



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী

এবং

সচিব
জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৪ হতে ৩০ জুন ২০২৫ পর্যন্ত

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৮
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	২৮
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	২৯
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	৩০
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	৩১

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

বিগত ০৩ বছরে টেকসই উন্নয়ন অভিষ্টে পৌছানোর লক্ষ্যে বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী বেকারত্ব দূরীকরণ ও শোভনমূলক কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ২,১৪,৬৬৫ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যকে মৌলিক, কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদানসহ ১২,৮৮১ জন সাধারণ আনসার সদস্য-সদস্যকে স্মার্ট কার্ড প্রদান করা হয়েছে। কূটনৈতিক জোনসহ বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার নিরাপত্তা প্রদানে ৫১,০০০ জন অঙ্গীভূত আনসার, ১৬০৩ জন আনসার ব্যাটালিয়ন এবং বিভিন্ন পর্যায়ের নির্বাচন, ধর্মীয় অনুষ্ঠানে ১২,৩৫,৮০৫ জন আনসার-ভিডিপি সদস্য মোতায়েন করা হয়েছে। আইন শৃঙ্খলা রক্ষায় এই বাহিনীর সদস্যরা মোট ৩৬,৫৭৭টি টহলে অংশগ্রহণ করেছে। আধুনিক ও যুগোপযোগী কর্ম-পরিবেশ সৃষ্টি, আবাসন সমস্যা নিরসনের জন্য ৮৬টি নতুন ভবন নির্মাণ, সম্প্রসারণ এবং ৪৭৭টি ভবনের মেরামত করা হয়েছে। বাহিনীর ক্রীড়া দল বিভিন্ন প্রতিযোগিতায় ৬২০টি স্বর্ণ, ৪১৬টি রৌপ্য এবং ২৬৪টি তাম্র পদক অর্জন করেছে। আনসার ব্যাটালিয়ন আইন-২০২৩, এর মাধ্যমে বাহিনীর অস্থায়ী সদস্যদের স্কেলভিত্তিক নিয়োগ প্রদানসহ সদস্যদের বিভিন্ন কল্যাণমূলক কার্যক্রম ও অধিকতর মনোবল বৃদ্ধি পেয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

ক) বাহিনীর কাজের পরিধির তুলনায় বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীর ঘাটতি, পার্বত্য চট্টগ্রামসহ অন্যান্য ক্ষেত্রের নিরাপত্তা প্রদানের জন্য জনবলের চাহিদার তুলনায় ব্যাটালিয়ন আনসারের স্বল্পতা এবং যানবাহন ও জলযানের ঘাটতি।

খ) প্রয়োজনীয় অবকাঠামো ও আবাসন খাতে উন্নয়নের জন্য অপ্রতুল বরাদ্দ।

গ) বাহিনীর জন্য সুনির্দিষ্ট কাজের ক্ষেত্র চিহ্নিত না থাকা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

২০২৮ সালের মধ্যে বিভিন্ন মৌলিক, কারিগরি, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করার মাধ্যমে অন্তত ৯০,০০০ আনসার ও ভিডিপি সদস্যকে দক্ষ মানব সম্পদ রূপে গড়ে তোলা। 'স্মার্ট আনসার সমৃদ্ধ গ্রাম' প্রকল্পের মাধ্যমে ২০২৮ সালের মধ্যে কমপক্ষে ১১ (এগার) টি গ্রামকে স্মার্ট আনসার মডেল গ্রাম হিসেবে গড়ে তোলা। স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণের নিমিত্তে স্মার্ট বাহিনী গঠনে Ansar & VDP Enterprise Resource Planning (AVERP) এর পর্যায়ক্রমে বাস্তবায়ন। ২০৩০ সালের মধ্যে ৪০টি নতুন আনসার ব্যাটালিয়ন গঠন ও সদর দপ্তর, আনসার-ভিডিপি একাডেমি, রেঞ্জ পুনর্গঠনসহ বাহিনীর যোগাযোগ সরঞ্জামাদি ও যানবাহন প্রাধিকার তৈরিকরণ এবং সাপোর্ট উইং গঠন।

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহঃ

- ২১৬০০ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্যকে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়ন।
- সরকারি-বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তায় ৫২১০০ জন অঙ্গীভূত আনসার মোতায়েন।
- রাষ্ট্রীয় ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তায় ২০০০০০ জন আনসার-ভিডিপি সদস্য মোতায়েন।
- জননিরাপত্তা ও আইন শৃঙ্খলা রক্ষায় ৮০০০ টি টহল/অভিযান পরিচালনা।
- স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর আগামী ৩০/০৬/২০২৫ তারিখে AVMS সফটওয়্যার চালুকরণ।
- বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামো ০৩টি আনসার ব্যাটালিয়ন গঠনসহ নতুন পদসৃজনের প্রস্তাব জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।
- ৪০টি জেলায় অস্ত্রাগার নির্মাণ প্রকল্প সম্পন্নকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১-এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী

এবং

সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন-১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সুখী, সমৃদ্ধ, নিরাপদ ও স্মার্ট রাষ্ট্র গঠনে দেশের সর্বত্র শান্তি, শৃঙ্খলা, উন্নয়ন ও নিরাপত্তা বিধান।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

আনসার ও ভিডিপির সদস্যদেরকে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি, দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন, গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনা (কেপিআই) ও ব্যক্তির নিরাপত্তায়, দুর্যোগ মোকাবেলায় সক্রিয় অংশগ্রহণ ও আইন শৃঙ্খলা রক্ষা এবং আভিযানিক কার্যক্রমে অন্যান্য বাহিনীর সাথে অংশগ্রহণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১. বাহিনীর সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
২. জননিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম;
৩. আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন ও জনহিতকর কার্যক্রম;
৪. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলক পদক্ষেপ গ্রহণ।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণঃ

- ক. শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- খ. ই-গভর্নেন্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- গ. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ঘ. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ঙ. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর সদস্য-সদস্যদের বিভিন্ন মৌলিক, কারিগরি, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নতি করা;
২. সরকারি-বেসরকারি সংস্থা ও প্রতিষ্ঠানের নিরাপত্তা দানের জন্য অজীভূত আনসার ও আনসার ব্যাটালিয়নের সদস্য মোতায়েন;
৩. জাতীয় ও স্থানীয় পর্যায়ের নির্বাচন, দুর্গাপূজাসহ বিভিন্ন রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তায় আনসার সদস্যদের নিয়োজিত করা;
৪. সমগ্র দেশে যৌথ ও এককভাবে টহল/অভিযানের মাধ্যমে আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও জানমালের নিরাপত্তা বিধান করা;
৫. গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনা, গুরুত্বপূর্ণ ব্যক্তির নিরাপত্তায় ও দুর্যোগ মোকাবেলায় সক্রিয় অংশগ্রহণের মাধ্যমে জননিরাপত্তামূলক কার্যক্রম গ্রহণ করা।

সেকশন-২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২২-২৩	২০২৩-২৪		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
			১	২		৩	৪		
[১] আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের ২০২৮ সালের মধ্যে ৯০০০০ প্রশিক্ষণার্থীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নতি করা	[১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের বিভিন্ন মৌলিক, কারিগরি, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	২০১০০	২০৯৫০	১৮৮০০	১৯৭১৫	২০৬৩০	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি ও নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪
[২] দেশের আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নয়নের লক্ষ্যে ২০৩০ সালের মধ্যে প্রতি বছরে ১০,০০০টি টহল পরিচালনা করা	[২.১] টহল পরিচালনা	সংখ্যা	১১৮২০	৭৫০০	৮০০০	৮৪০০	৮৮০০	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সেনাবাহিনী, বাংলাদেশ পুলিশ, বিজিবি ও জেলা প্রশাসন	নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪ ও টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট
	[২.২] ব্যাটলিয়ন আনসার ও আনসার-ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	সংখ্যা	৫০০০০	৬০০০০০	২০১৩০০	২১১৩৬৫	২২১৪৩০	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ পুলিশ ও জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪ ও টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট
[৩] জানমালের নিরাপত্তা বিধানে ২০৩০ সালের মধ্যে কমপক্ষে ৬০,০০০ হাজার সদস্য মোতায়েন করা	[৩.১] অজিভূত আনসার মোতায়েন	সংখ্যা	৫১০০০	৫২০০০	৫২১০০	৫৪৭০৫	৫৭৩১০	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ পুলিশ ও সরকারী-বেসরকারী প্রতিষ্ঠান, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪ ও টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট
[৪] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রমে ২০২৮ সালের মধ্যে কমপক্ষে ২০০০০ জন স্বেচ্ছাসেবী তৈরি	[৪.১] স্বেচ্ছাসেবী তৈরি	সংখ্যা	৩৯০০	৪০০০	৫০০০	৫২৫০	৫৫০০	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়, স্থানীয় প্রশাসন	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট ও নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪

সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫- ২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬- ২৭
							২০২২- ২৩	২০২৩- ২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী)															
[১] বাহিনীর সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	২৫	[১.১] প্রশিক্ষণ, পদসৃজন, শূন্য পদ পূরণ, পরিদর্শন ও সফটওয়্যার চালুকরণ	[১.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	১২ ০০০	১২৫০০	১৩০০০	১১৭০০	১০৪০০	৯১০০	৭৮০০	১৩৬৫০	১৪৩০০
			[১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য- সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	৫০৫০	৫২০০	২৫০০	২২৫০	২০০০	১৭৫০	১৫০০	২৬০০	২৭০০
			[১.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্য- সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	১০৫০	১২০০	১৩০০	১১৭০	১০৪০	৯১০	৭৮০	১৩৬৫	১৪৩০
			[১.১.৪] সমসাময়িক বিষয় নিয়ে সক্ষমতা উন্নয়নের লার্নিং সেশনে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	--	--	২০০০	১৮০০	১৬০০	১৪০০	১২০০	২১০০	২২০০
			[১.১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর AVMIS সফটওয়্যার চালু করণ	তারিখ	তারিখ	০৩	--	--	৩০-০৬-২৫	০	০	০	০	০	০
			[১.১.৬] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী শূন্য পদ পূরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	--	৮০০	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১০৫০	১১০০
			[১.১.৭] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামোতে ৩ টি নতুন ব্যাটালিয়ন গঠনের কার্যক্রম গ্রহণপূর্বক জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	০২	--	--	৩০-০৬-২৫	০	০	০	০	০	০
			[১.১.৮] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামোতে নতুন পদ সৃজনের উদ্দেশ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	০২	--	--	৩০-০৬-২৫	০	০	০	০	০	০
			[১.১.৯] মাঠ পর্যায়ে এপিএ কার্যক্রম পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে এপিএ টিমের সদস্য কর্তৃক পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	--	২১	২৫	২৩	২০	১৮	১৫	২৬	২৮

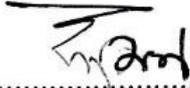
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫- ২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬- ২৭	
							২০২২- ২৩	২০২৩- ২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
		[১.২] রাজস্ব আদায় ব্যবস্থাপনা জোরদার করণ	[১.২.১] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী রাজস্ব আদায়	ক্রম পুঞ্জিভূত	%	০১	--	--	১০০%	৭০%	৫০%	৪০%	৩০%	২০%	১০%	
[২] জননিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	২৫	[২.১] বিধিমালা প্রস্তুতকরণ	[২.১.১] আনসার ব্যাটালিয়ন আইন-২০২৩ এর বিধিমালায় খসড়া জননিরাপত্তা বিভাগে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	০৩	--	--	৩০-০৬-২৫	০	০	০	০	০	০	
		[২.২] ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ	[২.২.১] ৪০টি জেলায় অস্ত্রাগার নির্মাণ প্রকল্পের কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	--	--	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	২৪	--	
			[২.২.২] পার্বত্য চট্টগ্রামে আনসার ব্যাটালিয়নের ৫৫ টি বিভিন্ন স্বতন্ত্র ক্যাম্পের অবকাঠামো উন্নয়নের লক্ষ্যে সম্ভাব্যতা যাচাই এর প্রতিবেদন জননিরাপত্তা বিভাগে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	০২	--	--	৩০-০৬-২৫	০	০	০	০	০	০	০
		[২.৩] টহল/অভিযান পরিচালনা	[২.৩.১] অপারেশন উত্তরণের আওতায় টহল পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	৭২৬০	৭৫০০	৮০০০	৭২০০	৬৪০০	৫৬০০	৪৮০০	৮৪০০	৮৪০০	৮৮০০
			[২.৩.২] সমতল এলাকায় টহল বাস্তবায়ন	গড়	শতকরা	০৩	--	৯০%	৯০%	৮১	৭২	৬৩	৫৪	৯৫	৯৯	
		[২.৪] আনসার-ভিডিপি সদস্য মোতায়েন এবং গার্ড পরিদর্শন	[২.৪.১] সরকারি/বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	৫১০০০	৫২০০০	৫২১০০	৪৬৮৯০	৪১৬৮০	৩৬৪৭০	৩১২৬০	৫৪৭০৫	৫৭৩১০	
			[২.৪.২] রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	৫০০০০	৬০০০০০	২০০০০০	১৮০০০০	১৬০০০০	১৪০০০০	১২০০০০	২১০০০০	২২০০০০	
			[২.৪.৩] গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনা ও ব্যক্তির নিরাপত্তায় আনসার ব্যাটালিয়ন সদস্য মোতায়েন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	--	--	১৩০০	১১৭০	১০৪০	৯১০	৭৮০	১৩৬৫	১৪৩০	
	[২.৪.৪] আনসার ভিডিপির বিভিন্ন গার্ড ও ক্যাম্প পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	--	১০০০০	১২০০০	১০৮০০	৯৬০০	৮৪০০	৭২০০	১২৬০০	১৩২০০			

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[৩] আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন ও জনহিতকর কার্যক্রম	১০	[৩.১] জনকল্যাণ মূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[৩.১.১] “স্মার্ট আনসার, সমৃদ্ধ গ্রাম” প্রকল্পের ৪০% কার্যক্রম বাস্তবায়ন	তারিখ	তারিখ	০২	--	--	৩০-০৬-২৫	০	০	০	০	০	০
			[৩.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	৫০০	১৫০০	১৬০০	১৪৪০	১২৮০	১১২০	৯৬০	১৬৮০	১৭৬০
			[৩.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	১০০	২০০	৩০০	২৭০	২৪০	২১০	১৮০	৩১৫	৩৩০
			[৩.১.৪] আনসার-ভিডিপি সদস্য ও সাধারণ জনগণের মাঝে মেডিকেল ক্যাম্পেইনের মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	১০০০	১৫০০	১৬০০	১৪৪০	১২৮০	১১২০	৯৬০	১৬৮০	১৭৬০
			[৩.১.৫] গৃহহীন আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের গৃহ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	--	--	৭৫	৬৮	৬০	৬৩	৫৪	৮০	৮৫
[৪] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মূলক পদক্ষেপ গ্রহণ।	১০	[৪.১] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মূলক কার্যক্রম	[৪.১.১] “প্রতি ইঞ্চি অনাবাদী জায়গা উৎপাদনমুখী” করার লক্ষ্যে আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মধ্যে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ে উদ্ভুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	--	--	৪৫০	৪০৫	৩৬০	৩১৫	২৭০	৪৭৩	৪৯৫
			[৪.১.২] প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি করা	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	৩৯০০	৪০০০	৫০০০	৪৫০০	৪০০০	৩৫০০	৩০০০	৫২৫০	৫৫০০
			[৪.১.৩] বৃক্ষরোপন	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	--	--	৫০০০০	৪৫০০০	৪০০০০	৩৫০০০	৩০০০০	৫২৫০০	৫৫০০০
			[৪.১.৪] দুর্যোগকালীন সময়ে খাদ্য সহায়তা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	--	--	২০০০	১৮০০	১৬০০	১৪০০	১২০০	২১০০	২২০০
			[৪.১.৫] দুর্যোগকালীন সময়ে আনসার ও ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	--	--	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১০৫০	১১০০

আমি, মেজর জেনারেল একেএম আমিনুল হক, বিএএম, এনডিসি, এএফডব্লিউসি, পিএসসি, পিএইচডি মহাপরিচালক বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী হিসেবে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মোঃ মোঃ জাহাঙ্গীর আলম সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি হিসাবে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ



মহাপরিচালক
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী

মেজর জেনারেল
একেএম আমিনুল হক
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা

সচিব
জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়

মোঃ জাহাঙ্গীর আলম
সচিব
জননিরাপত্তা বিভাগ
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়

২৩ জুন ২০২৪

তারিখ



২৩/০৬/২০২৪

তারিখ

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রঃ নং	আদ্যক্ষর	পূর্ণবিবরণ
১.	RTI	Right to Information
২.	E-Gov	Electronic Governance
৩.	E-Gp	National e-Government Procurement portal
৪.	AMIS	Ansar Management Information System
৫.	NIS	National Integrity Strategy
৬.	GRS	Grievance Redress System
৭.	VDP	Village Defence Party
৮.	CC	Citizen Charter
৯.	PMIS	Personal Management & Information System

ক্রঃ নং	আদ্যক্ষর	পূর্ণবিবরণ
১.	আরটিআই	রাইট টু ইনফরমেশন
২.	ই-গভ	ইলেকট্রনিক গভর্নেন্স
৩.	ই-জিপি	ন্যাশনাল ই-গভর্নমেন্ট প্রকিউরমেন্ট পোর্টাল
৪.	এএমআইএস	আনসার ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
৫.	এনআইএস	ন্যাশনাল ইন্টিগ্রিটি স্ট্রাটেজি
৬.	জিআরএস	গ্রিভেন্স রিড্রেস সিস্টেম
৭.	ভিডিপি	ভিলেজ ডিফেন্স পার্টি
৮.	সিসি	সিটিজেন চার্টার
৯.	পিএমআইএস	পার্সোনাল ম্যানেজমেন্ট এন্ড ইনফরমেশন সিস্টেম

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	[১.১] প্রশিক্ষণ, পদসৃজন শূন্য পদ পূরণ, পরিদর্শন ও সফটওয়্যার	[১.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	আনসার (প্রশিক্ষণ) ও ভিডিপি (প্রশিক্ষণ) শাখা	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, হাজিরা ও প্রশিক্ষণের ছবি
২.	চালুকরণ	[১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	আনসার (প্রশিক্ষণ) ও ভিডিপি (প্রশিক্ষণ) শাখা	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, হাজিরা ও প্রশিক্ষণের ছবি
৩.		[১.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ	প্রকল্প (প্রশিক্ষণ) শাখা	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, হাজিরা ও প্রশিক্ষণের ছবি
৪.		[১.১.৪] সমসাময়িক বিষয় নিয়ে সক্ষমতা উন্নয়নের লার্নিং সেশনে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সংখ্যা	আনসার (প্রশিক্ষণ) শাখা	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, হাজিরা ও প্রশিক্ষণের ছবি
৫.		[১.১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর AVMIS সফটওয়্যার চালু করণ	আইসিটি শাখা	সারসংক্ষেপ, AVMIS সফটওয়্যার চালুকরণের আদেশ ও ওয়েবলিংক
৬.		[১.১.৬] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী শূন্য পদ পূরণ	রেকর্ড ও রেকর্ড (ব্যাটালিয়ন) শাখা	সারসংক্ষেপ, নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি ও নিয়োগ আদেশ
৭.		[১.১.৭] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামোতে ৩ টি নতুন ব্যাটালিয়ন গঠনের কার্যক্রম গ্রহণপূর্বক জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	জেনারেল শাখা	সারসংক্ষেপ, নতুন ব্যাটালিয়ন গঠনের প্রস্তাবনা প্রেরণের পত্র
৮.		[১.১.৮] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামোতে নতুন পদ সৃজনের উদ্দেশ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ	প্রশাসন শাখা	সারসংক্ষেপ, নতুন পদ সৃজনের উদ্দেশ্যে প্রস্তাবনা প্রেরণের পত্র
৯.		[১.১.৯] মাঠ পর্যায়ে এপিএ কার্যক্রম পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে এপিএ টিমের সদস্য কর্তৃক পরিদর্শন	জেনারেল শাখা	সারসংক্ষেপ, পরিদর্শন প্রতিবেদন
১০.	[১.২] রাজস্ব আদায় ব্যবস্থাপনা জোরদারকরণ	[১.২.১] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী রাজস্ব আদায়	বাজেট শাখা	সারসংক্ষেপ, প্রত্যয়ন পত্র ও রাজস্ব আদায় সংশ্লিষ্ট প্রমাণক
১১.	[২.১] বিধিমালা প্রস্তুতকরণ	[২.১.১] আনসার ব্যাটালিয়ন আইন-২০২৩ এর বিধিমালার খসড়া জননিরাপত্তা বিভাগে প্রেরণ	প্রশাসন শাখা	সারসংক্ষেপ, আনসার ব্যাটালিয়ন আইন-২০২৩ এর বিধিমালা প্রস্তুতকরণের খসড়া পত্র
১২.	[২.২] ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ	[২.২.১] ৪০টি জেলায় অস্ত্রাগার নির্মাণ প্রকল্পের কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	প্রকৌশল শাখা	সারসংক্ষেপ, জেলায় অস্ত্রাগার নির্মাণ প্রকল্পের কার্যক্রম আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১৩.		[২.২.২] পার্বত্য চট্টগ্রামে আনসার ব্যাটালিয়নের ৫৫ টি বিভিন্ন স্বতন্ত্র ক্যাম্পের অবকাঠামো উন্নয়নের লক্ষ্যে সম্ভাব্যতা যাচাই এর প্রতিবেদন জননিরাপত্তা বিভাগে প্রেরণ	প্রকৌশল শাখা	সারসংক্ষেপ, প্রকল্প কার্যক্রমের আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
১৪.	[২.৩] টহল/ অভিযান পরিচালনা	[২.৩.১] অপারেশন উত্তরণের আওতায় টহল পরিচালনা	সিএইচটি-অপস্ শাখা	সারসংক্ষেপ, টহল/অভিযানের আদেশ, প্রতিবেদন ও ছবি
১৫.		[২.৩.২] সমতল এলাকায় টহল বাস্তবায়ন	অপারেশন শাখা	সারসংক্ষেপ, টহল/অভিযানের আদেশ ও ছবি
১৬.	[২.৪] আনসার-ভিডিপি সদস্য মোতায়েন এবং গার্ড পরিদর্শন	[২.৪.১] সরকারি/বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান	কেপিআই শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, প্রত্যয়ন পত্র ও ছবি
১৭.		[২.৪.২] রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	অপারেশন শাখা	সারসংক্ষেপ, মোতায়েন আদেশ ও ছবি
১৮.		[২.৪.৩] গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনা ও ব্যক্তির নিরাপত্তায় আনসার ব্যাটালিয়ন সদস্য মোতায়েন	অপারেশন শাখা	সারসংক্ষেপ, মোতায়েন আদেশ ও ছবি
১৯.		[২.৪.৪] আনসার ভিডিপির বিভিন্ন গার্ড ও ক্যাম্প পরিদর্শন	কেপিআই শাখা	সারসংক্ষেপ, গার্ড ও ক্যাম্প পরিদর্শনের প্রতিবেদন ও ছবি
২০.	[৩.১] জনকল্যাণ মূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[৩.১.১] “স্মার্ট আনসার, সমৃদ্ধ গ্রাম” প্রকল্পের ৪০% কার্যক্রম বাস্তবায়ন	প্রকল্প (প্রশিক্ষণ) শাখা	সারসংক্ষেপ, বাস্তবায়ন কার্যক্রমের প্রমাণক ও প্রত্যয়ন পত্র
২১.		[৩.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান প্রদান	ওয়েলফেয়ার শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, প্রতিবেদন ও ছবি
২২.		[৩.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	ওয়েলফেয়ার শাখা	সারসংক্ষেপ, শিক্ষাবৃত্তি প্রদানের অফিস আদেশ, প্রতিবেদন ও ছবি
২৩.		[৩.১.৪] আনসার-ভিডিপি সদস্য ও সাধারণ জনগণের মাঝে মেডিকেল ক্যাম্পেইনের মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান	মেডিকেল শাখা	সারসংক্ষেপ, মেডিকেল ক্যাম্পেইনের অফিস আদেশ, প্রতিবেদন ও ছবি
২৪.		[৩.১.৫] গৃহহীন আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের গৃহ প্রদান	ওয়েলফেয়ার শাখা	সারসংক্ষেপ, গৃহ প্রদানের অফিস আদেশ, প্রতিবেদন ও ছবি
২৫.	[৪.১] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম	[৪.১.১] “প্রতি ইঞ্চি অনাবাদী জায়গা উৎপাদনমুখী” করার লক্ষ্যে আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মধ্যে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ে উদ্ভুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	জেনারেল শাখা	সারসংক্ষেপ, সভা আয়োজনের আদেশ, হাজিরা, সভার কার্যবিবরণী ও ছবি
২৬.		[৪.১.২] প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি করা	প্রশিক্ষণ (ভিডিপি) শাখা	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ ও প্রশিক্ষণের ছবি
২৭.		[৪.১.৩] বৃক্ষরোপন	প্রশাসন শাখা	সারসংক্ষেপ, বৃক্ষরোপনের অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
২৮.		[৪.১.৪] দুর্যোগকালীন সময়ে খাদ্য সহায়তা প্রদান	প্রশাসন/ওয়েলফেয়ার শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, প্রতিবেদন ও ছবি
২৯.		[৪.১.৫] দুর্যোগকালীন সময়ে আনসার ও ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	অপারেশন শাখা	সারসংক্ষেপ, মোতায়েন আদেশ ও ছবি

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[১.১] প্রশিক্ষণ, পদসৃজন, শূন্য পদ পূরণ, পরিদর্শন ও সফটওয়্যার চালুকরণ	[১.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, বাংলাদেশ সেনাবাহিনী ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠান	নির্ধারিত পেশাগত প্রশিক্ষণ সহায়তা প্রাপ্তিতে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	[১.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী ও কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	কারিগরি প্রশিক্ষণ সনদ প্রাপ্তিতে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	[১.১.৪] সমসাময়িক বিষয় নিয়ে সক্ষমতা উন্নয়নের লার্ণিং সেশনে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সংখ্যা	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[১.১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর AVMIS সফটওয়্যার চালু করণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সফটওয়্যার কোম্পানী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[১.১.৬] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী শূন্য পদ পূরণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	নির্ধারিত শূন্য পদ পূরণের লক্ষ্যে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	[১.১.৭] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামোতে ৩ টি নতুন ব্যাটালিয়ন গঠনের কার্যক্রম গ্রহণপূর্বক জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, জননিরাপত্তা বিভাগ স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	পত্র যোগাযোগ
	[১.১.৮] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামোতে নতুন পদ সৃজনের উদ্দেশ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, জননিরাপত্তা বিভাগ স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও সরকারী কর্মকমিশন	পত্র যোগাযোগ
	[১.১.৯] মাঠ পর্যায়ে এপিএ কার্যক্রম পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে এপিএ টিমের সদস্য কর্তৃক পরিদর্শন	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
[১.২] রাজস্ব আদায় ব্যবস্থাপনা জোরদারকরণ	[১.২.১] লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী রাজস্ব আদায়	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
[২.১] বিধিমালা প্রস্তুতকরণ	[২.১.১] আনসার ব্যাটালিয়ন আইন-২০২৩ এর বিধিমালার খসড়া জননিরাপত্তা বিভাগে প্রেরণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	পত্র যোগাযোগ
[২.২] ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ	[২.২.১] ৪০টি জেলায় অস্ত্রাগার নির্মাণ প্রকল্পের কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[২.২.২] পার্বত্য চট্টগ্রামে আনসার ব্যাটালিয়নের ৫৫ টি বিভিন্ন স্বতন্ত্র ক্যাম্পের অবকাঠামো উন্নয়নের লক্ষ্যে সম্ভাব্যতা যাচাই এর প্রতিবেদন জননিরাপত্তা বিভাগে প্রেরণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্র যোগাযোগ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[২.৩] টহল/ অভিযান পরিচালনা	[২.৩.১] অপারেশন উত্তরণের আওতায় টহল পরিচালনা	বাংলাদেশ সেনাবাহিনী, বিজিবি ও স্থানীয় পুলিশ	যৌথ টহল/অভিযানে অংশগ্রহণের জন্য বার্তা প্রেরণ
	[২.৩.২] সমতল এলাকায় টহল বাস্তবায়ন	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও সংশ্লিষ্ট জেলার জেলা পুলিশ	টহল/অভিযানে লজিস্টিক সহায়তা প্রাপ্তির জন্য বার্তা প্রেরণ
[২.৪] ব্যাটালিয়ন আনসার, অঞ্জীভূত আনসার-ভিডিপি সদস্য মোতায়েন এবং গার্ড পরিদর্শন	[২.৪.১] সরকারি/বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান	বিভিন্ন সরকারি/বেসরকারি সংস্থা ও প্রতিষ্ঠান	অঞ্জীভূতকরণের জন্য আবেদন প্রাপ্তি
	[২.৪.২] রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	জননিরাপত্তা বিভাগ স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় ও প্রত্যাশী সংস্থা	মোতায়েনের জন্য চাহিদা/পত্র প্রেরণ
	[২.৪.৩] গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনা ও ব্যক্তির নিরাপত্তায় আনসার ব্যাটালিয়ন সদস্য মোতায়েন	জননিরাপত্তা বিভাগ স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় ও প্রত্যাশী সংস্থা	মোতায়েনের জন্য চাহিদা/পত্র প্রেরণ
	[২.৪.৪] আনসার ভিডিপির বিভিন্ন গার্ড ও ক্যাম্প পরিদর্শন	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
[৩.১] জনকল্যাণ মূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[৩.১.১] “স্মার্ট আনসার, সমৃদ্ধ গ্রাম” প্রকল্পের ৪০% কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[৩.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[৩.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[৩.১.৪] আনসার-ভিডিপি সদস্য ও সাধারণ জনগণের মাঝে মেডিকেল ক্যাম্পেইনের মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[৩.১.৫] গৃহহীন আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের গৃহ প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
[৪.১] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম	[৪.১.১] “প্রতি ইঞ্চি অনাবাদী জায়গা উৎপাদনমুখী” করার লক্ষ্যে আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মধ্যে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ে উদ্ভুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[৪.১.২] প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি করা	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, স্থানীয় প্রশাসন ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[৪.১.৩] বৃক্ষরোপন	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[৪.১.৪] দুর্যোগকালীন সময়ে খাদ্য সহায়তা প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[৪.১.৫] দুর্যোগকালীন সময়ে আনসার ও ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সভাপতি ও ফোকাল পয়েন্ট নৈতিকতা কমিটি	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সভাপতি ও ফোকাল পয়েন্ট নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপমহাপরিচালক (অপারেশনস)	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	২০০	২০০	--			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও কিউ)	০২টি ৩১/০৩/২৫ ৩০/০৬/২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	--	৩১/০৩/২৫	৩০/০৬/২৫			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্ম শালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১/১০/২৪ ৩১/০১/২৫ ৩০/০৪/২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	৩১/১০/২৪	৩১/০১/২৫	৩০/০৪/২৫			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৭													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (কিউ) ও নির্বাহী প্রকৌশলী	৩১/০৭/২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/২৪	--	--	--			
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (কিউ) ও নির্বাহী প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	৩০%	৬০%	১০০%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৬০%	১০০%			
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত					লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	--			প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার	৩	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন-উইং)	৩০/০৬/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	৩০/০৬/২৫			
						অর্জন							
৩.২ আনসার ও ডিডিপি সদস্যদের রাষ্ট্রীয় ধর্মীয় ও অনুষ্ঠানে নিরাপত্তা প্রদানের ভািতাদি অনলাইন মাধ্যমে পরিশোধ	ভািতাদি অনলাইন মাধ্যমে পরিশোধ	৪	%	পরিচালক (অপারেশনস)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.৩ বাহিনীর কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ও সাধারণ আনসার সদস্যদের বিবুদ্ধে আনীত অভিযোগের প্রেক্ষিতে ৩০ দিনের মধ্যে ব্যবস্থা গ্রহণ	অভিযোগের প্রেক্ষিতে ব্যবস্থা গ্রহণ	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট (জিআরএস)	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%			
						অর্জন							
৩.৪ সাধারণ আনসার সদস্যদের সফটওয়্যারে অফারের ভিত্তিতে নিয়োগের মাধ্যমে অঙ্গীভূতকরণ	অফারের মাধ্যমে অঙ্গীভূতকরণ	৩	%	অ্যাডমিনিস্ট্রেটর আইসিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.৫ পেনশন আবেদন ৩০ দিনের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ	পেনশন নিষ্পত্তি	৪	%	পরিচালক (রেকর্ড) ও উপপরিচালক (রেকর্ড-ব্যাটালিয়ন)	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%			
						অর্জন							

২০২৪-২৫ অর্থ বছরে কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন
(নথি বিনষ্টকরণ)

ক্রঃ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
১.	নথি বিনষ্টকরণ	৩১-০৩-২০২৫ তারিখে মধ্যে সদর দপ্তরের সকল শাখার নথির শ্রেণি বিন্যাস পূর্বক সচিবালয় নির্দেশনা-২০১৪ অনুযায়ী নথি বিনষ্টকরণের কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।	১। নথি বিনষ্টকরণ সভার আদেশ ২। সভার কার্যবিবরণী ৩। বিনষ্টকৃত নথির তালিকা/ ছবি

২০২৪-২৫ অর্থ বছরে কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন
(প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা)

ক্রঃ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
২.	প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ পরিধান নিশ্চিত করা।	৩০/০৬/২৫ তারিখের মধ্যে প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ পরিধান নিশ্চিত করা হবে।	১। কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহের কার্যাদেশ ২। ছবি/অন্যান্য প্রমাণক

২০২৪-২৫ অর্থ বছরে প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন

ক্রঃ নং	চলমান প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের মেয়াদ	PIC সভার সংখ্যা	মন্তব্য
১	“আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর অস্ত্রাগার (১ম পর্যায়ে ৪০টি) নির্মাণ (১ম সংশোধিত)” শীর্ষক প্রকল্প	জুলাই-২০২২ হতে জুন-২০২৫ পর্যন্ত	০৪টি	

২০২৪-২৫ অর্থ বছরে সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে	মন্তব্য
১	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার	১। সরকারি বিধি মোতাবেক যানবাহন ব্যবহারকরণ। ২। লগ বই ব্যবহার নিশ্চিতকরণ। ৩। গাড়ীচালকদের সরকারি নিয়ম অনুযায়ী গাড়ী চালানোর নির্দেশনা প্রদান।	প্রত্যয়ন পত্র	

২০২৪-২৫ অর্থ বছরে আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের রাষ্ট্রীয় ধর্মীয় ও অনুষ্ঠানে নিরাপত্তা প্রদানের ভাতাদি অনলাইন মাধ্যমে পরিশোধ

ক্রঃ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে	কার্যক্রম বাস্তবায়িত হলে কি পরিবর্তন সাধিত হবে
১	আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের রাষ্ট্রীয় ধর্মীয় ও অনুষ্ঠানে নিরাপত্তা প্রদানের ভাতাদি অনলাইন মাধ্যমে পরিশোধ	১। অনলাইন ব্যাংকিং যেমন-বিকাশ, রকেট, নগদ ইত্যাদির মাধ্যমে ভাতাদি প্রেরণ।	১। অফিস আদেশ ২। প্রত্যয়ন পত্র ৩। ছবি	সদস্যদের ভাতাদি বিতরণে আর্থিক কোন অনিয়ম হবে না।

২০২৪-২৫ অর্থ বছরে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ও সাধারণ আনসার সদস্যদের বিরুদ্ধে আনীত অভিযোগের প্রেক্ষিতে ৩০ দিনের মধ্যে ব্যবস্থা গ্রহণ

ক্রঃ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে	কার্যক্রম বাস্তবায়িত হলে কি পরিবর্তন সাধিত হবে
১	বাহিনীর কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ও সাধারণ আনসার সদস্যদের বিরুদ্ধে আনীত অভিযোগের প্রেক্ষিতে ৩০ দিনের মধ্যে কার্যক্রম গ্রহণ।	অনলাইন ও অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগের ভিত্তিতে ব্যবস্থা ব্যবস্থা গ্রহণ	১। প্রত্যয়ন পত্র ২। অভিযোগ নিষ্পত্তির মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্ধারিত ছক।	মাঠ পর্যায়ে আর্থিক অনিয়ম, জনভোগান্তি ও হয়রানির পরিমাণ হ্রাস পাবে।

২০২৪-২৫ অর্থ বছরে সাধারণ আনসার সদস্যদের সফটওয়্যারে অফারের ভিত্তিতে
নিয়োগের মাধ্যমে অঙ্গীভূতকরণ

ক্রঃ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে	কার্যক্রম বাস্তবায়িত হলে কি পরিবর্তন সাধিত হবে
১	সাধারণ আনসার সদস্যদের সফটওয়্যারে অফারের ভিত্তিতে নিয়োগের মাধ্যমে অঙ্গীভূতকরণ	HRM (Human Resource Management) সফটওয়্যার অফারের ভিত্তিতে অঙ্গীভূতকরণ	সফটওয়্যার হতে প্রাপ্ত তথ্য	জনভোগান্তি এবং সরাসরি অফিসে আসার বিড়ম্বনা হ্রাস পাবে।

২০২৪-২৫ অর্থ বছরে পেনশন আবেদন ৩০ দিনের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ

ক্রঃ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে	কার্যক্রম বাস্তবায়িত হলে কি পরিবর্তন সাধিত হবে
১	পেনশন আবেদন ৩০ দিনের মধ্যে নিষ্পত্তিকরণ	পেনশন আবেদন সংশ্লিষ্ট অফিসে প্রাপ্তি স্বাপেক্ষে উদ্ধার্তন অফিস কর্তৃক ব্যবস্থা গ্রহণ।	১। ব্যক্তির পেনশন আবেদন। ২। প্রত্যয়ন পত্র। ৩। পেনশন মঞ্জুরির আদেশ।	রাজস্বভুক্ত আনসার ভিডিপি সদস্যদের পেনশন সংক্রান্ত ভোগান্তি হ্রাস পাবে এবং সময়মত পেনশন প্রাপ্ত হবে।

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫
০৪	[৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগড প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগড প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোনো মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১		-		
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		৩	৪	৩	২	১
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন (শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
		[২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২৪ থেকে ৩১-১২-২৪	১৫-০১-২৫	৩১-০১-২৫	-	-
								০১-০৫-২৫ থেকে ৩১-০৫-২৫	১৫-০৬-২৫	৩০-০৬-২৫	-	-
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			১৫-১০-২৪	৩১-১০-২৪	৩০-১১-২৪	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪			২	১	-	-	-