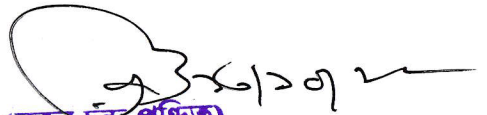


অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর, ২০২২) প্রতিবেদন।

সংস্থার নাম: প্রগতিশীল অধিদপ্তর।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২- ২০২৩ অসাধারণ ১০০%	প্রকৃত অর্জন				মন্তব্য
									১ম অর্ধবার্ষিক		২য় অর্ধবার্ষিক		
									১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর), ২০২২	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর), ২০২২	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি- মার্চ), ২০২৩	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন), ২০২৩	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/ আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	১	-	-	-	সম্পন্ন
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০	১০০	৯০%	১০০%	-	-	-	১০০% নিষ্পত্তি।
		১.৩ অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	১০০%	১০০%	৯০%	১০০%	-	-	-	প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে।
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	-	-	-	-	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করা হবে।
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	২	২	২	-	-	-	-	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে।
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	২	২	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সম্পন্ন করা হবে।


 (রতন চন্দ্র পাণ্ডিত)
 মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
 প্রগতিশীল অধিদপ্তর, ঢাকা।