত্র বা সরকারি আদেশের কপি বা অংশগ্রহণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন এবং স্থিরচিত্র
[৪.১] কাউন্সিলের ২০২০-২৪ অর্থবছরের হিসাব বিবরণী প্রস্তুতকরণ	[৪.১.১] প্রণীত হিসাব বিবরণী	অর্থ, পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ	বার্ষিক হিসাব বিবরণীর কপি
[৪.২] কাউন্সিলের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য বিশেষ লার্নিং সেশন আয়োজন	[৪.২.১] আয়োজিত লার্নিং সেশন	কাউন্সিল ও প্রশাসন	অফিস আদেশ, সূচি, উপস্থিতি পত্র, স্থিরচিত্র
[৪.৩] কাউন্সিলের সরাসরি নিয়োগযোগ্য শূন্য পদে নিয়োগ সম্পন্নকরণ	[৪.৩.১] নিয়োগকৃত জনবল	কাউন্সিল ও প্রশাসন	যোগদানপত্র/ যোগদানপত্র গৃহীত হওয়ার আদেশ
[৪.৪] বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের আর্থিক প্রতিবেদনমালা প্রস্তুতকরণ	[৪.৪.১] প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদনমালা	কাউন্সিল ও প্রশাসন এবং অর্থ, পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ	প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদনমালা/সহায়তায় প্রতিবেদনমালা প্রেরণের চিঠি
[৪.৫] কাউন্সিলের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য ডি-মথির প্রশিক্ষণ	[৪.৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	অর্থ, পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ	অফিস আদেশ, সূচি, উপস্থিতি পত্র, স্থিরচিত্র
[৪.৬] ডিজিটাল ডিসম্পে চাপকরণ	[৪.৬.১] চালুকৃত ডিজিটাল ডিসম্পে	অর্থ, পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ	কার্যদেশ/প্রতিবেদন
[৪.৭] অডিট ফর্মের মাধ্যমে নিরীক্ষা কাজ সম্পাদন	[৪.৭.১] নিরীক্ষকের রিপোর্ট	অর্থ, পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ	কার্যদেশ/প্রতিবেদন
[৪.৮] কাউন্সিলের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	[৪.৮.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	অর্থ, পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ	অফিস আদেশ, সূচি, উপস্থিতি পত্র, স্থিরচিত্র
[৪.৯] আর্থিক ও প্রশাসনিক ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত সমস্যা সমাধানের হালনাগাদকরণ	[৪.৯.১] চালুকৃত সমস্যা সমাধান	অর্থ, পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ	মুক্তির কপি/প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী - ৪

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় ঙ্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

প্রতিষ্ঠানের নামঃ বাংলাদেশ অ্যাক্সেলিটেশন কাউন্সিল

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						সম্ভাব্য	
						প্রথম	দ্বিতীয়	তৃতীয়	চতুর্থ	মোট	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সদস্য- সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	উপপরিচালক - কাউন্সিল ও প্রশাসন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০		
						অর্জন							
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	এপিএ টিম	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		
১.৪. ঙ্কাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	২	সংখ্যা	এপিএ টিম	৪২	লক্ষ্যমাত্রা		১৭	২৫		০		
						অর্জন							
১.৫. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএভইভুক্ত অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দায়িত্বক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ সংযুক্তি (১)	২	তারিখ	উপপরিচালক - কাউন্সিল ও প্রশাসন	৩১-১২-২০২৪ ৩১-০৫-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪		৩১-০৫-২০২৫			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫											
						প্রথম	দ্বিতীয়	তৃতীয়	চতুর্থ	মোট	অর্জিত মান	মন্তব্য					
১	২.২.২. ক্রয় পরিকল্পনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়িত	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪				
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক - অর্থ, আইসিটি	১০০	অর্জন											
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা		০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					০						
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			অর্জন											
						লক্ষ্যমাত্রা											
২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ				অর্জন											
						লক্ষ্যমাত্রা											
৩. তৎকালের সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সম্বন্ধক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮																	
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. অফিস আদেশের কপি সংযুক্তি (১)	৩	তারিখ	উপপরিচালক - কার্ডসিঙ্গল ও প্রশাসন	৩০-০৯-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২৪										
					অর্জন												

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাজারগণের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							
						প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২. সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ছুটির হিসেব সঠিকভাবে সংরক্ষণের জন্য ডাটাবেস প্রস্তুতকরণ	৩.২.১. অফিস আদেশ/সফটওয়্যার রিপোর্ট সংযুক্ত (১)	২	তারিখ	উপপরিচালক - কাউন্সিল ও প্রশাসন	৩১-০৩-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা			৩১-০৩-২০২৫				
৩.৩. কাউন্সিলের সম্পদের সৃষ্টি ব্যবস্থাপনার জন্য স্টোর ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার ব্যবহার করা	৩.৩.১. অফিস আদেশ/স্টোর ম্যানেজমেন্ট রিপোর্ট সংযুক্ত (১)	৩	%	উপপরিচালক - কাউন্সিল ও প্রশাসন	৩১-১২-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪					
৩.৪. সকল কর্মচারীদের যথা সম্ভব বিভিন্ন কমিটিতে অন্তর্ভুক্তকরণ	৩.৪.১. অফিস আদেশ সংযুক্ত (১)	৪	তারিখ	উপপরিচালক - কাউন্সিল ও প্রশাসন	৩০-০৯-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২৪						
৩.৫. বিদ্যুৎ জালানী ও পানি ব্যবহারে সশ্রেয়ী হওয়া এবং অন্যান্য সরঞ্জাম ব্যবহারে সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে অফিসারকে দায়িত্ব প্রদান	৩.৫.১. অফিস আদেশ সংযুক্ত (১)	৩	তারিখ	উপপরিচালক - কাউন্সিল ও প্রশাসন	৩০-০৯-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২৪						
৩.৬. দুর্নীতি রোধ ও দাপ্তরিক কাজে স্বচ্ছতা আনয়ন বিষয়ক কর্মশালা	৩.৬.১. আয়োজিত কর্মশালা সংযুক্ত (১)	৩	তারিখ	কাউন্সিল সচিব	৩১-০৩-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা			৩১-০৩-২০২৫				

/s/

সংযোজনী - ৫

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মসূচির কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি		
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/ অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১০০%	৯০%	৮০%	১০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫	৬০%
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের অটোবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/ সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের অটোবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৮	৩	২	১	-	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেকজিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	১	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫	০৫/০৬/২৫
০৪	[৪.১] ই- ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই- ফাইলে নিশ্চিতযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই- ফাইলে নোট নিশ্চিতকৃত	%	১	১০০%	৯০%	৮০%	১০০%	১০০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৮	৩	২	১	-	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৮	৩	২	১	-	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪ টি স্তরের আলোক করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৮	৩	২	১	-	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত।	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-	-

সংযোজনী - ৬

বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত

কর্ম পরিকল্পনার অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	শা ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
								৯০	৮০	৭০	৬০	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২			৯২	৯০	৭	৬		
								৯২	৯০	৭	৬		
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১		
								২	-	-	১		
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২	-	-	১		

সংযোজনী - ৭
বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিলের ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার
অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫					মন্তব্য
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	১৫	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ। [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে চেকহোস্কারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	সংখ্যা	২০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
						৯	৮	৭	৬		
২	২০	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-	
						৯	৮	৭	৬		



সংযোজনী - ৮
বাংলাদেশ অ্যাগ্রিকোল্টিউরেশন কাউন্সিল, ঢাকা।

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অগ্রগতি প্রতিবেদন।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫			মাত্রা				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম		চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
সমসত্তা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বতঃপ্রস্তুতিভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪					
								[১.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ কর্মশালা।	[১.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬				
								[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রস্তুতিতে তথ্য প্রকাশ নিদেশকসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪				