ANNUAL REPORT
2023-2024
বার্ষিক প্রতিবেদন
২০২৩-২০২৪



এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড
ATLAS BANGLADESH LIMITED

(শিল্প মন্ত্রণালয়ের অধীন বাংলাদেশ ইস্পাত ও প্রকৌশল কর্পোরেশনের একটি প্রতিষ্ঠান)

এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড

ATLAS BANGLADESH LIMITED

(শিল্প মন্ত্রণালয়ের অধীন বাংলাদেশ ইস্পাত ও প্রকৌশল কর্পোরেশনের একটি প্রতিষ্ঠান)

Corporate Headquarter & Factory :

DIT Plot # 265-267, Tongi Industrial Area, Gazipur-1710.

Phone: 9812658, 9813170, 9812661, 9813172, Fax: 880-02-9812660,

E-mail: bdatlas@gmail.com, Website: www.atlas.gov.bd

Service Center :

343, Tejgaon Industrial Area, Tejgaon, Dhaka.

Phone: 8891276

Contents

		Page No.
Board of Directors		2-4
Corporate Directory		5
Notice for annual general Meeting		6-7
Report of the Board of Directors		8-28
Report of the Audit committee		29
Declaration of Financial statements by CEO & CFO		30
Independent Auditors Report		31-36
Statement of Financial Position		37
Statement of profit or loss and other Comprehensive income		38
Statement of Cash-Flows		39
Statement of Changes in Equity		40
Notes to the Financial Statements		41-57
Schedule of property plant and Equipment	Anx -1 (a)(b)	58-61
Stock Position	Anx - 2	62-63
Statement of Advance income tax & provision for Taxation	Anx - 3	64
Summery of Unpaid Dividend	Anx - 4	65
Statement of Budget variance	Schedule - 1	66
Five Years Performance at a glance	Schedule - 2	67
Statement of Ratio Analysis		68

Board of Directors



Md. Moniruzzaman
Chairman (Additional Secretary)
Bangladesh Steel & Engineering Corporation
Ministry of Industries
Government of the People's Republic of Bangladesh
&
ABL Company Board



Md. Abdul Wahed
Director, ABL Company Board &
Member of NRC and Audit Committee.
Joint Secretary, Ministry of Industries
Government of the People's Republic
of Bangladesh



Anwar Hossain
Director, ABL Company Board &
Member of Audit Committee



Akhter Hossain
Director, ABL Company Board &
Member of NRC Committee

Board of Directors



Nazmul Haque Khan
Director, ABL Company Board

Dr. Sayed Saikh Imtiaz
Independent Director
Chairman of the NRC Committee.
Professor and Former Chairperson
Department of Women and Gender Studies,
University of Dhaka.





Mohammad Ridhwanul Haq, Ph.D
Independent Director, ABL Company Board &
Chairman of the Audit Committee.
Professor
Institute of Business Administration (IBA),
University of Dhaka



Md. Ajibor Rahman
Managing Director
Atlas Bangladesh Limited



S.M Alauddin
Company Secretary
Atlas Bangladesh Limited

Brief Resume of Re-Appointed Director's

Md. Moniruzzaman



Mr. Md. Moniruzzaman, Additional Secretary to the Government of the People's Republic of Bangladesh, join as Chairman of Bangladesh Steel and Engineering Corporation (BSEC) on 13 April 2023. Prior to joining the Corporation, he was working as Additional Secretary in the Ministry of Environment, Forest and Climate Change from 04 August 2020 to 12 April 2023. He was born in a novel Muslim family in Saplenja village, Bhatara Union, Sadar Upazila, Jamalpur district. He obtained his bachelor's and master's degrees and MBA (Major in Finance) from the University of Dhaka. He has served 22 years of policy-making and 08 years of field-level duties in the administration cadre of Bangladesh Civil Service during his ongoing 30-years (1993-2023) career.

At the policy-making level, before the Ministry of Environment, Forest and Climate Change, he served as Additional Secretary and Joint Secretary in the Finance Division of the Ministry of Finance. As Deputy Secretary, he served in the Ministry of Civil Aviation and Tourism, Additional Director (Deputy Secretary) in the Bridge Division of the Ministry of Communications, Ministry of Commerce and the Ministry of Expatriates' Welfare and Overseas Employment. As Senior Assistant Secretary, he successfully served in the Ministry of Expatriates' Welfare and Overseas Employment, Ministry of Establishment, Ministry of Labor and Manpower and Ministry of Local Government, Rural Development and Cooperative. At the field level, he served as Additional Deputy Commissioner (ADC) in Nilphamari district, as UNO in Maheshpur upazila of Jhenaidah district. As Assistant Commissioner (Land) in Lama upazila of Bandarban district, Matlab upazila of Chandpur district and as Assistant Commissioner/Senior Assistant Commissioner in B. Baria, Bandarban and Rangpur districts.

He has participated in a number of trainings, seminars, workshops and symposiums both in the country and abroad. Among them, he has received training from BPATC, BMA, BCS Administration Academy, NAPD, Land Administration Training Center in the country and from Sweden, South Korea, England, America, Australia, Thailand, China and India outside the country. Among the seminars, workshops and symposiums he has participated in outside the country, Saudi Arabia, Sri Lanka, Japan, Singapore, Malaysia, Vietnam, England, Thailand and Egypt are worth mentioning.

Md. Abdul Wahed



Md. Abdul Wahed, Joint Secretary, Ministry of Industry is a director of Atlas Bangladesh Limited Company Board and also a member of Audit Committee and NRC Committee.

Md. Abdul Wahed joined the Bangladesh Civil Service (Administration) Cadre the Govt. of the people's Republic of Bangladesh as an officer of 20th batch on 28-8-2001, He has served in the field administration in different stage. Afterward he served in the Ministry of primary & Mass Education and local Government division. He obtained BA honours & MA degree in Bengali Language & literature from the university of Rajshahi & he Participated Various Trainings, Workshops and conferences both in home & abroad. Md. Abdul Wahed was born on 01 August 1969 in a noble Muslim Family in the district of Dinajpur.

Corporate Directory

CHAIRMAN	:	Md. Moniruzzaman
DIRECTORS	:	Md. Abdul Wahed
		Anwar Hossain
		Akhtar Hossain
		Nazmul Haque Khan
INDEPENDENT DIRECTOR	:	Dr. Sayed Saikh Imtiaz
		Mohammad Ridhwanul Haq, Ph.D
MANAGING DIRECTOR	:	Md. Ajibor Rahman
COMPANY SECRETARY	:	S.M Alauddin
CHIEF FINANCIAL OFFICER	:	Md. Nazrul Islam
HEAD OF INTERNAL AUDIT	:	Md. Javed
AUDITORS	:	Syful Shamsul Alam & Co.
		Chartered Accountants
		Paramount Heights D2-65/2/1 (6th Floor)
		Box Culvert Road, Purana Paltan, Dhaka-1000.
COMPLIANCE AUDITORS	:	Mizan Islam & Co.
		Chartered Accountants
		House # 10, Road # 06, Sector # 12
		Uttara Model Town, Dhaka-1230.
TAX ADVISER	:	Rahman Mostafa Alam & Co.
		Chartered Accountants
		Paramount Heights D2-65/2/1 (7th Floor)
		Box Culvert Road, Purana Paltan, Dhaka-1000.
BANKERS	:	Sonali Bank Limited
		AB Bank Limited
		Trust Bank Limited
		Pubali Bank Limited
		National Bank Limited
		Brac Bank Limited
		Janata Bank Limited
LIAISON OFFICE	:	Company Affairs Division, BSEC
		BSEC Bhaban (2nd Floor)
		102, Kazi Nazrul Islam Avenue, Dhaka.
REGISTERED OFFICE	:	DIT Plot No, 265-267, Tongi, Industrial Area,
		Tongi, Gazipur-1710.

এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড

২৬৫-২৬৭, টঙ্গী শিল্প এলাকা, টঙ্গী, গাজীপুর

৪০তম বার্ষিক সাধারণ সভার বিজ্ঞপ্তি

এ মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রদান করা যাচ্ছে যে, এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড (এবিএল)-এর ৪০তম বার্ষিক সাধারণ সভা নিম্নলিখিত বিষয়াদি সম্পাদনকল্পে আগামী ২৪ ডিসেম্বর ২০২৪ (৯ পৌষ ১৪৩১), রোজ মঙ্গলবার, সকাল ১১:০০ ঘটিকায় এবিএল কারখানা প্রাঙ্গণ ও ডিজিটাল প্ল্যাটফর্ম https://abl.atlasbang.virtualagmbd.com লিংকে (হাইব্রিড পদ্ধতিতে) অনুষ্ঠিত হবেঃ-

১। ২৮ ডিসেম্বর ২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত ৩৯তম বার্ষিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিতকরণ।

২। ৩০ জুন ২০২৪ তারিখে সমাপ্ত অর্থবছরের কোম্পানীর নিরীক্ষিত স্থিতিপত্র, লাভ-লোকসানের হিসাব ও নিরীক্ষকের প্রতিবেদন এবং কোম্পানির পরিচালকমন্ডলীর বার্ষিক প্রতিবেদন গ্রহণ, বিবেচনা ও অনুমোদন।

৩। পরিচালকমন্ডলীর সুপারিশকৃত ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জন্য নো ডিভিডেন্ড ঘোষণা।

৪। পর্যায়ক্রমে অবসরগ্রহণকারী পরিচালকদের শূন্য পদে পরিচালক মনোনয়ন/নির্বাচন।

৫। ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জন্য কোম্পানির নিরীক্ষক নিয়োগ এবং তাদের ফি নির্ধারণ।

৬। ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জন্য কমপ্লায়েন্স নিরীক্ষক নিয়োগ এবং তাদের ফি নির্ধারণ।

৭। সভাপতির অনুমতিক্রমে আইনানুগ আলোচনাযোগ্য অন্যান্য বিষয়াদি (যদি থাকে) সম্পাদন।

পর্ষদের আদেশক্রমে,

স্বা/-

(এস এম আলাউদ্দিন)

কোম্পানি সচিব

তারিখঃ ০২-১২-২০২৪

দ্রষ্টব্য ঃ

১) রেকর্ড ডেট ঃ ০১ ডিসেম্বর ২০২৪

২) গত ১৬ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখে প্রকাশিত বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন এর অর্ডার নং বিএসইসি/আইসিএডি/এসআরআইসি/২০২৪/৩১৮/০৯ অনুযায়ী এবিএল এর ৪০তম বার্ষিক সাধারণ সভা এবিএল কারখানা প্রাঙ্গণ-এ সরাসরি ও ডিজিটাল প্ল্যাটফর্ম (হাইব্রিড পদ্ধতিতে) অনুষ্ঠিত হবে।

৩) শেয়ারহোল্ডারগণ অনলাইনে এজিএম শুরুর ২৪ ঘন্টা পূর্ব হতে এবং এজিএম চলাকালীণ সময় তাদের যে কোন ধরণের প্রশ্ন, মন্তব্য এবং ভোট প্রদান করতে পারবেন। অনলাইন সিষ্টেমে শেয়ারহোল্ডারদের পরিচিতি নিশ্চিত করার জন্য সদস্যগণ তাদের ১৬ সংখ্যার বিও/ফলিও হিসাব নম্বর প্রদান করে অনলাইন সিষ্টেমে লগইন করতে হবে। অনলাইন সিষ্টেমের লিংক শেয়ারহোল্ডারদের-কে ই-মেইলে পাঠানো হবে এবং এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেডের ওয়েবসাইটে www.atlas.gov.bd -তে দেওয়া হবে।

৪) গ্রুপ-"বি" শেয়ারহোল্ডারদের মধ্যে পরিশোধিত মূলধনের নূন্যতম ২% শেয়ারধারী আগ্রহী শেয়ারহোল্ডারগণকে পরিচালক পদে নির্বাচিত/মনোনীত হওয়ার লক্ষ্যে যোগ্য ও ইচ্ছুক প্রার্থীগণকে কারখানাস্থ শেয়ার অফিসে সভা অনুষ্ঠিত হওয়ার কমপক্ষে ৭ (সাত) দিন পূর্বে অর্থাৎ ১৭-১২-২০২৪ তারিখ বেলা ১১.০০ ঘটিকার মধ্যে নির্ধারিত ফরমে মনোনয়নপত্র দাখিল করতে হবে। মনোনয়ন ফরম কোম্পানির ওয়েবসাইট থেকে সংগ্রহ করা যাবে।

৫) অনলাইনে অংশগ্রহণকারী শেয়ারহোল্ডারদের-কে সভা শুরুর (সকাল ১১.০০ ঘটিকার) পূর্বেই https://abl.atlasbang.virtualagmbd.com লগইন করার জন্য আমরা উৎসাহীত করছি। কারিগরী সমস্যা সমাধানের জন্য ০১৭১৬৮৬১৪৩৯ মোবাইল নম্বরে যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করছি।

৬) সাধারণ সভায় অংশগ্রহণের জন্য অপারগ কোন সদস্য তার পক্ষে সভায় অংশগ্রহণ ও ভোট প্রদানের জন্য প্রক্সি নিয়োগ করতে পারবেন। ২০ টাকার রেভিনিউ ষ্ট্যাম্প সম্বলিত প্রক্সি ফরম যথাযথভাবে স্বাক্ষর করে তার স্ক্যান কপি ই-মেইলের মাধ্যমে এবিএল এর শেয়ার অফিস bdabl.share@gmail.com এ এজিএম শুরুর ৪৮ ঘন্টা পূর্বেই পাঠাতে হবে।

৭) ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন বইয়ের সফ্ট কপি শেয়ারহোল্ডারগণের ই-মেইল ঠিকানায় পাঠানো হবে এবং এবিএল এর ওয়েব সাইট www.atlas.gov.bd -তে পাওয়া যাবে।

৮) সদস্যগণের ঠিকানা পরিবর্তন হলে সঠিক সময়ের মধ্যে কোম্পানির রেজিষ্টার্ড অফিসে জানাতে হবে।

বিঃদ্রঃ "সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন এর বিধি মোতাবেক বার্ষিক সাধারণ সভায় কোন প্রকার উপহার/খাবার/যাতায়াত ভাতা প্রদানের ব্যবস্থা থাকবে না।"

ATLAS BANGLADESH LIMITED

265-267, Tongi Industrial Area
Tongi, Gazipur

Notice of the 40th Annual General Meeting

Notice is hereby given that the 40th Annual General Meeting of Atlas Bangladesh Limited will be held on Tuesday, 24 December 2024 at 11:00 a.m in the ABL Factory Premises & using digital platform (Hybrid System) through the link https://abl.atlasbang.virtualagmbd.com to transact the following business:

1. To confirm the minutes of the 39th Annual General Meeting held on 28 December 2023.
2. To receive, consider and adopt the Audited Financial Statement for the year ended 30 June 2024 together with the reports of the Director's and the Auditor's thereon.
3. No Dividend as recommended by the Board of Directors for the financial year 2023-2024.
4. To elect/nominate Directors in place of those who are retiring by rotation.
5. To appoint Auditors for the year 2024-2025 and fix their remuneration.
6. To appoint Compliance Auditors for the year 2024-2025 and fix their remuneration.
7. To transact business (if any) of the company according to law with the permission of the chair.

By order of the Board,
Sd/-
(S M Alauddin)
Company Secretary

Date: 02-12-2024

N.B. :

1. The Record Date: 01 December 2024
2. Pursuant to the Bangladesh Securities and Exchange Commission's Order No. BSEC/ICAD/SRIC/2024/318/09 Dated 16 January 2024, the AGM will be conducted at ABL Factory Premises and using digital platform (Hybrid System).
3. The Members will be able to submit their question/comments and vote electronically 24 hours before commencement of the AGM and during the AGM. For logging into the system, the Members need to put their 16 digit Beneficial Owner (BO) ID Number/Folio Number and other credential as proof of their identity by visiting the link given to the website of the Company i.e **www.atlas.gov.bd**. The link also sent/be sent to the e-mail addresses of the respected shareholders.
4. The interested Shareholders having minimum 2% shares of the paidup capital of the company are eligible in contesting for the vacant post of director from Group- "B" are requested to submit their nomination papers in prescribed form at least 7(seven) days before the commencement of the meeting i.e on or before 17-12-2024 by 11.00 a.m in the share office at the factory premises of the company at Tongi. Nomination Papers can be collected from company's website or share office during the office hours free of cost.
5. We encourage the Members who will participate through online to log into the system prior to the meeting start time of 11.00 AM (Dhaka Time). Please Contact 01716861439 for technical difficulties in accessing the virtual meeting.
6. Members entitled to attend and vote at the Annual General Meeting (AGM) may appoint a proxy to attend and vote on his/her stead. The proxy form duly filled, signed and stamped at BDT 20 must be sent (scan copy) through e-mail to ABL share office at **bdabl.share@gmail.com** at least 48 hours before commencement of the AGM.
7. Soft copy of the Annual Report 2023-2024 will be sent to the e-mail addresses of the Members. Annual Report 2022-2023 will also be available at Atlas Bangladesh Limited **website : www.atlas.gov.bd.**
8. Change of address (if any) should be communicated to the Registered Office of the Company in due time.

N. B : As per Bangladesh Securities & Exchange commision's circular No. SEC/CMRRCD/2009-193/154 Dated: 24 October 2013, No Benefit or gift in Cash or Kind shall be given to the shareholders for attending the AGM.

এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড

২৬৫-২৬৭, টঙ্গী শিল্প এলাকা, টঙ্গী, গাজীপুর

ব্যবস্থাপনা পরিচালকের বার্তা

বিস্‌মিল্লাহির রাহ্‌মানির রাহিম,
আসসালামু আলাইকুম ওয়ারাহ্‌মাতুল্লাহ।
সম্মানিত শেয়ারহোল্ডার/সুধীমন্ডলী,

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের শিল্প মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ বাংলাদেশ ইস্পাত ও প্রকৌশল করপোরেশনের নিয়ন্ত্রনাধীন এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড (এবিএল)-এর ৪০ তম বার্ষিক সাধারণ সভায় আপনাদের স্বাগত জানাচ্ছি। আপনাদের অবগতি এবং সুচিন্তিত মতামতের জন্য কোম্পানি আইন ১৯৯৪ এবং বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের কর্পোরেট গর্ভনেন্স গাইডলাইন/নীতিমালা অনুযায়ী পরিচালনা পর্ষদের প্রতিবেদন, বহি:নিরীক্ষক কর্তৃক নিরীক্ষিত হিসাব বিবরণী, নিরীক্ষা প্রতিবেদন, অডিট কমিটির প্রতিবেদন এবং বিধিবদ্ধ অন্যান্য তথ্যাদি আপনাদের নিকট উপস্থাপন করা হলো।

আপনারা অবগত আছেন যে, এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড (এবিএল) দীর্ঘ প্রায় ৪৫ বছর হোন্ডা ব্র্যান্ডের মোটরসাইকেল সংযোজন ও বিপণন করে দেশব্যাপী সুনাম অর্জনের পাশাপাশি ধারাবাহিকভাবে লাভজনক প্রতিষ্ঠান হিসেবে সকলের আস্থা অর্জনে সক্ষম হয়েছিল কিন্তু ২০১৩ সালে হোন্ডা এবং হিরো-হোন্ডা কোম্পানির সাথে ব্যবসায়িক সম্পর্ক ছিন্ন হওয়ার পর থেকে ব্র্যান্ড সংকটের কারণে লোকসানি প্রতিষ্ঠানে পরিণত হয়েছে। বর্ণিত ব্র্যান্ড সংকট থেকে উত্তরণের জন্য জাপান, ভারত সহ ইউরোপিয়ান বিভিন্ন দেশের খ্যাতনামা মোটরসাইকেল উৎপাদনকারী কোম্পানিসমূহের সাথে ব্যবসায়িক সম্পর্ক স্থাপনের প্রচেষ্টা অব্যাহত রয়েছে কিন্তু বেশিরভাগ জনপ্রিয় মোটরসাইকেল উৎপাদনকারী কোম্পানিসমূহের এদেশে ডিস্ট্রিবিউটরশীপ চলমান থাকায় এবিএল'র পক্ষে এখন পর্যন্ত ব্যবসায়িক সম্পর্ক স্থাপন করা সম্ভব হয়নি।

উল্লিখিত প্রেক্ষাপটে টিভিএস অটো বাংলাদেশ লিমিটেডের সাথে বিজনেস অ্যান্ড টেকনিক্যাল এ্যাসিসটেন্ট এগ্রিমেন্টের (বি অ্যান্ড টিএএ) মাধ্যমে বর্তমানে টিভিএস ব্র্যান্ডের মোটরসাইকেল নিজস্ব কারখানায় সংযোজন করে তা শুধুমাত্র সরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহে সরবরাহ প্রদান করে লোকসান কিছুটা কমানোর চেষ্টা করা হচ্ছে কিন্তু অর্থ মন্ত্রণালয়ের প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী সরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে যানবাহন ক্রয় বন্ধ রয়েছে। তবে শুধুমাত্র ১০ বছরের অধিক পুরাতন মোটরসাইকেল প্রতিস্থাপক হিসেবে ক্রয় করার অনুমতি রয়েছে। এ প্রেক্ষিতে সরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহে মোটরসাইকেল ক্রয় সীমিত থাকার কারণে বাৎসরিক উৎপাদন ও বিক্রয় লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হয়নি।

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে এবিএল এর নিট বিক্রয় হয়েছে ১১৬৩.২৩ লক্ষ টাকা যা গত অর্থ বছরে ছিল ১৫৪.৬৯ লক্ষ টাকা অর্থাৎ বিক্রয় ৬৫১.৯৭% বেশি হয়েছে। অন্যদিকে কর পরবর্তী নিট লোকসান হয়েছে (৬৬৫.৯৩) লক্ষ টাকা যা গত বছর ছিল (৯৭০.৩৪) লক্ষ টাকা অর্থাৎ নিট লোকসান ৩১.৩৭% হ্রাস পেয়েছে। পূর্ববর্তী বছরের তুলনায় শেয়ার প্রতি লোকসান ৩১.৪০% হ্রাস পেয়েছে এবং শেয়ার প্রতি নিট অপারেটিং ক্যাশ ফ্লো ১৪৬.১০% বৃদ্ধি পেয়েছে। কিন্তু কোম্পানির চলতি অনুপাত ১.৮৪:১ এবং তারল্য অনুপাত ১.৭৭:১, অন্যদিকে দীর্ঘমেয়াদী ঋণ (সরকারি ঋণ ২১.৮৪ লক্ষ টাকা ব্যতীত) না থাকায় প্রতিষ্ঠানটির যে পরিমাণ সম্পদ বিদ্যমান আছে তা দিয়ে ভবিষ্যতে লোকসান কাটিয়ে উঠার জন্য চেষ্টা চলমান রয়েছে।

এবিএল এর চলমান প্রডাক্ট/ব্র্যান্ড সংকট হতে উত্তরণের জন্য নিজস্ব নামে অর্থাৎ Atlas ব্র্যান্ডের পরিবেশ বান্ধব ও জ্বালানী সাশ্রয়ী ইলেকট্রিক বাইক/স্কুটার উৎপাদন ও বিপণনের বিষয়ে ইতোমধ্যে শিল্প মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন পাওয়া গেছে এবং Original Equipment Manufacturing কোম্পানিসমূহের সাথে আলোচনা চূড়ান্ত পর্যায়ে রয়েছে। আশা করা যাচ্ছে যাবতীয় প্রক্রিয়া সম্পন্ন করে আগামী ৩/৪ মাসের মধ্যে এটলাস ব্র্যান্ডের ইলেকট্রিক বাইক ও স্কুটার বিপণন শুরু করা সম্ভব হবে। পাশাপাশি একক পণ্যের উপর নির্ভরশীলতা কমানো এবং পণ্য বহুমুখীকরণের লক্ষ্যে এটলাস-রানার যৌথ অংশীদারিত্বে এবিএল কারখানায় মোটরসাইকেলের হেলমেট প্ল্যান্ট স্থাপনের এমওইউ স্বাক্ষর সম্পন্ন করা হয়েছে। এর ফলে আমদানি নির্ভরতা কমিয়ে দেশীয় শিল্পের বিকাশ, বৈদেশিক মুদ্রার সাশ্রয় এবং মানসম্মত হেলমেট উৎপাদন ও বিপণনের সুযোগ সৃষ্টি হয়েছে। আমরা আশা প্রকাশ করছি ২০২৫ সালের সেপ্টেম্বর/অক্টোবর মাস হতে হেলমেট উৎপাদন ও বিপণন কার্যক্রম শুরু করা সম্ভব হবে।

সর্বোপরি, এবিএল-কে লাভজনক প্রতিষ্ঠানে পরিণত করার লক্ষ্যে যে সকল পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে তা সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের মাধ্যমে শেয়ারহোল্ডারগণের স্বার্থ সংরক্ষণ করা সম্ভব হবে বলে আমি আশা ব্যক্ত করছি। এ বিষয়ে আপনাদের আন্তরিক সহযোগিতা একান্তভাবে কাম্য।

শুভেচ্ছান্তে

মোঃ আজিবর রহমান
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড

২৬৫-২৬৭, টঙ্গী শিল্প এলাকা, টঙ্গী, গাজীপুর

পরিচালনা পর্ষদের বার্ষিক প্রতিবেদন

বিস্‌মিল্লাহির রাহ্‌মানির রাহিম।

শিল্প মন্ত্রণালয়ের অধীন বাংলাদেশ ইস্পাত ও প্রকৌশল করপোরেশন (বিএসইসি) পরিচালিত এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড (এবিএল)-এর ৪০তম বার্ষিক সাধারণ সভায় হাইব্রিড (সরাসরি এবং ডিজিটাল প্ল্যাটফর্মে) উপস্থিত/সংযুক্ত সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারকৃন্দ, কোম্পানি পরিচালকমন্ডলী, প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা, কর্মচারী, শ্রমিকবৃন্দ, মিডিয়া কর্মীবৃন্দ এবং উপস্থিত সকল সুধীবৃন্দ, আসসালামু আলাইকুম।

সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ,

এবিএল-এর ৪০তম বার্ষিক সাধারণ সভা হাইব্রিড (সরাসরি এবং ডিজিটাল প্ল্যাটফর্মে) আয়োজন করা হয়েছে। এক্ষেত্রে আপনাদের সহযোগিতা, আন্তরিক ও প্রাণবন্ত সরাসরি এবং ডিজিটাল প্ল্যাটফর্মে উপস্থিতি কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদের সদস্যবৃন্দসহ আমাকে এবং প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিকদের উৎসাহিত ও সম্মানিত করেছে। তাই প্রতিষ্ঠান ও আমার পক্ষ থেকে উপস্থিত সকলকে সাদরে স্বাগত জানাচ্ছি।

সুধীবৃন্দ,

আপনাদের অবগতির জন্য জানাচ্ছি যে, এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড প্রতিষ্ঠালগ্ন থেকেই দেশীয় বাজারে মোটরসাইকেল সংযোজন ও বিপণনে অত্যন্ত পরিচিত এবং স্বনামধন্য একটি রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন শিল্প প্রতিষ্ঠান। এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড কর্তৃক পূর্বে ১৯৬৬ সাল হতে হোন্ডা এবং ১৯৯৩ সাল হতে হিরো হোন্ডা ব্রান্ডের মোটরসাইকেল সংযোজন এবং বিপণন কাজ পরিচালনা করা হতো। কিন্তু ২০১৩ সালে হোন্ডা এবং হিরো হোন্ডার সাথে ব্যবসায়িক সম্পর্ক ছিন্ন হওয়ার পরে প্রতিষ্ঠানটি ব্র্যান্ড সংকটে পড়ে। পরবর্তীতে গত ২০১৪ সালে চংকিং জংশেন গ্রুপ আই/ই করপোরেশনের সাথে সম্পাদিত সমঝোতা স্মারক এবং পরবর্তীতে ডিস্ট্রিবিউশন অ্যান্ড টেকনিক্যাল এসিসটেন্স এগ্রিমেন্টের আওতায় জংশেন-এটলাস ব্রান্ডের মোটরসাইকেল সংযোজনপূর্বক বিপণন করে আসছিল। প্রাতিষ্ঠানিক এবং ডিলার পর্যায়ে জংশেন ব্রান্ডের মোটরসাইকেল বিক্রয়ের সর্বাত্মক প্রচেষ্টা চালানো হলেও সার্বিক পারফরমেন্স সন্তোষজনক না হওয়ায় বেশিরভাগ প্রতিষ্ঠান মোটরসাইকেল সরবরাহ নেয়া বন্ধ করে দেয় এবং ডিলার পর্যায়ে কোন সাড়া না পাওয়ায় প্রতিষ্ঠানটি লোকসানে পড়ে। সরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহে ডিপিএম প্রক্রিয়ায় মোটরসাইকেল সরবরাহ অব্যাহত রাখার লক্ষ্যে টিভিএস অটো বাংলাদেশ লিমিটেড এর সাথে ১১-০২-২০১৯ তারিখে এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেডের ০৫ (পাঁচ) বছর মেয়াদি চুক্তি স্বাক্ষরিত হয় এবং ৫ বছর পূর্ণ হওয়ার পর গত ১৩-০২-২০২৪ তারিখে চুক্তিটি পুনরায় পরবর্তী ০৫ বছরের জন্য নবায়ন করা হয়। সে প্রেক্ষিতে কর্পোরেট পার্টনার হিসেবে এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড শুধুমাত্র সরকারি সেক্টরসমূহে টিভিএস ব্র্যান্ডের মোটরসাইকেল বাজারজাত করছে।

চলমান বৈশ্বিক অর্থনৈতিক অবস্থার প্রেক্ষাপটে সরকারের কৃচ্ছ সাধন নীতির আলোকে সকল সরকারি, স্বায়ত্বশাসিত ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের পরিচালন ও উন্নয়ন ব্যয়ের আওতায় সকল প্রকার নতুন/ প্রতিস্থাপক হিসেবে যানবাহন ক্রয়ের ক্ষেত্রে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অর্থ বিভাগ, অর্থমন্ত্রণালয়, বাজেট অনুবিভাগ-১,অধিশাখা-১ কর্তৃক সূত্র নং-০৭.১০১.০২০.০০.০০.০০৯.২০২২-০১ তারিখঃ ০২/০৭/২০২৩ এর মাধ্যমে জানানো হয়েছে যে, বর্তমান বৈশ্বিক অর্থনৈতিক অবস্থার প্রেক্ষাপটে সরকারি ব্যয়ে কৃচ্ছ সাধনের লক্ষ্যে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে সকল, মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান এবং আওতাধীন অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/দপ্তর, স্বায়ত্বশাসিত/আধা স্বায়ত্বশাসিত সংস্থা, পাবলিক সেক্টর কর্পোরেশন, রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন কোম্পানি ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানের পরিচালন ও উন্নয়ন বাজেটে ব্যয়ের আওতায় সকল প্রকার নতুন যানবাহন ক্রয় বন্ধ রাখা হয়েছে। তবে ১০ বছরের অধিক পুরনো মটরযান প্রতিস্থাপনের ক্ষেত্রে অর্থ বিভাগের অনুমোদনক্রমে ব্যয় করা যাবে। সে প্রেক্ষিতে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে সরকারি সেক্টরসমূহ তাদের চাহিদার বিপরীতে কোন মোটরসাইকেল ক্রয় করতে পারেনি তবে কিছু কিছু প্রতিষ্ঠান প্রতিস্থাপক হিসেবে অল্প সংখ্যক মোটরসাইকেল ক্রয় করেছে। বর্ণিত কারণে সরকারি প্রতিষ্ঠানগুলোতে কিছু মোটরসাইকেল বিক্রয় করা সম্ভব হয়েছে বিধায় ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ১০.০৮ (দশ কোটি আট লক্ষ) টাকা বিক্রয় বৃদ্ধি পেয়েছে। তাই ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের তুলনায় ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে এবিএল-এর লোকসানের পরিমাণ ৩০৪.৪১ লক্ষ টাকা হ্রাস পেয়েছে।

গত ৩০-০৬-২০২৪ তারিখে সমাপ্ত অর্থবছরের নিরীক্ষিত স্থিতিপত্র, লাভ-লোকসানের হিসাব ও নিরীক্ষা প্রতিবেদনসহ পরিচালকমন্ডলীর বার্ষিক প্রতিবেদন আপনাদের সম্মুখে উপস্থাপন করছি। কোম্পানির কার্যক্রমের উপর উপস্থিত/সংযুক্ত সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দের সুচিন্তিত মতামত ও পরামর্শ প্রত্যাশা করছি, যা আমাদের ইপ্সিত লক্ষ্য অর্জনে সহায়ক হবে।

শেয়ার মূলধন

কোম্পানির ইস্যুকৃত, গৃহীত ও পরিশোধিত শেয়ার মূলধনের পরিমাণ ৩৩,১২,৭১,০৮০/- (তেত্রিশ কোটি বারো লক্ষ একাত্তর হাজার আশি মাত্র) টাকা, যা প্রতিটি ১০ টাকা মূল্যের ৩,৩১,২৭,১০৮টি শেয়ারে বিভক্ত। তন্মধ্যে ১৯৯২, ১৯৯৬, ২০০২-২০০৭, ২০০৯-২০১১ ও ২০১৫-২০১৮ অর্থবছরে ঘোষিত ৩২,১২,৭১,০৮০/- (বত্রিশ কোটি বারো লক্ষ একাত্তর হাজার আশি মাত্র) টাকা মূল্যের মোট ৩,২১,২৭,১০৮টি (তিন কোটি একুশ লক্ষ সাতাশ হাজার একশত আট) বোনাস শেয়ার অন্তর্ভুক্ত হয়েছে।

উৎপাদন

গত ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে কোম্পানির উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা ছিল ৪,৬০০টি মোটরসাইকেল। লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে টিভিএস এবং জংশেন ব্র্যান্ডের মোটরসাইকেলসহ মোট ৭৪৪টি প্রকৃত উৎপাদন হয়েছে, যা লক্ষ্যমাত্রার ১৬.১৭%। পূর্ববর্তী অর্থবছরে ৪,৬০০টি লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে টিভিএস ও জংশেন ব্র্যান্ডের ২০টি মোটরসাইকেল প্রকৃত উৎপাদন হয়েছিল যা লক্ষ্যমাত্রার ০.৪৩%।

বিক্রয়

বিক্রয় লক্ষ্যমাত্রা ৪,৬০০টি মোটরসাইকলের বিপরীতে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে টিভিএস এবং জংশেন ব্র্যান্ডের মোট ১০৭০টি মোটরসাইকেল প্রকৃত বিক্রয় হয়েছে, যা লক্ষ্যমাত্রার ২৩.২৬%। পূর্ববর্তী অর্থবছরে ৪,৬০০টি লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে টিভিএস এবং জংশেন ব্র্যান্ডের মোট ১১০টি মোটরসাইকেল প্রকৃত বিক্রয় হয়েছিল যা লক্ষ্যমাত্রার ২.৩৯%।

লাভ-লোকসান, বিক্রিত পণ্যের খরচ, মোট লাভ/(লোকসান), নিট লাভ/(লোকসান) এর বিশ্লেষণ

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে করপূর্ব মুনাফার লক্ষ্যমাত্রা ২১.৬৭ লক্ষ টাকার বিপরীতে প্রতিষ্ঠানের ৬৫৯.১৮ লক্ষ টাকা করপূর্ব লোকসান হয়েছে। পূর্ববর্তী বছরে একই সময়ে করপূর্ব লোকসান ৯৬৯.৮৯ লক্ষ টাকা ছিল। বর্তমান বৎসরে বিক্রিত পণ্যের ব্যয় ১৫০৩.৫৪ লক্ষ টাকা হয়েছে যার বিপরীতে গত বছর ছিল ৭৫২.৯১ লক্ষ টাকা। ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে মোট লোকসান হয়েছে ৩৪০.৩১ লক্ষ টাকা অর্থাৎ বিক্রয়ের (২৯.২৬)% যা গত বছর ছিল (৫৯৮.২২) লক্ষ টাকা অর্থাৎ বিক্রয়ের (৩৮৬.৭৩)%। ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে নিট মুনাফা/লোকসানের হার হয়েছে (৫৭.২৫)% যা গত বছর ছিল (৬২৭.৩০)%।

বিবরণ	২০২৩-২০২৪	২০২২-২০২৩
মোট বিক্রয়	১১৬৩.২৩	১৫৪.৬৯
বিক্রিত পণ্যের মূল্য	(১৫০৩.৫৪)	(৭৫২.৯১)
মোট লাভ/(লোকসান)	(৩৪০.৩১)	(৫৯৮.২২)
পরিচালনা ব্যয়	(৪৪৫.৬০)	(৪৯৬.৮২)
আর্থিক ব্যয়	(৪.৮৩)	(২.৬৯)
অন্যান্য আয়	১৩১.৫৬	১২৭.৮৪
কর পূর্ববর্তী মুনাফা/(লোকসান)	(৬৫৯.১৮)	(৯৬৯.৮৯)
আয়কর	(৬.৭৪)	(০.৪৫)
কর পরবর্তী মুনাফা/(লোকসান)	(৬৬৫.৯৩)	(৯৭০.৩৪)
শেয়ার প্রতি লোকসান	(২.০১)	(২.৯৩)
শেয়ার প্রতি (এনওসিএফপিএস)	০.৭১	(১.৫৪)
শেয়ার প্রতি নিট সম্পদ	**১১৪**	**১১৬**

লাভ-লোকসান বন্টনের হিসাব

বি ব র ণ	৩০-০৬-২০২৪ (লক্ষ টাকায়)		৩০-০৬-২০২৩ (লক্ষ টাকায়)	
প্রারম্ভিক জের	(৬০১.২২)		৩৬৬.৩৮	
পূর্ববর্তী বছরের সমন্বয়	-	-	-	-
		(৬০১.২২)		৩৬৬.৩৮
বৃদ্ধি প্রাপ্ত সম্পদের অবচয়		২.২৪		২.৭৪
করপূর্ব মুনাফা/(লোকসান)		(৬৫৯.১৮)		(৯৬৯.৮৯)
কর প্রদানের জন্য বরাদ্দ		(৭.৭৭)		(১.৬৯)
বিলম্বিত কর		১.০২		১.২৪
বন্টনযোগ্য মুনাফা		(১২৬৪.৯১)		(৬০১.২২)
নগদ লভ্যাংশ (২০২২-২০২৩)		-		-
স্থিতিপত্রে স্থানান্তর (Retained Earnings as at 30 June 2024)		(১২৬৪.৯১)		(৬০১.২২)

সংশ্লিষ্ট পার্টির লেনদেন

সংশ্লিষ্ট পার্টির লেনদেন সংক্রান্ত তথ্যাদির বিবরণ আর্থিক বিবরণীর নোট নম্বর ৩২.০০ এ দেয়া হয়েছে।

গণ প্রস্তাবের মাধ্যমে সংগৃহীত অর্থের ব্যবহার

সংশ্লিষ্ট বছরে গণ প্রস্তাবের মাধ্যমে কোন অর্থ সংগ্রহ করে নাই।

ত্রৈমাসিক এবং বার্ষিক আর্থিক বিবরণীর মধ্যে তারতম্য

এই ধরণের বিশেষ কোন তারতম্য ঘটেনি। যতটুকু তারতম্য ঘটেছে তা সরকারি সেক্টরে অর্থবছরের শেষে (এপ্রিল-জুন) ৩ মাসে মোটরসাইকেলের বিক্রয় বেশি হওয়ার ফলে ঘটেছে।

পরিচালক ও স্বতন্ত্র পরিচালকদের সম্মানি

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে স্বতন্ত্র পরিচালকসহ পরিচালকবৃন্দের পরিচালনা পর্ষদ সভা, অডিট কমিটি সভা এবং এনআরসি কমিটির সভার সম্মানি বাবদ ভ্যাট ও আয়করসহ সর্বমোট ১১,৮৫,৫৩৪.০০ (এগারো লক্ষ পঁচাশি হাজার পাঁচশত চৌত্রিশ মাত্র) টাকা প্রদান করা হয়েছে। বিগত ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে পরিচালকবৃন্দের সম্মানি বাবদ ভ্যাট ও আয়করসহ সর্বমোট ৭,৯৪,৪৩০.০০ (সাত লক্ষ চুরানব্বই হাজার চারশত ত্রিশ মাত্র) টাকা পরিশোধ করা হয়েছিল।

আর্থিক বিবরণীর ন্যায় পরায়ণতা

হিসাব বিবরণী এবং হিসাব বিবরণীর নোট বাংলাদেশে প্রচলিত সংশ্লিষ্ট আইনসমূহের বিধান প্রতিপালন করে তৈরি করা হয়েছে। এই বিবরণীগুলো সঠিকভাবে কোম্পানির কার্যাবলী, কার্যক্রমের ফলাফল, নগদ প্রবাহ এবং মূলধনের পরিবর্তন প্রকাশ করেছে।

আর্থিক হিসাবের প্রয়োজনীয় দলিলাদি

কোম্পানির আর্থিক হিসাবের প্রয়োজনীয় দলিলাদি সঠিকভাবে সংরক্ষণ করা হয়েছে।

হিসাব বিজ্ঞানের উপযুক্ত নীতিমালা ও আয় ব্যয়ের অনুসরণ

হিসাব বিজ্ঞানের উপযুক্ত নীতিমালা ধারাবাহিকভাবে হিসাব বিবরণী প্রস্তুতে অনুসরণ করা হয়েছে এবং হিসাব বিজ্ঞানের আয়-ব্যয়সমূহ যুক্তিসংগত ও বিচক্ষণতার সাথে যাচাই করা হয়েছে।

সংখ্যালঘু শেয়ারহোল্ডারগণের স্বার্থ রক্ষা

পরিচালনা পর্ষদ সংখ্যালঘু শেয়ারহোল্ডারগণের স্বার্থ রক্ষায় সচেষ্ট আছেন।

IAS/IFRS এর প্রয়োগ

আর্থিক বিবরণী প্রস্তুতে উপর্যুক্ত নীতিমালাসমূহ যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয়েছে এবং যদি কোন ধরনের বিচ্যুতি হয়ে থাকে সেটাও প্রকাশ করা হয়েছে।

চলমান প্রতিষ্ঠান

ভবিষ্যতের উপর প্রাপ্ত তথ্য পর্যালোচনা করে পরিচালকবৃন্দ মনে করেন যে, নিকট ভবিষ্যতের ব্যবসা চলমান রাখার জন্য কোম্পানির যথাযথ পরিসম্পদ রয়েছে। এ ব্যাপারে বিস্তারিত ব্যাখ্যা আর্থিক বিবরণীর নোট নং-২(এ) (ii)- তে দেয়া হয়েছে।

বিগত বৎসরের পরিচালন ফলাফলের সাথে তারতম্য

২০২২-২০২৩ অর্থবছরের তুলনায় ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে নিট বিক্রয়ের পরিমাণ হ্রাস পাওয়ার ফলে বিগত বৎসরের পরিচালন ফলাফলের সাথে তারতম্য ঘটেছে।

মূল চালিকা এবং অর্থনৈতিক তথ্য

একটি পাঁচ বৎসরের সংক্ষেপকৃত মূল চালিকা এবং অর্থনৈতিক তথ্য আর্থিক বিবরণীর তফসিল- ২ এ দেওয়া হয়েছে।

নিয়োগ, পদোন্নতি, বদলি এবং পারিশ্রমিক নির্ধারণ এর নীতিমালা

এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড শিল্প মন্ত্রণালয়ের অধীন বাংলাদেশ ইস্পাত ও প্রকৌশল করপোরেশনের নিয়ন্ত্রণাধীন ঢাকা স্টক এক্সচেঞ্জ এর তালিকাভুক্ত একটি প্রতিষ্ঠান। উক্ত প্রতিষ্ঠানের সকল কর্মকর্তা, কর্মচারী এবং শ্রমিকদের নিয়োগ, পদোন্নতি, বদলি সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম বাংলাদেশ ইস্পাত ও প্রকৌশল করপোরেশনের কর্মচারী চাকুরী প্রবিধানমালা ১৯৮৯-অনুযায়ী পরিচালিত হয়ে থাকে। সকল কর্মকর্তা, কর্মচারীদের বেতন ভাতাদি সরকার ঘোষিত জাতীয় বেতনস্কেল-২০১৫ অনুযায়ী এবং শ্রমিকদের মজুরি ও ভাতাদি সরকার ঘোষিত জাতীয় মজুরি ও উৎপাদনশীলতা কমিশন-২০১৫ অনুযায়ী পরিশোধ করা হয়।

লভ্যাংশ ঘোষণা

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে কোম্পানি ৬৬৫.৯৩ লক্ষ টাকা করোত্তর নিট লোকসান করেছে। গত বছর করোত্তর নিট লোকসান ছিল ৯৭০.৩৪ লক্ষ টাকা এবং পুঞ্জীভূত লোকসান ৬০১.২২ লক্ষ টাকা থাকায় পরিশোধিত মূলধনের উপর কোন লভ্যাংশ প্রদান করা হয়নি। সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারদের বিনিয়োগ ও কোম্পানির বর্তমান ব্যবসায়িক সংকটসহ সার্বিক অবস্থা বিবেচনা করে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ৬৬৫.৯৩ লক্ষ টাকা নিট লোকসান এবং ১২৫৪.৯১ লক্ষ টাকা পুঞ্জীভূত লোকসান থাকায় কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদ কোন প্রকার লভ্যাংশ প্রদান না করার প্রস্তাব করেন। লভ্যাংশ প্রদান না করার প্রস্তাব পরিচালনা পর্ষদের অদ্যকার বার্ষিক সাধারণ সভায় সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারগণের বিবেচনা ও অনুমোদনের জন্য পেশ করা হলো।

জাতীয় রাজস্ব তহবিলে জমা

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড কর্তৃক জাতীয় রাজস্ব তহবিলে ১৮৩.৯৬ লক্ষ টাকা জমা দেয়া হয়েছে। ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে উক্ত খাতে এরূপ জমার পরিমাণ ৭৭.১৫ লক্ষ টাকা ছিল, যার বিবরণ নিম্নরূপঃ-

বিবরণ	২০২৩-২০২৪ (লক্ষ টাকায়)	২০২২-২০২৩ (লক্ষ টাকায়)
ক. ভ্যাট	১২১.৭৩	৪৯.৭৮
খ. আয়কর	৬২.২৪	২৭.৩৭
সর্বমোট	**১৮৩.৯৬**	**৭৭.১৫**

করপোরেট সামাজিক দায়িত্ব

পূর্ববর্তী বছরের ন্যায় এ অর্থবছরেও এবিএল কর্তৃক পরিবেশ রক্ষা ও সমাজের প্রতি দায়িত্বশীল অবদান রাখা হয়েছে। ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে প্রতিষ্ঠানে কর্মরত কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিকদের ছেলে-মেয়েদের ৬২ জনকে মেধাবৃত্তি প্রদান করা হয়। কর্মক্ষেত্রকে পরিবেশবান্ধব রাখাসহ ধর্মীয় কাজে সম্ভাব্য সহায়তা করা হয়েছে।

মানবসম্পদ উন্নয়ন

অনুমোদিত মানবসম্পদ সাংগঠনিক কাঠামো (সেট-আপ) অনুযায়ী কোম্পানিতে কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিকের মোটসংখ্যা ২৮৩ জন। ৩০ জুন ২০২৪ তারিখে কর্মরত কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিকের সংখ্যা ৯৯ জন ছিল। প্রতিষ্ঠানের মানবসম্পদ উন্নয়ন কর্মসূচির অংশ হিসেবে প্রতিটি স্তরের কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিকদেরকে পেশাগত স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি এবং ব্যক্তিগত সুরক্ষা সরঞ্জামাদি ব্যবহারের উপর প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে। আলোচ্য অর্থ বছরে "শিল্প সম্পর্ক বিষয়ক", সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত তথ্য অধিকার বিষয়ক, শুদ্ধাচার, পেশাগত স্বাস্থ্য ও পরিবেশ বিষয়ক, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা, জিআর সফটওয়্যার, ম্যানেজম্যান্ট ও এ্যাকাউন্টিং সিস্টেম সফটওয়্যার, দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত ও আঞ্চলিক লোক প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে: মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্সে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত এ সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী-শ্রমিক পেশাগত উন্নয়নের মাধ্যমে কোম্পানির প্রবৃদ্ধিতে গুরুত্বপূর্ণ অবদান রাখছে।

অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা ও ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা

এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেডের ঝুঁকি নির্ধারণ, ঝুঁকি মূল্যায়ন, ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা এবং অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাপনার জন্য একটি শক্তিশালী অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা সার্বক্ষণিক/বাৎসরিক নিরীক্ষা এবং মনিটরিং কার্যক্রম পরিচালনা করে তাৎক্ষণিকভাবে পরিচালনা পর্ষদ-কে অবহিত করে। অন্যদিকে এবিএল সরকারি প্রতিষ্ঠান হওয়ায় শিল্প, বাণিজ্য ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান অডিট অধিদপ্তর কর্তৃক প্রত্যেক অর্থবছরে নিরীক্ষা এবং বাংলাদেশ ইস্পাত ও প্রকৌশল করপোরেশন কর্তৃক অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিচালনা করে থাকে এবং তাদের উত্থাপিত আপত্তিসমূহ এবিএল-এর পরিচালনা পর্ষদ, বাংলাদেশ ইস্পাত ও প্রকৌশল করপোরেশন (বিএসইসি) এবং শিল্প মন্ত্রণালয়-কে অবহিত করা হয়।

পরিচালক নির্বাচন

কোম্পানির আর্টিকেলস অব এসোসিয়েশনের ১০৫ ধারা মোতাবেক ৯ (নয়) জন পরিচালক দ্বারা কোম্পানির সামগ্রিক কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। কোম্পানি আইন ১৯৯৪ এবং আর্টিকেলস অব এসোসিয়েশন অনুযায়ী ৯ (নয়) জন পরিচালকের মধ্যে এক তৃতীয়াংশ হিসেবে তিনজন অর্থাৎ গ্রুপ 'এ' হতে দু'জন যথাক্রমে পরিচালক জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান ও জনাব মোঃ আব্দুল ওয়াহেদ ৪০তম বার্ষিক সাধারণ সভায় অবসর গ্রহণ করবেন। তবে অবসর গ্রহণকারী পরিচালকবৃন্দ পুনঃনির্বাচন/মনোনয়নের যোগ্যতা রাখেন। গ্রুপ-বি শেয়ারহোল্ডারদের মধ্যে পরিশোধিত মূলধনের নূন্যতম ২% শেয়ার না থাকায় বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের ২১ মে, ২০১৯ তারিখে নোটিফিকেশন অনুযায়ী প্রতিষ্ঠানের শেয়ারহোল্ডার পরিচালক পদে সাময়িক শূন্যতার সৃষ্টি হয়েছে।

নিরীক্ষক নিয়োগ

কোম্পানির নিরীক্ষক সাইফুল সামছুল আলম অ্যান্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস বিগত ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের এটলাস বাংলাদেশ লিঃ-এর নিরীক্ষা কার্য-সম্পাদন করেছে। গত বার্ষিক সাধারণ সভায় শেয়ারহোল্ডারগণ নিয়মনীতি অনুস্বরণপূর্বক সাইফুল সামছুল আলম অ্যান্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টসকে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের হিসাব নিরীক্ষার জন্য নিরীক্ষক নিয়োগ করেন। বিগত বছর তাদের পারফরমেন্স সন্তোষজনক হওয়ায় কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদ কর্তৃক তাদেরকে পুনরায় নিয়োগের জন্য সুপারিশ করা হয়। কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদ কর্তৃক সুপারিশকৃত সাইফুল সামছুল আলম চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস-কে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের জন্য বহিঃনিরীক্ষক নিয়োগের বিষয়টি অদ্য বার্ষিক সাধারণ সভায় সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারগণের বিবেচনা ও অনুমোদনের জন্য পেশ করা হলো।

কমপায়েন্স নিরীক্ষক নিয়োগ

কোম্পানির নিরীক্ষক মিজান ইসলাম এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস বিগত ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের এটলাস বাংলাদেশ লিঃ-এর কর্পোরেট গভর্নেন্স কমপায়েন্স নিরীক্ষা কার্য সম্পাদন করেছে। বিগত বার্ষিক সাধারণ সভায় শেয়ারহোল্ডারগণ নিয়মনীতি অনুস্বরণপূর্বক মিজান ইসলাম অ্যান্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টসকে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের কমপায়েন্স নিরীক্ষা কার্য সম্পাদনের জন্য নিরীক্ষক নিয়োগ করেন। বিগত তিন বছর তাদের পারফরমেন্স সন্তোষজনক ছিল। মিজান ইসলাম অ্যান্ড কোং পরপর তিন বছর কমপায়েন্স নিরীক্ষা কার্য সম্পাদন করায় এ বছর পরিচালনা পর্ষদ কর্তৃক নিয়ম নীতি অনুস্বরণ করে মার্ক এন্ড কোং চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টসকে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের কর্পোরেট গভর্নেন্স কমপায়েন্স নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগের সুপারিশ করেছেন। কোম্পানির পরিচালনা পর্ষদ কর্তৃক সুপারিশকৃত মার্ক এন্ড কোং চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস-কে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের জন্য কর্পোরেট গভর্নেন্স কমপায়েন্স নিরীক্ষক নিয়োগের বিষয়টি অদ্য বার্ষিক সাধারণ সভায় সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারগণের বিবেচনা ও অনুমোদনের জন্য পেশ করা হলো।

কর্পোরেট গভর্নেন্স

বাংলাদেশ ইস্পাত ও প্রকৌশল করপোরেশনের অধীন এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড অফলোডেড প্রতিষ্ঠান হিসেবে বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন কর্তৃক জারিকৃত কর্পোরেট গভর্নেন্স কোড বাস্তবায়ন করা হয়েছে। বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের গত ০৩ জুন, ২০১৮ তারিখের গেজেট নং- বিএসইসি/সিএমআরআরসিডি/২০০৬-১৫৮/২০৭/এডমিন/৮০ মোতাবেক আরোপিত শর্তাদি প্রতিপালন সংক্রান্ত কমপায়েন্স সার্টিফিকেট এবং এনেক্সার সংযুক্ত পরিশিষ্টে বর্ণনা করা হয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড (এবিএল) কর্তৃক জ্বালানি সাশ্রয়ী ও পরিবেশ বান্ধব ইলেকট্রিক বাইক/স্কুটার উৎপাদন এবং বিপণনের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে। সে লক্ষ্যে Original Equipment Manufacturer (OEM) কোম্পানির সাথে MoU/ চুক্তির মাধ্যমে এবিএল'র নিজস্ব নামে অর্থাৎ "Atlas EV" ব্র্যান্ডের ইলেকট্রিক বাইক/স্কুটার উৎপাদন এবং বিপণনের বিষয়ে শিল্প মন্ত্রণালয়ের নীতিগত অনুমোদন পাওয়া গিয়েছে। আশা করছি যাবতীয় প্রক্রিয়া শেষে আগামী মার্চ ২০২৫ মাস হতে EV বাইক/স্কুটার উৎপাদন ও দেশব্যাপী বিপণন শুরু করা সম্ভব হবে।

এছাড়াও একক পণ্যের উপর নির্ভরশীলতা কমিয়ে প্রতিষ্ঠানটিকে লাভজনকভাবে পরিচালনা করার জন্য গত ২৪-১১-২০২৪ খ্রি. তারিখে এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড (এবিএল) ও রানার গ্রুপের অঙ্গ প্রতিষ্ঠান রানার ট্রেডপার্ক লিমিটেড (আরটিপিএল) এর যৌথ অংশীদারিত্বে এবিএল কারখানায় মোটরসাইকেলের হেলমেট প্ল্যান্ট স্থাপনের লক্ষ্যে MoU সম্পাদন করা হয়েছে। এটলাস-রানার হেলমেট প্ল্যান্ট স্থাপনের মাধ্যমে আমদানি নির্ভরতা কমিয়ে দেশীয় শিল্পের বিকাশ এবং নতুন কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টির পাশাপাশি মানসম্মত হেলমেট তৈরি এবং সাশ্রয়ী মূল্যে সরবরাহ করা যাবে। আশা করা যায়, চলমান পরিকল্পনা বাস্তবায়নের মাধ্যমে এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড-এর দীর্ঘদিনের প্রোডাক্ট/ব্র্যান্ড সংকট হতে উত্তোরণের পাশাপাশি প্রতিষ্ঠানটিকে পুনরায় লাভজনকভাবে পরিচালনা করা সম্ভব হবে।

সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ,

এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড ১৯৮৮-৮৯ অর্থবছর হতে পুঁজিবাজারে তালিকাভুক্ত হওয়ার পর থেকে ২০১৯-২০২০ অর্থবছর পর্যন্ত প্রতিবছরই আপনাদেরকে স্টক ও নগদ লভ্যাংশ প্রদান করেছে। কিন্তু ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে লোকসান হওয়ায় আপনাদেরকে লভ্যাংশ প্রদান করা সম্ভব হয়নি। এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড-কে পুনঃপ্রতিষ্ঠিত করার জন্য কিছু পরিকল্পনা হাতে নেয়া হয়েছে, পরিকল্পনাগুলো বাস্তবায়ন করা সম্ভব হলে আশা করা যায় প্রতিষ্ঠানটি লাভজনক হবে। এক্ষেত্রে পরিচালনা পর্ষদের সম্মানিত সকল সদস্য, কোম্পানির শ্রমিক-কর্মচারী-কর্মকর্তা এবং সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারদের একান্ত সহযোগিতা কামনা করছি। অদ্যকার বার্ষিক সাধারণ সভায় হাইব্রিড (সরাসরি এবং ডিজিটাল প্ল্যাটফর্মে) উপস্থিত/সংযুক্ত হয়ে ধৈর্য সহকারে আমার বক্তব্য শোনার জন্য সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানাচ্ছি।

এখন আমি এবিএল'র ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের নিরীক্ষিত হিসাব ও নিরীক্ষকের প্রতিবেদন এবং পরিচালনা পর্ষদের বার্ষিক প্রতিবেদন সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারদের সদয় বিবেচনা ও অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করছি।

পরম করুণাময় আল্লাহ সোবহানা তায়ালা আমাদের সকলের সহায় হোন।

তারিখঃ ২৪ ডিসেম্বর, ২০২৪খ্রি.

(মোঃ মনিরুজ্জামান)
চেয়ারম্যান, বিএসইসি ও
এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড পরিচালনা পর্ষদ



The Honorable Members of the Board of Directors at the 39th Annual General Meeting (Virtual) held on 28 December 2023.



Signing Ceremony of Agreement beteween Atlas Bangladesh LTD. & TVS Auto Bangladesh LTD.



Memorandum of Understanding (MoU) Signing Ceremony of "Atlas-Runner Helmet Plant"



Memorandum of Understanding (MoU) Signing Ceremony of "Atlas-Runner Helmet Plant"

The following Motorcycles are being marketed by the Atlas Bangladesh Ltd.

ZS 100-27
(Self & Alloy)
100 CC



Engine Type : Air Cooled, Single Cylinder OHC
Displacement : 97.2 cc
Max Power : 5.7 KW at 7500 rpm
Max Torque : 7.2 KW at 5500 rpm
Ignition : Capacitor Discharge Ignition (CDI)

ZS VITA
(Self & Disc)
110 CC

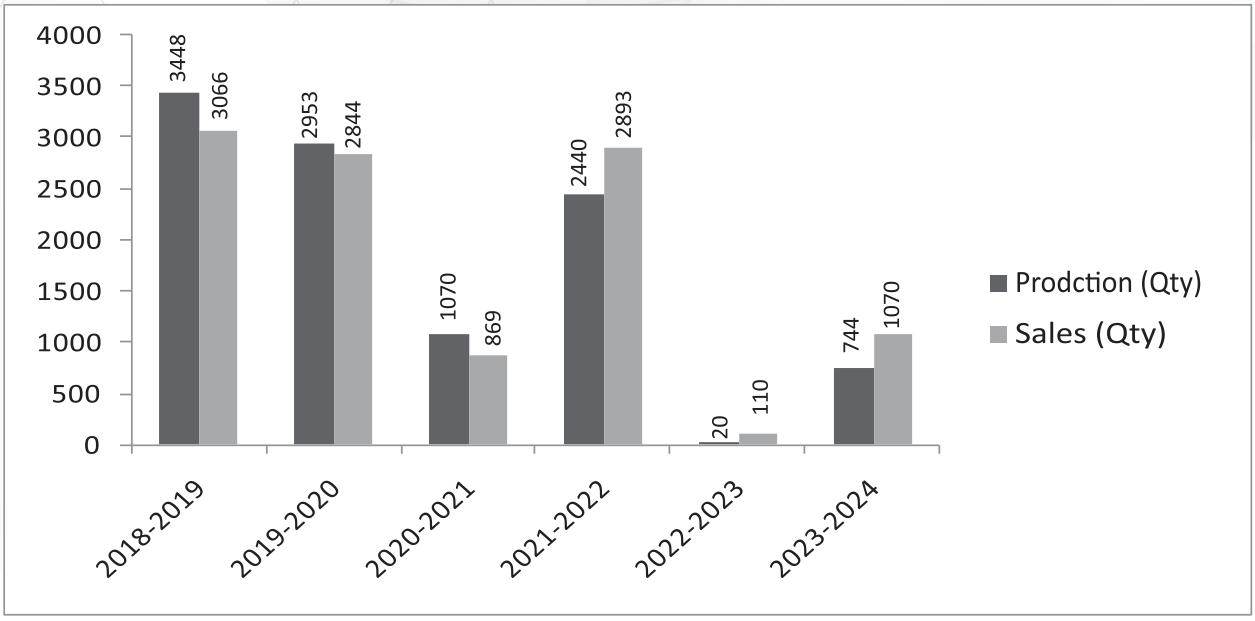


Displacement : 109.2 cc
Max Power : 6.2 KW at 7500 rpm
Clutch Type : Automatic Wet Multi Plate

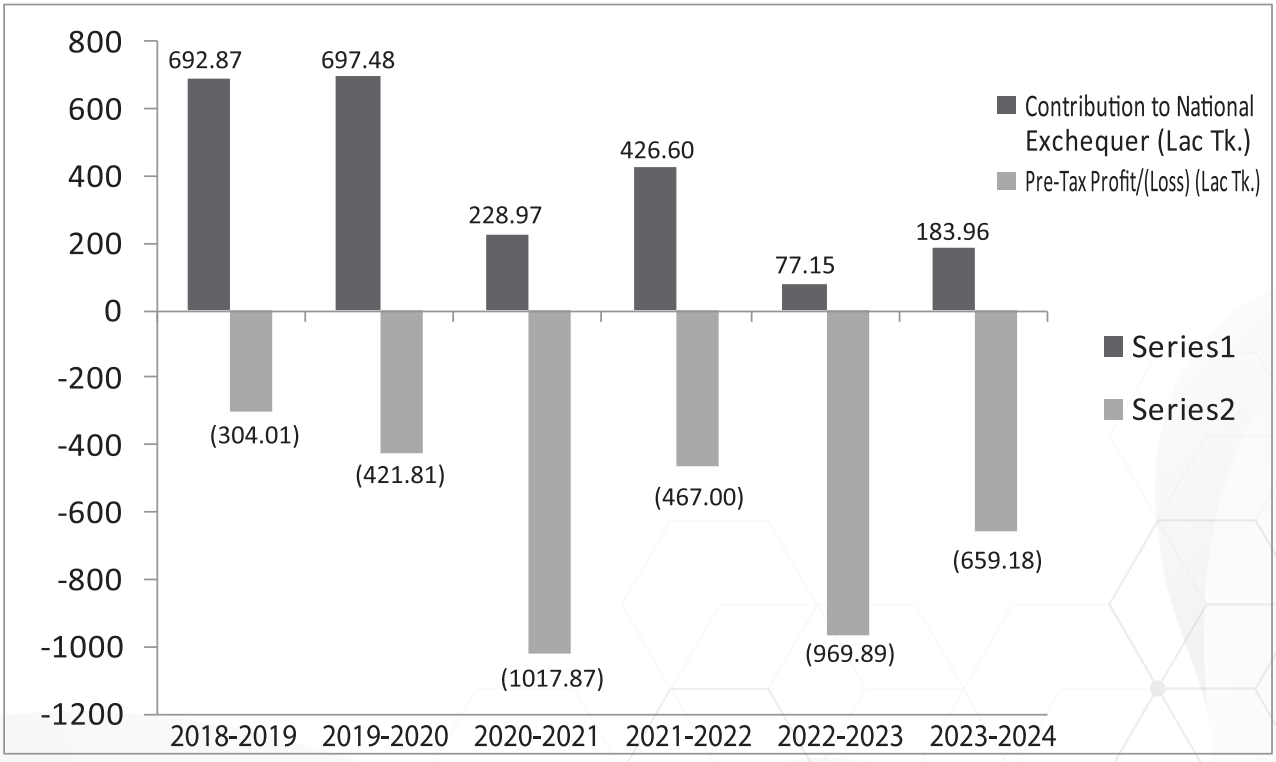
Z ONE
(Self & Disc)
150 CC



Engine Type : Air Cooled, Single Cylinder OHC
Displacement : 149.5 cc
Max Power : 9.0 KW at 8500 rpm
Max Torque : 12 KW at 5500 rpm
Max Speed : 120 km/h
Ignition : Digital CDI



Graphical representation of production & sale of Motorcycle during 2018-19 to 2023-24.



Graphical Representation of contribution to National Exchequer and Pre–Tax profit/(Loss) for 2018-19 to 2023-24.

MIC
মীজান ইসলাম এন্ড কোং
MIZAN ISLAM & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

Uttara Office :
House # 10, Road # 06, Sector # 12
Uttara Model Town, Dhaka-1230.
Cell : 01819 220388, 01716 199686
Tel: 02-55087246, 01847 173890
e-mail : mizanur4949@hotmail.com
mamun1432@gmail.com

Report to the Shareholders of Atlas Bangladesh Limited On Compliance on the Corporate Governance Code

We have examined the compliance status to the Corporate Governance Code by Atlas Bangladesh Limited for the year ended on 30 June 2024. This Code relates to the gazette notification no. BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 dated 3rd June 2018 and BSEC/CMRRCD/2009-193/66/PRD/148 dated 16th October 2023 of Bangladesh Securities and Exchange Commission (BSEC).

Compliance with the said Code is the responsibility of a Company listed with the Stock Exchange in Bangladesh as stipulated in the notification as mentioned above issued by BSEC.

Such compliance is the responsibility of the Company. Our examination was limited to the procedures and implementation thereof adopted by the Management to ensure compliance with the conditions of the Corporate Governance Code.

This is a scrutiny and verification and an independent audit on compliance with the conditions of the Corporate Governance Code as well as the provisions of relevant Bangladesh Secretarial Standards (BSS) as adopted by the Institute of Chartered Secretaries Bangladesh (ICSB) in so far as those standards are not inconsistent with any conditions of this Corporate Governance Code.

We state that we have obtained all the information and explanations, that we required, and after due scrutiny and verification thereof, we report that in our opinion:

(a) The company has complied with the conditions of the Corporate Governance Code as stipulated in the above-mentioned code issued by BSEC except as stated in the remarks column of the Statement on status of compliance prepared by the Directors of the company,

(b) The Management of the company has given assurance that the company shall comply with the provisions of the relevant BSS as adopted by the ICSB as required by the Corporate Governance Code.

(c) The Management of the company has given assurance that the company shall ensure keeping proper books and records as required under the Companies Act 1994, the securities laws and other relevant laws, and

(d) The standard of governance in te company is reasonably satisfactory.

Mizan Islam & Co.
Chartered Accountants

G.M. Latiful Quader

Ghulum Murshed Latiful Quader FCA
Partner/Enrolment No. 760

Dated, Dhaka
19 November 2024

STATUS OF COMPLIANCE REPORT ON CORPORATE GOVERNANCE
ATLAS BANGLADESH LIMITED

ANNEXURE-I :

Status of compliance with the condition imposed by the Bangladesh Securities and Exchange Commission`snotification No. BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80 dated 03 June 2018and No. BSEC/CMRRCD/2009-193/66/PRD/148 dated 16 October 2023 issued under section 2CC of the Securities and Exchange ordinance, 1969 (xvii of 1969). (Report-under Condition no. 9.00) is presented below:

Condition No.	Title	Compliance Status (Put ✓in the appropriate column)		Remarks (if any)
		Complied	Not complied	
1	**Board of Directors**			
1(1)	**Board`s Size:**			
	The number of the board members of the Company shall not be less than 5(five) and more than 20 (twenty)	✓		
1.(2)	**Independent Directors**			
1(2)(a)	At least 2 (two) directors or one-fifth (1/5) of the total number of directors in the company's Board, whichever is higher, shall be independent directors; any fraction shall be considered to the next integer or whole number for calculating number of independent director(s)	✓		
1(2)(b)	Without contravention of any provision of, any other Iaws, for the purpose of this clause, an "independent director" means a director	✓		
1(2)(b)(i)	Independent Director does not hold any share or holds less than 1% shares of the total paid-up capital	✓		
1(2)(b)(ii)	Independent Director or his family member are not connected with the Company's any sponsor or Director or nominated Director or shareholders of the company or any it`s associates, sister concerns, subsidiary and parents or holding entities who holds 1% or more shares	✓		
1(2)(b)(iii)	Independent Director who has not been an executive of the company in immediately preceding 2 (two) financial years	✓		
1(2)(b)(iv)	Independent director does not have any other relationship, whether pecuniary or otherwise , with the company or its subsidiary or associated companies	✓		
1(2)(b)(v)	Independent Director is not a member or TREC (Trading Right Entitlement Certificate) holder, Director or officers any stock exchange	✓		
1(2)(b)(vi)	Independent Director is not a shareholder , Director excepting independent director or officer of any number or RREC holders or stock Exchange or any intermediary of the capital market	✓		
1(2)(b)(vii)	Independent Director is not a partner or any executive or was not a partner or any executive during the preceding 3 (Three) years of the concerned company's statutory audit firm or audit firm engaged in internal audit service or audit firm conducting special audit or professional certifying compliance or corporate Governance code	✓		
1(2)(b)(viii)	Who is not independent director is more than 5 (five) listed companies;	✓		
1(2)(b)(ix)	Who has not been reported as a defaulter in the latest credit information Bureau (CIB) report of Bangladesh Bank for non payment of any loan or advance or obligation to a bank or a financial institution; and	✓		
1(2)(b)(x)	Independent Director has not been convicted for a criminal office involving moral turpitude	✓		
1(2)(c)	The Independent Director(s) shall be appointed by the board of director and approved by the shareholders in the AGM Provided that the Board shall appoint the independent director, subject to prior consent of the Commission, after due consideration of recommendation of the Nomination and Remuneration Committee (NRC) of the company	✓		
1(2)(d)	The post of Independent Director(s) can't remain vacant for more than 90 (ninety) days	✓		
1(2)(e)	The tenure of office of an independent director shall be for a period of 3 (three) years, which may be extended for 1 (one) term only	✓		

Condition No.	Title	Compliance Status (Put ✓ in the appropriate column)		Remarks (if any)
		Complied	Not complied	
1(3)	**Qualification of Independent Director (ID)**			
1(3)(a)	Independent Director shall be a knowledgeable individual with integrity who is able to ensure compliance with financial laws, regulatory requirements and corporate laws and can make meaningful contribution to business	✓		
1(3)(b)	**Independent director shall have following qualification:**			
1(3)(b)(i)	Independent Director should be a business leader who is or was a promoter or director of an unlisted company having minimum paid-up capital of Tk. 100.00 million or any listed company or a member of any national or international chamber of commerce or business association			**N/A**
1(3)(b)(ii)	Independent Director should be a corporate Leader who is or was a top level executive not lower than chief executive officers or managing Director or Deputy managing Director or chief financial officers or Head of finance or accounts or company secretary or Head of internal Audit and compliance or head of legal service or a candidate with equivalent position of any unlisted company having minimum paid-up capital of Tk. 100.00 million or of a listed company			**N/A**
1(3)(b)(iii)	Former or existing official of government or statutory or autonomous or regulatory body in the position not below 5th Grade of the national pay scale, who has at least educational background of bachelor degree in economics or commerce or business or Law Provided that in case of appointment of existing official as independent director, it requires clearance from the organization where he or she is in service or			**N/A**
1(3)(b)(iv)	Independent director should be a university teacher who has educational background in economics or commerce or business or law	✓		
1(3)(b)(v)	Independent director should be a professional who is or was an advocate practicing at least in the High court division of Bangladesh supreme court or a Chartered Accountant or cost and management Accountant or certified public Accountant or Chartered Accountant or chartered secretary or equivalent qualification			**N/A**
1(3)(c)	The independent Director shall have at least 10 (ten) years of experiences in any field mentioned in 1.3 (b)	✓		
1(3)(d)	In special cases, the above qualifications or experiences may be relaxed subject to prior approval of the commission	✓		
1(4)	**Duality of Chairman of the Board and Managing Director or Chief Executive Officers:**			
1(4)(a)	The position of the Chairperson of the board and the Managing director (MD) and/or Chief Executive officer (CEO) of the company shall be filled by different individuals	✓		
1(4)(b)	The Managing Director (MD) and/or chief executive officer (CEO) of a listed company shall not hold the same position in another listed company	✓		
1(4)(c)	The Chairperson of the board shall be elected from among the non-executive directors of the company	✓		
1(4)(d)	The board shall clearly define respective roles and responsibilities of the Chairperson and the managing Director and/or chief executive officer	✓		
1(4)(e)	In the absence of the Chairperson of the board, the remain members may elect one of themselves from non-executive Director as chairperson for the particular Board's meeting ; the reason of absence of the regular chairperson shall be duly recorded in the minutes	✓		
1(5)	**The Directors` Report to Shareholders**			
1(5)(i)	Industry outlook and possible future developments in the industry	✓		
1(5)(ii)	Segments-wise or product-wise performance	✓		
1(5)(iii)	Risks and concerns including internal and external risk factors, threat to sustainability and negative impact on environment, if any	✓		
1(5)(iv)	A discussion on cost of goods sold , Gross profit margin and net profit margin , where applicable	✓		
1(5)(v)	A discussion on continuity of any extraordinary activities and their implications (gain or loss)	✓		
1(5)(vi)	A detailed discussion on related party transactions along with statement showing amount ,nature on related party, nature on transaction and basis of transactions of all related party transactions	✓		
1(5)(vii)	A statement of utilization of proceeds raised through public issues, rights issues and/or any other instruments	✓		
1(5)(viii)	An explanation in the financial results deteriorate after the company goes for initial public offering (IPO), Repeat public offering (RPO), Rightshare offer, direct listing etc			**N/A**

Condition No.	Title	Compliance Status (Put ✓ in the appropriate column)		Remarks (if any)
		Complied	Not complied	
1(5)(ix)	An explanation on any significant variance that occurs between Quarterly Financial performances and annual Financial statement	✓		
1(5)(x)	A statement of remuneration paid to the directors including independent director	✓		
1(5)(xi)	A statement that the financial statements prepared by the management of the issuer company present fairly its state of affairs , the result of his operations, cash flows and changes in equity	✓		
1(5)(xii)	A statement that proper books of account of the of the issuer company have been maintained	✓		
1(5)(xiii)	A statement that appropriate accounting policies have been consistently applied in preparation of the financial statement and that the accounting estimates are based on reasonable and prudent judgment	✓		
1(5)(xiv)	A statement that International Accounting standard (IAS) or International Financial Reporting Standards (IFRS) ,as a applicable in Bangladesh , have been followed in preparation of the financial statement and any departure there from has been adequately disclosed	✓		
1(5)(xv)	A statement that the system of internal control is sound in design and has been effectively implemented and monitored	✓		
1(5)(xvi)	A statement that minority shareholder have been protected from abusive actions by ,or in the interest of ,controlling shareholders acting either directly or indirectly and have effective means of redress	✓		
1(5)(xvii)	A statement that there is no significant doubt upon the issuer company`s ability to continue as a going concern, if the issuer company is not considered to be a going concern, the fact along with reasons there of shall be disclosed	✓		
1(5)(xviii)	An explanation that significant deviations from that last year`s operating results of the issuer company shall be highlighted and the reasons there of shall be explained	✓		
1(5)(xix)	A statement where key operating and financial date of the least preceding 5 (five) years shall be summarized	✓		
1(5)(xx)	An explanation on the reasons if the issuer company has not declared dividend(cash or stock) for the year	✓		
1(5)(xxi)	Board`s statement to the effect that no bonus share or stock dividend has been or shall be declared as interim dividend			N/A
1(5)(xxii)	The total number of board meetings held during the years and attendance by each director	✓		
1(5)(xxiii)	A report of the paten of shareholding disclosing the aggregate number of share (along with name-wise details where sated below) held by:-	✓		
1(5) (xxiii)(a)	Parent or subsidiary or associated companies and other related parties (name -wise-details)			N/A
1(5) (xxiii)(b)	Director, chief Executive officers, company secretary, Chief financial officers, Head of internal audit and compliance and their spouses and minor children (name-wise-details	✓		
1(5) (xxiii)(c)	Executives; and	✓		
1(5) (xxiii)(d)	Shareholders holding ten percent (10%) or more voting interest in the company (name-wise-details	✓		
1.5 (xxiv)	In case of the appointment or reappointment of a director, a disclosure on the following information of the shareholders:	✓		
1.5 (xxiv) (a)	A Brief resume of directors;	✓		
1.5 (xxiv) (b)	Nature of his or her expertise in specific functional areas	✓		
1.5 (xxiv) (c)	Names of companies in which the person also hold the directorship and the membership of committees of the board	✓		
1(5)(xxv)	A management`s discussion and analysis signed by CEO or MD presenting detailed analysis of the company`s position and operations along with a brief discussion of change in the financial statements, among others, focusing on:	✓		
1.5 (xxv) (a)	Accounting policies and estimation for preparation of financial statements	✓		
1.5 (xxv) (b)	Changes in accounting policies and estimation, if any ,clearly describing the effect on financial performance or results and financial position as well as cash flows in absolute figure for such change	✓		
1.5 (xxv) (c)	Comparative analysis (including effects of inflation) to financial performance or results and financial position as well as cash flows for current financial year with immediate preceding five years explaining reasons there of	✓		

Condition No.	Title	Compliance Status (Put ✓ in the appropriate column)		Remarks (if any)
		Complied	Not complied	
1.5 (xxv) (d)	Compare such financial performance or result and financial position as well as cash flows with the peer industry scenario		✓	
1.5 (xxv) (e)	Briefly explain the financial economic scenario of the country and the globe		✓	
1.5 (xxv) (f)	Risks and concerns issues related to the financial statement, explaining such ricks and concerns mitigation plan of the company	✓		
1.5 (xxv) (g)	Future plan or projection or forecast to company`s operation, performance and financial position, with justification therefore, i, e., actual position shall be explained to the shareholders in the next AGM	✓		
1.5 (xxvi)	Declaration or certification by the CEO and the CFO to the board as required under condition no. 3 (3) shall be disclosed as per Annexure-A	✓		
1.5 (xxvii)	The report as well as certification regarding compliance of conditions of this code as required under condition No. 9 shall be disclosed as per Annexure-B and Annexure-C	✓		
1.5 (xxviii)	The Directors' report to the shareholders does not require to include the business strategy or technical specification related to products or services, which have business confidentiality	✓		
1.6	The company shall conduct its board meetings as well as keep required books and records in line with the provisions of the relevant Bangladesh secretarial standards (BSS) as adopted by the institute of Chartered secretaries of Bangladesh (ICSB) in so far as those standards are not inconsistent with any condition of this code.	✓		
1.7	**Code of conduct for the chairperson, other board member and chief Executive officers**			
1.7 (a)	The Board shall lay down a code of conduct, based on the recommendation of the nomination and Remuneration committee for the chairperson of the board, other board member and chief executive officers of the company	✓		
1.7 (b)	The code and conduct as determined by the NRC shall be posted by the website of the company including , among others, prudent conduct and behavior; confidentiality, conflict of interest; compliance laws, rules and regulations; prohibition of insider trading; relationship with environment, employees, customers and suppliers; and independency	✓		
2	**Governance of board of directors of subsidiary company:**			
2 (a)	Provisions relating to the composition of the board of the holding company shall be made applicable to the composition of the board of the subsidiary company;			**N/A**
2 (b)	At least 1 (one) independent of the board of the holding company shall be a director on the board of the subsidiary company			**N/A**
2 (c)	The minutes of the board meeting of the subsidiary company shall be placed for review at the following board meeting of the holding company;			**N/A**
2 (d)	The minuets of the respective board meeting of the holding company shall state that they have reviewed the affairs of the subsidiary company also;			**N/A**
2 (e)	The audit committee of the holding company shall also review the financial statement, in particular the investments made by the subsidiary company.			**N/A**
3	**Managing Director (MD) or chief executive officers (CEO), chief financial officers (CFO), head of internal audit and compliance (HIAC) and company secretary (CS):**			
3(i)	**Appointment**			
3.1 (a)	The board Shall appoint a managing director (MD) or chief executive officer (CEO), company secretary (CS) a Chief Financial Officer (CFO) and a head internal audit and compliance (HIAC)	✓		
3.1 (b)	The position of the managing director (MD) or chief executive officer (CEO), Company secretary (CS), Chief Financial Officer (CFO), and head of internal audit and compliance (HIAC) shall be failed by different individuals	✓		
3.1 (c)	Provided that CFO or CS of any listed company may be appointed for the same position in any other listed or non-listed company under the same group for reduction of cost or for technical expertise, with prior approval of the Commission: Provided further that the remuneration and perquisites of the said CFO or CS shall be shared by appointing companies proportionately	✓		
3.1 (d)	The board shall clear define respective roles, responsibilities and duties of the CFO, the HIAC and the CS	✓		

Condition No.	Title	Compliance Status (Put ✓ in the appropriate column)		Remarks (if any)
		Complied	Not complied	
3.1 (e)	The MD or CEO, CS, CFO and HIAS shall not be from their position without approval of the board as well as immediate dissemination to the commission and stock exchanges(s)	✓		
3.2	**Requirement to attend the board meetings:**			
	The MD or CEO, CS, CFO and HIAC of the company shall attend the meetings of the board: Provided that the CS, CFO and/or HIAC shall not attend such part of a meeting of the board which involves consideration of an agenda item relating to their personal matters	✓		
3.3	**Duties of managing directors (MD) or chief executive officer (CEO) chief executive officer (CFO)**			
3(3)(a)	The MD or CEO and CFO shall also certify to the board that they have reviewed financial statement for the year and that to the best of their knowledge and belief:	✓		
3.(3)(a)(i)	These statements do not contain any materially untrue statement or omit any material fact or contain statements that might be misleading; and	✓		
3.(3)(a)(ii)	These statements together present a true and fair view of the companies affairs and are in compliance with existing accounting standards and applicable laws;	✓		
3.3 (b)	The MD or CEO and CFO shall also certify that there are, to the best of knowledge and belief, no transactions entered into by the company during the year which are fraudulent, illegal or violation of the code of conduct for the company`s Board or members	✓		
3.3 (c)	The certification of the MD or CEO and CFO shall be disclosed in the annual report.	✓		
4	**Board of Director`s Committee**			
4(i)	**Audit Committee:**	✓		
4(ii)	Nomination and Remuneration Committee.	✓		
5	**Audit Committee:**			
5.1 (a)	The company shall have and audit committee as a sub-committee of the board of directors	✓		
5.1 (b)	The audit committee shall assist the board in ensuring that the financial statement reflect true and fair view of the state of affairs of the company and in ensuring a good monitoring system within the business	✓		
5.1 (c)	The audit committee shall be responsible to the board; the duties of the audit committee shall be clearly set forth in writing	✓		
5.2	**Constitution of the Audit Committee**			
5.2 (a)	The audit committee shall be composed of at least 3 (three) members	✓		
5.2 (b)	The board of directors shall appoint members of the audit committee who shall be directors of the company and shall include at least 1 (one) independent director	✓		
5.2 (c)	All members of the audit committee should be “financially literate” and at least 1 (one) members shall have accounting or related financial management background and 10 (ten) years of such experience	✓		
5.2 (d)	When the term of service of any Committee member expires or there is any circumstance causing any Committee member to be unable to hold office before expiration of the term of service, thus making the number of the Committee members to be lower than the prescribed number of 3 (three) persons, the Board shall appoint the new Committee member to fill up the vacancy immediately or not later than 60 (sixty) days from the date of vacancy in the Committee to ensure continuity of the performance of work of the Audit Committee	✓		
5.2 (e)	The company secretary shall act as the secretary of the committee	✓		
5.2 (f)	The quorum of the Audit Committee meeting shall not constitute without at least 1 (one) Independent director	✓		
5(3)	**Chairperson of the Audit Committee**			
5.3 (a)	The board of directors shall select 1 (one) members of the audit committee to the chairman of the audit committee, who shall be an Independent Director	✓		
5.3 (b)	In the absence of the chairperson of the audit committee, the remaining members may elect one of themselves as chairperson for that particular meeting, in that case there shall be no problem of constituting a quorum as required under condition No. 5(4)(b) and the reason of absence of the regular Chairperson shall be duly recorded in the minutes.	✓		
5.3 (c)	Chairman of the audit committee remain present in the annual general meeting (AGM)	✓		

Condition No.	Title	Compliance Status (Put ✓ in the appropriate column)		Remarks (if any)
		Complied	Not complied	
5(4)	**Meeting of the Audit Committee**			
5.4 (a)	The Audit committee shall conduct at least its four meeting in a financial year	✓		
5.4 (b)	The quorum of the meeting of the audit committee shall be constituted in presence of either two members of the audit committee, whichever is higher, where presence of an independent director is a must	✓		
5(5)	**Role of Audit committee**			
5.5 (a)	Oversee the financial reporting process	✓		
5.5 (b)	Monitor choice of accounting policies and principles	✓		
5.5 (c)	Monitor internal audit and compliance process to ensure that it is adequately resourced, including approval of the internal audit and compliance plan and review of the internal audit and compliance report	✓		
5.5 (d)	Oversee hiring and performance of external auditors	✓		
5.5 (e)	Hold meeting with the external or statutory auditors for review of the annual financial statements before submission to the board for approval or adoption	✓		
5.5 (f)	Review along with the management, the annual financial statements before submission to the board for approval	✓		
5.5 (g)	Review along with the management, the quarterly and half yearly financial statements before submission to the board for approval	✓		
5.5 (h)	Review the adequacy of internal audit function	✓		
5.5 (i)	Review the management`s discussion and analysis before disclosing in the annual report	✓		
5.5 (j)	Review statement of all related party transactions submitted by the management	✓		
5.5 (k)	Review management letters or Letter of internal Control weakness issued by statutory auditors	✓		
5.5 (l)	Oversee the determination of audit fees based on scope and magnitude level of expertise deployed and time required for effective and audit and evaluate the performance of external auditors	✓		
5.5 (m)	Oversee whether the proceeds raised through initial public offering (IPO) or Repeat public Offering (RPO) or Rights Share Offer have been utilized as per the purposes stated in relevant offer document or prospectus approved by the Commission	✓		
5.6	**Reporting of The audit Committee**			
5.(6)(a)	**Reporting of The board of director**			
5.6 (a) (i)	The audit Committee shall report on its activities to the Board	✓		
5.6 (a) (ii)	Audit committee shall immediately report on its activities to the board	✓		
5.6 (a) (ii)(a)	Report on conflicts of interests	✓		
5.6 (a) (ii)(b)	Suspected or presumed fraud or irregularity or material defect identified in the internal audit and compliance process or in the financial statements	✓		
5.6 (a) (ii)(c)	Suspected infringement of laws regulatory compliances including securities related laws rules and regulations	✓		
5.6 (a) (ii)(d)	Any other matter which the Audit Committee deems necessary shall be disclosed to the Board immediately	✓		
5.6 (b)	If the audit committee has reported to the Board about anything which has material impact on the financial condition and results of operation and has discussed with the board and the management that any rectification is necessary and if the Audit committee finds that such rectification has been unreasonably ignored the Audit Committee shall report such finding to the Commission upon reporting of such matters to the Board for three times or completion of a period of 6 (six) months from the date of first reporting to the board Whichever is earlier.	✓		
5(7)	**Reporting of the Shareholders and general investor.**			
	Report on activities carried out by the Audit Committee including any report made the Board under condition No 5 (6) (a) (ii) above during the year shall be4 signed by the Chairperson of the Audit Committee and disclosed in the annual report of the issuer company	✓		

Condition No.	Title	Compliance Status (Put ✓ in the appropriate column)		Remarks (if any)
		Complied	Not complied	
6	**Nomination and Rumination Committee (NRC):-**			
6(1)	**Responsibility to the board of director`s**			
6.1 (a)	The company shall have a Nomination and Remuneration Committee (NRC) as a sub-committee of the Board	✓		
6.1 (b)	The NRC shall assist the Board in formulation of the nomination criteria or policy for determining qualifications positive attributes experiences Positive attributes experiences and independence of directors and top level executive as well as a policy for formal process of considering remuneration of directors top level executive	✓		
6.1 (c)	The terms of reference (TOR) of the NRC shall be clearly set forth in writing covering the areas started at the condition NO. 6(5)(b)	✓		
6(2)	**Constitution of the NRC**			
6.2 (a)	The committee shall comprise of at least three members including an independent director	✓		
6.2 (b)	At least 02 (two) members of the Committee shall be non-executive directors This shall have immediate effect	✓		
6.2 (c)	Members of the committee shall be nominated and appointed by the board	✓		
6.2 (d)	The board shall have authority to remove and appoint any member of the committee	✓		
6.2 (e)	In case of death, resignation, disqualification, or removal any member of the committee or in any other cause of vacancies, the board shall fill the vacancy within 180 (one hundred eight) days of occurring such vacancy in the committee	✓		
6.2 (f)	The chairperson of the committee may appoint or co-opt any external expert and\or member(s) of staff to the committee as advisor who shall be non-voting number, if the chairperson feels that advice or suggestion from such external expect and\or members(s) of staff shall be required or valuable for the committee	✓		
6.2 (g)	The company secretary shall act as the secretary of the committee	✓		
6.2 (h)	The quorum of the NRC meeting shall not constitute without attendance of at last an independent director	✓		
6.2 (i)	No number of NRC shall receive, either directly or indirectly, any remuneration for any advisory or consultancy role or otherwise, other than directors fees or honorarium from the company	✓		
6(3)	**Chairperson of the NRC**			
6.3 (a)	The board shall select 1 (one) member of the NRC to be chairperson of the committee, who shall be an independent director	✓		
6.3 (b)	In the absence of the chairperson of the NRC , the remaining members may elect one of themselves as chairpersons for that particular meeting, the reason of absence of the regular chairperson shall be duly recorded in the minutes.	✓		
6.3(c)	The chairperson of NRC shall attend the annual general meeting (AGM) to answer the queries of the shareholders:	✓		
6(4)	**Meeting of NRC**			
6.4 (a)	The NRC shall conducted at least one meeting in a financial year		✓	Due to lack of Agenda
6.4 (b)	The chairperson of the NRC may convene any emergence meeting upon request by any member of the NRC	✓		
6.4 (c)	The quorum of the meeting of the NRC shall be constituted in presence of either two members or two third of the members of the committee, whichever is higher, where presence of an independent director is must as required under condition No. 6(2)(h)	✓		
6.4 (d)	The proceedings of each meeting of the NRC shall duly the recorded in the minutes and such minutes shall be confirmed in the next meeting of the NRC	✓		
6(5)	**Role of NRC**			
6.5 (a)	NRC shall be independent and responsible or accountable to the board and to the shareholders.	✓		
6.5 (b)	NRC shall oversee, among others, the following matters and make report with recommendation to the board	✓		
6.5 (b) (i)	Formulating the criteria for determining qualifications, positive attributes and independence of a director and recommend a policy to the board, relating to the remuneration of the directors, top level executives, considering the following:	✓		

Condition No.	Title	Compliance Status (Put ✓ in the appropriate column)		Remarks (if any)
		Complied	Not complied	
6.5 (b) (i) (a)	The level and composition remuneration is responsible and sufficient to attracted, retain and motivate suitable directors to run the company successfully	✓		
6.5 (b)(i)(b)	The relationship of remuneration to performance is clear and meets appropriate performance benchmark	✓		
6.5 (b)(i)(c)	Remuneration to directors , top level executive involves a balance between fixed and incentive pay reflecting short and long term performance objectives appropriate to the working of the company and its goals	✓		
6.5 (b)(ii)	Devising a policy on boards diversity taking into consideration age, gender, experience, ethnicity, educational background and nationality	✓		
6.5 (b) (iii)	Identifying persons who are qualified to become directors and who may be appointed in top level executive position in accordance with the criteria laid down , and recommend their appointment and removal to the board	✓		
6.5 (b) (iv)	Formulating the criteria for education of performs of independent directors and the boards	✓		
6.5 (b)(v)	Identifying the companies needs for employees at different levels and determine their selection, transfer or replacement and promotion criteria.	✓		
6.5 (b)(vi)	Developing, recommending and reviewing annually the companies human resources and training policies	✓		
6.5 (c)	The company shall disclose the nomination and remuneration policy and the evaluation criteria and activities or NRC during the year at a glance in its annual report	✓		
7	**External\Statutory Auditors:-**			
7.1	The issuer company shall not engage its external\statutory auditors to perform the following services of the company ;namely:	✓		
7.1 (i)	Appraisal or valuation services or fairness opinions	✓		
7.1 (ii)	Financial information systems design and implementation	✓		
7.1 (iii)	Bookkeeping or other services related to the accounting records or financial statements	✓		
7.1 (iv)	Broker-dealer services	✓		
7.1 (v)	Actuarial services	✓		
7.1 (vi)	Internal audit services or special audit services	✓		
7.1 (vii)	Any service that the audit committee determines	✓		
7.1 (viii)	Audit or certification services on compliance of corporate governance as required under condition NO: 9(1)	✓		
7.1 (ix)	Any other service that creates conflict of interest	✓		
7.2	No partner or employees of the external audit firms shall possess any share of the company they audit at least during the tenure of their audit assignment of that company his or her family members also shall not hold any share in the said company:	✓		
7.3	Representative of external or statutory auditors shall remain present in the shareholders' meeting (annual general meeting or extra ordinary general meeting) to answer the queries of the shareholders	✓		
8	**Maintaining a website by the company:-**			
8.1	The company shall have an official website linked with website of the stoke exchange	✓		
8.2	The company shall keep the website functional from the date of listing	✓		
8.3	The company shall make available the detailed disclosures on its website as required under the listing regulations of the concerned stoke exchange(s)	✓		
9	**Reporting and Compliance of corporate Governess:-**			
9.1	The company shall obtain a certificate from a practicing professional accountant or secretary (Chartered Accountant or cost and Management Accountant or chartered secretary) other than its statutory auditors or audit firms on yearly basis regarding compliance of conditions of corporate governance code of the commission and shall such certificate shall be disclosed in the annual report	✓		
9.2	The professional who will provide the certificate on compliance of this corporate governance code shall be appointed by the shareholders in the annual general meeting.	✓		
9.3	The directors of the company shall state, in accordance with the Annexure-C attached, in the director's report whether the company has complied with these conditions or not.	✓		

ANNEXURE - II :

a) The number of Board meeting and the attendance of directors during the year are as follows :

Name of the Director	Position	Meeting Held	Attended	%
Md. Moniruzzaman	Chairman	8	8	100
Md. Abdul Wahed	Director	8	8	100
Anwar Hossain	Director	8	8	100
Md. Akhter Hossain	Director	8	8	100
Nazmul Haque Khan	Director	8	4	50
Dr. Sayed Saikh Imtiaz	Independent Director	8	3	38
Mohammad Ridhwanul Haq Ph.D	Independent Director	8	8	100

b) The Audit committee met 5 (five) times during the financial year 2023-2024. The details of attendance of each Member of the audit committee meetings during 2023-2024 are as follows

Name of the Director	Position	Meeting Held	Attended	%
Mohammad Ridhwanul Haq Ph.D	Chairman	5	5	100
Md. Abdul Wahed	Director	5	5	100
Anwar Hossain	Director	5	5	100
S.M Alauddin	Member Secretary	5	5	100

The Managing Director, Chief Financial officer, Head of Internal Audit of Atlas Bangladesh Limited and representative of the external auditors attended meetings upon invitation by the audit committee.

C) The Nomination and remuneration committee dose not met any meeting during the financial year 2023-2024. The details of attendance of each Member of the NRC Committee during 2023-2024 ar as follows

Name of the Director	Position	Meeting Held	Attended	%
Dr. Sayed Saikh Imtiaz	Chairman	0	0	0
Md. Abdul Wahed	Director	0	0	0
Akhter Hossain	Director	0	0	0
S.M Alauddin	Member Secretary	0	0	0

ANNEXURE - III :

The pattern of Shareholding as required by clause 1.5 (XXIII) of the Corporate Governance Code 2018 BSEC Notification dated 03 June 2018. As on 30 June 2024.

Sl. No	Name of the Shareholder	Position	Share held	Percentage %	Remarks
I)	Parent of Subsidiary or Associated Companies and other related parties.		Nil	-	
II)	Director, Chief Executive officer, Chief Financial Officer, Company Secretary, Hed of Internal Audit and their spouse and minor children.				
	Md. Moniruzzaman	Chairman	Nil	51%	Nominated by Govt.
	Md. Abdul Wahed	Director	Nil		
	Anwar Hossain	Director	Nil		
	Akhter Hossain	Director	Nil		
	Nazmul Haque Khan	Director	Nil		
	Md. Ajibor Rahman	Managing Director	Nil		
	Mohammad Ridhwanul Haq, Ph,D	Independent Director	Nil	-	Appointed by Bangladesh Securities & Exchange Commission & Approved by the Board of Director and AGM
	Dr. Sayed Saikh Imtiaz	Independent Director	Nil	-	
	S.M Alauddin	Company Secretary	0	-	
	Md. Nazrul Islam	CFO	0	-	
	Mohammad Javed	Head of Internal Audit	0	-	
III)	**Executive**				
	Md. Saidur Rahman	Head of Production	0	-	
	Mohammad Shafiqur Rahman	Head of Store	0	-	
	Abdul Ahad	Head of Sales	0	-	
	Salma Sultana Lata	Head of Adminstration	0		
	Md. Ashraful Alam	Head of Purchase			
	Md. Javed Imran	Head of Service	-	-	-
IV)	**Shareholders Holding ten percent (10%) or more voting interest in the company**				
	Bangladesh Steel & Engineering Corporation		1,68,94,825	51%	
	Investment Corporation of Bangladesh (Various Fund)		35,56,039	10.73%	

Report of the Audit Committee

For the year ended on 30 June, 2024

Dear Shareholder's
Assalamu Alaikum Wa-Rahmatullah
The Audit Committee was constituted by the Board of Directors of ABL to fulfill the requirements of Bangladesh Securities and Exchange Commission (BSEC) notification i, e Corporate Governance code.

The Audit Committee Meetings were attended by the Members of the Committee and the Managing Director, Chief Financial Officer and Head of Internal Audit of the company on invitation. The Company Secretary performed the secretarial function of the Committee. The Committee carried out the duties & responsibilities for financial reporting, corporate governance and internal control as per BSEC's corporate governance codes clause no. 5(7).

Composition of Audit Committee of ABL is as follows:

The Audit Committee consists of the following members of the Board of Directors:

Mohammad Ridhwanul Haq Ph.D, Independent Director, ABL Company board & Chairman of Audit Committee.

Mr. Md. Abdul Wahed, Director, ABL Company board & Member of Audit Committee.

Mr. Anwar Hossain, Director, ABL Company board & Member of Audit Committee.

Major Activities of the Audit Committee in 2023-2024:

The committee held 5 (Five) meetings during the financial year 2023-2024. The major activities of the audit committee in 2023-2024 are stated below:

i) Reviewed the annual financial statements for the year ended June 30, 2024.

ii) Reviewed the outstanding position of the Trade Receivable of the company time to time and instructed the company management to apply appropriate realization mechanism to collect the long outstanding.

iii) Reviewed the internal Audit plan & all independent assessment carried out by the internal Audit

iv) During the year Audit Committee reviewed periodical financial statements of the company. The review was made along with the management. The Committee ensures that the financial statements are prepared in compliances with legal and accounting standard and requirements and the financial statements disclosed are accurate, reliable and timely information of the company.

v) Reviewed the external auditor's strategy memorandum i.e. the scope of their work, reporting schedule & the resources for the audit.

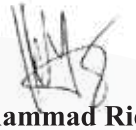
vi) Reviewed all management findings from the external audit & the effective evaluation of the services of the external audit.

vii) Review and consider the report of internal auditors and statutory auditors' observations on internal control.

On discharging its responsibilities, the audit committee has ensured the followings:

- Financial statements have been prepared and presented in compliance with all laws, regulations and standards as applicable.
- The systems of internal control as well as the financial records have been examined.

On behalf of the Audit Committee



(Mohammad Ridhwanul Haq, Ph.D)
Chairman
Audit Committee of ABL
24 November, 2024

ATLAS BANGLADESH LIMITED

Declaration by CEO and CFO

The Board of Directors
Atlas Bangladesh Limited
265-267, Tongi I/A
Tongi, Gazipur

Subject: Declaration on Financial Statements for the year ended on 30 June 2024

Dear Sirs,

Pursuant to the condition No. 1(5)(xxvi) imposed vide the Commission's Notification No. BSEC/CMRRCD/ 2006-158/207/Admin/80 Dated June 03, 2018 under section 2CC of the Securities and Exchange Ordinance, 1969, we do hereby declare that:

(1) The Financial Statements of Atlas Bangladesh Limited for the year ended on 30 June 2024 have been prepared in compliance with International Accounting Standards (IAS) or International Financial Reporting Standards (IFRS), as applicable in the Bangladesh and any departure there from has been adequately disclosed;
(2) The estimates and judgments related to the financial statements were made on a prudent and reasonable basis, in order for the financial statements to reveal a true and fair view;
(3) The form and substance of transactions and the Company's state of affairs have been reasonably and fairly presented in its financial statements;
(4) To ensure above, the Company has taken proper and adequate care in installing a system of internal control and maintenance of accounting records;
(5) Our internal auditors have conducted periodic audits to provide reasonable assurance that the established policies and procedures of the Company were consistently followed; and
(6) The management's use of the going concerns basis of accounting in preparing the financial statements is appropriate and there exists no material uncertainty related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern.

In this regard, we also certify that:

(i) We have reviewed the financial statements for the year ended on 30 June 2024 and that to the best of our knowledge and belief:
(a) these statements do not contain any materially untrue statement or omit any material fact or contain statements that might be misleading;
(b) these statements collectively present true and fair view of the Company's affairs and are in compliance with existing accounting standards and applicable laws.
(ii) There are, to the best of knowledge and belief, no transactions entered into by the Company during the year which are fraudulent, illegal or in violation of the code of conduct for the company's Board of Directors or its members.

Sincerely yours,

(Md. Ajibor Rahman)
Chief Executive Officer (CEO)

(Md. Nazrul Islam)
Chief Financial Officer (CFO)

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT
To
the Shareholders of Atlas Bangladesh Limited

Report on the Audit of the Financial Statements

Qualified Opinion

We have audited the financial statements of Atlas Bangladesh Limited (the Company), which comprise the statement of financial position as at 30 June2024, and the statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, except for the effects of the matters described in the Basis for Qualified Opinion section of our report, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at 30 June 2024, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with International Financial Reporting Standards (IFRSs).

Basis for Qualified Opinion

1. As disclosed in Note 6: "Trade and Other Receivables" to the Financial Statements, receivables from Customs (Tk. 1,579,025), NGOs/Individuals (Tk. 1,012,420), and the Government (Tk. 62,837,024), totaling Tk. 65,428,469, have remained outstanding for several years. Despite our efforts, we were unable to verify the extent of their recoverability due to non-confirmation from the respective parties. This raises concerns regarding the potential impact on the company's liquidity and financial health.
2. As disclosed in Note 8: "Advances, Deposits, and Prepayments" to the Financial Statements, an advances against VAT amounting to Tk. 4,641,540 has been carried forward for an extended period without any adjustments. Furthermore, the VAT return indicates an advances of Tk. 557,484, resulting in a discrepancy of Tk. 4,084,056. Despite our efforts, we were not provided with any source documents, reconciliation, or justification for this difference which raises concerns about the accuracy and validity of the recorded advances, potentially impacting the company's financial position.
3. As disclosed in Note 18: "Trade and Other Payables" to the Financial Statements, Advance Against Shares (Tk. 184,050), Liability for Imported Goods (Tk. 11,985,256), Liability for Feasibility Study (Tk. 417,000), Creditors (Tk. 3,333,905) and Sale Proceeds of Fraction Shares (Tk. 2,806,519), totaling Tk. 18,726,730, have remained outstanding for several years. The extended nature of these outstanding payables raises concerns about the Company's financial health and management's ability to settle these liabilities.
4. As disclosed in Note 22: "Unpaid Dividend" to the Financial Statements, a dividend payable amount of Tk. 57,827,570 has remained unpaid for more than three years. Moreover, this amount has not been transferred to the Capital Market Stabilization Fund (CMSF) as directed by the Bangladesh Securities and Exchange Commission (BSEC) in Directive No. BSEC/CMRRCD/2021-386/03, dated 14 January 2021. Additionally, the full amount has not been transferred to a separate bank account as stipulated by the aforementioned directive. However, the company has requested an extension for the transfer of the amount through letter No. ABL/Share-08/2024/200, dated 14 February 2024, to the commission.

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code), Bangladesh Securities and Exchange Commission (BSEC) and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the IESBA Code and the Institute of Chartered Accountants of Bangladesh (ICAB) Bye-Laws. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified opinion.Professional Accountants (IESBA Code), Bangladesh Securities and Exchange Commission (BSEC) and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the IESBA Code and the Institute of Chartered Accountants of Bangladesh (ICAB) Bye-Laws. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified opinion.

Emphasis of Matter:

We draw attention to the following issues; our opinion is not modified with respect to these matters:

1. As disclosed in Note 7: "Inter-Project Current Accounts" to the Financial Statements, an amount of Tk. 1,075,884 from a disinvested project has been outstanding for several years. The management has explained that these funds are yet to be recovered, and no adjustments have been made.

2. As disclosed in Note 15.02: "Long Term Loan" to the Financial Statements, an amount of Tk. 2,184,241 related to an interest-free government loan has remained outstanding for several years. Management has explained that this amount is yet to be settled.

3. As disclosed in Note 21: "Provision for Income Tax" to the Financial Statements, the provision for income tax amounts to Tk. 321,430,102 as of 30 June 2024. Additionally, in Note 09: "Advance Income Tax," the financial statements report an amount of Tk. 662,950,499. The advance and provision for income tax have not been adjusted from the Assessment Year 2015-16 to 2023-24, as they are under appeal at the Taxes Appellate Tribunal. Furthermore, the tax assessments remain incomplete from the Assessment Year 2019-20 to 2023-24.

4. As per paragraph 34 of IAS 16 (Property, Plant, and Equipment), the frequency of revaluation should not exceed three to five years. However, the company's last fixed asset valuation was conducted on 30 September 2011, as disclosed in Note 14: "Revaluation Reserve" to the Financial Statements, and no subsequent revaluation has taken place since then. The company has appointed a valuation firm to conduct a new asset valuation, but the valuation report has not yet been finalized. However, information regarding asset impairment is provided in Note 42(b): "Events After the Reporting Period."

5. Material Uncertainty Related to Going Concern:

   We draw attention to the following indicators that a material uncertainty exists, which may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. The company's accumulated loss as of 30 June 2024, stands at Tk. 126,491,125, and it has experienced nine consecutive years of losses totaling Tk. 533,276,550 since the financial year 2015-2016. The net loss has increased year after year since the financial year 2015-2016, accompanied by adverse key financial ratios and poor business performance.

These events and conditions indicate a material uncertainty that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern, as adequately disclosed in Note 02(a)(ii) of the financial statements. However, as the company is an enterprise of the Bangladesh Steel and Engineering Corporation under the Ministry of Industries, necessary support will be provided to ensure the company's continued operation if the government so decides. Therefore, the company has considered itself as a going concern.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters. For each matter below, our description of how our audit addressed the matter is provided in that context.

Description of key audit matters	Our response to key audit matters
Revenue Recognition	
The Company recognizes revenue when control of the goods is transferred to the customer at an amount that reflects the net consideration expected to be received. In determining the sales price, the Company considers the impact of rebates and discounts (variable consideration). For the year ended 30 June 2024, the Company reported revenues of Tk. 116,322,645. The complexities involved in revenue recognition arise from the terms of sales agreements, including the timing of control transfer based on contract terms and the nature of discount and rebate arrangements. These factors require significant management judgment in determining the accurate amount of revenue. Given these complexities and the associated risks with revenue recognition, we have identified it as a key audit matter.	We have tested the design and operating effectiveness of key controls focusing on the following: Reviewed the Company's revenue recognition policy and assessed its compliance with IFRS 15 'Revenue from Contracts with Customers'; Performed sample tests of individual sales transactions and traced them to sales invoices, sales orders, and other related documents. For the selected samples, we tested the recognition of revenue based on the underlying sales invoices, sales orders, and other related documents; Selected a sample of invoices on which rebates and discounts were given and obtained the corresponding rebate and discount schemes approved by management. We noted the accounting treatment of rebates and discounts by the Company for the selected samples; Selected samples of sales transactions made both pre- and post-year-end, and verified the date of transfer of control for the selected samples by testing underlying documents, including customer confirmations; and Assessed the relevant disclosures made within the financial statements.
See Note 24: "Sales" to the Financial Statements.	

Description of key audit matters	Our response to key audit matters
Existence and Valuation of Inventories	
As of 30 June 2024, the Company held inventories valued at Tk. 35,460,531 in stores. Inventory is measured at the lower of cost and net realizable value, requiring management judgment to determine appropriate values, particularly for spare parts and finished goods. The provision for finished goods has remained outstanding for an extended period, increasing the risk of management override or error in the valuation process. Given these complexities and the associated risks, we have identified the existence and valuation of inventories as a key audit matter.	We assessed the appropriateness of management's assumptions applied in calculating the value of the inventory provisions by: Evaluating the design and implementation of key inventory controls operating across the company, including those at a sample of distribution centers, warehouses, and branches. This involved assessing the effectiveness of these controls to ensure they mitigate risks related to inventory management and valuation; Comparing the net realizable value, obtained through a thorough review of sales subsequent to the year-end, to the cost price of a sample of inventories. We also compared this to the associated provision to ensure that inventory provisions are comprehensive and complete; and Evaluating the completeness of inventory provisions by reviewing actual and forecast sales of inventory lines to determine whether provisions for slow-moving or obsolete stock are valid and sufficient.
See Note 5: "Inventories" to the Financial Statements.	
Measurement of Deferred Tax Liabilities (DTL)	
As of 30 June 2024, the Company reported net deferred tax liabilities totaling Tk. 379,273,985. The adjustment of deferred tax liabilities requires significant management judgment, as it relies on projections of future taxable income and assessments over multiple years. This introduces uncertainty and complexity in accurately estimating deferred tax balances. Given the complexities and risks associated with these estimates, we have identified the estimation and adjustment of deferred tax liabilities as a key audit matter.	We obtained an understanding of, evaluated the design, and tested the operational effectiveness of the Company's key controls over the recognition and measurement of deferred tax liabilities (DTLs) and the assumptions used in estimating the Company's future taxable income. We also assessed the completeness and accuracy of the data used for the estimations of future taxable income. Additionally, we involved tax specialists to evaluate the key assumptions, controls, recognition, and measurement of deferred tax liabilities (DTLs). Finally, we assessed the appropriateness and presentation of disclosures in accordance with IAS 12 - Income Taxes.
See Note 17: "Deferred Tax Liability" to the Financial Statements.	

Other Matter

The financial statements of Atlas Bangladesh Limited for the year ended 30 June 2023, were audited by Kazi Zahir Khan & Co., Chartered Accountants, who issued a qualified opinion on those financial statements on 09 November 2023, mostly on similar grounds.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises all information other than the financial statements and our Auditors' Reports thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information obtained prior to the date of this audit report, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the maintenance of the required books of account & records and preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with IFRSs, the Companies Act 1994, and other applicable laws and regulations and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the company or to cease operations or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with ISAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transaction and events in a manner that gives a true and fair view.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Report on other Legal and Regulatory Requirements

In accordance with the Companies Act, 1994, and the Securities and Exchange Rules, 1987, we also report the following:

1. We have obtained all the information and explanations which, except as otherwise noted in this report, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purposes of our audit and have made due verification thereof.
2. In our opinion, proper books of account, as required by law, have been kept by the Company, except as otherwise noted in this report, so far as it appeared from our examination of those books.
3. The statement of financial position and statement of profit or loss and other comprehensive income dealt with by the report are in agreement with the books of accounts and returns.
4. The expenditure incurred and payment made were for the purposes of the Company's business.

For, Syful Shamsul Alam & Co.
Chartered Accountants
Firm Registration No: 1/1/ICAB-2003(1)



Md. Syful Islam FCA, FCMA
Managing Partner
Enrolment No.: 615
DVC: 2411100615AS629345

Place: Dhaka
Dated: 10 November 2024