



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কমান্ড্যান্ট

বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি

এবং

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০২৩ হতে ৩০ জুন ২০২৪ পর্যন্ত



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কমান্ড্যান্ট

বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি

এবং

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০২৩ হতে ৩০ জুন ২০২৪ পর্যন্ত

## সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৬
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪	১৭
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪	২০

## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### (Overview of the Performance of the Department/Organization)

#### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

##### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিগত তিন (৩) বছরে বাংলাদেশ আনসার ও ডিডিপি একাডেমিতে মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্সে ১১, ৮১১ জন (১ম, ২য় শ্রেণী এবং সাধারণ আনসার ও ব্যাটালিয়ন আনসার), পদোন্নতি প্রশিক্ষণ কোর্সে বিভিন্ন পদবীর ৩,০৪২ জন (ব্যাটালিয়ন আনসার), সতেজকরণ প্রশিক্ষণ কোর্সে ৩,১৪৯ জন (কর্মকর্তা, কর্মচারী ও বিশেষ মহিলা আনসার), হর্স রাইডিং প্রশিক্ষণ কোর্সে ৩৬ জন (ব্যাটালিয়ন আনসার), আরপি প্রশিক্ষণ কোর্সে ১২৩ জন (ব্যাটালিয়ন আনসার), কুইক রেসপন্স প্রশিক্ষণ (QRT) কোর্সে ৪০ জন (ব্যাটালিয়ন আনসার), স্পেশাল ট্যাকটিক্যাল ট্রেনিং (STT) ২৮৭ জন (ব্যাটালিয়ন আনসার), কারিগরি ও পেশা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ কোর্সে ১,৮৩৬ জন (ব্যাটালিয়ন আনসার, সাধারণ আনসার ও ডিডিপি), কোত ও ম্যাগাজিন এনসিও প্রশিক্ষণে ৮৪ জন (ব্যাটালিয়ন আনসার), আরমোরার প্রশিক্ষণে ৪২ জন (ব্যাটালিয়ন আনসার), ৪৫৪ জনকে বিভিন্ন ধরনের কর্মশালা যেমন-অফিস ব্যবস্থাপনা ও হিসাব রক্ষণ, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বিষয়ক প্রশিক্ষণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন শীর্ষক প্রশিক্ষণ, দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ, শুদ্ধাচার প্রতিপালন সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ, তথ্য অধিকার ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও ৩৬ জন কর্মকর্তা সফলতার সাথে মাস্টার্স ইন হিউম্যান সিকিউরিটি (MHS) প্রোগ্রাম সম্পন্ন করেছেন। একাডেমির ভৌত অবকাঠামোগত উন্নয়নের মধ্যে রয়েছে জাতির জনক বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর ভাস্কর্য নির্মাণ, বঙ্গবন্ধু কণার নির্মাণ, আনসার ও ডিডিপি একাডেমিতে মুজিবনগর সরকারকে “গার্ড অব অনার” প্রদানের ভাস্কর্য নির্মাণ, একাডেমির মূল ফটকের দুই পাশে ম্যুরাল নির্মাণ, সিনিয়র অফিসার্স মেস নির্মাণ, এ্যামুনেশন গার্ড সংস্কার, লোকস্ট কলোনী নির্মাণ, সৈনিক ব্যারাক উর্দ্ধমুখিকরণ ও সংস্কার, ভাষা শহীদ আব্দুল জব্বার স্কুল এন্ড কলেজ এর আধুনিক ক্যাম্পাস নির্মাণ, ২য় শ্রেণীর কর্মকর্তাদের আবাসন সংস্কার, মসজিদ সম্প্রসারণ ইত্যাদি।

##### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- ১। চাহিদার তুলনায় স্বল্প আবাসন ও পরিবহন সুবিধা নিয়ে প্রশিক্ষণের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন,
- ২। একাডেমির কাজের পরিধির তুলনায় কর্মকর্তা/ কর্মচারী, প্রশিক্ষক এবং ব্যাটালিয়ন আনসারদের ঘাটতি,
- ৩। আধুনিক ও উপযুক্ত প্রশিক্ষণ সামগ্রীর ঘাটতি।

##### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- ১। একাডেমির ভবিষ্যৎ পরিকল্পনায় রয়েছে ২০৩০ সালের মধ্যে আন্তর্জাতিকমানের ও যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের আয়োজন,
- ২। একাডেমির রূপকল্প, অভিলক্ষ্য এবং কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ অর্জনের জন্য অবকাঠামোগত উন্নয়নের লক্ষ্যে ২০৩০ সালের মধ্যে প্রণীত মাস্টার প্ল্যান বাস্তবায়ন,
- ৩। ২০২৫ সালের মধ্যে একাডেমিতে ২ টি সাপোর্ট ব্যাটালিয়ন প্রতিষ্ঠা,
- ৪। ২০২৫ সালের মধ্যে একাডেমির বর্তমান টি ও এন্ড ই সংস্কার এবং নতুন পদ সৃজন,
- ৫। ২০২৫ সালের মধ্যে দক্ষ জনবল তৈরীর জন্য সময়োপযোগী এবং বাস্তব ভিত্তিক প্রশিক্ষণ কারিকুলাম প্রণয়ন,
- ৬। ২০২৫ সালের মধ্যে যানবাহন সুবিধা বৃদ্ধিকরণ, অস্ত্র ও ফায়ারিং রেঞ্জ আধুনিকীকরণ,

##### ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। একাডেমিতে ৩০০ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ।
- ২। ২৫০০ জন বিভিন্ন পদবীর ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্যদের প্রশিক্ষণ।
- ৩। ২৩০০ জনকে সাধারণ আনসার প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ৪। ১১০০ জন আনসার - ডিডিপি সদস্যদেরকে বিভিন্ন কারিগরি ও পেশা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ৫। ৯০ জন আনসার-ডিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান প্রদান ও ১৫ জন আনসার-ডিডিপি সদস্যের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান।
- ৬। কর্মকর্তা, কর্মচারী এবং সৈনিকদের আবাসিক ভবন ও এসএম ব্যারাক নির্মাণ / সংস্কার।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

কমান্ড্যান্ট

বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি

এবং

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ১৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন-

## সেকশন-১

### রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

সুখী, সমৃদ্ধ ও নিরাপদ রাষ্ট্র গঠনে দেশের সর্বত্র শান্তি, শৃঙ্খলা, উন্নয়ন ও নিরাপত্তা বিধান।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

- ১। জননিরাপত্তা ও দুর্যোগ মোকাবিলায় সক্রিয় অংশগ্রহণ।
- ২। আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যদেরকে কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদ তৈরির মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন।
- ৩। দেশের অভ্যন্তরে আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা এবং আভিযানিক কার্যক্রমে অন্যান্য বাহিনীর সাথে অংশগ্রহণ।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১. বাহিনীর জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।
২. জনহিতকর কার্যক্রম।
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম।
৪. অবকাঠামোগত উন্নয়ন কার্যক্রম।

#### সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণঃ
  - ক) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
  - খ) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
  - গ) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
  - ঘ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
  - ঙ) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;

#### ১.৪ কার্যাবলিঃ (Functions)

১. বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মৌলিক ও সতেজকরণ প্রশিক্ষণ প্রদান।
২. আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান।
৩. বাহিনীর বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মকর্তা, কর্মচারী, আনসার-ভিডিপি এবং ব্যাটালিয়ন সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ, পদোন্নতি প্রশিক্ষণ, হর্স রাইডিং প্রশিক্ষণ, স্পেশাল টেকটিক্যাল ট্রেনিং (এসটিটি) প্রশিক্ষণ এবং রেজিমেন্টাল পুলিশ (আরপি) প্রশিক্ষণ প্রদান।
৪. বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমিতে স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের করণীয় শীর্ষক কর্মশালা আয়োজন।
৫. আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান ও তাদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান।
৬. আনসার-ভিডিপি সদস্যদের এমআইনুমের মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান, দুর্যোগ মোকাবিলায় বৃক্ষরোপন, অনাবাদী জমি উৎপাদনমুখীকরণে সভা আয়োজন এবং পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালনা।
৭. ভৌত অবকাঠামোগত উন্নয়ন।

সেকশন ২  
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
[১] আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন	[১.১] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	১৫৫	২৮০	৩০০	৩২০	৩৫০	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর	নির্বাচনী ইশতেহার- ২০১৮
	[১.২] ব্যাটালিয়ন আনসার, সাধারণ আনসার ও ভিডিপি প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	৬৬৫১	৫৬০০	৫৯০০	৬১৫০	৬৪০০	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর, বিআরটিএ, কারিগরি শিক্ষাবোর্ড	নির্বাচনী ইশতেহার- ২০১৮
[২] জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[২.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান প্রদান	সংখ্যা	-	৮৫	৯০	৯৫	১০০	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর	টেকসই উন্নয়ন অর্জিত
	[২.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	সংখ্যা	১০	১৩	১৫	১৭	২০	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর	টেকসই উন্নয়ন অর্জিত
	[২.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের এমআইবুরূমের মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান	সংখ্যা	-	১২০০	১৩০০	১৪০০	১৫০০	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর	টেকসই উন্নয়ন অর্জিত
	[২.৪] দেশব্যাপী 'পরিচ্ছন্ন গ্রাম-পরিচ্ছন্ন শহর' কর্মসূচির আওতায় একাডেমিতে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান	সংখ্যা	-	৪	৪	৪	৪	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর	টেকসই উন্নয়ন অর্জিত
[৩] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	[৩.১] দুর্যোগ মোকাবিলায় বৃক্ষরোপন	সংখ্যা	-	৪০০	৫০০	৫৫০	৬০০	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর	টেকসই উন্নয়ন অর্জিত
[৪] অবকাঠামোগত উন্নয়ন	[৪.১] কর্মকর্তা কর্মচারী আবাসন নির্মাণ /মেরামত ও সংস্কার কাজ।	সংখ্যা	-	৪	৫	৬	৭	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর	টেকসই উন্নয়ন অর্জিত
	[৪.২] সৈনিকদের জন্য এসএম ব্যারাক নির্মাণ /মেরামত ও সংস্কার কাজ।	সংখ্যা	-	৬	৮	৯	১০	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর	টেকসই উন্নয়ন অর্জিত

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] বাহিনীর জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	৫০	[১.১] প্রশিক্ষণ, কর্মশালা	[১.১.১] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১৫	১৫৫	২৮০	৩০০	২৭০	২৪০	২১০	১৮০	৩২০	৩৫০
			[১.১.২] ব্যাটালিয়ন আনসারদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১২	৪৪৬	২৩৫০	২৫০০	২২৫০	২০০০	১৭৫০	১৫০০	২৬০০	২৭০০
			[১.১.৩] সাধারণ আনসার প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৫২৬০	২২০০	২৩০০	২০৭০	১৮৪০	১৬১০	১৩৮০	২৪০০	২৫০০
			[১.১.৪] ভিডিপি প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	৯৪৫	১০৫০	১১০০	৯৯০	৮৮০	৭৭০	৬৬০	১১৫০	১২০০
			[১.১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের করণীয় শীর্ষক কর্মশালা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	১	১	১	১	০	২	৩
			[১.১.৬] আওতাধীন দপ্তরে এপিএ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৪	৪	৩	৩	২	৬	৮
[২] জনহিতকর কার্যক্রম	১০	[২.১] জনকল্যাণ মূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[২.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৮৫	৯০	৮১	৭২	৬৩	৫৪	৯৫	১০০
			[২.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সম্ভানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	১৩	১৫	১৪	১২	১১	৯	১৭	২০
			[২.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের এমআইনুমের মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	১২০০	১৩০০	১১৭০	১০৪০	৯১০	৭৮০	১৪০০	১৫০০
			[২.১.৪] দেশব্যাপী 'পরিচ্ছন্ন গ্রাম-পরিচ্ছন্ন শহর' কর্মসূচির আওতায় পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	৪	৪	৪	৪	৩	৩	২	৪
[৩] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম	৫	[৩.১] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	[৩.১.১] দুর্যোগ মোকাবিলায় বৃক্ষরোপন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৪০০	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৫৫০	৬০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যনাড়া/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	প্রতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
			[৩.১.২] প্রতি ইঞ্চি অনাবাদী জায়গা উৎপাদনমুখী করার লক্ষ্যে আনসার-ভিডিপির সদস্যদের মধ্যে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য উদ্ভুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৪	৪	৩	৩	২	৬	৮
[৪] অবকাঠামোগত উন্নয়ন	৫	[৪.১] উন্নয়ন কার্যক্রম	[৪.১.১] কর্মকর্তা কর্মচারী আবাসন নির্মাণ/ মেরামত ও সংস্কার কাজ।	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৪	৫	৫	৪	৪	৩	৬	৭
			[৪.১.২] সৈনিকদের জন্য এসএম ব্যারাক নির্মাণ/ মেরামত ও সংস্কার কাজ।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	৬	৮	৭	৬	৬	৫	৯	১০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই বছরের)		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থবছরের)			
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩											
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪											
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩											

আমি, মোঃ ফখরুল আলম, বিডিএম, পিএমএস পরিচালক (উন্নয়ন) ও কমান্ড্যান্ট (ভারপ্রাপ্ত), বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি হিসেবে, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মেজর জেনারেল একেএম আমিনুল হক, এনডিসি, এএফডব্লিউসি, পিএসসি, পিএইচডি মহাপরিচালক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী হিসেবে কমান্ড্যান্ট, বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ

.....  
কমান্ড্যান্ট (ভারপ্রাপ্ত)  
বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি

১৮.০৬.২০১৬

.....  
তারিখঃ

.....  
মহাপরিচালক  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী

১৮ জুন ১৬

.....  
তারিখঃ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ  
(Acronyms)

ক্রঃ নং	আদ্যক্ষর	পূর্ণবিবরণ
১.	RTI	Right to Information
২.	E-Gov	Electronic Governance
৩.	E-Gp	National e-Government procurement portal
৪.	AMIS	Ansar Management Information System
৫.	NIS	National Integrity Strategy
৬.	GRS	Grievance Redress System
৭.	VDP	Village Defence Party
৮.	CC	Citizen Charter

ক্রঃ নং	আদ্যক্ষর	পূর্ণবিবরণ
১.	আরটিআই	রাইট টু ইনফরমেশন
২.	ই-গভ	ইলেকট্রনিক গভর্নেন্স
৩.	ই-জিপি	ন্যাশনাল ই-গভর্নমেন্ট প্রকিউরমেন্ট পোর্টাল
৪.	এএমআইএস	আনসার ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
৫.	এনআইএস	ন্যাশনাল ইন্টিগ্রিটি স্ট্র্যাটেজি
৬.	জিআরএস	গ্রিভেন্স রিড্রেস সিস্টেম
৭.	ভিডিপি	ভিলেজ ডিফেন্স পার্টি
৮.	সিসি	সিটিজেন চার্টার

**সংযোজনী-২**  
**কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] প্রশিক্ষণ, কর্মশালা	[১.১.১] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	আনসার-ভিডিপি সদর দপ্তর এবং আনসার-ভিডিপি একাডেমি	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.২] ব্যাটালিয়ন আনসারদের প্রশিক্ষণ	আনসার-ভিডিপি সদর দপ্তর এবং আনসার-ভিডিপি একাডেমি	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.৩] সাধারণ আনসার প্রশিক্ষণ	আনসার-ভিডিপি সদর দপ্তর এবং আনসার-ভিডিপি একাডেমি	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.৪] ভিডিপি প্রশিক্ষণ	আনসার-ভিডিপি সদর দপ্তর এবং আনসার-ভিডিপি একাডেমি	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের করণীয় শীর্ষক কর্মশালা আয়োজন	আনসার-ভিডিপি সদর দপ্তর এবং আনসার-ভিডিপি একাডেমি	সারসংক্ষেপ, কর্মশালার আদেশ, অংশগ্রহণকারীদের নামীয় তালিকা ও ছবি
		[১.১.৬] আওতাধীন দপ্তরে এপিএ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	আনসার-ভিডিপি একাডেমি	সারসংক্ষেপ, এপিএ কার্যক্রম পরিবীক্ষণের অফিস আদেশ, প্রতিবেদন ও ছবি
২	[২.১] জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[২.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান	আনসার-ভিডিপি সদর দপ্তর এবং আনসার-ভিডিপি একাডেমি	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[২.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	আনসার-ভিডিপি সদর দপ্তর এবং আনসার-ভিডিপি একাডেমি	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[২.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের এমআইবুমের মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান	আনসার-ভিডিপি একাডেমি	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[২.১.৪] দেশব্যাপী 'পরিচ্ছন্ন গ্রাম-পরিচ্ছন্ন শহর' কর্মসূচির আওতায় পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান	আনসার-ভিডিপি একাডেমি	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি

৩	[৩.১] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	[৩.১.১] দুর্যোগ মোকাবেলায় বৃক্ষরোপন	আনসার-ভিডিপি সদর দপ্তর এবং আনসার-ভিডিপি একাডেমি	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[৩.১.২] প্রতি ইঞ্চি অনাবাদী জায়গা উৎপাদনমুখী করার লক্ষ্যে আনসার-ভিডিপির সদস্যদের মধ্যে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য উদ্ভুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	আনসার-ভিডিপি একাডেমি	সারসংক্ষেপ, সভার আদেশ, সভায় অংশগ্রহণকারীদের নামীয় তালিকা, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
৪	[৪.১] অবকাঠামোগত উন্নয়ন কার্যক্রম	[৪.১.১] কর্মকর্তা কর্মচারী আবাসন নির্মাণ/ মেরামত ও সংস্কার কাজ।	আনসার-ভিডিপি সদর দপ্তর এবং আনসার-ভিডিপি একাডেমি	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[৪.১.২] সৈনিকদের জন্য এসএম ব্যারাক নির্মাণ/ মেরামত ও সংস্কার কাজ।	আনসার-ভিডিপি সদর দপ্তর এবং আনসার-ভিডিপি একাডেমি	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[১.১] প্রশিক্ষণ, কর্মশালা	[১.১.১] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[১.১.২] ব্যাটালিয়ন আনসারদের প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর ও বিআরটিএ	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[১.১.৩] সাধারণ আনসার প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর ও বিআরটিএ	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[১.১.৪] ভিডিপি প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর ও কারিগরি শিক্ষাবোর্ড ও বিআরটিএ	কারিগরি প্রশিক্ষণ সনদ প্রাপ্তিতে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	[১.১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের করণীয় শীর্ষক কর্মশালা আয়োজন	প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[১.১.৬] আওতাধীন দপ্তরে এপিএ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	আনসার-ভিডিপি একাডেমি এবং আওতাধীন ব্যাটালিয়নসমূহ	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
[২.১] জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[২.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান	ওয়েলফেয়ার শাখা, সদর দপ্তর, ও আনসার-ভিডিপি একাডেমি,	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[২.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	ওয়েলফেয়ার শাখা, সদর দপ্তর, ও আনসার-ভিডিপি একাডেমি,	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[২.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের এমআইব্লুয়ের মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান	মেডিকেল শাখা, সদর দপ্তর, ও আনসার-ভিডিপি একাডেমি,	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[২.১.৪] দেশব্যাপী 'পরিচ্ছন্ন গ্রাম-পরিচ্ছন্ন শহর' কর্মসূচির আওতায় পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান	আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর ও আনসার-ভিডিপি একাডেমি,	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ

[৩.১] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	[৩.১.১] দুর্যোগ মোকাবেলায় বৃক্ষরোপন	আনসার-ভিডিপি সদর দপ্তর এবং আনসার-ভিডিপি একাডেমি	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[৩.১.২] প্রতি ইঞ্চি অনাবাদী জায়গা উৎপাদনমুখী করার লক্ষ্যে আনসার-ভিডিপির সদস্যদের মধ্যে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য উল্লেখকরণ সভা আয়োজন	আনসার-ভিডিপি একাডেমি এবং আওতাধীন ব্যাটালিয়নসমূহ	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
[৪.১] অবকাঠামোগত উন্নয়ন	[৪.১.১] কর্মকর্তা কর্মচারী আবাসন নির্মাণ/ মেরামত ও সংস্কার কাজ।	প্রকৌশল শাখা, আনসার-ভিডিপি সদর দপ্তর এবং আনসার ভিডিপি একাডেমি	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[৪.১.২] সৈনিকদের জন্য এসএম ব্যারাক নির্মাণ/ মেরামত ও সংস্কার কাজ।	প্রকৌশল শাখা, আনসার-ভিডিপি সদর দপ্তর এবং আনসার ভিডিপি একাডেমি	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ

সংযোজনী-৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ বাংলাদেশ আনসার ও ভিডিপি একাডেমি

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকেরমান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭.</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সভাপতি নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০১	০১	০১	০১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন সিদ্ধান্ত	৪	সংখ্যা	সভাপতি নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০১	০১	০১	০১			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	কমান্ড্যান্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০১	০১	০১	০১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৩০ জন ২ টি	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০০	৩০	০০	৩০			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পুথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	০২টি ৩১/১২/২৩ ৩০/০৩/২৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১/১২/২৩ ও ৩০/০৩/২৪						
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩				লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২০/১০/২৩	২০/০১/২৪	২০/০৪/২৪				
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....২</b>													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৩১/০৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১/০৭/২০২৩						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার	ক্রয়-পরিকল্পনা		তারিখ	উপপরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকেরমান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
যথাযথ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন			(প্রশাসন)		অর্জন							
২.৩ প্রকল্প পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	-	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	কমান্ড্যান্ট									
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ দুর্নীতি ও অনিয়ম সংক্রান্ত প্রাপ্ত অভিযোগের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ	অভিযোগের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ	৫	সংখ্যা	কমান্ড্যান্ট	৮	লক্ষ্যমাত্রা	০২	০২	০২	০২			
						অর্জন	০২						
৩.২ সরকারী যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করণ	৫	%	যানবাহন কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%						
৩.৩ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষন	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৫	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৬০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫০	১৫০	১৫০	১৫০			
						অর্জন	১৫০						
৩.৪ একাডেমির প্রশিক্ষণার্থী মেসে বাজার মূল্য সামঞ্জস্যপূর্ণ গুনগত খাবার নিশ্চিত করা	সামঞ্জস্যপূর্ণ গুনগত খাবার নিশ্চিত করা	৫	%	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%						

সংযোজনী ৫  
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
				অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
				১০০%	৮০%	৭০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	তারিখ	১০	১৬/০৯/২০২৩	-	-
[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিম্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজন	সংখ্যা	৫	২	১	--
[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
	[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনা অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫/০৮/২০২৩	-	-

সংযোজনী ৬

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/ মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪			৪	৩	২	১	
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭			৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
		[১.৩] নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরণ	%	৩			৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	১			
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১	
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৪.১] সভা আয়োজন	সংখ্যা	৪			২	১			

সংযোজনী ৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পূর্ণগঠন	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং প্রতিবেদন প্রেরণ	%	৪			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজন	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদ কৃত	সংখ্যা	৯			৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনারের আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন	সংখ্যা	৩			২	১			
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪			২	১			

**সংযোজনী ৮**  
**তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৪			৩১-১২-২০২৩	-	-	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩			৩০/০৬/২০২৪	-	-	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	৩			১৫/১০/২০২৩	-	-	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	৪			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩			৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নিধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবল্লী প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নিধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবল্লী প্রকাশ	সংখ্যা	২			৪	২	৩	১	-