

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়
রাজশাহী ও রংপুর অঞ্চল, কলেজ বটতলা, বগুড়া
www.archaeology.bogra.gov.bd
rd_rajshahi@archaeology.gov.bd


স্মারক: ৪৩.২৩.১০০০.১৩০.১৬.০১৪.২১(অংশ-১)-৩৬২

তারিখ: ২৪ আষাঢ় ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৮ জুলাই ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (এপিএ) সংযোজনী-৭ (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা) এর বাৎসরিক (জুলাই ২০২৩ হতে জুন ২০২৪ পর্যন্ত) প্রতিবেদন প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ে প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তরের মহাপরিচালক এবং রাজশাহী ও রংপুর আঞ্চলিক কার্যালয়ের আঞ্চলিক পরিচালকের মধ্যে সম্পাদিত ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (এপিএ) সংযোজনী-৭ (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা) এর বাৎসরিক (জুলাই ২০২৩ হতে জুন ২০২৪ পর্যন্ত) প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: যথাবর্ণনা


০৪/০৭/২০২৪
(ড. মোছাঃ নাহিদ সুলতানা)
আঞ্চলিক পরিচালক
ফোন: ০২ ৫৮৮ ৮১৩ ৫৯৮।

মহাপরিচালক
প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর
এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

বিতরণ:

- ১। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, এফ-৪/এ, আগারগাঁও প্র/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
- ২। মাস্টার ফাইল/অফিস কপি।

সংযোজনী ৭

বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২৩-২৪	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪				২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে মোট অর্জন
							১ম অর্ধবার্ষিক ২০২৩ (জুলাই-ডিসেম্বর ২০২৩)		২য় অর্ধবার্ষিক ২০২৪ (জানুয়ারি-জুন ২০২৪)		
							১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২৩)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২৩)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি - মার্চ ২০২৪)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২৪)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	১	১	১	১	৪
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	১	১	১	১	১
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.১.১] কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজিত/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	১	-	-	১
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	১	১


০৫/০৭/২০২৪

(ড. মোছাঃ নাহিদ সুলতানা)

আঞ্চলিক পরিচালক

ফোন: ০২ ৫৮৮ ৮১৩ ৫৯৮।