গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
www.archaeology.gov.bd

স্মারক : ৪৩.২৩.০০০০.১২৩.১৬.৬০২.২২/১৪৭০/১

তারিখ: ২৯ আষাঢ় ১৪৩০ বঙ্গাব্দ।
১৩ জুলাই ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

বিষয় : ২০২২-২৩ অর্থবছরের (জুলাই-২০২২ থেকে জুন-২০২৩ পর্যন্ত) এপিএ এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে এর বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপরি-উক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে **২০২২-২৩** অর্থবছরের (জুলাই,২০২২ থেকে জুন,২০২৩ পর্যন্ত) এপিএ এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে (১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা (২) ই-গভর্ন্যান্স (৩) অভিযোগ প্রতিকার (৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এবং (৫) তথ্য অধিকার এর বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন (কপিসংযুক্ত) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: যথাবর্ণনা।

১৬.০৭.২০২৩

(চন্দন কুমার দে)
মহাপরিচালক
ফোন : ০২ - ৪১০ ২৪৬ ৫০
ইমেইল: director_general@ archaeology.gov.bd.

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মসচিব, অপরিমেয় ঐতিহ্য শাখা।)

Sankar-Apa

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩।
বার্ষিক প্রতিবেদন
(জুলাই, ২০২২ - জুন, ২০২৩)

সংস্থার নাম: প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				স্ব-মূল্যায়ন (জুলাই, ২০২২ - জুন, ২০২৩)
								অসাধারন	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/ আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৩	২	১	৪ (প্রমাণক সংযুক্ত)
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০০%	৬০০%	১০০% (প্রমাণক সংযুক্ত)
		১.৩ অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষেরে নিকট প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০০%	৬০০%	১০০% (প্রমাণক সংযুক্ত)
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	২	২	১	-	-	২ (প্রমাণক সংযুক্ত)
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	২	২	৪	৩	২	১	৪ (প্রমাণক সংযুক্ত)
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	২	২	১		-	২ (প্রমাণক সংযুক্ত)

১৩।৭।২৩

১৮.০৭.২০২৩

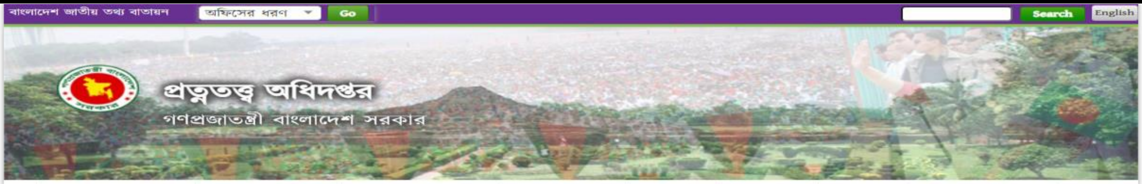
(চন্দন কুমার দে)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।

কর্মসম্পাদন সূচক

{১.১.১}

অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত

বাংলাদেশ জাতীয় তথ্য বাতায়ন | অফিসের ধরণ | Go | Search | English



আমাদের সম্পর্কে | আঞ্চলিক দপ্তর | প্রত্নতাত্ত্বিক সাইট | আইন ও বিধি | জাদুঘর | প্রকাশনা | গ্যালারী | লাইট এন্ড সাউন্ড | মুজিব থিম সং | বিশ্ব ঐতিহ্য ভ্রমণ - বৌদ্ধ | ই নথি

Text size A A A | Color C C C C

সর্ব-শেষ হাল-নাগাদ: ২৮ সেপ্টেম্বর ২০২২

Edit

তথ্য প্রাপ্তির আবেদন/আপীল/অভিযোগ ফরম

১. তথ্য প্রাপ্তির আবেদন ফরম
২. তথ্য প্রাপ্তির আপীল ফরম
৩. তথ্য প্রাপ্তির অভিযোগ ফরম

Share with :

মাননীয় প্রতিমন্ত্রী

জনাব কে এম খালিদ, এমপি

বিস্তারিত

সচিব

মোঃ আবুল মনসুর

বিস্তারিত

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

Text size A A A | Color C C C C

সর্ব-শেষ হাল-নাগাদ: ২৮ সেপ্টেম্বর ২০২২

Edit

অনিক ও আপীল কর্মকর্তা

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা
নামঃ মোঃ আবুল হোসেন
পদবিঃ সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ
কার্যালয়ঃ রসায়নাগার শাখা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, আগারগাও, ঢাকা
ফোনঃ
মোবাইলঃ ০১৭২৬১৭৭৮২০
ইমেইলঃ mahossainch@yahoo.com
ওয়েবসাইটঃ www.archaeology.gov.bd

বিকল্প অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা
নামঃ তানিয়া সুলতানা
পদবিঃ সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
কার্যালয়ঃ প্রশাসন শাখা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, আগারগাও, ঢাকা
ফোনঃ ০২৪১০২৪৬৩২
মোবাইলঃ ০১৮৭৩১১৪৩৫২
ইমেইলঃ sultanatania1986@gmail.com
ওয়েবসাইটঃ www.archaeology.gov.bd

আপীল কর্মকর্তা
নামঃ জনাব মোঃ আতাউর রহমান
পদবিঃ যুগ্মসচিব (অনুষ্ঠান)
কার্যালয়ঃ অনুষ্ঠান শাখা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
ফোনঃ ০২-৯৫৫৩১৮৭ (অফিস)
মোবাইলঃ ০১৭১১১৯৫০১৮
ইমেইলঃ ds_admin2@moca.gov.bd
ওয়েবসাইটঃ www.moca.gov.bd

মাননীয় প্রতিমন্ত্রী

জনাব কে এম খালিদ, এমপি

বিস্তারিত

সচিব

মোঃ আবুল মনসুর

বিস্তারিত

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

রতন চন্দ্র পন্ডিত

...

বিস্তারিত

কেন্দ্রীয় ই-সেবা

গুরুত্বপূর্ণ লিংক

- জাতীয় পোর্টাল
- জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
- মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
- স্যুটিং / চিত্রগ্রহণের জন্য আবেদন

অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েব সাইটে ও জিআর এস সফটওয়ারে হালনাগাদকৃত স্ক্রীনশর্ট।

পোর্টাল সাবস্ক্রাইব করুন পোলিং মতামত দিন

সর্ব-শেষ হাল-নাগাদ: ১৫ অক্টোবর ২০২২

অনিক ও আপীল কর্মকর্তা

অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা
নামঃ মোঃ আবুল হোসেন
পদবিঃ সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ
কার্যালয়ঃ রসায়নাগার শাখা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, আগারগাও, ঢাকা
ফোনঃ
মোবাইলঃ ০১৭২৬১৭৭৮২০
ইমেইলঃ mahossainch@yahoo.com
ওয়েবসাইটঃ www.archaeology.gov.bd

বিকল্প অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা
নামঃ তানিয়া সুলতানা
পদবিঃ সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
কার্যালয়ঃ প্রশাসন শাখা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, আগারগাও, ঢাকা
ফোনঃ ০২৪১০২৪৬৩২
মোবাইলঃ ০১৮৭৩১১৪৩৫২
ইমেইলঃ sultanatania1986@gmail.com
ওয়েবসাইটঃ www.archaeology.gov.bd

আপীল কর্মকর্তা
নামঃ জনাব মোঃ আতাউর রহমান
পদবিঃ যুগ্মসচিব (অনুষ্ঠান)
কার্যালয়ঃ অনুষ্ঠান শাখা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
ফোনঃ ০২-৯৫৫৩১৮৭ (অফিস)

জনাব কে এম খালিদ, এমপি
বিস্তারিত
সচিব

জনাব মোঃ আবুল মনসুর
বিস্তারিত
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

24°C

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা BETA
GRS GRIEVANCE REDRESS SYSTEM

আমার সরকার লগইন | অভিযোগকারী লগইন | প্রশাসনিক লগইন | English

অনিক/আপিল কর্মকর্তার তথ্য

অনিক/আপিল কর্মকর্তার তথ্য দেখতে নিম্নে প্রদত্ত ফরম থেকে দপ্তর বাছাই করুন

দপ্তর খুঁজতে এখানে টাইপ করুন

অথবা

অধিদপ্তর/পরিদপ্তর | প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর

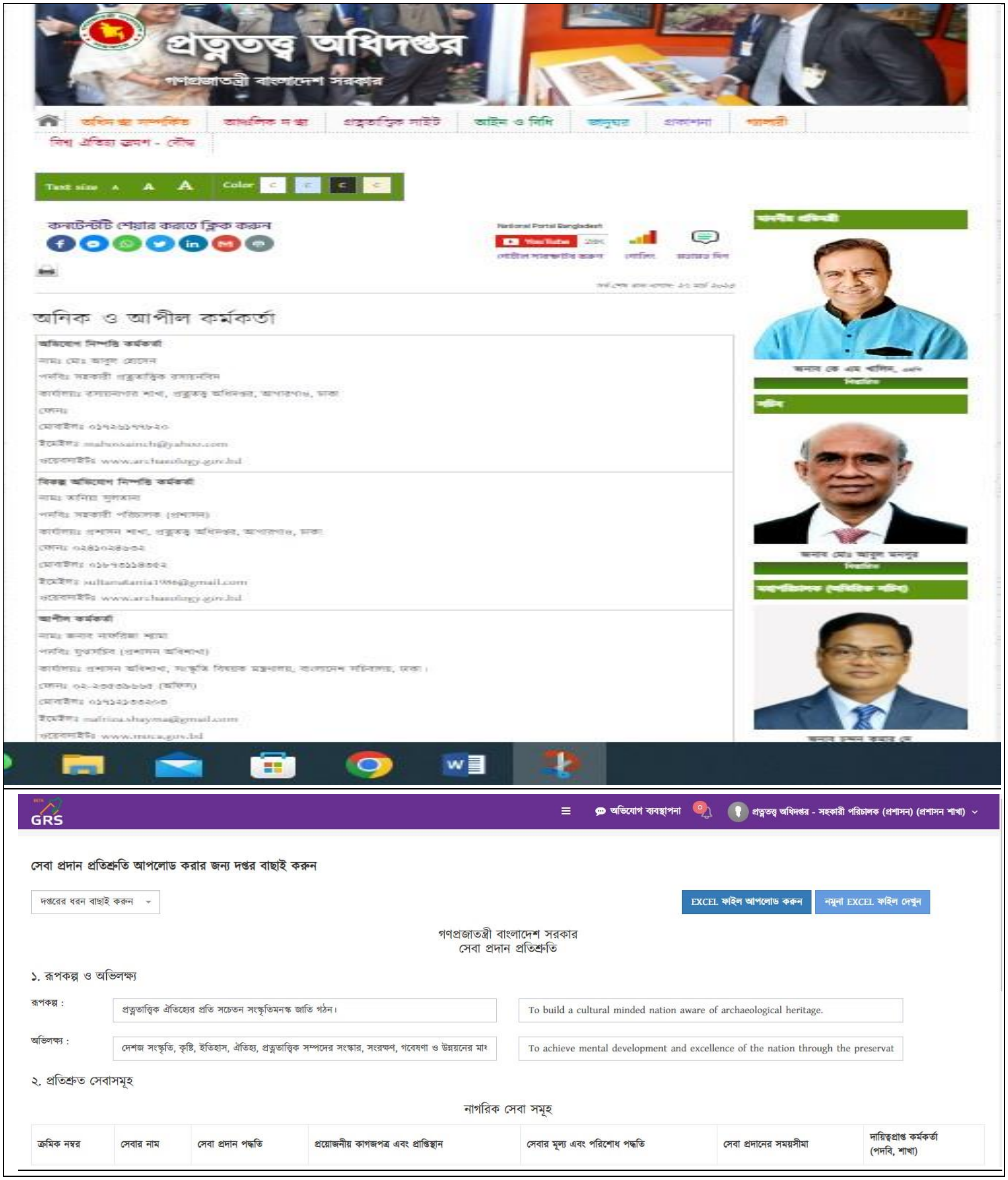
সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নম্বর	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিস্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	মোহাম্মদ আবুল হোসেন সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ ০১৭২৬১৭৭৮২০ mahossainch@yahoo.com	৬০ দিন
২	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	মোঃ আতাউর রহমান যুগ্মসচিব , যুগ্মসচিব , যুগ্মসচিব ০১৭১১১৯৫০১৮ ataur1966@gmail.com	৩০ দিন
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	৫ নম্বর গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ওয়েব: www.grs.gov.bd	তিন মাস

22°C Haz

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd

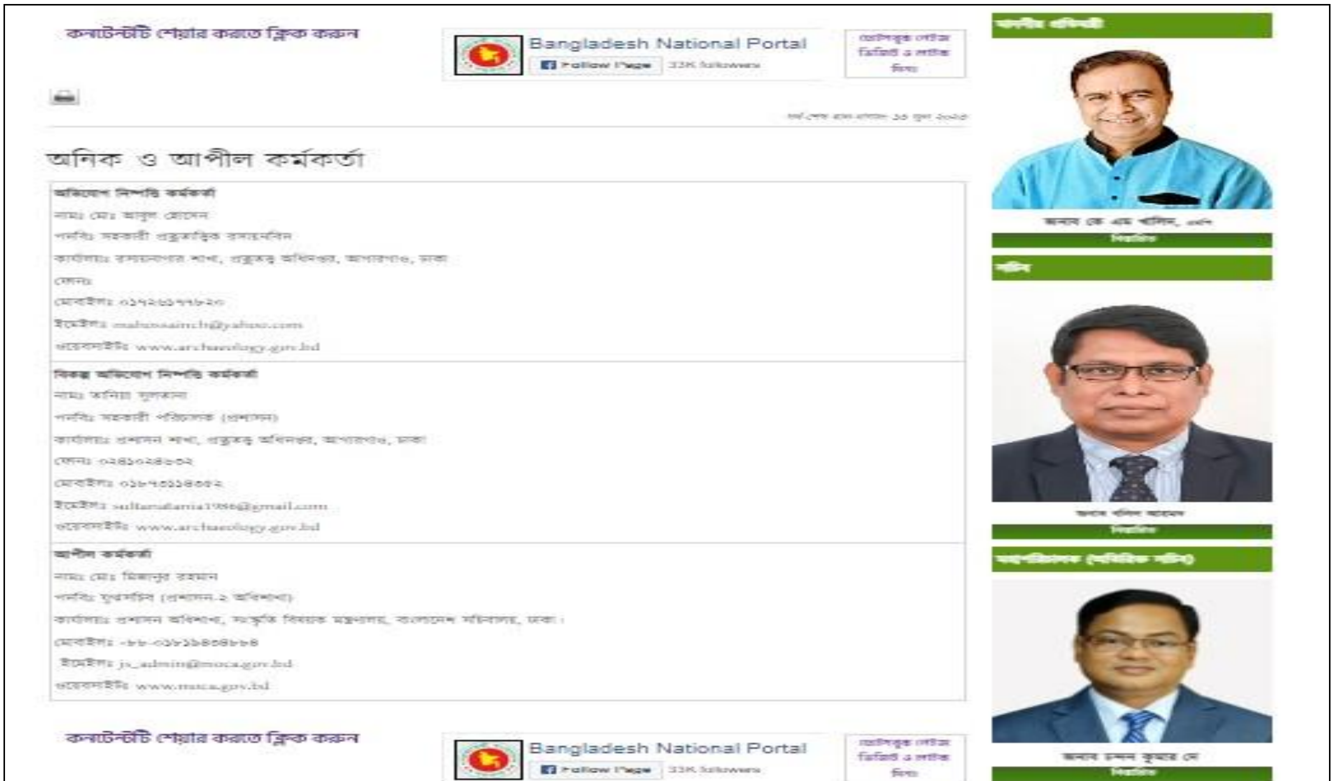
৩য় ত্রৈমাসিকে   অনিক ও আপিল কর্মকর্তা ও জি আর এস সফটওয়ার হালনাগাদকরণ।

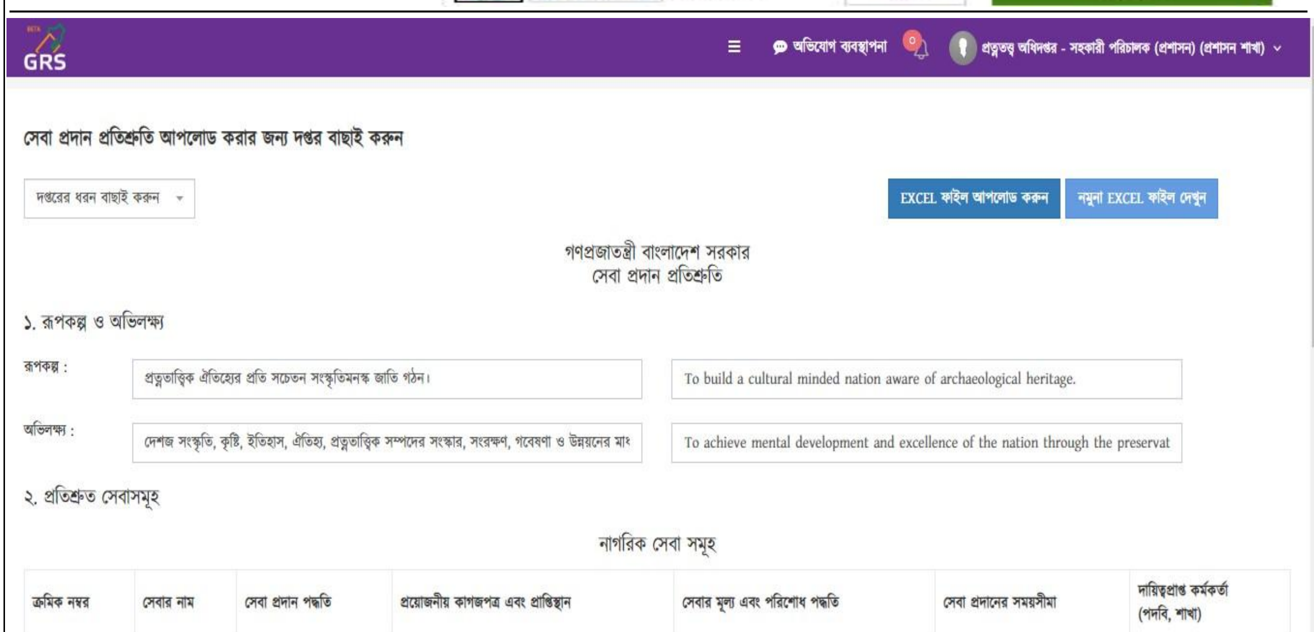


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ -৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭

www.archaeology.gov.bd

৪র্থ ত্রৈমাসিকে অনিক ও আপিল কর্মকর্তা ও জি আর এস সফটওয়ার হালনাগাদকরণ।





কর্মসম্পাদন সূচক

{১.২.১}

প্রাপ্ত অভিযোগ নিস্পত্তিকৃত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার মাসিক প্রতিবেদন
দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
মাসের নাম: জুলাই,২০২২ থেকে সেপ্টেম্বর,২০২২ (১ম ত্রৈমাসিক)

প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বের জের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/ দরখাস্ত যোগে	অন লাইন							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
জুলাই/২০২২								
	০৬ টি (ওয়েব সাইট)	০৭টি	১৩টি	০২টি	০৭ টি	০	১১টি	কার্যক্রম চলমান
আগস্ট/২০২২-								
	০৪ টি (ওয়েব সাইট)	১১টি	১৪টি	-	১৩টি	০	০২টি	-
সেপ্টেম্বর/২২								
০১টি	০৬ টি (ওয়েব সাইট)	০২টি	০৯টি	০২টি	০৭টি	০	০	অনিষ্পন্ন অভিযোগ নেই।

১০-১০-২০২২
(রতন চন্দ্র পন্ডিত)
মহাপরিচালক
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd
director general@ archaeology.gov.bd

অভিযোগ পরীবিক্ষণ সংক্রান্ত অনুষ্ঠিত ১ম ত্রৈমাসিক সভার সিদ্ধান্তের অগ্রগতি।

গত ১৫ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখ বেলা ১০.০০ ঘটিকা অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ের সভাকক্ষে অভিযোগ পরীবিক্ষণ সংক্রান্ত_ সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তের অগ্রগতি নিম্নরূপ:

সিদ্ধান্ত	অগ্রগতি
১.অভিযোগসমূহ (অনলাইনে/অপলাইনে) যথাসময়ে নিস্পন্ন করতে হবে।	এ পর্যন্ত প্রাপ্ত ২১টি অভিযোগ (অনলাইনে / অপলাইনে) যথাসময়ে নিস্পন্ন করা হয়েছে। এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।
২. নির্ধারিত তারিখের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।

৩/১/২০২৩
(মাইনুর রহিম)
উপপরিচালক (প্রশাসন)
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

<u>মাসের নাম: জানুয়ারি,২০২৩ থেকে মার্চ, ২০২৩ (৩য় ত্রৈমাসিক)।</u>

প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বের জের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/ দরখাস্ত যোগে	অন লাইন							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
জানুয়ারি/২০২৩								
০১টি (মৌখিক)	০৪ টি (ওয়েব সাইট)	০১টি	০৬টি	--	০৫ টি	০	০১টি	কার্যক্রম চলমান
ফেব্রুয়ারি/২০২৩								
-	০৮ টি (ওয়েব সাইট)	১টি	০৯টি	০২টি	০৫টি	০	০২টি	কার্যক্রম চলমান
মার্চ/২০২৩								
৩টি	০৭ টি (ওয়েব সাইট)	০২টি	১২টি	০২টি	০৮টি	০	০২টি	কার্যক্রম চলমান।
০৪টি	১৯টি	০৪টি	২৭টি	০৪টি	১৮টি	০	০৫টি	

২/৪/২৩

স্বাক্ষরিত/-
(চন্দন কুমার দে)
মহাপরিচালক
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

মাসের নাম: এপ্রিল, ২০২৩ থেকে জুন, ২০২৩ (৪র্থ ত্রৈমাসিক)।

প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বেরজের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/ দরখাস্ত যোগে	অন লাইন							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
এপ্রিল /২০২৩								
-	০৩টি (ওয়েব সাইট)	০৩টি	০৬টি	০১টি	০৩টি	আঞ্চলিক অফিসে প্রেরন।	০২টি	কার্যক্রম চলমান
মে /২০২৩								
০১	০৩টি (ওয়েব সাইট)	০২টি	০৫টি	০২টি	০৩টি	০	০	-
জুন /২০২৩								
-	০১টি (ওয়েব সাইট)	০১টি	০২টি	-	০১টি	০	০১টি	কার্যক্রম চলমান।
০১টি	০৭টি	০৬টি	১৩টি	০৩টি	০৭টি	০	০৩টি	

শংকর কুমার রায়
সহকারী তত্ত্বাবধায়ক
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৫.০৭

(চন্দন কুমার দে)
মহাপরিচালক
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর।

কর্মসম্পাদন সূচক

{১.৩.১}

মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
রসায়ন শাখা
প্রত্নতত্ত্ব ভবন, এফ-৪/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.৪৪

তারিখ: ২০ আষাঢ় ১৪২৯
০৪ জুলাই ২০২২

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: স.বি. মন্ত্রণালয়ের স্মারক-৪৩.০০.০০০০.১১২.২৭.০০৩.১১৯৯ (অংশ-২)-২৯৪, তারিখ ১১ এপ্রিল ২০১৬।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রবদ্ধ পত্রের প্রেক্ষিতে জুন ২০২২ মাসের প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে পূরণ করে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো।

৪-৭-২০২২
রতন চন্দ্র পন্ডিত
মহাপরিচালক
ফোন: +৮৮০২৪১০২৪৬৫০
ফ্যাক্স: +৮৮০২৪১০২৪৬৫১
ইমেইল: darchaeologybd@yahoo.com

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব , অনুষ্ঠান শাখা , সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.৪৪/১

তারিখ: ২০ আষাঢ় ১৪২৯
০৪ জুলাই ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:
১) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

৪-৭-২০২২
মোহাম্মদ আবুল হোসেন
সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ (রুটিন দায়িত্ব)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
রসায়ন শাখা
প্রত্নতত্ত্ব ভবন, এফ-৪/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.৫৪ তারিখ: ১৮ শ্রাবণ ১৪২৯
০২ আগস্ট ২০২২

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: স.বি. মন্ত্রণালয়ের স্মারক-৪৩.০০.০০০০.১১২.২৭.০০৩.১১৯৯ (অংশ-২)-২৯৪, তারিখ ১১ এপ্রিল ২০১৬।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রবদ্ধ পত্রের প্রেক্ষিতে জুলাই ২০২২ মাসের প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে পূরণ করে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো।

২-৮-২০২২
রতন চন্দ্র পন্ডিত
মহাপরিচালক
ফোন: +৮৮০২৪১০২৪৬৫০
ফ্যাক্স: +৮৮০২৪১০২৪৬৫১
ইমেইল:
darchaeologybd@yahoo.com

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব , অনুষ্ঠান শাখা , সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.৫৪/১ তারিখ: ১৮ শ্রাবণ ১৪২৯
০২ আগস্ট ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:
১) প্রোগ্রামার , আইসিটি সেল, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

২-৮-২০২২
মোহাম্মদ আবুল হোসেন
সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ (রুটিন দায়িত্ব)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
রসায়ন শাখা
প্রত্নতত্ত্ব ভবন, এফ-৪/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.৬০

তারিখ: ২০ ভাদ্র ১৪২৯
০৪ সেপ্টেম্বর ২০২২

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System -GRS) মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: স.বি. মন্ত্রণালয়ের স্মারক-৪৩.০০.০০০০.১১২.২৭.০০৩.১১৯৯ (অংশ-২)-২৯৪, তারিখ ১১ এপ্রিল ২০১৬।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রবদ্ধ পত্রের প্রেক্ষিতে আগস্ট ২০২২ মাসের প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে পূরণ করে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

৪-৯-২০২২
রতন চন্দ্র পন্ডিত
মহাপরিচালক
ফোন: +৮৮০২৪১০২৪৬৫০
ফ্যাক্স: +৮৮০২৪১০২৪৬৫১
ইমেইল:
darchaeologybd@yahoo.com

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব , অনুষ্ঠান শাখা , সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.৬০/১

তারিখ: ২০ ভাদ্র ১৪২৯
০৪ সেপ্টেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:
১) প্রোগ্রামার , আইসিটি সেল, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

৪-৯-২০২২
মোহাম্মদ আবুল হোসেন
সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ (রুটিন দায়িত্ব)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
রসায়ন শাখা
প্রত্নতত্ত্ব ভবন, এফ-৪/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.২

তারিখ: ১৮ পৌষ ১৪২৯
০২ জানুয়ারি ২০২৩

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) মাসিক প্রতিবেদন।

সূত্র: সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের স্মারক-৪৩.০০.০০০০.১১২.২৭.০০৩.১১৯৯ (অংশ-২)-২৯৪, তারিখ ১১ এপ্রিল ২০১৬।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রে বর্ণিত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে নির্ধারিত ছক মোতাবেক ডিসেম্বর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

৫-১-২০২৩
চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক
ফোন: +৮৮০২৪১০২৪৬৫০
ফ্যাক্স: +৮৮০২৪১০২৪৬৫১
ইমেইল:
darchaeologybd@yahoo.com

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব, অনুষ্ঠান শাখা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.২/১(২)

তারিখ: ১৮ পৌষ ১৪২৯
০২ জানুয়ারি ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২) ফিল্ড অফিসার, প্রত্নসম্পদ সংরক্ষণ শাখা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর

৫-১-২০২৩
চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
রসায়ন শাখা
প্রত্নতত্ত্ব ভবন, এফ-৪/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.৭৩

তারিখ: ১৮ কার্তিক ১৪২৯
০৩ নভেম্বর ২০২২

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: স.বি. মন্ত্রণালয়ের স্মারক-৪৩.০০.০০০০.১১২.২৭.০০৩.১১৯৯ (অংশ-২)-২৯৪, তারিখ ১১ এপ্রিল ২০১৬।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রবদ্ধ পত্রের প্রেক্ষিতে অক্টোবর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে পূরণ করে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

৩-১১-২০২২
মনিরুল আলম
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন: +৮৮০২৪১০২৪৬৫০
ফ্যাক্স: +৮৮০২৪১০২৪৬৫১
ইমেইল:
darchaeologybd@yahoo.com

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব , অনুষ্ঠান শাখা , সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.৭৩/১(২)

তারিখ: ১৮ কার্তিক ১৪২৯
০৩ নভেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) প্রোগ্রামার , আইসিটি সেল, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২) ফিল্ড অফিসার, প্রত্নসম্পদ সংরক্ষণ শাখা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর

৩-১১-২০২২
মোহাম্মদ আবুল হোসেন
সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ (রুটিন দায়িত্ব)

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার মাসিক প্রতিবেদন

দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

মাসের নাম: অক্টোবর ২০২২।

বর্তমান মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বের জের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্যমাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/ দরখাস্ত যোগে	অন লাইন							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
প্রধান কার্যালয়								
০	০	০	০	০	০	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, খুলনা।								
০৪ টি (মৌখিক)	০	০	০৪ টি	০	০	-	০৪ টি	সম্প্রতি সুজিত বিশ্বাস নামের এই দপ্তরে কর্মরত একজন অনিয়মিত শ্রমিকের বিরুদ্ধে প্রতারণামূলকভাবে চাকুরী দেয়ার নামে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের স্বাক্ষর জালিয়াতি করে ভূঁয়া নিয়োগ পত্র ও আইডি কার্ড দিয়ে প্রতারণার শিকার চারজন ব্যক্তির নিকট থেকে অর্থ আত্মসাতের মৌখিক অভিযোগ পাওয়া গেছে। প্রতারিত ব্যক্তিগণ ঢাকাস্থ মহাপরিচালক দপ্তরে লিখিত অভিযোগ প্রেরণ করেছেন- এই মর্মে আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, খুলনাকে মৌখিকভাবে অবগত করেছেন।
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, রাজশাহী।								
০	০	-	০	০	০	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, চট্টগ্রাম।								
০	০৩ টি (ওয়েব সাইট)	০	০৩ টি	০২ টি	০১ টি	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, ঢাকা।								
০	০১ টি (ওয়েব সাইট)	০	০১ টি	০	০১ টি	-	০	-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
রসায়ন শাখা
প্রত্নতত্ত্ব ভবন, এফ-৪/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.৮৪

তারিখ: ২০ অগ্রহায়ণ ১৪২৯
০৫ ডিসেম্বর ২০২২

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: স.বি মন্ত্রণালয়ের স্মারক-৪৩.০০.০০০০.১১২.২৭.০০৩.১১৯৯ (অংশ-২)-২৯৪, তারিখ ১১ এপ্রিল ২০১৬।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রবদ্ধ পত্রের প্রেক্ষিতে নভেম্বর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে পূরণ করে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

৫-১২-২০২২
চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক
ফোন: +৮৮০২৪১০২৪৬৫০
ফ্যাক্স: +৮৮০২৪১০২৪৬৫১
ইমেইল:
darchaeologybd@yahoo.com

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব , অনুষ্ঠান শাখা , সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.৮৪/১(২)

তারিখ: ২০ অগ্রহায়ণ ১৪২৯
০৫ ডিসেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:
১) প্রোগ্রামার , আইসিটি সেল, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২) ফিল্ড অফিসার, প্রত্নসম্পদ সংরক্ষণ শাখা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর

৫-১২-২০২২
মোহাম্মদ আবুল হোসেন
সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ (রুটিন দায়িত্ব)

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার মাসিক প্রতিবেদন

দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

মাসের নাম: নভেম্বর ২০২২।

বর্তমান মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বের জের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্যমাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/ দরখাস্ত যোগে	অন লাইন							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
প্রধান কার্যালয়								
০	০১ টি (ওয়েব সাইট)	০	০১ টি	০১টি	০	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, খুলনা।								
-	০১ টি (ওয়েব সাইট)	০৪ টি	০৫ টি	০	০৪ টি	-	০১ টি	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, রাজশাহী।								
০	০	-	০	০	০	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, চট্টগ্রাম।								
০	০১ টি (ওয়েব সাইট)	০	০১ টি	০১ টি	-	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, ঢাকা।								
০	০	০	০	০	০	-	০	-
কাস্টোডিয়ান, লালবাগ দুর্গ ও জাদুঘর, ঢাকা।								
০	০১ টি (ওয়েব সাইট)	০	০১ টি	০	০	০	০১ টি	০

৪-১২-২০২২ ১২:১০:৩০
মোহাম্মদ আবুল হোসেন
সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ (রুটিন দায়িত্ব), রসায়ন শাখা
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার মাসিক প্রতিবেদন

দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

মাসের নাম: ডিসেম্বর ২০২২।

বর্তমান মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বের জের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্যমাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/ দরখাস্ত যোগে	অন লাইন							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
প্রধান কার্যালয়								
০	০	০	০	০	০	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, খুলনা।								
০	০	০১ টি	০১ টি	০	০১ টি	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, রাজশাহী।								
০	০	-	০	০	০	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, চট্টগ্রাম।								
০	০২ টি (ওয়েব সাইট)	০	০২ টি	০	০২ টি	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, ঢাকা।								
০	০২ (ওয়েব সাইট)	০	০২ টি	০	০১ টি	-	০১ টি	-
কাস্টোডিয়ান, লালবাগ দুর্গ ও জাদুঘর, ঢাকা।								
০	০	০১ টি	০১ টি	০	০	০	০১ টি	০

২-১-২০২৩ ১৩:৩৯:৫৬
মোহাম্মদ আবুল হোসেন
সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ (রুটিন দায়িত্ব), রসায়ন শাখা
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
রসায়ন শাখা
প্রত্নতত্ত্ব ভবন, এফ-৪/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.১১

তারিখ: ১৯ মাঘ ১৪২৯
০২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) মাসিক প্রতিবেদন।**

সূত্র: সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের স্মারক- ৪৩.০০.০০০০.১১২.২৭.০০৩ ১১৯৯ (অংশ-২)-২৯৪ তারিখ ১১ এপ্রিল ২০১৬।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রে বর্ণিত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে নির্ধারিত ছক মোতাবেক জানুয়ারি/২০২৩ মাসের প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

৫-২-২০২৩
চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক
ফোন: +৮৮০২৪১০২৪৬৫০
ফ্যাক্স: +৮৮০২৪১০২৪৬৫১
ইমেইল:
darchaeologybd@yahoo.com

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব , অনুষ্ঠান শাখা , সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.১১/১(২)

তারিখ: ১৯ মাঘ ১৪২৯
০২ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:
১) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২) ফিল্ড অফিসার, প্রত্নসম্পদ সংরক্ষণ শাখা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর

৫-২-২০২৩
চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার মাসিক প্রতিবেদন

দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

মাসের নাম: জানুয়ারি ২০২৩।

বর্তমান মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বের জের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্যমাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/ দরখাস্ত যোগে	অন লাইন							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
প্রধান কার্যালয়								
০	০	০	০	০	০	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, খুলনা।								
০	০১ টি	০	০১ টি	০	০১ টি	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, রাজশাহী।								
০	০	০	০	০	০	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, চট্টগ্রাম।								
০	০২ টি	০	০২ টি	০	০২ টি	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, ঢাকা।								
০১ টি (মৌখিক)	০১ টি (ওয়েব সাইট)	০	০২ টি	০	০২ টি	-	০	-
কাস্টোডিয়ান, লালবাগ দুর্গ ও জাদুঘর, ঢাকা।								
০	০	০১ টি	০১ টি	০	০	-	০১ টি	-

২-২-২০২৩ ১৩:১৭:৪৮
মোহাম্মদ আবুল হোসেন
সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ (রুটিন দায়িত্ব), রসায়ন শাখা
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রণালয়ের নাম লিখুন
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
রসায়ন শাখা
প্রত্নতত্ত্ব ভবন, এফ-৪/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
www.archaeology.gov.bd

ডান শিরোনাম

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.১৭

তারিখ: ২৩ ফাল্গুন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৮ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) মাসিক প্রতিবেদন।

সূত্র: সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের স্মারক- ৪৩.০০.০০০০.১১২.২৭.০০৩.১১৯৯ (অংশ-২)-২৯৪, তারিখ: ১১ এপ্রিল ২০১৬ইং।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রে বর্ণিত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে নির্ধারিত ছক মোতাবেক ফেব্রুয়ারি ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো।

০৮-০৩-২০২৩
চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক

সচিব , সচিবের দপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:
যুগ্মসচিব , অনুষ্ঠান শাখা , সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর:

তারিখ: ২৩ ফাল্গুন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৮ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১। প্রোগ্রামার , আইসিটি সেল, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় এবং
২। সহকারী পরিচালক (প্রত্ন সম্পদ), প্রত্নসম্পদ সংরক্ষণ শাখা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর।

০৮-০৩-২০২৩
চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক

প্রতিবেদনের অংশ:

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার মাসিক প্রতিবেবদন

দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

মাসের নাম : ফেব্রুয়ারি ২০২৩।

বর্তমান মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বের জের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/দরখাস্ত যোগে	অনলাইন							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
প্রধান কার্যালয়								
০	০	০	০	০	০	-	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, খুলনা								
০	০১টি (ওয়েব সাইট)	০	০১টি	০	০১টি	এলপিজি গ্যাস এর দাম ১২৩২ টাকা হলেও বিক্রি করছে ১৭০০ টাকায়। অভিযোগটি এ দপ্তরের সংশ্লিষ্ট নয় বিধায় নথি জাত করা হয়েছে।	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, রাজশাহী								
০	০১টি (ওয়েব সাইট)	০	০১টি	০	০	-	০১টি	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, চট্টগ্রাম								
০	০২টি (ওয়েব সাইট)	০	০২টি	০২টি	০২টি	(০১) জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংশ্লিষ্ট, অতিরিক্ত দাম। (২) ইমিগশেন ও পাসপোট সংশ্লিষ্ট, পাসপোট প্যান্ডিং। উক্ত অভিযোগ ০২টি সংশ্লিষ্ট দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে।	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, ঢাকা								

-	০৪টি (ওয়েব সাইট)	০	০৪টি	০	০৪টি	(ক) ফুড এন্ড বেভারেজ কোর্সে একজন ছাত্রের থাকা খাওয়ার ব্যবস্থা কি এতোটাই নিচু মানের? (খ) আমি এবার এস.এস,সি পরীক্ষার্থী। আমি এখনো টাকা পাইনি। আ◌ামি কি টাকাটা পাব না? (গ) আমি আপীল করছি বাংলাদেশ সুপ্রিম কোর্টে, বিচার হচ্ছেনা। (ঘ) Token aseni. উক্ত অভিযোগ ৪টি অত্র দপ্তরের সাথে সংশ্লিষ্ট নয় বিধায় নথি জাত করা হয়েছে।	-	-
কাস্টোডিয়ান, লালবাগ দুর্গ ও জাদুঘর, ঢাকা								
০	০	০১টি	০১টি	০	০	-	০১টি	-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
রসায়ন শাখা
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ, শেরেবাংলা নগর,
ঢাকা- ১২০৭
www.archaeology.gov.bd

স্মারক নম্বর: তারিখ:

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) মাসিক প্রতিবেদন।

সূত্র: সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের স্মারক- ৪৩.০০.০০০০.১১২.২৭.০০৩.১১৯৯ (অংশ-২)-২৯৪, তারিখ: ১১ এপ্রিল ২০১৬ইং।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রে বর্ণিত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে নির্ধারিত ছক মোতাবেক মার্চ ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো।

চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক
+৮৮০২৪১০২৪৬৫০(ফোন)
darchaeologybd@yahoo.com

সচিব , সচিবের দপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:
যুগ্মসচিব, প্রশাসন-২ শাখা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর: তারিখ:

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১। প্রোগ্রামার , আইসিটি সেল, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় এবং
২। সহকারী পরিচালক (প্রত্ন সম্পদ), প্রত্নসম্পদ সংরক্ষণ শাখা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর।

চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক

প্রতিবেদনের অংশ:

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার মাসিক প্রতিবেবদন

দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

মাসের নাম : মার্চ ২০২৩।

বর্তমান মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বের জের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/ দরখাস্ত যোগে	অনলাইন							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
প্রধান কার্যালয়								
০	০১টি	০	০১টি	০১টি	০	ঐতিহাসিক হযরত হাজী খাজা শাহবাজ রহ: জামে মসজিদ ও মাজার শরীফ-এর দক্ষিণ পাশে অবৈধ স্থাপনা সংক্রান্ত অভিযোগটি আঞ্চলিক পরিচালক দপ্তর, ঢাকা এর নিয়ন্ত্রণাধীন বিধায় প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য অত্র দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে।	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, খুলনা								

০২টি	০২টি (ওয়েব সাইট)	০	০৪টি	০	০২টি	১। মো: একরামুল হাসান কর্তৃক খুলনা মেডিকেল হাসপাতালে দুনীতি ও দালালের বিরুদ্ধে অভিযোগপত্রটি অত্র দপ্তরের সাথে সংশ্লিষ্ট না হওয়ায় অভিযোগটি নথি জাত করা হয়েছে। উল্লেখ্য জনাব মো: একরামুল হাসান এর সাথে মোবাইলে যোগাযোগ করা হলে তিনি মোবাইল রিসিভ করেননি। ২। মো: ওবাইদুল্লাহ হান্নান কর্তৃক ড্রাইভিং লাইসেন্স নবায়নের অভিযোগটি অত্র দপ্তরের সাথে সংশ্লিষ্ট না হওয়ায় নথি জাত করা হয়েছে।	০২টি	অনিষ্পন্ন অভিযোগ ২টির কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, রাজশাহী								
০	০ (ওয়েব সাইট)	০১টি	০১টি	০	০১টি	বিষয় উল্লেখ না থাকায় নথি জাত করা হয়েছে।	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, চট্টগ্রাম								

০১টি	০১টি (ওয়েব সাইট)	০	০২টি	০১টি	০২টি	১। বন বিভাগের জায়গায় বাসা ভাড়া সংক্রান্ত হওয়ায় অভিযোগটি সংশ্লিষ্ট দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে। ২। অভিযোগের বিষয় অস্পষ্ট এবং নাম বিহীন হওয়ায় অভিযোগটি নথি জাত করা হয়েছে।	০	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, ঢাকা								
০	০৩টি (ওয়েব সাইট)	০	০৩টি	০	০৩টি	(ক) ঐতিহাসিক হযরত হাজী খাজা শাহবাজ রহঃ জামে মসজিদ ও মাজার শরীফ এর দক্ষিণ পাশে অবৈধ স্থাপনা সংক্রান্ত অভিযোগটি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থার মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা হয়েছে এবং নথি জাত করা হয়েছে। (খ) লাইসেন্সে পাওয়ার জন্য অনুরোধ সংক্রান্ত অভিযোগটি অত্র দপ্তরের সাথে সংশ্লিষ্ট না হওয়ায় নথি জাত করা হয়েছে। (গ) কোন বিষয় উল্লেখ না থাকায় অভিযোগটি নথি জাত করা হয়েছে।	০	-
কাস্টোডিয়ান, লালবাগ দুর্গ ও জাদুঘর, ঢাকা								
			০১টি	০	০	-	০১টি	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
রসায়ন শাখা
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা- ১২০৭
www.archaeology.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.৩২

তারিখ: ২৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১১ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) মাসিক প্রতিবেদন।

সূত্র: স.বি. মন্ত্রণালয়ের স্মারক- ৪৩.০০.০০০০.১১২.২৭.০০৩.১১৯৯(অংশ-২)-২৯৪, তারিখ: ১১ এপ্রিল ২০১৬।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রে বর্ণিত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে নির্ধারিত ছক মোতাবেক মে ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো।

১১-০৬-২০২৩
চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক
+৮৮০২৪১০২৪৬৫০ (ফোন)
darchaeologybd@yahoo.com

সচিব , সচিবের দপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:
যুগ্মসচিব, প্রশাসন-২ শাখা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.৩২/১ (২)

তারিখ: ২৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১১ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১। প্রোগ্রামার , আইসিটি সেল, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় এবং
২। সহকারী পরিচালক (প্রত্ন সম্পদ), প্রত্নসম্পদ সংরক্ষণ শাখা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর।

১১-০৬-২০২৩
চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক

প্রতিবেদনের অংশ:

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার মাসিক প্রতিবেদন

দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

মাসের নাম : মে ২০২৩।

বর্তমান মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বের জের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	মন্তব্য
পত্র/দরখাস্ত যোগে	অনলাইন						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
প্রধান কার্যালয়							
০	০	০	০	০	০	-	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, খুলনা							
০	০	০১টি	০১টি	০	০১টি	পিরোজপুর জেলাধীন ভান্ডারিয়া উপজেলার ধাওয়া ইউনিয়নের ২ নং ওয়ার্ডে ফুলতলা সিকদার পাড়া নয়া বাড়ির সামনে "এক হাজার বছর আগের পুরোনো ঐতিহ্যবাহী জমিদারি কাছারির সৌন্দর্য ধ্বংস করে এটাকে কতিপয় দুর্বৃত্ত পাঞ্জেগানা মসজিদ রূপান্তর" বিষয়ে জনৈক মুহাম্মদ তানভির মুর্শিদ সিদ্দিকী লিখিত অভিযোগ করেন। কিন্তু স্থাপনটি প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তরের সংরক্ষিত পুরাকীর্তি নয়। তদুপরি অভিযোগের গুরুত্ব বিবেচনা করে সরেজমিনে পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত নেয়া হয়েছে।	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, রাজশাহী							
০	০১টি (ওয়েব সাইট)	০	০১টি	০	০১টি	গার্ডকাম এমএলএসএস এর বর্তমান পদ কী?	উক্ত অভিযোগটি অত্র দপ্তরের সংশ্লিষ্ট নয় বিধায় নতিজাত করা হয়েছে।
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, চট্টগ্রাম							

০	০২টি (ওয়েব সাইট)	০	০২টি	০২টি	০	চট্টগ্রাম জেলার পটিয়ায় পরিবার পরিকল্পনার ভিজিটর পদে নিয়োগের কথা বলে ১০-১২ লক্ষ টাকা নিয়েছেন বলে অভিযোগ করেন। অভিযোগ ০২টি স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরের অন্তর্ভূক্ত বিধায় অত্র দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে।	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, ঢাকা							
০১টি	০	০	০১টি	০	০১টি	২০২২-২৩ অর্থবছরে নেত্রকোনা জেলার কেন্দুয়া উপজেলার রোয়াইলবাড়ি দূর্গের ডেঞ্জু মিয়ার সমাধি প্রত্নস্থলে চলমান প্রত্নতাত্বিক খনন কাজে কিছু খনন শ্রমিককে বাদ দেওয়ায় তাদের মধ্যে একজন মোঃ জাহিদ ২৭ মে ২০২৩ তারিখ আঞ্চলিক পরিচালকের কাছে অভিযোগের স্বরে জানতে চান যে, কেন তাদের বাদ দেয়া হলো । প্রত্নতাত্বিক খনন কাজের অনুমোদিত বাজেট ও নির্ধারিত সময়সীমা শেষ হয়ে যাওয়ায় অনিচ্ছা সত্ত্বেও তাদের বাদ দেওয়া হয়েছে। এই বিষয়টি অবগত করে আঞ্চলিক পরিচালক বিষয়টি নিষ্পত্তি করেন। প্রত্নতাত্বিক খনন কাজের সময়সীমা ছিলো মোট ৩৫ দিন যা অনেক আগে শেষ হয়েছে।	-
কাস্টোডিয়ান, লালবাগ দুর্গ ও জাদুঘর, ঢাকা							
০	০	০১টি	০১টি	০	০	-	-

মোহাম্মদ আবুল হোসেন
সহকারী প্রত্নতাত্বিক রসায়নবিদ,
রসায়ন শাখা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
রসায়ন শাখা
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা- ১২০৭
www.archaeology.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.২৭

তারিখ: ২০ বৈশাখ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৩ মে ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: .অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) মাসিক প্রতিবেদন।

সূত্র: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) মাসিক প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রে বর্ণিত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে নির্ধারিত ছক মোতাবেক এপ্রিল ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো।
।

০৩-০৫-২০২৩
চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক
+৮৮০২৪১০২৪৬৫০ (ফোন)
+৮৮০২৪১০২৪৬৫১ (ফ্যাক্স)
darchaeologybd@yahoo.com

সচিব , সচিবের দপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:
যুগ্মসচিব, প্রশাসন-২ শাখা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৬.১৬.০২১.২০.২৭/১ (২)

তারিখ: ২০ বৈশাখ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৩ মে ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১। প্রোগ্রামার , আইসিটি সেল, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় এবং
২। সহকারী পরিচালক (প্রত্ন সম্পদ), প্রত্নসম্পদ সংরক্ষণ শাখা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর।

০৩-০৫-২০২৩
চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক

প্রতিবেদনের অংশ:

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার মাসিক প্রতিবেবদন

দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

মাসের নাম : এপ্রিল ২০২৩।

বর্তমান মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বের জের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	মন্তব্য
পত্র/দরখাস্ত যোগে	অনলাইন						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
প্রধান কার্যালয়							
০	০১টি (ওয়েব সাইট)	০	০১টি	০১টি	০	পিরোজপুর জেলাধীন ভান্ডারিয়া উপজেলার ধাওয়া ইউনিয়নের ২ নং ওয়ার্ডে ফুলতলা সিকদার পাড়া নয়া বাড়ির সামনে “এক হাজার বছর আগের পুরোনো ঐতিহ্যবাহী জমিদারি কাছারির সৌন্দর্য ধ্বংস করে এটাকে কতিপয় দুর্বৃত্ত পাঞ্জেগানা মসজিদ রূপান্তর” বিষয়ে জনৈক মুহাম্মদ তানভির মুর্শিদ সিদ্দিকীর লিখিত অভিযোগের বিষয়টি আঞ্চলিক পরিচালক দপ্তর, খুলনা এর অন্তর্ভূক্ত বিধায় প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য অত্র দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে।	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, খুলনা							

০	০১টি (ওয়েব সাইট)	১টি	০২টি	০	০১টি	১। রবীন্দ্র স্মৃতি জাদুঘরের দৈনিক শ্রমিক মো: শাহিন শেখ ২৭-০৩-২০২৩ তারিখ সহকারী কাস্টোডিয়ান মো: দবির হোসেন দূর্নীতি, স্বেচ্ছাচারিতা, অধ:স্তন কর্মচারীদের প্রতি জুলুম নির্যাতন এবং ডেইলি শ্রমিক মো: শাহিন শেখকে অকথ্য ভাষায় গালিগালাজ ও শারীরিক নির্যাতন করার অভিযোগের পরিপ্রেক্ষিতে আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, খুলনা এর স্মারক নং-৪৩.২৩.৪৭৮৫.০০০.৩২.০ ২১.১৯. ১৩৪০, তারিখ: ২৮-০৩-২০২৩ এর মাধ্যমে কাস্টোডিয়ান, বাগেরহাট জাদুঘর, বাগেরহাটকে সভাপতি করে তিন সদস্য বিশিষ্ট কমিটি গঠন করা হয়। উক্ত কমিটি ৩১-০৩-২০২৩ তারিখ তদন্ত কার্য সম্পাদন করেন। তদন্ত প্রতিবেদন অনুযায়ী ব্যবস্থা নেওয়া হয়েছে।	অনিষ্পন্ন অভিযোগ ০১টির কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, রাজশাহী							
০	০	০	০	০	০	-	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, চট্টগ্রাম							

০	০১টি (ওয়েব সাইট)	০১টি	০২টি	০	০২টি	১। বিশুদ্ধ পানি সরবরাহ। এই অভিযোগটি ঠিকানা এবং নাম বিহীন হওয়ায় নথিজাত করা হয়েছে। ২। দৈনিক স্বাধীন বাংলা'র কুমিল্লার প্রতিনিধি জনাব মো: শাহীন মিয়া, ঝাউতলা, কুমিল্লা কর্তৃক দাখিলকৃত ময়নামতি জাদুঘর, শালবন বিহার ও তৎসংলগ্ন পার্কিং এর টিকেট সংক্রান্ত অনিয়ম ও জাল টিকেট বিক্রির বিষয়ে মৌখিক ও লিখিত অভিযোগটি নিষ্পত্তি করা হয়েছে। অভিযোগটি প্রমাণিত হওয়ায় পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রধান কার্যালয়ে পত্র প্রেরণ করেছেন।	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, ঢাকা							
০	০	০	০	০	০	-	-
কাস্টোডিয়ান, লালবাগ দুর্গ ও জাদুঘর, ঢাকা							
০	০	০১টি	০১টি	০	০	-	-

মোহাম্মদ আবুল হোসেন
সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক
রসায়নবিদ,
রসায়ন শাখা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
রসায়ন শাখা
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ, শেরেবাংলা নগর,
ঢাকা- ১২০৭
www.archaeology.gov.bd

স্মারক নম্বর: তারিখ:

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) মাসিক প্রতিবেদন।

সূত্র: স.বি. মন্ত্রণালয়ের স্মারক- ৪৩.০০.০০০০.১১২.২৭.০০৩.১১৯৯(অংশ-২)-২৯৪, তারিখ: ১১ এপ্রিল ২০১৬।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রে বর্ণিত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে নির্ধারিত ছক মোতাবেক জুন ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো।

চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক
+৮৮০২৪১০২৪৬৫০(ফোন)
darchaeologybd@yahoo.com

সচিব , সচিবের দপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:
যুগ্মসচিব, প্রশাসন-২ শাখা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর: তারিখ:

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১। প্রোগ্রামার , আইসিটি সেল, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় এবং
২। সহকারী পরিচালক (প্রত্ন সম্পদ), প্রত্নসম্পদ সংরক্ষণ শাখা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর।

চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক

প্রতিবেদনের অংশ:

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার মাসিক প্রতিবেদন

দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

মাসের নাম : জুন ২০২৩।

বর্তমান মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বের জের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	মন্তব্য
পত্র/ দরখাস্ত যোগে	অনলাইন						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
প্রধান কার্যালয়							
০	০	০	০	০	০	-	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, খুলনা							
০	০	০	০	০	০	-	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, রাজশাহী							
০	০	০	০	-	০	-	-
আঞ্চলিক পরিচালকের দপ্তর, চট্টগ্রাম							
০	০১টি (ওয়েব সাইট	০	১টি	০	১টি	কুকুরের অসুস্থতার কারণে এলাকার মানুষকে কামড় দিচ্ছে। কুকুরগুলো নিধনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করেছেন। কিন্তু অভিযোগের স্থানটি কোন সিটি কর্পোরেশনের কোন এলাকায় অবস্থিত তা উল্লেখ না থাকায় নথি জাত করা হয়েছে।	-

কাস্টোডিয়ান, লালবাগ দুর্গ ও জাদুঘর, ঢাকা							
০	০	০১টি	০১টি	০	০	-	-

মোহাম্মদ আবুল হোসেন
সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক
রসায়নবিদ,
রসায়ন শাখা

কর্মসম্পাদন সূচক

{১.৩.১}

প্রশিক্ষণ আয়োজন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর

আঞ্চলিক পরিচালক এর কার্যালয়, খুলনা.

archaeology.khulnadiv.gov.bd

নম্বর: ৪৩.২৩.৪৭৮৫.০০০.২৫.০০৯.১৯.৮৮৯

তারিখ: ২৮ ভাদ্র ১৪২৯
১২ সেপ্টেম্বর ২০২২

অফিস আদেশ

প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তরের আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, খুলনা ও বরিশাল বিভাগের আয়োজনে আগামী ১৮ সেপ্টেম্বর ২০২২ তারিখ ৪ টি সেশনে "প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি শীর্ষক" প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণে আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, খুলনার সকল গ্রেডের কর্মচারী ও নিয়ন্ত্রণাধীন খুলনা বিভাগীয় জাদুঘরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারীগণ আঞ্চলিক কার্যালয়ের সভাকক্ষে উপস্থিত হবেন। নিয়ন্ত্রণাধীন জাদুঘরসমূহের কাস্টোডিয়ান/ সহকারী কাস্টোডিয়ানদের অনলাইনে Google meet এর মাধ্যমে উপস্থিত হয়ে প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করবেন। নিম্নোক্ত বিষয়সমূহের উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।

ক্র:নং:	সময়	বিষয়	প্রশিক্ষক
১ম সেশন			
১.	০৮.০০ থেকে ০৯.০০ পর্যন্ত	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	আফরোজা খান মিতা আঞ্চলিক পরিচালক আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয় প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা
২.	০৯.০০ থেকে ১০.০০ পর্যন্ত	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর স্বত: প্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা সম্পর্কে প্রশিক্ষণ	মো: গোলাম ফেরদৌস সহকারী পরিচালক আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয় প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা
২য় সেশন			
৩.	১০.০০ থেকে ১১.০০ পর্যন্ত	জাদুঘর ও প্রত্নস্থলের সার্বিক নিরাপত্তা ও সুরক্ষা	মো: গোলাম ফেরদৌস সহকারী পরিচালক আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয় প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা
		১১.০০ থেকে ১১.১৫ পর্যন্ত চা বিরতি	
৪.	১১.১৫ থেকে ১২.১৫ পর্যন্ত	জি আর এস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ	মো: মুরাদ হোসেন উপ-সহকারী প্রকৌশলী আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয় প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা
৩য় সেশন			
৫.	১২.১৫ থেকে ০১.১৫ পর্যন্ত	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	বিজয় কুমার ঘোষ সাঁটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয় প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা
		০১.১৫ থেকে ০১.৪৫ পর্যন্ত নামাজ ও দুপুরের খাবারের বিরতি	
৪র্থ সেশন			
৬.	০১.৪৫ থেকে ০২.১৫ পর্যন্ত	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের শুদ্ধাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ	আফরোজা খান মিতা আঞ্চলিক পরিচালক আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয় প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা

ক্র:নং:	সময়	বিষয়	প্রশিক্ষক
৭.	০২.১৫ থেকে ০৩.০০ পর্যন্ত	বাজেট ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	মো: শরিফুল আলম হিসাব রক্ষক আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয় প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা

বি: দ্র: Google meet এর লিংক পরে জানিয়ে দেওয়া হবে।

১২-৯-২০২২
আফরোজা খান মিতা
আঞ্চলিক পরিচালক
ফোন: ০২-৪৭৭-৭৩০১৩৬
ইমেইল:
rd_khulna@archaeology.gov.bd

নম্বর: ৪৩.২৩.৪৭৮৫.০০০.২৫.০০৯.১৯.৮৮৯/১(১৬)

তারিখ: ২৮ ভাদ্র ১৪২৯
১২ সেপ্টেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) উপপরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
২) সহকারী পরিচালক, সহকারী পরিচালকের শাখা, আঞ্চলিক পরিচালক দপ্তর, খুলনা
৩) কাস্টোডিয়ান, বাগেরহাট জাদুঘর, বাগেরহাট
৪) কাস্টোডিয়ান, রবীন্দ্র কুঠিবাড়ি শিলাইদহ, কুষ্টিয়া
৫) কাস্টোডিয়ান , মাইকেল মধুসূদন দত্তবাড়ি, সাগরদাড়ি, যশোর
৬) উপ-সহকারী প্রকৌশলী (রুটিন দায়িত্ব), সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক প্রকৌশলী এর শাখা, আঞ্চলিক পরিচালক দপ্তর, খুলনা (আপনার শাখায় কর্মরত সকল কর্মচারী'কে যথাসময়ে প্রশিক্ষণে উপস্থিত হওয়ার জন্য নির্দেশনা প্রদান করবেন)।
৭) সহকারী কাস্টোডিয়ান, বরিশাল বিভাগীয় জাদুঘর, বরিশাল
৮) সহকারী কাস্টোডিয়ান, রবীন্দ্র স্মৃতি ভবন, দক্ষিণডিহি , ফুলতলা , খুলনা
৯) সাঁট লিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর, আঞ্চলিক পরিচালক দপ্তর, আঞ্চলিক পরিচালক দপ্তর, খুলনা (আপনার শাখায় কর্মরত সকল কর্মচারী'কে যথাসময়ে প্রশিক্ষণে উপস্থিত হওয়ার জন্য নির্দেশনা প্রদান করবেন)।
১০) হিসাব রক্ষক, সহকারী পরিচালকের শাখা, আঞ্চলিক পরিচালক দপ্তর, খুলনা
১১) সার্ভেয়ার (রুটিন দায়িত্ব), সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক প্রকৌশলী এর শাখা, আঞ্চলিক পরিচালক দপ্তর, খুলনা
১২) হিসাব সহকারী কাম ক্যাশিয়ার (রুটিন দায়িত্ব), সহকারী পরিচালকের শাখা, আঞ্চলিক পরিচালক দপ্তর, খুলনা
১৩) সহকারী কাস্টোডিয়ান, খুলনা বিভাগীয় জাদুঘর, খুলনা (খুলনা বিভাগীয় জাদুঘরে কর্মরত সকল কর্মচারী'কে যথাসময়ে প্রশিক্ষণে উপস্থিত হওয়ার জন্য নির্দেশনা প্রদান করবেন)।
১৪) ভান্ডার রক্ষক, সহকারী পরিচালকের শাখা, আঞ্চলিক পরিচালক দপ্তর, খুলনা
১৫) অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক- , সহকারী পরিচালকের শাখা, আঞ্চলিক পরিচালক দপ্তর, খুলনা
১৬) অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক- , সহকারী পরিচালকের শাখা, আঞ্চলিক পরিচালক দপ্তর, খুলনা

১২-৯-২০২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, খুলনা

প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তরের আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, খুলনা ও বরিশাল বিভাগের আয়োজনে ১৮ সেপ্টেম্বর ২০২২ তারিখ ৪ টি সেশনে **"প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি শীর্ষক" জি আর এস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ** সংক্রান্ত **প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়। উক্ত প্রশিক্ষণে** আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, খুলনার **সকল গ্রেডের কর্মচারী ও খুলনা বিভাগীয় জাদুঘরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারী'গণ** আঞ্চলিক কার্যালয়ের সভাকক্ষে এবং জাদুঘরসমূহের কাস্টোডিয়ান/ সহকারী কাস্টোডিয়ান'গণ অনলাইনে Google meet এর মাধ্যমে উপস্থিতির **তালিকা: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

ক্রমিক নং	নাম	স্বাক্ষর
	কর্মকর্তা ও বিভিন্ন জাদুঘরে দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মচারীর তালিকা	
১.	আফরোজা খান মিতা আঞ্চলিক পরিচালক	[signature] ১৮/৯/2022
২.	মো: গোলাম ফেরদৌস সহকারী পরিচালক	অনলাইনে সংযুক্ত
৩.	মো: যায়েদ কাস্টোডিয়ান	অনলাইনে সংযুক্ত
৪.	মো: আল আমীন কাস্টোডিয়ান	অনুপস্থিত
৫.	মোসা: আইরীন পারভীন কাস্টোডিয়ান	অনলাইনে সংযুক্ত
৬.	মো: হাসানুজ্জামান সহকারী কাস্টোডিয়ান	অনলাইনে সংযুক্ত
৭.	মো: দবির হোসেন সহকারী কাস্টোডিয়ান	অনলাইনে সংযুক্ত
৮.	কানিজ ফাতেমা সহকারী মডেলার	[signature] ১৮.০৯.২০২২
	প্রশাসন শাখা	
৯.	বিজয় কুমার ঘোষ সাঁটলিপিকার	[signature]
১০.	ফারহানা ইয়াসমিন অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর	[signature] ১৮/৯/22
১১.	মো: কলিম উদ্দিন অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর	[signature] ১৮/০৯/২০২২
১২.	মো: বিল্লাল হোসেন ড্রাইভার	[signature] ১৮/৯/22
১৩.	মো: সুজন মন্ডল নৈশ্য প্রহরী	মো: সুজন মন্ডল ১৮/৯/২০২২

[signature]

ক্রমিক নং	নাম	স্বাক্ষর
	হিসাব শাখা	
১৪.	মো: শরিফুল আলম হিসাব রক্ষক	
১৫.	মো: শাহিন রেজা হিসাব সহকারী কাম-ক্যাশিয়ার	
১৬.	মো: খোদাবক্স ভান্ডার রক্ষক	
১৭.	কমল কৃষ্ণ দেবনাথ সাইট পরিচারক	
	ফিল্ড অফিসারের শাখা	
১৮.	মো: মোজাহার হোসেন আলোকচিত্রকর	
১৯.	মো: আতিকুর রহমান আলোকচিত্র মুদ্রাকর	
২০.	মো: এনামুল হক মার্কসম্যান	
	সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক প্রকৌশলীর শাখা	
২১.	জালাল আহমেদ সার্ভেয়ার	
২২.	মো: ইব্রাহিম অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর	
২৩.	মো: আরিফ হোসেন সংরক্ষণ ফোরম্যান	
	খুলনা বিভাগীয় জাদুঘর, খুলনা	
২৪.	মো: আহাদ আলী জাদুঘর পরিচারক	
২৫.	জিয়াউল হক অফিস সহায়ক	
২৬.	মো: কালাম আহম্মেদ সাইট পরিচারক	
২৭.	মো: হিরোজুল ইসলাম সাইট পরিচারক	

Akef
29/9/22

(আফরোজা খান মিতা)
আঞ্চলিক পরিচালক
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
খুলনা আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা।

বাংলাদেশের সুবর্ণজয়ন্তী Bangladesh 50

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd
director_general@archaeology.gov.bd

মুজিব শতবর্ষ MUJIB 100

স্মারক : ৪৩.২৩.০০০০.১২৩.২৫.০০১.১৯/৯৯২২

তারিখ: ২৩ অগ্রহায়ণ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৮ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : "শুদ্ধাচার কৌশল" এবং "অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা" বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণের অংশ হিসেবে আগামী ১১-১২-২০২২ তারিখ বেলা ১০.০০-১২.০০টায় **"শুদ্ধাচার কৌশল"** এবং বেলা ০২.০০-০৪.০০টায় **"অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা"** বিষয়ক প্রশিক্ষণ অধিদপ্তরের সেমিনার কক্ষে আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণে নিম্নলিখিত বিভিন্ন গ্রেডের কর্মচারিদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ক্র.নং	**কর্মচারিদের নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)**
১।	মাইনুর রহিম, উপপরিচালক (প্রশাসন)
২।	খোন্দকার জাহিদুল করিম, প্রত্নতাত্ত্বিক প্রকৌশলী
৩।	মোঃ আমিরুজ্জামান, উপপরিচালক (প্রত্নসম্পদ ও সংরক্ষণ)
৪।	মোঃ লিয়াকত আলী, প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ
৫।	লাভলী ইয়াসমিন, উপপরিচালক (প্রকাশনা)
৬।	ড. আহমেদ আবদুল্লাহ, সহকারী পরিচালক (প্রত্নসম্পদ)
৭।	মোঃ মহিদুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক (প্রকাশনা)
৮।	মোঃ আবুল হোসেন, সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ
৯।	জনাব তানিয়া সুলতানা, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
১০।	মোঃ গোলাম ছরোয়ার, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
১১।	খন্দকার মাহফুজ আলম, সহকারী স্থপতি
১২।	মোঃ খায়রুল বাসার স্বপন, ফিল্ড অফিসার
১৩।	মোঃ খলিলুর রহমান তালুকদার, সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক প্রকৌশলী
১৪।	মোঃ ইলিয়াছ হোসেন, এস্টিমেটর
১৫।	মোঃ সাইফুজ্জামান তোকদার, প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১৬।	হাসান তারেক, উপসহকারী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ)
১৭।	এম.এ মান্নান, প্রধান আলোকচিত্রকর
১৮।	লিলি আরা চৌধুরী, গবেষণা সহকারী
১৯।	মোঃ ফরিদ মোল্যা, প্রধান হিসাব রক্ষক
২০।	মোহাম্মদ সাহিদ ইকবাল, অফিস তত্ত্বাবধায়ক
২১।	শংকর কুমার রায়, অফিস তত্ত্বাবধায়ক
২২।	মোঃ জুবাইয়ের রহমান, জ্যেষ্ঠ নকশা অংকনকারী
২৩।	এম.এ হামিদ খান, গ্রন্থাগারিক
২৪।	মোঃ এমদাদুল হক বিশ্বাস, সাঁটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর
২৫।	মোঃ লোকমান হোসেন, সাঁটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর
২৬।	মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম, প্রকাশনা সহকারী
২৭।	মারইয়াম বেগম, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর
২৮।	খাদিজা আক্তার, সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর
২৯।	শামীমা হক, সহকারী মডেলার
৩০।	শামীমা খাতুন, উচ্চমান সহকারী
৩১।	জুনায়েদ আহমেদ, ক্যাশিয়ার
৩২।	মোঃ আনোয়ার হোসাইন, হিসাব সহকারী
৩৩।	মোঃ কাউছার হোসেন, সহকারী গন্থাগারিক কাম-ক্যাটালগার
৩৪।	সুলতান মাহমুদ, ল্যাব. টেক.সহকারী

ক্র.নং	কর্মচারিদের নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)
৩৫।	সোমেন কর্মকার, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর
৩৬।	মোঃ জাহিদুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর
৩৭।	মোঃ জাকির হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর
৩৮।	মরিয়ম হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর
৩৯।	ফারুখ আহম্মেদ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর
৪০।	মোঃ বিলায়েত হোসেন, রসায়নাগার সহকারী
৪১।	ফেরদৌসী বেগম, রসায়নাগার সহকারী
৪২।	ফেরদৌস আলম হিমেল, ড্রাইভার
৪৩।	মোঃ গোলাম মির্জা, ড্রাইভার
৪৪।	মোঃ ইমরান মালঙ্গী, ড্রাইভার
৪৫।	সৈয়দ শামীম আহসান, ড্রাইভার (পাম্প মেশিন)
৪৬।	মোহাম্মদ ফয়সাল, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর
৪৭।	মোঃ আব্দুল মান্নান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর
৪৮।	সেখ রফিকুল ইসলাম, লেভেল রাইডার
৪৯।	মোঃ আকরাম হোসেন, ছাপার ভুল সংশোধক
৫০।	মেহেদী হাসান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর
৫১।	সাবিনা ইয়াসমিন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর
৫২।	মোঃ ইসমাঈল খান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর
৫৩।	মোঃ শাহানুর আলম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর
৫৪।	মোঃ আলাউদ্দিন, ভান্ডার সহকারী
৫৫।	সাদেক মৃধা, ক্যাশ সরকার

০৮.১২.২২

(তানিয়া সুলতানা)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন-০২-৪১০ ২৪৬ ৩২।

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১। জনাব মাইনুর রহিম, উপপরিচালক (প্রশাসন), প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
২। খোন্দকার জাহিদুল করিম, প্রত্নতাত্ত্বিক প্রকৌশলী, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩। জনাব মোঃ আমিরুজ্জামান, উপপরিচালক (প্রত্নসম্পদ ও সংরক্ষণ), প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪। জনাব মোঃ লিয়াকত আলী, প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫। জনাব লাভলী ইয়াসমিন, উপপরিচালক (প্রকাশনা), প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৬। ড. আহমেদ আবদুল্লাহ, সহকারী পরিচালক (প্রত্নসম্পদ), প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৭। জনাব মোঃ মহিদুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক (প্রকাশনা), প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৮। জনাব মোঃ আবুল হোসেন, সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৯। জনাব তানিয়া সুলতানা, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০। জনাব মোঃ গোলাম ছরোয়ার, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
১১। খন্দকার মাহফুজ আলম, সহকারী স্থপতি, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
১২। জনাব মোঃ খায়রুল বাসার স্বপন, ফিল্ড অফিসার, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩। জনাব মোঃ খলিলুর রহমান তালুকদার, সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক প্রকৌশলী, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৪। জনাব মোঃ ইলিয়াছ হোসেন, এস্টিমেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৫। জনাব মোঃ সাইফুজ্জামান তোকদার, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৬। জনাব হাসান তারেক, উপসহকারী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ), প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৭। জনাব এম.এ মান্নান, প্রধান আলোকচিত্রকর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৮। জনাব লিলি আরা চৌধুরী, গবেষণা সহকারী, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৯। জনাব মোঃ ফরিদ মোল্যা, প্রধান হিসাব রক্ষক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
২০। জনাব মোহাম্মদ সাহিদ ইকবাল, অফিস তত্ত্বাবধায়ক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
২১। জনাব শংকর কুমার রায়, অফিস তত্ত্বাবধায়ক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
২২। জনাব মোঃ জুবাইয়ের রহমান, জ্যেষ্ঠ নকশা অংকনকারী, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৩। জনাব এম.এ হামিদ খান, গ্রন্থাগারিক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৪। জনাব মোঃ এমদাদুল হক বিশ্বাস, সাঁটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৫। জনাব মোঃ লোকমান হোসেন, সাঁটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৬। জনাব মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম, প্রকাশনা সহকারী, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৭। জনাব মারইয়াম বেগম, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৮। জনাব খাদিজা আক্তার, সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
২৯। জনাব শামীমা হক, সহকারী মডেলার, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩০। জনাব শামীমা খাতুন, উচ্চমান সহকারী, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩১। জনাব জুনায়েদ আহমেদ, ক্যাশিয়ার, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩২। জনাব মোঃ আনোয়ার হোসাইন, হিসাব সহকারী, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩৩। জনাব মোঃ কাউছার হোসেন, সহকারী গন্থাগারিক কাম-ক্যাটালগার, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩৪। জনাব সুলতান মাহমুদ, ল্যাব. টেক.সহকারী, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩৫। জনাব সোমেন কর্মকার, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩৬। জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩৭। জনাব মোঃ জাকির হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩৮। জনাব মরিয়ম হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩৯। জনাব ফারুখ আহম্মেদ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪০। জনাব মোঃ বিলায়েত হোসেন, রসায়নাগার সহকারী, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪১। জনাব ফেরদৌসী বেগম, রসায়নাগার সহকারী, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪২। জনাব ফেরদৌস আলম হিমেল, ড্রাইভার, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪৩। জনাব মোঃ গোলাম মির্জা, ড্রাইভার, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪৪। জনাব মোঃ ইমরান মালঙ্গী, ড্রাইভার, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪৫। সৈয়দ শামীম আহসান, ড্রাইভার (পাম্প মেশিন) , প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪৬। জনাব মোহাম্মদ ফয়সাল, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪৭। জনাব মোঃ আব্দুল মান্নান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪৮। জনাব সেখ রফিকুল ইসলাম, লেভেল রাইডার, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪৯। জনাব মোঃ আকরাম হোসেন, ছাপার ভুল সংশোধক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫০। জনাব মেহেদী হাসান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫১। জনাব সাবিনা ইয়াসমিন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫২। জনাবমোঃ ইসমাঈল খান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫৩। জনাবমোঃ শাহানুর আলম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫৪। জনাব মোঃ আলাউদ্দিন, ভান্ডার সহকারী, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫৫। জনাব সাদেক মৃধা, ক্যাশ সরকার, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৮.১২.২২

তানিয়া সুলতানা
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।

২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd

অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণের অংশ হিসেবে ১১-১২-২০২২ তারিখ বেলা ১০.০০-১২.০০টায় **"শুদ্ধাচার কৌশল"** এবং বেলা ০২.০০-০৪.০০টায় **"অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা"** বিষয়ক প্রশিক্ষণ অধিদপ্তরের সেমিনার কক্ষে আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণে উপস্থিত সম্মানীত সদস্যদের হাজিরা :

ক্র.নং	নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	স্বাক্ষর
১।	মাইনুর রহিম, উপপরিচালক (প্রশাসন)	
২।	খোন্দকার জাহিদুল করিম, প্রত্নতাত্ত্বিক প্রকৌশলী	11.12.22
৩।	মোঃ আমিরুজ্জামান, উপপরিচালক (প্রত্নসম্পদ ও সংরক্ষণ)	১১/১২/২২
৪।	মোঃ লিয়াকত আলী, প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ	১১.১২.২২
৫।	লাভলী ইয়াসমিন, উপপরিচালক (প্রকাশনা)	11/12/22
৬।	ড. আহমেদ আবদুল্লাহ, সহকারী পরিচালক (প্রত্নসম্পদ)	
৭।	মোঃ মহিদুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক (প্রকাশনা)	
৮।	মোঃ আবুল হোসেন, সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক রসায়নবিদ	
৯।	জনাব তানিয়া সুলতানা, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	
১০।	মোঃ গোলাম ছরোয়ার, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	
১১।	খন্দকার মাহফুজ আলম, সহকারী স্থপতি	
১২।	মোঃ খায়রুল বাসার স্বপন, ফিল্ড অফিসার	Bashar
১৩।	মোঃ খলিলুর রহমান তালুকদার, সহকারী প্রত্নতাত্ত্বিক প্রকৌশলী	
১৪।	মোঃ ইলিয়াছ হোসেন, এস্টিমেটর	
১৫।	মোঃ সাইফুজ্জামান তোকদার, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	
১৬।	হাসান তারেক, উপসহকারী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ)	
১৭।	এম.এ মান্নান, প্রধান আলোকচিত্রকর	

ক্র.নং	নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	স্বাক্ষর
১৮।	লিলি আরা চৌধুরী, গবেষণা সহকারী	
১৯।	মোঃ ফরিদ মোল্যা, প্রধান হিসাব রক্ষক	
২০।	মোহাম্মদ সাহিদ ইকবাল, অফিস তত্ত্বাবধায়ক	
২১।	শংকর কুমার রায়, অফিস তত্ত্বাবধায়ক	
২২।	মোঃ জুবাইয়ের রহমান, জ্যেষ্ঠ নকশা অংকনকারী	
২৩।	এম.এ হামিদ খান, গ্রন্থাগারিক	
২৪।	মোঃ এমদাদুল হক বিশ্বাস, সাঁটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর	
২৫।	মোঃ লোকমান হোসেন, সাঁটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর	
২৬।	মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম, প্রকাশনা সহকারী	
২৭।	মারইয়াম বেগম, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	
২৮।	খাদিজা আক্তার, সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর	
২৯।	শামীমা হক, সহকারী মডেলার	
৩০।	শামীমা খাতুন, উচ্চমান সহকারী	
৩১।	জুনায়েদ আহমেদ, ক্যাশিয়ার	
৩২।	মোঃ আনোয়ার হোসাইন, হিসাব সহকারী	
৩৩।	মোঃ কাউছার হোসেন, সহকারী গন্থাগারিক কাম-ক্যাটালগার	
৩৪।	সুলতান মাহমুদ, ল্যাব. টেক.সহকারী	
৩৫।	সোমেন কর্মকার, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর	
৩৬।	মোঃ জাহিদুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
৩৭।	মোঃ জাকির হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
৩৮।	মরিয়ম হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	

ক্র.নং	নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	স্বাক্ষর
৩৯।	ফারুখ আহম্মেদ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
৪০।	মোঃ বিলায়েত হোসেন, রসায়নাগার সহকারী	
৪১।	ফেরদৌসী বেগম, রসায়নাগার সহকারী	
৪২।	ফেরদৌস আলম হিমেল, ড্রাইভার	Himel
৪৩।	মোঃ গোলাম মির্জা, ড্রাইভার	
৪৪।	মোঃ ইমরান মালঙ্গী, ড্রাইভার	
৪৫।	সৈয়দ শামীম আহসান, ড্রাইভার (পাম্প মেশিন)	
৪৬।	মোহাম্মদ ফয়সাল, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
৪৭।	মোঃ আব্দুল মান্নান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
৪৮।	সেখ রফিকুল ইসলাম, লেভেল রাইডার	
৪৯।	মোঃ আকরাম হোসেন, ছাপার ভুল সংশোধক	
৫০।	মেহেদী হাসান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
৫১।	সাবিনা ইয়াসমিন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
৫২।	মোঃ ইসমাঈল খান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	Ismail
৫৩।	মোঃ শাহানুর আলম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	
৫৪।	মোঃ আলাউদ্দিন, ভান্ডার সহকারী	
৫৫।	সাদেক মৃধা, ক্যাশ সরকার	
৫৬	আবুল কালাম আজাদ, প্র: সহ:	
৫৭.	[illegible]	
৫৮	সুলেখা	
[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	

১১ ডিসেম্বর,২০২২ তারিখে অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণের আলোকচিত্র।

কর্মসম্পাদন সূচক

{১.৩.১}

প্রতিবেদন প্রেরিত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
প্রশাসন শাখা
প্রত্নতত্ত্ব ভবন, এফ-৪/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৩.১৬.০০৫.২২.৯২৫ তারিখ: ২৮ আশ্বিন ১৪২৯
১৩ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) জুলাই থেকে সেপ্টেম্বর, ২০২২ মাসের ত্রৈমাসিক পরীবিক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জুলাই থেকে সেপ্টেম্বর,২০২২ মাসের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) ১ম ত্রৈমাসিক পরীবিক্ষণ প্রতিবেদন (পরীবিক্ষণ প্রতিবেদন) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:বর্ণনামোতাবেক।

১৩-১০-২০২২
রতন চন্দ্র পন্ডিত
মহাপরিচালক
ফোন: +৮৮০২৪১০২৪৬৫০
ফ্যাক্স: +৮৮০২৪১০২৪৬৫১
ইমেইল:
darchaeologybd@yahoo.com

সচিব
সচিবের দপ্তর
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব , অনুষ্ঠান শাখা , সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd
director general@ archaeology.gov.bd

অভিযোগ পরীবিক্ষণ সংক্রান্ত অনুষ্ঠিত ১ম ত্রৈমাসিক সভার সিদ্ধান্তের অগ্রগতি।

গত ২১ আগস্ট, ২০২২ তারিখ বেলা ১০.০০ ঘটিকা অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ের সভাকক্ষে অভিযোগ পরীবিক্ষণ সংক্রান্ত_ সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তের অগ্রগতি নিম্নরূপ:

সিদ্ধান্ত	অগ্রগতি
১. প্রাপ্ত অভিযোগ (অনলাইনে/অফলাইনে) যথাসময়ে নিস্পন্ন করতে হবে।	এ পর্যন্ত প্রাপ্ত ২৭টি অভিযোগ (অনলাইনে / অপলাইনে) যথাসময়ে নিস্পন্ন করা হয়েছে।এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।

২১/৯/২০২২
(মাইনুর রহিম)
উপপরিচালক (প্রশাসন)
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার মাসিক প্রতিবেদন
দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
মাসের নাম: জুলাই,২০২২ থেকে সেপ্টেম্বর,২০২২ (১ম ত্রৈমাসিক)

প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বের জের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/ দরখাস্ত যোগে	অন লাইন							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
জুলাই/২০২২								
	০৬ টি (ওয়েব সাইট)	০৭টি	১৩টি	০২টি	০৭ টি	০	১১টি	কার্যক্রম চলমান
আগস্ট/২০২২-								
	০৪ টি (ওয়েব সাইট)	১১টি	১৪টি	-	১৩টি	০	০২টি	-
সেপ্টেম্বর/২২								
০১টি	০৬ টি (ওয়েব সাইট)	০২টি	০৯টি	০২টি	০৭টি	০	০	অনিষ্পন্ন অভিযোগ নেই।

১০-১০-২০২২
(রতন চন্দ্র পন্ডিত)
মহাপরিচালক
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
প্রশাসন শাখা
প্রত্নতত্ত্ব ভবন, এফ-৪/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৩.০০০০.১২৩.১৬.০০৫.২২.১৭

তারিখ: ২০ পৌষ ১৪২৯
০৪ জানুয়ারি ২০২৩

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) অক্টোবর থেকে ডিসেম্বর, ২০২২ মাসের ত্রৈমাসিক পরীবিক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে অক্টোবর থেকে ডিসেম্বর,২০২২ মাসের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) ২য় ত্রৈমাসিক পরীবিক্ষণ প্রতিবেদন (প্রতিবেদন) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামোতাবেক।

৫-১-২০২৩
চন্দন কুমার দে
মহাপরিচালক
ফোন: +৮৮০২৪১০২৪৬৫০
ফ্যাক্স: +৮৮০২৪১০২৪৬৫১
ইমেইল:
darchaeologybd@yahoo.com

সচিব
সচিবের দপ্তর
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব , অনুষ্ঠান শাখা , সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

মাসের নাম: অক্টোবর,২০২২ থেকে ডিসেম্বর,২০২২ (২য় ত্রৈমাসিক)

প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বের জের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/ দরখাস্ত যোগে	অন লাইন							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
অক্টোবর/২০২২								
০৪টি (মৌখিক)	০৪ টি (ওয়েব সাইট)	--	০৮টি	০২টি	০২ টি	০	০৪টি	কার্যক্রম চলমান
নভেম্বর/২০২২-								
	০৪ টি (ওয়েব সাইট)	০৪টি	০৮টি	০২টি	০৪টি	০	০২টি	কার্যক্রম চলমান
ডিসেম্বর/২২								
	০৪ টি (ওয়েব সাইট)	০১টি	০৫টি	-	-	০৪টি	০১টি	কার্যক্রম চলমান।
০৪টি	১২টি	০৫টি	২১টি	০৪টি	০৬টি	০৪টি	০৭টি	

০৪.০১.২০২৩

(চন্দন কুমার দে)
মহাপরিচালক
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

মাসের নাম: জানুয়ারি,২০২৩ থেকে মার্চ, ২০২৩ (৩য় ত্রৈমাসিক)।

প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বের জের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/ দরখাস্ত যোগে	অন লাইন							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
জানুয়ারি/২০২৩								
০১টি (মৌখিক)	০৪ টি (ওয়েব সাইট)	০১টি	০৬টি	--	০৫ টি	০	০১টি	কার্যক্রম চলমান
ফেব্রুয়ারি/২০২৩								
-	০৮ টি (ওয়েব সাইট)	১টি	০৯টি	০২টি	০৫টি	০	০২টি	কার্যক্রম চলমান
মার্চ/২০২৩								
৩টি	০৭ টি (ওয়েব সাইট)	০২টি	১২টি	০২টি	০৮টি	০	০২টি	কার্যক্রম চলমান।
০৪টি	১৯টি	০৪টি	২৭টি	০৪টি	১৮টি	০	০৫টি	

২।৪।২৩

০২.০৪.২০২৩
(চন্দন কুমার দে)
মহাপরিচালক
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
www.archaeology.gov.bd

স্মারক : ৪৩.২৩.০০০০.১২৩.১৬.০০৫.২২/১৩৭৫

তারিখ: ২১ আষাঢ়, ১৪৩০বঙ্গাব্দ।
০৫ জুলাই ২০২৩খ্রিষ্টাব্দ।

বিষয় : ২০২২-২৩ অর্থবছরের **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার** এপ্রিল থেকে জুন,২০২৩ মাসের **ত্রৈমাসিক পরীবিক্ষণ** প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপরি-উক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (এপিএ) এর'অভিযোগ প্রতিকার' ব্যবস্থার এপ্রিল থেকে জুন,২০২৩ মাসের ত্রৈমাসিক পরীবিক্ষণ প্রতিবেদন (কপিসংযুক্ত) মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য প্রেরণ করা হলো:

০৫.০৭.২০২৩
(চন্দন কুমার দে)
মহাপরিচালক
ফোন : ০২ - ৪১০ ২৪৬ ৫০
ইমেইল:director_general@ archaeology.gov.bd

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
(দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মসচিব, অনুষ্ঠান শাখা)।

Sankar-Apa

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

দপ্তর : প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

মাসের নাম: এপ্রিল, ২০২৩ থেকে জুন, ২০২৩ (৪র্থ ত্রৈমাসিক)।

প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্বেরজের	মোট (১+২+৩)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
পত্র/ দরখাস্ত যোগে	অন লাইন							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
এপ্রিল /২০২৩								
-	০৩টি (ওয়েব সাইট)	০৩টি	০৬টি	০১টি	০৩টি	আঞ্চলিক অফিসে প্রেরন।	০২টি	কার্যক্রম চলমান
মে /২০২৩								
০১	০৩টি (ওয়েব সাইট)	০২টি	০৫টি	০২টি	০৩টি	০	০	-
জুন /২০২৩								
-	০১টি (ওয়েব সাইট)	০১টি	০২টি	-	০১টি	০	০১টি	কার্যক্রম চলমান।
০১টি	০৭টি	০৬টি	১৩টি	০৩টি	০৭টি	০	০৩টি	

শংকর কুমার রায়
সহকারী তত্ত্বাবধায়ক
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।

(চন্দন কুমার দে)
মহাপরিচালক
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর।

কর্মসম্পাদন সূচক

{১.৩.১}

অবহিতকরণ সভা আয়োজিত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd
director_general@archaeology.gov.bd

স্মারক :৪৩.২৩.০০০০.১২৩.১৬.০০৪./২৮৩৮

তারিখ: ২৭ পৌষ ১৪২৯। / ১২ ডিসেম্বর ২০২২।

বিষয় : ‘অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ক’ অংশীজনের সভা আয়োজন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আগামী ১৯-১২-২০২২ তারিখ ‘অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সম্পর্কে অংশীজনের সভা আয়োজনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২২.১২.২২
(তানিয়া সুলতানা)
সহপরিচালক (প্রশাসন)

বিতরণ :

১. আঞ্চলিক পরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা ও ময়মনসিংহ, ঢাকা।

২. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালকের সদয় অবগতরি জন্য)।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
কাস্টোডিয়ানের কার্যালয়
লালবাগ দুর্গ জাদুঘর, লালবাগ, ঢাকা
fortlalbagh@yahoo.com

২৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ

স্মারক নং- ৪৩.২৩.২৬০০.১৩৩.০৬.১২২.২২. ঢাকা, তারিখ : ---------------------
১৪ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি.

বিষয় : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বক্তব্য এই যে, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, লালবাগ দুর্গ জাদুঘর দপ্তর, লালবাগ, ঢাকা কর্তৃক আগামী ১৯ ডিসেম্বর/২০২২ খ্রি. তারিখে সকাল ১১.০০ টায় লালবাগ দুর্গের হলরুমে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য বিনীত ভাবে অনুরোধ করা হলো।

স্বাঃ-

(মোঃ মুখলেছুর রহমান ভূঁঞা)
কাস্টোডিয়ান
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
লালবাগ দুর্গ জাদুঘর
লালবাগ, ঢাকা
ফোন : ০২-২২৩৩৬৩০১৮।

প্রাপক :

....
....
....

২৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ

স্মারক নং- ৪৩.২৩.২৬০০.১৩৩.০৬.১২২.২২./ ৪৬৮ (৩) ঢাকা, তারিখ : ---------------------
১৪ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি.

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. আঞ্চলিক পরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা-১২০৭।
২. চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেইজ (৫ম তলা), সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
৩. অফিস কপি।

15.12.

(মোঃ মুখলেছুর রহমান ভূঁঞা)
কাস্টোডিয়ান
14/12/22

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
কাস্টোডিয়ানের কার্যালয়
লালবাগ দুর্গ জাদুঘর, লালবাগ, ঢাকা
fortlalbagh@yahoo.com

স্মারক নং- ৪৩.২৩.২৬০০.১৩৩.১৮.০৯১.২২./ ৪৭৪

ঢাকা, তারিখ : ০৫ পৌষ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২০ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি.

কাস্টোডিয়ানের কার্যালয়, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, লালবাগ দুর্গ জাদুঘর, লালবাগ ঢাকায় অনুষ্ঠিত ১৯-১২-২০২২ খ্রিস্টাব্দে অনুষ্ঠিতব্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিত করণ সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি	:	মো: মুখলেছুর রহমান ভূঁঞা
সভার স্থান	:	লালাবাগ দুর্গ জাদুঘর দপ্তরের সেমিনার কক্ষ
সভার তারিখ	:	০৪ পৌষ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ, ১৯-১২-২০২২ইং।
সভার সময়	:	সকাল ১১:০০ ঘটিকা।
উপস্থিতি	:	৫৮ জন।

আঞ্চলিক পরিচালক, ঢাকা বিভাগ মহোদয়ের নির্দেশের প্রেক্ষিতে কাস্টোডিয়ানের কার্যালয়, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, লালবাগ দুর্গ জাদুঘর, লালবাগ দুর্গ জাদুঘর, লালবাগ, ঢাকা এর উদ্যেগে লালবাগ দুর্গ জাদুঘর দপ্তরের সেমিনার কক্ষে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিত করণ সভার আয়োজন করা হয়। উক্ত সভায় উক্ত সভায় প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত ছিলেন ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের ২৫ নং ওয়ার্ডের সুযোগ্য কাউন্সিলর জনাব আলহাজ্ব আনোয়ার ইকবাল সান্টু, বিশেষ অতিথি হিসেবে উপস্থিত ছিলেন জনাব মো: শাহ আলম, অফিসার ইনচার্জ (তদন্ত), লালবাগ থানা, লালবাগ, ঢাকা, জনাব মো: আহসান হাবিব, সহকারী প্রকৌশলী, জোন-৩, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পেরেশন, জনাব হানিফ হাওলাদার, পুলিশ পরিদর্শক, ট্যুরিস্ট পুলিশ, ঢাকা জোন, ঢাকা ছাড়াও সাংবাদিক, ব্যাটালিয়ন আনসার সদস্য, অত্র দপ্তরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারী এবং বিভিন্ন শ্রেণী পেশার মানুষের উস্থিতিতে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিত করণ সভা অনুিষ্ঠত হয়।

পবিত্র কোর-আন তেলাওয়াতের মাধ্যমে অনুষ্ঠান শুরু করা হয়। সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সঞ্চালককে আলোচ্য সূচী অনুযায়ী সভা পরিচালনার জন্য অনুমতি প্রদান করেন।

আলোচ্য সূচী :

১. সাংবাদিকসহ উক্ত স্টেক হোল্ডার সভায় আগত ব্যক্তিবর্গ বিভিন্ন বিষয় যেমন, অধিক জনসমাগমে প্রবেশ গেইটে মোবাইল হারিয়ে যাওয়া, যানজট সৃষ্টি, পার্কিং-এর অবৈধ হকার উচ্ছেদ, প্রাতঃভ্রমণের সময় বৃদ্ধি, আগত দর্শনার্থীদের সেবার মান নিশ্চিতকল্পে হয়রানি রোধ করা বিষয়ে বিভিন্ন শ্রেণী পেশার মানুষের সাথে বিস্তর আলোচনা করা হয়। এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট থানা পুলিশ, ট্যুরিস্ট পুলিশ, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন ও উপস্থিত জনপ্রতিনিধিসহ সংশ্লিষ্ট দপ্তরের কর্মচারীদের সহযোগিতা কামনা করলে সংশ্লিষ্ট সকলেই উক্ত সমস্যা সমাধানে সহযোগিতা করবেন বলে আশ্বস্থ করেন।

সিদ্ধান্ত : সেবা প্রদানে আগত দর্শনার্থী ও পর্যটকদের নিরাপত্তা নিশ্চিতকল্পে মোবাইল ও মানিব্যাগ হারিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে অত্র দপ্তরের নিরাপত্তার দায়িত্বে নিয়োজিত ব্যাটালিয়ন আনসার ছাড়াও থানা পুলিশ ও ট্যুরিস্ট পুলিশ এর সহযোগিতা চাওয়া হয়। যানজট কমানো ও গাড়ি পার্কিং থেকে অবৈধ হকার উচ্ছেদকল্পে ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন, জোন-৩, থানা পুলিশ ও স্থানীয় জন প্রতিনিধিদের সহযোগিতা চাওয়া হয়।

20.12.22

২. লালবাগ দুর্গ জাদুঘর মসজিদের সভাপতি জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন বলেন মসজিদের পশ্চিম পাশে স্তুপকৃত ইট সরিয়ে অন্যত্র স্থানান্তর, মসজিদের অযুখানার ড্রেনেজ সিষ্টেম বৃদ্ধিকরণ, লালবাগ দুর্গের পশ্চিম পাশে ওভারহেড পানির ট্যাংক সংলগ্ন হেলে যাওয়া গাছ অপসারণ অতীব জরুরী।

সিদ্ধান্ত : লালবাগ দুর্গের মসজিদের পশ্চিম পাশে স্তুপকৃত ইট অপসারণ করণ, অযুখানার ড্রেনেজ সিষ্টেম বৃদ্ধিকরণ এবংপশ্চিম পাশে ওভারহেড পানির ট্যাংক সংলগ্ন হেলে যাওয়া গাছ অপসারণ এর ব্যবস্থা গ্রহণে সংশ্লিষ্ট দপ্তরের কাস্টোডিয়ান বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে কাজ করবেন বলে আশ্বস্থ করেন।

৩. উক্ত সভায় উপস্থিত প্রধান অতিথি জনাব মোঃ আনোয়ার ইকবাল সান্টু বলেন বিশেষ বিশেষ দিনগুলিতে লালবাগ দুর্গে দর্শনার্থীদের প্রচুর সমাগম হওয়ার দরুন আশেপাশের রাস্তায় অনেক যানজটের সৃষ্টি হয়। এ বিষয়ে ট্রাফিক পুলিশের ব্যবস্থা করা জরুরী। তাছাড়া করোনা ভাইরাসের প্রকোপে দীর্ঘদিন যাবৎ বন্ধ থাকা লাইট অ্যান্ড সাউন্ড শো পুণরায় চালু করা, দীর্ঘদিন যাবৎ বন্ধ থাকা পানির ফোয়ারা গুলো চালু করা, গাড়ি পার্কিং সুবিধা বৃদ্ধিসহ হাম্মাম খানার কাজ দ্রুত শেষ করে তা দর্শনার্থীদের জন্য উন্মুক্ত করার জন্য অনুরোধ করেন।

সিদ্ধান্ত : বিশেষ দিনে যানজট রোধকল্পে সংশ্লিষ্ট ট্রাফিক পুলিশকে পত্র প্রেরণ, লাইট অ্যান্ড সাউন্ড শো দ্রুত চালুকরণ, হাম্মামখানা সংস্কার কাজ শেষে দ্রুত দর্শনার্থীদের জন্য উন্মুক্ত করার ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট দপ্তরের কাস্টোডিয়ান পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন। তাছাড়া এ সভার সভাপতি অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণকে প্রত্নস্থলে আগত দর্শনার্থী ও পর্যটকদের হাসিমুখে সেবা প্রদান করার জন্য সকলকে বিনীত অনুরোধ করেন।

সভাপতি সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ দ্রুত বাস্তবায়ন ও সম্পন্ন করার জন্য গুরুত্ব আরোপ করেন এবং সকলতে ধন্যবাদ জানিয়ে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

সংযুক্ত : আলোকচিত্র (২৬টি)

২০.৭.২২

(মোঃ মুখলেছুর রহমান ভূঁঞা)
কাস্টোডিয়ান
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
লালবাগ দুর্গ জাদুঘর
লালবাগ, ঢাকা
ফোন : ০২-২২৩৩৬৩০১৮।

আঞ্চলিক পরিচালক
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
ঢাকা বিভাগ, ঢাকা-১২০৭।

আলোকচিত্র: ৭।

আলোকচিত্র : ৮।

আলোকচিত্র: ৯।

আলোকচিত্র : ১০।

আলোকচিত্র: ১১।

আলোকচিত্র : ১২।

আলোকচিত্র: ১৩।

আলোকচিত্র : ১৪।

আলোকচিত্র: ২৩।

আলোকচিত্র : ২৪।

আলোকচিত্র: ২৫।

আলোকচিত্র : ২৬।

20.12.22

(মোঃ মুখলেছুর রহমান ভূঁঞা)
কাস্টোডিয়ান
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
লালবাগ দুর্গ জাদুঘর
লালবাগ, ঢাকা
ফোন : ০২-২২৩৩৬৩০১৮।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
কাস্টোডিয়ানের কার্যালয়
লালবাগ দুর্গ জাদুঘর, লালবাগ, ঢাকা
fortlalbagh@yahoo.com

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় উপস্থিতির স্বাক্ষর।

ক্রঃ নং	নাম	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১।	মো: [illegible]	01716601110	
২।	মাহফুজ	01977771277	Mahfuz
৩।	NOORISLAM	01920724316	[illegible]
৪।	[illegible]	01971077770	[illegible]
৫।	মো: [illegible] আলম [illegible]	01977566084	[illegible]
৬।	মো: [illegible] মিয়া, এস. আই [illegible]	01819545616	[illegible]
৭।	ASI নিঃ মো: [illegible]	01818603361	[illegible]
৮।	মো: নাসিম	01904384086	Nasim
৯।	নুর মোহাম্মদ [illegible]	01818955835	[illegible]
১০।	ইতি আক্তার	01750252126	ইতি
১১।	লাভলী আক্তার	01769077890	লাভলী
১২।	[illegible]	01754483882	[illegible]
১৩।	মো: [illegible]	01676591797	[illegible]
১৪।	[illegible]	01630683003	[illegible]
১৫।	মো: [illegible]	01959326365	[illegible]
১৬।	স্বপন দাস	01818795970	[illegible]
১৭।	[illegible]	01928510229	[illegible]
১৮	[illegible]	[illegible]	[illegible]

ক্রঃ নং	নাম	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১৯।	মোঃ লুৎফর রহমান	01987393892	লুৎফর
২০।	মোঃ আব্দুল করিম		আব্দুল
২১	আসমানুল		আসমানুল
২২	মোঃ আলিম মুন্সী	01735802417	আলিম
২৩	বিপ্লব	01923114288	বিপ্লব
২৪।	ইব্রাহীম	01318-332423	ইব্রাহীম
২৫।	লিয়াকত		লিয়াকত
২৬/	মামুন	01682888392	মামুন
২৭/	[illegible]		[illegible]
২৮/	মোঃ মাসুদ হোসেন	01721070017	মাসুদ
২৯/	রবি	01671190388	রবি
৩০/	মোঃ আনোয়ার	01709289327	আনোয়ার
৩১/	আব্দুল আজিজ	01556568360	আজিজ
৩২।	মোঃ রাফিকুল ইসলাম	01629156351	রফিক
৩৩/	বাহার উদ্দিন	01963733578	বাহার
৩৪/	মানিক দাস	01910068718	মানিক
৩৫/	মোকসেদ আলী	1 —	মোকসেদ আলী
৩৬/	মোঃ আতিকুর রহমান	01814650579	[illegible]
৩৭/	মোঃ জোসনা বেগম		জোসনা
৩৮/	মো: সাইফুল ইসলাম	01632128792	সাইফুল
৩৯/	মো: তরিকুল ইসলাম	01755267814	তরিকুল
৪০/	সাবিনা আক্তার আশা	01755267814	আশা
৪১/	ইসরেরা বেগম	01553576888	ইসরেরা

২.৩

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭
www.archaeology.gov.bd
director_general@archaeology.gov.bd

স্মারক : ৪৩.২৩.০০০০.১২৩.১৬.০০৫.২২/৪১

তারিখ ২৪ মাঘ ১৪২৯।
০৮ জানু: ২০২৩।

বিষয় : "অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ " সভা আয়োজন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে "অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ" সম্পর্কিত একটি সভা আয়োজন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৮.০১.২০২৩

(তানিয়া সুলতানা)
সহপরিচালক (প্রশাসন)

বিতরণ :

১. আঞ্চলিক পরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগ, খুলনা।
২. মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতরি জন্য)।

২.৩ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে ষ্টেকহোল্ডারগণের সভা:

অভিযোগ সভার অফিস আদেশ:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
কাস্টোডিয়ানের কার্যালয়
বাগেরহাট জাদুঘর, বাগেরহাট।
E-mail: bagerhatmuseum@yahoo.com

স্মারক: ৪৩.২৩.০১০৮.১৪০.০৯৫.২১.৬৮

বাগেরহাট, তারিখ: ২৪ মাঘ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ / ০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অফিস নির্দেশ

আঞ্চলিক দপ্তরের পত্র নং ৪৩.২৩.৪৭৮৫.০০০.১৬.০০৫.১৯.৮৪, খুলনা, তারিখ: ০৭.০২.২০২৩ খ্রি: মোতাবেক আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনার "বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২৩" এর নির্দেশনা অনুযায়ী আগামী ১১.০২.২০২৩ খ্রি: রোজ শনিবার, দুপুর ৩.০০ ঘটিকার সময় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার **ঐতিহাসিক কোদলা মঠ, অযোধ্যা, বারুইপাড়া প্রাঙ্গনে** আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত সভায় প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকবেন জনাব লাভলী ইয়াসমিন, আঞ্চলিক পরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয়। স্টেকহোল্ডারগণের সভায় দপ্তরের সকল স্তরের কর্মচারীদেরকে বাধ্যতামূলক উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

সকল স্তরের কর্মচারীদের নামের তালিকা:

অবগত হয়ে স্বাক্ষর করিলাম:

ক্র: নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
১.	জনাব মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন মাতাব্বর (ইমাম)	
২.	টি.এম.মুজিবুর রহমান (মোয়াজ্জিন)	
৩.	জনাব মো: তরিকুল ইসলাম (জাদুঘর পরিচারক)	
৪.	জনাব জাহিদুর রহমান (জাদুঘর পরিচারক)	
৫.	জনাব ছুরাইয়া আখতার (জাদুঘর পরিচারক)	
৬.	জনাব নিলয় মন্ডল (অফিস সহায়ক)	
৭.	জনাব মো: নাসির উদ্দিন (সাইট পরিচারক)	
৮.	জনাব মো: তাহিদ শেখ (নৈশ প্রহরী)	
৯.	জনাব মো: বশির খান (সাইট পরিচারক)	
১০.	শ্রী চন্দন লাল (পরিচ্ছন্নতাকর্মী)	
১১.	জনাব মো: মেজবাহুল আলম (সাইট পরিচারক, শ্রমভিত্তিক)	
১২.	জনাব মো: হুমায়ুন কবির (বাগান মালী শ্রমভিত্তিক)	
১৩.	জনাব মো: এরফান উদ্দিন (সাইট পরিচারক, শ্রমভিত্তিক)	
১৪.	মিসেস জোহরা বেগম (সাইট পরিচারক, শ্রমভিত্তিক)	
১৫.	জনাব মো: রিপন মলঙ্গী (অনিয়মিত শ্রমিক)	
১৬.	জনাব মোল্লা আরেফ মাহমুদ (অনিয়মিত শ্রমিক)	
১৭.	জনাব মো: রবিউল ইসলাম (অনিয়মিত শ্রমিক)	
১৮.	জনাব মো: হাবিবুর রহমান (অনিয়মিত শ্রমিক)	
১৯.	জনাব মো: আলমগীর হোসেন (অনিয়মিত শ্রমিক)	
২০.	জনাব শেখ আ: ছালাম (অনিয়মিত শ্রমিক)	
২১.	জনাব মো: হেমায়েত হোসেন খান (অনিয়মিত শ্রমিক)	
২২.	জনাব শাহজাহান তালুকদার (অনিয়মিত শ্রমিক)	
২৩.	জনাব মমতাজ বেগম (অনিয়মিত শ্রমিক)	
২৪.	জনাব শেখ আলী আহম্মদ (অনিয়মিত শ্রমিক)	
২৫.	জনাব তাপস কুমার মন্ডল (অনিয়মিত শ্রমিক)	

(মো: যায়েদ)
কাস্টোডিয়ান

অভিযোগ সভার কার্যবিবরণী:

আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনার আওতাধীন ঐতিহাসিক কোদলা মঠ, অযোধ্যা, বারুইপাড়া প্রাঙ্গনে অনুষ্ঠিত গত ১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রি: আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনার "বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২৩" এর নির্দেশনা অনুযায়ী 'অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা'র কার্যবিবরণী:

প্রধান অতিথি	:	জনাব লাভলী ইয়াসমিন, আঞ্চলিক পরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ।
সভার তারিখ	:	১১.০২.২০২৩ খ্রি:
সভার সময়	:	দুপুর ৩.০০ মিনিট
সভার স্থান	:	ঐতিহাসিক কোদলা মঠ, অযোধ্যা, বারুইপাড়া প্রাঙ্গন।

সভাপতি জনাব মো: যায়েদ, কাস্টোডিয়ান বাগেরহাট জাদুঘর, বাগেরহাট উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার প্রারম্ভে ঐতিহাসিক কোদলা মঠে প্রথম আয়োজিত স্টেকহোল্ডারগণ সভায় উপস্থিত অতিথি ও স্টেকহোল্ডারগণদের উপস্থিত হওয়ায় কৃতজ্ঞতা প্রকাশ করেন। উক্ত সভায় প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত ছিলেন জনাব লাভলী ইয়াসমিন, আঞ্চলিক পরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় এবং বিশেষ অতিথি হিসেবে উপস্থিত ছিলেন জনাব মো: গোলাম ফেরদৌস, সহকারী পরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় এবং জনাব মোশারফ হোসেন, পুলিশ পরিদর্শক (নিরস্ত্র), ইনচার্জ, ট্যুরিস্ট পুলিশ, বাগেরহাট জোন, বাগেরহাট। তাছাড়া আরো উপস্থিত ছিলেন জনাব আল আমীন, কাস্টোডিয়ান, রবীন্দ্র কুঠি বাড়ি, শিলাইদাহ, কুষ্টিয়া, জনাব মোসা: আইরীন পারভীন, ফিল্ড অফিসার, আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, খুলনা, জনাব মো: হাসানুজ্জামান, সহকারী কাস্টোডিয়ান, এম.এম. দত্তবাড়ি, কেশবপুর, যশোর। ২০২২-২৩ অর্থবছরে আয়োজিত 'অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আলোচ্য সূচি পাঠ করেন।

০২। সভাপতি আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভার কার্যক্রম উপস্থাপন করেন এবং আলোচ্য বিষয়সমূহের উপর নিম্নরূপ আলোচনা ও সর্বসম্মত প্রস্তাবনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র: নং	স্টেকহোল্ডারগণ/জনপ্রতিনিধি/শিক্ষক/স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তিবর্গ	প্রস্তাবনা ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১.	জনাব আসলাম ফকির সাধারণ সম্পাদক ০৫ নং বারুইপাড়া ইউনিয়ন আওয়ামীলীগ, বাগেরহাট।	• কোদলা মঠের নাম করণ গ্রামের নাম অনুসারে "অযোধ্যা মঠ" রাখা অনুরোধ জ্ঞাপন করেন। • দ্রুততম সময়ের মধ্যে মঠের সংস্কার-সংরক্ষণ করা প্রয়োজন।	➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় জানান যে, যেহেতু কোদলা মঠ নামে গেজেট প্রকাশ হয়েছে সেহেতু মঠের নাম পরিবর্তন করা খুব কঠিন বিষয়। কিন্তু আপনাদের অনুরোধের বিষয়টি উর্ধ্বতন কর্তপক্ষকে পত্র প্রদান করা জানানো হবে। ➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় জানান যে, এবিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তপক্ষকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ইতিমধ্যে অবগত করা হয়েছে।
২.	জনাব আলহাজ্ব হায়দার আলী মোড়ল চেয়ারম্যান ০৫ নং বারুইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট।	• ঐতিহাসিক কোদলা মঠের দৈনন্দিন পরিস্কার পরিচর্যা বজায় রাখা।	➢ বাগেরহাট জাদুঘরের কাস্টোডিয়ান বলেন যে, তীব্র জনবল সংকটের মধ্যেও মঠের পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা যথাসাধ্য বজায় রাখা হচ্ছে। ভবিষ্যতেও এর ধারাবাহিকতা বজায় থাকবে।

		• ঐতিহাসিক কোদলা মঠের প্রাচীন ইট ও টেরাকোটাগুলো খুলে পড়ছে বিধায় দ্রুত সংস্কার সংরক্ষণের মাধ্যমে মঠকে নতুন ভাবে পর্যটকদের উপস্থাপনের ব্যবস্থা গ্রহণ করা। • ঐতিহাসিক কোদলা মঠে দেশি-বিদেশি পর্যটকদের আগমনের প্রধান সড়কটি প্রশস্তসহ সংস্কারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ। • ঐতিহাসিক কোদলা মঠে ২৪ ঘন্টার জনবল নিযুক্ত রাখার ব্যবস্থা গ্রহণ।	➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় জানান এবিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তপক্ষকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ইতিমধ্যে অবগত করা হয়েছে। ➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় জানান এবিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত অনুরোধ জানিয়ে নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, বাগেরহাট কে পত্র প্রদান করা হবে। ➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় জানান এবিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
৩.	জনাব শেখ কবির আহম্মেদ শিক্ষক অযোধ্যা, বারুইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট।	• ঐতিহাসিক কোদলা মঠে ন্যূনতম একজন জনবল নিযুক্ত রাখার মাধ্যমে স্থানীয় যুবক সম্প্রদায় যেনো সন্ধ্যার পড়ে অনুপ্রবেশ করতে না পাড়ে তার ব্যবস্থা গ্রহণ।	➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় জানান এবিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। ➢ উক্ত বিষয়ের আলোকে ট্যুরিস্ট পুলিশ, বাগেরহাট জোন, বাগেরহাট জানান স্থানীয় কোন যুবক যদি পর্যটকদের হয়রানির কোন অভিযোগ পেলে তাৎক্ষনিক ব্যবস্থা গ্রহণ করবো। তাছাড়া যেকোন অভিযোগ অফিসার ইন-চার্জ, বাগেরহাট সদর মডেল থানা, বাগেরহাট অবহিত করা জন্য স্টেকহোল্ডারগণকে অনুরোধ জানান।
৪.	জনাব জাকির হোসাইন উপজেলা উপসহকারী প্রকৌশলী, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট।	• ঐতিহাসিক কোদলা মঠের সাইটের রাস্তা সম্প্রসারণ ও সংস্কার করা। • মঠ চত্বরে রাত্রীকালীন আলোর ব্যবস্থা করা।	➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় জানান এবিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত অনুরোধ জানিয়ে নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, বাগেরহাট কে পত্র প্রদান করা হবে। ➢ বাগেরহাট জাদুঘরের কাস্টোডিয়ান জানান যে, মঠে রাত্রীকালীন আলোর ব্যবস্থার নিমিত্ত সোলার লাইট স্থাপনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাগেরহাট সদর , বাগেরহাট কে পত্র প্রদান করা হয়েছে। ➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও

		• মঠ সলগ্ন একটি বিশ্রামাগারের ব্যবস্থা করা।	বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় জানান যে, এখানে আপাতত বিশ্রামাগার নির্মাণের কোন পরিকল্পনা অধিদপ্তরের নেই। তবে এবিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তপক্ষকে পত্র প্রদান করা জানানো হবে।
৫.	জনাব মো: টিপু শেখ গ্রাম: অযোধ্যা, ডাকঘর: কোদলা, উপজেলা: বাগেরহাট সদর ও জেলা: বাগেরহাট।	• কোদলা মঠে পরিদর্শনে আগত দেশি-বিদেশি পর্যটকদের জন্য বিশুদ্ধ খাবার পানির ব্যবস্থা করা।	➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় জানান যে, বিষয়টি উর্ধ্বতন কর্তপক্ষকে পত্র প্রদান করা জানানো হবে।
		• দ্রুত মঠ সংলগ্ন টয়লেটের ব্যবস্থা করা।	➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় জানান যে, এবিষয় সম্পর্কে দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
		• ঐতিহাসিক কোদলা মঠের সঠিক ইতিহাস উপস্থাপন করা।	➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় জানান যে, মঠের সঠিক ইতিহাস উদঘাটন একটি দীর্ঘ গবেষণা মূলক কাজ বিধায় এটা সময় সাপেক্ষ ব্যাপার।
		• এবং সকলের মতন আমারও অভিমত দ্রুততম সময়ের মধ্যে মঠের সংস্কার-সংরক্ষণ করা।	➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় জানান যে, এবিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তপক্ষকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ইতিমধ্যে অবগত করা হয়েছে।
৬.	জনাব আতিয়ার রহমান গ্রাম: অযোধ্যা, ডাকঘর: কোদলা, উপজেলা: বাগেরহাট সদর ও জেলা: বাগেরহাট।	• কোদলা মঠের নাম করণ গ্রামের নাম অনুসারে "অযোধ্যা মঠ" রাখা অনুরোধ জ্ঞাপন করেন।	➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় জানান যে, যেহেতু কোদলা মঠ নামে গেজেট প্রকাশ হয়েছে সেহেতু মঠের নাম পরিবর্তন করা খুব কঠিন বিষয়। কিন্তু আপনাদের অনুরোধের বিষয়টি উর্ধ্বতন কর্তপক্ষকে পত্র প্রদান করা জানানো হবে।
৭.	জনাব শেখ আ: ছালাম গ্রাম: অযোধ্যা, ডাকঘর: কোদলা, উপজেলা: বাগেরহাট সদর ও জেলা: বাগেরহাট।	• কোদলা মঠের নাম করণ গ্রামের নাম অনুসারে "অযোধ্যা মঠ" রাখা অনুরোধ জ্ঞাপন করেন।	➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় জানান যে, যেহেতু কোদলা মঠ নামে গেজেট প্রকাশ হয়েছে সেহেতু মঠের নাম পরিবর্তন করা খুব কঠিন বিষয়। কিন্তু আপনাদের অনুরোধের বিষয়টি উর্ধ্বতন কর্তপক্ষকে পত্র প্রদান করা জানানো হবে।
		• মঠের চূড়ার আগাছা স্থায়ী ভাবে	➢ আঞ্চলিক পরিচালক, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয়

		পরিস্কার করার ব্যবস্থা করা।	জানান যে, বিষয়টি উর্ধ্বতন কর্তপক্ষকে পত্র প্রদান করা জানানো হবে।

০৩। বিশেষ অতিথি জনাব মো: গোলাম ফেরদৌস, সহকারী পরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা অর্থায়নের আয়োজিত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় উপস্থিত সকল স্টেকহোল্ডারগণের উদ্দেশ্যে জানান বলেন, একজন ব্রাহ্মণ (শর্মনা) অথবা বারো ভূঁইয়ার অন্যতম রাজা প্রতাপাদিত্যের উদ্যোগে তার গুরু (সভাপন্ডিত) অবিলম্ব সরস্বতীর স্মৃতির উদ্দেশ্যে মঠটি আনুমানিক সপ্তদশ শতাব্দীতে নির্মিত বাংলাদেশের একটি গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনা। অলঙ্করণ করা কারুকাজ সমৃদ্ধ বর্গাকার চতুস্কোণ বিশিষ্ট আনুমানিক ১৮.২৯ মিটার উচ্চতা মঠটি দেখতে প্রতিদিন দেশি-বিদেশি পর্যটক এখানে আসেন। যা আপনাদের গ্রামের গৌরব। বিধায় উক্ত মঠের রক্ষণাবেক্ষণ প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তরের পাশাপাশি আপনাদের দায়িত্ব। মঠের চিরন্তন বৈশ্বিক গুরুত্ব (out standing universal values) ও সৌন্দর্য নষ্ট না হয় সেদিকে খেয়াল রাখা এবং পুরাকীর্তি আইন ১৯৬৮ সালের Antiquity Act (সংশোধিত ১৯৭৬) Section ১২ (C) ধারা কে উপেক্ষা ঐতিহাসিক কোদলা মঠের কোর জোন ও বাফার জোনে এলাকায় বহুতল বিশিষ্ট ইমারত নির্মাণ না করার জন্য অনুরোধ জানান।

০৪। প্রধান অতিথি জনাব লাভলী ইয়াসমিন, আঞ্চলিক পরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, খুলনা ও বরিশাল বিভাগ, খুলনা মহোদয় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় উপস্থিত স্টেকহোল্ডারগণের উদ্দেশ্যে বক্তব্যে বলেন যে, আপনারা (স্টেকহোল্ডারগণ) আপনাদের আলোচনায় একটি কথা সুস্পষ্ট করেছেন যে, ঐতিহাসিক কোদলা মঠ আপনাদের সম্পদ। এই সম্পদ রক্ষার্থে অবশ্যই আপনাদের অগ্রণী ভূমিকাপালন করবেন। তাই আপনাদের অভিযোগসহ সকল দাবীর বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। কিন্তু আপনারা (স্টেকহোল্ডারগণ) পুরাকীর্তি আইন (১৯৬৮ সালের Antiquity Act-সংশোধিত ১৯৭৬) অনুযায়ী ঐতিহাসিক কোদলা মঠের কোর জোন ও বাফার জোন এলাকায় দ্বিতল/বহুতল ভবন নির্মাণ করবেন না। মঠের কোর জোন ও বাফার জোন এলাকায় দ্বিতল বা বহুতল ভবন নির্মাণ করলে যেমন এর চিরন্তন বৈশ্বিক গুরুত্ব (out standing universal values) ও সৌন্দর্য নষ্ট হবে তেমনি পুরাকীর্তি আইনও উপেক্ষা করা হবে। তাই পুরাকীর্তি আইন ১৯৬৮ সালের Antiquity Act (সংশোধিত ১৯৭৬) Section ১২ (C) ধারা প্রতি সম্মান রেখে দ্বিতল বা বহুতল ভবন নির্মাণ থেকে বিরত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হলো। কারণ পুরাকীর্তি উপরে বা কাছাকাছি নির্মাণ কাজের ক্ষেত্রে ভূমি মালিকের অধিকার সীমাবদ্ধ করা হয়েছে। তাছাড়া পুরাকীর্তি এলাকায় বহুতল/দ্বিতল ভবন নির্মাণের কাজ পরিচালনার ফলে ভাইব্রেট সৃষ্টি হয়, যা পুরাকীর্তির জন্য মারাত্মক ক্ষতিকর, মঠের নিকটে ভারি কাঠামো নির্মাণ করলে ভূমির সেটেলমেন্ট দেবে যায়, মঠে প্রবেশ মাত্র দৃষ্টি আকর্ষণ করলে যদি মঠের চারপাশে আধুনিক স্থাপনা চোখে পড়ে পর্যটকদের স্বাভাবিক দৃষ্টিতে বিঘ্নতার সৃষ্টি হবে, দেশি-বিদেশি পর্যটকগণ মঠের আলোকচিত্র ধারণের ক্ষেত্রে মারাত্মক বিঘ্নতার সৃষ্টি হবে, পুরাকীর্তির পাশে বহুতল ভবন নির্মিত হলে পর্যটকের নিরাপত্তা মারাত্মক ভাবে ব্যাহত হওয়ার পাশাপাশি মঠ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা ও পরিচর্যার ক্ষেত্রে বিঘ্নতার সৃষ্টি হবে।

০৫। আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৫/০২/২৬

(মো: যায়েদ)
কাস্টোডিয়ান
ও
সভাপতি
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে
স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা
বাগেরহাট।

সভার আলোকচিত্র :

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার প্রধান অতিথি, বিশেষ অতিথিসহ সভাপতি আলোচনার দৃশ্য।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার স্টেকহোল্ডারগণের আলোচনার দৃশ্য।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় উপস্থিত স্টেকহোল্ডারগণের দৃশ্য।

সভার হাজিরা :

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
কাস্টোডিয়ানের কার্যালয়
বাগেরহাট জাদুঘর, বাগেরহাট।
http://archaeology.bagerhat.gov.bd

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার আলোচ্য বিষয় সমূহ:

- ❑ প্রত্নস্থলের পরিবেশ ও সুরক্ষা
- ❑ প্রত্নস্থলের কোর জোন ও বাফার জোন এলাকায় ভূমি ব্যবহারের সীমাবদ্ধতা
- ❑ প্রত্নস্থলের সাথে স্থানীয় জনগণের সম্পৃক্ততা
- ❑ পুরাকীর্তি রক্ষায় স্থানীয় জনগণের ভূমিকা
- ❑ বিবিধ

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার স্টেকহোল্ডারগণ/অতিথি/কর্মচারির উপস্থিতির স্বাক্ষর:

ক্র: নং	উপস্থিত স্টেকহোল্ডার/অতিথি/কর্মচারির নাম ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১.	আতিয়ার রহমান গ্রাম: অযোধ্যা, পো: কোদলা, উপজেলা: বাগেরহাট সদর, জেলা: বাগেরহাট	01724232290	[signature]
২.	মোঃ আঃ জলিল গ্রাম: অযোধ্যা, পো: কোদলা উপজেলা: বাগেরহাট সদর, জেলা: বাগেরহাট	—	[signature] 11.2.2026
৩.	হাওলাদার জুবায়ের গ্রাম: অযোধ্যা, পো: কোদলা উপজেলা: বাগেরহাট সদর, জেলা:		[signature]
৪.	শেখ সাইদুল হক হাওলাদার ইউ. পি. সদস্য।	01736009118	[signature]
৫.	রায়হান হুসাইন সহকারী সচিব, ৫নং বারুইপাড়া ই: প্রশাসনিক	01725-666397	[signature]
৬.	জিলানী দর্জি যুগ্ম-আহ্বায়ক বারুইপাড়া সাংস্কৃতিক লীগ	01835-602519	[signature]
৭.	[illegible]	01749083740	[signature]
৮.	ফেরদৌস [illegible] [illegible]	[illegible]	[signature]
৯.	মোঃ কবির আহম্মদ	01716952509	[signature]

ক্র: নং	উপস্থিত স্টেকহোল্ডার/অতিথি/কর্মচারির নাম ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১০.	দীপক কুমার বিশ্বাস ভাইস চেয়ারম্যান বাংলাদেশ [illegible]	01925-195672	[illegible]
১১.	মো: মিন্টু হোসেন গ্রাম ভাদোখোদা	০১৭৪৫১৩১৩৫৬৮	মিন্টু হোসেন
১২.	মোতালেব সরদার গ্রাম - আমোখিয়া		মোতালেব
১৩.	মোসা জোসনারিয়া (মিনু) গ্রাম-আমোখিয়া	01304796220	(মিনু)
১৪.	আলতাফ নকিব গ্রাম আমোখীয়া	01760968010	আলতাফ
১৫.	মো: রবিউল আমোখিয়া	01712-814043	[illegible]
১৬.	হাওলাদার খলিল মামুন আমোখিয়া	01717528570	[illegible]
১৭.	মো: মোস্তফা কামাল আমোখিয়া	০১৭৫৪৭৯৬৩৯৪	[illegible]
১৮.	হাবিবুর রহমান আমোখিয়া	০১৫৪৩১৮৮৬৪৭	[illegible]
১৯.	মো: আসলাম হাবিব শ্যামনগর, সাতক্ষীরা	01719505711	আসলাম
২০.	মো: শফিকুল ইসলাম আমোখিয়া	01717005081	[illegible]

ক্র: নং	উপস্থিত স্টেকহোল্ডার/অতিথি/কর্মচারির নাম ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
২১.	মাহবুবুর রহমান	01711-149556	[illegible]
২২.	শফিকুল ইসলাম		শফিকুল
২৩.	শেখ আসিম আসু	01778385820	আসু
২৪.	মো: জিয়াবুল আলম অযোধ্যা, বাড়ইপাড়া, বাগেরহাট	01685942498	জিয়াবুল
২৫.	আশিকুর রহমান	০১২৫২২৯০৮৬	আশিকুর
২৬.	শেখ সলিম রাজ		সলিম
২৭.	রুবেল	01725229053	রুবেল
২৮.	বাচ্চু শেখ	01790086326	
২৯.	নাছরিন আক্তার	0172791527	নাছরিন.
৩০.	তাহলিমা বেগম	01308954298	তাহলিমা
৩১.	মোসারেফ সরদার	০১৭৮৭৮৮৪৭৮৬	মোসারেফ সরদার

ক্র: নং	উপস্থিত স্টেকহোল্ডার/অতিথি/কর্মচারির নাম ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
৩২.	হোসেন গাজী	~~০১৮৮২৮৯৯২~~ ০১৮৫২৮-২৯৯৯	
৩৩.	মোজাহার সরদার	01889935082	
৩৪.	ইমরান শেখ	01865308660	
৩৫.	নুমাইর	01608498805	
৩৬.	মো: [illegible] হাবিবুর	(প্রেসা)	হাবিবুর
৩৭.	মোকলেছার আলী	01861311695	
৩৮.	মোজাফ্ফর মজুমদার	—	মোজাফ্ফর
৩৯.	Shariful islam	01883495604	Shariful
৪০.	মোঃ [illegible] আমান	01725918226	[illegible] ১১/02/২০২৬
৪১.	মো: রিপন মল্লিক	01827330265	[illegible] ১১/02/2026
৪২.	শেখ আ: ছালাম	০১৭৪৯৭৮৮৬৩৯	ছালাম

ক্র: নং	উপস্থিত স্টেকহোল্ডার/অতিথি/কর্মচারির নাম ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
৪৩.	মোঃ রবিউল ইসলাম অনিয়মিত শ্রমিক বাগেরহাট জাদুঘর, বাগেরহাট	01682032618	[signature]
৪৪.	মোঃ এরফান	—	[signature]
৪৫.	মোঃ নাসির উদ্দিন	01721673657	[signature]
৪৬.	শ্রী: তাপস মন্ডল বাগেরহাট জাদুঘর বাগেরহাট	01791137281	[signature]
৪৭.	মো: হাসানুজ্জামান [illegible]	01730179917	[signature]
৪৮.	মোঃ হাবিবুর রহমান	01754490457	[signature]
৪৯.	মো: বাকির খান বাগেরহাট জাদুঘর, বাগেরহাট	—	[signature] 01732499393
৫০.	নিলয় মন্ডল বাগেরহাট জাদুঘর, বাগেরহাট	01723-663435	[signature]
৫১.	মো: জরিকুল ইসলাম বাগেরহাট জাদুঘর, বাগেরহাট	01637732854	[signature]
৫২.	মো: জাহিদ শেখ বাগেরহাট জাদুঘর, বাগেরহাট	01311280241	[signature]
৫৩.	মো: হেমায়েত খান বাগেরহাট জাদুঘর, বাগেরহাট	01721901960	[signature]