

ক্র: নং	সাধারণ তথ্যাবলী	
১.	আবেদনকারীর নাম	মোঃ আবু সাইদ ইনাম তানভিরুল
২.	আবেদনকারীর কার্যালয়/শাখার নাম	রবীন্দ্র কাছারি বাড়ি
৩.	ঠিকানা	শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ
৪.	ফোন/মোবাইল	০১৭১০৫০৮১৫১
৫.	ই-মেইল	tanvirarchaeology@gmail.com
প্রস্তাবনা		
৬.	প্রস্তাবনার নাম	Gmail Account বা Google Sheet অ্যাপস এর মাধ্যমে দর্শনার্থী এবং রাজস্ব প্রাপ্তি ব্যবস্থাপনা সেবা প্রদান
৭.	প্রস্তাবনার সারাংশ (অনধিক ৫০ শব্দে)	Gmail Account বা Google Sheet অ্যাপস এর মাধ্যমে দর্শনার্থী এবং রাজস্ব প্রাপ্তি ব্যবস্থাপনা সেবা প্রদান করলে একদিকে সংশ্লিষ্ট সহায়ক কর্মচারির মেধা, শ্রম ও ব্যবস্থাপনা সহজতর হবে অন্যদিকে জাদুঘর প্রশাসক/ কর্তৃপক্ষ সহজেই সংশ্লিষ্ট বিষয়ে পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং নীতি নির্ধারণ করতে পারবেন।
৮.	প্রস্তাবনার সুবিধাভোগী	অভ্যন্তরীণ সেবা হিসেবে অধিদপ্তরের Site Manager, Booking Asst., Cash Sarker, Casiar, Accountant, Ud সহ অনেকেই সুবিধা প্রাপ্ত হবেন বলে মনে করি।
৯.	অধিদপ্তরের সার্বিক কার্যাবলিতে প্রস্তাবনার প্রভাব	বাংলাদেশের বিভিন্ন সরকারি দপ্তরের অধিকাংশ সেবাগুলো সফটওয়্যার বা অ্যাপস এর মাধ্যমে সম্পাদন করায় দপ্তরগুলোর একদিকে সময় কম লাগতেছে এবং ব্যবস্থাপনাতেও স্বচ্ছতা এবং জবাবদিহিতা আসতেছে। অন্যান্য অধিদপ্তরের ন্যায় বাংলাদেশ প্রভুতন্ত্র অধিদপ্তর উক্ত সেবাটি চালু করলে জাদুঘর ও প্রত্নস্থল ব্যবস্থাপনায় তথা সার্বিক কার্যাবলিতে নতুন মাত্রা যোগ হবে বলে আমি মনে করি।
১০.	প্রস্তাবনার মেয়াদ (মাস)	দীর্ঘমেয়াদী
১১.	পূর্বে আপনার জানামতে এই বিষয়ে কোন প্রস্তাবনা আছে কি না?	নেই
১২.	কর্মপরিকল্পনার উল্লেখযোগ্য ধাপসমূহ	পৃথক পৃষ্ঠায় সংযুক্ত

১৩.	কি কারণে এই প্রস্তাবনাটি একটি উদ্ভাবনী (সময়, খরচ ও ডিজিটের আলোকে) বলে গন্য করা হবে (সংক্ষেপে বর্ণনা করুন)	সফটওয়্যার বা অ্যাপ এর মাধ্যমে ডিজিটাল প্রত্নসেবা প্রদানের ফলে প্রস্তাবনাটি একটি উদ্ভাবনী প্রস্তাবনা বলে গন্য করা যেতে পারে।
১৪.	প্রস্তাবনাটি কি সম্প্রসারণযোগ্য?	প্রস্তাবনাটি রাজশাহী ও রংপুর অঞ্চলে প্রাথমিকভাবে স্বল্প পরিসরে চালু করা হয়েছে। ক্রমান্বয়ে গবেষণার মাধ্যমে আলোচ্য বিভাগসহ সারাদেশে সম্প্রসারণযোগ্য।
১৫.	প্রস্তাবনাটি কিভাবে টেকসই হবে? (সংক্ষেপে ব্যাখ্যা করুন)	যেহেতু অনলাইনে সেবা প্রদান করা হবে সেহেতু প্রস্তাবনাটি টেকসই হবে।
১৬.	প্রস্তাবনাটি বাস্তবায়নে কি কি ঝুঁকির সম্ভাবনা আছে? কিভাবে তা নিরসন করা হবে?	ক্রমান্বয়ে গবেষণা সাপেক্ষে আলোচ্য বিভাগসহ সারাদেশে সম্প্রসারণযোগ্য। প্রস্তাবনাটি বাস্তবায়ন করতে কোন অর্থের প্রয়োজন নেই।
জনবল পরিকল্পনা		
১৭.	প্রস্তাবনাটি বাস্তবায়নে জনবল পরিকল্পনা (কত জন, কি কাজে, কত দিন নিযুক্ত থাকবেন?)	অফিস সহকারী, বুকিং সহকারী, Cash Sarker, Casiar, Accountant, Ud পর্যাপ্ত জনবল থাকলে প্রস্তাবনাটি বাস্তবায়ন সহজসাধ্য।
প্রয়োজনীয় বাজেট		
১৮.	জনবল বাজেট (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	যেসব দপ্তরে জনবল নেই সেগুলোতে পর্যায়ক্রমে জনবল নিয়োগ করলে ক্রমান্বয়ে প্রস্তাবনাটি সম্প্রসারিত হতে পারে।
১৯.	বাস্তবায়ন বাজেট (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	কোন অর্থের প্রয়োজন নেই।
২০.	অন্যান্য বিষয় (যদি থেকে থাকে)	

প্রস্তাবকারীর নাম ও স্বাক্ষর



২৭-০২-২০২৪

(মোঃ আবু সাইদ ইনাম তানভিরুল)

কাস্টোডিয়ান

রবীন্দ্র কাছারি বাড়ি, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ

## दर्शनाथी एवं राजस्व प्राप्ति व्यवस्थापना:

### अभ्यन्तरीन सेवा प्रदान हिसेबे कर्मपरिकल्पनार उल्लेखयोग्य धापसमूह :

कम्पिउटार, स्मार्ट फोन, इन्टारनेट एवं संश्लिष्ट कर्मकर्ता/कर्मचारीर समन्वये उल्लवनी परिकल्पना वास्तवायन करा येते पारे। कम्पिउटारेर माध्यमे उक्त सेवाति वास्तवायन करते गेले दाण्ठरिक gmail एकाउन्ट प्रयोजन। अन्यथाय स्मार्टफोन/iphone एर माध्यमे उक्त धारणाति वास्तवायन करते official gmail एकाउन्ट एवं google sheet apps प्रयोजन। प्रथमे उर्धतन कर्तृपक्षेर निर्देशनार आलोके google sheet ए दर्शनाथी एवं राजस्व प्राप्ति व्यवस्थापना content तैरि करते हबे। उल्लेख्य, ड. नाहिद सुलताना, राजशाही ओ रंगपुर अण्ठलेर आण्ठलिक परिचालक महोदयेर निर्देशनाय, परिकल्पनाय आट (०८) टि जादुघरेर content तैरि करे उल्लवनी धारणाति प्रयोग करतेछेन। शुरुते कम्पिउटार वा मोबाइलेर माध्यमे gmail वा google sheet apps व्यवहारकारी gmail id एवं password दिये login करते हबे। login करार परे google drive वा google sheet apps ए दर्शनाथी एवं राजस्व प्राप्ति व्यवस्थापना शिरोनामटि cloud folder आकारे प्रदर्शित हबे। उक्त folder ए व्यवहारकारी क्लिक करले विभिन्न जादुघरेर content शो करबे। एडमिन व्यवहारकारीर निजस्व प्रत्नसुल वा जादुघरेर अंशेर दर्शनाथीर संख्या, मोट टाकार छके वा घरे संश्लिष्ट प्रत्नसुल वा जादुघरेर दर्शनाथीर संख्या राजस्व प्राप्तिर परिमाण इनपुट करते पारबेन। एवं उक्त डाटा गुलो (व्यवहारकारीर अंशे) व्यवहारकारी एडिट, संयोजन, वियोजन एवं परिवर्तन करते पारबेन। एडमिन एक्सेस ना दिले व्यवहारकारी एडिट, संयोजन, वियोजन, एवं परिवर्तन करते पारबेन ना। एडमिन उर्धतन कर्तृपक्षेर निर्देशे निम्नतम दण्ठर थेके महापरिचालक महोदय प्रयोज्य क्षेत्त्रे ये कोन उर्धतन कर्तृपक्षके आक्सेस दिते पारबेन। आक्सेस विभिन्न रकम हय।

१. शुधु देखते पारबेन।
२. संयोजन, वियोजन, परिवर्तन करते पारबेन।
३. एडमिन व्यवहारकारीर संख्या हास-वृद्धि करते पारबेन।
४. एडमिन व्यवहारकारीके डिलिट करते पारबेन।
५. एडमिन अनलाइन एवं अफलाइने share करते पारबेन।

दैनन्दिन राजस्व आदायेर एवं प्रवेश पत्रेर विवरण लाइभ हिसेबे (Real time) प्रदर्शित हबे।

जादुघर/प्रत्नसुलेर मासिक, त्रैमासिक, षान्मासिक, वासरिक, अर्धवर्षेर हिसाव एक निमिषेइ प्रदान संभव। दर्शक संख्या, टिकिटेर संख्या, टाकार परिमाण, कोन जादुघरे दर्शनाथीदेर मनोयोग बेशि, कोन ग्यालारिते दर्शनाथी बेशि आसतेछेन सेटि जाना याबे। जादुघर प्रशासक, आण्ठलिक परिचालक, डिजि स्यारसह संश्लिष्ट सकलेइ तात्कणिक (Real time) उक्त सेवा पर्यवेक्षण करते पारबेन। येकोन पर्यटक सांवादिक् वा उर्धतन कर्तृपक्ष ए धरणेर Data चाहले २४ घंटा ये कोन समय Data सरबराह करा संभव।

প্রত্নস্থল ও জাদুঘরের প্রবেশ রশিদ এবং গাড়ি পার্কিং রশিদের ব্যবস্থাপনা, দর্শনার্থী এবং রাজস্ব প্রাপ্তি ব্যবস্থাপনাসহ নিম্নোক্ত রেজিস্টারগুলি অনলাইনে সম্পাদন করা সম্ভব:

- ১। মোটর সাইকেল পার্কিং দৈনিক হিসাব বিবরণী।
- ২। মাইক্রোবাস পার্কিং দৈনিক হিসাব বিবরণী।
- ৩। বাস পার্কিং দৈনিক হিসাব বিবরণী।
- ৪। মাধ্যমিক প্রবেশপত্র বিক্রয় বাবদ দৈনিক হিসাব বিবরণী।
- ৫। দেশি পর্যটক প্রবেশপত্র বিক্রয় বাবদ দৈনিক হিসাব বিবরণী।
- ৬। বিদেশি পর্যটক সার্কভুক্ত প্রবেশপত্র বিক্রয় বাবদ দৈনিক হিসাব বিবরণী।
- ৭। বিদেশি পর্যটক সার্কভুক্ত ব্যতীত প্রবেশপত্র বিক্রয় বাবদ দৈনিক হিসাব বিবরণী।
- ৮। ক্যাশ বহি।
- ৯। টিকিট বিক্রয়।
- ১০। মোটর সাইকেল পার্কিং মাসিক হিসাব বিবরণী।
- ১১। মাইক্রোবাস পার্কিং মাসিক হিসাব বিবরণী।
- ১২। বাস পার্কিং মাসিক হিসাব বিবরণী।
- ১৩। মাধ্যমিক প্রবেশপত্র বিক্রয় বাবদ মাসিক হিসাব বিবরণী।
- ১৪। দেশি পর্যটক, প্রবেশপত্র বিক্রয় বাবদ মাসিক হিসাব বিবরণী।
- ১৫। বিদেশি পর্যটক, সার্কভুক্ত প্রবেশপত্র বিক্রয় বাবদ মাসিক হিসাব বিবরণী।
- ১৬। বিদেশি পর্যটক, সার্কভুক্ত ব্যতীত প্রবেশপত্র বিক্রয় বাবদ মাসিক হিসাব বিবরণী।
- ১৭। রাজস্ব আয়-ব্যয়ের হিসাব বিবরণী।



২৭-০২-২০২৪

(মোঃ আবু সাইদ ইনাম তানভিরুল)

কাস্টোডিয়ান

রবীন্দ্র কাছারি বাড়ি, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ