



# আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

## ANSAR-VDP UNNAYAN BANK

কেন্দ্রীয় হিসাব বিভাগ

সূত্র নং-১/১১/১৭৮/ ৭০৯৭

তারিখ ১৮.০৫.২০২৫

আঞ্চলিক নিরীক্ষা প্রধান  
আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক  
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, কুমিল্লা

বিষয়:- আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, কুমিল্লা এর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের নিয়ন্ত্রণযোগ্য খাতে অতিরিক্ত বাজেট বরাদ্দ প্রদান প্রসংগে।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, অর্থ মন্ত্রণালয়, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের বিশেষায়িত ব্যাংক-২ শাখা এর বিগত ৩০.০৬.২০২৪ তারিখের সূত্র নং-৫৩.০০.০০০০.৩২২.২০.০৫.১৯-৪২ মারফত এ ব্যাংকের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের অনুমোদিত প্রাক্কলিত বাজেটের মধ্যে নিয়ন্ত্রণযোগ্য খাতসমূহের বাজেটের প্রধান কার্যালয়ের অংশ হতে আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, কুমিল্লা এর জন্য ভ্রমণ ব্যয় খাতে অতিরিক্ত ১.০০ লক্ষ টাকা বাজেট বরাদ্দ করা হলো। ফলে, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, কুমিল্লার ভ্রমণ ব্যয় খাতে সংশোধিত বাজেট দাঁড়াবে ২.০০ লক্ষ টাকা। উক্ত বরাদ্দকৃত বাজেট বিগত ১৯.০৮.২০২১ তারিখের হিসাব পরিপত্র নম্বর ০৮/২০২১ অনুযায়ী গঠিত কমিটির মাধ্যমে বাস্তবায়ন করার নির্দেশনাও প্রদান করা হলো।

অনুমোদনক্রমে

  
১৮.০৫.২০২৫

(বাদল চন্দ্র দেবনাথ)

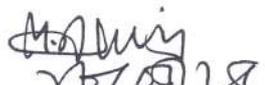
উপ-মহাব্যবস্থাপক

ফোন-০২-২২২২২৬৮৭৯

ই-মেইল নং avubacc@gmail.com

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:-

১. স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের সচিবালয়, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২. স্টাফ অফিসার, উপব্যবস্থাপনা পরিচালক, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩. স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন/অপারেশন এবং হিসাব ও নিরীক্ষা)- এর দপ্তর, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৪. সকল বিভাগ প্রধান, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (বিভাগ প্রধান, আইসিটি বিভাগকে পত্রটি ব্যাংকের ওয়েবসাইট ও এভিইউবি আর্কাইভাল সিস্টেম সফটওয়্যারে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. সংশ্লিষ্ট নথি/মাস্টার নথি কপি।

  
(মোঃ আব্দুল লতিফ)  
সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার