



# আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

## ANSAR-VDP UNNAYAN BANK

### কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ

সূত্র নং-১/১০/১৫৩(অংশ)/ ২৫০০

তারিখ: ২৫.০২.২০২৫

### “কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা”

ব্যাংকের কাজের স্বার্থে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলী/পদায়ন করা হলো :-

ক্র. নং	নাম ও পরিচিতি নং	পদ	বর্তমান কর্মস্থল	বদলী/পদায়নকৃত কর্মস্থল
১	জনাব সুমন কুমার শীল-৮২০	প্রিন্সিপাল অফিসার	ব্যবস্থাপক ঝিকরগাছা শাখা, যশোর	ব্যবস্থাপক বাগেরহাট সদর শাখা, বাগেরহাট
২	জনাব শেখ আবু ফারহান-৬৬৯	প্রিন্সিপাল অফিসার	ব্যবস্থাপক বাগেরহাট সদর শাখা, বাগেরহাট	প্রিন্সিপাল অফিসার বাগেরহাট সদর শাখা, বাগেরহাট
৩	মিজ্জ জুলেখা আক্তার-৭৩৫	প্রিন্সিপাল অফিসার	প্রিন্সিপাল অফিসার আঞ্চলিক কার্যালয়, গাজীপুর এবং সংযুক্ত টংগী শাখা, গাজীপুর	প্রিন্সিপাল অফিসার আঞ্চলিক কার্যালয়, গাজীপুর
৪	মিজ্জ মোছা: ফিরোজা রুহানী-৬৩১	সিনিয়র অফিসার	সিনিয়র অফিসার আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা	ব্যবস্থাপক ঝিকরগাছা শাখা, যশোর
৫	জনাব আরাফাত হাসান	অফিসার	অফিসার কিশোরগঞ্জ সদর শাখা, কিশোরগঞ্জ	অফিসার আদর্শ সদর শাখা, কুমিল্লা

০২। উল্লিখিত কর্মকর্তাগণকে আগামী ০৩.০৩.২০২৫ তারিখের মধ্যে স্ব স্ব দায়িত্ব হস্তান্তরপূর্বক বর্তমান কর্মস্থল হতে রিলিজ নিয়ে যথানিয়মে বদলী/পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদানের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো। বর্ণিত তারিখে রিলিজ গ্রহণে ব্যর্থতায় তাঁরা আগামী ০৩.০৩.২০২৫ তারিখে বর্তমান কর্মস্থল হতে স্বয়ংক্রিয় রিলিজ হিসেবে গণ্য হবেন। উল্লেখ্য, ক্রমিক নং-২ এ বর্ণিত কর্মকর্তা জনাব শেখ আবু ফারহান কে অসুস্থতাজনিত কারণে বদলি/পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদানের পর ০৩ (তিন) মাসের ছুটিতে গমন করে উপযুক্ত চিকিৎসা গ্রহণের জন্য নির্দেশনা দেয়া হলো। চিকিৎসা গ্রহণের পর শারীরিক সক্ষমতার বিষয় উল্লেখপূর্বক আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক মহোদয় প্রধান কার্যালয়ে রিপোর্ট করবেন।

০৩। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

অনুমোদনক্রমে,

  
২৫/০২/২০২৫  
মোঃ আবদুর রহিম শিকদার  
বিভাগ প্রধান

প্রতি: সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ।

সূত্র নং-১/১০/১৫৩(অংশ)/ ২৫০০

তারিখ: ২৫.০২.২০২৫

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ০১। স্টাফ অফিসার টু এমডি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
- ০২। স্টাফ অফিসার টু ডিএমডি, উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
- ০৩। স্টাফ অফিসার টু জিএম, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন/অপারেশন/হিসাব ও নিরীক্ষা) মহোদয়ের দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
- ০৪। সকল বিভাগ প্রধান, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোল্লিখিত বদলী সংক্রান্ত তথ্য PMIS-এ অন্তর্ভুক্ত করার জন্য আইসিটি বিভাগের বিভাগ প্রধান মহোদয়কে অনুরোধ করা হলো।
- ০৫। সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক (জনাব শেখ আবু ফারহান, প্রিন্সিপাল অফিসার পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদানের পর অসুস্থতাজনিত কারণে ০৩ (তিন) মাসের ছুটিতে গমন করবেন। তাঁর ছুটিতে গমনের বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, খুলনা মহোদয় কে অনুরোধ করা হলো)।
- ০৬। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক।
- ০৭। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক।
- ০৮। নথি/মহানথি/ব্যক্তিগত নথি।

  
২৫/০২/২৫  
মোঃ জয়নুল আবেদীন  
প্রিন্সিপাল অফিসার

D:\Transfer Order-2024\2024\Office Order-25.02.2025.docx

Head Office: 14, Outer Circular Road, Rajarbagh, Dhaka-1217

Telephone:48322181, 48313191, 48313147, 48313196, 9347615

Website: [www.ansarvdpbank.gov.bd](http://www.ansarvdpbank.gov.bd), E-mail:[info@ansarvdpbank.gov.bd](mailto:info@ansarvdpbank.gov.bd)