



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা
সদর, ঠাকুরগাঁও।

এবং

জেলা কমান্ড্যান্ট
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, ঠাকুরগাঁও।
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২২ হতে ৩০ জুন ২০২৩ পর্যন্ত

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	৯
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১১
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৫
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৭
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৮
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৯
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২০

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

বিগত ৩ বছরে ঠাকুরগাঁও, সদর উপজেলায় বেকারত্ব দূরীকরণে ৭০ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যকে মৌলিক, কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রদান করা হয়েছে। মুজিব বর্ষ উপলক্ষে জনহিতকর উদ্যোগের অংশ হিসেবে ৪০০ জন দরিদ্র ভিডিপি সদস্যকে ত্রাণ ও খাদ্য সহায়তা দেওয়া হয়েছে। করোনা মোকাবেলায় স্বাস্থ্য সুরক্ষা সচেতনতা সৃষ্টি ও করোনা রোগীদের চিকিৎসা সহায়তার জন্য ৩০০ জন আনসার ভিডিপি সদস্য মোতায়েন করা হয়েছে। বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার নিরাপত্তা প্রদানে ২০ জন অংগীভূত আনসার এবং বিভিন্ন নির্বাচন ও দুর্গাপূজায় তিন বছরে প্রায় ১৭০০ জন আনসার ভিডিপি সদস্যকে মোতায়েন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

- ক) সদর উপজেলায় আনসার ভিডিপি কাজের পরিধির তুলনায় বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীর ঘাটতি।
- খ) নিরাপত্তা প্রদানের জন্য জনবলের তুলনায় ব্যাটালিয়ন আনসার মোতায়েন প্রয়োজন ও যানবাহনের ঘাটতি।
- গ) প্রয়োজনীয় অবকাঠামো উন্নয়নের জন্য অপ্রতুল বরাদ্দ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

- (১) প্রতিবছর বিভিন্ন মৌলিক, কারিগরি, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে অন্ততঃ ১২ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্যকে দক্ষ মানব সম্পদ রূপে গড়ে তোলা।
- (২) ভিডিপি সদস্যদের স্বপ্রণোদিত করে জাতীয় দুর্যোগে ভলান্টিয়ার হিসেবে দায়িত্ব পালনে উদ্বুদ্ধ করা।

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহঃ

- (১) ১২ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের কারিগরি, পেশাভিত্তিক মৌলিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়ন।
- (২) সরকারি-বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তায় ৪০ জন অংগীভূত আনসার মোতায়েন।
- (৩) রাষ্ট্রীয় ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তায় ৮০৯ জন আনসার-ভিডিপি সদস্য মোতায়েন।
- (৪) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ১৪ জন স্বেচ্ছাসেবী তৈরি।
- (৫) জনহিতকর কার্যক্রমের অংশ হিসেবে ২৫ জন দরিদ্র ও অসহায় আনসার-ভিডিপি সদস্যকে শীতবস্ত্র বিতরণ।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা
সদর, ঠাকুরগাঁও।

এবং

জেলা কমান্ড্যান্ট
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী,
ঠাকুরগাঁও।

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ১ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন-১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

- ১.১ রূপকল্প : সুখী, সমৃদ্ধ ও নিরাপদ রাষ্ট্র গঠনে দেশের সর্বত্র শান্তি, শৃঙ্খলা, উন্নয়ন ও নিরাপত্তা বিধান।
- ১.২ অভিলক্ষ্যঃ
- ১। জননিরাপত্তা ও দুর্যোগ মোকাবেলায় সক্রিয় অংশগ্রহণ;
 - ২। আনসার ও ভিডিপির সদস্য-সদস্যকে কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদ তৈরির মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন;
 - ৩। দেশের অভ্যন্তরে আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও আভিযানিক কার্যক্রমে অন্যান্য বাহিনীর সাথে অংশগ্রহণ;
- ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ
১. ঠাকুরগাঁও জেলার সদর উপজেলায় আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ
 ২. গুরুত্বপূর্ণ অনুষ্ঠান, সংস্থা ও স্থাপনায় নিরাপত্তা প্রদান;
 ৩. জনহিতকর কার্যক্রম
 ৪. জননিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম;
 ৫. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণঃ
- ক) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
 - খ) ই-গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
 - গ) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
 - ঘ) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
 - ঙ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;

১.৪ কার্যাবলিঃ

১. ঠাকুরগাঁও জেলার সদর উপজেলায় আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর সদস্য-সদস্যদের বিভিন্ন কারিগরি, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে তাদের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নতি করা;
২. ঠাকুরগাঁও জেলার সদর উপজেলায় সরকারী-বেসরকারী সংস্থা ও প্রতিষ্ঠানের নিরাপত্তা দানের জন্য অঙ্গীভূত আনসার মোতায়েন;
৩. জাতীয় ও স্থানীয় পর্যায়ে নির্বাচন, দুর্গাপূজাসহ বিভিন্ন রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তায় আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের নিয়োজিত করা;
৪. ঠাকুরগাঁও জেলার সদর উপজেলায় যৌথ ও এককভাবে টহল ও অভিযানের মাধ্যমে আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও জানমালের নিরাপত্তা বিধান করা;
৫. বিভিন্ন দুর্যোগ মোকাবেলায় প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে স্বেচ্ছাসেবী তৈরি করে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনায় অংশগ্রহণ করা।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রতিবেদন

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রতিবেদন	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২০-২০২১	২০২১-২০২২		২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১] আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নয়ন;	[১.১] ঠাকুরগাঁও জেলার সদর উপজেলায় যৌথ ও এককভাবে টহল ও অভিযান	সংখ্যা	-	-	৪	৫	৬	উপজেলা পুলিশ প্রশাসন ও উপজেলা প্রশাসন	সদর উপজেলা কার্যালয়ের অফিস আদেশ।
	[১.২] আনসার ও ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	সংখ্যা	১২০	২৭০	২৭০	২৭০	৪০	উপজেলা পুলিশ প্রশাসন ও উপজেলা প্রশাসন	সদর উপজেলা কার্যালয়ের অফিস আদেশ।
[২] জানমালের নিরাপত্তা বিধান	[২.১] অজ্ঞাত আনসার মোতায়েন	সংখ্যা	২৪	১৯	২৪	৩০	৩০	আনসার ভিডিপি সদর দপ্তর এবং সরকারী-বেসরকারী প্রতিষ্ঠান	সদর উপজেলা কার্যালয়ের অফিস আদেশ।
	[৩.১] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের বিভিন্ন মৌলিক, কারিগরি ও পেশাভিত্তিক এবং দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	২৪	১২	২৪	২৫	২৬	আনসার ভিডিপি সদর দপ্তর এবং বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	সদর উপজেলা কার্যালয়ের অফিস আদেশ।
	[৩.২] দুর্ভোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ দিয়ে স্বেচ্ছাসেবী তৈরি	সংখ্যা	১৫	১২	১২	১৩	১৫	উপজেলা পুলিশ প্রশাসন ও উপজেলা প্রশাসন	সদর উপজেলা কার্যালয়ের অফিস আদেশ
[৪] আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের জনকল্যাণমূলক কার্যক্রমের মাধ্যমে সহায়তা প্রদান	[৪.১] আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের সহায়তা প্রদান	সংখ্যা	০	০	৫	৬	৭	জেলা এবং উপজেলা কার্যালয়	সদর উপজেলা কার্যালয়ের অফিস আদেশ

সেকশন-৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই বছরের)		অসাধারণ	আতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের শতাংশ	প্রক্ষেপণ (আগামী দুই বছরের)																																																																																																																
							২০-২১	২১-২২																																																																																																																						
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৫	৪	০%	২%	৫%	৪%	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫																																																																																																																
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																																																																																																																														
[১] ঠাকুরগাঁও জেলার সার উপজেলায় আনসার-ডিভিপি আনসার-ডিভিপি সনসার-সনসার-বৃদ্ধিকরণ	২৫	[১.১] প্রশিক্ষণ	[১.১.১] আনসার-ডিভিপি সনসার-সনসারের কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান [১.১.২] আনসার-ডিভিপি সনসার-সনসারের পেশাগত প্রশিক্ষণ [১.১.৩] আনসার-ডিভিপি সনসারের মৌলিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	৬৪	-	৩৯	০৪	০৬	০%	৪২																																																																																																																
															[২] পুরুতপুর সংস্থা ও স্থাপনায় নিরাপত্তা প্রদান;	১৫	[২.১] জর্জীভূত আনসার এবং ডিভিপি সনসার মোতায়েন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩৬	০৪	০৪	০৪	০৪	০৬	০%	৪২																																																																																																		
																													[৩] জনহিতকরণ কার্যক্রম;	১০	[৩.১] জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২	২৪	০	২	০	০	০%	৪২																																																																																				
																																											[৪] জন নিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	১০	[৪.১] টহল/অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	-	-	-	৬	১	০	০%	৪২																																																																						
																																																									[৫] দুর্গোপ ব্যবস্থাপনা মূলক কার্যক্রম	১০	[৫.১] দুর্গোপ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	-	১৩	২	০	০%	৪২																																																								
																																																																							[৬] জন নিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	১০	[৬.১] দুর্গোপ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	-	১৩	২	০	০%	৪২																																										
																																																																																					[৭] জন নিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	১০	[৭.১] দুর্গোপ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	-	১৩	২	০	০%	৪২																												
																																																																																																			[৮] জন নিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	১০	[৮.১] দুর্গোপ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	-	১৩	২	০	০%	৪২														
																																																																																																																	[৯] জন নিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	১০	[৯.১] দুর্গোপ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	-	১৩	২	০	০%	৪২
[১১] জন নিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	১০	[১১.১] দুর্গোপ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	-	১৩	২	০	০%	৪২																																																																																																																	
														[১২] জন নিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	১০	[১২.১] দুর্গোপ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	-	১৩	২	০	০%	৪২																																																																																																			
																												[১৩] জন নিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	১০	[১৩.১] দুর্গোপ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	-	১৩	২	০	০%	৪২																																																																																					

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই বছরের)		২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত					প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থবছরের)			
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
							১০০%	৯০%	১০০%	৯০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরপারকরণ	৩০	১) শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩											
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪											
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩											

আমি, রশিদুল ইসলাম, উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, সদর, ঠাকুরগাঁও হিসেবে জেলা কমান্ড্যান্ট বাংলাদেশ আনসার গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, ঠাকুরগাঁও এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

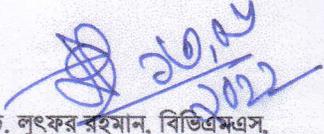
আমি, ড. লুৎফর রহমান, বিডিএমএস, জেলা কমান্ড্যান্ট (অ: দা:), বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, ঠাকুরগাঁও হিসেবে উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, সদর, ঠাকুরগাঁও এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ

Rashid

জনাব রশিদুল ইসলাম
উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা,
সদর, ঠাকুরগাঁও।

তারিখঃ ২৬/০৬/২০২২

 ২৬/০৬/২০২২

জনাব ড. লুৎফর-রহমান, বিডিএমএস,
জেলা কমান্ড্যান্ট,
আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী,
ঠাকুরগাঁও।

তারিখঃ ২৬.০৬.২০২২

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ
(Acronyms)

ক্রঃ নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
০১	RTI	Right to information
০২	E-Gov	Electronic governance
০৩	E-Gp	National e-Government Procurement portal
০৪	AMIS	Ansar Management Information System
০৫	NIS	National Integrity Strategy
০৬	GRS	Grievance Redress System
০৭	VDP	Village Defence Party
০৮	CC	Citizen Charter

ক্রঃ নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
০১	আরটিআই	রাইট টু ইনফরমেশন
০২	ই-গভ	ইলেকট্রনিক গভর্নেন্স
০৩	ই-জিপি	ন্যাশনাল ই-গভর্নমেন্ট প্রসিকিউরমেন্ট পোর্টাল
০৪	এএমআইএস	আনসার ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
০৫	এনআইএস	ন্যাশনাল ইন্টেরিটি স্ট্রটেজী
০৬	জিআরএস	গ্রিভেন্স রিড্রেস সিস্টেম
০৭	ভিডিপি	ভিলেজ ডিফেন্স পার্টি
০৮	সিসি	সিটিজেন চার্টার

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রামাণ্যক

ক্রম নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন বৃত্তক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, গাথা	সাক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] প্রশিক্ষণ	[১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ [১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ [১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের শৌখিক প্রশিক্ষণ [১.৪] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিসূচক প্রশিক্ষণদান	ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস	প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, হাজিরা শিট ও প্রশিক্ষণের ছবি প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, হাজিরা শিট ও প্রশিক্ষণের ছবি প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, হাজিরা শিট ও প্রশিক্ষণের ছবি প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, হাজিরা শিট ও প্রশিক্ষণের ছবি
২	[২.১] যাতায়াত আনসার, অক্ষীভূত আনসার এবং ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	[২.১] সরকারি/সেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান [২.২] রাষ্ট্রীয় ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস	নিরাপত্তা প্রদানের অফিস আদেশ/প্রত্যয়ন পত্র ও ছবি নিরাপত্তা প্রদানের জন্য মোতায়েন আদেশ, তদারকি রিপোর্ট ও ছবি
৩	[৩.১] জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[৩.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান [৩.১.২] আনসার ভিডিপি সদস্যদের সম্মানকে শিক্ষা বৃত্তি প্রদান [৩.১.৩] দরিদ্র জনস্বয়ং আনসার-ভিডিপি সদস্যদের শীত বস্ত্র বিতরণ	ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ
৪	[৪.১] টহল ও অভিযান	[৪.১.১] টহুরগাঁও জেলার সর্বত্র একক টহল ও অভিযান	ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস	টহল ও অভিযানের আদেশ, তদারকি রিপোর্ট ও ছবি
৫	[৫.১] দুর্ভোগ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	[৫.১.১] দুর্ভোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণদানের মাধ্যমে বেহুজুসেবী তৈরি [৫.১.২] দুর্ভোগ মোকাবেলায় বৃক্ষ রোপন	ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস	অফিস আদেশ, ছবি ও সমাপনী প্রতিবেদন অফিস আদেশ, ছবি ও সমাপনী প্রতিবেদন

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রশিক্ষণ	আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ	কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	কারিগরি প্রশিক্ষণ সদস্য প্রাপ্তিতে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর ও রেঞ্জ দপ্তর রংপুর	নির্ধারিত পেশাগত প্রশিক্ষণ সহায়তা প্রাপ্তিতে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
অঙ্গীভূত আনসারও ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	ঠাকুরগাঁও জেলা আনসার ডিডিপি অফিস	পত্র যোগাযোগ ও বরাদ্দ প্রাপ্তি
	কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	নিজস্ব বাহিনী ও বিভিন্ন সরকারী প্রতিষ্ঠান	পত্র যোগাযোগ ও বরাদ্দ প্রাপ্তি
	সরকারি/বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান	বিভিন্ন সরকারি/বেসরকারি সংস্থা ও প্রতিষ্ঠান	জঙ্কিভুক্তকরণের জন্য আবেদন প্রাপ্তি
	রাষ্ট্রীয় ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	রেঞ্জ দপ্তর ও প্রত্যাক্ষী সংস্থা	মোতায়েনের জন্য চাহিদা/পত্র প্রেরণ
জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান	ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস	পত্র যোগাযোগ ও বরাদ্দ প্রাপ্তি
	আনসার ভিডিপি সদস্যদের সন্তানকে শিক্ষা বৃত্তি প্রদান	ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস	পত্র যোগাযোগ ও বরাদ্দ প্রাপ্তি
	দরিদ্র অনগ্র্য আনসার-ভিডিপি সদস্যদের শীত বস্ত্র বিতরণ	ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস	পত্র যোগাযোগ ও বরাদ্দ প্রাপ্তি
টহল ও অভিযান	ঠাকুরগাঁও জেলায় সদর উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিস কর্তৃক একক টহল ও অভিযান	ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস	যৌথ টহল ও অভিযানে অংশগ্রহণের জন্য যোগাযোগ
	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণদানের মাধ্যমে খেজাসেমী তৈরি	ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস	
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	দুর্যোগ মোকাবেলায় বৃক্ষ রোপন	ঠাকুরগাঁও জেলা ও সদর উপজেলা অফিস	পত্র যোগাযোগ ও বরাদ্দ প্রাপ্তি
			পত্র যোগাযোগ ও বরাদ্দ প্রাপ্তি

সংযোজনী-৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, ঠাকুরগাঁও।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়ি স্বত্বাধার ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটিসভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সভাপতি নৈতিকতাকমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	৪/৮/২২	৬/১০/২২	৫/১/২৩	২০/৪/২৩	-	-	-
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সভাপতি নৈতিকতা কমিটি	৮০%	অর্জন		৮০%	৮০%	৮০%	-	-	-
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপজেলা আনসার ও ডিডিপি কর্মকর্তা	০২	লক্ষ্যমাত্রা	৪/৮/২২	৬/১০/২২	৫/১/২৩	২০/৫/২৩	-	-	-
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণআয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা আনসার ও ডিডিপি কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৪/৮/২২	২০/১০/২২	৫/১/২৩	২০/৪/২৩			হুঁত্বেতিভি, সিএ, টিজাই ও ষ্টাফ
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকেজোমালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিমহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা আনসার ও ডিডিপি কর্মকর্তা	০২	লক্ষ্যমাত্রা		৩০/১২/২২					
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৪													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপজেলা আনসার ও ডিডিপি কর্মকর্তা	৩১/০৪/২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/৮/২২					
৩. শূদ্ধাচার সংক্রান্ত এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিক্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিক্টার হালনাগাদকৃত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৬০০	লক্ষ্যমাত্রা							
৩.২ হেল্প ডেস্ক স্থাপন													
৩.৩ অভিযোগ বক্স স্থাপন													
৩.৪ পুস্টাচার সংক্রান্ত বিষয়ক র্যালি													
৩.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক লিফলেট বিতরণ													

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২০২১	
					অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৮০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৩	৩০/০৩/২৩
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	২	১
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় কর্মসম্পাদন বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় কর্মসম্পাদন বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৩	২
		[৫.১.২] কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উন্নীতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫/০১/২৩	৩১/০১/২৩
						০৯/০২/২৩

সংযোজনী ৬: সন্ত্রাণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/ মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	সাক্ষরতার ২০২২-২০২৩					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাথমিক ব্যবস্থাপনা	১৪	(১.১) অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	(১.১.১) অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৮	৩	২	-	-	
		(১.২) নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে গ্রাহ অভিযোগ নিষ্পত্তি	(১.২.১) অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৭০	১০০	১০০	৯০	৮০	৯০	৭০	-
		(১.৩) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	(১.৩.১) প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৮০	৭০	-
পর্যবেক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	১১	(১.১) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	(১.১.১) প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	২	১	-	
		(১.২) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পর্যবেক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	(১.২.১) ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	-	৩	২	১	-	
		(১.৩) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	(১.৩.১) সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	-	২	১	১	-	

সংযোজনী ৭: মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নকর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				চলতি মাসের নিম্নে	
								জসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৬০%	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠন	সংখ্যা	৩	-	-	৩	২	২	১	-	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৮০	৭০	৭০	৬০	-	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তরসংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৩	২	২	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৩	২	২	২	১	-
সাক্ষমতা অর্জন	০৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	১	২	-	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	১	২	-	-	-	

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২০২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	সক্ষমতা ২০২২-২০২৩				চলতি মানের নিম্ন	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
প্রাতিষ্ঠানিক	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬				৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
		[১.২] স্বযোগানুভবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪								
সকমত বৃদ্ধি	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩								
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবজীর তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি; হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩								
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধি বিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪								
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্তঃ প্রোগ্রামিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩								
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি হেমাঙ্গিক জগুপতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবস্তু প্রকাশ	[১.৭] হেমাঙ্গিক জগুপতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবস্তু প্রকাশিত	সংখ্যা	০৩								