



আনসার-ডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

ANSAR-VDP UNNAYAN BANK

Head Office: 14, Outer Circular Road, Rajarbagh, Dhaka-1217
Telephone: 48322181, 48313191, 48313147, 48313196, 9347615

সাধারণ সেবা বিভাগ

স্মৃতি নং-১/১২/২০৭(অংশ-২)/ ৬২৪৪

তারিখ: ১২-০৩-২০২৬

অফিস আদেশ

“২৬ শে মার্চ মহান স্বাধীনতা দিবস ও জাতীয় দিবস-২০২৬” উদযাপন উপলক্ষ্যে আনসার-ডিপি উন্নয়ন ব্যাংক কর্তৃক নিম্নবর্ণিত কর্মসূচী গ্রহণ করা হয়েছে:

ক) অনুষ্ঠান সূচী :

ক্রমিক নং	অনুষ্ঠান সূচী	সময়	বাস্তবায়ন
০১	প্রধান কার্যালয় ও মাঠ পর্যায়ের সকল কার্যালয় ও শাখা সমূহে জাতীয় পতাকা উত্তোলন	২৬-০৩-২০২৬ তারিখ প্রাত্যহ	সাধারণ সেবা বিভাগ ও শাখা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ
০২	সাভারহু জাতীয় স্মৃতিসৌধে পুষ্পস্তবক অর্পণ	২৬-০৩-২০২৬ তারিখ সকাল ৯.০০ ঘটিকায়	সাধারণ সেবা বিভাগ
০৩	মাঠ পর্যায়ের সকল কার্যালয় ও শাখাসমূহে স্থানীয় প্রশাসনের সাথে সমন্বয় করে যথারীতি অনুষ্ঠান বাস্তবায়ন করবে। (অনুষ্ঠান বাস্তবায়নের ছবি প্রধান কার্যালয়ে অবশ্যই প্রেরণ করতে হবে)	-	সকল আঞ্চলিক কার্যালয়, সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয় ও সকল শাখা সমূহ।
০৪	মিডিয়া ব্যবস্থাপনা	-	তথ্য, প্রকাশনা ও জনসংযোগ বিভাগ

০২) “২৬ শে মার্চ মহান স্বাধীনতা দিবস ও জাতীয় দিবস-২০২৬” উদযাপন উপলক্ষ্যে আনসার-ডিপি উন্নয়ন ব্যাংক কর্তৃক নিম্নবর্ণিত কমিটি গঠন করা হলো:

খ) কমিটি:

ক্রম: নং	নাম	পদ ও পদবী	কমিটিতে স্ট্যাটাস	অর্পিত দায়িত্ব
০১	জনাব বাদল চন্দ্র দেবনাথ	বিভাগ প্রধান বোর্ড সচিব, কেন্দ্রীয় হিসাব বিভাগ এবং ঋণ আদায় বিভাগ	আহবায়ক	সার্বিক ব্যবস্থাপনা
০২	জনাব মো: এনায়েত হক	বিভাগ প্রধান কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ, হিসাব ও নিরীক্ষা বিভাগ এবং ঋণ ও অগ্রিম বিভাগ	সদস্য	সার্বিক সহযোগীতা
০৩	জনাব মো: মতিয়ার রহমান	বিভাগ প্রধান প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ বিভাগ; আইসিটি বিভাগ এবং শেয়ার বিভাগ	সদস্য	সার্বিক সহযোগীতা
০৪	জনাব মো: আনিছুর রহমান	বিভাগ প্রধান সাধারণ সেবা বিভাগ আইন ও গবেষণা বিভাগ এবং শাখা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ	সদস্য	সরাসরি তদারকি ও উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ
০৫	জনাব সায়েদুর রহমান	বিভাগ প্রধান তথ্য, প্রকাশনা ও জনসংযোগ বিভাগ	সদস্য	মিডিয়া ব্যবস্থাপনা
০৬	জনাব দীন মোহাম্মদ	সহকারী মহাব্যবস্থাপক কেন্দ্রীয় হিসাব বিভাগ	সদস্য	ব্যবস্থাপনা সহযোগী
০৭	জনাব মো: আলমগীর হোসেন	সহকারী মহাব্যবস্থাপক আইন ও গবেষণা বিভাগ	সদস্য	ব্যবস্থাপনা সহযোগী
০৮	জনাব মো: শাহজালাল	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা	সদস্য	আঞ্চলিক কার্যালয় ঢাকা, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয় ঢাকা, সাভার শাখা, আতুলিয়া শাখা, ধামরাই শাখা এবং মানিকগঞ্জ সদর শাখার উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ

চলমান পাতা-০২



আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

ANSAR-VDP UNNAYAN BANK

Head Office: 14, Outer Circular Road, Rajarbagh, Dhaka-1217

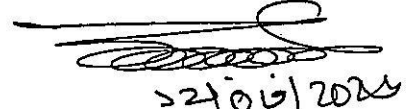
Telephone: 48322181,48313191,48313147,48313196, 9347615

=০২=

ক্রম: নং	নাম	পদ ও পদবী	কমিটিতে স্ট্যাটাস	অর্পিত দায়িত্ব
০৯	জনাব আশিক আহমেদ খাঁন	সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার সাধারণ সেবা বিভাগ	সদস্য	পরিবহন ব্যবস্থাপনা
১০	জনাব এস, এম, ওয়াহিদুজ্জামান	প্রিন্সিপাল অফিসার ও জনসংযোগ কর্মকর্তা	সদস্য	ছিন্ন চিত্র ধারণ ও মিডিয়া ব্যবস্থাপনার সহযোগিতা করা
১১	জনাব মো: আলমগীর আহসান হাবীব	ব্যবস্থাপক সাভার শাখা, ঢাকা	সদস্য	ফুল ত্রয় ও ব্যনার প্রস্তুত এবং প্রটোকল নিশ্চিতকরণ
১২	জনাব মো: জাকির হোসাইন	সিনিয়র অফিসার সাধারণ সেবা বিভাগ	সদস্য	তহবিল ব্যবস্থাপনা

০৩। যথাযোগ্য মর্যাদার সাথে দিবসটি পালনের লক্ষ্যে ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের নেতৃত্বে উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়গণ, প্রধান কার্যালয়ের উপ-মহাব্যবস্থাপকগণ, বিভাগ প্রধানগণ ও সহকারী মহাব্যবস্থাপকগণ, সাধারণ সেবা বিভাগ, আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, ঢাকা, সাভার শাখা, আশুলিয়া শাখা, ধামরাই শাখা এবং মানিকগঞ্জ সদর শাখার সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ এবং ০৫ জন সাধারণ আনসার সাভারস্থ জাতীয় শ্রুতিসৌধে পুষ্পস্তবক অর্পণে অংশগ্রহণ করবেন।

অনুমোদনক্রমে,


১২/০৬/২০২৪
মো: আনিছুর রহমান
বিভাগ প্রধান

বিতরণ : কমিটির সকল সম্মানিত সদস্যবৃন্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি:

১. স্টাফ অফিসার টু এমডি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২. স্টাফ অফিসার টু ডিএমডি, উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩. স্টাফ অফিসার টু জিএম (প্রশাসন/অপারেশন/ হিসাব ও নিরীক্ষা) মহোদয়ের দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৪. সকল বিভাগ প্রধান, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫. সিস্টেম এনালিস্ট, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ব্যাংকের ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
৬. সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক।
৭. সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা প্রধান, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক।
৮. সকল শাখা ব্যবস্থাপক, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক।
৯. অফিস নথি।