আটোয়ারী উপজেলা পরিষদের মার্চ ২০২৫ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব মো: [illegible], প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, আটোয়ারী, পঞ্চগড়।
সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ হলরুম।
তারিখ ও সময় : [illegible] খ্রি:, সময় : সকাল ১০.৩০ টা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা পরিশিষ্টতে সংরক্ষিত।

(ক) বিগত সভার কার্যবিবরণী পঠন ও অনুমোদন।

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে পর মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শোনানো হয়। কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে তা দৃঢ়ীকরণ করা হয়। অতঃপর নিম্নলিখিত আলোচ্যসূচী অনুযায়ী আলোচনার জন্য সকলকে আহবান জানানো হয়।

অন্যান্য আলোচ্যসূচী সমূহ :
(খ) বিভাগওয়ারী আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
(গ) উপজেলার রাজস্ব আয়-ব্যয় হিসাব সংক্রান্ত।
(ঘ) বিবিধ।

খ) উপজেলা পরিষদে ন্যস্তকৃত বিভাগওয়ারী আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।

ক্রমিক	দপ্তরের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের দপ্তর	**উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আটোয়ারী জানান** ১। উপজেলার সকল দপ্তরের উন্নয়নমূলক কর্মকান্ডের তথ্যসহ কর্মকর্তা কর্মচারীর হালনাগাদ তথ্য আপলোড করে তথ্য বাতায়ন (www.atwari.panchagarh.gov.bd) হালনাগাদ রাখতে হবে। প্রত্যেক দপ্তর প্রধান প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন ও প্রতিবেদন দাখিল করার জন্য সকল দপ্তর প্রধান এবং উপজেলা আইসিটি কর্মকর্তা আটোয়ারী কে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পরামর্শ প্রদান করা হলো।	সিদ্ধান্ত-১. প্রতিটি দপ্তরের ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করে প্রতি মাসে প্রতিবেদন দাখিল করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	সকল দপ্তর প্রধান, আটোয়ারী ও উপজেলা আইসিটি কর্মকর্তা আটোয়ারী
		২। উপজেলায় সরকারি সেবা গতিশীল করা ও ঘরে বসে জনগণের সরকারি সেবা নেওয়ার জন্য প্রত্যেক দপ্তরের কর্মকর্তার জন্য স্মার্টফোন সিম ক্রয় এবং বিতরণ করা হয়েছে। প্রত্যেক দপ্তরের whatsapp, মোবাইল নম্বর ও e-mail নম্বর খোলা রেখে নিয়মিত চেক করার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হলো।	সিদ্ধান্ত-২.প্রত্যেক দপ্তরের whatsapp, মোবাইল নম্বর ও e-mail নম্বর নিয়মিত চেক করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	সকল দপ্তর প্রধান আটোয়ারী।
		৩। অফিসের নোটিশ, চিঠিপত্র নিজ দপ্তরের ওয়েবসাইট whatsapp, ও e-mail নম্বরে প্রেরণ করার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	সিদ্ধান্ত-৩. অফিসের নোটিশ, চিঠিপত্র অনলাইন whatsapp, ও e-mail নম্বরে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	সকল দপ্তর প্রধান আটোয়ারী।
		৪। জনগণকে নাগরিক সেবা প্রদান সহ সরকারি বাস্তবায়নে প্রতিটি ইউনিয়ন পর্যায়ের জমি জমা সংক্রান্ত সকল বিরোধ আপত্তি স্থানীয়ভাবে এবং ইউনিয়ন পরিষদে মীমাংসার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানদের পরামর্শ প্রদান করা হলো।	সিদ্ধান্ত-৪.ইউনিয়ন পর্যায়ের জমি জমা সংক্রান্ত সকল বিরোধ আপত্তি স্থানীয়ভাবে এবং ইউনিয়ন পরিষদে মীমাংসার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার আটোয়ারী ও সকল ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান, আটোয়ারী
		৫। নিরাপদ খাদ্য ভোক্তার অধিকার উদ্যোক্তাদের বলা যায়, কাপড়ের রং খাদ্যে বা পানীয়ের মধ্যে ব্যবহার, মাছ ও ফল দ্রুত না পঁচাতে রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার ইত্যাদি। নিরাপদ খাদ্য আইনে নিরাপদ খাদ্য বলতে প্রত্যাশিত ব্যবহার ও উপযোগিতা অনুযায়ী মানুষের জন্য শুদ্ধ ও স্বাস্থ্যসম্মত আহার্যকে বুঝানো হয়েছে। খাদ্যে ভেজাল নিরসনে সকল দপ্তর সহ জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কে অভিযান পরিচালনা করার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হলো।	সিদ্ধান্ত-৫. খাদ্যে ভেজাল নিরসনে সকল দপ্তর সহ জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কে অভিযান পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর এবং সকল দপ্তর প্রধান।

		৬। ২৬ মার্চ মহান স্বাধীনতা দিবস দিবস ২০২৫ উদযাপন উপলক্ষে দিবসটির গুরুত্ব ও তাৎপর্য তুলে ধরে জাতীয় কর্মসূচির সঙ্গে সংগতি রেখে এ উপজেলায় গৃহিত কর্মসূচি যথাযথ মর্যাদায় পালনের জন্য মুল কমিটি ও উপ-কমিটি গঠন করা হয়েছে। কমিটি এবং প্রত্যেক দপ্তরের প্রধানগণ গৃহিত কর্মসূচি যথাযথ মর্যাদায় পালনের জন্য সকলকে পরামর্শ প্রদান করা হলো।	**সিদ্ধান্ত-৬.** ২৬ মার্চ মহান স্বাধীনতা দিবস ২০২৫ উদযাপন উপলক্ষে দিবসটির গুরুত্ব ও তাৎপর্য তুলে ধরে কমিটি এবং প্রত্যেক দপ্তরের প্রধানগণ গৃহিত কর্মসূচি যথাযথ মর্যাদায় পালনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার আটোয়ারী, ও সকল দপ্তর প্রধান আটোয়ারী।
		৭। আগামী ২৮ মার্চ থেকে ৫ এপ্রিল পর্যন্ত পবিত্র ঈদ উল ফিতরের সরকারি ছুটি ঘোষনা করা হয়েছে। ছুটিতে বিভিন্ন শ্রেণীর কর্মজীবি মানুষ ছুটি কাটানোর জন্য নিজ এলাকায় আগমন করবে। ফলে আটোয়ারী ও আশপাশের এলাকায় জনসমাগম ও যানজটের সৃষ্টি হবে। তাই আটোয়ারী বাজারের মুল কেন্দ্রে ট্রাফিক ব্যবস্তা ও যানজট নিরসনে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অফিসার ইনচার্জ আটোয়ারী থানা, কে পরামর্শ প্রদান করা হলো।	**সিদ্ধান্ত-৭.** আটোয়ারী বাজারের মুল কেন্দ্রে ট্রাফিক ব্যবস্তা ও যানজট নিরসনে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	অফিসার ইনচার্জ আটোয়ারী থানা, আটোয়ারী
০২।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: দপ্তর	**উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: কর্মকর্তা,** আটোয়ারী জানান যে, উপজেলা বিভিন্ন পয়েন্টে ০-৫৯ মাস পর্যন্ত শিশুদের ভিটামিন এ ক্যাপসুল খাওয়ানো শেষ করা হয়েছে। উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স এর এক্সরে মেশিনটি দিয়ে এক্সরে করা হচ্ছে। উপজেলা গরীব অসহায় মানুষরা সল্প খরচে সুবিধা পাচ্ছে। দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।		উপজেলা স্বাস্থ্য ও প: প: কর্মকর্তা, আটোয়ারী
০৩।	উপজেলা কৃষি দপ্তর	**উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা,** আটোয়ারী সভায় জানান যে, এই উপজেলায় ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে আউস কৃষি প্রনোদনা তালিকা করা হচ্ছে। উপজেলায় সারের মজুদ সন্তোষজনক । বাজারের কিছু অসাধু ব্যবসায়ী সারের দাম বেশি নিচ্ছে বলে অভিযোগ পাওয়া যাচ্ছে। প্রমাণ সহ অভিযোগ পেলে আইনের আওতায় আনা হবে। চলতি মৌসুমে প্রাকৃতিক দুর্যোগ সহ কারেন্ট পোকা প্রতিরোধে ব্যানার, লিফলেট, বিতরণ সহ পরামর্শ প্রদান চলছে। দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	**সিদ্ধান্ত-১.** সব মৌসুমে প্রাকৃতিক দুর্যোগ সহ কারেন্ট পোকা প্রতিরোধে ব্যানার, লিফলেট, বিতরণ সহ পরামর্শ চালিয়ে যাওয়ার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। **সিদ্ধান্ত-২.** অসাধু সার ব্যবসায়ীদের বিরুদ্ধে আইনী ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা আটোয়ারী ও উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা, আটোয়ারী উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা আটোয়ারী
০৪।	উপজেলা প্রাণীসম্পদ দপ্তর	**উপজেলা প্রাণীসম্পদ কর্মকর্তা,** আটোয়ারী সভায় জানান যে, ১। উপজেলার বিভিন্ন ইউপিতে গবাদি পশুদের খুরা, এলএসডি এবং পিপিআর রোগের টিকাপ্রদান চলমান রয়েছে। প্রতিটি গবাদি পশুদের সুস্থ অবস্থায় ভ্যাকসিন নেয়ার জন্য অনুরোধ জানান। ২। এছাড়া রোগ প্রতিরোধে মেডিকেল ক্যাম্প, উঠান বৈঠক, টিকা প্রদান,কৃত্রিম প্রজনন, ঘাস চাষ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। অফিসের অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। সভাপতি ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, আটোয়ারী ইউনিয়ন বা গ্রামের নির্দিষ্ট এলাকায় টিকা প্রদানের বিষয়টি বহুল প্রচারের জন্য মাইকিং ব্যবস্থা গ্রহণে উপজেলা প্রাণীসম্পদ কর্মকর্তা, আটোয়ারী ও সকল ইউপি চেয়ারম্যানের পরামর্শ প্রদান করেন।	**সিদ্ধান্ত-১.**রোগ প্রতিরোধে প্রতিটি গবাদি পশুদের সুস্থ অবস্থায় ভ্যাকসিন নেয়ার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। **সিদ্ধান্ত-২.** রোগ প্রতিরোধে মেডিকেল ক্যাম্প, উঠান বৈঠক, টিকা প্রদান,কৃত্রিম প্রজনন কার্যক্রম চলমান রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। **সিদ্ধান্ত-৩.**ইউনিয়ন বা গ্রামের নির্দিষ্ট এলাকায় টিকা প্রদানের বিষয়টি বহুল প্রচারের জন্য মাইকিং ব্যবস্থা গ্রহণে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা প্রাণীসম্পদ কর্মকর্তা, আটোয়ারী উপজেলা প্রাণীসম্পদ কর্মকর্তা, আটোয়ারী উপজেলা প্রাণীসম্পদ কর্মকর্তা, ও সকল ইউপি চেয়ারম্যান, আটোয়ারী।
০৫	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	**উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা,** জানান যে, মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয়ের নির্দেশনা মতে ইলিশ পাচার রোধে বিভিন্ন কার্যক্রমের অংশ হিসাবে "ইলিশ পাচার রোধ" সংক্রান্ত আলোচনাটি উপজেলা আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভায় এজেন্ডাভূক্ত করা এবং কার্যবিবরনীতে বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য কঠোর নির্দেশনা প্রদান করেছেন। তৎপ্রেক্ষিতে চলতি মাসে উপজেলা আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভায় এজেন্ডাভূক্ত করা এবং কার্যবিবরনীতে বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ জানান।	**সিদ্ধান্ত-১.**"ইলিশ পাচার রোধ" সংক্রান্ত আলোচনাটি উপজেলা আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভায় এজেন্ডাভূক্ত করা এবং কার্যবিবরনীতে বিষয়টি নিশ্চিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং অফিসার ইনচার্জ, আটোয়ারী থানা।

CamScanner

০৬।	উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি দপ্তর	**উপজেলা প্রকৌশলী**, আটোয়ারী জানান যে, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের এডিপি ও অন্যান্য খাতের বরাদ্দের কাজ টেন্ডার অনুযায়ী চলমান রয়েছে। আগামী জুনের মধ্যে শেষ করার অনুরোধ জানান।		উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি, ও সকল ইউপি চেয়ারম্যান আটোয়ারী
০৭।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তর	**উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা**, আটোয়ারী জানান যে, ১। ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের উপজেলা ওয়ারী ১ম ২য় ৩য় বরাদ্দের সাধারণ টিআর, কাবিটা, কাবিখা গম যা নীতিমালা অনুযায়ী বিভাজন পূর্বক তালিকা ও পিআইসি আহবান করে কাজ শুরু করা হয়েছে। সমাপ্ত কাজের বিল প্রদানের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। ২। ইউনিয়ন ও ওয়ার্ড দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা কমিটি হালনাগাদ করনের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। ৩। অগ্নিকান্ড বিষয়ক জনসচেনতা তৈরিতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ইউনিয়ন ও ওয়ার্ড পর্যায়ের জনপ্রতিনিধিদের সভায় অনুরোধ জানান।	**সিদ্ধান্ত-১.** ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে উপজেলা ওয়ারী সমাপ্ত কাজের বিল প্রদানের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। **সিদ্ধান্ত-২.** ইউনিয়ন ও ওয়ার্ড দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা কমিটি হালনাগাদ করনের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। **সিদ্ধান্ত-৩.** অগ্নিকান্ড বিষয়ক জনসচেনতা তৈরিতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, আটোয়ারী। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ও সকল চেয়ারম্যান আটোয়ারী।
০৮।	১নং মির্জাপুর ইউনিয়ন পরিষদ	**চেয়ারম্যান, মির্জাপুর, ইউনিয়ন পরিষদ**, আটোয়ারী,সভায় জানান যে, তাঁর ইউপির অন্যান্য সকল কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।		চেয়ারম্যান, মির্জাপুর, ইউনিয়ন পরিষদ ,
০৯।	২নং তোড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ	**চেয়ারম্যান, তোড়িয়া, ইউনিয়ন পরিষদ**, আটোয়ারী সভায় জানান যে, রাস্তা সমূহের দুপার্শ্বের দখল হওয়া শুরু করছে। ফলে রাস্তা গুলো ছোট বা গাড়ী ও অন্যান্য যানবাহন যেতে যানজটের সৃষ্টি হচ্ছে। ইউপির অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	**সিদ্ধান্ত-১.** সরকারী রাস্তার সমূহ দখলমুক্ত করার প্রযোজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং চেয়ারম্যান, তোড়িয়া, ইউনিয়ন পরিষদ
১০।	৩নং আলোয়াখোয়া ইউনিয়ন পরিষদ	**চেয়ারম্যান, আলোয়াখোয়া, ইউনিয়ন পরিষদ**, আটোয়ারী সভায় জানান যে, তাঁর ইউপির পান্টাপাড়া বাজারের হাটসেড মেরামত করার জন্য ২৫৩৫৩৮/- টাকা যাহার স্কিম নং ১৭৭০৪-২৬-১০০৮৯ অর্থ বছর ২০২৪-২৫ উপ সহকারী প্রকৌশলী কর্তক প্রাক্কলন তৈরি করে উপজেলা নির্বাহী অফিসার আটোয়ারী বরাবর প্রেরণ করা হয়েছে। যা হাটবাজার ব্যবস্থাপনা তহবিল হতে সংস্কার স্কিমটির অনুমোদন সহ পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। ইউপির অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	**সিদ্ধান্ত-১.** আলোয়াখোয়া ইউপির পান্টাপাড়া বাজারের হাটসেড মেরামত করার জন্য ২৫৩৫৩৮/- টাকা যাহার স্কিম নং ১৭৭০৪-২৬-১০০৮৯ অর্থ বছর ২০২৪-২৫ অনুমোদন সহ পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলী এবং চেয়ারম্যান, আলোয়াখোয়া, ইউনিয়ন পরিষদ
১১।	৪নং রাধানগর ইউনিয়ন পরিষদ	**চেয়ারম্যান, রাধানগর, ইউনিয়ন পরিষদ**, আটোয়ারী সভায় জানান যে, রাধানগর ইউপির পরিষদ সংলগ্ন এলজিইডি খাদ্য গুদাম এবং পুরাতন ভবনের নিলামের মাধ্যমে বিক্রির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ইউপি থেকে উপজেলা নির্বাহী অফিসার আটোয়ারী বরাবর সভার কার্যবিবরনী প্রেরণ করা হয়েছে। উক্ত পরিষদ সংলগ্ন এলজিইডি খাদ্য গুদাম এবং পুরাতন ভবনের নিলামের মাধ্যমে বিক্রির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। এছাড়া রাধানগর ইউপির রেলঘুন্টির মার্ডার মামলার ২-৩ জন আসামী প্রকাশে ঘুরে বেড়াচ্ছে। তাদের আটক করার জন্য অনুরোধ জানান। আরও এই সময়ে ছোট ছোট চুরি বেড়ে গেছে। এই ছোট চুরি সমূহ প্রতিরোধ করার জন্য ওসি আটোয়ারী থানাকে অনুরোধ জানান। তাঁর ইউপির সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	**সিদ্ধান্ত-২.** রাধানগর ইউপির পরিষদ সংলগ্ন এলজিইডি খাদ্য গুদাম এবং পুরাতন ভবনটির নিলামের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি, আটোয়ারী বরাবরের প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। **সিদ্ধান্ত-২.** ছোট চুরি সমুহ প্রতিরোধ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি, আটোয়ারী এবং চেয়ারম্যান, রাধানগর ইউনিয়ন পরিষদ। ওসি আটোয়ারী থানা এবং চেয়ারম্যান, রাধানগর ইউনিয়ন পরিষদ।
১২।	৫নং বলরামপুর ইউনিয়ন পরিষদ	**চেয়ারম্যান, বলরামপুর ইউনিয়ন পরিষদ**, সভায় জানান যে, পবিত্র ঈদ উল ফিতরের সরকারি ছুটি কাটাতে বিভিন্ন শ্রেণীর কর্মজীবি মানুষ নিজ এলাকায় আসবে। তারা দিন ও রাত্রে বিভিন্ন স্থানে গাড়ী হতে নামবে তাঁর মালামাল রক্ষার্থে বিভিন্ন পয়েন্টে পুলিশ টহল রাখার জন্য সভায় অনুরোধ জানান। এছাড়া ইউপির কিছু এলাকায় চেতনানাশক ঔষুধ ব্যবহার করে চুরি সংঘটিত করা হচ্ছে। প্রতিরোধ করার জন্য ওসি আটোয়ারী থানাকে	**সিদ্ধান্ত-১.**এলাকায় ছোট ছোট চুরি সমুহ প্রতিরোধ করার পুলিশ টহল রাখার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	ওসি আটোয়ারী থানা এবং চেয়ারম্যান, বলরামপুর ইউনিয়ন পরিষদ।

১৩।	[illegible] ইউনিয়ন পরিষদ	[illegible] দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। চেয়ারম্যান, [illegible] ইউনিয়ন পরিষদ, সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।		চেয়ারম্যান, [illegible] ইউনিয়ন পরিষদ।
১৪।	উপজেলা পরিষদ	সিও ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ জানান যে, [illegible] জনাব মো: [illegible], [illegible], উপজেলা পরিষদ, আটোয়ারী,পঞ্চগড় [illegible]। আগামী [illegible] খ্রি. [illegible] ১০ বছর পূর্তিতে [illegible] স্মারক নং [illegible] অনুযায়ী [illegible] টাকার [illegible] মঞ্জুরের জন্য আবেদন করেছেন। [illegible] মঞ্জুরের জন্য সভায় অনুরোধ জানান। সিও ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ জানান যে, উপজেলা পরিষদের কোয়ার্টার, অফিসার্স ক্লাব, এবং ডরমেটরী অবৈধ দখল না নিয়ে উঠে এবং ছেড়ে চলে যাওয়ায় নিয়মিত বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা হয় না ফলে অন্য বসবাসকারী কর্মকর্তা /কর্মচারী বকেয়া বিদ্যুৎ বিল দিতে ভোগান্তিতে পড়ে। এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার কে সভায় অনুরোধ জানান। প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর বকেয়া কোয়ার্টার, অফিসার্স ক্লাব, এবং ডরমেটরী বিল ভাড়া পরিশোধের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী ও সদস্য সচিব কে নোটিশ প্রদানের জন্য সভার পরামর্শ প্রদান করেন। প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর বকেয়া পরিশোধের প্রত্যয়ন না দেওয়া পর্যন্ত শেষ বেতনের প্রত্যয়ন(এলপিসি) বন্ধ রাখার জন্য উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা আটোয়ারীকে চিঠি প্রেরণ করার পরামর্শ প্রদান করেন।	সিদ্ধান্ত-১. [illegible] জনাব মো: [illegible], [illegible], উপজেলা পরিষদ, আটোয়ারী,পঞ্চগড় [illegible] ১০ বছর পূর্তিতে [illegible] স্মারক নং [illegible] অনুযায়ী [illegible] মঞ্জুরের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। সিদ্ধান্ত-২. সকল কর্মকর্তা /কর্মচারীর বকেয়া কোয়ার্টার, অফিসার্স ক্লাব, এবং ডরমেটরী বিল ভাড়া পরিশোধের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী ও সদস্য সচিব কে নোটিশ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। সিদ্ধান্ত-৩. সকল কর্মকর্তা /কর্মচারীর বকেয়া পরিশোধের প্রত্যয়ন না দেওয়া পর্যন্ত শেষ বেতনের প্রত্যয়ন(এলপিসি) বন্ধ রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আটোয়ারী। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ও উপজেলা প্রকৌশলী এবং উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা আটোয়ারী।

খ) উপজেলা পরিষদের বহির্ভূত বিভাগওয়ারী আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।

ক্রমিক	দপ্তরের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১।	আটোয়ারী থানা	অফিসার ইনচার্জ আটোয়ারী থানা,সভায় জানান যে, উপজেলার আইন শৃঙ্খলা ভাল। পবিত্র রমজান ও আগামী পবিত্র ঈদ উল ফিতর উপলক্ষে আটোয়ারী উপজেলায় অতিরিক্ত পুলিশ রোস্টার টহল বাড়ানো হয়েছে। এখন ২টি টহল পার্টি রাতে ডিউটি করে। জরুরী আইনি সেবা পাওয়ার জন্য ৯৯৯ বা পুলিশ কে ফোন করার জন্য অনুরোধ জানান। এছাড়া এলাকায় সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য বিট পুলিশিং সেবা চালানো হচ্ছে। দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। সভাপতি ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, আটোয়ারী আটোয়ারী উপজেলার প্রতিটি ইউনিয়ন পর্যায়ের জমি জমা সংক্রান্ত সকল অভিযোগ আপোষ স্থানীয়ভাবে এবং ইউনিয়ন পরিষদে মীমাংসার জন্য অভিযোগ সমূহ ইউপি চেয়ারম্যানদের নিকট প্রেরণ করার জন্য পরামর্শ প্রদান করেন।	সিদ্ধান্ত-১.এলাকায় সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য বিট পুলিশিং সেবা চালানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। সিদ্ধান্ত-২. আটোয়ারী উপজেলার প্রতিটি ইউনিয়ন পর্যায়ের জমি জমা সংক্রান্ত সকল অভিযোগ আপোষ স্থানীয়ভাবে এবং ইউনিয়ন পরিষদে মীমাংসার জন্য অভিযোগ সমূহ ইউপি চেয়ারম্যানদের নিকট প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	অফিসার ইনচার্জ, আটোয়ারী থানা। অফিসার ইনচার্জ, আটোয়ারী থানা ও সকল ইউপি চেয়ারম্যান, আটোয়ারী।

ক্রমিক	দপ্তরের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	১। উপজেলা শিক্ষা দপ্তর ২। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা দপ্তর ৩। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন দপ্তর ৪। উপজেলা সমবায় দপ্তর ৫। উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ৬। উপজেলা যুব ও বহুমুখী উন্নয়ন বিভাগ ৭। উপজেলা আইসিটি দপ্তর ৮। উপজেলা পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক ৯। উপজেলা রিসোর্স সেন্টার ১০। উপজেলা আনসার ও ভিডিপি দপ্তর ১১। উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ	উক্ত দপ্তরের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই যেন পরিচালিত হয় তা নিশ্চিত করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান

ক্রমিক	দপ্তরের নাম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	১। উপজেলা হিসাব রক্ষণ দপ্তর ২। উপজেলা যুব উন্নয়ন দপ্তর ৩। উপজেলা নির্বাচন দপ্তর ৪। উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল দপ্তর ৫। উপজেলা পরিসংখ্যান দপ্তর ৬। উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন দপ্তর ৭। উপজেলা বন বিভাগ ৮। উপজেলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি আটোয়ারী ৯। উপজেলা সেটেলমেন্ট দপ্তর ১০। ইউজিডিপি বিভাগ ১১। উপজেলা পাট উন্নয়ন দপ্তর ১২। তথ্য সেবা কেন্দ্র ১৩। ইসলামিক ফাউন্ডেশন	উক্ত দপ্তরের কর্মকর্তা সভায় অনুপস্থিত।	তাদেরকে আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হয়।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান

(গ) **উপজেলার রাজস্ব আয়-ব্যয় সংক্রান্ত :** আলোচনায় উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের বিভিন্ন আয় ও ব্যয়ের হিসাব নিম্নরূপে আলোচনা করা হলো-

আয় : গত ২৭/০২/২০২৫ তারিখ হতে ১৮/০৩/২০২৫ তারিখ পর্যন্ত বাসাবাড়ী, অফিস ও দোকান ভাড়া, ভূমি হস্তান্তর করের ১% এবং হাট বাজারের ২০% প্রাপ্ত অর্থ হতে আয় সহ বর্তমানে স্থিতি = ১৭,৯২,৮০২.৫৮/-টাকা।

ব্যয় : উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে গত ২৭/০২/২০২৫ তারিখ হতে ১৮/০৩/২০২৫ তারিখ পর্যন্ত কোন ব্যয় করা হয়নি মর্মে প্রস্তাব উত্থাপন করা হলো না।

আলোচ্যসূচী : (ঘ) বিবিধ।

সভাপতি ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, আটোয়ারী সভায় বলেন, উপজেলার সকল বিষয় নিয়ে আলোচনা হয়েছে। সকল দপ্তরের কর্মকর্তা ও জনপ্রতিনিধিগণ আলোচনা করেছেন। আটোয়ারী উপজেলার উন্নয়ন নিশ্চিত করার জন্য উপজেলার সকল দপ্তর প্রধান নিজ নিজ দপ্তরের কার্যক্রম যথাসময়ে নিষ্ঠার সাথে পালনসহ একটি উন্নত, সমৃদ্ধ ও স্মার্ট বাংলাদেশ গড়ার অঙ্গীকার পুর্নব্যক্ত করে আটোয়ারী উপজেলার সামগ্রিক উন্নয়ন আশাবাদ ব্যক্ত করেন।

অত:পর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি ও প্রশাসক উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৩/০৩/২৫

মো: শাহরিয়ার নজির
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
আটোয়ারী, পঞ্চগড়।
ফোন : ০৫৬৫২-৫৬০৮৯
E-mail: atwari.uzp@gmail.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
আটোয়ারী, পঞ্চগড়।
www.atwari .panchagarh.gov.bd

স্মারক নং - ০৫.৪৭.৭৭০৪.০০০.০৪.০০৩.২০২৫- ২৭৮   তারিখ: ১১ চৈত্র ১৪৩১বঙ্গাব্দ
১৫ মার্চ ২০২৫ খ্রি:

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :

০১। সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৩। জেলা প্রশাসক, পঞ্চগড়।
০৪। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, পঞ্চগড়।
০৫। চেয়ারম্যান, মির্জাপুর/তোড়িয়া/আলোয়াখোয়া/রাধানগর/বলরামপুর/ধামোর ইউ পি, আটোয়ারী, পঞ্চগড়।
০৬। উপজেলা ------------------------------ -------------------------কর্মকর্তা আটোয়ারী, পঞ্চগড়।
০৭। ---,আটোয়ারী, পঞ্চগড়।
০৮। অফিস কপি।

২৫/৩/২৫

মো: শাহরিয়ার নজির
উপজেলা নির্বাহী অফিসার (অ.দা.)
আটোয়ারী,পঞ্চগড়।
মোবাইল নং- ০১৭০৮৩৯৭৭০৭
E-mail: unoatwari@mopa.gov.bd