



পঞ্চবার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা অর্থ-বছর ২০২২-২৭



আটপাড়া উপজেলা
নেত্রকোণা

পঞ্চবার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা

অর্থ-বছরঃ ২০২২-২০২৭

প্রকাশকাল

জুন, ২০২২



উপজেলা পরিষদ

আটপাড়া, নেত্রকোণা

উপদেষ্টা

জনাব অসীম কুমার উকিল

মাননীয় সংসদ সদস্য, ১৫৯, নেত্রকোণা-৩ (আটপাড়া-কেন্দ্রীয়া) ও উপদেষ্টা, উপজেলা পরিষদ, আটপাড়া

পৃষ্ঠপোষকতায়

জনাব খায়রুল ইসলাম, চেয়ারম্যান, আটপাড়া উপজেলা, নেত্রকোণা

জনাব মিজানুর রহমান খান, ভাইস চেয়ারম্যান, আটপাড়া উপজেলা, নেত্রকোণা

জনাব তানিয়া নাজনীন চৌধুরী, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আটপাড়া উপজেলা, নেত্রকোণা

সম্পাদনায়

জনাব মো: শাকিল আহমেদ

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আটপাড়া উপজেলা, নেত্রকোণা

প্রকাশনা কমিটি

জনাব শোভন কুমার ঘোষ, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, আটপাড়া, নেত্রকোণা

জনাব আল মুতাসিম বিল্লাহ, উপজেলা প্রকৌশলী, আটপাড়া, নেত্রকোণা

কারিগরি সহযোগীতায়

উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি), স্থানীয় সরকার বিভাগ, ইউএনডিপি

গ্রন্থস্বত্ব

উপজেলা পরিষদ, আটপাড়া উপজেলা, নেত্রকোণা

প্রকাশকাল

জুন, ২০২২

সূচীপত্র

ক্র: নং

বিবরণ

পৃষ্ঠা নং

মুখবন্ধ..... ৬

বাণী..... ৭

১. প্রথম অধ্যায় (উপজেলার পরিচিতি)

১.১ উপজেলার পটভূমি..... ১৪

১.২ উপজেলার নামের ইতিহাস..... ১৫

১.৩ উপজেলার ভৌগলিক পরিচিতি..... ১৬

১.৪ উপজেলার মানচিত্র..... ১৭

১.৫ উপজেলার কৃতি ব্যক্তিত্ব ১৭

১.৬ উপজেলার বার্ষিক পরিকল্পনা প্রণয়নের উদ্দেশ্য ১৮

১.৭ উপজেলার তথ্য পরিকল্পনা ও বাজেট প্রণয়নের ধাপ সমূহ..... ১৮

১.৮ উপজেলার বার্ষিক পরিকল্পনা প্রণয়নের সীমাবদ্ধতা..... ১৯

২. দ্বিতীয় অধ্যায় (আর্থ-সামাজিক তথ্য)

২.১ উপজেলা পরিষদের আর্থ-সামাজিক তথ্য..... ২৪

২.২ বিভিন্ন বিভাগের আর্থ-সামাজিক তথ্য

২.২.১ ইউএনও অফিস..... ২৬

২.২.২ এলজিইডি..... ২৭

২.২.৩ বিআরডিবি..... ২৭

২.২.৪ কৃষি..... ২৮

২.২.৫ প্রাণী সম্পদ..... ৩০

২.২.৬ মৎস্য..... ৩১

২.২.৭ উপজেলা স্বাস্থ্য..... ৩২

| ক্র: নং | বিবরণ | পৃষ্ঠা নং |
|---------|---|-----------|
| ২.২.৮ | পরিবার পরিকল্পনা..... | ৩৩ |
| ২.২.৯ | মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস..... | ৩৪ |
| ২.২.১০ | উপজেলা শিক্ষা..... | ৩৪ |
| ২.২.১১ | মহিলা বিষয়ক..... | ৩৪ |
| ২.২.১২ | যুব উন্নয়ন | ৩৪ |
| ২.২.১৩ | সমবায়..... | ৩৫ |
| ২.২.১৪ | সমাজসেবা..... | ৩৫ |
| ৩. | তৃতীয় অধ্যায় (পরিস্থিতি বিশ্লেষণ) | |
| | পরিস্থিতি বিশ্লেষণ..... | ৪০ |
| ৪. | চতুর্থ অধ্যায় (উপজেলার সম্পদের চিত্রায়ণ) | |
| | উপজেলার সম্পদের চিত্র..... | ৫৬ |
| ৫. | পঞ্চম অধ্যায় (উপজেলার উপজেলার সম্পদের চিত্রায়ণ) | |
| | বিভিন্ন উৎস থেকে প্রাপ্ত দপ্তরের উন্নয়ন কার্যক্রম | ৪৬ |
| ৬. | ষষ্ঠ অধ্যায় (রূপকল্প ও বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনার লক্ষ্য, উদ্দেশ্য ও অভিষ্ট) | |
| | রূপকল্প বিবরণী..... | ৪৪ |
| | বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনার লক্ষ্য, উদ্দেশ্য ও অভিষ্ট | ৪৪ |
| ৭. | সপ্তম অধ্যায় (প্রকল্প তালিকা ও সার-সংক্ষেপ) | |
| | প্রকল্প তালিকা | ৫৮ |
| | প্রকল্প সার-সংক্ষেপ | ৬৩ |
| ৮. | অষ্টম অধ্যায় (মনিটরিং ও মূল্যায়ন) | |
| | মনিটরিং ও মূল্যায়ন কৌশলের উদ্দেশ্য..... | ৮৯ |

| ক্র: নং | বিবরণ | পৃষ্ঠা নং |
|---------|--|-----------|
| ৮.২ | মনিটরিং ও মূল্যায়ন কৌশলের মানদণ্ড..... | ৯০ |
| ৮.৩ | মনিটরিং ফরম্যাট | ৯০ |
| ৮.৪ | মনিটরিং ও মূল্যায়ন প্রতিবেদনের কাঠামো | ৯৩ |

মুখবন্ধ

স্বাধীন মহান স্থপতি, হাজার বছরের শ্রেষ্ঠ বাঙ্গালী জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের স্বপ্নের সোনার বাংলা গড়ার লক্ষ্যে প্রশাসনিক বিকেন্দ্রীকরণের মাধ্যমে শাসন ও উন্নয়ন ব্যবস্থাকে তৃণমূল পর্যায়ে নিয়ে আসার ক্ষেত্রে স্থানীয় সরকারকে শক্তিশালী করার কোন বিকল্প নেই। যে কোন দেশ, এলাকা বা সংস্থার উন্নয়ন নির্ভর করে তার সুষ্ঠু পরিকল্পনা ও যথাযথ বাস্তবায়নের উপর। উপজেলা পরিষদ স্থানীয় সরকার ব্যবস্থার একটি গুরুত্বপূর্ণ স্তর। স্থানীয় পর্যায়ে প্রশাসন বিকেন্দ্রিকরণ, স্থানীয়ভাবে সম্পদ আহরণ ও জনগনের দোরগোরায়ে সেবা পৌঁছে দেয়ার লক্ষ্যে এ কাঠামো গঠন করা হয়। ১৯৯৮ সনের উপজেলা পরিষদ আইন এবং উপজেলা উন্নয়ন তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকায় উপজেলাকে প্রতি পাঁচ বছর পর পর পঞ্চ-বার্ষিক এবং প্রতি বছর বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা করার কথা বলা আছে। কিন্তু এ যাবত কোন উপজেলাই এ পরিকল্পনা সমূহ তৈরী করেনি। যদিও কিছু কিছু উপজেলা পঞ্চ-বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা বা কেবল উন্নয়ন পরিকল্পনা তৈরী করে যা মান সম্মত বা কার্যকর হয়নি। ফলে উপজেলা সমূহ এ উন্নয়ন পরিকল্পনার অভাবে সার্বিক উন্নয়ন ও কাংখিত সেবা নিশ্চিত করতে পারছিল না। আর এ কারণেই বাংলাদেশ সরকার ও JICA এর কারিগরি সহায়তায় বাংলাদেশের ৮টি বিভাগের বিভিন্ন উপজেলায় সমন্বিতভাবে পঞ্চ-বার্ষিক ও বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা করার লক্ষ্যে UGDP নামক একটি প্রকল্প হাতে নিয়েছে। এ প্রকল্পের সহায়তায় আটপাড়া উপজেলা ২০২২-২৭ অর্থ-বছরের জন্য তার বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা করার কাজ হাতে নেয় এবং উপজেলার আওতাভুক্ত ইউনিয়ন সমূহ, সরকারী ও বেসরকারী প্রতিষ্ঠানের সমন্বয়ে এ বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা তৈরী করে। এ পরিকল্পনার মাধ্যমে পরিষদ আগামী অর্থ-বছরে আটপাড়া উপজেলায় কি কি উন্নয়ন কাজ করবে তার একটি রূপরেখা দেয়ার চেষ্টা করেছে। এরই ধারাবাহিকতায় আটপাড়া উপজেলা আগামী বছরগুলোতে পঞ্চ-বার্ষিক ও বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করবে বলে আশা করা যাচ্ছে।

বিশিষ্ট ব্যক্তিদের বাণী



অসীম কুমার উকিল, এম পি

মাননীয় সংসদ সদস্য

১৫৯, নেত্রকোণা-৩ (আটপাড়া-কেন্দ্রিয়া)

উপদেষ্টা, উপজেলা পরিষদ, আটপাড়া

মাননীয় সংসদ সদস্যের বাণী

আটপাড়া উপজেলা নেত্রকোণা জেলার একটি অন্যতম উপজেলা। উপজেলা পরিষদ বিভিন্ন শ্রেণী-পেশার মানুষের অংশগ্রহণের মাধ্যমে একটি "বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা" প্রণয়ন করেছে জেনে আমি অত্যন্ত খুশি। একটি এলাকার উন্নয়ন নির্ভর করে তার সুষ্ঠু পরিকল্পনার উপর। আটপাড়া উপজেলা পরিষদের এ উদ্যোগ আটপাড়া উপজেলার সুশাসন প্রতিষ্ঠা ও উন্নয়ন নিশ্চিত করবে।

বর্তমান গণতান্ত্রিক সরকার সব সময়ই স্থানীয় সরকারকে গুরুত্ব দিয়ে আসছে। ২০৪১ সনের মধ্যে বাংলাদেশকে একটি উন্নত সমৃদ্ধ দেশে পরিণত করা সরকারের একটি লক্ষ্য। এ ভিশনকে সামনে রেখে সরকার বিভিন্ন কার্যক্রম হাতে নিচ্ছে; তেমনি একটি প্রকল্প UGDP। স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন UGDP-র প্রধান উদ্দেশ্য হলো উপজেলা পরিষদের দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সুশাসন প্রতিষ্ঠা এবং স্থানীয় পর্যায়ে উন্নয়ন ও সেবা কার্যক্রম জোরদার করা। একটি সমন্বিত উন্নয়ন পরিকল্পনার মাধ্যমে জনগণ, জনপ্রতিনিধি, সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ এলাকার সমস্যা সমাধানে সম্মিলিতভাবে কাজ করবে যার ফলে সুষ্ঠুভাবে সম্পদের ব্যবহার নিশ্চিত হবে এবং সকলের দক্ষতা, জবাবদিহিতার চর্চা বৃদ্ধি পাবে। "বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা" প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের ফলে যেমন সম্পদ ব্যবহারে অপচয় কমবে, তেমনি উন্নয়নের ভিত টেকসই হবে এবং অনগ্রসর জনগণের উন্নয়ন সম্ভব হবে। আমি এ চমৎকার উদ্যোগের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করছি এবং আশা করবো আটপাড়া উপজেলা এর সুষ্ঠু বাস্তবায়নে দৃঢ়ভাবে এগিয়ে যাবে।

অসীম কুমার উকিল



জিয়া আহমেদ সুমন
(উপসচিব)

উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নেত্রকোণা

বাণী

নেত্রকোণা জেলার আটপাড়া উপজেলা পরিষদের পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০২২-২০২৭) প্রকাশিত হতে যাচ্ছে জেনে আমি আনন্দিত। আটপাড়া উপজেলা পরিষদের পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০২২-২০২৭) প্রণয়ন উপজেলা পরিষদের সক্ষমতা ও দক্ষতা অর্জনের ক্ষেত্রে একটি গুরুত্বপূর্ণ পদক্ষেপ বলে আমি মনে করি। ২০৩০ সালের মধ্যে ‘টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (SDG)’ অর্জন ও ২০৪১ সালের মধ্যে উন্নত রাষ্ট্রের মর্যাদা লাভের সক্ষমতা অর্জনের ক্ষেত্রে এবং উপজেলা পর্যায়ে সুশাসন নিশ্চিত করতে পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার ভূমিকা গুরুত্বপূর্ণ। উপজেলা পরিষদকে একটি সেবামুখী ও কার্যকর স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে এ প্রকাশনা গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখবে বলে আমার বিশ্বাস। আটপাড়া উপজেলা পরিষদ সংশ্লিষ্ট আইন ও বিধিবিধান অনুযায়ী সকল কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে প্রকৃত অর্থে একটি শক্তিশালী স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান হিসেবে সাধারণ মানুষের প্রত্যাশা পূরণে সক্ষম হবে বলে আমি দৃঢ়ভাবে বিশ্বাস করি।

পরিশেষে তথ্য সংগ্রহ, বাজেট ও পরিকল্পনা প্রণয়ন ও প্রকাশনার সাথে সংশ্লিষ্ট জনপ্রতিনিধিগণ এবং সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানাচ্ছি। এ উদ্যোগ নেত্রকোণার অন্যান্য উপজেলা পরিষদকে অনুপ্রাণিত করবে বলে আমার বিশ্বাস। আমি আটপাড়া উপজেলার উত্তরোত্তর সমৃদ্ধি কামনা করছি।



খায়রুল ইসলাম

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

আটপাড়া, নেত্রকোণা

উপজেলা চেয়ারম্যানের বাণী

আটপাড়া উপজেলা নেত্রকোণা জেলার একটি প্রাচীন ও ঐতিহ্যবাহী উপজেলা। উপজেলা সৃষ্টির পর থেকেই এ উপজেলা তার উন্নয়ন কার্যক্রম এগিয়ে নিয়ে যাচ্ছে। কিন্তু একটি সুষ্ঠু পরিকল্পনার অভাব স্থানীয় জনপ্রতিনিধিগণের জন্য সমন্বিতভাবে উপজেলার উন্নয়ন করা কষ্টসাধ্য করে তুলেছিল। তবে আশার কথা আটপাড়া উপজেলা বাংলাদেশ সরকার ও UGDP প্রকল্পের কারিগরি সহায়তায় এই প্রথম ২০২২-২৭ অর্থ-বছরের জন্য একটি "পঞ্চবার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা" প্রণয়ন করছে।

সুশাসন ও জবাবদিহিতা ছাড়া যেমন একটি প্রতিষ্ঠান চলতে পারে না তেমনি জনগণের সক্রিয় অংশগ্রহণ ছাড়াও সেই প্রতিষ্ঠানের সার্বিক উন্নয়ন সম্ভব নয়। বর্তমান জনবান্ধব সরকার তাই স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের কার্যকর উন্নয়নে বিশ্বাসী। জনপ্রতিনিধি, সরকারী-বেসরকারী প্রতিষ্ঠান, এনজিও, সিভিল সোসাইটি ও ব্যক্তি মানুষের অংশগ্রহণের মাধ্যমে একটি কার্যকর ও অংশগ্রহণমূলক পরিকল্পনা তৈরীর লক্ষ্যেই এ প্রকল্প হাতে নেয়া হয়েছে বলে আমি জেনেছি। এটা বাস্তবায়িত হলে পরে যেমন একটি পরিকল্পিত উন্নয়ন সম্ভব হবে তেমনি প্রতিষ্ঠান সমূহের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতাও বৃদ্ধি পাবে। জনগন প্রত্যক্ষভাবে উন্নয়ন পরিকল্পনায় অংশগ্রহণের ফলে নিজেদেরকে মর্যাদাপূর্ণ ভাবে।

আমি আশা করবো উপজেলা পরিষদ এ পরিকল্পনা মোতাবেক তার উন্নয়ন কাজ এগিয়ে নিয়ে যাবে এবং ভবিষ্যতেও এ ধারা অব্যাহত রাখবে।



মিজানুর রহমান খান

উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান

আটপাড়া, নেত্রকোণা

উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যানের বাণী

দেশের স্থানীয় সরকার কাঠামোর দ্বিতীয় স্তরের প্রতিষ্ঠান হচ্ছে উপজেলা পরিষদ। প্রশাসন বিকেন্দ্রিকরণ ও স্থানীয় পর্যায়ে সম্পদ আহরণের মাধ্যমে উন্নয়ন নিশ্চিত করতে এ কাঠামো গঠন করা হয়। ১৯৯৮ সনের উপজেলা পরিষদ আইন ও উপজেলা উন্নয়ন তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকায় উপজেলা পরিষদকে পঞ্চ-বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা ও প্রতি বছর বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা করার কথা বলা আছে। বাংলাদেশ সরকার ও JICA এর কারিগরি সহায়তায় বাংলাদেশের ৮টি বিভাগের বিভিন্ন উপজেলায় সমন্বিতভাবে পঞ্চ-বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা ও প্রতি বছরের জন্য বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা করার জন্য UGDP প্রকল্প হাতে নিয়েছে। উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান হিসাবে আমি আনন্দিত ও খুশি হয়েছি আটপাড়া উপজেলা সফলভাবে বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা তৈরী করতে পেরেছে। আমি আশা করবো উপজেলা পরিষদ এ পরিকল্পনা মোতাবেক তার উন্নয়ন কাজ এগিয়ে নিয়ে যাবে এবং উপজেলাকে একটি মডেল উপজেলা হিসেবে গড়ে তুলবে। আমি এ কাজের সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ ও কৃতজ্ঞতা জানাচ্ছি।



তানিয়া নাজনীন চৌধুরী

মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান

আটপাড়া, নেত্রকোণা

মহিলা ভাইস চেয়ারম্যানের বাণী

আটপাড়া উপজেলা পরিষদ বিভিন্ন শ্রেণী ও পেশার মানুষের অংশগ্রহণের মাধ্যমে বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন করেছে জেনে আমি অত্যন্ত আনন্দিত। মহান মুক্তিযুদ্ধে আমাদের অর্জিত স্বাধীনতার স্থপতি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের সোনার বাংলা গড়ার প্রত্যয়ে এবং আমাদের মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর দৃঢ় নেতৃত্বে টেকসই উন্নয়ন অর্জনে পরিকল্পনার বিকল্প নেই। আটপাড়া উপজেলা পরিষদের ‘বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা’ সুশাসন প্রতিষ্ঠায় সহায়ক হিসেবে কাজ করবে বলে আশা করি।

উপজেলা পরিষদ স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান সমূহের মধ্যে অন্যতম গুরুত্বপূর্ণ স্তর। এই স্তরকে অধিকতর শক্তিশালী ও কার্যকর করার জন্য বর্তমান সরকার ও উন্নয়ন সহযোগী প্রতিষ্ঠানসমূহ বিভিন্ন উদ্যোগ গ্রহণ করেছে, তেমনই একটি প্রকল্প UGDP। স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন UGDP’র প্রধান উদ্দেশ্য হলো উপজেলা পরিষদের দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সুশাসন প্রতিষ্ঠা এবং স্থানীয় পর্যায়ে উন্নয়ন ও সেবা কার্যক্রম জোরদার করা। এ প্রকল্পের আওতায় প্রশিক্ষণ ও কারিগরি সহায়তা এবং সরকারি নীতি প্রতিফলনের মাধ্যমে উপজেলা পরিষদের নির্বাচিত জনপ্রতিনিধি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও হস্তান্তরিত ১৭টি দপ্তরের কর্মকর্তাগণের সক্ষমতা বৃদ্ধির উদ্যোগ নেয়া হয়েছে।

একটি সমন্বিত উন্নয়ন পরিকল্পনার মাধ্যমে জনগণ, জনপ্রতিনিধি, সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ এলাকার সমস্যা সমাধানে সম্মিলিতভাবে কাজ করবেন যার ফলে সুষ্ঠুভাবে সম্পদের ব্যবহার নিশ্চিত হবে। দক্ষতা, জবাবদিহিতা ও গণতন্ত্রের চর্চা বৃদ্ধি পাবে। এর ফলে সম্পদ ব্যবহারে অপচয় কমবে, উন্নয়নের ভিত টেকসই হবে এবং অনগ্রসর জনগণের উন্নয়ন সম্ভবপর হবে। আমি উদ্যোগকে স্বাগত জানাই ও আটপাড়া উপজেলার সাফল্য কামনা করি।



মো: শাকিল আহমেদ

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

আটপাড়া, নেত্রকোণা

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাণী

আটপাড়া উপজেলা শিক্ষা, স্বাস্থ্য, সংস্কৃতি ও ক্রীড়া ক্ষেত্রে নেত্রকোণা জেলার একটি অন্যতম গুরুত্বপূর্ণ উপজেলা। অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ড এবং জীবনযাত্রার মান উন্নয়নেও এই উপজেলার অগ্রণী ভূমিকা রয়েছে। উপজেলা পরিষদ স্থানীয় সরকার ব্যবস্থায় এমন একটি সেবা প্রদানকারী ইউনিট যার মাধ্যমে প্রান্তীয় পর্যায়ের জনগণকে সরাসরি সেবা প্রদান করা হয়। এই জনগুরুত্বপূর্ণ প্রতিষ্ঠানকে অধিকতর আস্থাশীল ও গ্রহণযোগ্য করে তুলতে সেবা প্রদান প্রক্রিয়া ও ব্যবস্থায় গুণগত পরিবর্তন আনা প্রয়োজন। এ কথা অনস্বীকার্য যে, অংশগ্রহণমূলক, শক্তিশালী, জবাবদিহিমূলক নিরপেক্ষ প্রাতিষ্ঠানিক ভিত্তি ব্যতীত উপজেলা পরিষদকে কার্যকর করা সম্ভবপর নয়। জনপ্রতিনিধিদের সমন্বয়ে বিভিন্ন সরকারি দপ্তরের কাজের সুষ্ঠু পরিকল্পনার মাধ্যমে দীর্ঘমেয়াদি রূপকল্প তৈরি করে তার বাস্তবায়নই পারে ভবিষ্যতের কাঙ্ক্ষিত মাত্রার স্থানীয় সরকার ব্যবস্থা তৈরি করতে। “বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা” এর মাধ্যমে এই উপজেলার উন্নয়ন কর্মকাণ্ডে বিভিন্ন দপ্তরের মধ্যে একটি সমন্বয়ের সুযোগ তৈরি হবে বলে আমি মনে করি।

এ পুস্তিকায় স্থান পেয়েছে উপজেলার বিভিন্ন সরকারি দপ্তরের সম্পাদিত কাজ ও ভবিষ্যত পরিকল্পনা। এর পাশাপাশি স্বল্পমেয়াদি ও দীর্ঘমেয়াদি জাতীয় পরিকল্পনা বাস্তবায়নে স্ব-স্ব দপ্তরের কাজের যোগসূত্র স্থাপিত হয়েছে। স্থানীয় পর্যায়ে আটপাড়া উপজেলার সকল সরকারি-বেসরকারি সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান একটি একীভূত ও সমন্বিত উন্নয়ন পরিকল্পনার মধ্য দিয়ে সেবা প্রদান অব্যাহত রাখবে বলে আমি বিশ্বাস করি।

এই পরিকল্পনা পুস্তিকায় তথ্য দিয়ে সহযোগিতা করার জন্য বিভিন্ন সরকারি-বেসরকারি দপ্তর ও তার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দকে ধন্যবাদ জানাই। আরও ধন্যবাদ জানাই TGP এর সদস্যবৃন্দসহ অন্যান্যদের যারা এই পুস্তিকা প্রণয়নে নিরলসভাবে কাজ করেছেন এবং এর প্রকাশে সর্বাঙ্গিক সহযোগিতা করেছেন।

“বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা” প্রকল্পটি আন্তঃদপ্তর সমন্বয় সাধন ও সেবার মান বৃদ্ধিসহ ২০৩১ সালের মধ্যে SDG অর্জন এবং ২০৪১ সালে উন্নত ও সমৃদ্ধ বাংলাদেশ বিনির্মাণে অবদান রাখবে বলে আমার দৃঢ় বিশ্বাস।

প্রথম অধ্যায়

উপজেলার পরিচিতি

১.১ উপজেলার পটভূমি

ঈশাখাঁর শাসনামলে আটপাড়া সরকার বাজুহার অন্তর্ভুক্ত ছিল। পরবর্তী সময় পরগনায়েনা সিরাজিয়াল ও মৈমনসিংহ পরগনাভুক্ত হয়ে পড়ে। মৈমনসিংহ পরগনার জমিদার, ব্রজেন্দ্র কিশোর রায় চৌধুরী নিজের নামে ব্রজের বাজার (ব্রজের বাজার) হিসাবে এই অঞ্চলটির নামকরণ করেছেন। পরে এটি আটপাড়া নামকরণ করা হয়েছিল, যদিও এখনো স্থানীয় বাজারের নাম ব্রজের বাজার হিসেবে প্রতিষ্ঠিত আছে। আটপাড়া নামে নির্দিষ্ট কোন মৌজা বা গ্রাম নেই। আটপাড়া সদর এলাকাটি বানিজান এবং মোবারকপুর মৌজায় অবস্থিত। উপজেলায় ৭ টি ইউনিয়ন- বানিয়াজান, শুনই, স্বরমুশিয়া, সুখারী, তেলিগাতি, লুনেশ্বর, দুওজ। সাতটি ইউনিয়নে গ্রামের সংখ্যা ১৭৫ টি।

১৯১৭ সালের ২ শে আগষ্ট থেকে আটপাড়া থানার (পুলিশ স্টেশন) কার্যক্রম শুরু হয়। ১৯৬২ সাল থেকে আটপাড়া সার্কেল উন্নয়নের কার্যক্রম চালায় বারহাটা থানা থেকে। ১৯৬৪ সাল থেকে আটপাড়া থানা-য় কার্যালয় স্থাপন করে কার্যক্রম শুরু করে। পরে ২ জুলাই ১৯৮৩ সাল থেকে আটপাড়াকে উপজেলায় রূপান্তর করা হয়।

১.২ উপজেলার নামের ইতিহাস

ব্রজের বাজার নামটির উৎপত্তির সাথে দু'জন ব্যক্তির নাম সংশ্লিষ্ট। কেউ বলেন, ব্রজ ফকির নামে এক সুফি সাধকের নামানুসারে ব্রজের বাজার নামটির সূচনা হয়েছিল। অন্য একটি মতে, ময়মনসিংহ পরগণার জমিদার ব্রজেন্দ্রকিশোর রায় চৌধুরীর নামানুসারে এই এলাকায় ব্রজের বাজার নামে একটি বাজার গড়ে ওঠে এবং পরে সে স্থানটির নাম হয় ব্রজের বাজার। ব্রজের বাজারের পাশেই মোবারকপুর নামক মৌজায় হাট বসতো। সে হাটকে কেন্দ্র করে জেলেদের বসতি গড়ে ওঠে। জেলেদের বসতিপূর্ণ এলাকাটিকে 'হাটপাড়া' নামে ডাকা হত। স্থানীয় উচ্চারণে 'হাট'কে 'আট'ও বলা হয়ে থাকে। এই 'হাটপাড়া' থেকেই জন্ম নেয় আজকের আটপাড়া।

১.২ উপজেলার ভৌগলিক পরিচিতি

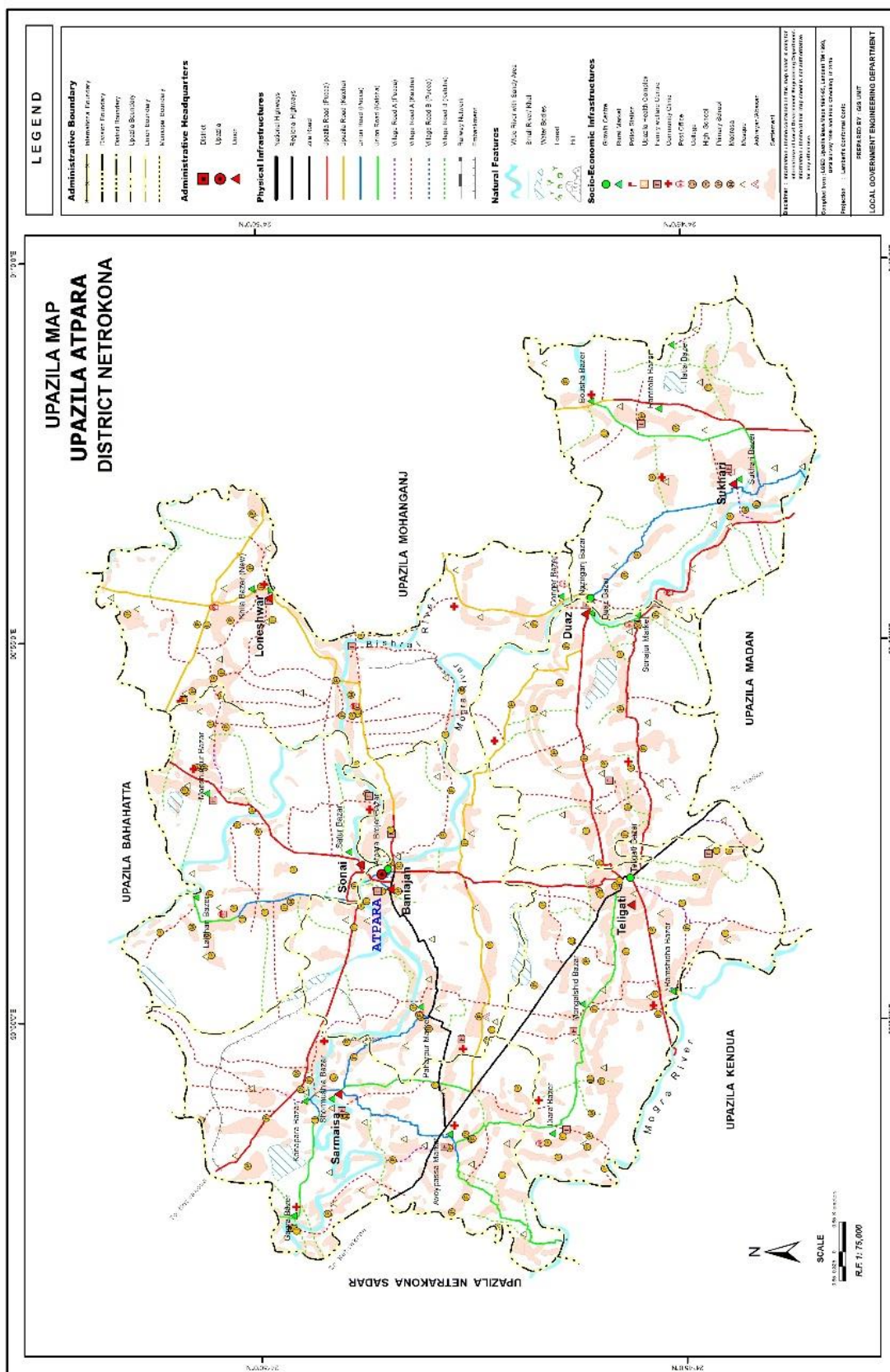
আয়তন: ১৯৫ বর্গ কিমি।

অবস্থান: ২৪°৪৪' থেকে ২৪°৫২' উত্তর আক্ষাংশ এবং ৯০°৪৬' থেকে ৯০°৫৯' পূর্ব দ্রাঘিমাংশ।

সীমানা: উত্তরে বারহাটা উপজেলা, দক্ষিণে কেন্দুয়া ও মদন উপজেলা, পূর্বে মোহনগঞ্জ উপজেলা, পশ্চিমে নেত্রকোনা সদর উপজেলা।

প্রধান নদী: মগরা, কংশ, বাউরি, ঘোরাউত্রা, সুতিয়াখালী, ছিলা, ও তুষাই

১.৩ উপজেলার মানচিত্র



১.৪ উপজেলার বিখ্যাত ব্যক্তিত্ব :

| ক্রমিক নং | নাম | যেজন্য বিখ্যাত | ঠিকানা |
|--------------|---------------------|------------------------|------------------------------------|
| ১ | খালেকদাদ চৌধুরী | বিশিষ্ট সাহিত্যিক | গ্রাম-সোনাজুর, ইউনিয়ন- সুখারী, |
| ২ | ডাঃ এম এ গফ্ফার তাং | সাবেক অধ্যাপক | সাং- গড়মা, ইউনিয়ন- দুওজ |
| ৩ | হেলাল হাফিজ | কবি | সাং- বড়তলী, ইউনিয়ন- তেলিগাতী |
| ৪ | ডাঃ হাসান রশিদ খান | জ্বালানী বিশেষজ্ঞ | সাং- গোয়তলা, ইউনিয়ন- গুনই |
| ৫ | মোস্তফা মঈন | কবি ও সাহিত্যিক | গৃদানটেংগা, ইউনিয়ন- দুওজ |
| ৬ | ফয়েজ আলম | কবি, প্রাবন্ধিক, গবেষক | গ্রাম-যোগীনগুয়া, ইউনিয়ন- দুওজ |

১.৫ উপজেলার বার্ষিক পরিকল্পনা বই প্রণয়নের উদ্দেশ্য :

তথ্য প্রযুক্তির যুগে যার কাছে যত তথ্য আছে সে, তত সমৃদ্ধশালী। সেই সূত্র ধরেই আটপাড়া উপজেলা পরিষদের পরিকল্পনা বই প্রণয়ন করা হয়েছে। যেহেতু পরিকল্পনা বইটি অত্র উপজেলার একটি তথ্য ভান্ডার সেহেতু এই বই উপজেলার সকল দপ্তরের, ইউনিয়ন পরিষদের, উপজেলা পরিষদ ও জেলা প্রশাসন সহ সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তরের কাজ কর্মে সহায়তা করবে। এছাড়া অন্যান্য জেলা ও এ উপজেলা সম্পর্কে একটি সুষ্ঠু ধারণা পাবে। উপরোক্ত কারণে এই পরিকল্পনা বই প্রণয়নের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। তাছাড়াও অত্র পরিকল্পনা বইটি প্রণয়ণে কিছু সুনির্দিষ্ট উদ্দেশ্য রয়েছে যা নিম্নরূপ :

ক) আটপাড়া উপজেলার জনগণের প্রকৃত সমস্যা চিহ্নিত করে পরিকল্পনা করা এবং স্থানীয় সম্পদ ব্যবহারের মাধ্যমে পরিকল্পনার আলোকে বাস্তবায়ন করা

খ) আটপাড়া উপজেলার সবার (স্টেক হোল্ডার) অংশগ্রহণে এলাকার উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আটপাড়া উপজেলা পরিষদের স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ ও পরিষদের দক্ষতা বৃদ্ধি সাধন;

গ) জনগণের চাহিদা মোতাবেক সেবা সরবরাহ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে জাতি গঠনমূলক প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে উপজেলা পরিষদের অংশীদারিত্ব সৃষ্টি করা;

ঘ) পরিকল্পিত সেবা ও সহযোগিতা প্রদানের মাধ্যমে এলাকার সেচ ব্যবস্থাপনা ও নিষ্কাশন ব্যবস্থাপনার পরিধি বৃদ্ধি এবং, শস্য, প্রাণি সম্পদ, মৎস্য ইত্যাদির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি করা;

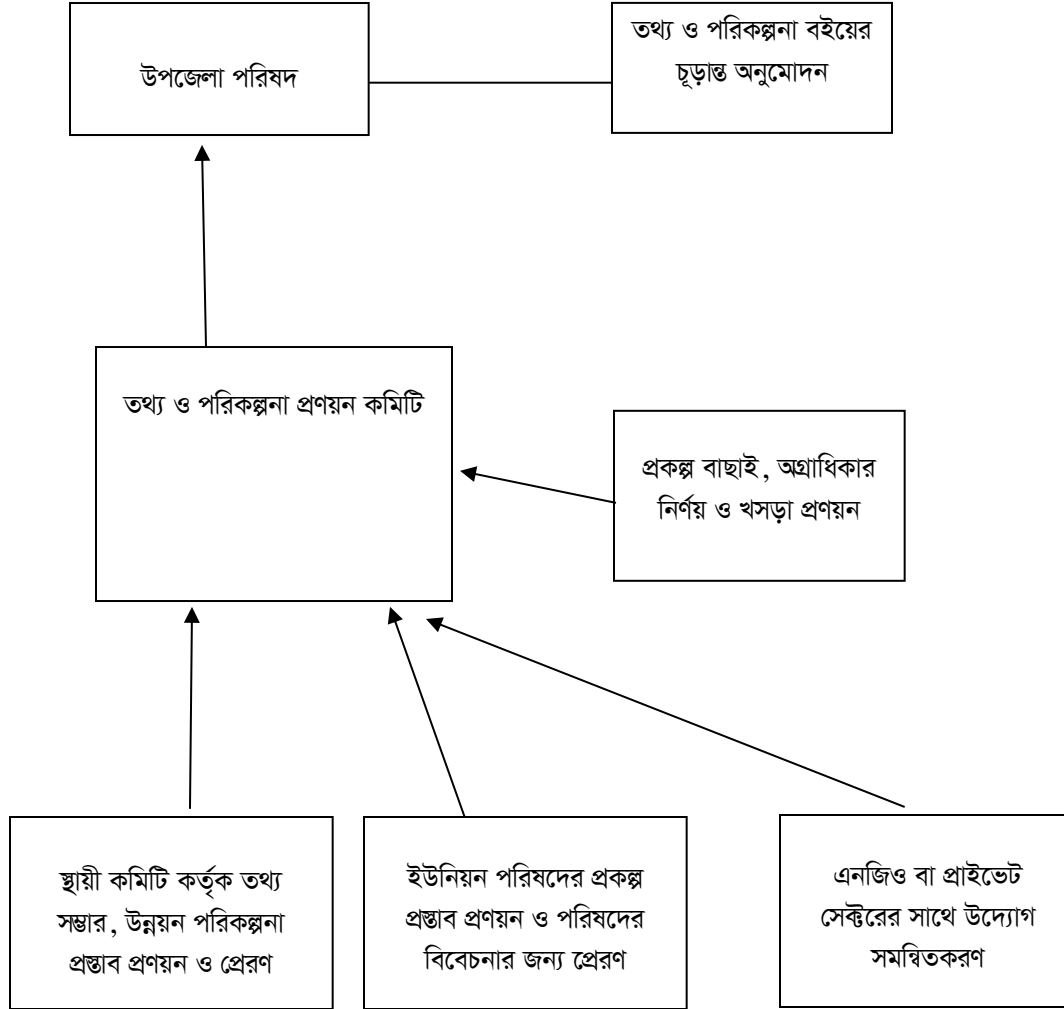
ঙ) অত্র উপজেলার পশ্চাদপদ জনগোষ্ঠির সমস্যা চিহ্নিত করে অগ্রসরমান করার লক্ষ্যে পরিকল্পনা মোতাবেক কাজ করা;

চ) অত্র তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট বই তেরীর মধ্যে দিয়ে এলাকার জনগণের নিকট উপজেলা পরিষদের কার্যক্রমকে আরও স্বচ্ছ ও জবাবদিহিমূলক করা।

১.৬ উপজেলা তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট বই প্রণয়নের ধাপ সমূহ :

স্থানীয় সরকার (উপজেলা পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৪২ নং অনুচ্ছেদে জনঅংশগ্রহণমূলক পরিকল্পনা প্রণয়নের বিধান রয়েছে। সে লক্ষ্যে আটপাড়া উপজেলা পরিষদের একটি পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা প্রণয়নের উপর গুরুত্বারোপ করা হয়। UGDপএর অর্থায়নে আটপাড়া উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান সহ বিভিন্ন কর্মকর্তাকে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। পরবর্তীতে এর অগ্রগতি বিষয়ে পুনরায় পরিষদের সকল সদস্য এবং কর্মকর্তাদের নিয়ে পর্যালোচনা সভা করা হয়। পরিকল্পনা প্রণয়নের লক্ষ্যে সকল স্থায়ী কমিটির মাধ্যমে হস্তান্তরিত বিভাগ সমূহের তথ্য ও পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয় এবং সকল ইউনিয়ন পরিষদ ও অহস্তান্তরিত বিভাগ সমূহের তথ্য ও পরিকল্পনাও সংগ্রহ করা হয়। এরপর পরিকল্পনা ও বাজেট কমিটি উল্লেখিত পরিকল্পনা ও তথ্য নিয়ে পরপর কয়েকটি সভার মাধ্যমে একটি খসড়া পরিকল্পনা ও তথ্য বই প্রণয়ন করা হয়। অতঃপর উক্ত খসড়া পরিকল্পনা বইটি পরিষদের বিশেষ সভায় পর্যালোচনা করা হয় এবং কিছু সংশোধনী সাপেক্ষে তা অনুমোদন করা হয়। অতঃপর উক্ত পরিকল্পনা বইয়ের গঠন কাঠামো ও অন্যান্য বিষয়াদি নিয়ে UGDপ-এর প্রতিনিধিদের সম্মুখে এটি উপস্থাপন করা হয়। পরিকল্পনা ও তথ্য বইটি তৈরী করতে পরিকল্পনা প্রণয়ন প্রক্রিয়ায় নিম্নে উল্লেখিত ধাপ অনুসরণ করা হয়েছে।

তথ্য সংগ্রহ ও পরিকল্পনা প্রণয়নে সাংগঠনিক প্রক্রিয়া



ক) পরিকল্পনা প্রণয়নের জন্য কর্মশালা অনুষ্ঠানের মধ্য দিয়ে পরিষদের সভায় অনুমোদন সাপেক্ষে উপজেলা পরিষদ দক্ষ ও যোগ্য সরকারী কর্মকর্তা এবং জনপ্রতিনিধিদের নিয়ে একটি পরিকল্পনা প্রণয়ন কমিটি গঠন করা;

খ) পরিকল্পনা প্রণয়ন কমিটিতে সম্পদের উৎস এবং অর্থ প্রবাহ পর্যালোচনা হয়েছে। পরবর্তীতে এই কমিটি সংশ্লিষ্ট স্থায়ী কমিটির পরামর্শ নিয়ে একটি সম্পদের চিত্র তৈরী করে পরিষদে খসড়া সমন্বিত পরিকল্পনা তৈরীতে সহায়তা করেছে;

গ) উপজেলা পরিষদ স্ট্যান্ডিং কমিটিকে সক্রিয় ও সরকারী জনবলকে দায়িত্বশীল করে অংশগ্রহণমূলক আলোচনার মাধ্যমে খাত ভিত্তিক সমস্যা চিহ্নিতকরণ ও চাহিদা নিরূপণ করা হয়েছে;

ঘ) পরিকল্পনা কমিটি খসড়া পরিকল্পনাটি নিয়ে পুনরায় আলোচনা করে উপজেলা পরিষদের সদস্য, সরকারী, বেসরকারী ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তাদের আহবান করা হয়েছে। সভায় অংশগ্রহণকারীদের মতামত শুনে সর্বশেষ উপজেলা পরিষদ পরিকল্পনাটি চূড়ান্ত অনুমোদন প্রদান করেন।

ঙ) আটপাড়া উপজেলার আওতাধীন ইউনিয়ন পরিষদ ও উপজেলা পরিষদ সমন্বিত ভাবে আগামী ৫ (পাঁচ) বছরের জন্য সামগ্রিক উন্নয়ন দৃষ্টিভঙ্গি প্রণয়ন করেছে।

উপরোল্লিখিত কার্যাবলীর মধ্য দিয়ে আটপাড়া উপজেলা পরিষদ প্রথমবারের মত উপজেলা তথ্য, পরিকল্পনা ও বাজেট বই প্রণয়ন করতে সক্ষম হয়েছে।

১.৭ বার্ষিক পরিকল্পনা বই প্রণয়নের সীমাবদ্ধতা সমূহ :

আটপাড়া উপজেলা এই প্রথমবারের মতো একটি পরিকল্পনা বই প্রণয়ন ও প্রকাশ করেছে। পরিকল্পনা বইটি প্রণয়ন ও প্রকাশ করতে গিয়ে বিভিন্ন সীমাবদ্ধতাকে অতিক্রম করতে হয়েছে যার কয়েকটি নিম্নে তুলে ধরা হলো :

ক) উপজেলা পর্যায়ে বিভিন্ন সেক্টরে তথ্যের ঘাটতি রয়েছে বিধায়, সংশ্লিষ্ট সেক্টরে বর্তমান তথ্যের উপর ভিত্তি করে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা বেশ দুর্কর।

খ) এ ধরনের পরিকল্পনা প্রথম করতে গিয়ে এর কোন নির্দিষ্ট রূপরেখা না থাকায় সকলের মধ্যে সংশয় ও দ্বিধা পরিলক্ষিত হয়েছে।

গ) চাহিদার তুলনায় সম্পদের পরিমাণ কম থাকায় প্রকল্প বাছাইকরণে বেশ বেগ পেতে হয়েছে।

ঘ) পরিকল্পনা প্রণয়নের জন্য দক্ষ ও কারিগরি জ্ঞান সম্পন্ন লোকের অভাব পরিলক্ষিত হয়েছে। এ কারণে পরিকল্পনা বই প্রণয়ন করতে সময় বেশি ব্যয় হয়েছে।

ঙ) সম্পদের সীমাবদ্ধতা।

চ) পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে প্রেরণা প্রদানের অপ্রতুলতা।

দ্বিতীয় অধ্যায়

আর্থ-সামাজিক তথ্য

২.১ উপজেলার আর্থ-সামাজিক তথ্য

| | | |
|--------------------------|-------------|--|
| উপজেলা | | আটপাড়া |
| সীমানা | | উত্তরে বারহাটা উপজেলা, পূর্বে মোহনগঞ্জ উপজেলা, দক্ষিণে কেন্দুয়া ও মদন ও পশ্চিমে নেত্রকোণা সদর উপজেলা। |
| জেলা সদর হতে দূরত্ব | | ১৭ কি:মি: সড়ক পথে। |
| আয়তন | | ১৯২ বর্গ কিলোমিটার |
| জনসংখ্যা | | ১৪৪৬২৪ জন (প্রায়) |
| | পুরুষ | ৭২১১৭ জন (প্রায়) |
| | মহিলা | ৭২৫০৭ জন (প্রায়) |
| লোক সংখ্যার ঘনত্ব | | ৭৫১ (প্রতি বর্গ কিলোমিটারে) |
| মোট ভোটার সংখ্যা | | ১০৬১৪৫ জন |
| | পুরুষ ভোটার | ৫৩১৩২ জন |
| | মহিলা ভোটার | ৫৩০১৭ জন |
| জনসংখ্যা বৃদ্ধির হার | | ০.৮৭% |
| মোট পরিবার (খানা) | | ৩১৪৩৭ টি |
| নির্বাচনী এলাকা | | ১৫৯, নেত্রকোণা-৩ |
| গ্রাম | | ১৮৫ টি |
| মৌজা | | ১৪২টি |
| ইউনিয়ন | | ০৭ টি |
| মাধ্যমিক প্রতিষ্ঠান | | ১৮ টি |
| উচ্চ মাধ্যমিক প্রতিষ্ঠান | | ৪ টি |
| এবতেদায়ী মাদ্রাসা | | |
| এতিমখানা সরকারী | | ০১ টি |
| এতিমখানা বে-সরকারী | | ১৭ টি |

| | | |
|-------------------------|--|---------------------------|
| মসজিদ | | ২২০ টি |
| মন্দির | | ৪৯ টি |
| নদ-নদী | | ২ টি (মগড়া, সুতিয়াখালী) |
| হাট-বাজার | | ২৫ টি |
| ব্যাংক শাখা | | ৪ টি |
| পোস্ট অফিস/সাব পোঃ অফিস | | ১৬ টি |
| টেলিফোন এক্সচেঞ্জ | | ০১ টি |
| ক্ষুদ্র কুটির শিল্প | | ৮৬ টি |
| বৃহৎ শিল্প | | ০৩ টি |

ইউনিয়ন সমূহ

| ইউনিয়নের নাম ও জিও কোড | আয়তন (একর) | লোকসংখ্যা (জন) | | শিক্ষার হার (%) |
|----------------------------|----------------|-------------------|-------|-----------------|
| | | পুরুষ | মহিলা | |
| বানিয়াজান-১৪২ | ৬০৫০ | ১০৬৫৭ | ১০৭৮৭ | ৪২.১% |
| দুওজ-২০৯ | ৬২৮৬ | ৮২০২ | ৮৩৩২ | ৩৮.৮% |
| লুনেশ্বর-৪৭৪ | ৮৫১২ | ১০০০৪ | ১০২৮৫ | ৩৮.৮% |
| স্বরমুশিয়া- ৭২৪ | ৭০৯৪ | ১১৬৬০ | ১১৬২১ | ৩৯.৯% |
| সুখারী-৭১৫ | ৭২৭১ | ১০৪৮৩ | ১০২৩০ | ৩৫.০০% |
| গুনই-৭০৬ | ৫৯৩৮ | ৯২৯২ | ৯২৭৬ | ৩৮.৬% |
| তেলিগাতি-৭৪২ | ৬৩৫৯ | ১১৮১৯ | ১১৯৭৬ | ৩৭.৬% |

জনবল কাঠামো

উপজেলা চেয়ারম্যান অফিসঃ

| ক্র.নং | পদের নাম | পদ সংখ্যা | পুরণকৃত পদ | শূন্য পদ |
|--------|---|-----------|------------|----------|
| ১ | চেয়ারম্যান | ১ | ১ | ০ |
| ২ | ভাইস-চেয়ারম্যান (পুরুষ) | ১ | ১ | ০ |
| ৩ | ভাইস-চেয়ারম্যান (মহিলা) | ১ | ১ | ০ |
| ৪ | সার্ট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর | ১ | ১ | ০ |
| ৫ | জিপ গাড়ী চালক | ১ | ১ | ০ |
| ৬ | অফিস সহায়ক | ২ | ২ | ০ |
| ৭ | মালি | ১ | ০ | ১ |
| ৮ | পরিচ্ছন্ন কর্মী | ১ | ০ | ১ |

২.২ বিভিন্ন বিভাগের আর্থ-সামাজিক তথ্য

২.২.১ উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার অফিসঃ

| ক্র.নং | পদের নাম | পদ সংখ্যা | পুরণকৃত পদ | শূন্য পদ |
|--------|---|-----------|------------|----------|
| ১ | উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা | ১ | ১ | ০ |
| ২ | প্রশাসনিক কর্মকর্তা | ১ | ১ | ০ |
| ৩ | উপ প্রশাসনিক কর্মকর্তা | ১ | ০ | ১ |
| ৪ | সহ: প্রশাসনিক কর্মকর্তা | ১ | ০ | ১ |
| ৫ | অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক | ২ | ০ | ২ |

| | | | | |
|----|-------------------|---|---|---|
| ৬ | সার্টিফিকেট সহ: | ১ | ১ | ০ |
| ৭ | ফটোকপি অপারেটর | ১ | ১ | ০ |
| | প্রসেস সার্ভার | ২ | ২ | ০ |
| ৮ | অফিস সহায়ক | ২ | ০ | ২ |
| | দপ্তরী | ১ | ০ | ১ |
| ৯ | নিরাপত্তা প্রহরী | ২ | ০ | ২ |
| ১০ | পরিচ্ছন্নতা কর্মী | ১ | ০ | ১ |

২.২.২ উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় :

১. প্রকল্পভূক্ত ইউনিয়নের সংখ্যাঃ ০৭

২. প্রকল্পভূক্ত গ্রামের সংখ্যাঃ ৬০

জনবল কাঠামোঃ

| ক্র.নং | পদের নাম | পদ সংখ্যা | পুরণকৃত পদ | শূন্য পদ | মন্তব্য |
|--------|-----------------------------------|-----------|------------|----------|---------|
| ১ | উপজেলা সমাজসেবা অফিসার | ১ | ১ | ০ | |
| ২ | উচ্চমান সহকারী-যুক্ত-হিসাবরক্ষক | ০ | ০ | ০ | |
| ৩ | ফিল্ড সুপারভাইজার | ১ | ০ | ১ | |
| ৪ | অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর | ১ | ১ | ০ | |
| ৫ | ইউনিয়ন সমাজকর্মী | ৩ | ২ | ১ | |
| ৬ | কারিগরী প্রশিক্ষক | ২ | ২ | ০ | |
| ৭ | অফিস সহায়ক | ১ | ১ | ০ | |
| ৮ | নিরাপত্তা প্রহরী | ১ | ০ | ১ | |
| মোট | | ১০ | ৭ | ৩ | |

উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, আটপাড়া, নেত্রকোণার সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও আশঙ্কা (SWOT):

| <u>সক্ষমতা (Strength)</u> | <u>দুর্বলতা (Weakness)</u> |
|---|---|
| <p>০১) সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী কর্মসূচীর আওতায় আটপাড়া উপজেলায় শতভাগ ভাতার প্রচলন।</p> <p>০২) সীমিত জনবল এর মাধ্যমে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী কর্মসূচী বাস্তবায়ন।</p> <p>০৩) তিন (০৩) টি ডেস্কটপ, তিন (০৩) টি লেপটপ ও তিন (০৩) টি প্রিন্টার রয়েছে।</p> <p>০৪) দারিদ্র বিমোচন কর্মসূচীর আওতায় সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ খাতে বরাদ্দ প্রদান।</p> <p>০৫) সেচ্ছাসেবী সংস্থার মাধ্যমে আর্থসামাজিক উন্নয়ন কাজ চলমান।</p> <p>০৬) প্রতিবন্ধীদের ডাটাবেজ তৈরি হচ্ছে।</p> <p>০৭) সকল ভাতাভোগীদের মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে ভাতার অর্থ পরিশোধ করা হচ্ছে।</p> | <p>০১) ক্রমবর্ধমান কর্মসূচির বিপরীতে পর্যাপ্ত পদ ও জনবল নেই।</p> <p>০২) অফিসের জন্য পর্যাপ্ত পরিমাণ অফিসকক্ষ নেই।</p> <p>০৩) ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমে ঋণ আদায় সন্তোষজনক নয়।</p> <p>০৪) মোবাইল ব্যাংকিং এর ও দুর্বলতা।</p> <p>০৫) ফটোকপি মেশিনসহ প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি নেই।</p> <p>০৬) অফিসে প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র নেই।</p> |
| <u>সম্ভাবনা (Opportunity)</u> | <u>আশঙ্কা (Threat)</u> |
| <p>০১) সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচী, সুদক্ষ ক্ষুদ্রঋণ সহ সমাজের দুঃস্থ ও অনগ্রসর ব্যক্তিদের কল্যাণে বহুমুখী কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে।</p> <p>০২) প্রতিবন্ধীতা শনাক্তকরণ জরিপের মাধ্যমে প্রতিবন্ধীদের সঠিক সংখ্যা নিরূপণ ও তথ্য সংরক্ষণের মাধ্যমে প্রতিবন্ধী বান্ধব কর্মসূচী গ্রহণের সুযোগ।</p> | <p>০১) বিভিন্ন কর্মসূচী বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে রাজনৈতিক চাপ।</p> <p>০২) সমাজকল্যাণ খাতে পর্যাপ্ত বরাদ্দ না থাকা।</p> <p>০৩) ভাতা বাস্তবায়ন কমিটি গুলোতে জনপ্রতিনিধি-র অতিমাত্রায় সম্পৃক্ততা।</p> <p>০৪) তথ্য প্রযুক্তির জ্ঞান সম্পন্ন কর্মচারীর অভাব।</p> |

চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং:

| চিহ্নিত সমস্যা | গুরুত্বের মাত্রা | স্বউদ্যোগে করতে পারি | সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি | বেসরকারি সহযোগিতা -য় করতে পারি | মোট | র‍্যাঙ্কিং |
|---|---------------------|-------------------------|--------------------------------|--|-----|------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ |
| পর্যাপ্ত জনবলের অভাব | ৩ | ১ | ৩ | ১ | ৮ | ২য় |
| অফিসের জন্য প্রয়োজনীয় সংখ্যক কক্ষ নেই | ২ | ১ | ৩ | ১ | ৭ | ৩য় |
| অফিসের জন্য প্রয়োজনীয় সংখ্যক আসবাবপত্র নেই | ৩ | ১ | ৩ | ১ | ৮ | ২য় |
| কর্মসূচি বাস্তবায়নের জন্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য সরকারী যানবাহন নেই | ৩ | ১ | ৩ | ১ | ৮ | ২য় |
| রাজনৈতিক চাপ | ৩ | ১ | ৩ | ১ | ৮ | ২য় |
| সমাজকল্যাণ খাতে পর্যাপ্ত বরাদ্দ না থাকা | ৩ | ১ | ৩ | ১ | ৮ | ২য় |
| তথ্য প্রযুক্তি জ্ঞান সম্পন্ন কর্মচারীর অভাব | ৩ | ১ | ৩ | ১ | ৮ | ২য় |
| কর্মসূচী সমূহ বাস্তবায়নে কর্মসূচীভিত্তিক আনুষঙ্গিক ব্যয়ের বরাদ্দ নেই | ৩ | ১ | ৩ | ১ | ৮ | ২য় |
| ফটোকপি মেশিন, প্রয়োজনীয় সংখ্যক যন্ত্রপাতি নেই | ৩ | ১ | ৩ | ১ | ৮ | ২য় |

২.২.৩ বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি)

সাধারণ তথ্যঃ

- (ক) ইউনিয়নের সংখ্যা- ০৭ টি
(খ) গ্রামের সংখ্যা- ২০২ টি
(গ) পরিবার সংখ্যা- ২৯,৫৩৭ টি
(ঘ) মোট জনসংখ্যা- ১,৭৬,৭১০ জন

জনবল কাঠামোঃ

| ক্র.নং | পদের নাম | পদ সংখ্যা | পূরণকৃত পদ | শূন্য পদ | মন্তব্য |
|--------|--|-----------|------------|----------|---------|
| ১ | পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা | ১ | ১ | ০ | |
| ২ | সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা | ১ | ১ | ০ | |
| ৩ | হিসাব রক্ষক | ১ | ১ | ০ | |
| ৪ | মাঠ সংগঠক | ২ | ১ | ১ | |
| ৫ | অফিস সহকারী | ১ | ১ | ০ | |
| | ইউসিসিএ | | | | |
| ১ | পরিদর্শক | ৯ | ৩ | ৬ | |
| ২ | হিসাব সহকারী | ১ | ০ | ১ | |
| ৩ | অফিস সহকারী | ১ | ১ | ০ | |
| ৪ | অফিস সহায়ক | ২ | ০ | ২ | |
| | সমন্বিত দারিদ্র বিমোচন কর্মসূচি (সদাবিক) | | | | |
| ১ | মাঠ সংগঠক | ৪ | ৪ | ০ | |
| | পল্লী প্রগতি প্রকল্প | | | | |
| ১ | গ্রাম সংগঠক | ২ | ১ | ১ | |
| | মোট | ২৫ | ১৪ | ১১ | |

০১) মূল কর্মসূচির তথ্যাবলী :-

- (ক) কৃষক সমবায় সমিতির সংখ্যা- ৪১৬ টি
- (খ) সদস্য সংখ্যা- ২৭,৮৭৪ জন
- (গ) শেয়ার আমানত- ২৮,৯২,০০০/- টাকা
- (ঘ) সঞ্চয় আমানত- ২৬,৭১,০০০/- টাকা

০২) মহিলা উন্নয়ন অনুবিভাগ (মউ) এর তথ্যাবলী :-

- ক) মহিলা সমবায় সমিতির সংখ্যা- ৪৮ টি
- (খ) সদস্য সংখ্যা- ১,৫৩৬ জন
- (গ) শেয়ার আমানত- ৫,০৭,০০০/- টাকা
- (ঘ) সঞ্চয় আমানত- ১২,৯৪,০০০/- টাকা

০৩) সমন্বিত দারিদ্র বিমোচন কর্মসূচি (সদাবিক) এর তথ্যাবলী :-

- (ক) দলের সংখ্যা- ৬০ টি
- (খ) সদস্য সংখ্যা- ১,৮৮৫ জন
- (গ) সঞ্চয় আমানত- ৬,৭৬,০০০/- টাকা

৪) পল্লী প্রগতি প্রকল্পের তথ্যাবলী :-

- (ক) দলের সংখ্যা- ১২ টি
- (খ) সদস্য সংখ্যা- ৫৪৭ জন
- (গ) সঞ্চয় আমানত- ১,৮৩,০০০/- টাকা

৫) অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা ও তাঁদের পোষ্যদের প্রশিক্ষণ এবং আত্ম-কর্মসংস্থান কর্মসূচির তথ্যাবলী :-

(ক) প্রশিক্ষণ সদস্য সংখ্যা-১৬০ জন

(খ) ঋণী সদস্য সংখ্যা- ৯৪ জন

৬) অপ্রধান শস্য উৎপাদন, সংরক্ষণ, প্রক্রিয়াকরণ ও বাজারজাতকরণ কর্মসূচির তথ্যাবলী :-

(ক) দলের সংখ্যা- ৩০ টি

(খ) সদস্য সংখ্যা- ৭২৩ জন

(গ) সম্ভব আমানত- ১,৪৫,০০০/- টাকা

৭) ব্যাংকে স্থায়ী আমানতের বিবরণঃ-

সর্বমোট- ১,৯৪,৬৬,৪০৭/- টাকা

(ক) মূল কর্মসূচি- ১,৬০,৭৫,০০০/- টাকা

(খ) মউ- ১৮,২২,৪০৭/- টাকা

(গ) সদাবিক- ৫,৭০,০০০/- টাকা

(ঘ) পল্লী প্রগতি প্রকল্প- ৩,০০,০০০/- টাকা

(ঙ) ইউটিইউ- ৭,০০,০০০/- টাকা

২.২.৪ উপজেলা কৃষি অফিস

জনবল কাঠামোঃ

| ক্র.নং | পদের নাম | পদ সংখ্যা | পূরণকৃত পদ | শূন্য পদ | মন্তব্য |
|--------|------------------------------------|-----------|------------|----------|---------|
| ১ | উপজেলা কৃষি অফিসার | ১ | ১ | ০ | |
| ২ | অতিরিক্ত কৃষি অফিসার | ১ | ০ | ১ | |
| ৩ | কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার | ২ | ২ | ০ | |
| ৪ | সহকারী কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার | ১ | ১ | ০ | |
| ৫ | উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা | ১ | ০ | ১ | |
| ৬ | উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা | ২১ | ১৬ | ০৫ | |
| ৭ | উচ্চমান সহকারী বনাম হিসাব রক্ষক | ১ | ১ | ০ | |
| ৮ | অফিস সহকারী বনাম কম্পিউটার অপারেটর | ২ | ০ | ২ | |
| ৯ | স্প্রেয়ার মেকানিক | ১ | ১ | ০ | |
| ১০ | পিপিএম | ২ | ১ | ১ | |
| ১১ | অফিস সহায়ক | ১ | ১ | ০ | |
| ১২ | নিরাপত্তা প্রহরী | ২ | ২ | ০ | |
| ১৩ | পরিচ্ছন্নতা কর্মী | ১ | ১ | ০ | |
| | মোট | ৩৭ | ২৭ | ১০ | |

কৃষি বিষয়ক তথ্যঃ

| ক্রঃ নং | বিবরণ | পরিমাণ | ক্রঃ নং | বিবরণ | পরিমাণ |
|------------|--------------------------|--------------|------------|--|----------|
| ১. | মোট এলাকা | ১৯৩৭৪ হেক্টর | ৩০ | বাৎসরিক বৃষ্টিপাত (মিঃমিঃ) | ২৭০০ |
| ২. | থানার সংখ্যা | ১ | ৩১ | উপজেলার সর্বোচ্চ তাপমাত্রা (সেলসিয়াস) | ৩৯ |
| ৩. | পৌরসভার সংখ্যা | ০ | ৩২ | উপজেলার সর্বনিম্ন তাপমাত্রা (সেলসিয়াস) | ০৮ |
| ৪. | ইউনিয়নের সংখ্যা | ০৭ | ৩৩ | বিসিআইসি সার ডিলার সংখ্যা | ০৯ |
| ৫. | মৌজার সংখ্যা | ১৪১ | ৩৪ | খুচরা সার বিক্রেতার সংখ্যা | ৬২ |
| ৬. | গ্রামের সংখ্যা | ১৮৫ | ৩৫ | বিএডিসি বীজ ডিলার সংখ্যা | ২৫ |
| ৭. | কৃষি ব্লকের সংখ্যা | ২১ | ৩৬ | পাইকারী বালাইনাশক ব্যবসায়ীর সংখ্যা | ০৫ |
| ৮. | জনসংখ্যা | ১৬০১৬০ | ৩৭ | খুচরা বালাইনাশক ব্যবসায়ীর সংখ্যা | ১০৯ |
| ৯. | পুরুষ | ৮১৬০০ | ৩৮ | নার্সারী সংখ্যাঃ | |
| ১০. | মহিলা | ৭৮৫৬০ | | ক) সরকারী | ১ |
| ১১. | মোট কৃষি পরিবারের সংখ্যা | ৩৫০৯০ | | খ) বেসরকারী | ২ |
| | কৃষক শ্রেণী (সংখ্যায়) | | ৩৯ | কোল্ডস্টোরের সংখ্যা | |
| | ক) ভূমিহীন | ৪৬৮০ | | ক) সরকারী | - |
| | খ) প্রান্তিক | ৯৬০০ | | খ) বেসরকারী | - |
| | গ) ক্ষুদ্র | ১৬৪৫০ | ৪০ | মোট খাদ্যশস্য চাহিদা (মেঃ টন) | ২৬৪২৬ |
| | ঘ) মাঝারী | ৪১০০ | ৪১ | মোট খাদ্যশস্য উৎপাদন (মেঃ টন) | ৬৬৬৬০ |
| | ঙ) বড় | ২৬০ | ৪২ | খাদ্যশস্য উদ্বৃত্ত (+) ঘাটতি (-) (বীজ ও অপচয় বাদে) | ৪০২৩৪(+) |
| ১৩. | মোট জমি (হেক্ট) | ১৪৬৯২ | ৪৩ | সেচ যন্ত্র ব্যবহারের সংখ্যা | |
| ১৪. | স্থায়ী পতিত (হেক্ট) | ৪৬০ | | ক) গভীর নলকূপ | ৬৭ |
| ১৫. | অস্থায়ী পতিত (হেক্ট) | ৩৬২ | | খ) অগভীর নলকূপ | ১৪৬২ |
| ১৬. | বনভূমি (হেক্ট) | ৪২০ | | গ) পাওয়ার পাম্প | ৫৩৫ |
| ১৭. | নীট ফসলী জমি (হেক্ট) | ১৪২৪০ | | ঘ) রোয়ার পাম্প | ০ |
| ১৮. | এক ফসলী জমি (হেক্ট) | ২৫০০ | | ঙ) ট্রেডল পাম্প | ০ |

| | | | | | |
|-----|----------------------|----------|----|--|-------|
| ১৯. | দো-ফসলী জমি (হেক্ট) | ১০৩০০ | ৪৪ | সেচকৃত জমির পরিমাণ (হেক্ট) | ১২৫০০ |
| ২০. | তিন ফসলী জমি (হেক্ট) | ১৪৪০ | ৪৫ | সেচকৃত জমির হার (%) | ৮৫% |
| ২১. | চার ফসলী জমি (হেক্ট) | ০ | ৪৬ | সয়েল মিনিল্যাবের সংখ্যা | ০৩ |
| ২২. | মোট ফসলী জমি (হেক্ট) | ২৭৪২০ | ৪৭ | গুটি ইউরিয়া তৈরী মেশিনের সংখ্যা | ০৩ |
| ২৩. | ফসলের নিবিড়তা (%) | ১৯২.৫% | ৪৭ | গুটি ইউরিয়া এপ্লিকেটরের সংখ্যা | ০ |
| ২৪. | উচু জমি (%) | ৭.৫% | ৪৮ | NPK তৈরীর কারখানার সংখ্যা | ০ |
| ২৫. | মধ্যম উচু জমি (%) | ৪২.৫০% | ৪৯ | ইউনিয়ন কমপ্লেক্স এ SAAO অফিসের সংখ্যা | ০৪ |
| ২৬. | মধ্যম নীচু জমি (%) | ২৮% | ৫০ | কৃষি পরামর্শ কেন্দ্রের সংখ্যা | ২১ |
| ২৭. | নীচু জমি (%) | ২১% | ৫১ | আইপিএম ক্লাবের সংখ্যা | ১ |
| ২৮. | অতি নীচু (%) | ১% | | | |
| ২৯. | নীচু চর এলাকা | ২৮ হেক্ট | | | |

কৃষিক্ষেত্রে সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও আশঙ্কা (SWOT):

| <u>সক্ষমতা (Strength)</u> | <u>দুর্বলতা (weakness)</u> |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> ১. ফসলের উন্নত জাত ২. প্রধান প্রধান ফসলের লাগসই প্রযুক্তি বিদ্যমান ৩. নতুন প্রযুক্তি গ্রহণে আগ্রহী কৃষক। ৪. নতুন নতুন কৃষি যন্ত্রপাতি ব্যবহারের চাহিদাবৃদ্ধি ৫. অভিজ্ঞ মাঠকর্মী ৬. কৃষি উপকরণের পর্যাপ্ত সরবরাহ ৭. কৃষি পুনর্বাসন ও প্রণোদনা কর্মসূচী ৮. কৃষি উপকরণ সহায়তা কার্ড ও কৃষিব্যাংক একাউন্ট | <ol style="list-style-type: none"> ১. কৃষিজাত পণ্যের সংরক্ষণ ও প্রক্রিয়াজাত অর্পযোগ্যতা। ২. উৎপাদিত কৃষিপণ্যের বাজার মূল্যের অস্থিতিশীলতা ৩. উপকরণ (বীজ,সার,কীটনাশক ইত্যাদি) ব্যবহারের সীমিত দক্ষতা ৪. কার্যসম্পাদন ও তদারকির জন্য যানবাহনের অর্পযোগ্যতা ৫. ইউনিয়ন পর্যায়ে কর্মকর্তাদের আবাসিক ব্যবস্থা নেই। ৬. প্রশিক্ষণের জন্য আধুনিক সরঞ্জামের অভাব |

| সম্ভাবনা (Opportunity) | আশঙ্কা (Threat) |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> ১. কৃষিতে আত্ম-কর্মসংস্থানের সুযোগ ২. উফশী ও হাইব্রীড প্রযুক্তি সম্প্রসারণের পর্যাপ্ত সুযোগ ৩. ফলন পার্থক্য কমানোর সুযোগ ৪. পরিবেশবান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণের সুযোগ ৫. কৃষি যন্ত্রপাতি ব্যবহারের সুযোগ বিদ্যমান ৬. বর্তমানে কৃষি লাভজনক ব্যবসায় পরিণত হয়েছে ৭. বিদেশে রপ্তানী শুরু হয়েছে | <ol style="list-style-type: none"> ১. প্রাকৃতিক দুর্যোগের (ঝড়, বন্যা, ভারী বৃষ্টিপাত) সম্ভাবনা ২. পরিবেশগত সংকটাপন্নতা (জলবায়ু পরিবর্তন, জলাবদ্ধতা, রোগবালাই, পোকামাকড়) ৩. কৃষিজমি ক্রমশ কমে যাওয়া। ৪. মাটির স্বাস্থ্য নষ্ট হওয়া ৫. বিলুপ্তপ্রায় কৃষি জীববৈচিত্র্য ৬. বোরো মৌসুমে সেচের পানির স্বল্পতা ৭. পানির লেয়ার নিচে নেমে যাওয়া |

চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং:

| চিহ্নিত সমস্যা | গুরুত্বের মাত্রা | স্বউদ্যোগে করতে পারি | সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি | বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি | মোট | র‍্যাঙ্কিং |
|----------------------------------|------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----|------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ |
| কৃষি জমির পরিমাণ কমে যাওয়া | ১০ | ৫ | ৯ | ৮ | ৩২ | ২য় |
| মাটির স্বাস্থ্য নষ্ট হওয়া | ১০ | ৬ | ৮ | ৭ | ৩১ | ৩য় |
| জলাবদ্ধতার কারণে জমি পতিত থাকা | ৯ | ৬ | ৮ | ৭ | ৩০ | ৪র্থ |
| অনাকাঙ্খিত রোগবালাইয়ের উপস্থিতি | ৮ | ৬ | ৮ | ৮ | ৩০ | ৪র্থ |

| | | | | | | |
|---|----|---|----|---|----|------|
| যানবাহনের অপ্রতুল্যতার কারণে তদারকির অভাব | ৮ | ২ | ১০ | ৮ | ২৮ | ৫ম |
| উপকরণ (বীজ, সার, কীটনাশক) ব্যবহারে সীমিত দক্ষতা | ৬ | ৬ | ৭ | ৭ | ২৬ | ৭ম |
| প্রশিক্ষণের জন্য সরঞ্জামাদির অভাব | ৯ | ৩ | ৮ | ৭ | ২৭ | ৬ষ্ঠ |
| নতুন প্রযুক্তি সম্পর্কে কৃষকের ধারণা কম | ৬ | ৬ | ৭ | ৬ | ২৫ | ৮ম |
| ইউনিয়ন পর্যায়ে কর্মকর্তাদের বাসস্থান নেই | ৭ | ৩ | ৯ | ৭ | ২৬ | ৭ম |
| নতুন কৃষি যন্ত্রপাতি সম্পর্কে কৃষকের ধারণা কম | ৭ | ৫ | ৭ | ৫ | ২৪ | ৯ম |
| জলবায়ু পরিবর্তনগত সমস্যা | ৮ | ২ | ৭ | ৬ | ২৩ | ১০ম |
| কৃষিপণ্য সংরক্ষণ ও বাজারজাত করণে সমস্যা | ১০ | ৬ | ৯ | ৮ | ৩৩ | ১ম |

২.২.৫ উপজেলা শিক্ষা অফিস

সাধারণ তথ্যঃ

০১। আওয়তাতাভুক্ত এলাকাঃ ইউনিয়ন- ০৭ টি

০২। মোট সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয় সংখ্যা- ১০৩

জনবল কাঠামোঃ

| পদের নাম | পদ সংখ্যা | কর্মরত | শূন্য পদ |
|--|-----------|--------|----------|
| উপজেলা শিক্ষা অফিসার | ০১ | ০১ | ০০ |
| সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার | ০৪ | ০২ | ০২ |
| উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক | ০১ | ০০ | ০১ |
| অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক | ০১ | ০০ | ০১ |
| হিসাব সহকারী | ০১ | ০১ | ০০ |
| অফিস সহায়ক | ০১ | ০১ | ০০ |

সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়

০১। সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়-১০৩ টি

| পদের নাম | পদ সংখ্যা | কর্মরত | শূন্য পদ |
|-------------------|-----------|--------|----------|
| প্রধান শিক্ষক | ১০৩ | ৫৩ | ৫০ |
| সহকারী শিক্ষক | ৪৭২ | ৪৫২ | ২০ |
| দপ্তরী কাম গ্রহরী | ৫৫ | ১১ | ৪৪ |

উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়-র সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও আশঙ্কা (SWOT):

| <u>সক্ষমতা (Strength)</u> | <u>দুর্বলতা (Weakness)</u> |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">০১ টি কম্পিউটার সচল।অধিকাংশ শিক্ষক (৯৬%) প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত।সকল বিদ্যালয় SLIP কার্যক্রমের আওতাভুক্ত।বিদ্যালয়গুলিতে পর্যাপ্ত পরিমাণে শিক্ষা উপকরণ সরবরাহ করা হয়েছে।৬০ টি বিদ্যালয় ইন্টারনেট সংযোগ পেয়েছে রাউটারের মাধ্যমে।১৪ টি বিদ্যালয়ে সিসি ক্যামেরা বিদ্যমান। | <ul style="list-style-type: none">বই সংরক্ষণের জন্য কোন গুদাম নেই।জনবল সংকটঅফিসের স্টাফদের আসবাবপত্রের অভাবশ্রেণিকক্ষ স্বল্পতাঅনেক বিদ্যালয়ে শিক্ষার্থীদের বসার বেঞ্চ স্বল্পতাপ্রশিক্ষনবিহীন ও নিষ্ক্রিয় এসএমসিঅধিকাংশ শৌচাগার ব্যবহার অনুপযোগীঅধিকাংশ শ্রেণিকক্ষ বিশেষ চাহিদাসম্পন্ন শিশুদের উপযোগী নয়অধিকাংশ বিদ্যালয়ে সীমানা প্রাচীর নেই।অধিকাংশ বিদ্যালয়ে ওয়াশরুম ও পানীয় জলের সুব্যবস্থা নেই। |
| <u>সম্ভাবনা (Opportunity)</u> | <u>আশঙ্কা (Threat)</u> |
| <ul style="list-style-type: none">উপজেলা প্রশাসন হতে বিদ্যালয়ের সাথে সংযোগ সড়ক নির্মাণের ব্যবস্থা নেওয়া হবে।৪৩ টি বিদ্যালয়ে ইন্টারনেট সংযোগ দেওয়া হবে।পর্যায়ক্রমে সকল বিদ্যালয়কে সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা হবেবেসরকারী বিদ্যালয়গুলো জাতীয়করণ | <ul style="list-style-type: none">অধিকাংশ বিদ্যালয়ের সাথে সংযোগ সড়ক না থাকা।দারিদ্র জনগোষ্ঠীর আধিক্যরাজনৈতিক প্রভাব |

চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং:

| চিহ্নিত সমস্যা | গুরুত্বের মাত্রা | স্বউদ্যোগে করতে পারি | সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি | বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি | মোট | র‍্যাঙ্কিং |
|-----------------------------------|---------------------|----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-----|------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ |
| বরাদ্দের অপ্রতুলতা | ০৩ | ০২ | ০৪ | ০১ | ১০ | ১ম |
| জনবল সংকট | ০৩ | ০১ | ০৪ | ০১ | ০৯ | ২য় |
| স্থানীয় প্রভাবশালী গোষ্ঠীর বাঁধা | ০৩ | ০২ | ০২ | ০১ | ০৮ | ৩য় |

২.২.৬ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়

জনবলের তথ্যঃ

| ক্রমিক নং | পদের নাম | অনুমোদিত পদ সংখ্যা |
|-----------|------------------------|--------------------|
| ১ | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা | ০১ |
| ২ | সহকারী মৎস্য কর্মকর্তা | ০১ |
| ৩ | ক্ষেত্র সহকারী | ০১ |
| ৪ | অফিস সহকারী | ০১ |
| ৫ | অফিস সহায়ক | ০১ |

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়-র সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও আশঙ্কা (SWOT):

| <u>সক্ষমতা (strength)</u> | <u>দুর্বলতা (weakness)</u> |
|--|--|
| ১। নিজস্ব অফিস বিল্ডিং রয়েছে ২। একটি সচল ল্যাপটপ, একটি ডেস্কটপ রয়েছে ৩। একটি সচল ফটোকপি মেশিন, মাল্টিমিডিয়া ও স্ক্যানার রয়েছে ৪। দুইটি মোটরসাইকেল রয়েছে ৫। প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত মৎস্যচাষী রয়েছে | ১। অপ্রতুল জনবল ২। ইউনিয়ন পর্যায়ে কোন অফিস নেই ৩। সহকারী মৎস্য কর্মকর্তা ও অফিস সহায়কের পদ শূন্য ৪। প্রশিক্ষণ কক্ষের অভাব ৫। পানি পরীক্ষার জন্য প্রয়োজনীয় টেস্টিং উপকরণের অপ্রতুলতা |
| <u>সম্ভাবনা (opportunity)</u> | <u>ঝুঁকি (Threat)</u> |
| ১। প্রচুর পুকুরও নিচু জমি রয়েছে ২। অনেক খাল, বিল রয়েছে যেখানে মাছের মজুদ বাড়ানো সম্ভব ৩। প্রচুর মৎস্য খামার রয়েছে ৪। সাধারণ জনগণ উন্নত প্রযুক্তি গ্রহণে আগ্রহী ৫। অভয়াশ্রম স্থাপন করে প্রকৃতিকভাবে মাছের উৎপাদন বাড়ানো সম্ভব | ১। মাছের রোগ বলাই ২। জলবায়ু পরিবর্তন (তাপমাত্রার অস্বাভাবিক হ্রাস-বৃদ্ধি) ৩। প্রাকৃতিক দুর্যোগ (খরা, বন্যা) ৪। অবৈধ ভাবে মাছ আহরণ ৫। আইন মেনে না চলা |

২.২.৭ উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিস

| | |
|------------------------------------|---------|
| উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স | : ০১ টি |
| কমিউনিটি ক্লিনিক | : ১৯টি |
| ইউনিয়ন সাব সেন্টার (স্থাপনাবিহীন) | : ০৫টি |
| ইউনিয়ন সাব সেন্টার (আরডি) | : ০২টি |

জনবল কাঠামোঃ

| পদের নাম | পদসংখ্যা | কর্মরত | শূন্যপদ | মন্তব্য |
|------------------------------------|----------|--------|---------|---------|
| উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা | ০১ | ০১ | ০ | |
| জুনিয়র কনসালট্যান্ট | ১০ | ০২ | ০৮ | |
| সহকারী সার্জন | ১২ | ০২ | ১০ | |
| আর এম ও | ০১ | ০ | ০১ | |
| ডেন্টাল সার্জন | ০১ | ০ | ০১ | |
| মেডিকেল অফিসার (আয়োবেদিক) | ০১ | ০১ | ০ | |
| মেডিকেল অফিসার | ০৩ | ০২ | ০১ | |
| নার্সিং সুপারভাইজার | ০১ | ০১ | ০ | |
| সিনিয়র স্টাফ নার্স | ২৫ | ২৪ | ০১ | |
| মিডওয়াইফ | ০৬ | ০২ | ০৪ | |
| ৩য় শ্রেনী | ৯২ | ৬৪ | ২৮ | |
| ৪র্থ শ্রেনী | ২৪ | ০৯ | ১৫ | |

২.২.৮ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়

মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ বিতরণঃ

১. এ পর্যন্ত মোট তহবিল = ১২,১৫,০৬৪.১২/-
২. মোট ঋণ গ্রহীতা = ৩২৪জন

বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ :

১. বাল্য বিবাহ প্রতিরোধের উপর জনসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে উঠান বৈঠক।
২. বাল্য বিবাহ প্রতিরোধের সংখ্যাঃ ১৩ টি।

নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ :

১. উঠান বৈঠক : ২৬ টি।
২. অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা : ১১টি।
৩. মিমাংসার সংখ্যা : ১০ টি।
৪. আইনী সহায়তার সংখ্যা : ০২ টি।

ভালনারেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট (ভিজিডি)

মোট উপকারভোগীর সংখ্যা প্রতি ২ বৎসর অন্তর অন্তর = ১৫১৩ জন পরিবারকে খাদ্য সহায়তা

| ক্রঃনং | ইউনিয়নের নাম | দুঃস্থ পরিবারের সংখ্যা |
|--------|------------------|------------------------|
| ০১ | ১ নং স্বরমুশিয়া | ২৪৪ জন |
| ০২ | ১ নং শুনই | ১৯৪ জন |
| ০৩ | ৩ নং লুনেশ্বর | ২১২ জন |
| ০৪ | ৪ বানিয়াজান | ২২৪ জন |
| ০৫ | ৫ নং তেলিগাতী | ২৪৯ জন |
| ০৬ | ৬ নং দুওজ | ১৭৩ জন |

| | | |
|------|-------------|----------|
| ০৭ | ৭ নং সুখারী | ২১৭ জন |
| মোট= | | ১,৫১৩ জন |

কিশোর কিশোরী ক্লাব স্থাপন (সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ ০১ বছর মেয়াদী) :

১. ক্লাবের সংখ্যা ০৭ টি।
২. ক্লাবের সদস্য সংখ্যা : (ক) ছাত্রী - ২০ জন (প্রতি ক্লাবে)
(খ) ছাত্র - ১০ জন (প্রতি ক্লাবে)

উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক (আইজিএ) প্রশিক্ষণ প্রদান :

২ টি ট্রেডে ৩ মাস মেয়াদী (বছরে ৪ টি ব্যচে মোট ২০০ জন)

১. ফ্যাশন ডিজাইন ২৫ জন
২. ভার্মি কম্পোষ্ট, মৌচাষ ও মাশরুম ২৫ জন

সাধারণ তথ্য:

মোট সমিতি সংখ্যা : ১৯ টি

১. চালু সমিতির সংখ্যা : ০৯টি
২. নিষ্ক্রিয় সমিতির সংখ্যা : ১০টি

জনবল কাঠামোঃ

| পদের নাম | পদ সংখ্যা | কর্মরত | শূন্য পদ |
|-------------------------------|-----------|--------|----------|
| উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা | ১ | ১ | ০ |
| অফিস সহকারী | ১ | ১ | ০ |
| অফিস সহায়ক | ১ | ১ | ০ |
| মোট | ৩ | ৩ | ০ |

২.২.৯ স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর

উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর (এলজিইডি), আটপাড়া-র সাধারণ তথ্য:

উপজেলা সড়ক

: ৭৮.৭৩ কি.মি.

- ৬৩.৯৪ কিঃমিঃ (পাকা)
- ১৪.৭৯ কিঃমিঃ (কাঁচা)

ইউনিয়ন সড়ক

: ৪৪.৯৭ কিঃমিঃ

- ৩৩.৯৮ কি.মি. (পাকা)
- ১০.৯৯ কি.মি. (কাঁচা)

গ্রামীণ সড়ক - এ

: ১৬৬.৮৯ কিঃমিঃ

- ১৪.৫৬ কি.মি. (পাকা)
- ১৫২.৩৩ কি.মি. (কাঁচা)

গ্রামীণ সড়ক বি

: ৮১.৯৮ কিঃমিঃ

- ৬.৪১ কি.মি. (পাকা)
- ৭৫.৫৭ কি.মি. (কাঁচা)

ব্রীজ/কালভার্টের সংখ্যা

১০২২টি

অফিসের জনবল কাঠামোঃ

| ক্রমিক নং | পদের নাম | জনবল সংখ্যা | মন্তব্য |
|--------------|------------------------|-------------|---------|
| ০১ | উপজেলা প্রকৌশলী | ০১ | |
| ০২ | উপজেলা সহকারী প্রকৌশলী | ০০ | শূন্যপদ |
| ০৩ | উপ-সহকারী প্রকৌশলী | ০৩ | |
| ০৪ | নক্সাকার | ০০ | শূন্যপদ |

| | | | |
|----|----------------------|----|----------------|
| ০৫ | সার্ভেয়ার | ০১ | |
| ০৬ | হিসাব রক্ষক | ০১ | শূন্যপদ |
| ০৭ | কমিউনিটি অর্গানাইজার | ০০ | শূন্যপদ |
| ০৮ | হিসাব সহকারী | ০১ | |
| ০৯ | কম্পিউটার অপারেটর | ০১ | প্রেষণে কর্মরত |
| ১০ | অফিস সহকারী | ০১ | |
| ১১ | কার্য্য-সহকারী | ০২ | ০৩ টি শূন্যপদ |
| ১২ | ইলেক্ট্রিশিয়ান | ০১ | |
| ১৩ | অফিস সহায়ক | ০২ | |
| ১৪ | নৈশ প্রহরী | ০০ | শূন্যপদ |

উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়, আটপাড়া, নেত্রকোনার সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও আশঙ্কা (SWOT):

| <u>সক্ষমতা (Strength)</u> | <u>দুর্বলতা (Weakness)</u> |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> দক্ষ, প্রশিক্ষিত, ও উদ্যমী কর্মীবাহিনী অন-সাইট টেস্টিং এর মাধ্যমে কাজের গুনগত মান পরীক্ষার সুযোগ পরিবেশগত সুরক্ষা নিশ্চিত করে উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়ন | <ul style="list-style-type: none"> বরাদ্দের অপ্রতুলতা জনবল সংকট স্থানীয় প্রভাবশালী গোষ্ঠীর বাঁধা |

| <u>সম্ভাবনা (Opportunity)</u> | <u>আশঙ্কা (Threat)</u> |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> গ্রামীণ অর্থনীতি ও সামগ্রিক উন্নয়ন অবকাঠামোগত উন্নয়ন কর্মসংস্থান সৃষ্টির মাধ্যমে দারিদ্র দূরীকরণ স্থানীয় পর্যায়ে ইতিবাচক পরিবর্তন | <ul style="list-style-type: none"> প্রাকৃতিক দুর্যোগ স্থানীয় প্রভাবশালী গোষ্ঠীর চাপ রাজনৈতিক প্রভাব |

চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং:

| চিহ্নিত সমস্যা | গুরুত্বের মাত্রা | স্বউদ্যোগে করতে পারি | সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি | বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি | মোট | র‍্যাঙ্কিং |
|-----------------------------------|---------------------|----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-----|------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ |
| বরাদ্দের অপ্রতুলতা | ০৩ | ০২ | ০৪ | ০১ | ১০ | ১ম |
| জনবল সংকট | ০৩ | ০১ | ০৪ | ০১ | ০৯ | ২য় |
| স্থানীয় প্রভাবশালী গোষ্ঠীর বাঁধা | ০৩ | ০২ | ০২ | ০১ | ০৮ | ৩য় |

২.২.১০ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস

সাধারণ তথ্য:

| | |
|---|----------|
| ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র | ৩ টি |
| পরিবার পরিকল্পনা ক্লিনিক | ১ টি |
| এম.সি.এইচ. ইউনিট | ১ টি |
| সক্ষম দম্পতির সংখ্যা | ২৬৫০৪ জন |
| বিভিন্ন পদ্ধতি গ্রহণকারীর সংখ্যা | ২০৯০৯ জন |

জনবল কাঠামোঃ

| পদের নাম | পদ সংখ্যা | কর্মরত | শূন্য পদ |
|--|-----------|--------|----------|
| উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা | ১ | ১ | ০০ |
| মেডিকেল অফিসার | ১ | ১ | ০০ |
| পরিবার পরিকল্পনা সহকারী | ৩ | ৩ | ০০ |
| অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক | ১ | ১ | ০০ |
| অফিস সহায়ক | ২ | ১ | ০১ |
| মাঠ পর্যায় | | | |
| উপ-সহকারী কমিউনিটি মেডিকেল অফিসার | ৩ | ০ | ০৩ |
| ফার্মাসিস্ট | ৩ | ১ | ০২ |
| পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা | ৯ | ৫ | ০৪ |
| পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিক | ৭ | ৭ | ০০ |
| পরিবার কল্যাণ সহকারী | ৩৯ | ২২ | ১৭ |
| দাই নার্স | ১ | ১ | ০০ |

| | | | |
|------------------|---|---|----|
| মিডওয়াইফ | ১ | ১ | ০০ |
| নিরাপত্তা প্রহরী | ৩ | ৩ | ০০ |
| আয়া | ৯ | ২ | ০৭ |

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস-র সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও ঝুঁকি (SWOT) :

| সক্ষমতা (Strength) | দুর্বলতা (Weakness) |
|---|--|
| <p>১। পরিবার পরিকল্পনা সেবা জনগনের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেওয়া জন্য মাঠ পর্যায়ে দক্ষ জনশক্তি রয়েছে।</p> <p>২। মাঠ পর্যায়ে অধিকাংশ কর্মী অভিজ্ঞ এবং ট্রেনিং প্রাপ্ত।</p> <p>৩। বাড়িতে এবং স্বাস্থ্য কেন্দ্রে স্বাভাবিক ডেলিভারী করার ট্রেনিংপ্রাপ্ত কর্মী রয়েছে।</p> <p>৪। রিপোর্টিং এবং সিস্টেম ডিজিটাইজ করা হয়েছে।</p> <p>৫। বিনা মূল্যে পরিবার পরিকল্পনা ও স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হয়।</p> <p>৬। স্থায়ী ও দীর্ঘ মেয়াদী সেবা গ্রহীতাদের যাতায়াত ও ফলোআপ ভাতা দেওয়া হয়।</p> | <p>১। মা ও শিশু বিশেষজ্ঞ মেডিক্যাল অফিসার পদটি দীর্ঘদিন যাবত খালি</p> <p>২। সহকারী পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা না থাকায় মাঠ পর্যায়ে পরিদর্শন ব্যাহত হচ্ছে।</p> <p>৩। অফিস ষ্টাফদের বসার জন্য অতিরিক্ত কক্ষের আসবাবপত্রের প্রয়োজন।</p> <p>৪। অনেক স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মেরামতের অভাবে ঝুঁকিপূর্ণ হয়ে দাড়িয়েছে।</p> <p>৫। ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র সমস্ত আভাসভূমিগুলি জরাজীর্ণ হয়ে পড়ায় কেন্দ্রে অবস্থান করে ২৪ ঘন্টা স্বাস্থ্য সেবা ব্যাহত হচ্ছে।</p> <p>৬। মাঠ পর্যায়ে অনেক পদ খালি।</p> <p>৭। সেবাদান কেন্দ্রে পানীয় জলের অভাব।</p> <p>৮। অনেকের মনে সেবাদানের মনোভাবের অভাব।</p> |
| সম্ভাবনা (Opportunity) | ঝুঁকি (Threat) |
| <p>১। সঠিক পরিবার পরিকল্পনা মাঠ পর্যায়ে জনশক্তি নিয়োগ কার্যক্রম চলমান।</p> <p>২। সবার কাছে পরিবার পরিকল্পনা সেবা পৌঁছে দেওয়ার লক্ষ্যে সরকারী ও অসরকারী সংস্থা মিলে কার্যক্রম ত্বরান্বিত করা হচ্ছে।</p> <p>৩। উর্দ্ধতন কর্মকর্তাগণ নিয়মিত মাঠ কার্যক্রম পরিদর্শন করেন।</p> | <p>১। দুর্বল অবকাঠামো।</p> <p>২। নিয়মিত মাঠ পর্যায়ে সেবাদানে অনিহা।</p> <p>৩। কর্মচারীদের পদোন্নতি ও সিলেকশন হ্রেড না পাওয়া।</p> <p>৪। বিভাগীয় কার্যক্রম ছাড়াও অন্যান্য বিভাগের কাজে মাঠ পর্যায়ের কর্মচারীদের সময় দান।</p> |

২.২.১১ উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিস

সাধারণ তথ্যঃ

| | | |
|--|--|--------|
| উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল | | ১ টি |
| পশু ডাক্তারের সংখ্যা | | ২ জন |
| কৃত্রিম প্রজনন কেন্দ্র | | ১ টি |
| পয়েন্টের সংখ্যা | | ৮ টি |
| উন্নত মুরগীর খামারের সংখ্যা | | ১৫ টি |
| লেয়ার ৮০০ মুরগীর উর্ধে আছে, এরূপ খামার | | ০৬টি |
| গবাদিও পশুর খামার | | ১২০ টি |
| ব্রয়লার মুরগীর খামার | | ৮৭ টি |

জনবল কাঠামোঃ

| পদের নাম | পদ সংখ্যা | কর্মরত | শূন্য পদ |
|---|-----------|--------|----------|
| উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা | ১ | ১ | ০ |
| ভেটেরিনারী সার্জন | ১ | ০ | ১ |
| উপজেলা লাইভস্টক সহকারী | ১ | ০ | ১ |
| উপ-সহকারী প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা (সম্প্রসারণ) | ৩ | ২ | ১ |
| উপ-সহকারী প্রাণী সম্পদ কর্মকর্তা (কৃত্রিম প্রজনন) | ১ | ১ | ০ |
| কম্পাউন্ডার | ১ | ১ | ০ |
| অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর | ১ | ০ | ১ |
| ড্রেসার | ১ | ১ | ০ |
| অফিস সহায়ক | ১ | ০ | ১ |
| এনএটিপি প্রকল্প (ফেজ-২) | | | |
| প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ কর্মকর্তা | ১ | ১ | ০ |
| মাঠ সহকারী | ১ | ১ | ০ |

| | | | |
|--|----|----|---|
| সিইএল | ৭ | ৭ | ০ |
| এলডিডিপি প্রকল্প | | | |
| প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ কর্মকর্তা | ১ | ১ | ০ |
| প্রাণী সম্পদ মাঠ সহকারী | ২ | ২ | ০ |
| এলএসপি | ৬ | ৬ | ০ |
| জনস্বাস্থ্য সুরক্ষায় ভেটেরিনারি পাবলিক হেলথ সার্ভিস জোরদার করণ প্রকল্প | | | |
| ফিল্ড ফ্যাসিলিটেটর | ১ | ১ | ০ |
| হাওর অঞ্চলে সমন্বিত প্রাণিসম্পদ উন্নয়ন প্রকল্প | | | |
| লাইফ স্টক ফিল্ড ফ্যাসিলিটেটর | ৭ | ৭ | ০ |
| পিপিআর রোগ নির্মূল ও ক্ষুরা রোগ নিয়ন্ত্রণ প্রকল্প | | | |
| ভলান্টিয়ার ভ্যাকসিনেটর | ৭ | ৭ | ০ |
| “প্রাণিপুষ্টির উন্নয়নে উন্নত জাতের ঘাস চাষ সম্প্রসারণ ও লাগসই প্রযুক্তি হস্তান্তর প্রকল্প” | | | |
| কমিউনিটি এক্সটেনশন এজেন্ট | ১ | ১ | ০ |
| সমতল ভূমিতে বসবাসরত অনগ্রসর ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর জীবন মানোন্নয়নের লক্ষ্যে সমন্বিত প্রাণিসম্পদ উন্নয়ন প্রকল্প | | | |
| ফিল্ড ফ্যাসিলিটেটর | ১ | ০ | ১ |
| মোট | ৪৬ | ৪০ | ৬ |

২.২.১২ উপজেলা সমবায় অফিস

সাধারণ তথ্যাদিঃ

| | |
|------------------------------------|--------|
| কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি লিঃ | ০১ টি |
| মুক্তিযোদ্ধা সমবায় সমিতি লিঃ | ০২ টি |
| ইউনিয়ন বহুমুখী সমবায় সমিতি লিঃ | ১৫ টি |
| বহুমুখী সমবায় সমিতি লিঃ | ১০৯ টি |
| মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ | ৩৭ টি |
| যুব সমবায় সমিতি লিঃ | ১১ টি |
| আশ্রয়ন/আবাসন বহুমুখী সমবায় সমিতি | ০৫ টি |
| কৃষক সমবায় সমিতি লিঃ | ১২০ টি |
| পুরুষ বিভূহীন সমবায়সমিতি লিঃ | ০৬ টি |
| মহিলা বিভূহীন সমবায়সমিতি লিঃ | ০৭ টি |
| ক্ষুদ্র ব্যবসায়ী সমবায় সমিতি লিঃ | ০২ টি |
| অন্যান্য সমবায় সমিতি লিঃ | ০৫ টি |
| চালক সমবায় সমিতি | ৩ টি |

অফিসের জনবল কাঠামোঃ

| ক্রমিক নং | পদবী | অনুমোদিত পদসংখ্যা | মন্তব্য |
|-----------|-----------------------------------|----------------------|---------|
| ০১ | উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা | ০১ | |
| ০২ | সহকারী পরিদর্শক | ০২ | |
| ০৩ | অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর | ০১ | পদশূন্য |
| ০৪ | অফিস সহায়ক | ০১ | |

সমবায় অফিসের সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও আশঙ্কা (SWOT):

| <u>সক্ষমতা (Strength)</u> | <u>দুর্বলতা (Weakness)</u> |
|---|---|
| <p>১. কর্মকর্তা কর্মচারীরা অফিসবান্ধব, নিজ দাপ্তরিক কাজে দক্ষ ও প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত, আন্তরিক ও দুর্নীতিমুক্ত।</p> <p>২. এপিএ লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সমবায়ীদের চাহিদার ভিত্তিতে বিভিন্ন ট্রেডে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয় এবং বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি কোটবাড়ী কুমিল্লা ও আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউটে প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ।</p> <p>৩. ঋন আদায় কার্যক্রম সন্তোষজনক।</p> <p>৪. উপজেলা প্রশাসনিক কার্যসম্পাদনে সার্বিক সহায়তা প্রদান</p> <p>৫. একটি কম্পিউটার ও প্রিন্টার সচল</p> <p>৬. কর্মকর্তার ০১টি মোটরসাইকেল সচল</p> | <p>১. প্রয়োজনীয় কম্পিউটার, প্রিন্টার ও ফটোকপিয়ার মেশিন নেই এবং সরকারি ইন্টারনেট দুর্বল সংযোগব্যবস্থা।</p> <p>২. মাঠ পর্যায়ে কাজ করার জন্য সহকারী পরিদর্শকদের মোটর-সাইকেল নাই।</p> <p>৩. অফিস স্টাফদের ও অপেক্ষামান সেবাগ্রহীতাদের বসার জন্য প্রয়োজনীয় কক্ষ ও আসবাবপত্র নেই।</p> <p>৪. কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য প্রয়োজনীয় শৌচাগার নেই।</p> <p>৫. প্রশিক্ষণার্থী সমবায়ী ও রিসোর্স পারসনদের প্রশিক্ষণ ভাতা অপ্রতুল।</p> |
| <u>সম্ভাবনা (Opportunity)</u> | <u>আশঙ্কা (Threat)</u> |
| <p>১. সমবায়ীদের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়নে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জনবল তৈরি ও ঋণ প্রদানের প্রয়োজনীয় প্রকল্প হাতে নেওয়া</p> | <p>১. ঋন বিতরণ ও আদায় এবং অন্যান্য অফিস কার্যক্রমে কিছু রাজনৈতিক নেতিবাচক প্রভাব রয়েছে।</p> <p>২. পদোন্নতি জনিত জটিলতার জন্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের কাজের প্রতি অমনযোগিতা।</p> |

চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং:

| চিহ্নিত সমস্যা | গুরুত্বের মাত্রা | স্বউদ্যোগে করতে পারি | সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি | বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি | মোট | র‍্যাঙ্কিং |
|--|---------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-----|------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ |
| ১. অফিস স্টাফদের ও অপেক্ষামান সেবাগ্রহীতাদের বসার জন্য প্রয়োজনীয় কক্ষ ও আসবাবপত্রের অভাব। | ৩ | ১ | ৪ | ৩ | ১১ | ২য় |
| ২. রাজনৈতিক নেতিবাচক প্রভাব বা চাপ। | ২ | ১ | ২ | ১ | ৬ | ৩য় |
| ৩. পানীয় জলের অভাব | ২ | ১ | ২ | ৩ | ৮ | ৪র্থ |
| ৪. কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য প্রয়োজনীয় শৌচাগারের অভাব। | ৩ | ১ | ২ | ৩ | ৯ | ৫ম |
| ৫. নতুন জনবলের প্রয়োজন | ৩ | ১ | ৫ | ৩ | ১২ | ৬ষ্ঠ |
| ৬. প্রশিক্ষণার্থী সমবায়ী ও রিসোর্স পারসনদের প্রশিক্ষণ ভাতার অপ্রতুলতা। | ৪ | ১ | ৪ | ৫ | ১৪ | ৭ম |
| ৭. মাঠ পর্যায়ে কাজ করার জন্য সহকারী পরিদর্শকদের মোটর- সাইকেল নাই। | ৩ | ১ | ৩ | ৩ | ১০ | ১ম |

২.২.১৩ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস

জনবল কাঠামো:

| ক্রঃনং | পদের নাম | মঞ্জুরীকৃত পদ | কর্মরত পদ | শূন্য পদ | মন্তব্য |
|--------|--------------------------------------|---------------|-----------|----------|---------|
| ১ | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার | ১ | ১ | -- | |
| ২ | সহকারী উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার | ১ | ১ | ১ | |
| ৩ | উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার | ১ | ১ | -- | |
| ৪ | হিসাবরক্ষক | ১ | ১ | ১ | |
| ৫ | অফিস সহকারী/ডাটা এন্ট্রি অপারেটর | ১ | ১ | ১ | |
| ৬ | অফিস সহায়ক | ১ | ১ | -- | |
| ৭ | গার্ড | ১ | ১ | -- | |
| মোট | | ৭ | ৪ | ৩ | |

ব্যানবেইস এর জনবল কাঠামো:

| ক্রঃনং | পদের নাম | মঞ্জুরীকৃত পদ | কর্মরত পদ | শূন্য পদ | মন্তব্য |
|--------|---------------------|---------------|-----------|----------|---------|
| ১ | সহকারী প্রোগ্রামার | ১ | ১ | -- | (অ.দা.) |
| ২ | কম্পিউটার অপারেটর | ১ | ১ | -- | |
| ৩ | ল্যাব এ্যাসিস্টেন্ট | ১ | ১ | -- | |
| ৪ | নিরাপত্তা প্রহরী | ১ | ১ | -- | |
| ৫ | পরিচ্ছন্নতাকর্মী | ১ | ১ | -- | |
| মোট | | ৫ | ৫ | -- | |

স্তর ভিত্তিক শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের সংখ্যাঃ

| ক্রঃনং | শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ধরণ | সংখ্যা | মন্তব্য |
|---------|-------------------------|--------|---------|
| ১ | ডিগ্রি/অনার্স | ২ | |
| ২ | উচ্চ মাধ্যমিক | ১ | |
| ৩ | উচ্চ মাধ্যমিক (কারিগরি) | ৩ | |
| ৪ | মাধ্যমিক | ১৮ | |
| ৫ | নিম্নমাধ্যমিক | ২ | |
| ৬ | মাধ্যমিক (কারিগরি) | ২ | |
| ৭ | ফাজিল | ১ | |
| ৮ | আলিম | ০ | |
| | দাখিল | ৪ | |
| সর্বমোট | | ৩৩ | |

বিদ্যালয় ও মাদরাসায় কর্মরত শিক্ষক-কর্মচারী সংখ্যা:

| ক্রঃ নং | প্রতিষ্ঠান ধরণ | শিক্ষক-কর্মচারী সংখ্যা | কর্মরত শিক্ষক-কর্মচারী | | শূন্য পদ | মন্তব্য |
|---------|-------------------------|---------------------------|------------------------|----------|----------|---------|
| | | | শিক্ষক | কর্মচারী | | |
| ১ | বিদ্যালয় | | | | | |
| | ক. সরকারী মাধ্যমিক | ২১ | ১৫ | - | ৬ | |
| | খ. বেসরকারী মাধ্যমিক | ২৭০ | ২০৮ | ৫০ | ১২ | |
| | গ. নিম্ন-মাধ্যমিক | ২৪ | ১৮ | ৪ | ২ | |
| ২ | মাদ্রাসা | | | | | |
| | ক. দাখিল | ৬৯ | ৫০ | ১৩ | ৬ | |

| | | | | | | |
|---------|-----------------------|-----|-----|-----|----|--|
| | খ. আলিম | - | - | - | - | |
| | গ. ফাজিল | ২৩ | ১৯ | ৪ | ০ | |
| ৩ | কলেজ | | | | | |
| | ক. সরকারী | ৫৪ | ৩৩ | ১৯ | ২ | |
| | খ. বেসরকারী | ৬৫ | ৪১ | ২১ | ৩ | |
| | গ. স্কুল এন্ড কলেজ | - | - | - | - | |
| | ঘ. কারিগরি | ৬২ | ৩৪ | ২০ | ৮ | |
| সর্বমোট | | ৫৮৮ | ৪১৮ | ১৩১ | ৩৯ | |

অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী সংখ্যা:

| ক্রমণং | পর্যায় | শিক্ষার্থী সংখ্যা | মন্তব্য |
|---------|-----------|-------------------|---------|
| ১ | কলেজ | ১৫৯১ | |
| ২ | বিদ্যালয় | ৯২৬৩ | |
| ৩ | মাদরাসা | ২৪৩০ | |
| সর্বমোট | | ১৩২৮৪ | |

উপবৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থী সংখ্যা:

| ক্রমণং | পর্যায় | উপবৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থী সংখ্যা | মন্তব্য |
|---------|---------------|------------------------------------|---------|
| ১ | স্নাতক | ১১৮ | |
| ২ | উচ্চ মাধ্যমিক | ৪৮৩ | |
| ৩ | মাধ্যমিক | ৫০৪১ | |
| সর্বমোট | | ৫৬৪২ | |

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস-র সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও আশঙ্কা (SWOT):

| <u>সক্ষমতা (Strength)</u> | <u>দুর্বলতা (Weakness)</u> |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> ১. অফিসের ঘাটতি জনবল পূরণ ২. বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক ৩. সকল বিদ্যালয়ে স্কাউট, গাইড, রোভারও বিএনসিসি আওতাভুক্ত ৪. অধিকাংশ শিক্ষার্থী উপবৃত্তির আওতাভুক্ত ৫. উন্নত যোগাযোগ ব্যবস্থা ৬. পর্যাপ্ত শিক্ষা উপকরণ ৭. শিক্ষকগণের নিয়মিত বিদ্যালয়ে উপস্থিতি ৮. পিটিএ কার্যক্রম। ৯. চলমান জঙ্গীবাদ, মাদক, ইভটিজিং ও বাল্যবিবাহ বিরোধী কার্যক্রম। ১০. আইসিটি নির্ভর প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা | <ol style="list-style-type: none"> ১. শিক্ষার্থীদের বসার বেঞ্চ অপ্রতুল। ২. শৌচাগার ব্যবহার উপযোগী নয়। ৩. শিক্ষকের স্বল্পতা। ৪. অধিকাংশ শ্রেণি কক্ষ মাল্টিমিডিয়া ক্লাসের উপযোগী নয়। ৫. ঝুঁকিপূর্ণ বিদ্যালয়ে সীমানা প্রাচীর নেই। ৬. ছাত্রীদের পৃথক রুমের অভাব। ৭. স্বতন্ত্র লাইব্রেরী কক্ষের অভাব। ৮. সকল প্রতিষ্ঠানে নিরাপদ পানীয় জলের ব্যবস্থা নেই। ৯. শিক্ষকদের সেবামূলক মনোভাবের অভাব। ১০. দুর্বল জনসম্পৃক্ততা ১১. অভিভাবকদের অসচেতনতা। |
| <u>সম্ভাবনা (Opportunity)</u> | <u>হুমকি (Threat)</u> |
| <ol style="list-style-type: none"> ১. উর্দ্ধতন কর্মকর্তাগণ নিয়মিত শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান পরিদর্শন করেন। ২. বিভিন্ন এনজিও এর সমপূরক শিক্ষা কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ৩. তথ্যপ্রযুক্তি নির্ভর শিক্ষাদান কার্যক্রম গতিশীল করা। ৪. দুর্বল শিক্ষার্থীদের মানউন্নয়নে অতিরিক্ত ক্লাস পরিচালনা করা। ৫. দরিদ্র ও মেধাবী শিক্ষার্থীদের আর্থিক সহায়তা প্রদান করা। | <ol style="list-style-type: none"> ১. হাওরবেষ্টিত অঞ্চল হওয়ায় যোগাযোগ সমস্যা ২. শিক্ষার্থী বাড়ি পড়া ৩. প্রাকৃতিক দুর্যোগ |

চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং

| চিহ্নিত সমস্যা | গুরুত্বের মাত্রা | স্বউদ্যোগে করতে পারি | সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি | বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি | মোট | র‍্যাঙ্কিং |
|--|---------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-----|------------|
| ১. মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুমের স্বল্পতা | ২ | ১ | ১ | ২ | ৬ | |
| ২. অফিস এবং বিদ্যালয় পর্যায়ে আসবাব পত্রের অভাব | ২ | ১ | ১ | ১ | ৬ | |
| ৩. ছাত্রীদের পৃথক কমনরুমের অভাব | ২ | ১ | ১ | ১ | ৫ | |
| ৪. নিরাপদ পানীয় জলের অভাব | ২ | ১ | ১ | ১ | ৫ | |
| ৫. SMC সক্রিয়করনের প্রশিক্ষকের অভাব | ২ | ১ | ১ | ১ | ৫ | |
| ৬. ঝুঁকিপূর্ণ প্রতিষ্ঠানের সীমানা প্রাচীর নেই | ২ | ১ | ১ | ১ | ৫ | |
| ৭. মাল্টিমিডিয়া শ্রেণিকক্ষের অভাব | ১ | ১ | ১ | ১ | ৪ | |
| ৮. শিক্ষক স্বল্পতা | ১ | ১ | ১ | - | ৩ | |

২.২.১৪ উপজেলা জনস্বাস্থ্য অফিস

জনবল কাঠামোঃ

| ক্রঃনং | পদের নাম | মঞ্জুরীকৃত পদ | কর্মরত পদ | শূন্য পদ | মন্তব্য |
|--------|-----------------------------------|---------------|-----------|----------|--------------------------|
| ১ | উপসহকারী প্রকৌশলী | ১ | ১ | ০ | |
| ২ | অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর | ১ | ১ | ০ | |
| ৩ | নলকূপ মেকানিক | ৪ | ৪ | ০ | |
| ৪ | বার্তা বাহক | ২ | ২ | ০ | |
| ৫ | কর্মী | ২ | ২ | ০ | |
| ৬ | অফিস সহায়ক | ১ | ১ | ০ | জেলা অফিসে সংযুক্ত |
| ৭ | নৈশ প্রহরী | ১ | ১ | ০ | |
| মোট | | ১২ | ১২ | ০ | |

২.২.১৫ উপজেলা যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর

জনবল কাঠামোঃ

| ক্রঃনং | পদের নাম | মঞ্জুরীকৃত পদ | কর্মরত পদ | শূন্য পদ | মন্তব্য |
|--------|-------------------------------------|---------------|-----------|----------|---------|
| ১ | উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা | ১ | ১ | ০ | |
| ২ | সহকারী উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা | ৩ | ৩ | ০ | |
| ৩ | ক্যাসিয়ার | ১ | ০ | ০ | |
| ৪ | অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর | ১ | ১ | ০ | |
| ৫ | অফিস সহায়ক | ১ | ১ | ০ | |
| মোট | | ৭ | ৭ | ০ | |

যুব কার্যক্রমের ক্ষেত্রে যুব উন্নয়ন অফিসের সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও আশঙ্কা (SWOT):

| সক্ষমতা (Strength) | দুর্বলতা (Weakness) |
|--|--|
| <p>১। অফিসে জনবলের ঘাটতি কম</p> <p>২। কর্মকর্তা-কর্মচারীরা অফিস বান্ধব, নিজ দাপ্তরিক কাজে দক্ষ ও প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত, আন্তরিক ও দুর্নীতিমুক্ত।</p> <p>৩। এপিএ লক্ষ্য মাত্রা অনুযায়ী স্থানীয় চাহিদার ভিত্তিতে বিভিন্ন ক্ষেত্রে যুব প্রশিক্ষণ দেওয়া হয় এবং যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ও জেলা কার্যালয়ে প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ।</p> <p>৫। বিভিন্ন আর্থিক প্রতিষ্ঠান থেকে সুপারিশের মাধ্যমে ও অত্র অফিস থেকে যুব ঋণ প্রদান করা হয়।</p> <p>৬। চলমান ঋণ আদায়ের হার(শতভাগ) সন্তোষজনক।</p> <p>৭। বায়োগ্যাস প্লান্ট স্থাপন প্রকল্প শুরু</p> <p>৮। ড্রাইভিং প্রশিক্ষণ প্রকল্প শুরু।</p> <p>৯। উপজেলা প্রশাসনিক কার্য সম্পাদনে সার্বিক সহায়তা প্রদান</p> <p>১০। একটি কম্পিউটার ও প্রিন্টার সচল</p> <p>১১। কর্মকর্তার ০১ টি মোটর সাইকেল সচল</p> | <p>১। প্রয়োজনীয় কম্পিউটার, প্রিন্টার ও ফটোকপিয়ার মেশিন নেই এবং সরকারি ইন্টারনেট দুর্বল সংযোগ ব্যবস্থা।</p> <p>২। মাঠ পর্যায়ে কাজ করার জন্য সহকারী উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাদের মোটর-সাইকেল নাই।</p> <p>৩। অফিস স্টাফদের ও অপেক্ষামান সেবা গ্রহীতাদের বসার জন্য প্রয়োজনীয় কক্ষ ও আসবাবপত্র নেই।</p> <p>৪। বেকার যুবদের প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য উপজেলা পর্যায়ে নিজস্ব প্রশিক্ষণ ভেন্যু ও দক্ষ প্রশিক্ষক নেই।</p> <p>৫। কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য প্রয়োজনীয় শৌচাগার নেই।</p> <p>৬। প্রশিক্ষণার্থী যুবদের ও রিসোর্স পারসনদের প্রশিক্ষণ ভাতা অপ্রতুল।</p> <p>৭। যুব সংগঠনের সম্পৃক্ততা ও তাদের অনুকূলে অনুদান প্রদান অপ্রতুল।</p> <p>৮। বায়োগ্যাস সহ বিভিন্ন প্রকল্প স্থাপনে প্রশিক্ষিত যুবদের সাবসিডি ও যুব ঋণের পরিমাণ অত্যন্ত কম।</p> <p>৯। উপজেলা ক্রীড়া উন্নয়নে যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ভূমিকা সীমিত।</p> |

| সম্ভাবনা (Opportunity) | আশঙ্কা (Threat) |
|---|--|
| <p>১। যুবদের বিনোদনের মাধ্যমে মানসিক বিকাশ, সামাজিক ও সাংস্কৃতিক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ত করে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ ও আধুনিক বিজ্ঞান মনস্ক যুব সমাজ গড়ার লক্ষ্যে নতুন জনবল কাঠামো সম্বলিত প্রতিষ্ঠিত হচ্ছে “উপজেলা যুব প্রশিক্ষণ ও বিনোদন কেন্দ্র”</p> <p>২। প্রশিক্ষণ ও যুব ঋন কার্যক্রম ত্বরান্বিত করতে কর্মসংস্থান ব্যাংক ও NRBC ব্যাংক সহ কিছু আর্থিক প্রতিষ্ঠানের সাথে সমঝোতা চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়েছে।</p> <p>৩। দেশে বিদ্যমান ডেমোগ্রাফিক ডেভিডেন্ড পিরিয়ড(কর্মক্ষম জনসংখ্যা) কে কাজে লাগাতে সরকারি অর্থায়নে ও বিশ্বব্যাংকের সহায়তায় ০৬ টি প্রস্তাবিত প্রকল্পের ফিজিবিলিটি স্টাডি চলমান।</p> <p>৪। SDG, vision- 2041, Delta plan বাস্তবায়নে যুব শক্তি কাজে লাগাতে বিভিন্ন ধরনের ভবিষ্যৎ প্রকল্প গ্রহন।</p> | <p>১। ঋন বিতরণ ও আদায় এবং অন্যান্য অফিস কার্যক্রমে কিছু রাজনৈতিক নেতিবাচক প্রভাব রয়েছে।</p> <p>২। যুব কার্যক্রম সফল বাস্তবায়ন ও জনগণের দৌরগড়ায় যুব সেবা পৌঁছাতে সরকারি আর্থিক বরাদ্দ অপ্রতুল।</p> <p>৩। পদোন্নতি জনিত জটিলতার জন্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের কাজের প্রতি অমনযোগিতা।</p> |

চিহ্নিত সমস্যাবলী এবং সমস্যার অগ্রাধিকার র‍্যাঙ্কিং:

| চিহ্নিত সমস্যা | গুরুত্বের মাত্রা | স্বউদ্যোগে করতে পারি | সরকারি সহযোগিতায় করতে পারি | বেসরকারি সহযোগিতায় করতে পারি | মোট | র‍্যাঙ্কিং |
|--|------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----|------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ |
| ১। অফিস স্টাফদের ও অপেক্ষামান সেবা গ্রহীতাদের বসার জন্য প্রয়োজনীয় কক্ষ ও আসবাবপত্রের অভাব। | ৩ | ১ | ৪ | ৩ | ১১ | ৫ম |
| ২। রাজনৈতিক নেতিবাচক প্রভাব বা চাপ। | ২ | ১ | ২ | ১ | ৬ | ১০ম |
| ৩। পানীয় জলের অভাব | ২ | ১ | ২ | ৩ | ৮ | ৮ম |
| ৪। কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য প্রয়োজনীয় শৌচাগারের অভাব। | ৩ | ১ | ২ | ৩ | ৯ | ৭ম |
| ৫। নতুন জনবলের প্রয়োজন | ৩ | ১ | ৫ | ৩ | ১২ | ৪র্থ |
| ৬। প্রশিক্ষণার্থী যুবদের ও রিসোর্স পারসনদের প্রশিক্ষণ ভাতার অপ্রতুলতা। | ৪ | ১ | ৪ | ৫ | ১৪ | ২য় |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|---|----|------|
| ৭। বেকার যুবদের প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য উপজেলা পর্যায়ে নিজস্ব প্রশিক্ষন ভেন্যু ও দক্ষ প্রশিক্ষকের অভাব। | ৫ | ১ | ৫ | ৪ | ১৫ | ১ম |
| ৮। যুবদের প্রকল্প স্থাপনে সাবসিডি, যুব ঋন ও যুব সংগঠনের অনুদানের অপ্রতুলতা। | ৩ | ১ | ৫ | ৪ | ১৩ | ৩য় |
| ৯। উপজেলার ক্রীড়া উন্নয়নে যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ভূমিকার সীমাবদ্ধতা। | ২ | ১ | ২ | ২ | ৭ | ৯ম |
| ১০। মাঠ পর্যায়ে কাজ করার জন্য সহকারী উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাদের মোটর-সাইকেল নাই। | ৩ | ১ | ৩ | ৩ | ১০ | ৬ষ্ঠ |

২.২.১৬ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস

জনবল কাঠামো:

| ক্রঃনং | পদের নাম | মঞ্জুরীকৃতপদ | কর্মরতপদ | শূন্যপদ | মন্তব্য |
|--------|-------------------------------------|--------------|----------|---------|------------|
| ১ | উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা | ১ | ১ | ০ | |
| ২ | অফিস সহকারী | ১ | ১ | ০ | |
| ৩ | অফিস সহায়ক | ১ | ১ | ০ | আউটসোর্সিং |
| ৪ | উপ-সহকারী প্রকৌশলী (এসএনএস পি) | - | - | ১ | |
| ৫ | কার্য্য-সহকারী (ব্রীজ) | ১ | ১ | ০ | |
| মোট | | ৪ | ৪ | ১ | |

সাধারণ তথ্যাদিঃ

| ক্রঃ নং | খাতসমূহ | প্রকল্প সংখ্যা | বরাদ্দসমূহ | মন্তব্য |
|---------|---|----------------|---------------|---------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ |
| ২ | উপজেলা পরিষদওয়ারী | ৮৫টি | ৯১,৯৯,৫৮৫/- | |
| ৩ | নির্বাচনী এলাকাভিত্তিক | ৭৩টি | ৯৮,৭২,৩৩৩/- | |
| ৪ | অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচী | ৫০টি | ২,৭৯,৩৬,০০০/- | |
| ৫ | হেরিং বোন বন্ড | ২টি | ১,২৩,০০,০০০/- | |
| ৬ | গার্ডার সেতু | ৩টি | ২,১৮,২৬,৭৫৮/- | |
| | মোট= | ২১৩টি | ৮,১১,৩৪,৬৭৬/- | |

উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়-র সক্ষমতা, দুর্বলতা, সম্ভাবনা ও আশঙ্কা (SWOT):

| | |
|---|--|
| <p><u>সক্ষমতা (Strength)</u></p> <ul style="list-style-type: none">● দক্ষ, প্রশিক্ষিত ও উদ্যমী কর্মীবাহিনী● অন-সাইট টেস্টিং এর মাধ্যমে কাজের গুণগত মান পরীক্ষার সুযোগ● পরিবেশগত সুরক্ষা নিশ্চিত করে উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়ন | <p><u>দুর্বলতা (Weakness)</u></p> <ul style="list-style-type: none">● বরাদ্দের অপ্রতুলতা● জনবল সংকট |
| <p><u>সম্ভাবনা (Opportunity)</u></p> <ul style="list-style-type: none">● গ্রামীণ অর্থনীতি ও সামগ্রিক উন্নয়ন● অবকাঠামোগত উন্নয়ন● কর্মসংস্থান সৃষ্টির মাধ্যমে দারিদ্র দূরীকরণ● স্থানীয় পর্যায়ে ইতিবাচক পরিবর্তন | <p><u>আশঙ্কা (Threat)</u></p> <ul style="list-style-type: none">● প্রাকৃতিক দুর্যোগ● স্থানীয় প্রভাবশালী গোষ্ঠীর চাপ● রাজনৈতিক প্রভাব |

২.২.১৭ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়

খাদ্য বান্ধব ভোক্তার সংখ্যা :

| ক্রঃনং | ইউনিয়নের নাম | দুগ্ধ পরিবারের সংখ্যা |
|--------|------------------|-----------------------|
| ০১ | ১ নং স্বরমুশিয়া | ৬২২ জন |
| ০২ | ১ নং গুনই | ৫৫২ জন |
| ০৩ | ৩ নং লুনেশ্বর | ৫৭৬ জন |
| ০৪ | ৪ বানিয়াজান | ৫৭৫ জন |
| ০৫ | ৫ নং তেলিগাতী | ৬১৬ জন |
| ০৬ | ৬ নং দুওজ | ৫৩৬ জন |
| ০৭ | ৭ নং সুখারী | ৫৬৩ জন |
| মোট= | | ৪০৪০ জন |

তৃতীয় অধ্যায়

পরিস্থিতি বিশ্লেষণ, রূপকল্প ও লক্ষ্য নির্ধারণ

৩.১ পরিস্থিতি বিশ্লেষণ

আটপাড়া উপজেলা ০৭ টি ইউনিয়ন নিয়ে গঠিত। উপজেলায় হস্তান্তরিত ১৭ টি বিভাগসহ অন্যান্য দপ্তর, সরকারী-বেসরকারী সংস্থা, এনজিও এবং অসংখ্য ব্যক্তি মালিকাধীন প্রতিষ্ঠান রয়েছে। উপজেলা পরিষদ তার পঞ্চ-বার্ষিক পরিকল্পনা বই করার প্রয়োজনে একটি উন্মুক্ত আলোচনা সভা আয়োজন করে। সভায় পরিকল্পনা করার প্রয়োজনীয়তা ও গুরুত্বের বিষয়টি সকলকে অবহিত করে এবং সকলের সহযোগিতা চায়। জেলা সমন্বয়কের সহযোগিতায় পরবর্তীতে স্থায়ী স্থায়ী বিভাগ/দপ্তর তার পরিস্থিতি বিশ্লেষণ করে। পরিস্থিতি বিশ্লেষণ পর্যালোচনা করলে নিম্ন লিখিত চিত্র ফুটে উঠে-

আটপাড়া উপজেলা জেলা সদরের সহিত সড়ক পথে সংযুক্ত। উপজেলার আভ্যন্তরিন যোগাযোগ ব্যবস্থায়ও ততটা উন্নত নয়। মোট রাস্তার পরিমাণ ৩৭২.৫৭ কিমি যার মধ্যে মাত্র ১১৮.৯৪ কিমি পাকা এবং ২৪৩.৫২ কিমি কাঁচা ও ১০.১১ কিমি এইচবিবি রাস্তা। ফলে এইচবিবি ও কাঁচা রাস্তা হতে পাকা রাস্তা করার ব্যাপক চাহিদা রয়েছে। এলজিইডি বড় বড় পাকা রাস্তা করলেও ছোট ছোট রাস্তা অবহেলিত থেকে যায়। উপজেলা পরিষদকেই তার উন্নয়ন তহবিলের সাহায্যে এসব ছোট ছোট রাস্তা তৈরী এবং মেরামত/উন্নয়ন কাজ করতে হয়। এছাড়াও জলাবদ্ধতা নিরসন ও কৃষি জমিতে সেচের আওতায় আনতে রাস্তায় মাঝে মাঝে বক্স কালভার্ট, পাইপ ড্রেন প্রচুর পরিমাণে করতে হয়। বিশেষভাবে গ্রামীণ জনগণের সুপেয় পানির ব্যবস্থা করতে টিউবয়েল এবং পরিবেশ ও স্বাস্থ্য সেবা নিশ্চিত করতে প্রচুর পরিমাণে স্বাস্থ্য-সম্মত ল্যান্ড্রিন সরবরাহ করতে হয়।

অন্যান্য উপজেলার ন্যায় আটপাড়া উপজেলাও শিক্ষার হার বাড়ছে। এ উপজেলায় ১০৩টি প্রাইমারী এবং ১৮টি মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান রয়েছে। এসব প্রতিষ্ঠানে বিশেষ করে প্রাইমারী লেভেলে ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা প্রায় ৫৫ হাজার। এসব প্রতিষ্ঠান অভিযুক্তী সংযোগ সড়কের অবস্থা বেশ নাজুক। ফলে স্কুলগামী সড়কের বেশ চাহিদা রয়েছে। আর ছাত্র-ছাত্রী বেড়ে যাওয়ায় শিক্ষা প্রতিষ্ঠান সমূহে ক্লাস রুমের সংকট দেখা দিচ্ছে। ফলে নতুন নতুন স্কুল ভবন বা ক্লাস রুমের চাহিদা দেখা দিচ্ছে। আর এসব কাঁচা/ভাঙ্গা রাস্তা ও ক্লাস সংকটের কারণে স্কুলগুলোতে ছাত্র-ছাত্রীর উপস্থিতি কমে যাচ্ছে। সরকার শিক্ষা প্রকৌশল এবং এলজিইডির মাধ্যমে এসব সমস্যা সমাধানের চেষ্টা করলেও পেরে উঠছে না। আর এ কারণেই উপজেলা পরিষদকে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান অভিযুক্তী রাস্তা, বর্ধিত ক্লাসরুম নির্মাণ, ক্লাসরুমে বেঞ্চ সরবরাহ, টয়লেট নির্মাণ, টিউবয়েল স্থাপনসহ বেশ কিছু কাজ করতে হয়। এছাড়াও সামাজিক বিভিন্ন বিষয়, যেমন- বাল্য বিয়ে, যৌতুক, ইভ-টিজিং, পারিবারিক নির্যাতন, মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের ব্যবস্থা করাসহ বিভিন্ন বিষয়ে বিভিন্ন দপ্তরের সহযোগিতা নিয়ে কাজ করতে হয়। আটপাড়া উপজেলার বিভিন্ন দপ্তরের পরিস্থিতি বিশ্লেষণ নিম্নে দেয়া হল-

পরিস্থিতি বিশ্লেষণ

| খাত | সমস্যার বর্ণনা | | | | বর্তমান/ভবিষ্যৎ কর্মকাণ্ড | এক বছর পর অসমাপ্ত সমস্যা | প্রস্তাবিত কাজ |
|--|---|--------------|---|--|--|--|---|
| | সমস্যা | স্থান | পরিমাণ | কারণ | | | |
| যোগাযোগ ও ভৌত অবকাঠামো (এলজিইডি) | উপযোগী রাস্তা-ঘাটের অভাবে চলাচলে জন-দুর্ভোগ | সমগ্র উপজেলা | ২৪৪ কিঃমিঃ কাঁচা সড়ক | বরাদ্দের অপ্রতুলতা | নির্মাণাধীন সড়কঃ ১৫ কিঃমিঃ | ২২৯ কিঃমিঃ সড়ক কাঁচা | উপজেলা পরিষদ ২০ কিঃমিঃ গ্রামীণ টাইপ-বি সড়ক নির্মাণ করতে পারে |
| | পাকা সড়ক ক্ষতিগ্রস্ত | সমগ্র উপজেলা | ৩৫ কিঃমিঃ পাকা সড়ক | ১. বন্যা, প্রাকৃতিক দুর্ভোগ ২. সড়কের সাইড স্লোপ, শোল্ডার কাটা ৩. সড়কের পাশে বিধি-বহির্ভূত ভাবে পুকুর খনন | ১. ৯ কিঃ মিঃ সড়ক মেরামতের কাজ চলমান ২. ১০ কিঃমিঃ সড়ক আগামী অর্থবছরে মেরামতের প্রক্রিয়া চলমান | অবশিষ্ট ১৬ কিঃমিঃ সড়ক মেরামতযোগ্য | উপজেলা পরিষদ ১৬ কিঃমিঃ সড়ক জরুরী মেরামত করে চলাচল উপযোগী রাখতে পারে। |
| জনস্বাস্থ্য (জনস্বাস্থ্য ও প্রকৌশল অধিদপ্তর) | নিরাপদ খাবার পানির অভাবে জন-দুর্ভোগ | | ১. ১৪৫০০ টিউবয়েল ২. ৩ টি ডিপকল ৩. ৫ কিমি সরবরাহ লাইন | ১. চাহিদার তুলনায় টিউবয়েল কম ২. বরাদ্দের অপ্রতুলতা ৩. টিউবয়েল স্থাপন খরচ বেশী ৪. টিউবয়েল ব্যবহার/সংস্কারে সচেতনতার অভাব | ১. ৫০০ টিউবয়েল স্থাপন ২. ৩ টি ডিপকল স্থাপন ৩. ৪ কিমি সরবরাহ লাইন স্থাপন | ১. ১৪৫০০ টিউবয়েল স্থাপন ২. ৩ টি ডিপকল স্থাপন ৩. ৬ কিমি সরবরাহ লাইন স্থাপন | উপজেলা পরিষদ ৩০ টিউবয়েল স্থাপন করতে পারে |

| | | | | | | | |
|----------------------------------|--|-----------------|-------------------------|---|--|-----------------|--|
| | স্বাস্থ্য-সম্মত ল্যাট্রিন-র অভাবে রোগ-বালাই ছড়িয়ে পড়া | | ২৪৫০০ ল্যাট্রিন | ১. চাহিদার তুলনায় ল্যাট্রিন সংখ্যা কম ২. বরাদ্দের অপ্রতুলতা ৩. ল্যাট্রিন সামগ্রীর উচ্চমূল্য ৪. জনগণের ক্রয় ক্ষমতা কম | ৫০০ ল্যাট্রিন | ২৪০০০ ল্যাট্রিন | উপজেলা পরিষদ ১৫০ টি ল্যাট্রিন স্থাপন করতে পারে |
| | ড্রেনেজ ব্যবস্থার অভাবে জলাবদ্ধতায় জন-দুর্ভোগ | | ৬ কিমি ড্রেন | ১. পর্যাপ্ত বরাদ্দ নেই ২. পরিকল্পনার অভাব | ২ কিমি ড্রেন | ৬ কিমি ড্রেন | সংশ্লিষ্ট দপ্তরে পত্র লিখতে পারে |
| শিক্ষা (প্রাথমিক শিক্ষা অফিস) | বিদ্যালয়ে শিক্ষার্থী উপস্থিতি কমে যাওয়া | সমগ্র উপজেলা | ৯০ টি প্রাথমিক স্কুল | ১. স্কুলগামী রাস্তা কাচা। ২. পর্যাপ্ত স্যানিটেশনের অভাব। ৩. শ্রেণিকক্ষের স্বল্পতা। করোনার প্রভাব। ৪. অভিভাবকগণের অসচেতনতা। ৫. শিক্ষক স্বল্পতা। | ১. নিয়মিত হোম ভিজিট। ২. অভিভাবকগণের সাথে ৩. নিয়মিত মোবাইল ফোনে যোগাযোগ। ৪. মা সমাবেশ। ৫. অভিভাবক সমাবেশ। ৬. সর্বোচ্চ উপস্থিত হওয়া শিক্ষার্থীদের জন্য পুরস্কার প্রদান করা। ৮. স্কুলে বর্ধিত ভবন নির্মিত/চলমান। সংস্কার কাজ চলমান। | | ১. বিদ্যালয়ে সংযোগ সড়ক নির্মাণ। ২. পর্যাপ্ত স্যানিটেশন ব্যবস্থা নিশ্চিত করা। ৩. ০৬ টি বিদ্যালয়ে জরুরী ভিত্তিতে নতুন ভবন নির্মাণ ১। দুগুজ, ২। গৃদানটেংগা, ৩। রামসিদ্ধ (৮ম শ্রেণি পর্যন্ত), ৪। খিলা- ১, ৫। কালিয়াখালী |

| | বই সংরক্ষনের জন্য গোডাউন নাই | উপজেলা পরিষদ | ০১ টি | বরাদ্দের অপ্রতুলতা | প্রযোজ্য নয় | - | বই সংরক্ষনের জন্য গোডাউন আবশ্যিক। |
|----------------------------------|--|-----------------|----------------------------|---|---|---|---|
| শিক্ষা (মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস) | মাল্টিমিডিয়া মাধ্যমে পাঠদানে উপযোগী শ্রেণীকক্ষ ও মাল্টিমিডিয়া সামগ্রীর অভাব | সমগ্র উপজেলা | ৩৩ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান | ১. বাজেট/সংশ্লিষ্ট উপকরণের স্বল্পতা ২. মাল্টিমিডিয়া উপযোগী শ্রেণী কক্ষের অভাব ৩. নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুতের সমস্যা ৪. ইন্টারনেট সংযোগ সমস্যা | ১. ০৮ টি প্রতিষ্ঠানে উপকরণ রয়েছে ২. আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষিত শিক্ষক শতভাগ | ২৫ টি প্রতিষ্ঠানে মাল্টিমিডিয়া সংশ্লিষ্ট উপকরণ প্রয়োজন | উপজেলা পরিষদ ২৫ টি প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট উপকরণ সরবরাহ করতে পারে |
| | লাইব্রেরীতে আসবাবপত্র ও পুস্তক সংকট | সমগ্র উপজেলা | ২৫ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান | ১. বাজেট/সংশ্লিষ্ট উপকরণের স্বল্পতা ২. লাইব্রেরী কক্ষের অভাব ৩. আসবাবপত্রের অভাব | ১. ০৮ টি প্রতিষ্ঠানে লাইব্রেরী কক্ষ রয়েছে ২. ২২টি প্রতিষ্ঠানে লাইব্রেরী শিক্ষক রয়েছে | ১৭ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে লাইব্রেরী কক্ষ স্থাপন করতে হবে এবং প্রয়োজনীয় পুস্তক সরবরাহ করা প্রয়োজন হবে | উপজেলা পরিষদ ১৭ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে লাইব্রেরী কক্ষ স্থাপন করতে হবে এবং প্রয়োজনীয় পুস্তক সরবরাহ করতে পারে |

| | | | | | | | |
|----------------------------|-----------------------------|-----------------|----------------------------|--|---|--|---|
| | শ্রেণিকক্ষে বেধঃ সমস্যা | সমগ্র উপজেলা | ২৩ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান | শিক্ষার্থীর অনুপাতে পর্যাপ্ত সংখ্যক বেধঃ নাই। | স্বাভাবিক ধারণ ক্ষমতার অতিরিক্ত শিক্ষার্থী প্রতিটি বেধে বসে। | ২৩ টি প্রতিষ্ঠানে প্রয়োজনীয় সংখ্যক বেধঃ সরবরাহ করা প্রয়োজন | উপজেলা পরিষদ ২৩ টি প্রতিষ্ঠানে প্রয়োজনীয় সংখ্যক বেধঃ সরবরাহ করতে পারে |
| | ছাত্রীদের কমনরুমের অভাব | সমগ্র উপজেলা | ২০ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান | প্রয়োজনীয় কক্ষের অভাব | ০৪ টি প্রতিষ্ঠানে ছাত্রীদের জন্য পৃথক কমন রুম আছে। | ২০ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ছাত্রীদের জন্য কমনরুম স্থাপন করা প্রয়োজন | উপজেলা পরিষদ কর্তৃক ২০ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ছাত্রীদের জন্য কমনরুম স্থাপন করা যেতে পারে। |
| কৃষি (উপজেলা কৃষি অফিস) | বিষমুক্ত সবজি চাষে অনীহা | সমগ্র উপজেলা | ১২০ টন সবজি | ১. পোকাকার আক্রমণ ২. উৎপাদন কম ৩. সময়মত ফসল না পাওয়া ৪. সাপ্লাই চেইন তৈরী না হওয়া | ১. বালাইনাশক প্রশিক্ষণ ২. প্রদর্শনী (২৫টি) ৩. উপকরণ সরবরাহ ৪. ২০ টন বিষমুক্ত সবজি উৎপাদিত হবে | ১৩০ টন বিষমুক্ত সবজি প্রয়োজন | উপজেলা পরিষদ ১০ ব্যাচে ৩০০ জন কৃষককে প্রশিক্ষণ দিতে পারে |
| | আউশ আবাদে অনীহা | সমগ্র উপজেলা | ১৪০ হে: | ১. ফলন কম ২. জলাবদ্ধতা ৩. কৃষক সংখ্যা কম | ১. কৃষক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করতে হবে ২. প্রদর্শনীর ব্যবস্থা করতে হবে | কৃষকের আত্মহ বাড়তে হবে। | উপজেলা পরিষদ ০৫ ব্যাচে ১৫০ জন কৃষককে প্রশিক্ষণ দিতে পারে |

| | | | | | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|--|--|---|---|--|---|
| | অফিসে জনবল কম | উপজেলা কৃষি অফিস | ১০ জন | - | - | - | অফিসে জনবল বৃদ্ধি করতে হবে। |
| | ল্যাপটপ, স্ক্যানার সংকট | উপজেলা কৃষি অফিস | ০২ টি, ০২ টি | - | - | - | ল্যাপটপ, স্ক্যানার ক্রয় করতে হবে। |
| | প্রশিক্ষণ হলরুম মেরামত। | উপজেলা কৃষি প্রশিক্ষণ হলরুম, আটপাড়া | ০১ টি প্রশিক্ষণ হলরুম | - | - | - | প্রশিক্ষণ হলরুম মেরামত করতে হবে। |
| উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিস | রোগ-বালাইয়ে পশু মারা যাওয়া | সমগ্র উপজেলা | ১. ৩৭০০০ গরু পালনকারী কৃষক ২. ৩৬০০ গরু মোটা তাজাকরণকারী কৃষক ৩. ২২০০০ ছাগল/ভেড়া ৪. ১২০০০০ হাঁস-মুরগী | ১. কৃষকদের পশু পালনে জ্ঞান/দক্ষতার অভাব ২. সময়মত পশু চিকিৎসায় অবহেলা ৩. হাতের নাগালে ঔষধ না পাওয়া ৪. ঔষধ এর স্বল্পতা | ১. ২৫০০ গরু পালনকারী কৃষক প্রশিক্ষণ পাবে ২. ৬০০ গরু মোটাতাজাকরণ প্রশিক্ষণ পাবে ৩. ৮০০০ কৃষক ছাগল/ভেড়া টিকা পাবে ৪. ১২০০০০ হাঁস-মুরগী টিকা পাবে | ১. ৩৪৫০০ গরু পালনকারী কৃষক প্রশিক্ষণ আওয়তর বাইরে থাকবে ২. ৩০০০ গরু মোটাতাজাকরণ কৃষক প্রশিক্ষণ আওয়তর বাইরে থাকবে ৩. ১৪০০০ ছাগল/ভেড়া টিকার আওয়তর বাইরে থাকবে | উপজেলা পরিষদ ৩০০ গরু পালনকারী কৃষক ও ৩০০ গরু মোটাতাজাকরণ কৃষককে প্রশিক্ষণ দিতে পারে |

| | | | | | | | |
|--|-------------------------------|----------------------------|---|---|--|--|--|
| উন্মুক্ত জলাশয়ে মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধি (উপজেলা মৎস্য অফিস) | অভয়াশ্রমের অপ্রতুলতা | সমগ্র উপজেলা | ৪টি | পর্যাপ্ত বরাদ্দ না থাকা | অধিদপ্তর কর্তৃক ১টি অভয়াশ্রম স্থাপন করা হয়েছে। | ১. অভয়াশ্রম রক্ষণাবেক্ষন সম্ভব হবেনা ২.নতুন অভয়াশ্রম স্থাপন সম্ভব হবেনা | উপজেলা পরিষদ কর্তৃক ৪টি অভয়াশ্রম স্থাপন করা যেতে পারে |
| | বিল নাসারি স্থাপনের অপ্রতুলতা | সমগ্র উপজেলা | ৮টি | পর্যাপ্ত বরাদ্দ না থাকা | অধিদপ্তর কর্তৃক ৩টি বিল নাসারি স্থাপন করা হয়েছে | ১.নতুন বিল নাসারি স্থাপন সম্ভব হবেনা ২.উন্মুক্ত জলাশয়ে মৎস্য উৎপাদন ব্যাহত হবে | উপজেলা পরিষদ কর্তৃক ০৮টি নতুন বিল নাসারি স্থাপন করা যেতে পারে |
| মহিলা ও শিশু উন্নয়ন (উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস) | অপর্যাপ্ত প্রশিক্ষণ | সমগ্র উপজেলা | ৪০০০ মহিলা | ১.বাজেট স্বল্পতা ২.উপযোগী প্রশিক্ষণ কক্ষ না পাওয়া | ২০০ মহিলা প্রশিক্ষণের আওতায় আসবে | ৩৮০০ মহিলা প্রশিক্ষণের আওতার বাইরে থাকবে | উপজেলা পরিষদ ২০০ মহিলাকে প্রশিক্ষণের আওতায় আনতে পারে |
| | অভিযোগ করতে/বিচার চাইতে অনীহা | | ৯০০ মহিলা | ১.বিচারকার্যে দীর্ঘ-সুত্রিতা ২.সমাজে লোক লজ্জার ভয় ৩.সঠিক বিচার না পাওয়ার আশংকা | ১৬০ মহিলা সেবার আওতায় আসবে | ৭৪০ মহিলা সেবার আওতার বাইরে থাকবে | |
| স্বাস্থ্য বিভাগ (উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স) | হাসপাতাল চত্তরের অপরিচ্ছন্নতা | উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স | উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে ০৪ জন পরিচ্ছন্নতা কর্মীর প্রয়োজন | ১. পরিচ্ছন্নতাকর্মীর স্বল্পতা ২. রোগী/এটেন্ডেন্টদের অসচেতনতা | ০১ জন পরিচ্ছন্নতা কর্মী কাজ করছে | ৪ জন কর্মীর প্রয়োজন | সিভিল সার্জন অফিস আউট সোর্সিংএর ভিত্তিতে ৪ জন পরিচ্ছন্নতা কর্মী চাওয়া হয়েছে। |

| | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------|--|---|---|---|--|
| | হাসপাতালের আউটডোরে অপেক্ষমান রোগীদের বসার স্থানে রোগী বান্ধব পরিবেশনা থাকা | স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স এর আউটডোর | ১টি আউটডোর (৫০,০০০ জন রোগী ও দর্শনার্থী কষ্ট করছে) | ১. রোগীদের বসার সুব্যবস্থা নেই। ২. অডিও ভিজুয়াল যন্ত্র এবং স্বাস্থ্য শিক্ষার সু-ব্যবস্থা নেই। | কোন কার্যক্রম নেই | কোন কার্যক্রম নেই | উপজেলা পরিষদ ওয়েটিংরুম রোগী বান্ধব করতে ব্যবস্থা করতে পারে |
| স্বাস্থ্য (উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস) | গর্ভবতী মায়াদের স্বাস্থ্য বুকি | সমগ্র উপজেলা | ২৮০০ মহিলা | ১. সচেতনতার অভাব ২. পুষ্টি জ্ঞানের অভাব ৩. দারিদ্রতা | ৪ ব্যাচে ১০০ জন প্রশিক্ষণ পাবে | ২৭০০ মহিলা প্রশিক্ষণের বাইরে থাকবে | উপজেলা পরিষদ ১০০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করতে পারে |
| মানব সম্পদ উন্নয়ন (উপজেলা সমবায় অফিস) | অপ্রতুল প্রশিক্ষণ | সমগ্র উপজেলা | ১. ৩৫৪ টি সমিতির ১০৬২৪ জন সদস্য ২. ৩৫৪ টি সমিতির ২১২৪ জন কমিটি মেম্বর | পর্যাপ্ত বরাদ্দ না থাকা | ১. ১০ জন আঞ্চলিক অফিসে প্রশিক্ষণ পাবে ২. ৪ ব্যাচে ১০০ জন স্থানীয় অফিসে প্রশিক্ষণ পাবে | ১. ১০৬১৪ জন প্রশিক্ষণের বাইরে থাকবে ২. ২০১৪ জন প্রশিক্ষণের বাইরে থাকবে | উপজেলা পরিষদ কর্তৃক- ১. ৪৮০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা যেতে পারে ২. ১টি মাল্টি-মিডিয়া প্রজেক্টর ও ১টি ল্যাপটপ প্রদান করতে পারে |
| | সমিতির ঘরের অভাব | | ১৬ টি অফিস ঘর | অফিস ঘর নেই | কার্যক্রম নেই | ১৬টি অফিস ঘর প্রয়োজন | উপজেলা পরিষদ কর্তৃক ১টি অফিস ঘর নির্মান করা যেতে পারে |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---------------------------------------|--------------------------------------|--|---|--|
| সমাজকল্যাণ (উপজেলা সমাজসেবা অফিস) | শারিরিক প্রতিবন্ধীদের চলাচলে অসুবিধা | সমগ্র উপজেলা | ৫৭৬ জন শারিরিক প্রতিবন্ধী | - হুইল চেয়ারের অভাব - বরাদ্দ নেই | কার্যক্রম নেই | ৫৭৬ জন শারিরিক প্রতিবন্ধী | উপজেলা পরিষদ কর্তৃক ১০ জন শারিরিক প্রতিবন্ধীকে হুইল চেয়ার বিতরণ |
| মানব সম্পদ উন্নয়ন বিষয়ক (উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস) | অপ্রতুল প্রশিক্ষণ ভাতা | সমগ্র উপজেলা | ১৪ ব্যাচের ৪২০ জন প্রশিক্ষার্থী | পর্যাপ্ত বরাদ্দ না থাকা | অধিদপ্তর কর্তৃক প্রত্যেকে দৈনিক ১০০ টাকা যাতায়াত ভাতা পান | সকল প্রশিক্ষার্থী ভাতার আওতাবিহীন থাকবে | উপজেলা পরিষদ কর্তৃক - ৪২০ জনকে প্রশিক্ষণ ও ভাতা প্রদান করা যেতে পারে - ১টি মাল্টি- মিডিয়া প্রজেক্টর ও ১টি ল্যাপটপ প্রদান করতে পারে |
| | প্রশিক্ষন ভেন্যু ও ট্রেডভিত্তিক নিজস্ব দক্ষ প্রশিক্ষক নিয়োগ | প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে ও সমগ্র উপজেলা য় | কমপক্ষে ০৪ জন | নিজস্ব জনবল নেই | বিভিন্ন দপ্তরের বিষয় ভিত্তিক রিসোর্স পারসন ও প্রশিক্ষিত যুবক দিয়ে ক্লাস গ্রহন | ভেন্যু ও নিজস্ব স্থায়ী প্রশিক্ষকের ঘাটতি। | উপজেলা পরিষদ কর্তৃক ০১টি প্রশিক্ষন ভেন্যু নির্মান করা যেতে ও খন্ডকালীন প্রশিক্ষক নিয়োগ করা যেতে পারে |

রূপকল্প

যোগাযোগ ও অবকাঠামো উন্নয়ন এবং আধুনিক মান সম্মত শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও কৃষি ভিত্তিক সেবা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে আটপাড়া উপজেলার জনসাধারণের জীবনমান উন্নয়ন।

খাত ভিত্তিক লক্ষ্য, ফলাফল ও সূচক নির্ধারণ

| ক্র.নং | লক্ষ্য | খাত | ফলাফল | পরিমাপযোগ্য সূচক |
|--------|---|-------------|--|---|
| ১ | যোগাযোগ ব্যবস্থা উন্নয়নের মাধ্যমে জনগণ দুর্ভোগ কমানো এবং জীবনমান উন্নয়ন | যোগাযোগ | উপজেলা পরিষদ টি এইচবিবি রাস্তা এবং ১৭টি সংস্কারযোগ্য রাস্তাসহ মোট টি প্রকল্প বাস্তবায়ন সম্পন্ন করেছে। ফলে জনগণের দুর্ভোগ কমেছে এবং হাট-বাজার, ইউনিয়ন ও বিভিন্ন সরকারী সেবাদানকারী সংস্থায় যোগাযোগ সহজ হয়েছে। | কিমি রাস্তার উন্নয়ন হয়েছে। |
| ২ | নিরাপদ পানি, স্বাস্থ্য-সম্মত পায়খানা নিশ্চিতকরণসহ জনস্বাস্থ্য সম্পর্কিত দুর্ভোগ লাঘব | জনস্বাস্থ্য | উপজেলা পরিষদ ১৯টি বক্স-কালভার্ট/পাইপড্রেন নির্মাণ করার ফলে যেমনি জলাবদ্ধতা দূর হয়েছে, তেমনি পরিবেশের প্রভুত উন্নয়ন হয়েছে। | ১৯ টি বক্স-কালভার্ট/পাইপড্রেন নির্মিত হয়েছে। |
| ৩ | শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে যাতায়াত সহজ করা এবং ছাত্র-ছাত্রীর উপস্থিতি বাড়ানো | শিক্ষা | উপজেলা পরিষদ ৬টি প্রকল্প বাস্তবায়ন করার ফলে ছাত্র-ছাত্রীসহ জনগণের যাতায়াত যেমন সহজ হয়েছে তেমনি স্কুলে উপস্থিতির হার বেড়েছে। | ছাত্র-ছাত্রীসহ ১৮০০০ জনগণের যাতায়াত সহজ হয়েছে এবং স্কুলে উপস্থিতির সংখ্যা ৯০% থেকে ৯৩% এ উন্নিত হয়েছে। |
| ৪ | কৃষি ভিত্তিক সেবা নিশ্চিতকরণ | কৃষি | কৃষি ভিত্তিক সেবা নিশ্চিতকরণ লক্ষ্যে আটপাড়া উপজেলার ২১ টি ব্লকে উপসহকারী কৃষি অফিসারগণ কাজ করে যাচ্ছেন। ০৪টি ইউনিয়ন পরিষদে কৃষি সেবা কেন্দ্র রয়েছে। ২০২১-২২ অর্থবছরে ৬৯০ জন কৃষক ও কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। | কৃষকরা কৃষি কাজ করে ব্যাপক লাভবান হচ্ছেন এবং এ কাজে সবার আগ্রহ বাড়ছে। |

চতুর্থ অধ্যায়

উপজেলার সম্পদ বিবরণী

উপজেলার সম্পদ বিবরণীর সার-সংক্ষেপঃ

| | অর্থায়নের উৎস | বার্ষিক গড় বরাদ্দ |
|---|--|------------------------|
| ১ | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির (এডিপি) মঞ্জুরি | ১৪,৩২৬,০০০ |
| ২ | বিশেষ কর্মসূচির মঞ্জুরি | |
| ৩ | স্থানীয়ভাবে আহরিত সম্পদ | |
| ৪ | উপজেলায় বাস্তবায়নের জন্য জাতীয় প্রকল্প বাবদ এনবিডিসমূহের বাজেট | ৩৫,০৮৭,২৫৮ |
| ৫ | পৌরসভা উন্নয়ন কর্মসূচির মঞ্জুরি | |
| ৬ | জেলা পরিষদের উন্নয়ন কর্মসূচির মঞ্জুরি | |
| ৭ | উপজেলায় সংসদ সদস্যের বাজেট | ৭,০০,০০০ |
| ৮ | জাতীয় প্রকল্পঃ উপজেলা পরিষদ (ইউজিডিপি) ইউনিয়ন পরিষদ (এলজিএসপি) | ৪,৫২৫,৪০০ ২,৮১৮,৭৫৭ |
| ৯ | এনজিও/ সিএসও তহবিল | |

পঞ্চম অধ্যায়

উপজেলা পরিষদ ও দপ্তর ভিত্তিক উন্নয়ন কার্যক্রম

জাতীয় পরিকল্পনা ও প্রকল্প

| পরিকল্পনা/ প্রকল্পের নাম | খাত | অভিষ্ট গোষ্ঠি ও ফলাফলসহ সংক্ষিপ্ত বিবরণ | অভিষ্ট এলাকা জেলা/ (উপজেলা/ ইউনিয়নের নাম) | প্রকল্পের মেয়াদ |
|-------------------------------------|---|--|--|--------------------------------------|
| আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্প | পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় | আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্পের লক্ষ্য হলো নিজস্ব পুজি ব্যবস্থাপনায় প্রান্তিক পর্যায়ে স্থানীয় প্রাকৃতিক ও মানব সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহারের মাধ্যমে দরিদ্র জনগোষ্ঠির জীবিকায়ন নিশ্চিত কওে দারিদ্র নিরসন ও টেকসই উন্নয়ন। ১ লক্ষ গ্রাম সমিতি গঠনের মাধ্যমে ৬০ লক্ষ দরিদ্র পরিবারকে এর সুবিধা দেয়া হবে। | উপজেলার সকল ইউনিয়ন | ২০১৪ সাল থেকে ২০২০ সাল পর্যন্ত |
| আশ্রয়ন প্রকল্প | মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় ও ভূমি মন্ত্রণালয় | দেশের ভূমিহীন দরিদ্র পরিবারকে আশ্রয় দেয়া ও তাদের কর্মসংস্থানের মাধ্যমে জীবিকা নির্বাহের সুযোগ করে দেয়াই এ প্রকল্পের লক্ষ্য। আটপাড়া উপজেলা এ পর্যন্ত ৬ টি আশ্রয়ন প্রকল্পের মাধ্যমে ১৮৬ টি পরিবারকে পুনর্বাসন করা হয়েছে। | ৫ টি ইউনিয়ন | চলমান |
| এলজিএসপি প্রকল্প | জাতীয় প্রকল্প | ইউএনডিপি এর অর্থায়নে ইউনিয়ন সমূহের গভর্নেন্স এবং অবকাঠামো উন্নয়ন করা এ প্রকল্পের অন্যতম কাজ। | সকল ইউনিয়ন | ৫ বছর |

বিভিন্ন দপ্তরের উন্নয়ন কার্যক্রম

উপজেলা কৃষি অফিস

চলমান প্রকল্পঃ

| ক্র. নং | প্রকল্পের নাম | প্রদর্শনীর সংখ্যা | উপকরণ বিতরণ | মন্তব্য |
|---------|--|-------------------|--|-----------------|
| ০১ | আধুনিক প্রযুক্তির মাধ্যমে কৃষক পর্যায়ে উন্নতমানের ধান, গম ও পাট বীজ উৎপাদন, বিতরণ ও সংরক্ষণ প্রকল্প | ১৫ টি | বীজ, সার, কীটনাশক | কার্যক্রম চলমান |
| ০২ | কৃষক পর্যায়ে উন্নতমানের ডাল, তেল ও মসলা বীজ উৎপাদন, বিতরণ ও সংরক্ষণ প্রকল্প | ০৭ টি | বীজ, সার, কীটনাশক | কার্যক্রম চলমান |
| ০৩ | বৃহত্তর ময়মনসিংহ প্রকল্পের ফসলের নিবিড়তা বৃদ্ধিকরণ প্রকল্প | ৪৮ টি | বীজ, সার, কীটনাশক, স্প্রেয়ার মেশিন | কার্যক্রম চলমান |
| ০৪ | অনাবাদী পুষ্টি প্রকল্প | ৪৫ টি | বীজ, সার, কীটনাশক, স্প্রেয়ার মেশিন, নেট ও ঝাঝড়ি। | কার্যক্রম চলমান |
| ০৫ | এনএটিপি-২ প্রকল্প | ২৪ টি | বীজ, সার, কীটনাশক | কার্যক্রম চলমান |

উপজেলা শিক্ষা অফিস

উপবৃত্তি প্রকল্প

| সুবিধাভোগী শিক্ষার্থী | | | সুবিধাভোগী পরিবার | | | | মোট |
|-----------------------|--------|-------|-------------------|------------|------------|-------------|-------|
| বালক | বালিকা | মোট | ১ম সন্তান | ২য় সন্তান | ৩য় সন্তান | ৪র্থ সন্তান | |
| ২৩৪৪৬ | ২৪৫২৪ | ৪৭৯৭০ | ৩৩৮৩৪ | ৬০৭৫ | ৫১৮ | ১০৮ | ৪০৫৩৫ |

চলমান প্রকল্পঃ

| ক্র. নং | প্রকল্পের নাম | পরিমাণ | অগ্রগতি |
|---------|----------------------------|----------------------------|-------------------------|
| ০১ | টিফিন বক্স বিতরণ প্রকল্প | ছাত্র ছাত্রী সংখ্যা- ২৪৭৩৯ | টিফিন বক্স বিতরণ- ২১০২৮ |
| ০২ | শহীদ মিনার নির্মাণ প্রকল্প | বিদ্যালয় সংখ্যা- ২৩৮ | ১৮০ টি |
| ০৩ | স্লিপ প্রকল্প | বিদ্যালয় সংখ্যা- ২৩৮ | ২৩৮ টি |

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর (এলজিইডি)

| ক্রমিক নং | প্রকল্পের নাম | পরিমাণ | মন্তব্য |
|--------------|--|--------|--------------|
| ১। | “গ্রামীণ সড়ক” মেরামত/সংরক্ষণ (GOBM)। | ২টি | ৩৭,২২০,৯০৮/- |
| ২। | অগ্রাধিকার ভিত্তিতে গুরুত্বপূর্ণ পল্লী অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প-৩ (IRIDP-3)। | ৬টি | ১৮,২৭২,৩৮৮/- |
| ৩। | ময়মনসিংহ অঞ্চল পল্লী অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প (MRRIDP)। | ৬টি | |
| ৪। | ক্ষুদ্রাকার পানি সম্পদ উন্নয়ন প্রকল্প (২য় পর্যায়) (SSWRDP-phase 2)। | ১টি | |

| | | | |
|----|---|------|--|
| ৫। | উপজেলা শহর (নন-মিউনিসিপ্যাল) মাস্টার প্ল্যান প্রণয়ন ও মৌলিক অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প (UTMIDP)। | ১টি | |
| ৬। | উপজেলা, ইউনিয়ন ও গ্রাম সড়কে অনূর্ধ্ব ১০০ মিটার সেতু নির্মাণ প্রকল্প (UHBP)। | ৩ টি | |
| ৭। | দেশব্যাপী গ্রামীণ বাজার অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প (CRMIDP)। | ১টি | |
| ৮। | চতুর্থ প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচী (PEDP4)। | ৫টি | |

সমাজসেবা

সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীঃ

| নং | বিবরণ | ভাতাভোগীর সংখ্যা | | মোট |
|----|--|------------------|------------------|---------|
| | | নিয়মিত | ২০১৭-১৮ অতিরিক্ত | |
| ১ | বয়স্ক ভাতাভোগীর সংখ্যা | ৬৪৮৬ জন | ২৬২২ জন | ৯১০০ জন |
| ২ | বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দুঃস্থ মহিলাদের ভাতাভোগীর সংখ্যা | ২৫৩৭ জন | ১৮৬৩ জন | ৪৪০০ জন |
| ৩ | অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতাভোগীর সংখ্যা | ১৭৩২ জন | ৮৩ জন | ১৭৭০ জন |
| ৪ | দলিত/হরিজন/বেদে সম্প্রদায় | ৩৫ জন | ০০ জন | ৩৫ জন |
| ৫ | অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর ভাতা | ৩৩ জন | ০০ জন | ৩৩ জন |

বিআরডিবি

ঋণ কার্যক্রম (লক্ষ টাকায়) :

| ক্রঃ নং | বিবরণ | প্রাপ্ত তহবিল | ঋণ বিতরণ | আদায় যোগ্য | আদায় | আদায়ের হার% | খেলাপী/বকেয়া |
|---------|--------------------------------|---------------|----------|-------------|---------|--------------|---------------|
| ০১ | স্বল্প মেয়াদী (শস্য) ঋণ | ৪৫৫.০২ | ৪৫১.৯৭ | ৪২৬.৭৭ | ৩৬০.৫৪ | ৮৪% | ৯১.৪৩ |
| ০২ | মেয়াদী (সেচ যন্ত্র) | ২৩৪.১৯ | ২৩৪.১৯ | ২৩৪.১৯ | ২১৭.১১ | ৯৩% | ১৭.০৮ |
| ০৩ | মউ | ব্যাংক-১৯৬.৫৯ | ১৯৬.৫৯ | ১৭৬.৫৯ | ১৭৬.৪২ | ৯৯% | ২০.১৭ |
| | | নিজস্ব-১৭.০২ | ১৭.০২ | ১৪.০২ | ১৩.৬৩ | ৯৭% | ৩.৩৯ |
| ০৪ | আবর্তক (কৃষি) | ১৪.০৯ | ৮৫.৮৬ | ৭৬.০৬ | ৭০.৫৬ | ৯৩% | ১৫.৩০ |
| ০৫ | সদাবিক | ৬৬.০০ | ১৮০.১৬ | ১৬৪.২১ | ১১১.৪৬ | ৬৮% | ৬৮.৭০ |
| ০৬ | পল্লী প্রগতি প্রকল্প | ১৭.০০ | ৪৩.৭৭ | ৩৬.৪১ | ২৭.৬৮ | ৭৬% | ১৬.০৯ |
| ০৭ | অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা | ১৭.৯৯ | ২৯.৭৫ | ২২.৫৩ | ১২.৭১ | ৫৬% | ১৬.৪৪ |
| ০৮ | অপ্রধান শস্য উৎপাদন | ২.৩৭ | ২.৩৭ | ২.৩৭ | ২.৩৭ | ১০০% | -- |
| ০৯ | পল্লী জীবিকায়ন প্রকল্প (পজীপ) | ১১৯.৫৮ | ৩১০.০০ | ২৩২.৯৪ | ২২২.২৯ | ৯৫% | ৮৭.৭১ |
| | মোট= | ১১৩৯.৮৫ | ১৫৯১.৬৪ | ১৩৮৬.০৯ | ১২১৪.৭৭ | ৮৮% | ৩৩৬.৩১ |

অংশীদারিত্ব মূলক পল্লী উন্নয়ন প্রকল্প-২ (পিআরডিপি-২) তথ্যাবলী :-

| | |
|---|------------------------------|
| (ক) প্রকল্পের আওতায় ইউনিয়নের সংখ্যা-০২ টি | (খ) গ্রাম সংখ্যা- ২৪ টি |
| (গ) ইউসিসি স্কীম- ০৬ টি | (ঘ) জিসি স্কীম- ২৪ টি |
| (ঙ) ইউসিসি গঠন- ০২ টি | (চ) ইউসিসিএম- ২৪ টি। |
| (ছ) গ্রাম কমিটি গঠন- ১৬ টি | (জ) গ্রাম কমিটির সভা- ২৫০ টি |
| (ঝ) প্রশিক্ষণ ব্যাচ- ১৮৫ টি | (ঞ) সুবিধাভোগী- ২৫,১২০ জন। |

অংশীদারিত্ব মূলক পল্লী উন্নয়ন প্রকল্প-৩ (পিআরডিপি-৩) এর তথ্যাবলী :-

| | |
|--|----------------------------|
| (ক) প্রকল্পের আওতায় ইউনিয়নে সংখ্যা-০৪ টি | (খ) গ্রাম সংখ্যা-২৬ টি |
| (গ) ভিডিসি স্কীম- ১৯ টি | (ঘ) ইউসিসি গঠন- ০৪ টি |
| (ঙ) ইউসিসিএম- ৬৬ টি | (চ) গ্রাম কমিটি গঠন- ২৬ টি |
| (ছ) গ্রাম কমিটির সভা- ২৪৪ টি | (জ) প্রশিক্ষণ ব্যাচ- ৩৭ টি |
| (ঝ) সুবিধাভোগী- ১৫,৭৫০ জন। | |

পল্লী জীবিকায়ন প্রকল্প (পজীপ) এর তথ্যাবলী :-

| | |
|---|-----------------------------------|
| (ক) বিভূতীন মহিলা সমবায় সমিতির সংখ্যা- ৮৪ টি | |
| (খ) সদস্য সংখ্যা-২,০১২ জন | (গ) শেয়ার আমানত- ৫,২০,০০০/- টাকা |
| (ঘ) সঞ্চয় আমানত-২৫,৪০,০০০/- টাকা। | |

উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়

মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ বিতরণঃ

১. এ পর্যন্ত মোট তহবিল = ১২,১৫,০৬৪.১২/-
২. মোট ঋণ গ্রহীতা = ৩২৪জন

বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ :

১. বাল্য বিবাহ প্রতিরোধের উপর জনসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে উঠান বৈঠক।
২. বাল্য বিবাহ প্রতিরোধের সংখ্যাঃ ১৩ টি।

নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ :

১. উঠান বৈঠক : ২৬ টি।
২. অভিযোগ প্রাপ্তির সংখ্যা : ১১টি।
৩. মিমাংসার সংখ্যা : ১০ টি।
৪. আইনী সহায়তার সংখ্যা : ০২ টি।

ভালনারেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট (ভিজিডি)

মোট উপকারভোগীর সংখ্যা প্রতি ২ বৎসর অন্তর অন্তর = ১৫১৩ জন পরিবারকে খাদ্য সহায়তা

| ক্রঃনং | ইউনিয়নের নাম | দুঃস্থ পরিবারের সংখ্যা |
|--------|------------------|------------------------|
| ০১ | ১ নং স্বরমুশিয়া | ২৪৪ জন |
| ০২ | ১ নং শুনই | ১৯৪ জন |
| ০৩ | ৩ নং লুনেশ্বর | ২১২ জন |
| ০৪ | ৪ বানিয়াজান | ২২৪ জন |
| ০৫ | ৫ নং তেলিগাতী | ২৪৯ জন |
| ০৬ | ৬ নং দুওজ | ১৭৩ জন |
| ০৭ | ৭ নং সুখারী | ২১৭ জন |
| মোট= | | ১,৫১৩ জন |

কিশোর কিশোরী ক্লাব স্থাপন (সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ ০১ বছর মেয়াদী) :

১. ক্লাবের সংখ্যা ০৭ টি।
২. ক্লাবের সদস্য সংখ্যা : (ক) ছাত্রী - ২০ জন (প্রতি ক্লাবে)
(খ) ছাত্র - ১০ জন (প্রতি ক্লাবে)

উপজেলা পর্যায়ে মহিলাদের জন্য আয়বর্ধক (আইজিএ) প্রশিক্ষণ প্রদান :

- ২ টি ট্রেডে ৩ মাস মেয়াদী (বছরে ৪ টি ব্যচে মোট ২০০ জন)
১. ফ্যাশন ডিজাইন ২৫ জন
৩. ভার্মি কম্পোষ্ট, মৌচাষ ও মাশরুম ২৫ জন

ষষ্ঠ অধ্যায়

বাজেট সার-সংক্ষেপ

২০২২-২৩ অর্থবছরের প্রস্তাবিত বাজেট

বাজেট সার-সংক্ষেপ

| বিবরণ | পূর্ববর্তী বৎসরের প্রকৃত (২০২১-২০২২ অর্থ-বছর) | চলতি বৎসরের বাজেট বা সংশোধিত বাজেট (২০২১-২০২২ অর্থ-বছর) | পরবর্তী বৎসরের বাজেট (২০২২-২০২৩ অর্থ-বছর) |
|------------------------------|---|--|---|
| অংশ-১ | রাজস্ব হিসাব | | |
| রাজস্ব | ১০,৪৬২,২৭৫ | | ১০,৬৬৭,৫০০ |
| অনুদান | | | |
| মোট প্রাপ্তি | ১০,৪৬২,২৭৫ | | ১০,৬৬৭,৫০০ |
| বাদ রাজস্ব ব্যয় | ৪,৯৪২,৩৮২ | | ৬,৫৪৩,৫৯০ |
| রাজস্ব উদ্বৃত্ত/ ঘাটতি (ক) | ৫,৫১৯,৮৯৩ | | ৪,১২৩,৯১০ |
| অংশ-২ | উন্নয়ন হিসাব | | |
| উন্নয়ন অনুদান | ১৩,৮৪৮,০০০ | | ১৩,৬৫০,০০০ |
| অন্যান্য অনুদান ও চাঁদা | ৩,১০০,০০০ | | |
| মোট- (খ) | ১৬,৯৪৮,০০০ | | ১৭,৭৭৩,৯১৪ |
| মোট প্রাপ্ত সম্পদ (ক+খ) | ২২,৪৬৭,৮৯৩ | | ২১,৮৯৭,৮২০ |
| বাদ উন্নয়ন ব্যয় | ১৬,৯৪৮,০০০ | | ১৩,৬৫০,০০০ |
| সার্বিক বাজেট উদ্বৃত্ত/ঘাটতি | ৫,৪২২,৩৫০ | | ৮,২৪৭,৮২০ |
| যোগ প্রারম্ভিক জের (১ জুলাই) | ৯৭,৫৪৩ | | |
| সমাপ্তি জের | ৫,৫১৯,৮৯৩ | | ৮,২৪৭,৮২০ |

সপ্তম অধ্যায়

প্রকল্পের তালিকা, পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা এবং প্রকল্প সার-সংক্ষেপ

২০২১-২০২২ অর্থবছরে গৃহীত ও বাস্তবায়ন প্রকল্পের তালিকা ও প্রকল্পের সার-সংক্ষেপ :

| ক্রমিক নং | ইউনিয়ন | প্রকল্পের নাম | |
|------------------------|-------------|---|--|
| উন্নয়ন তহবিলঃ- | | | |
| ১। | বিভিন্ন | মোবারকপুর পশ্চিম পাড়ায় নয়নের বাড়ীর সামনে ১টি ইউ-ড্রেন নির্মাণ। | ১,০০,০০০/- |
| ২। | ইউনিয়ন | ছয়াশী মাদ্রাসা থেকে কাজাত্তী সড়কে জিল্লু মিয়ার ক্ষেতের পাশে ১টি ইউ-ড্রেন নির্মাণ। | ১,০০,০০০/- |
| ৩। | | ছয়াশী মাদ্রাসা থেকে কাজাত্তী সড়কে ওলি উল্লাহর ক্ষেতের পাশে ১টি ইউ-ড্রেন নির্মাণ। | ১,০০,০০০/- |
| ৪। | | টেংগা মজিবরের বাড়ীর সামনে ১টি ইউ-ড্রেন নির্মাণ। | ১,০০,০০০/- |
| ৫। | | চারিগাতীয়া অমল চক্রবর্তীর বাড়ী হতে শাহীনুরের ক্ষেতের রাস্তায় ১টি ইউ-ড্রেন নির্মাণ। | ১,০০,০০০/- |
| ৬। | | বনীপুর হতে চারিগাতীয়া মোকসেদ আলীর বাড়ীর রাস্তায় ১টি ইউ-ড্রেন নির্মাণ। | ১,০০,০০০/- |
| ৭। | | এসপি আব্দুল আহাদ সাহেবের বাড়ীর সামনে প্যালিসেডিং। | ২,০০,০০০/- |
| ৮। | | ছয়াশী সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় হতে কুল ইসলামের বাড়ীর পাশে ১টি ইউ-ড্রেন নির্মাণ। | ১,০০,০০০/- |
| ৯। | বিভিন্ন | আটপাড়া উপজেলাধীন উপজেলা প্রেস ক্লাব ও বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কম্পিউটার সরবরাহ। | ২,০০,০০০/- |
| ১০। | ইউনিয়ন | উপজেলা পরিষদের মেইন গেটে নাম ফলক কাজ। | ২,০০,০০০/- |
| ১১। | | আটপাড়া উপজেলাধীন ৩টি স্বাগতম গোট নির্মাণ। | ৬,০০,০০০/- |
| ১২। | | দুওজ ইউনিয়নে ৩নং ওয়ার্ডে সাবমার্জিবল পাম্প স্থাপন। | ২,০০,০০০/- |
| ১৩। | | তেলিগাতী উচ্চ বিদ্যালয়ের সাইকেল স্ট্যান্ডসহ শেড তৈরী। | ২,০০,০০০/- |
| ১৪। | | উপজেলা বঙ্গবন্ধু চত্বরে মুক্তিযোদ্ধা ভাস্কর্য নির্মাণ। | ২,০০,০০০/- |
| ১৫। | | ধলাই বাজার-অতিথপুর রাস্তায় বিভিন্ন চেইনেজে প্যালিসেডিং। | ৫,০০,০০০/- |
| ১৬। | | আটপাড়া উপজেলাধীন মুক্ত মঞ্চ উন্নয়ন। | ৩,০০,০০০/- |
| ১৭। | | আটপাড়া উপজেলাধীন বঙ্গবন্ধু ম্যুরাল এর কাজ উন্নয়ন। | ২,০০,০০০/- |
| এডিপিঃ- | | | |
| ১৮। | দুওজ | তেলিগাতী নাজিরগঞ্জ জিসি রাস্তা হতে ইকরাটিয়া আজিজুল হক তালুকদার বাড়ীর পার্শ্বে হাওরে রাস্তা সিসি দ্বারা উন্নয়ন। | ৬,০০,০০০/- |
| ১৯। | লুনেশ্বর | দেওগাঁও গোবিন্দপুর পিচ রাস্তা হতে জয় নগর জামে মসজিদের রাস্তা সিসি দ্বারা উন্নয়ন। | ৬,০০,০০০/- |
| ২০। | সুখারী | (ক) হাতিয়া আছিল মিয়ার পুকুর পাড় হতে শামছুদ্দিনের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা সিসি দ্বারা উন্নয়ন। (খ) তারাচাপুর বড় সড়ক হতে কামাল ডাক্তারের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা সিসি দ্বারা উন্নয়ন। | ৩,০০,০০০/- ৩,০০,০০০/- |
| ২১। | স্বরমুশিয়া | স্বরমুশিয়া ফাজিল মাদ্রাসার ওয়াল নির্মাণ। | ৭,০০,০০০/- |
| ২২। | বানিয়াজান | (ক) মোবারকপুর পূর্বপাড়া গ্রামের ঈদগাহ মাঠ উন্নয়ন। (খ) ছয়াশী এম.এ.আই দাখিল মাদ্রাসার মাঠে বালু ভরাট ও স্টীলের গোল কিপার বক্স স্থাপন। (গ) বাখারপুর ঈদগাহ মাঠে নিমঘর ও লম্বা কাতার উন্নয়ন। (ঘ) চাড়িয়া ঠাকুরবাড়ী পুকুর পাড় হতে দুর্গা মন্দির পর্যন্ত রাস্তা সিসি দ্বারা উন্নয়ন। (ঙ) মোবারকপুর পশ্চিমপাড়া এবং মধ্যপাড়া ঈদগাহ মাঠ উন্নয়ন। | ৩,০০,০০০/- ৩,০০,০০০/- ৩,০০,০০০/- ২,০০,০০০/- ১,০০,০০০/- |
| ২৩। | তেলিগাতী | মজলসিদ্ধ বাজার হতে অনিল চন্দ্র দাসের বাড়ীর রাস্তা সিসি দ্বারা উন্নয়ন। | ৭,০০,০০০/- |
| ২৪। | শুনই | ইছাইল পিচ রাস্তা হতে আলীপুর রাস্তায় প্যালিসেডিং করণ। | ৬,০০,০০০/- |
| ২৫। | | আটপাড়া উপজেলাধীন বিভিন্ন ইউনিয়নের মুক্তিযোদ্ধাদের মুজিব কোট সরবরাহ। | ৫,০০,০০০/- |
| ২৬। | | দুওজ আশ্রয়ণ প্রকল্পের কমিউনিটি স্পেস নির্মাণ। | ২,০০,০০০/- |
| ২৭। | | ছয়াশী পুকুর ঘাট উন্নয়ন। | ২,০০,০০০/- |
| ২৮। | | ভরতোষী আশ্রয়ণ প্রকল্পের স্বাগতম গেইট নির্মাণ। | ৩,০০,০০০/- |
| ২৯। | | তেলিগাতী এলজিইডি রাস্তা হতে আটপাড়া কলেজ পর্যন্ত রাস্তা সিসি দ্বারা উন্নয়ন। | ২,০০,০০০/- |

| ক্রমিক নং | ইউনিয়নের নাম | কীরের নাম | |
|--------------|------------------|--|-----------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ |
| ১। | বানিয়াজান | (ক) বাগড়া হাওরে নতুন রাস্তায় মাসুকের ক্ষেতের পার্শ্বে ইউ-ডেইন নির্মাণ। | ১০০০০০.০০ |
| | | (খ) বাগড়া হাওরে নতুন রাস্তায় হায়দারের ক্ষেতের পার্শ্বে ইউ-ডেইন নির্মাণ। | ১০০০০০.০০ |
| | | (গ) বাগড়া হাওরে নতুন রাস্তায় রাইফুলের ক্ষেতের পার্শ্বে ইউ-ডেইন নির্মাণ। | ১০০০০০.০০ |
| | | (ঘ) বাগড়া হাওরে নতুন রাস্তায় হাবিবুর রহমানের ক্ষেতের পার্শ্বে ইউ-ডেইন নির্মাণ। | ১০০০০০.০০ |
| ২। | | সিরাজাম মুনীরা দাখিল মাদ্রাসায় প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র সরবরাহ। | ২০০০০০.০০ |
| ৩। | তেলিগাতী | মঞ্জলসিদ্ধ বেলতলী হতে মঞ্জলসিদ্ধ উচ্চ বিদ্যালয়ের রাস্তায় ১টি ইউ-ডেইন নির্মাণ এবং মঞ্জলসিদ্ধ বাজার হতে অনিল দাস এর বাড়ীর রাস্তায় শাহেদের বাড়ীর পার্শ্বে ১টি ইউ-ডেইন নির্মাণ। | ২০০০০০.০০ |
| ৪। | | তেলিগাতী ইউনিয়নের দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সেলাই মেশিন সরবরাহ। | ২০০০০০.০০ |
| ৫। | স্বরমুশিয়া | হরিপুর ফকিরবাড়ীর পার্শ্বে ১টি এবং হরিপুর নায়েব আলীর বাড়ীর নিকট ১টি ইউ-ডেইন নির্মাণ। | ২০০০০০.০০ |
| ৬। | | হরিপুর কালাচান ফকিরের বাড়ী হতে তোতা মিমার বাড়ী পর্যন্ত রাস্তায় ২টি ইউ-ডেইন নির্মাণ। | ২০০০০০.০০ |
| ৭। | | আটপাড়া অভয়পাশা রাস্তা হতে আব্দুল বারেক মাস্তার সাহেবের বাড়ী পর্যন্ত রাস্তা এইচবিবি করণ। | ২০০০০০.০০ |
| ৮। | দুওজ | দুওজ ইউনিয়নের বিভিন্ন ওয়ার্ডে কৃষক/কৃষাণীগণের মাঝে স্প্রে মেশিন বিতরণ। | ২০০০০০.০০ |
| ৯। | | দুওজ ইউনিয়নে মহেশ্বরখিলা বিল পাড় রাস্তায় জৈদের জমির পার্শ্বে ইউ-ডেইন নির্মাণ এবং দুওজ গ্রামের রাস্তায় রাসেলের ক্ষেতের পার্শ্বে ১টি ইউ-ডেইন নির্মাণ। | ২০০০০০.০০ |
| ১০। | লুন্শের | ৮নং ওয়ার্ডে খায়রুল খানের ক্ষেতের পার্শ্বে ও হিজল গাছের দক্ষিণে ২টি ইউ-ডেইন নির্মাণ। | ২০০০০০.০০ |
| ১১। | | নারায়ণপুর রাস্তায় নিরঞ্জনের ক্ষেতের পার্শ্বে ও কালী ঘরের পশ্চিম পার্শ্বে ২টি ইউ-ডেইন নির্মাণ। | ২০০০০০.০০ |
| ১২। | সুখারী | হাতিয়া আবতু ডাক্তারের বাড়ী হতে তেলি বিলের জাঙ্গালের রাস্তায় শামসুদ্দীনের বাড়ীর পার্শ্বে ১টি ইউ-ডেইন ও পলাশের ক্ষেতের পার্শ্বে ১টি ইউ-ডেইন এবং বাউসা সাতার মিমার বাড়ীর পার্শ্বে ১টি ইউ-ডেইন নির্মাণ। | ২০০০০০.০০ |
| ১৩। | | সুখারী ইউনিয়নের বিভিন্ন ওয়ার্ডে নলকূপ সরবরাহ। | ২০০০০০.০০ |
| ১৪। | শুনই | গোয়াতলা বাগবাড়ী হজুরের বাড়ীর পার্শ্বে ১টি ইউ-ডেইন এবং ইছাইলের সুফিয়া খানমের বাড়ীর পার্শ্বে ১টি ইউ-ডেইন নির্মাণ। | ২০০০০০.০০ |
| ১৫। | | ইছাইল পিচ রাস্তা হতে শিমুলতলা রাস্তায় শহীদ ও বাচ্চু মিমার ক্ষেতের পার্শ্বে ২টি ইউ-ডেইন নির্মাণ। | ২০০০০০.০০ |
| ১৬। | উপজেলা | উপজেলা পরিষদের লাইব্রেরীর আসবাবপত্র ও বই ক্রয় | ২০০০০০.০০ |
| ১৭। | পরিষদ | আটপাড়া উপজেলা পরিষদের নারী উন্নয়ন ফোরামের-র আওতায় দুঃস্থ অসহায় নারীদের ব্লক বাটিক ট্রেনিং এবং বিভিন্ন স্কুলে স্যানিটারী ন্যাপকিন বিতরণ | ৩০০০০০.০০ |
| ১৮। | | “উপজেলা পরিষদ আলোকিত-করণ” প্রকল্প | ৩০০০০০.০০ |

একনজরে আটপাড়া উপজেলা মৎস্য বিভাগের পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

| ক্র: নং | কাজের বিবরণ | ১মবছর (২০১৭-১৮) | | ২য় বছর (২০১৮-১৯) | | ৩য়বছর (২০১৯-২০) | | ৪র্থবছর (২০২০-২১) | | ৫মবছর (২০২১-২২) | | কার কি দায়িত্ব | মন্তব্য |
|---------|---------------------------------------|--------------------|--------------|-----------------------|--------------|---------------------|--------------|-----------------------|--------------|--------------------|--------------|----------------------------|--|
| | | পরিমান / সংখ্যা | বাজেট | পরিমা ন/ সংখ্যা | বাজেট | পরিমান/ সংখ্যা | বাজেট | পরিমা ন/ সংখ্যা | বাজেট | পরিমান/ সংখ্যা | বাজেট | বাস্তবায়নে- DOF | |
| | | | | | | | | | | | | তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ | |
| ০১ | ০২ | ০৩ | ০৪ | ০৫ | ০৬ | ০৭ | ০৮ | ০৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| | মুক্ত জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তি | ৩৫ | ২০০০০০ /- | ৪০ | ২৫০০০০ /- | ৪০ | ২৫০০০০ /- | ৪৫ | ২৫০০০০ /- | ৪৫ | ২৫০০০০ /- | DOF | বিভিন্ন প্রাতিষ্ঠানিক জলাশয় ও সরকারী খালে দেশী মাছের পোনা ও কার্প জাতীয় মাছের পোনা অবমুক্তকরণ |
| ০২ | ডিজিটাল কিটবক্স ক্রয় | ১ | ২৫০০০/- | ১ | ২৫০০০/- | ১ | ২৫০০০/- | ১ | ২৫০০০/- | ১ | ৩০০০০/- | উপজেলা পরিষদ | পানির গুণাগুণ পরিষ্কার জন্য ডিজিটাল কিটবক্স পিএইচ মিটার,এমোনিয়া পরিমাপক মিটার, ডিও মিটার ইত্যাদি |
| ০৩ | মৎস্য খাতে ক্ষুদ্রঋণ কর্মসূচী | ৫ | ১০০০০০ /- | ৫ | ১০০০০০/ - | ১০ | ১৫০০০০/ - | ১০ | ১৫০০০০/- | ১৫ | ২০০০০০ /- | DOF | দারিদ্র দূরীকরণ ও মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধি |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|-------------|---|---------|---|--------------|---|----------|----|--------------|-----------------------------|--|
| ০৪ | মৎস্যজীবী প্রশিক্ষণ (কার্প ও মিশ্রচাষ) | ৩ | ৯০০০০/- | ৩ | ৯০০০০/- | ৪ | ১২০০০০/ - | ৪ | ১২০০০০/- | ৫ | ১৫০০০০ /- | DOF ও উপজেলা পরিষদ | |
| ০৫ | মৎস্য সপ্তাহ উদযাপন | ১ | ৫০০০০/ - | ১ | ৫০০০০/- | ১ | ৬০০০০/- | ১ | ৬০০০০/- | ১ | ৭০০০০/- | DOF | মৎস্য সপ্তাহে অনুষ্ঠান উদযাপন, আলোচনাসভা, মৎস্য পুরস্কার বিতরণ |
| ০৬ | অভয়াশ্রম স্থাপন | ১ | ৫০০০০/ - | ১ | ৫০০০০/- | ১ | ৫০০০০/- | ১ | ৫০০০০/- | ১১ | ৬০০০০/- | | |

একনজরে আটপাড়া উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষাবিভাগের পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনাঃ

| ক্র.নং | কাজেরবিবরণ | ১ম বছর (২০২২-২৩) | | ২য় বছর (২০২৩-২৪) | | ৩ম বছর (২০২৪-২৫) | | ৪র্থ বছর (২০২৫-২৬) | | ৫ম বছর (২০২৬-২৭) | | কার কী দায়িত্ব | |
|--------|--|-----------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------|-------------------|---------------------------|
| | | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) |
| ০১ | শিক্ষার গুনগত মান উন্নয়নে উপবৃত্তি বিতরণ | ৫৬৪২ (শিক্ষার্থী) | ৯৬.৫২ | ৫৭২১ (শিক্ষার্থী) | ৯৮.৬৮ | ৫৮৯৫ (শিক্ষার্থী) | ১০০.২৫ | ৬০২১ (শিক্ষার্থী) | ১০৩.৭৫ | ২০৫৩ (শিক্ষার্থী) | ১০৪.৬৮ | বাস্তবায়ন | তত্ত্বাবধান/ পরিবীক্ষণ |
| ০২ | মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে পাঠদানে উপযোগী শ্রেণীকক্ষ ও মাল্টিমিডিয়া সামগ্রী | ০৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | | |
| ০৩ | লাইব্রেরী কক্ষ নির্মাণ ও আসবাবপত্র ও পুস্তক সরবরাহ | ০৪ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৪ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৩ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৩ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৩ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | | |
| ০৪ | শ্রেণিকক্ষের জন্য বেঞ্চ | ০৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৪ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৪ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | | |
| ০৫ | ছাত্রীদের জন্য কমনরুম স্থাপন | ০৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০৩ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ০২ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | | |

একনজরে আটপাড়া উপজেলা কৃষিবিভাগের পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা:

| ক্রম নং | কাজের বিবরণ | ১ম বছর (২০২২-২৩) | | ২য় বছর(২০২৩-২৪) | | ৩য় বছর(২০২৪-২৫) | | ৪র্থ বছর(২০২৫-২৬) | | ৫ম বছর(২০২৬-২৭) | | কার কী দায়িত্ব | | মন্তব্য |
|---------|-----------------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|--------------|--------------------------|--------------|--------------------------|--------------|--------------------------|--------------|---|---|---------|
| | | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট | পরিমাণ/স ংখ্যা | বাজেট | পরিমাণ/স ংখ্যা | বাজেট | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট | পরিমাণ/স ংখ্যা | বাজেট | বাস্তবায়ন | তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ | |
| ১ | কৃষি জমির পরিমাণ কমে যাওয়া | ৫০০ জন কে প্রণোদনা | ১০০০০০/ - | ৫০০ জন কে প্রণোদনা | ৫০০০০/ - | ৫০০ জন কে প্রণোদনা | ৫০০০০/- | ৩০০ জন কে প্রণোদনা | ৫০০০০/ - | ২০০ জন কে প্রণোদনা | ৫০০০০ /- | উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | |
| ২ | মাটির স্বাস্থ্য নষ্ট হওয়া | ৫০০ জনকে | ৩০০০০/- | ৫০০ জনকে | ৩০০০০/ - | ৫০০ জনকে | ৩০০০০/- | ৫০০ জন কে | ৩০০০০ /- | ৫০০ জন কে | ৩০০০ ০/- | উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | |
| ৩ | জলাবদ্ধতার কারণে জমি পতিত থাকা | ৫০০ জন কে | ৫০০০০০/ - | ৫০০ জনকে | ৫০০০০ ০/- | ৫০০ জন কে | ৫০০০০০ /- | ৫০০ জন কে | ৫০০০০ ০/- | ৫০০ জন কে | ৫০০০০ ০/- | উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------|---------|-----------------------|-------------|-----------------------|-------------|-----------------------|-------------|-----------------------|-------------|---|---|--|
| ৪ | অনাকাংখিত রোগ বালাইয়ের উপস্থিতি | ০১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৪০০০০/- | ০১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৪০০০০/ - | ০১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৪০০০০/- | ০১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৪০০০০/ - | ০১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৪০০০০ /- | উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | |
| ৫ | উপকরণ (বীজ,সার,কীটনাশ ক) ব্যবহারে সীমিত দক্ষতা | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৭০০০/- | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৭০০০/ - | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৭০০০/- | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৭০০০/ - | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৭০০০ /- | উপজেলা পরিষদ ও কৃষিসম্প্র সারণ অধিদপ্তর | উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | |
| ৬ | নতুন প্রযুক্তি সম্পর্কে কৃষকের ধারণা কম | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৮০০০/- | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৮০০০ /- | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৮০০০/ - | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৮০০০/ - | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৮০০ ০/- | উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | |
| ৭ | নতুন কৃষি যন্ত্রপাতি সম্পর্কে কৃষকের ধারণা কম | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৭০০০/- | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৭০০০/ - | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৭০০০/- | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৭০০০/ - | ১ ব্যাচ প্রশিক্ষণ | ৩৭০০০ /- | উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | উপজেলা পরিষদ ও কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর | |

একনজরে আটপাড়া উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা:

| ক্রঃ নং | সম্পদ/ কাজের বিবরণ | অর্থের উৎস | পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০২২-২৭) | | | | | | | | | | | | | | | উপজেলা পরিষদ তহবিল হইতে |
|------------|--|---------------|--|--------------------------------|--------------------------|--------------|--------------|--------------------------|--------------|--------------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| | | | কাজের একক | মোট ব্যয় (লক্ষ টাকা) | উপকার ভোগীর সংখ্যা | কাজের একক | মোট ব্যয় | উপকার ভোগীর সংখ্যা | কাজের একক | মোট ব্যয় (লক্ষ টাকা) | উপকার ভোগীর সংখ্যা | কাজের একক | মোট ব্যয় (লক্ষ টাকা) | উপকার ভোগীর সংখ্যা | কাজের একক | মোট ব্যয় (লক্ষ টাকা) | উপকার ভোগীর সংখ্যা | |
| | | | ২০২২-২০২৩ | | | ২০২৩-২০২৪ | | | ২০২৪-২০২৫ | | | ২০২৫-২০২৬ | | | ২০২৬-২০২৭ | | | |
| ০১ | জন্ম নিয়ন্ত্রনের উপকরণ বিতরণ | জিওবি | ৫ | ১ | ৫০০০ | ৭ | ১.৫ | ৫৫০০ | ৮ | ২ | ৬০০০ | ৯ | ২.৫ | ৬৫০০ | ১০ | ৩ | ৭৫০০ | |
| ০২ | স্থল স্বাস্থ্যসেবার উন্নয়নে স্বাস্থ্য বাস্তবায়নে প্রাথমিক সময়ে খাবার | জিওবি | ২ | ২ | ৬০০০ | ৩ | ২.৫ | ৬৫০০ | ৪ | ৩ | ৭০০০ | ৫ | ৩.৫ | ৭৫০০ | ৬ | ৪ | ৮০০০ | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|-----------------------------------|---|--------|------|---|------------|------|---|-----------|------|---|------------------|------|---|-----------------|------|--------|
| ০৩ | স্যালাইন ও কিশোরী স্বাস্থ্য সেবায় আয়রন ট্যাবলট বিতরণ | জিওবি | ৪ | ১ | ৪৫০০ | ৫ | ১.৫ | ৫০০০ | ৬ | ২ | ৫৫০০ | ৭ | ২.৫ | ৬০০০ | ৮ | ৩ | | |
| | পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতির প্রনয়ণের মাধ্যমে স্বাস্থ্য সেবার মান উন্নয়ন এবং অকাল মৃত্যু প্রতিরোধ জনসচেতনতা সৃষ্টি। | উপজেলা পরিষদ তহবিল | | ১ | | | ১.১ | | | ১.২১ | | | ১.৩৩ ১ | | | ১.৪৬৪ ১ | | ৬.১০৫১ |
| ০৪ | মাঠ পর্যায়ে অসহনীয় রোগী সনাক্তকরনের লক্ষ্যে স্বাস্থ্য সহকারী ও এফডাব্লিউএ এর মাধ্যমে সনাক্ত ও রেফারেন্স চিকিৎসার | জিওবি উপজেলা পরিষদ তহবিল | ৫ | ২ ১ | ৩৫০০ | ৬ | ২.৫ ১.১ | ৪০০০ | ৭ | ৩ ১.২১ | ৪৫০০ | ৮ | ৩.৫ ১.৩৩ ১ | ৫০০০ | ৯ | ৪ ১.৪৬৪ ১ | ৫৫০০ | ৬.১০৫১ |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---------------------------|----|-----|---|----|-----|-----|----|-----|-----|----|-----|-----|----|-----|-----|--|
| ০৫ | মাধ্যমে স্বাস্থ্যসেবা উন্নয়ন। দৃষ্টি ও অসহায় গর্ভবতী মহিলাদের নিরাপদ প্রসবের জন্য ডেলিভারী কিট সরবরাহ। | এডিপি/ উপজেলা পরিষদ | ১০ | ১.৫ | ৩০০ | ১০ | ১.৬ | ৩২৫ | ১০ | ১.৮ | ৩৫০ | ১০ | ১.৯ | ৩৭৫ | ১০ | ২.০ | ৪০০ | |
| ০৬ | ৫টি স্কুলের ছাত্রীদের বয়ঃসন্ধিকালী ন সেবা ও বাল্য বিবাহ রোধের উপর সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য কর্মশালা। | এডিপি/ উপজেলা পরিষদ | ২০ | ১.২ | ২৫০ | ২০ | ১.৫ | ৩০০ | ২০ | ১.৮ | ৩৫০ | ২০ | ২ | ৪০০ | ২০ | ২.৫ | ৪৫০ | |
| ০৭ | উপজেলা প:প: কার্যালয়ের জন্য একটি ফটোকপি মেশিন। | এডিপি/ উপজেলা পরিষদ | ১ | ১.২ | দাপ্তরিক কার্যপরি চালনার জন্য। | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---------------------------|----|-----|------|----|-----|------|----|-----|------|----|-----|------|----|---|------|
| ০৮ | অত্র দপ্তরের আয়োজনে বিবিধ রকম প্রচার প্রচরণার জন্য (উঠানবৈঠক, পথসভা, গানে র আসর, গণমাধ ্যমে প্রচার, বি ভিন্ন দিবস পালন)। | এডিপি/ উপজেলা পরিষদ | ৫০ | ১ | ১০০০ | ৫০ | ১ | ১০০০ | ৫০ | ১ | ১০০০ | ৫০ | ১ | ১০০০ | ৫০ | ১ | ১০০০ |
| ০৯ | FWC তে সীমানা সংরক্ষনের জন্য কাটাতারের বেস্টনী প্রদান। | এডিপি/ উপজেলা পরিষদ | ১ | ৭.৫ | ৫০০০ | ১ | ৭.৫ | ৫০০০ | ১ | ৭.৫ | ৫০০০ | ১ | ৭.৫ | ৫০০০ | | | |

একনজরে আটপাড়া উপজেলা সমাজসেবা বিভাগের পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনাঃ

| ক্রঃ নং | কাজের বিবরণ | অর্থের উৎস | মোট (লক্ষ টাকা) | সুফলভোগী দের সংখ্যা (জন) | মোট (লক্ষ টাকা) | সুফলভোগী দের সংখ্যা (জন) | মোট (লক্ষ টাকা) | সুফলভোগী দের সংখ্যা (জন) | মোট (লক্ষ টাকা) | সুফলভোগী দের সংখ্যা (জন) | মোট (লক্ষ টাকা) | সুফলভোগী দের সংখ্যা (জন) |
|------------|---|-----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| | | | ২০২২-২০২৩ | | ২০২৩-২০২৪ | | ২০২৪-২০২৫ | | ২০২৫-২০২৬ | | ২০২৬-২০২৭ | |
| ১। | বয়স্ক ভাতা কার্যক্রম | বিভাগীয় অর্থায়নে | ৫৮৬.৪৮ | ৯১০৮ | ৬০.০০০ | ১০০০০ | ৬৩.১৫ | ১০৫২৫ | ৬৫.৪৬ | ১০৯১০ | ৬৭.৩৫ | ১১২২৫ |
| ২। | বিধবা ভাতা কার্যক্রম | বিভাগীয় অর্থায়নে | ২৬৪০০০ ০০ | ৪৪০০ | ৩০০৬০ ০০০ | ৫০১০ | ৩১৯২০০ ০০ | ৫৩২০ | ৩৪০২০০০ ০ | ৫৬৭০ | ৩৬০০০০ ০০ | ৬০০০০ |
| ৪। | অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম | বিভাগীয় অর্থায়নে | ১৭৬৫৬২ ০০ | ১৭৩১ | ২৫৫০০০ ০০ | ২৫০০ | ১৬৩২০ ০০০ | ২৭২০ | ১৭৪৬০০০ ০ | ২৯১০ | ২৫.৭৪ | ৩২০০ |
| ৫। | প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপ-বৃত্তি কার্যক্রম | বিভাগীয় অর্থায়নে | ২৯৭০৩ | ৫৮ | ৩৪২০০ | ৭৬ | ৪১৭৬০ | ৮৮ | ৪৭৭০০ | ১০১ | ৫৫৮০০ | |
| ৬। | নিবন্ধনকৃত স্বেচ্ছাসেবী সংস্থা | বিভাগীয় অর্থায়নে | ০.৬০ | ৪ | ০.৬০ | ৫ | ০.৬০ | ৬ | ০.৬০ | ৭ | ০.৬০ | ৮ |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--------------------|--------|----|-------|----|-------|----|--------|----|--------|----|
| ৭। | আর.এস.এস সুদমুক্ত ঋণ প্রদান কার্যক্রম | বিভাগীয় অর্থায়নে | ৪২.৭৬ | | ৪২.৭৬ | | ৪২.৭৬ | | ৪২.৭৬ | | ৪২.৭৬ | |
| ৮। | আর.এম.সি সুদমুক্ত ঋণ প্রদান কার্যক্রম | বিভাগীয় অর্থায়নে | ১১.৩৬ | | ১১.৩৬ | | ১১.৩৬ | | ১১.৩৬ | | ১১.৩৬ | |
| ৯। | এসিডদক্ষ প্রতিবন্ধী সুদমুক্ত ঋণ প্রদান কার্যক্রম | বিভাগীয় অর্থায়নে | ১৫.২৮ | | ১৫.২৮ | | ১৫.২৮ | | ১৫.২৮ | | ১৫.২৮ | |
| ১০। | দলিত, হরিজন ও বেদে সম্প্রদায়ের বিশেষ ভাতা/বয়স্ক ভাতা | বিভাগীয় অর্থায়নে | ১৯৮০০০ | ১৫ | ৫০৪০০ | ২০ | ৮১০০০ | ২৫ | ১১৫২০০ | ৩০ | ১৭৮২০০ | ৩৫ |
| ১১। | হিজড়া সম্প্রদায়ের বিশেষ ভাতা/বয়স্ক ভাতা | বিভাগীয় অর্থায়নে | ০.০৬ | | ০.০৬ | | ০.০৬ | | ০.০৬ | | ০.০৬ | |
| ১২। | দলিত, হরিজন ও বেদে সম্প্রদায়ের শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপ-বৃত্তি কার্যক্রম | বিভাগীয় অর্থায়নে | ১.০০ | | ১.০০ | | ১.০০ | | ১.০০ | | ১.০০ | |
| ১৩। | গ্র্যান্ট ক্যাপিটেশন প্রাপ্ত এতিম খানা | বিভাগীয় অর্থায়নে | ০.৮৪ | | ০.৮৪ | | ০.৮৪ | | ০.৮৪ | | ০.৮৪ | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|-----------------------|------|--|------|--|------|--|------|--|------|--|
| ১৪। | উপজেলা রোগী কল্যাণ সমিতি | বিভাগীয় অর্থায়নে | ০.৫০ | | ০.৫০ | | ০.৫০ | | ০.৫০ | | ০.৫০ | |
| ১৫ | আর্থসামাজিক প্রশিক্ষণ | বিভাগীয় অর্থায়নে | ৩.৩০ | | - | | - | | ৪.২০ | | - | |
| ১৬ | প্রতিবন্ধীদের জন্য হুইল চেয়ার বিতরণ প্রকল্প | বিভাগীয় অর্থায়নে | - | | ৩.৬০ | | - | | - | | - | |
| ১৭ | উপজেলা রিকশা বিতরণ প্রকল্প | বিভাগীয় অর্থায়নে | - | | - | | ৩.৯ | | - | | - | |
| ১৮ | সেলাই প্রশিক্ষণ প্রকল্প | বিভাগীয় অর্থায়নে | - | | - | | - | | - | | ৪.৫০ | |
| মোট | | | | | | | | | | | | |

একনজরে আটপাড়া উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনাঃ

| ক্র.নং | কাজের বিবরণ | ১ম বছর (২০২২-২৩) | | ২য় বছর (২০২৩-২৪) | | ৩য় বছর (২০২৪-২৫) | | ৪র্থ বছর (২০২৫-২৬) | | ৫ম বছর (২০২৬-২৭) | | কার কী দায়িত্ব | |
|--------|------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|---------------------------|--------------------|---------------------------|-------------------|---------------------------|---|-------------------------------|
| | | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | বাস্তবায়ন | তত্ত্বাবধান/ পরিবীক্ষণ |
| ০১ | কাচা রাস্তা নির্মাণ | ৬০কিঃমিঃ | ৪০.১৯ | ৮০কিঃমিঃ | ৫০.১৯ | ১০০কিঃমিঃ | ১৯.০৭ | ১২০কিঃ মিঃ | ৭০.১৯ | ১৫০কিঃ মিঃ | ৮০.১৯ | সংশ্লিষ্ট ইউ,পি চেয়ারম্যান, সদস্য, সদস্যা ও গণ্যমান্য ব্যক্তি | প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস |
| ০২ | সেতু/ কালভার্ট | ০১টি | ৩৪,০০,০০০ | ০২টি | ৬.০৩ | ০৩টি | ২১.০০ | | | | | | |

উপজেলা সমবায় অফিস পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা :

| ক্রঃ নং | সময়, পরিমাণ/সংখ্যা ও বাজেট | | | | | | | | | | বাস্তবায়ন | মন্তব্য |
|------------|---|-----------------|--|-----------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|---|-------------------------------------|
| | ১ম বছর (২০২২-২০২৩) | | ২য় বছর (২০২৩-২০২৪) | | ৩য় বছর (২০২৪-২০২৫) | | ৪র্থ বছর (২০২৫-২০২৬) | | ৫ম বছর (২০২৬-২০২৭) | | | |
| | পরিমাণ /সংখ্যা | বাজেট (টাকা) | পরিমাণ /সংখ্যা | বাজেট (টাকা) | পরিমাণ /সংখ্যা | বাজেট (টাকা) | পরিমাণ /সংখ্যা | বাজেট (টাকা) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (টাকা) | | তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ |
| ১. | কর্মসংস্থান সহায়ক প্রশিক্ষণ; প্রতি ইউনিয়নে- ০১টি | ১৭৫০০০ | কর্মসংস্থান সহায়ক প্রশিক্ষণ-প্রতি ইউনিয়নে ০১টি | ১৭৫০০০ | | | | | | | সরকারীভাবে উপজেলা পরিষদের তত্ত্বাবধানে | সমবায় অফিস ও উপজেলা পরিষদ |
| ২ | | | জনসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে সেমিনার প্রতি ইউনিয়নে-০১টি | ১৪০০০০ | জন সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে | ১৪০০০০ | | | | | সরকারীভাবে উপজেলা পরিষদের তত্ত্বাবধানে | ঐ |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|-------|---|-------|--|--|---|---|
| | | | | | সেমিনার প্রতি ইউনিয়নে- ০১টি | | | | | | | |
| ৩ | | | | | বিকল্প ও নারী নেতৃত্ব সৃষ্টির লক্ষ্যে উদ্বুদ্ধকরণ সভা প্রতি ইউনিয়নে- ০১টি | ৫২৫০০ | বিকল্প ও নারী নেতৃত্ব সৃষ্টির লক্ষ্যে উদ্বুদ্ধকরণ সভা প্রতি ইউনিয়নে- ০১টি | ৫২৫০০ | | | সরকারী বরাদ্দ হতে প্রাপ্ত অর্থের মাধ্যমে | ঐ |
| ৪ | | | | | সমিতির কর্মচারীদে র দক্ষতা বৃদ্ধির প্রশিক্ষণ প্রতি ইউনিয়নে- ০১টি | ৭০০০০ | সমিতির কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির প্রশিক্ষণ প্রতি ইউনিয়নে-০১টি | ৭০০০০ | | | সরকারী বরাদ্দের পাশাপাশি সমিতির নিজস্ব তহবিল হতে প্রাপ্ত অর্থ দ্বারা | ঐ |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|------------|---|------------|--|---|
| ৫ | | | | | | | সমবায় সমিতির হিসাবপত্রে স্বচ্ছতার জন্য অন-লাইনে ০৭ টি সমিতির হিসাব সংরক্ষণ | ২১০০০ ০ | সমবায় সমিতির হিসাবপে ত্র স্বচ্ছতার জন্য অন- লাইনে ০৭ টি সমিতির হিসাব সংরক্ষণ | ২১০০০ ০ | সরকারীভাবে উপজেলা পরিষদের তত্ত্বাবধানে সফটওয়্যার প্রস্তুত এবং ব্যবহার | ঐ |
|---|--|--|--|--|--|--|--|------------|---|------------|--|---|

উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর (ডিপিই), আটপাড়া-র পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনাঃ

| ক্র.নং | কাজের বিবরণ | ১ম বছর (২০২২-২৩) | | ২য় বছর (২০২৩-২৪) | | ৩য় বছর (২০২৪-২৫) | | ৪র্থ বছর (২০২৫-২৬) | | ৫ম বছর (২০২৬-২৭) | | কার কী দায়িত্ব | |
|--------|--|-----------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------|---------------------------|
| | | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষটাকায়) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষটাকায়) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষটাকায়) | পরিমাণ/ সংখ্যা | বাজেট (লক্ষটাকায়) |
| ০১ | শিক্ষার গুণগতমান উন্নয়নে উপবৃত্তি বিতরণ | ১৪৬৪২ (শিক্ষার্থী) | ৩৩৬.৫২ | ১৪৭২১ (শিক্ষার্থী) | ৩৪৮.৬৮ | ১৪৮৯৫ (শিক্ষার্থী) | ৩৫০.২৫ | ১৪০২১ (শিক্ষার্থী) | ৩৫৫.৭৫ | ২০৫৩ (শিক্ষার্থী) | ৩৬০.৬৮ | বাস্তবায়ন | তত্ত্বাবধান/ পরিবীক্ষণ |
| ০২ | মাল্টিমিডিয়া মাধ্যমে পাঠদানে উপযোগী শ্রেণীকক্ষ ও মাল্টিমিডিয়া সামগ্রী | ৬৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ৬৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ৬৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ৬৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ৬৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | | |
| ০৩ | বিদ্যালয়ে অফিসকক্ষ ও শ্রেণী কক্ষ নির্মাণ ও আসবাবপত্র ও পুস্তক সরবরাহ | ২৪ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ২৪ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ২৩ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ২৩ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ২৩ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | | |
| ০৪ | শ্রেণিকক্ষের জন্য বেঞ্চ | ৬৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ৫০ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ৪০ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ৩০ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ২০ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | | |
| ০৫ | ওয়াশব্লক ও টিউবওয়েল স্থাপন | ৭৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ৬০ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ৫০ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ৪০ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ৩০ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | | |
| ০৬ | বিদ্যালয়ের সংযোগ সড়ক নির্মাণ | ৪৫ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ৪০ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ৩০ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ২০ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | ১০ টি (প্রতিষ্ঠান) | - | | |

উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর (এলজিইডি), আটপাড়া-র পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনাঃ

| ক্র.নং | কাজের বিবরণ | ১ম বছর (২০২২-২৩) | | ২য় বছর (২০২৩-২৪) | | ৩য় বছর (২০২৪-২৫) | | ৪র্থ বছর (২০২৫-২৬) | | ৫ম বছর (২০২৬-২৭) | | কার কী দায়িত্ব | |
|--------|---|------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|--------------------|---------------------|------------------|---------------------|-----------------|-----------------------|
| | | পরিমাণ/সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | পরিমাণ/সংখ্যা | বাজেট (লক্ষ টাকায়) | বাস্তবায়ন | তত্ত্বাবধান/পরিবীক্ষণ |
| ০১ | গ্রামীণ সড়ক-বি টাইপ এইচবিবি করণ | ৭ | ৩০ | ৭ | | ৭ | ১৪ | ৭ | ১৪ | ৭ | ১৪ | উপজেলা পরিষদ | এলজিইডি |
| ০২ | গ্রামীণ সড়ক জরুরী রক্ষণাবেক্ষণ | ৪ | ১০ | ৪ | ১০ | ৪ | ১০ | ৪ | ১০ | ৪ | ১০ | | |
| ০৩ | রাস্তার স্থায়িত্ব বৃদ্ধিতে সাইড স্লোপে প্যালিসেডিং নির্মাণ | ৩ | ১০ | ৩ | ১০ | ০৩ | ১০ | ০৩ | ১০ | ০৩ | ১০ | | |
| ০৪ | সেচ কার্যের সুবিধার্থে ইউ ডেইন নির্মাণ | ২০ | ২০ | ২০ | ২০ | ১৬ | ১৬ | ১০ | ১০ | ১০ | ১০ | | |
| ০৫ | উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরীণ সড়ক সংস্কার | ১ | ১৫ | ১ | ১০ | ১ | ৫ | ১০ | ১০ | ১ | ১০ | | |
| ০৬ | উপজেলা পরিষদের আবাসিক কোয়ার্টার মেরামত | ৪ | ৩০ | ৪ | ৩০ | ৪ | ৩০ | ৪ | ৩০ | ৪ | ৩০ | | |
| ০৭ | উপজেলার ধর্মীয় প্রতিষ্ঠানের উন্নয়ন | ১০ | ২০ | ৮ | ১৬ | ১০ | ২০ | ৮ | ১৬ | ৮ | ১৬ | | |
| ০৮ | উপজেলার পুকুর-ঘাট উন্নয়ন | ৬ | ৬ | ৭ | ৭ | ৮ | ৮ | ৯ | ৯ | ১২ | ১২ | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|--|
| ০৯ | উপজেলা নারী উন্নয়ন ফোরামের আওতায় নারীর আয়বর্ধক প্রকল্প | ০১ | ০৩ | ০২ | ০৩ | ০১ | ০৩ | ০১ | ০৩ | ০২ | ০৩ | | |
| ১০ | উপজেলার গুরুত্বপূর্ণ হাট- বাজারের অবকাঠামোগত উন্নয়ন | ০১ | ০৬ | ০১ | ০৬ | ০১ | ০৬ | ০১ | ০৭ | ০২ | ০৭ | | |
| ১১ | শিক্ষা-প্রতিষ্ঠানের ক্ষুদ্র মেরামত | ০৩ | ১৫ | ০৪ | ২০ | ০৪ | ২০ | ০৫ | ২৫ | ০৪ | ২০ | | |

এক নজরে আটপাড়া উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসের পঞ্চবার্ষিক কর্ম পরিকল্পনাঃ

| ক্রমিক | কী কাজ করা দরকার | কেন করতে হবে | কোথায় করা প্রয়োজন | অর্থের পরিমাণ ও উৎস | সম্ভাব্য উপকারভোগীর সংখ্যা | কীভাবে করা হবে |
|--------|--------------------------------------|--|--|-----------------------------|----------------------------------|--|
| ০১ | ০২ | ০৩ | ০৪ | ০৫ | ০৬ | ০৭ |
| ০১ | যুব মহিলাদের জন্য সেলাই প্রশিক্ষণ | যুব মহিলাদের কর্মসংস্থান ও ক্ষমতায়ন নিশ্চিত করা। | উপজেলা পরিষদ | নিজ দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ | ১৮০০ | নিজ দাপ্তরিক ও অন্যান্য দাপ্তরিক রিসোর্স পার্সন দ্বারা। |
| ০২ | ফ্রিল্যান্সিং প্রশিক্ষণ | বেকার যুবদের কর্মসংস্থান ব্যবস্থাকরন। | উপজেলা পরিষদ | নিজ দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ | ৬০০ | নিজ দাপ্তরিক ও অন্যান্য দাপ্তরিক রিসোর্স পার্সন দ্বারা। |
| ০৩ | মোবাইল ফোন সার্ভিসিং | যুবদের প্রযুক্তি নির্ভর কর্মসংস্থানে সম্পৃক্ত করা | উপজেলা পরিষদ | নিজ দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ | ৬০০ | নিজ দাপ্তরিক ও অন্যান্য দাপ্তরিক রিসোর্স পার্সন দ্বারা। |
| ০৪ | বেসিক কম্পিউটার প্রশিক্ষণ | যুবদের আই টি বিষয়ে দক্ষ করা | উপজেলা পরিষদ | নিজ দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ | ৬০০ | নিজ দাপ্তরিক ও অন্যান্য দাপ্তরিক রিসোর্স পার্সন দ্বারা। |
| ০৫ | ব্লক বাটিক প্রশিক্ষণ | যুব নারীদের কর্মসংস্থান করা | উপজেলা পরিষদ ও চাহিদামাফিক স্থানে। | নিজ দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ | ১৮০০ | নিজ দাপ্তরিক ও অন্যান্য দাপ্তরিক রিসোর্স পার্সন দ্বারা। |

| | | | | | | |
|----|-------------------------|---|--|-----------------------------|------|--|
| ০৬ | রান্না বিষয়ক প্রশিক্ষণ | যুবদের রান্না বিষয়ক কর্মে নিযুক্ত করা | উপজেলা পরিষদ ও চাহিদামাফিক স্থানে। | নিজ দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ | ১৮০০ | নিজ দাপ্তরিক ও অন্যান্য দাপ্তরিক রিসোর্স পার্সন দ্বারা। |
| ০৭ | প্রশিক্ষণ কক্ষ নির্মাণ | যুবদের আধুনিক ও মানসম্মত প্রশিক্ষণের সুব্যবস্থা করা | উপজেলা পরিষদ | নিজ দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ | ৫৪০০ | নিজস্ব দপ্তর ও উপজেলা পরিষদ সহযোগিতায়। |

সমন্বিত বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ বার্ষিক নেত্রকোনা অঞ্চল আটপাড়া, নেত্রকোনা।

| বাজেট কোড | মূল কার্যক্রম | গৃহীত কর্মসূচী | কর্মএলাকা /উপজেলা | কর্মসূচীর সংখ্যা | সময়কাল | | | | বাজেট | সম্ভাব্য ফলাফল |
|-----------|--|--|-------------------|------------------|---------|-------|-------|-------|--------|--|
| | | | | | অ-ডি | জা-মা | এ-জুন | জু-সে | | |
| ২.২.১ | প্রকল্প পর্যালোচনা ও পরিকল্পনা কর্মশালার আয়োজন- | প্রকল্পে কর্মরত কর্মী ও জনসংগঠনের প্রতিনিধিদের নিয়ে প্রকল্প পর্যালোচনা ও বার্ষিক পরিকল্পনা প্রনয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালার আয়োজন করা। | আটপাড়া | ১ | ১ | - | - | - | ৩০০০/ | |
| ২.২.২ | বৈচিত্র্য আন্তঃনির্ভরশীলতা ও বহুত্ববাদি সমাজ বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালা | বৈচিত্র্যময়তা, আন্তঃনির্ভরশীলতা এবং বহুত্ববাদি সমাজ ব্যবস্থা বিষয়ে প্রকল্পে কর্মরত স্টাফ, সহায়দানকারী ও জনসংগঠনের প্রতিনিধিদের ধারণাগত স্পষ্টতা ও বিশ্লেষণ দক্ষতা উন্নয়নের জন্য প্রতি বছর চারটি এলাকায় বৈচিত্র্য আন্তঃনির্ভরশীলতা ও বহুত্ববাদি সমাজ বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালার আয়োজন করা | আটপাড়া | ১ | - | ১ | | - | ৩৫০০০/ | স্টাফ ও সহায়তাদানকারীরা প্রাকৃতিক ও সামাজিক বৈচিত্র্য, বৈচিত্র্যের মধ্যকার আন্তঃসম্পর্ক ও নির্ভরশীলতাকে ব্যাখ্যা ও বিশ্লেষণ করার সক্ষমতা অর্জন করবে। যা একটি সংবেদনশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে বহুত্ববাদী সমাজে বিনির্মাণে কার্যকারি অবদান রাখতে পারবে। যে সমাজে মানুষসহ সকল প্রাণের নিরাপদ সহবস্থান নিশ্চিত হবে। |

| | | | | | | | | | | |
|-------|--|--|------------|---|---|---|---|---|--------|---|
| ২.২.৩ | জেন্ডার সচেতনতা ও বিশ্লেষণ বিষয়ক দক্ষতা উন্নয়ন কর্মশালা | প্রকল্পে কর্মরত স্টাফ, অঞ্চলভিত্তিক ব্যবস্থাপনা মনিটরিং ও সহায়ক কমিটির সদস্য, জনসংগঠনের প্রতিনিধি ও যুব টিমের সদস্যসহ মাঠ সহায়কদের সমন্বয় এই কর্মশালা আয়োজন করা | আটপাড়া | ১ | - | - | ১ | - | ৪৫০০০/ | সমাজের বসবাসকারী নারী-পুরুষের নায্যতাভিত্তিক সমাজ প্রতিষ্ঠায় নিজেদের ভূমিকা সম্পর্কে জানতে পারবে। সেই সাথে জেন্ডার সমতা বিষয়ে সচেতনতা ও বিশ্লেষণ দক্ষতা উন্নয়নসহ প্রকল্পের জেন্ডার অডিটিং বিষয়ে দক্ষতার উন্নয়ন ঘটবে। |
| ২.২.৪ | জলবায়ু নায্যতা, জলবায়ু পরিবর্তন মোকাবেলায় জনগোষ্ঠীর সক্ষমতা উন্নয়ন বিষয়ক কর্মশালা | প্রকল্পে কর্মরত স্টাফ, জনসংগঠনের প্রতিনিধি, ইউনিয়ন ও উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কমিটির প্রতিনিধি, স্থানীয় সরকার প্রতিনিধি, যুব সংগঠনের প্রতিনিধি ও মাঠ সহায়কদের সমন্বয়ে এই কর্মশালা আয়োজন করা | আটপাড়া | ১ | - | - | ১ | - | ৬১৮৫৯/ | জলবায়ু পরিবর্তন, অভিযোজন, প্রশমন ও জলবায়ু নায্যতা বিষয়ে ধারনাগত স্পষ্টতা, বিশ্লেষণ দক্ষতা ও জলবায়ু পরিবর্তন মোকাবেলায় কর্মকৌশল ও কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নের দক্ষতা অর্জন করবে। |
| ২.২.৫ | “আগ্রহী, উদ্যোগি যুব সমাজ ও স্বেচ্ছাসেবীদের দক্ষতা উন্নয়ন” | -জলবায়ু পরিবর্তন, প্রাকৃতিক দুর্যোগ, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, প্রেক্ষিত পাহাড়ী ঢল ও পাহাড়ী বালু | কলমাকান্দা | ১ | | ১ | | | ৭৩৬৯৮/ | |
| | | -প্রাকৃতিক ও সাংস্কৃতিক বৈচিত্র্য সুরক্ষায় যুব সমাজের ভূমিকা | | | | | | | | |
| | | - জননেতৃত্বে উন্নয়ন প্রক্রিয়া শক্তিশালী করণে যুবসমাজের ভূমিকা বিষয়ক কর্মশালা | সদর | ১ | ১ | | ১ | | | |
| | | -নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন ও যুব সমাজের ভূমিকা | | | | | | | | |
| | | -সাংস্কৃতিক বৈচিত্র্য, দ্বন্দ্ব নিরসন, সামাজিক সংহতি প্রতিষ্ঠায় যুব সমাজের ভূমিকা | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|------------|----|----|----|----|----|-------|---|
| | | -নেত্রকোনা যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর/মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর কর্তৃক আয়োজিত যুবদের কর্মসংস্থান ও দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক কর্মশালা এলাকার অগ্রহী যুবদের সম্পৃক্ত করা -‘জননেতৃত্বে উন্নয়ন প্রক্রিয়া শক্তিশালী করণে যুবসমাজের ভূমিকা’ শীর্ষক কর্মশালা -‘কৃষি প্রাণবৈচিত্র্য সংরক্ষণ, খাদ্য নিরাপত্তা ও নিরাপদ খাদ্য উৎপাদনে’ যুব সমাজের ভূমিকা -সাংস্কৃতিক বৈচিত্র্য ও সামাজিক ন্যায্যতা প্রতিষ্ঠায় যুব সমাজের ভূমিকা | আটপাড়া | ৩ | ১ | ১ | | | | |
| ৩.১ “জনগোষ্ঠী পর্যায়ে সচেতনতা ও সামাজিক গতিশীলতা বৃদ্ধি বিষয়ক কার্যক্রম” | | | | | | | | | | |
| ৩.১. ১ | ঐক্য ও সামাজিক সংহতি তৈরীর প্রক্রিয়াকে শক্তিশালীকরণ: | -নেত্রকোনা সম্মিলিত যুব সমাজ এর ত্রৈমাসিক সমন্বয় সভা | সদর | ৪ | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ | ৮০০০/ | জনসংগঠনের সদস্যদের সাংগঠনিক দক্ষতা বৃদ্ধি পাবে, পারস্পরিক সহযোগিতার ক্ষেত্র তৈরি হবে, তথ্য বিনিময়ের মাধ্যমে সরকারি সেবা পরিসেবায় জনগোষ্ঠীর সম্পৃক্ততা বাড়বে এবং জননেতৃত্বে উন্নয়ন প্রক্রিয়া গতিশীল হবে। এলাকায় কমপক্ষে মোট ৫০০০ হাজার মানুষের মধ্যে সামাজিক ঐক্য ও সংহতি প্রতিষ্ঠা পাবে। |
| | | -প্রতিটি সংগঠন ও শতবাড়ি মডেলের বাড়িকে কেন্দ্র করে বিষয়ভিত্তিক আলোচনা সভার আয়োজন | সদর | ৫০ | ১৪ | ১৪ | ১৪ | ১৪ | | |
| | | | কলমাকান্দা | ২০ | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ | | |
| | | | † | | | | | | | |
| | | -শিক্ষা, সংস্কৃতি, পরিবেশ ও বৈচিত্র্য রক্ষা কমিটির সাথে সভা | | ২ | | ১ | | ১ | | |
| | | -শতবাড়ি প্রতিনিধিদের নিয়ে মতবিনিময় সভা | | | | | | | ১০০০/ | |
| | | -বীজবাড়ি/বীজঘরের প্রতিনিধিদের নিয়ে অভিজ্ঞতা বিনিময় সভা | | | | | | | ২০০০/ | |
| | | -ইউনিয়ন স্ট্যাডিং কমিটিকে শক্তিশালী করণে সংশ্লিষ্ট কমিটির সাথে সভা আয়োজন করা | | | | | | | ১০০০/ | |
| | | -জনসংগঠনগুলো হালনাগাদ করণে উদ্যোগ গ্রহণ | | | | | | | ৪০০০/ | |
| | | -প্রতিটি জনসংগঠনে বিষয়ভিত্তিক আলোচনা করা | | | | | | | | |
| | | -উপজেলা জনসংগঠনগুলোর ঋনমাসিক সভার আয়োজন করা | | | | | | | | |
| | | - নেত্রকোনার যুব সংগঠনের উদ্যোগে যুব সমাবেশের আয়োজন করা | | | | | | | | |
| | | -জন সংগঠনের প্রতিনিধিদের নিয়ে বার্ষিক সমাবেশ | | | | | | | | |
| | | -নেতৃত্ব ও জনসংগঠন ব্যবস্থাপনা বিষয়ক কর্মশালা | | | | | | | | |
| | | | আটপাড়া | ১৩ | ৩ | ৪ | ৩ | ৩ | ২০০০ | |

| | | | | | | | | | |
|--|---|----------------|----------------|------------------------|---|---|---|--------|--|
| | -উপজেলা ও জেলা জনসংগঠন সমন্বয় কমিটির সদস্যদের সমন্বয়ে ষান্মাসিক সভার আয়োজন করা -ইউনিয়ন কমিটির চার মাস পর পর সভা আয়োজন -যুব পাঠাগার উন্নয়নে পাঠাগার প্রতিনিধিদের নিয়ে আলোচনা সভা | সদর | ১৩ | ৩ | ৪ | ৩ | ৩ | | |
| | | কলমাকান্দ † | ১৩ | ৩ | ৪ | ৩ | ৩ | ১০০০ | |
| | জেলা জনসংগঠন সমন্বয় কমিটির বার্ষিক সভার আয়োজন করা | আটপাড়া | ১ | অর্থ প্রাপ্তি সাপেক্ষে | | | | | |
| | সরকারি সেবা পরিসেবায় প্রবেশাধিকার ও স্থানীয় উন্নয়ন কর্মপ্রক্রিয়ায় এলাকার দক্ষ, আগ্রহী উদ্যোগি ব্যক্তিদের সম্পৃক্ত করে স্থানীয় সম্পদ নির্ভর উন্নয়ন প্রক্রিয়াকে গতিশীল করার লক্ষ্যে ইউনিয়ন/ উপজেলার দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কমিটিসহ কাজের সাথে সংশ্লিষ্ট স্ট্যান্ডিং কমিটি ও স্থানীয় সরকার প্রশাসনের সাথে নিয়মিত মতবিনিময় সভার আয়োজন করা -২০ -জন সংগঠনগুলো আপডেট করা -১১৬ -জৈবকৃষি চর্চা, বীজসংরক্ষণ, পুষ্টিবাড়ি প্রতিনিধিদের নিয়ে সবজীচাষ, কিশোরীসংগঠনের সাথে প্রজনন স্বাস্থ্য, নিরাপদ খাদ্য সহ ইত্যাদি বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালা--১২ -উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা ও জনগোষ্ঠীর চাহিদা নিয়ে মতবিনিময় সভা-২ -পাহাড়ী বালু, হাওরের দুর্যোগ, বজ্রপাত, নিরাপদ খাদ্য বিষয়ক প্রাকৃতিক ও সামাজি সমস্যা কেন্দ্রিক সংবাদ সম্মেলন - ৬ -পেশাবৈচিত্র্য সূক্ষায় সংহতি ও শান্তি সমাবেশ আয়োজন করা -৪ -কমছে প্রাকৃতিক ও সাংস্কৃতিক বৈচিত্র্য : আমাদের করণীয় শীর্ষক সংলাপ-২ | আটপাড়া | ৮ | ২ | ৩ | ২ | ১ | | |
| | | সদর | ১০ | ২ | ৩ | ৩ | ২ | ২০০০০/ | |
| | | | কলমাকান্দ † | ৫ | ১ | ১ | ১ | ২ | |
| | -জনসংগঠনের যৌথ উদ্যোগ বা প্রচেষ্টা এবং শতবাড়ি মডেলের ফলাফল ও কর্মপ্রক্রিয়া একে অপরের সাথে সহভাগিতার জন্য অভিজ্ঞতা ও সম্পদ বিনিময় সফরের আয়োজন করা -বিলুপ্ত আদিবাসি সংস্কৃতি ও আমাদের করণীয় বিষয়ক মতবিনিময় সভা -খাদ্য রূপান্তরে যুবদের ভূমিকা ও যুক্ততা বিষয়ে মতবিনিময় সভা | ২০ | ৫ | | ৫ | ৫ | ৫ | | |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|----------------------------------|-----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------------------|--|
| ৩.১. ২ | প্রাকৃতিক- সাংস্কৃতিক সম্পদ ও বৈচিত্র্য সুরক্ষায় জনসচেতনতা মূলক প্রচারণা | স্থানীয় প্রাকৃতিক সম্পদ এলাকার জলাভূমি, খাল বিল, হাওর, নদী-নালা-গাছপালা পাহাড়, মাঠ, কৃষিজমি, ফসল বৈচিত্র্য সুরক্ষা, মাটি-পানি-বায়ু দূষণ রোধ, সামাজিক বৈষম্য রোধ, জেডার সমতা, পেশাগত ভিন্নতা প্রভৃতি বিষয়গুলো নিয়ে সংগঠন পর্যায়ে আলোচনা - নেত্রকোনার পর্যটন শিল্পের সম্ভাবনা ও ভবিষ্যৎ বিষয়ক সংলাপ - হাওর জলাভূমি ও পরিবেশ নিয়ে জন সংলাপ | আটপাড়া সদর কলমাকান্দ † | ৫৬ ১০০ ৭২ | ১৪ ২০ ১৭ | ১৪ ২৫ ১৭ | ১৪ ২৫ ১৭ | ১৪ ২৪ ১৮ | ১৫০০০/ ১৫০০০/ ১৫০০০/ | প্রাকৃতিক বৈচিত্র্য সংরক্ষণে জনসচেতনতা তৈরি হবে, প্রাণবৈচিত্র্য বৃদ্ধি পাবে, সামাজিক সংগতিও ঐক্য প্রক্রিয়া গতিশীল হবে। মানুষের মধ্যে সামাজিক সংবেদনশীলতা বৃদ্ধি পাবে। প্রাণ ও প্রকৃতি সুরক্ষায় স্থানীয় জনগন সচেতন হবে |
| | | জলবায়ু পরিবর্তনে নারীর অবস্থান ও পরিবেশ বিপর্যয় বিষয়কে কেন্দ্র করে দিবস পালন করা। সংশ্লিষ্ট দিবসের তাৎপর্য তুলে ধরে ডকুমেন্ট তৈরি- পরিবেশ দিবস, গ্রামীণ নারী দিবস, বর্ণবৈষম্য দিবস, প্রাণবৈচিত্র্য দিবস, প্রবীণ দিবস, পানি দিবস, নিরাপদ খাদ্য দিবস, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা দিবস, আদিবাসী দিবস, পরিবেশ দিবস, খাদ্য দিবস। - কার্বন নিঃসরণ কমানো, পরিবেশ সুরক্ষা, প্রাণবৈচিত্র্য সংরক্ষা, প্রতিবেশীয় স্কুল পর্যায়ে বক্তৃতামাল। | আটপাড়া সদর কলমাকান্দ † | ৯ ৯ ৯ | ১ ১ ১ | ২ ২ ২ | ২ ২ ২ | ৩ ৩ ৩ | ২৩৪০৭/ ৭০০০০/ ৭০০০০/ | |
| | | করোনা মহামারি, জেডার সমতা, প্রবীণ অধিকার সুরক্ষা, জাতিগত ভিন্নতা, অসংক্রামক রোগ, পেশাগত ভিন্নতা, প্রতিবেশগত ভিন্নতা, কৃষিপ্রাণবৈচিত্র্য সংরক্ষণ, উদ্ভিদ বৈচিত্র্য, প্রাকৃতিক মাছবৈচিত্র্য, গৃহপালিত প্রাণবৈচিত্র্য সংরক্ষণ ও পালন প্রভৃতি প্রাকৃতিক ও সামাজিক বৈচিত্র্য সুরক্ষায় জনগোষ্ঠী পর্যায়ে সচেতনতা তৈরিতে প্রচারণামূলক সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, খেলাধুলা, বর্ণাঢ্য অনুষ্ঠান। - আদিবাসি ও নেত্রকোনার প্রেক্ষাপট: স্কুল কলেজের শিক্ষার্থীদের উদ্যোগে হাইস্কুল ও কলেজ পর্যায়ে কুইজ ও রচনা প্রতিযোগিতা - বহুভূবাদি সমাজ উন্নয়ন কেন্দ্রে আদিবাসি সাংস্কৃতিক উৎসব। | আটপাড়া সদর কলমাকান্দ † | ১৬ ২৪ ১ | ৪ ৫ ১ | ৪ ৬ ১ | ৪ ৬ ১ | ৪ ৭ ১ | ৪১৫৪৯/ ৪১৫৪৯/ ৪১৫৪৯/ | |
| | | শতভাগ স্বাস্থ্যসম্মত ল্যান্ডলিন নিশ্চিতকরনে যুবসমাজকে সহযোগিতাতা করা (দুর্গাপ্রশম) | আটপাড়া সদর | ১ ১ | ৩ ৫ | ৩ ৫ | ৩ ৫ | ৩ ৫ | ৬১৫৪৯/ ৬১৫৪৯/ ৬১৫৪৯/ | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---|--|----------------|------|--------|----|----|----|---|--|
| ৩.১. ৩ | ফ্যাসিলিট করা ও যুবদের উদ্যোগ বাস্তবায়নে সহায়তা করা: | শিশুবিকাশ কেন্দ্র, সুপেয় পানি নিশ্চিতকরণে যুবদের উদ্যোগ বাস্তবায়নে সহায়তা | কলমাকান্দ † | ১ | ৪ | ৪ | ৪ | ৪ | সামাজিক সংহতি ও পরিবেশ সুরক্ষায় যুবদের সম্পৃক্ততা বৃদ্ধি পাবে। | |
| | | পরিবেশ সুরক্ষা ও সামাজিক সংহতি প্রতিষ্ঠায় কি ধরনের উদ্যোগ নেয়া যেতে পারে তা চিহ্নিত করা ও যুবদের উদ্যোগ গ্রহনে দক্ষতা উন্নয়নে সহযোগিতা করা | আটপাড়া | ১০ | ৪ | ৪ | ৪ | ৬ | | |
| | | | সদর | ২০ | ১০ | ১০ | ১০ | ১০ | | |
| | | | কলমাকান্দ † | ৮ | ২ | ২ | ২ | ৩ | | |
| | | -পরিবেশ সুরক্ষা ও সামাজিক সংহতি প্রতিষ্ঠায় যুবদের গৃহীত উদ্যোগ গ্রহন ও বাস্তবায়নে সহযোগিতা করা -বৃক্ষরোপন কর্মসূচী (পরিবেশ ও এলাকায় বিবেচনায়) ৫০০০ চারা। -যুব তথ্যকেন্দ্র,রক্তের বন্ধন,কিশোরী তথ্যকেন্দ্র ফটিকা প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করা -নিরক্ষরমুক্ত গ্রাম তৈরী(সবুজগ্রাম দরুণবালি) -নেত্রকোনার নদনদী জলাভূমি রক্ষায় বিজয়ের সুবর্ণজয়ন্তিতে যুবদের প্রত্যাশা নিয়ে স্বাক্ষরকলিপি | আটপাড়া | ১৫০০ | ১ | ১ | ১ | ১ | | |
| | | | সদর | ২৫০০ | ২ | ৩ | ২ | ৩ | | |
| | | | কলমাকান্দ † | ১০০০ | ১ | ১ | ১ | ১ | | |
| | | যুবক বা যুব সংগঠন পরিবেশ সুরক্ষা ও সামাজিক সংহতি প্রতিষ্ঠায় যেসব উদ্যোগ নিয়েছে তাদের মধ্য থেকে নির্বাচিতদের যুবক বা যুব সংগঠনকে যুব সম্মননা/ পরিবেশ সম্মননা/ নারী সম্মননা প্রদান করা | আটপাড়া | ৪ | ১ | ১ | ১ | ১ | | |
| | | | সদর | ৮ | ২ | ২ | ২ | ২ | | |
| | | | কলমাকান্দ † | ৪ | ১ | ১ | ১ | ১ | | |
| | যুবদের চর্চা ও উদ্যোগগুলো নিয়ে একটি প্রকাশনা তৈরী করা। | সদর | | | | | | | | |
| ৩.২ “নীতি পর্যালোচনা ও প্রচারণা” | | | | | | | | | | |
| ৩.২. ১ | কার্বন নিঃসরণ কমানো , সকল প্রাণের খাদ্য নিরাপত্তা, নবায়নযোগ্য জ্বালানি ও পরিবেশ বিষয়ে নীতি পর্যালোচনা ও জনসচেতনতামূলক প্রচারণা: | কার্বন নিঃসরণ কমানো জন্য লোকজ চুলা বিতরণ, নারীদের স্বাস্থ্যঝুঁকি কমানো সহ সকল প্রাণের খাদ্য নিরাপত্তা ও পরিবেশ সুরক্ষায় জনগোষ্ঠি পর্যায়ে ধারনাগত স্পষ্টতা ও সচেতনতা তৈরির লক্ষ্যে সংগঠন ও জনগোষ্ঠি পর্যায়ে আলোচনা ও মতবিনিময় সভার আয়োজনর করা। | আটপাড়া | ৫৪ | ১ ৩ | ১৩ | ১৩ | ১৫ | ২০০০০/ ৪০০০০/ ১৫০০০/ ২৭ ৪৭ | পারস্পারিক আন্তর্নির্ভরশীল সম্পর্কে গুরুত্ব বৃদ্ধি পাবে |
| | | | সদর | ৯৪ | ৯ ৪ | ২০ | ২৫ | ২৫ | | |
| | | | কলমাকান্দা | ৪৬ | ১১ | ১১ | ১২ | ১২ | | |
| | | | আটপাড়া | ২৭ | ৫ | ৫ | ২৬ | ২৬ | | |
| | | | সদর | ৪৭ | ১১ | ১২ | ১২ | ১২ | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------------|---|------------|----------------------|---|---|---|---|--------|--|
| | | কোভিড-১৯ পরিস্থিতিতে বিবেচনা করে সকল প্রাণের খাদ্য নিরাপত্তা, পরিবেশ ও প্রাণবৈচিত্র্য সুরক্ষায় জনসচেতনতা তৈরিতে সরকারের গ্রহীত নীতিমালা-প্রদ্বাপন পর্যালোচনাভিত্তিক প্রচারণা। | কলমাকান্দা | ২৩ | ৫ | ৬ | ৬ | ৬ | | |
| | | প্রাণবৈচিত্র্য দিবস, খাদ্য দিবস ও পরিবেশ দিবসকে সামনে রেখে সপ্তাহব্যাপি জনগোষ্ঠী পর্যায়ে পরিবেশ সপ্তাহ পালন করা। সবুজ গ্রাম, নিমগ্রাম, সাজনা গ্রাম, সবজী গ্রাম, বীজ গ্রাম তৈরিতে সহযোগিতা করা -কৃষকদের, প্রবীণদের, প্রতিবন্ধীদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা, নিশ্চিতকরণে পেনসন স্কিম আদায়ে সংলাপ /মতবিনিময়সভা। -ফসলের ন্যায্যমূল্য, জেলেদের অধিকার, দলিতদের অধিকার আদায়ে সভা, সংলাপ -বিনিময় কেন্দ্রগুলো শক্তিশালীকরণ -প্রাকৃতিক সম্পদ মগড়া নদী, বড়পুকুর, উদ্ভাখালিনদী, সুমেশ্বরী নদী, বিষনাই নদী, সাইডুলি নদী সহ নেত্রকোনা ৫৮ টি নদী সুরক্ষায় প্রচারাভিযান। -অচাষকৃত উদ্ভিদ সুরক্ষায় দিনব্যাপী আলোচনা, রান্নাপ্রতিযোগিতা, কুইজ ও মেলার আয়োজন -অচাষকৃত উদ্ভিদ এর ডকুমেন্ট তৈরী করা। | আটপাড়া | সমন্বিত পরিকল্পনা | | | | | | |
| | | | সদর | | | | | | | |
| | | | কলমাকান্দা | | | | | | | |
| | | জৈবকৃষি চর্চায় যে সংগঠনে গ্রামে কম্পোস্ট আছে সেগুলো সচল করা ও সহযোগিতা করা (১৯৯)। | আটপাড়া | ৭৫ | | | | | | |
| | ১৯৯ টি কেঁচো কম্পোস্ট সহযোগিতা | | কলমাকান্দা | ৪৭ | | | | | | |
| | | | সদর | ৭৭ | | | | | | |
| | নেত্রকোনা পৌর এলাকায় | -মগড়া নদী ও শহরের পুকুর রক্ষায় সংলাপ ও মতবিনিময় সভা -মগড় নদীর দু'পাশের সৌন্দর্য্য বর্ধন কার্যক্রম সহযোগিতা -“পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন নগর সবার জন্য” এই বিষয়ে নগর পর্য- শহ প্রান্তিক মানুষের সমস্যা ও প্রতিকারে কমিউনিটিভিত্তিক সংলাপ। - স্বাস্থ্য ক্যাম্প (প্রবীণ হিতৈষী সংঘের সাথে সমন্বয় করে) | সদর | ৫ | ১ | ১ | ২ | ১ | ৩০০৪৯/ | |

| | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|---|------------|------------------|----|----|----|----|---------|---|
| | | - দলিত জনগোষ্ঠীর অধিকার সুরক্ষায় প্রচারাভিযান ও সংলাপ (শহরে সকল দলিত জনগোষ্ঠীর সমস্যাচিহ্নিত করণ ও উপস্থাপন)-২ -সাম্প্রদায়িক সম্প্রতি রক্ষায় বহুত্ববাদি সংস্কৃতির চর্চা ও সংকট নিবেদন সংলাপ । -সকলের জন্য মানবিক শহর তৈরীতে প্রচারণা । | | | | | | | | |
| ৩.৩ “গবেষণা ও জ্ঞান ব্যবস্থাপনা” | | | | | | | | | | |
| ৩.৩.১ | কৃষিপ্রাণবৈচিত্র্য সংরক্ষণ ও উন্নয়ন বিষয়ক প্রায়োগিক গবেষণা: | হাওরের ফসল বৈচিত্র্য রক্ষা, খাদ্য নিরাপত্তা, নিরাপদ খাদ্য, জলবায়ু অভিযোজন, কৃষি প্রাণবৈচিত্র্য সংরক্ষণ ও উন্নয়নের লক্ষ্যে জনগোষ্ঠী পর্যায়ে বৈচিত্র্যময় ফসলের জাত সংগ্রহ ও চাষের মাধ্যমে সংরক্ষণ করার জন্য শতবাড়ি মডেলের বাড়িকে কেন্দ্র করে মেলা, পাড়ামেলা, সংরক্ষণ পুট, বীজ সহযোগিতা, অভিজ্ঞতা বিনিময়, বীজ বিনিময়, বীজ ও উপকরণ সহযোগিতা, বীজ সংরক্ষণ বিষয়ক ব্যবহারিক প্রশিক্ষণ আয়োজন করা -আটপাড়া ৪টা, সদর ৫টা ও কলমাকান্দা ৪ টা নতুন জাতের ধানের বীজ সংগ্রহ ও সংরক্ষণ, | আটপাড়া | ২০ | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ | ১০০০০০/ | |
| | | | সদর | ৪০ | ১০ | ১০ | ১০ | ১০ | ৫০০০০/ | |
| | | | কলমাকান্দা | ২০ | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ | ২৫০০০/ | পুষ্টিশিক্ষা বিষয়ক সচেতনতা বাড়াবে. এলাকায় ফসল বৈচিত্র্য বৃদ্ধিপাবে, কৃষক পর্যায়ে স্থায়ীত্বশীল কৃষি চর্চা গতিশীলতা পাবে, বৈচিত্র্যময় ফসলের বীজ এলাকার কৃষকদের কাছে সহজলভ্য |
| | | -কৃষক নেতৃত্বে এলাকা উপযোগি ফসল ও ফসলের জাত নির্বাচন ও জাত উন্নয়ন বিষয়ে প্রায়োগিক গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা করা - আদিবাসীদের খাদ্য কাসাবা ও অন্যান্য খাদ্য উদ্ভিদ চাষ নিয়ে গবেষণা-১ -গলাচিলা মুরগ-মোরগী নিয়ে গবেষণা -২ -মরিচের জাত গবেষণা -১ | আটপাড়া | আমন ৫টা, বোরো- ২ | ১ | ২ | ১ | ১ | ৩০০০ | |
| | | | সদর | আমন ৭, বোরো ১টা | ২ | ২ | ২ | ২ | | |
| | | | কলমাকান্দা | আমন | ১ | ২ | ১ | ১ | | |
| | | শতবাড়ি মডেলকে সহযোগিতা করা -১০৮ টি | আটপাড়া | ২০ | ৪ | ৪ | ৪ | ৪ | | |
| | | | সদর | ৫০ | ১৪ | ১৩ | ১৩ | ১৫ | | |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|---|--|------------|----|-------|----|---|---|------|-----------|
| | | | কলমাকান্দা | ২৫ | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ | | |
| | | গ্রামের কৃষিপ্রাণবৈচিত্র্য সুরক্ষায় ও বিনিময় প্রক্রিয়ার মাধ্যমে | আটপাড়া | ১০ | ৩ | ৪ | ৪ | ৪ | | |
| | | সম্প্রসারণে কার্যকারি অবদান রাখতে হবে, শিশু বিকাশ কেন্দ্র - | সদর | ৩০ | ৫ | ৫ | ৫ | ৫ | | |
| | | ৪ | কলমাকান্দা | ৮ | ৩ | ৪ | ৪ | ৪ | | |
| | | বহুত্ববাদি সমাজউন্নয়ন কেন্দ্র -১ | | | | | | | | |
| | | বীজ ঘর,-৪, বীজবাড়ি-২৪ | | | | | | | | |
| | | পাঠাগার- ৩ | | | | | | | | |
| | | কৃষি তথ্যকেন্দ্র-৩, জনউন্নয়ন কেন্দ্র,-১ | | | | | | | | |
| | | সবুজ ক্যাম্পাস -২ | | | | | | | | |
| | | ফসলের হাসপাতাল -২ | | | | | | | | |
| ৩.৩. ২ | নীতি গবেষণা ও এডভোকেসি Policy research and advocacy (প্রতিটি কর্মএলাকার কর্মপরিবেশকে বিবেচনা করে বারসিক ঢাকা অফিস এই কার্যক্রমটি বাস্তবায়ন করবে) | নার্সারি-৪ | | | | | | | | |
| | | নিরাপদ খাদ্য কর্ণার - ১ | | | | | | | | |
| | | বিশেষায়িত গ্রাম তৈরিতে প্রচারণা করা যেমন | | | চলমান | | | | | |
| | | -নিম গ্রাম | | | | | | | | |
| | | -সবজি গ্রাম | | | | | | | | |
| | | -বীজ গ্রাম | | | | | | | | |
| | | -সাজনা গ্রাম | | | | | | | | |
| | | - কম্পোষ্ট গ্রাম | | | | | | | | |
| | | তৈরিতে সহযোগিতা করা | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| ৩.৩. ২ | নীতি গবেষণা ও এডভোকেসি Policy research and advocacy (প্রতিটি কর্মএলাকার কর্মপরিবেশকে বিবেচনা করে বারসিক ঢাকা অফিস এই কার্যক্রমটি বাস্তবায়ন করবে) | -পাহাড়ী বালি সংকট ও করণীয় | ১ | | | | | | ৫০০০ | ঢাকা থেকে |
| | | - শিলাবৃষ্টি ও বজ্রপাত : ক্ষয়ক্ষতি। | ১ | চল | মান | | | | ৬০০০ | |
| | | - কৃষি জমির সংকটের রূপ এবং সমাধানে করণীয় | ১ | | | | | | ৫০০০ | |
| | | - হাওরের দুর্যোগ ও প্রস্তুতি (পাহাড়ীডল,খরা,বন্যা,বজ্রপাত,শিলাবৃষ্টি। | ১ | চ | ল | মা | ন | | ৫০০০ | |
| | | - কীটনাশকের অপব্যবহার জনস্বাস্থ্য ও পরিবেশের উপর প্রভাব | ১ | | | | | | ৫০০০ | |
| | | -গ্রামীণ নারীর স্থাপত্যজ্ঞান ও স্থাপত্যকলা | ১ | চ | ল | মা | ন | | | |
| ৩.৩. ২ | নীতি গবেষণা ও এডভোকেসি Policy research and advocacy (প্রতিটি কর্মএলাকার কর্মপরিবেশকে বিবেচনা করে বারসিক ঢাকা অফিস এই কার্যক্রমটি বাস্তবায়ন করবে) | -শতবাড়ি মডেল | ১ | চ | ল | মা | ন | | | ঢাকা থেকে |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|---|------------|----|----|---|----|----|--|--|
| | ডকুমেন্টেশন ও পাবলিকেশন | কর্ম এলাকার কাজের উপর ভিত্তি করে জনগোষ্ঠীর উদ্যোগ, জৈব চর্চা, অভিযোজন, লোকচর্চা ডকুমেন্ট করা (বারসিক নিউজ ডটকম) | আটপাড়া | ৩৫ | ৮ | ৮ | ৮ | ১১ | | |
| | | | সদর | ৪৫ | ১০ | ১ | ১০ | ১৫ | | |
| | | | কলমাকান্দা | ৩০ | ৮ | ৭ | ৭ | ৮ | | |
| | | -ধানের জাত গবেষণার উপর পাবলিকেশন তৈরী -বীজঘর , বীজবিনিময় আমদের সম্পদ । -শতবাড়ি উন্নয়ন মডেল -যুব উদ্যোগ, ভার্মিকম্পোস্ট, বৃক্ষরোপন তথ্যকেন্দ্র নিয়ে তথ্যভিত্তিক পাবলিকেশন তৈরী করা । | ৮ | | ২ | ২ | ২ | ২ | | |
| | | | | | | | | | | |

অষ্টম অধ্যায়
মনিটরিং ও মূল্যায়ন

৮.১ পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কৌশলের উদ্দেশ্য

উপজেলার উন্নয়ন পরিকল্পনাসমূহ পূর্ণাঙ্গ করার জন্য তাদের একটি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কৌশল থাকবে, যার মাধ্যমে উপজেলা পরিষদ নিয়মিত ও পদ্ধতিগতভাবে প্রকল্প/ স্কিমের বাস্তবায়নের অগ্রগতি এবং নির্ধারিত উদ্দেশ্য (objectives) ও কর্মদক্ষতার সূচকের (performance indicators) ভিত্তিতে তাদের কর্মসম্পাদন দক্ষতা নিরূপণ করতে সক্ষম হবে। অতএব উপজেলা পরিষদের বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনার পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন থাকা প্রয়োজন, যা বৃহত্তর পরিসরে সরকারের পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন পদ্ধতিতে ভূমিকা রাখবে। পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কৌশল উপজেলা পরিষদ ও অন্যান্য উন্নয়ন সহযোগীদের নিম্নলিখিত গুরুত্বপূর্ণ বিষয়সমূহ জানতে সাহায্য করে:

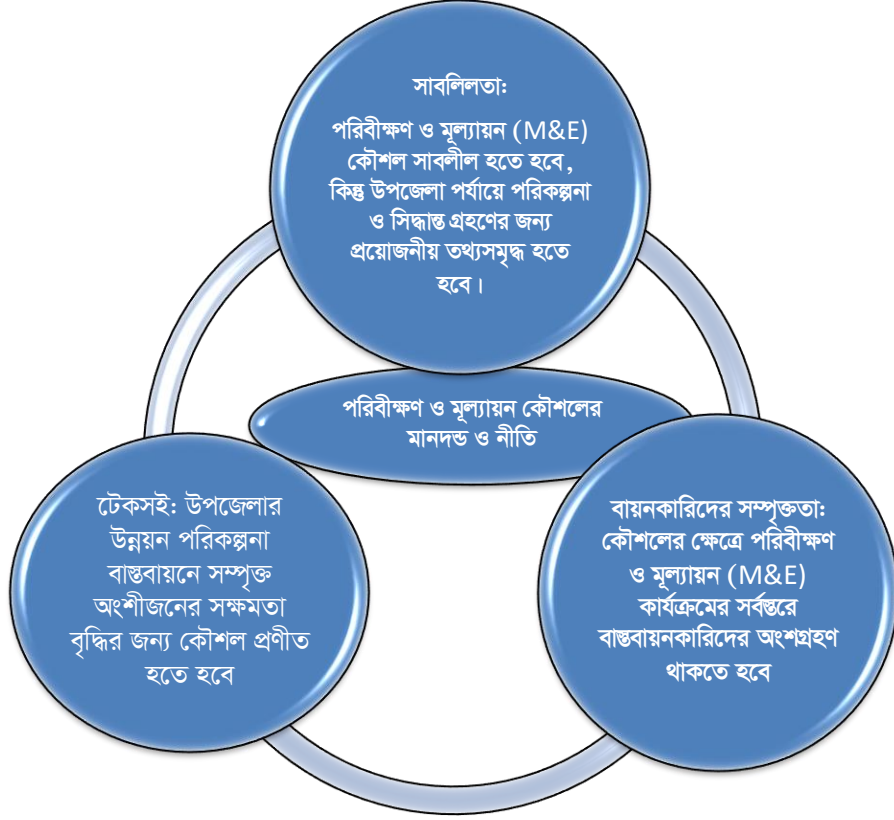
- (১) পরিকল্পনা অনুসারে পরিকল্পিত কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে কিনা
- (২) সম্পদ সমূহ (তহবিল, উপকরণ বা মানব সম্পদ) ইত্যাদি যে কাজের জন্য পরিকল্পনা করা হয়েছিল সেই কাজের জন্য সঞ্চালন করা হয়েছে কিনা
- (৩) সম্পদ সমূহ (তহবিল, উপকরণ বা মানব সম্পদ) ইত্যাদি যে কাজের জন্য পরিকল্পনা করা হয়েছিল সেই কাজের বাইরে অন্য কাজের জন্য সঞ্চালন করা হচ্ছে কিনা
- (৪) বাস্তবায়িত কাজের ফলাফল (উৎপাদন) পরিকল্পনা অনুসারে হয়েছে
- (৫) নির্ধারিত উদ্দেশ্য অনুসারে কাজের ফলাফল অর্জিত হয়েছে কিনা এবং নির্ধারিত উদ্দেশ্য সমূহ এখনো প্রাসঙ্গিক আছে কিনা
- (৬) পরিকল্পনা তার লক্ষ্য অর্জন করেছে কিনা, যেমন; উপজেলার অভিষ্ট জনগোষ্ঠীর জীবনযাপনে প্রত্যাশিত পরিবর্তন এনেছে।

বিভিন্ন পর্যায়ে অন্যান্য পরিচালন ও প্রশাসনিক উদ্দেশ্য সম্পাদন এবং কেন্দ্রীয় সরকার ও উন্নয়ন সহযোগীদের জন্যেও পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কৌশল প্রয়োজন।

পাশাপাশি বার্ষিক পরিকল্পনারও একটি পরিবীক্ষণ পদ্ধতি থাকবে যা পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নকে সহযোগিতা করবে। সেই কারণে বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনার লক্ষ্য, উদ্দেশ্য ও অভিষ্টের আলোকে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা পরিবীক্ষণ অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ।

৮.২ বার্ষিক পরিকল্পনার পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কৌশলের মানদণ্ড ও নীতি

বার্ষিক পরিকল্পনার পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কৌশলনিম্নলিখিত মানদণ্ড ও নীতির ভিত্তিতে প্রণীত হয়েছে:



এই মানদণ্ড ও নীতি পরস্পর সম্পর্কিত এবং উপজেলার উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ভূমিকা রাখে।

৮.৩ বার্ষিক পরিকল্পনা পরিবীক্ষণের ফরম্যাট

বার্ষিক পরিকল্পনার পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কৌশল অনুসারে উপজেলা পরিষদ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের জন্য (সারণী ১) এবং বার্ষিক সমন্বিত প্রতিবেদনের জন্য (সারণী ২) নিম্নের সুপারিশকৃত পরিবীক্ষণ ফরম্যাট ব্যবহার করবে।

সারণী ১: ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন (. অর্থ বছরের ত্রৈমাসিক)

| প্রতিটি খাতের প্রকল্প/ ক্ষিম | ফলাফলসূচক (output Indicator) | অভিষ্ট লক্ষ্য (Target) | এই তারিখ পর্যন্ত সম্পাদন | এই তারিখ পর্যন্ত উপকারভোগী | এই তারিখ পর্যন্ত আওতাভুক্ত এলাকা | প্রাক্কলিত বাজেট | এই তারিখ পর্যন্ত প্রকৃত অর্থ ছাড় / ব্যয় |
|---------------------------------|------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|----------------------------------|--|---------------------|---|
| ১.সামাজিক খাত | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| ২.অর্থনৈতিক খাত | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| ৩.অবকাঠামো | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| ৪.পরিবেশ | | | | | | | |

সারণী ২: বার্ষিক অগ্রগতি / সম্পাদন প্রতিবেদন (.....অর্থ বছর)

| খাত ভিত্তিক প্রকল্প/ ক্ষি | ফলাফলসূচক(Outp uts Indicators) | অভিষ্ট লক্ষ্য (Targets) | সম্পাদন (Accompli shment) | উপকারভোগী খাত (Beneficiar y Sector) | আওতাভূক্ত এলাকা | প্রাক্কলিত বাজেট | প্রকৃত বরাদ্দ |
|------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|---------------------------------|--|--------------------|---------------------|---------------|
| ১.সামাজিক খাত | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| ২.অর্থনৈতিক খাত | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| ৩.অবকাঠামো | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| ৪.পরিবেশ | | | | | | | |

৮.৪ পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদনের প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো

পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের প্রতিষ্ঠানিক কাঠামো:

বার্ষিক পরিকল্পনা মূল্যায়নের জন্য নির্ধারিত সূচকের ভিত্তিতে এবং যে পরিকল্পনা অনুসারে বাজেট বরাদ্দ করা হয়েছে তার প্রেক্ষিতে পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা ও প্রত্যাশিত ফলাফলের অগ্রগতি ও অর্জন নির্ধারণের জন্য নিয়মিত তথ্য সংগ্রহ ও বিশ্লেষণ করবে। উপজেলা পরিষদ সাধারণভাবে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এটা সম্পাদন করবে। উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান ও ভাইস-চেয়ারম্যান উন্নয়ন কর্মকান্ড পরিচালন, সম্পদ ব্যবহার ও এর ফলাফল পরিবীক্ষণ ও তত্ত্বাবধান করবেন। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা ও পরিকল্পনা বিষয়ক কারিগরি কমিটি উন্নয়ন পরিকল্পনা বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত করবেতও সভায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পর্যালোচনা করতে উপজেলা পরিষদকে সহযোগিতা করবে।

উপজেলা পরিষদ এর সভায় অর্থ বছরের শেষে উদ্দেশ্যের সাথে সঙ্গতিপূর্ণভাবে প্রকল্প/ ক্ষিম বাস্তবায়িত হয়েছে কি না বা শুরুতে নির্ধারিত লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য কতোটা অর্জিত হয়েছে তা নির্ধারণের জন্য এবং যে উদ্দেশ্যে সম্পদ বরাদ্দ করা হয়েছিল সেই অনুসারে ব্যবহৃত হয়েছে কিনা তা যাচাইয়ের জন্য সমন্বিত পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা করবে। পূর্বের মতোই উপজেলা কমিটির সহযোগিতায় প্রস্তুত তথ্য ও উপকরণের ভিত্তিতে ইউএনও অর্থ বছরের শেষে প্রতিবেদন প্রস্তুত করবে এবং চূড়ান্ত মূল্যায়নের জন্য উপজেলা পরিষদের সভায় পেশ করবে।

প্রতিবেদন ও যোগাযোগ কৌশল:

বার্ষিক পরিকল্পনার আওতায় বাস্তবায়িত প্রকল্প/ ক্ষিমের অগ্রগতি সম্পর্কে উপজেলা পরিষদ ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক সমন্বিত প্রতিবেদন জেলায় ও এলজিডিতে প্রেরণ করবে। উপজেলা পরিষদ একইভাবে উপজেলা পরিষদের তথ্য প্রকাশের দায়িত্ব হিসেবে এবং স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করার জন্য ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক সমন্বিত প্রতিবেদন ইউনিয়ন পরিষদসমূহ ও পৌরসভায় প্রেরণ করবে।

নবম অধ্যায়

সচিত্র উপজেলা পরিষদ





