



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক

২ মহিলা আনসার ব্যাটালিয়ন

বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর

এবং

ডেপুটি কমান্ড্যান্ট ও কমান্ড্যান্ট (ভারপ্রাপ্ত)

বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০২৪ হতে ৩০ জুন ২০২৫ পর্যন্ত

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	১
প্রস্তাবনা	২
সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৩
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৪
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৫-৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	৯
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১০
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১১
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১২-১৪
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৫
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৬
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৭
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৮

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিগত ৩ বছরে ২ মহিলা আনসার ব্যাটালিয়নের ১০ জন সদস্যকে মোটর ড্রাইভিং কোর্স, ৪৭ জন সদস্যকে সিপাহি হতে ল্যান্স নায়েক পদে পদোন্নতি কোর্স, ৩৬ জন সদস্যকে ল্যান্স নায়েক হতে নায়েক পদে পদোন্নতি কোর্স, ২৮ জন সদস্যকে নায়েক হতে হাবিলদার পদে পদোন্নতি কোর্স, ২৫ জন সদস্যকে হাবিলদার হতে এপিসি পদে পদোন্নতি কোর্স, ১১ জন সদস্যকে ইউটিলিটি কোর্স, ০৪ জন সদস্যকে মনিটরিং মাঠকর্মী কোর্স, ০২ জন সদস্যকে কুক কোর্স, ০৮ জন সদস্যকে মেসওয়েটার প্রশিক্ষণ, ৩৭ জন সদস্যকে সেলাই প্রশিক্ষণ (নিজস্ব তত্ত্বাবধানে), ৩৩ জন সদস্যকে বেসিক কম্পিউটার প্রশিক্ষণ (নিজস্ব তত্ত্বাবধানে ৩০ ও সরকারি তত্ত্বাবধানে ০৩), ০২ জন সদস্যকে বৈদেশিক প্রশিক্ষণ, ০৩ জন সদস্যকে অফিস ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ, ০১ জন সদস্যকে ব্যান্ড প্রশিক্ষণ, ০৩ জন সদস্যকে কোত ও ম্যাগাজিন এনসিও প্রশিক্ষণ, ০২ জন সদস্যকে জিপি প্রশিক্ষণ, ০৫ জন সদস্যকে আরমোরার প্রশিক্ষণ, ০১ জন সদস্যকে হর্স রাইডিং এবং ০৬ জন সদস্যকে বিশেষায়িত ট্যাকটিক্যাল প্রশিক্ষণ (STT) প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- ১। বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমিতে পর্যাপ্ত আবাসন ব্যবস্থা না থাকায় ব্যাটালিয়নের অধিকাংশ সদস্যগণ একাডেমির বাহিরে বাসা নিয়ে অবস্থান করার ফলে নানাবিধ সমস্যার সৃষ্টি হয়
- ২। ২ মহিলা আনসার ব্যাটালিয়নের সদর দপ্তরে পিটি, ডিল ও গেমসের জন্য পর্যাপ্ত জায়গা নাই। এমতাবস্থায় ২ মহিলা আনসার ব্যাটালিয়নকে ০১ টি মডেল ব্যাটালিয়ন হিসেবে গড়ে তোলা প্রয়োজন।
- ৩। অত্র ব্যাটালিয়নে ০১ টি মাত্র জীপ গাড়ী রয়েছে। প্রশাসনিক প্রয়োজনে একটি ডাবল কেবিন পিকআপ খুবই প্রয়োজন।
- ৪। ২ জন মহিলা কোম্পানী কমান্ডারের জন্য ০২টি স্কুটি প্রয়োজন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- ১। প্রতি বছর বিভিন্ন পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যকে দক্ষ মানব সম্পদ হিসেবে গড়ে তোলা।
- ২। রাষ্ট্রীয় অন্যান্য সংস্থার সাথে বিভিন্ন দায়িত্ব পালনে সক্ষম করে গড়ে তোলা।
- ৩। ক্রীড়া ক্ষেত্রে জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে সাফল্য ধরে রাখার জন্য উৎসাহিত করা।
- ৪। ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদেরকে তাদের সুন্দর ও সুস্থ স্বাস্থ্য ঠিক রাখার জন্য তদারকি করা।
- ৫। পরিবার ছোট রাখার জন্য ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদেরকে উপদেশ দেয়া।
- ৬। বেশী সংখ্যক ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্য ব্যারাকে অবস্থান করার জন্য মোটিভেশন করা।

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের বিভিন্ন দক্ষতা ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।
- ২। একাডেমি ও ব্যাটালিয়নের সর্বত্র আরপি ডিউটি ও টহল অভিযানের মাধ্যমে জননিরাপত্তা ও আইন শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রমে সফলভাবে অংশগ্রহণ।
- ৩। গুরুত্বপূর্ণ সংস্থা ও স্থাপনায় নিরাপত্তা প্রদান।
- ৪। ব্যাটালিয়ন প্রাঙ্গণ, ব্যারাক ও ব্যক্তিগত পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতাবৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিচালক

২ মহিলা আনসার ব্যাটালিয়ন

বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর

এবং

ডেপুটি কমান্ড্যান্ট ও কমান্ড্যান্ট (ভারপ্রাপ্ত)

বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ১৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয় সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন-১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সুখী, সমৃদ্ধ ও নিরাপদ স্মার্ট রাষ্ট্র গঠনে দেশের সর্বত্র শান্তি, শৃঙ্খলা, উন্নয়ন ও নিরাপত্তা বিধান।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

- ১। জননিরাপত্তা ও দুর্যোগ মোকাবিলায় সক্রিয় অংশগ্রহণ।
- ২। ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদেরকে কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদ তৈরির মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন।
- ৩। দেশের অভ্যন্তরে আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা এবং আভিযানিক কার্যক্রমে অন্যান্য বাহিনীর সাথে অংশগ্রহণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
২. আর্থ সামাজিক উন্নয়ন ও জনহিতকর কার্যক্রম;
৩. জননিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম;
৪. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলক পদক্ষেপ গ্রহণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ক) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- খ) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- গ) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ঘ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ঙ) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

১.৪ কার্যাবলিঃ (Functions)

১. ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের বিভিন্ন পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নতি করা;
২. জননিরাপত্তা ও আইন শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রমে ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্য সংযুক্ত ও মোতায়েন;
৩. যৌথ ও একক টহল/অভিযানের মাধ্যমে আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও জানমালের নিরাপত্তা বিধান করা;
৪. ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের বিভিন্ন পরিষ্কার ও পরিচ্ছন্নতা অভিযানে অংশগ্রহণ।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা সমূহের নাম	উপাস্তসূত্র
			২০২২-২৩	২০২৩-২৪		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
[১] বাহিনীর জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের পেশাগত ও কারিগরি প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	৮৩	৭৮	৮৪	৮৮	৯২	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর, একাডেমি এবং ব্যাটালিয়ন	নির্বাচনী ইশতেহার-২০২৩
[২] আর্থ সামাজিক উন্নয়ন ও জনহিতকর কার্যক্রম	ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান ও তাদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	সংখ্যা	২৫	৪৫	৫৩	৬০	৬৭	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর, একাডেমি এবং ব্যাটালিয়ন	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট
	ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের হাসপাতালের মাধ্যমে প্রাথমিক চিকিৎসা প্রদান	সংখ্যা	৬০	৭০	৭২	৭৫	৭৭	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর, একাডেমি এবং ব্যাটালিয়ন	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট
[৩] জননিরাপত্তা ও আইন- শৃংখলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদি এবং গুরুত্বপূর্ণ প্রতিষ্ঠান স্থাপনার নিরাপত্তায় আনসার ব্যাটালিয়ন সদস্য মোতায়েন, একাডেমি, ব্যাটালিয়নের সর্বত্র আরপি ডিউটি/টহল অভিযান পরিচালনা এবং সচিবালয়ে নিরাপত্তার দায়িত্ব পালন।	সংখ্যা	৮৯	১০২	১০৮	১১৪	১২০	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর, একাডেমি এবং ব্যাটালিয়ন	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট
[৪] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা	দুর্যোগ মোকাবিলায় বৃক্ষরোপন	সংখ্যা	০৫	০৮	১০	১২	১৪	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর এবং ব্যাটালিয়ন	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট

সেকশন-৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		২০২৪-২৫ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] বাহিনীর জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	২০	[১.১] প্রশিক্ষণ ও পরিদর্শন	[১.১.১] কর্মকর্তা-কর্মচারী ও ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৬৮	৫৯	৬২	৫৬	৪৯	৪৩	৩৭	৬৪	৬৬
			[১.১.২] ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১৫	১৯	২২	২০	১৭	১৫	১৩	২৪	২৬
[২] আর্থ সামাজিক উন্নয়ন ও জনহিতকর কার্যক্রম	২৪	[২.১] জনকল্যাণ মূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[২.১.১] ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	২৪	৪১	৪৫	৪০	৩৬	৩১	২৭	৫০	৫৫
			[২.১.২] ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১	৪	৮	৭	৬	৫	৪	১০	১২
			[২.১.৩] ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের হাসপাতালের মাধ্যমে প্রাথমিক চিকিৎসা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৬০	৭০	৭২	৬৫	৫৭	৫০	৪৩	৭৫	৭৭
			[২.১.৪] দেশব্যাপী 'পরিচ্ছন্ন গ্রাম-পরিচ্ছন্ন শহর' কর্মসূচির আওতায় পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	২	২	২	১	১	১	১	২	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		২০২৪-২৫ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[৩] জননিরাপত্তা ও আইন-শৃংখলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	১৬	[৩.১] আনসার ব্যাটালিয়নের সদস্য মোতায়েন	[৩.১.১] গুরুত্বপূর্ণ প্রতিষ্ঠান, স্থাপনার নিরাপত্তায় ও সচিবালয়ে আনসার ব্যাটালিয়ন সদস্য মোতায়েন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৪	১৪	১৬	১৫	১২	১১	৯	১৮	২০
			[৩.১.২] রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	২০	৩০	৩২	২৮	২৫	২২	১৯	৩৪	৩৬
			[৩.১.৩] ব্যাটালিয়ন সদর ও একাডেমির অভ্যন্তরে টহল অভিযান	গড়	শতকরা	৫	৫৫	৫৮	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৬২	৬৪
[৪] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা	১০	[৪.১] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম	[৪.১.১] দুর্যোগ মোকাবিলায় বৃক্ষরোপন	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০৫	০৮	১০	০৯	০৮	০৭	০৬	১২	১৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই বছরের)		২০২৪-২৫ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থ বছরের)		
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদার করণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০										
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০										
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩										
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪										
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩										

আমি, সারোয়ার আহান চৌধুরী, বিডিএমএস, পিএমএমএস, পরিচালক, ২ মহিলা আনসার ব্যাটালিয়ন, বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর হিসেবে ডেপুটি কমান্ড্যান্ট ও কমান্ড্যান্ট (ভারপ্রাপ্ত), বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মোঃ নূরুল হাসান ফরিদী, বিএএস, ডেপুটি কমান্ড্যান্ট ও কমান্ড্যান্ট (ভারপ্রাপ্ত), বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর হিসেবে পরিচালক, ২ মহিলা আনসার ব্যাটালিয়ন, বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ



পরিচালক

২ মহিলা আনসার ব্যাটালিয়ন
বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি
সফিপুর, গাজীপুর।

২৬/০৬/২০২৪

তারিখঃ



ডেপুটি কমান্ড্যান্ট ও কমান্ড্যান্ট (ভারপ্রাপ্ত)
বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি
সফিপুর, গাজীপুর।

২৬/০৬/২০২৪

তারিখঃ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ
(Acronyms)

ক্রঃ নং	আদ্যক্ষর	পূর্ণ বিবরণ
১.	RTI	Right to Information
২.	E-Gov	Electronic Governance
৩.	E-Gp	National e-Government procurement portal
৪.	AMIS	Ansar Management Information System
৫.	NIS	National Integrity Strategy
৬.	GRS	Grievance Redress System
৭.	VDP	Village Defence Party
৮.	CC	Citizen Charter

ক্রঃ নং	আদ্যক্ষর	পূর্ণ বিবরণ
১.	আরটিআই	রাইট টু ইনফরমেশন
২.	ই-গভ	ইলেকট্রোনিক গভর্নেন্স
৩.	ই-জিপি	ন্যাশনাল ই-গভর্নমেন্ট প্রকিউরমেন্ট পোর্টাল
৪.	এএমআইএস	আনসার ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
৫.	এনআইএস	ন্যাশনাল ইন্টিগ্রিটি স্ট্র্যাটেজি
৬.	জিআরএস	গ্রিভেন্স রিড্রেস সিস্টেম
৭.	ভিডিপি	ভিলেজ ডিফেন্স পাটি
৮.	সিসি	সিটিজেন চার্টার

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১] বাহিনীর জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	[১.১.১] ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	ব্যাটালিয়ন সদর দপ্তর ও আওতাধীন ক্যাম্পসমূহ	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.২] ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান	ব্যাটালিয়ন সদর দপ্তর ও আওতাধীন ক্যাম্পসমূহ	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, প্রশিক্ষণের ছবি
২	[২] আর্থ সামাজিক উন্নয়ন ও জনহিতকর কার্যক্রম	[২.১.১] ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান	ব্যাটালিয়ন সদর দপ্তর ও আওতাধীন ক্যাম্পসমূহ	সারসংক্ষেপ, আবেদনের কপি, নামীয় তালিকা ও সমাপনী প্রতিবেদন
		[২.১.২] ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	ব্যাটালিয়ন সদর দপ্তর ও আওতাধীন ক্যাম্পসমূহ	সারসংক্ষেপ, আবেদনের কপি, নামীয় তালিকা ও সমাপনী প্রতিবেদন
		[২.১.৩] ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের এমআই বুমের মাধ্যমে প্রাথমিক চিকিৎসা প্রদান	ব্যাটালিয়ন সদর দপ্তর ও আওতাধীন ক্যাম্পসমূহ	সারসংক্ষেপ, চিকিৎসা গ্রহণকারীদের তালিকা ও প্রতিবেদন
		[২.১.৪] দেশব্যাপী 'পরিচ্ছন্ন গ্রাম-পরিচ্ছন্ন শহর' কর্মসূচির আওতায় পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান	ব্যাটালিয়ন সদর দপ্তর ও আওতাধীন ক্যাম্পসমূহ	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
৩	[৩] জননিরাপত্তা ও আইন-শৃংখলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	[৩.১.১] গুরুত্বপূর্ণ প্রতিষ্ঠান ও স্থাপনার নিরাপত্তায় আনসার ব্যাটালিয়ন সদস্য মোতায়েন	ব্যাটালিয়ন সদর দপ্তর ও আওতাধীন ক্যাম্পসমূহ	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ ও সমাপনী প্রতিবেদন
		[৩.১.২] রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	ব্যাটালিয়ন সদর দপ্তর ও আওতাধীন ক্যাম্পসমূহ	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ ও সমাপনী প্রতিবেদন
		[৩.১.৩] সমতল এলাকা ও একাডেমির অভ্যন্তরে টহল অভিযান	ব্যাটালিয়ন সদর দপ্তর ও আওতাধীন ক্যাম্পসমূহ	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ ও সমাপনী প্রতিবেদন
৪	[৪] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা	[৪.১.১] দুর্যোগ মোকাবিলায় বৃক্ষরোপন	ব্যাটালিয়ন সদর দপ্তর ও আওতাধীন ক্যাম্পসমূহ	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[১] বাহিনীর জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	[১.১.২] ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর ও বিআরটিএ এবং একাডেমি	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[১.১.৩] ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর ও ভিডিসি এবং একাডেমি	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
[২] আর্থ সামাজিক উন্নয়ন ও জনহিতকর কার্যক্রম	[২.১.১] ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান	ওয়েলফেয়ার শাখা, সদর দপ্তর ও ব্যাটালিয়ন	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[২.১.২] ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	ওয়েলফেয়ার শাখা, সদর দপ্তর ও ব্যাটালিয়ন	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[২.১.৩] ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের হাসপাতালের মাধ্যমে প্রাথমিক চিকিৎসা প্রদান	মেডিকেল শাখা, সদর দপ্তর ও ব্যাটালিয়ন	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[২.১.৪] দেশব্যাপী 'পরিচ্ছন্ন গ্রাম-পরিচ্ছন্ন শহর' কর্মসূচির আওতায় পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর এবং ব্যাটালিয়ন	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
[৩] জননিরাপত্তা ও আইন-শৃংখলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	[৩.১.১] গুরুত্বপূর্ণ প্রতিষ্ঠান ও স্থাপনার নিরাপত্তায় আনসার ব্যাটালিয়ন সদস্য মোতায়েন	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর এবং ব্যাটালিয়ন	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[৩.১.২] রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর এবং ব্যাটালিয়ন	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[৩.১.৩] সমতল এলাকা ও একাডেমির অভ্যন্তরে টহল অভিযান	আনসার-ভিডিপি সদর দপ্তর, আনসার ও ভিডিপি একাডেমি এবং ব্যাটালিয়ন	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
[৪] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা	[৪.১.১] দুর্যোগ মোকাবিলায় বৃক্ষরোপন	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর এবং ব্যাটালিয়ন	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ

সংযোজনী-৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ ২ মহিলা আনসার ব্যাটালিয়ন, বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি, সফিপুর, গাজীপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণঃ ২০২৪-২০২৫					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ২ মহিলা আনসার ব্যাটাঃ	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ২ মহিলা আনসার ব্যাটাঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৫	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ২ মহিলা আনসার ব্যাটাঃ	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৫	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ২ মহিলা আনসার ব্যাটাঃ	০২ ধাপ ৬৫ জন	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	৩৫	৩০			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	১.৫.১ টিও এন্ড ই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ	২	তারিখ	পরিচালক ২ মহিলা আনসার ব্যাটালিয়ন	৩১/১২/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	৩১/১২/২৪	০			সংযুক্তি - ০১ পাতা
	১.৫.২ ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা		তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ২ মহিলা আনসার ব্যাটাঃ	১০/০৬/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	১০/০৬/২৫			
						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ২ মহিলা আনসার ব্যাটাঃ	২৫/১০/২৪ ২৫/০১/২৫ ২৫/০৪/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	০	২৫/১০/২৪	২৫/০১/২৫	২৫/০৪/২৫			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণঃ ২০২৪-২০২৫					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন০৪													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	-	৩১/০৭/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৪	-	-	-			
						অর্জন							
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ২ মহিলা আনসার ব্যাটাঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৪০%	৭০%	১০০%			
						অর্জন							
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২১ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারী যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ২ মহিলা আনসার ব্যাটাঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.২ দুর্নীতি রোধকল্পে সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে সভা আয়োজন।	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ২ মহিলা আনসার ব্যাটাঃ	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			
						অর্জন							
৩.৩ অভিযোগ বক্স স্থাপন	অভিযোগ বক্স স্থাপনকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ২ মহিলা আনসার ব্যাটাঃ	০৪/০১/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	০	০৪/০১/২৫	০	০			
						অর্জন							
৩.৪ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ২ মহিলা আনসার ব্যাটাঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.৫ ব্যাটালিয়ন সদস্যদের মেসে বাজার মূল্য সামঞ্জস্যপূর্ণ গুনগত খাবার নিশ্চিত করা	সামঞ্জস্যপূর্ণ গুনগত খাবার নিশ্চিতকরণ	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ২ মহিলা আনসার ব্যাটাঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.৬ সততা ও স্বচ্ছতার সাথে সকল ট্রেডের কার্যক্রম নিশ্চিত করা	সকল ট্রেডের কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ	৩	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ২ মহিলা আনসার ব্যাটাঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							

সংযুক্তি-১

কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত সংযুক্তি (ক্রমিক নং ১.৫)

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে	মন্তব্য
১	টিও এন্ড ই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ	প্রতি মাসের ১ম বুধবার আনুষ্ঠানিকভাবে পরিছন্নতা অভিযান পরিচালনা করা	১. অফিস আদেশ ২. বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	
২	ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	সময় সময় তদারকির মাধ্যমে পোষাক পরিধান নিশ্চিত করা	১. অফিস আদেশ ২. ছবি ৩. বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	

সংযোজনী-৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫
ব্যাটালিয়ন পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রং নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮		
১.	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজীকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজীকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৯/০৩/২৫	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫
২.	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
৩.	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] ব্যাটালিয়ন সদস্যদের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেজিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	১৫/০৪/২৫	২২/০৪/২৫	২৯/০৪/২৫	০৫/০৫/২৫	১২/০৫/২৫
৪.	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
৫.	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
৬.	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
৭.	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] অত্র ব্যাটালিয়ন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
৮.	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

সংযোজনী-৬

ব্যাটালিয়ন কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কার্যসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০ %	৮০ %	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.১.১] যদি কোন ব্যাটালিয়ন পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থা/অফিসে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে বা অন্যান্য মাধ্যমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১	-	-	-	-
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার অবহিতকরণ সভা আয়োজন। (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা /সেমিনার/ স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা /সেমিনার/ স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

সংযোজনী-৭

ব্যাটালিয়ন পর্যায়ের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কার্যসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৮	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী/স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা/ অবহিতরণ সভা আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৭	১	-	-	-	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

সংযোজনী-৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কার্যসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩- ২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২৪	৩১-১০-২৪	৩০-১১-২৪	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধি বিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.২] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			২	-	-	-	-