

গণপ্রজাতন্ত্রী-বাংলাদেশ সরকার  
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
জননিরাপত্তা বিভাগ  
আনসার শাখা-২  
www.mhapsd.gov.bd

স্মারক নং-৪৪.০০.০০০০.১১৫.২১.০০১.৯৯- ২৬৬

তারিখ:

২০, শ্রাবণ ১৪২৯

০৪, আগস্ট ২০২২

প্রাপক : চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার  
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন  
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

DDG (Ops)

বিষয় : অঙ্গীভূত আনসার সদস্যদের বেতন-ভাতাদি বৃদ্ধিকরণ।

মহোদয়,

নির্দেশিত হয়ে অঙ্গীভূত আনসার সদস্যদের অন্যান্য ভাতা (চিকিৎসা, যাতায়াত, ধোলাই ও উৎসব ভাতা) অপরিবর্তিত রেখে দৈনিক/খোরাকী ভাতা এবং রেশন ভাতা নিম্নবর্ণিত হারে বৃদ্ধিকরণে মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছি :

ক্রঃ নং	কোড ও বিবরণ	পিসি (সমতল)	এপিসি (সমতল)	আনসার (সমতল)	পিসি (পার্বত্য)	এপিসি (পার্বত্য)	আনসার (পার্বত্য)	মন্তব্য
০১.	৩১১১৩০৩ দৈনিক/খোরাকী ভাতা	৪৬০/-	৪৩৫/-	৪১০/-	৫০০/-	৪৭৫/-	৪৫০/-	উৎসব ভাতা ৩০ (ত্রিশ) দিনের দৈনিক ভাতা অথবা ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা যা কম হয় সে হারে বহু ২টি উৎসব ভাতা প্রাপ্য হবেন (অপরিবর্তিত)
০২.	৩১১১৩২০-রেশন ভাতা	১০০/-	১০০/-	১০০/-	১০০/-	১০০/-	১০০/-	
০৩.	৩১১১৩১১-চিকিৎসা ভাতা	২২/-	২২/-	২২/-	২২/-	২২/-	২২/-	
০৪.	৩১১১৩০২-যাতায়াত ভাতা	৫/-	৫/-	৫/-	৫/-	৫/-	৫/-	
০৫.	৩১১১৩১৬-ধোলাই ভাতা	৩/-	৩/-	৩/-	৩/-	৩/-	৩/-	
	সর্বমোট দৈনিক ভাতা-	৫৯০/-	৫৬৫/-	৫৪০/-	৬৩০/-	৬০৫/-	৫৮০/-	

শর্তাবলী:

- নিজস্ব Resource Ceiling এর মধ্যে এ ব্যয় নির্বাহ করতে হবে। এ বাবদ অতিরিক্ত বরাদ্দ দাবি করা যাবে না;
- এ ব্যয়ের ক্ষেত্রে যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- এ বিষয়ে কোনরূপ আর্থিক অনিয়ম পরিলক্ষিত হলে বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ি থাকবে;
- জিও জারির তারিখ হতে উল্লিখিত ভাতার হার কার্যকর হবে;
- অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ৯/০১/২০২২ তারিখের নং-০৭.০০.০০০০.১৭৩.২২.০৫৬.১৫(অংশ-১)-০৪ স্মারকে প্রদত্ত শর্তাবলি প্রতিপালন সাপেক্ষে এ আদেশ জারি করা হলো। একই সাথে জননিরাপত্তা বিভাগ হতে ২৫/০১/২০২২ তারিখের ৪৪.০৩.০০০০.১১৫.২১.০০১.৯৯-১২২ নং স্মারকে জারিকৃত আদেশ বাতিল করা হলো; এবং
- এতে অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ২১/০৭/২০২২ তারিখের নং-০৭.০০.০০০০.১৭৩.২২.০৫৬.১৫(অংশ-১)-৮১ স্মারকে সম্মতি রয়েছে।

আপনার একান্ত,

স্বাক্ষর

(নাহিদা বারিক)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন : +৮৮০-২২৩৩৫৪৫০৯

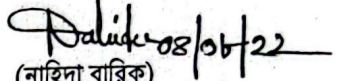
ই-মেইল : ansar2@mhapsd.gov.bd

চলমান পতা নং-০২

স্মারক নং-৪৪.০০.০০০০.১১৫.২১.০০১.৯৯-২৩৬

তারিখ: ২০ শ্রাবণ ১৪২৯  
০৪ আগস্ট ২০২২

অবগতি ও উল্লিখিত সরকারি আদেশ চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়-কে পৃষ্ঠাংকনসহ জ্ঞাত করার জন্য অর্থ বিভাগের উপসচিব, প্রবিধি-৩ অধিশাখা এর নিকট প্রেরণ করা হলো।


  
(নাহিদা বারিক)  
সিনিয়র সহকারী সচিব

স্মারক নং- ০৭.০০.০০০০.২৭৩.২২.০৫৬.২৫ (জিএল-৩)-৮৭

তারিখ: ০৮/০৮/২০২২ খ্রি. /

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
৩. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, এজিবি কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

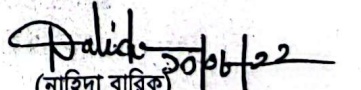
  
মোহাম্মদ মান্নান  
উপসচিব সচিব  
অর্থ বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
প্রবিধি-৩ অধিশাখা বাংলাদেশ সরকার  
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.১১৫.২১.০০১.৯৯-

তারিখ: ২০ শ্রাবণ ১৪২৯  
আগস্ট ২০২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. মহাপুলিশ পরিদর্শক, পুলিশ অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা।
৪. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
৫. সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. সহকারী প্রোগ্রামার, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।

  
(নাহিদা বারিক)  
সিনিয়র সহকারী সচিব

সিনিয়র সহকারী সচিব  
আনসার বিভাগ-২  
জননিরাপত্তা বিভাগ  
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়  
ঢাকা।