



## গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

এবং

জেলা কমান্ড্যান্ট  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
গাইবান্ধা

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

১ জুলাই ২০২৩ হতে ৩০ জুন ২০২৪ পর্যন্ত

## সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১১
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১২
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৩-১৪
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৫
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৬
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৭
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৮

# কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

## সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিগত ০৩ (তিন) বছরে বেকারত্ব দূরীকরণে অত্র সুন্দরগঞ্জ উপজেলার প্রায় ৩২০ জন জনবলকে বিভিন্ন ধরনের কারিগরি, মৌলিক ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে জনহিতকর উদ্যোগের অংশ হিসেবে ৫০ জন দরিদ্র ভিডিপি সদস্যকে ত্রাণ ও খাদ্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে এবং পরিবেশ রক্ষায় ৫৮০ টি ফলজ, ভেষজ ও বনজ বৃক্ষের চারা রোপন করা হয়েছে। বিভিন্ন নির্বাচন এবং দুর্গাপূজায় নিরাপত্তা ও আইন শৃংখলা রক্ষার জন্য প্রায় ৪০০০ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যা অঙ্গীভূত করা হয়েছে। এছাড়াও অত্র উপজেলার বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার নিরাপত্তা প্রদানে প্রায় ৫২ জন অঙ্গীভূত আনসার সদস্য মোতায়েন করা হয়েছে।

## সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ সমূহ:

- (ক) সরকারি অন্যান্য দপ্তরের সঙ্গে সামঞ্জস্য রেখে উপজেলা কার্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পদ মর্যাদা বৃদ্ধিসহ বেতন গ্রেডের উন্নয়ন সাধন।
- (খ) প্রয়োজনীয় অবকাঠামো ও আবাসন খাতে উন্নয়নের অপরিাপ্ত বরাদ্দ।
- (গ) কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য বাহিনীর নিজস্ব আবাসন ব্যবস্থা না থাকা।
- (ঘ) পরিাপ্ত যানবাহন ও লজিস্টিক্স সরঞ্জামাদির অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা।

## ভবিষ্যত পরিকল্পনাঃ

- (ক) ২০২৩-২৪ অর্থ অর্থ বছরে মৌলিক প্রশিক্ষণ ১৫০ জন, কারিগরি প্রশিক্ষণ-০৬ জন, ১০ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যকে পেশা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান।
- (খ) ২০২৪-২৫ অর্থ অর্থ বছরে মৌলিক প্রশিক্ষণ ১২০ জন, কারিগরি প্রশিক্ষণ-০৬ জন, ১০ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যকে পেশা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান।
- (গ) ২০২৫ সালের মধ্যে আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের অনলাইন ডাটাবেইজ তৈরীকরণ।

## ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। অত্র উপজেলা হতে আনসার ও ভিডিপির প্রায় ২২০ জন সদস্য-সদস্যদের বিভিন্ন মৌলিক, কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।
- ২। অত্র উপজেলার গুরুত্বপূর্ণ কেপিআই স্থাপনাসমূহে সার্বিক নিরাপত্তা বিধান করার লক্ষ্যে প্রায় ৫২ জন সাধারণ আনসার জেলা কমান্ড্যান্টের মাধ্যমে মোতায়েন করা হবে।
- ৩। আগামী জাতীয় নির্বাচনসহ বিভিন্ন স্থানীয় নির্বাচন ও উপ-নির্বাচনে নিরাপত্তা ও আইন শৃংখলা রক্ষার জন্য প্রায় ১৫০০ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্য প্রস্তুত রাখা হবে।
- ৪। দুর্গাপূজায় পুজামন্ডপসহ জানমালের নিরাপত্তা রক্ষার জন্য প্রায় ৮০০ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্য মোতায়েন করা হবে।
- ৫। বিভিন্ন ধরনের দুর্ঘটনা মোকাবেলায় প্রায় ১২ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যকে দুর্ঘটনা ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে এবং ১৮০ টি ফলজ, ভেষজ ও বনজ বৃক্ষের চারা রোপন করা হবে।
- ৬। ভাতাভোগী দলনেতা-দলনেত্রী, আনসার কমান্ডার ও অঙ্গীভূত আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের ভাতা ১০০ ভাগ অনলাইনে প্রদান।
- ৭। ভাতাভোগী দলনেতা-দলনেত্রী, আনসার কমান্ডারদেরকে বাহিনীর পরিচয়পত্র প্রদান।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা

এবং

জেলা কমান্ড্যান্ট  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
গাইবান্ধা

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের..... তারিখে  
এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন-১

বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধার

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি (Functions):

১.১ **রূপকল্প (Vision):** “সুখী, সমৃদ্ধ ও নিরাপদ রাষ্ট্র গঠনে দেশের সর্বত্র শান্তি, শৃংখলা, উন্নয়ন ও নিরাপত্তা বিধান”।

১.২ **অভিলক্ষ্য (Mission):**

- ১। জননিরাপত্তা ও দুর্যোগ মোকাবেলা কার্যক্রমে সক্রিয় অংশগ্রহণ;
- ২। আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যাকে মানব কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদ তৈরির মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন;
- ৩। দেশের অভ্যন্তরে আইন শৃংখলা রক্ষা ও আভিযানিক কার্যক্রমে অন্যান্য বাহিনীর সাথে অংশগ্রহণ;

১.৩ **কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:**

১. মৌলিক, কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে মানব সম্পদের উন্নয়ন সাধন;
২. ভাতাভুক্ত সদস্য-সদস্যাদের চিকিৎসা জনিত আবেদনপত্র অগ্রগামীকরণ ও তাদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তির আবেদনপত্র অগ্রগামীকরণ।
৩. জনহিতকর কার্যক্রম;
৪. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম;

**সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)**

**সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণঃ**

- ক) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- খ) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- গ) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ঘ) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ঙ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;

১.৪ **কার্যাবলি (Functions):**

- ১। আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর মৌলিক প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ গ্রহণের সুযোগ প্রদান;
- ২। অত্র উপজেলার বিভিন্ন সরকারী-বেসরকারী গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনা, প্রতিষ্ঠান ও সংস্থার নিরাপত্তা প্রদানের জন্য অঙ্গীভূত আনসার মোতায়েন;
- ৩। জাতীয় ও স্থানীয় পর্যায়ে নির্বাচন, দুর্গাপূজাসহ বিভিন্ন রাষ্ট্রীয় ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তায় আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের নিয়োজিত করা;
- ৪। বিভিন্ন দুর্যোগ (যেমন: ঘূর্ণিঝড়, বন্যা, করোনা ইত্যাদি) মোকাবেলায় প্রশিক্ষণ দানের মাধ্যমে ভলান্টিয়ার তৈরি করে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনায় অংশগ্রহণ করা এবং বৃক্ষরোপন কর্মসূচি পালন;
- ৫। আইন শৃংখলা রক্ষায় পুলিশ ও অন্যান্য বাহিনীর সাথে সুন্দরগঞ্জ উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা;

সেকশন-২

আনসার ও ভিডিপি সুন্দরগঞ্জ উপজেলার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদনের সূচক	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩- ২০২৪	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২- ২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১] মৌলিক, কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে মানব সম্পদের উন্নয়ন সাধন	[১.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা (জন)	১৮০	১৪০	৯৯	১০৪	১০৯	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর এবং সুন্দরগঞ্জ উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী দপ্তরের প্রতিবেদন	আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর এবং সুন্দরগঞ্জ উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী দপ্তরের প্রতিবেদন
[২] রাষ্ট্রীয় ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদি এবং সরকারি/বেসরকারি সংস্থা ও প্রতিষ্ঠানের নিরাপত্তা প্রদান কার্যক্রম	[২.১] ব্যাটালিয়ন আনসার, অর্জীভূত আনসার এবং ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	সংখ্যা (জন)	১০০	১০২	১৫৩০	১৬০৭	১৬৮৭	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর অপারেশন পরিদপ্তর, নিবাচন কমিশন, স্থানীয় প্রশাসন ও প্রত্যাশিত সংস্থা	আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর এবং সুন্দরগঞ্জ উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী দপ্তরের প্রতিবেদন
[৩] জনহিতকর কার্যক্রম	[৩.১] জনহিতকর কার্যক্রমের উদ্যোগ গ্রহণ এবং সদস্য-সদস্যাদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তির আবেদন অগ্রগামীকরণ ও ভাতাভুক্ত সদস্য-সদস্যাদের চিকিৎসা জনিত আর্থিক অনুদানের আবেদন অগ্রগামীকরণ;	সংখ্যা (জন)	--	৬	৭	৮	৯	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ওয়েলফেয়ার পরিদপ্তর	সুন্দরগঞ্জ উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী দপ্তরের প্রতিবেদন
[৪] দুর্ভোগ ব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম	[৪.১] দুর্ভোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে ষোল্লসেবী তৈরী [৪.২] দুর্ভোগ মোকাবেলায় ষুল্ল গোপন	সংখ্যা (জন)  (টি)	২০০	৩৮০	১৬০	১৭০	১৮৭	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর প্রশিক্ষণ ও প্রশাসন পরিদপ্তর	সুন্দরগঞ্জ উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী দপ্তরের প্রতিবেদন

সেকশন-৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত জর্জন (বিগত দুই বছরে)		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্ধবছরে)	
							২০২১- ২০২২	২০২২- ২০২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
							৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
<b>কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
[২] মৌলিক, কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে মানব সম্পদের উন্নয়ন সাধন	২৫	[২.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১৭০	২২০	৩২০	৪৭২	৪২২	২৫০	২৬০		
				সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৯	১৩	১৯	৩১	৩৯	২১	২৩		
				সমষ্টি	সংখ্যা	৫	--	৯	১১	১৫	১৯	১৬	১৯	২২	
				সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩৩	৩৬	৬০	৭০	৮০	৮০	৯২	১০২	
				সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫০	৫২	৬৩	৬৮	৭৩	৮৩	৯৩	১০২	
				সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১১৭	১৩২	১৫০	১৬২	১৭২	১৯২	২২২	২৫০	
				সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১৬০	১৯০	২২০	২৬০	৩১০	৩৬২	৪১২	৪৬২	
				সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৫	--	৮	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬
[৩] জনহিতকর কার্যক্রম	১০	[৩.১] জনহিতকর কার্যক্রমের উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৫	--	৮	৬	৬	৬	৬			
				সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৫	--	২	৪	৪	৪	৪	৪		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই বছরে)		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থবছরের)			
							২০২০-২০২১	২০২১-২০২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
							৮	৯	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
<b>সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>																	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	০০	১) শূন্যচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শূন্যচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩											
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪											
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩											

আমি, মোঃ গোলাম রব্বানী, উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা জেলা কমান্ড্যান্ট, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, গাইবান্ধা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

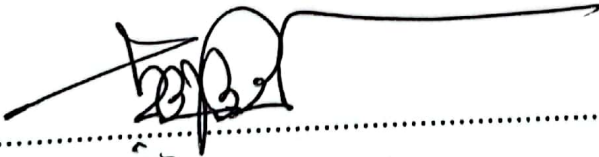
আমি, মোঃ রেজাউল ইসলাম, সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট ও জেলা কমান্ড্যান্ট (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, গাইবান্ধা উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ

  
২০.০৬.২০

.....  
উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা।

.....  
তারিখ



.....  
জেলা কমান্ড্যান্ট  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী  
গাইবান্ধা।

২০/৬/২০

.....  
তারিখ

শব্দসংক্ষেপ  
(Acronyms)

ক্রঃ নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
1.	AMIS	Ansar Management Information System
2.	VDP	Village Defence Party
3.	NIS	National Integrity Strategy
4.	GRS	Grievance Redress System
5.	RTI	Right to information
6.	CC	Citizen Charter
7.	E-Gov	Electronic governance
8.	E-Gp	National e-Government Procurement portal

ক্রঃ নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১.	এএমআইএস	আনসার ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
২.	ভিডিপি	ভিলিড ডিসেন্স পার্টি
৩.	এনআইএস	ন্যাশনাল ইন্টেগ্রিটি স্ট্রাটেজী
৪.	জিআরএস	গ্রিভেন্স রিড্রেস সিস্টেম
৫.	আরটিআই	রাইট টু ইনফরমেশন
৬.	সিসি	সিটিজেন চার্টার
৭.	ই-গভ	ইলেকট্রোনিক গভর্নেন্স
৮.	ই-জিপি	ন্যাশনাল ই-গভর্নমেন্ট প্রসিকিউরমেন্ট পোর্টাল

## সংযোজনী-২

### কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অফিস	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ প্রদান [১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান [১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা এবং জেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, গাইবান্ধা।	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণের ছবি।
২	[২.১] ব্যাটালিয়ন আনসার, অজ্ঞীভূত আনসার এবং ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	[২.১] সরকারি/ বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান। [২.২] রাষ্ট্রীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান (নির্বাচন) [২.৩] ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান (দুর্গাপূজা)	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা এবং জেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, গাইবান্ধা।	নিরাপত্তা প্রদানের অফিস আদেশ/মোতায়েন আদেশ ও ছবি
৩	[৩.১] জনহিতকর কার্যক্রমের উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান প্রদান [৩.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	উপজেলা আভি কার্যালয়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা এবং জেলা আভি কার্যালয়, গাইবান্ধা, রেঞ্জ আভি কার্যালয়, রংপুর এবং আনসার ও ভিডিপি সদস্য দপ্তর ওয়েলফেয়ার শাখা	অফিস আদেশ, ছবি ও প্রতিবেদন
৪	[৪] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণদান এবং বৃক্ষরোপন	[৪.১] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে স্বেচ্ছাসেবী তৈরি [৪.২] দুর্যোগ মোকাবেলায় বৃক্ষ রোপন	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা এবং জেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, গাইবান্ধা। উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা এবং জেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, গাইবান্ধা।	অফিস আদেশ, ছবি ও প্রতিবেদন অফিস আদেশ, ছবি ও প্রতিবেদন

## সংযোজনী-৩

### অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১	[১.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ প্রদান [১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান [১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	আভি সদর দপ্তর প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর এবং বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড। আনসার ও ভিডিপি সদর দপ্তর প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর	পত্র যোগাযোগ ও বরাদ্দ প্রাপ্তি কারিগরি প্রশিক্ষণ সনদ প্রাপ্তিতে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ। পত্র যোগাযোগ ও বরাদ্দ প্রাপ্তি
২	[২.১] বাটালিয়ন আনসার, অজীভূত আনসার এবং ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	[২.১] সরকারি/বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান। [২.২] রাষ্ট্রীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান (নির্বাচন) [২.৩] ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান (দুর্গাপূজা)	বিভিন্ন সরকারি/বেসরকারি সংস্থা ও প্রতিষ্ঠান। আভি সদর দপ্তর অপারেশনস পরিদপ্তর, নির্বাচন অফিস ও উপজেলা আভি কার্যালয়। আভি সদর দপ্তর অপারেশনস পরিদপ্তর, নির্বাচন অফিস ও উপজেলা আভি কার্যালয়।	অজীভূতকরণের জন্য আবেদন প্রাপ্তি। মোতায়েনের জন্য চাহিদা/পত্র প্রেরণ। মোতায়েনের জন্য চাহিদা/পত্র প্রেরণ।
৩	[৩.১] জনহিতকর কার্যক্রমের উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান প্রদান [৩.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	আভি সদর দপ্তর ওয়েলফেয়ার পরিদপ্তর ও রেঞ্জ অফিস এবং উপজেলা আভি কার্যালয়। আভি সদর দপ্তর ওয়েলফেয়ার পরিদপ্তর ও রেঞ্জ অফিস এবং উপজেলা আভি কার্যালয়।	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
৪	[৪.১] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণদান এবং বৃক্ষরোপন	[৪.১] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে স্বেচ্ছাসেবী তৈরী [৪.২] দুর্যোগ মোকাবেলায় বৃক্ষ রোপন	আভি সদর দপ্তর প্রশাসন পরিদপ্তর, জেলা আভি কার্যালয়, গাইবান্ধা এবং উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়।	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ

সংযোজনী-৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা।  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক যাবস্থা	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	২	সংখ্যা	সভাপতি নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	৪	%	সভাপতি নৈতিকতা কমিটি	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	৪	সংখ্যা	উপজেলা আতি কক্ষ	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	২	সংখ্যা	উপজেলা আতি কক্ষ	০১ (১৫ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০	১	১	০			
১.৫ কর্ম-পরিকল্পনা উন্নয়ন (যোস্থাবিধি অনুসরণ/ডিএসইউজি অকেজো মানামান বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা আতি কক্ষ	০২ ৩১/১২/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০	৩১/১২/২৩	৩১/০৩/২৪	০			
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার	৩	তারিখ	উপজেলা আতি কক্ষ	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৭/২৩	০	০	০			
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক জব্যান্য কার্যক্রম	৪	%	উপজেলা আতি কক্ষ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.১ সেব কমান্ডের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদানের বিবরণ ও সেবাহীতার মতামত সংরক্ষণ	৪	তারিখ	উপজেলা আতি কক্ষ	৩০/০৯/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২৩	০	০	০			
৩.২ তথ্য প্রদানের ফ্রন্ট ডেস্ক গঠন	৪	তারিখ	উপজেলা আতি কক্ষ	৩১/১২/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০	৩১/১২/২৩	০	০			
৩.৩ নিরাপত্তা নিশ্চিত পিসি ক্যামেরা স্থাপন	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কক্ষ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫			

বিঃদ্র:- কোন কর্মক্ষেত্রে কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪  
 উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা।

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যসমাপ্তি ২০২৩-২০২৪		
					অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৬০%
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৪	৩০/০৩/২০২৪	১৩/০৪/২০২৪
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিম্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] নথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--
০৫	[৫.১.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্থব্যয়িকী স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্দতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
			তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৪	৩১/০১/২০২৪	০১/০২/২০২৪

সংযোজনী ৬: মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি মাসের নিম্নে
								অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৪	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৬০%
		[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/সফটওয়্যার প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি নিষ্পত্তিকৃত	[১.২.১] অতিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৮	-	-	-	-	-	-	-
সকর্মতা অর্জন	১১	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/সফটওয়্যার প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি নিষ্পত্তিকৃত [২.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.৩] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.৫] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে	[২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.৪.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	-	৯০%	৯০%	৯০%	৬০%
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	সংখ্যা	৩	৩	-	-	৯০%	৯০%	৯০%	৬০%	-

সংযোজনী ৭: মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি মানের নিম্নে
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
১	২	৩	৪	৬	৭	৪	৯	১০%	১১%	১২%	১৩%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরীক্ষণ কমিটি পূর্ণগঠন	[১.১.১] কমিটি পূর্ণগঠন	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৮	৩	২	১	-
সকর্মতা অর্জন	৭	[২.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিধানে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪							
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯৫%	১০০%	১০%	১৫%	২০%		
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			৯০%	৯৫%	১০০%	-	-	-		
		[১.২] স্বপ্রচোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২৩	৩১-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩০-০৬-২০২৪	৩১-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	-	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩					১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধি-বিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪					২	২	২	-	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রচোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশনাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩					৩	৩	৩	-	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২					৪	৩	২	২	-	-