গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা
রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী

এবং

জেলা কমান্ড্যান্ট
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, রাজবাড়ী
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৩ হতে ৩০ জুন ২০২৪ পর্যন্ত

সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১ :রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, কার্যাবলি	৫
সেকশন ২ :বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-৯
সংযোজনী ১ : শব্দ সংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১২-১৩
সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪-১৫
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা	১৬
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা	১৭
সংযোজনী ৬: দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা	১৮
সংযোজনী ৭: দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা	১৯
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা	২০

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

বিগত ৩ বছরে টেকসই উন্নয়ন অভীষ্টে পৌঁছানোর লক্ষ্যে বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী রাজবাড়ীর বেকারত্ব দূরীকরণ ও শোভনমূলক কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ২৫০ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যাকে মৌলিক, কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার নিরাপত্তা প্রদানে ২৩৭ জন অঙ্গীভূত আনসার এবং বিভিন্ন পর্যায়ের নির্বাচন, ধর্মীয় ও সামাজিক অনুষ্ঠানে ৩১৩৯ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য মোতায়েন করা হয়েছে। কোভিড-১৯ মোকাবেলায় ৭৯৩ টি সুরক্ষা সামগ্রী, ২৯২৮টি লিফলেট বিতরণ, ৩৫৮ টি পরিবারের মধ্যে খাদ্য সহায়তা প্রদান করেছে। মুজিববর্ষ ও স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উপলক্ষ্যে গৃহীত ব্যপক কার্যক্রমের মধ্যে বিশেষভাবে উল্লেখযোগ্য ৬৮৮ টি বৃক্ষরোপন, সকল ইউনিটে ৫০টি জাতীয় পতাকাসহ ৫০ মিনিটব্যাপী র‍্যালী অনুষ্ঠিত হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

ক) বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির আওতাভূক্ত কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়নের সাথে সংশ্লিষ্ট অধিকাংশ কর্মকর্তা-কর্মচারীর এ বিষয়ে যথাযথ জ্ঞান, সচেতনতা ও আন্তরিকতার অভাব।

খ) আর্থিক বরাদ্দ, প্রয়োজনীয় উপকরণ ও জনবলের সীমাবদ্ধতা।

গ) বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির নির্ধারিত ডিজিটাল প্লাটফরম ব্যবহারের সুযোগ না থাকায় ফিল্ড ইউনিট সমূহের কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যবেক্ষণ ও পরিবীক্ষণে সীমাবদ্ধতা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ জুলাই ২০২৩ হতে জুন ২০২৪ এর মধ্যে নিম্নলিখিত ভবিষ্যত পরিকল্পনাগুলো বাস্তবায়ন করা হবে:

(১) বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন কর্ম পরিকল্পনা ভিত্তিক প্রশিক্ষণের আয়োজন করা।

(২) নাগরিক সেবার মান উন্নয়ণে সেবা প্রদানকারী কর্মকর্তা কর্মচারীদের সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ আয়োজন করা।

(৩) সেবা সহজীকরণ পদ্ধতি, ইনোভেশন, কাইজেন ও 3S পদ্ধতি প্রয়োগ করে ব্যয় সাশ্রয়ে ইউনিট কমান্ডারগণকে উদ্বুদ্ধ করা।

(৪) ডিজিটাল প্লাটফরমে বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির আওতাভূক্ত কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায় অগ্রগতি উপস্থাপনের জন্য আইডি ও পাসওয়ার্ড সংগ্রহ ও এ সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণের আয়োজন।

(৫) জেলার আওতাধীন সকল ইউনিট কর্তৃক বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির যথাযথ বাস্তবায়নের মাধ্যমে প্রস্তাবিত লক্ষ্যমাত্রার শতভাগ অর্জনে সচেষ্ট রাখা।

২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহঃ

(১) ৭০ জন আনসার ও ভিডিপির সদস্যদের কারিগরি, পেশাভিত্তিক মৌলিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়ন।

(২) সরকারি-বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তায় ৯৩ জন অঙ্গীভূত আনসার মোতায়েন।

(৩) রাষ্ট্রীয় ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তায় ২২১০ জন ব্যাটালিয়ন আনসার ও আনসার-ভিডিপি সদস্য মোতায়েন।

(৪) জননিরাপত্তা ও আইন শৃংখলা রক্ষায় ২৯ টি টহল ও অভিযান পরিচালনা।

(৫) দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ১০ জন ভলান্টিয়ার তৈরি।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রুপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী

এবং

জেলা কমান্ড্যান্ট, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, রাজবাড়ী এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের -২৫শে-তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন-১:
রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রেসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প: সুখী, সমৃদ্ধ ও নিরাপদ রাষ্ট্র গঠনে দেশের সর্বত্র শান্তি, শৃংখলা, উন্নয়ন ও নিরাপত্তা বিধান।

১.২ অভিলক্ষ্য :

১। জননিরাপত্তা ও দূর্যোগ মোকাবেলা কার্যক্রমে সক্রিয় অংশগ্রহণ;
২। আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যাকে কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদ তৈরির মাধ্যমে দেশের আর্থ-সমাজিক অবস্থার উন্নয়ন;
৩। দেশের অভ্যন্তরে আইন শৃংখলা রক্ষা ও আভিযানিক কার্যক্রমে অন্যান্য বাহিনীর সাথে অংশগ্রহণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১. জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
২. আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন ও জনহিতকর কার্যক্রম;
৩. জননিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম;
৪. দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নিধারিত)

১. সুশাসন ও সংস্কারমুলক কার্যক্রম জোরদারকরণ:
ক. শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
খ. ই-গভর্ণেন্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
গ. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
ঘ. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
ঙ. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তাবায়ন।

১.৪ কার্যাবলি : (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি)

১. আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর রাজবাড়ী সদর উপজেলার সদস্য-সদস্যাদের বিভিন্ন কিরিগরি, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে দেশের মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নতি করা;
২. সরকারি-বেসরকারি সংস্থা ও প্রতিষ্ঠানের নিরাপত্তা দানের জন্য অঙ্গীভূত আনসার ও ব্যাটালিয়ন আনসার মোতায়েন;
৩. জাতীয় ও স্থানীয় পর্যায়ে নির্বাচন, দূর্গাপূজাসহ বিভিন্ন রাষ্ট্রীয়, সামজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তায় আনসার সদস্যদের নিয়োজিত করা;
৪. রাজবাড়ী সদর উপজেলায় যৌথ ও এককভাবে টহল/ অভিযানের মাধ্যমে আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও জানমালের নিরাপত্তা বিধান করা;
৫. প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে স্বেচ্ছাসেবী তৈরি করে দূর্যোগ ব্যবস্থাপনায় অংশগ্রহণ করা।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১] আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নতি করা	[১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের বিভিন্ন মৌলিক, কারিগরি, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	৫০	৫৫	৭০	৭৩	৭৬	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮
[২]দেশের আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নয়ন	[২.১] টহল পরিচালনা	সংখ্যা	১৫	২০	২৯	৩৩	৩৫	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সেনাবাহিনী, বাংলাদেশ পুলিশ, বিজিবি ও জেলা প্রশাসন	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট
	[২.২] ব্যাটালিয়ন আনসার ও আনসার-ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	সংখ্যা	৫৫	৬০	২২১০	২২১৫	২২২০	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ পুলিশ, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট
[৩] জানমালের নিরাপত্তা বিধান	[৩.১] অঙ্গিভূত আনসার মোতায়েন	সংখ্যা	৮৮	৮৮	৯৩	৯৪	৯৫	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ পুলিশ ও সরকারী-বেসরকারী প্রতিষ্ঠান জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট
[৪] দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা	[৪.১] প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দূর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি করা	সংখ্যা	১৫	২৫	১১	১২	১৩	দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়, স্থানীয় প্রশাসন	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট

সেকশন-৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী)															
[১] জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	২৬	[১.১] প্রশিক্ষণ, কর্মশালা ও শূন্য পদ পূরণ	[১.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৬৪	৬৪	২৯	২৬	২৩	২০	১৭	২৯	৩০
			[১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৪	২০	১৪	১৩	১১	১০	০৮	১৪	১৫
			[১.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের কারিগরি প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩০	৩৫	৩	৩	২	২	২	৪	৪
			[১.১.৪] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	--	--	২৪	২২	২০	১৭	১৫	২৫	২৬
			[১.১.৫]স্মার্ট বাংলাদেশ বির্নিমাণে আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের করণীয় শীর্ষক সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	--	--	--	--	--	--	--	--	--
			[১.১.৬]বাহিনীর মাঠ পর্যায়ে কোম্পানী ও প্লাটুনের আনসার, ইউনিয়ন-ওয়ার্ড দলনেতা-দলনেত্রীর চাহিদা অনুযায়ী শূন্যপদ পূরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	--	--	১	--	--	--	--	১	১
			[১.১.৭] এপিএ পরিবীক্ষণটিম কর্তৃক মাঠ পর্যায়ের ইউনিটসমূহের এপিএ কার্যপ্রনালী পর্যবেক্ষণ ও প্রয়োজনীয় দিকনির্দেশনা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	--	--	১	--	--	--	--	১	১

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[২] আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন ও জনহিতকর কার্যক্রম	১৬	[২.১] জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[২.১.১] "আমার গ্রাম আমার শহর" কর্মসূচির আওতায় শরীয়তপুর জেলার নড়িয়া উপজেলাধীন ভোজেশ্বর ইউনিয়ন এর পাচক নামক গ্রাম ও গোপালগঞ্জ জেলার টুঙ্গিপাড়া উপজেলাধীন বর্ণি ইউনিয়ন এর সেনেরচর বাসুড়িয়া (মুন্সিরচর) গ্রামটিতে গ্রামীণ মানব সম্পদ উন্নয়নমূলক কর্মসূচী গ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	--	--	--	--	--	--	--	--	--
			[২.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	২	৩	২	১	--	--	৩	৩
			[২.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	--	--	--	--	--	--	--	--
			[২.১.৪] দারিদ্র-অসহায় আনসার ভিডিপি সদস্যদের শীত বস্ত্র বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১০	১২	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
			[২.১.৫] আনসার ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা সেবা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	--	--	৪	৩	২	১	০	৪	৪
[৩] জননিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	২০	[৩.১] টহল/অভিযান	[৩.১.১] সমতল এলাকায় টহল পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৬০	৩০	২৯	২৭	২৪	২১	১৮	৩০	৩২
		[৩.২] ব্যাটালিয়ন আনসার,অঙ্গীভূত আনসার এবং ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	[৩.২.১] সরকারি/বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৮৮	৮৮	৯৩	৮৩	৭৪	৬৫	৫৬	৯৪	৯৫
			[৩.২.২] রাষ্ট্রীয়,সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৭০০	৮০০	২২১০	১৯৮৯	১৬০৮	১৫৪৭	১৩২৬	২২১৫	২২২০
			[৩.২.৩] ব্যাটালিয়ন ও অঙ্গীভূত আনসার গার্ড পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	--	--	৩	২	১	--	--	৩	৩
[৪] দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা	৮	[৪.১] দূর্যোগব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম	[৪.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দূর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি করা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৫	২৫	১১	১০	৯	৮	৭	১২	১৩
			[৪.১.২] প্রতি ইঞ্চি অনাবাদী জায়গা উৎপাদনমুখী করার লক্ষ্যে আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মধ্যে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ে উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	--	--	১	--	--	--	--	১	১

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রার/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্ধারিত)															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০									
		২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০									
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪									
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									

আমি, **মোঃ আবু আবদুল্লাহ,** উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, রাজবাড়ী জেলা কমান্ড্যান্ট এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, **মোঃ রাশেদুজ্জামান,** জেলা কমান্ড্যান্ট, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, রাজবাড়ী হিসাবে উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

....	25.06.23 ....
উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী।	তারিখ
....	২৫/০৬/২৩ ....
জেলা কমান্ড্যান্ট বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী রাজবাড়ী।	তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ
(Acronyms)

ক্রঃ নং	আদ্যক্ষর	পূর্ণবিবরণ
১	RTI	Right to Information
২	E-Gov	Electronic Governancc
৩	E-Gp	National e-Governmet Procurement Portal
৪	AMIS	Ansar Management Information System
৫	NIS	National Integrity Strategy
৬	GRS	Grievance Redress System
৭	VDP	Village Defence Party
৮	CC	Citizen Charter

ক্রঃ নং	আদ্যক্ষর	পূর্ণবিবরণ
১	আরটিআই	রাইট টু ইনফরমেশন
২	ই-গভ	ইলেকট্রোনিক গভর্ণনেন্স
৩	ই-জিপি	ন্যাশনাল ই-গভর্ণমেন্ট প্রকিউরমেন্ট পোর্টাল
৪	এএমআইএস	আনসার ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
৫	এনআইএস	ন্যাশনাল ইন্টিগ্রিটি স্ট্রাটেজি
৬	জিআরএস	গ্রিভেন্স রিড্রেস সিস্টেম
৭	ভিডিপি	ভিলেজ ডিফেন্স পার্টি
৮	সিসি	সিটিজেনস চার্টার

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] প্রশিক্ষণ, কর্মশালা ও শুন্য পদ পূরণ	[১.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	আনসার (প্রশিক্ষণ) ও ভিডিপি (প্রশিক্ষণ) শাখা, সদর দপ্তর জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.২]আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	আনসার (প্রশিক্ষণ) ও ভিডিপি (প্রশিক্ষণ) শাখা, সদর দপ্তর জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ	প্রকল্প (প্রশিক্ষণ) শাখা, সদর দপ্তর জেলা কমান্ড্যান্ট	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.৪] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ,	আনসার (প্রশিক্ষণ)শাখা, সদর দপ্তর রেঞ্জ কার্যালয়, জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ বির্নিমাণে আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের করণীয় শীর্ষক সভা আয়োজন	ভিডিপি (প্রশিক্ষণ) শাখা, সদর দপ্তর রেঞ্জ কার্যালয়, জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	সারসংক্ষেপ, কর্মশালার আদেশ, অংশগ্রহণকারীদের নামীয় তালিকা ও ছবি
		[১.১.৬]বাহিনীর মাঠ পর্যায়ে অঙ্গীভূত আনসার, ইউনিয়ন-ওয়ার্ড দলনেতা-দলনেত্রীর চাহিদা অনুযায়ী শূন্যপদ পূরণ	রেকর্ড ও রেকর্ড (ব্যাটালিয়ন) শাখা রেঞ্জ কার্যালয়, জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	শূন্য পদের নাম, শূন্য পদের সংখ্যা, পূরণকৃত পদের সংখ্যা এবং নিয়োগ আদেশের তারিখ ও স্মারক নম্বর উল্লেখ করে সামারি সিট
		[১.১.৭] এপিএ পরিবীক্ষণটিম কর্তৃক মাঠ পর্যায়ের ইউনিটসমূহের এপিএ কার্যপ্রনালী পর্যবেক্ষণ ও প্রয়োজনীয় দিকনির্দেশনা প্রদান	সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ, ব্যাটালিয়ন, জেলা, উপজেলার এপিএ টিম	সারসংক্ষেপ, পরিদর্শন প্রত্যয়নপত্র

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
২	[২.১] জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[২.১.১] "আমার গ্রাম আমার শহর" কর্মসূচির আওতায় শরীয়তপুর জেলার নড়িয়া উপজেলাধীন ভোজেশ্বর ইউনিয়ন এর পাচক নামক গ্রামটিতে গ্রামীণ মানব সম্পদ উন্নয়নমূলক কর্মসূচী গ্রহণ	প্রকল্প (প্রশিক্ষণ) শাখা রেঞ্জ কার্যালয়, জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ,সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[২.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান	ওয়েলফেয়ার শাখা, সদর দপ্তর রেঞ্জ কার্যালয়, জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ,সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[২.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	ওয়েলফেয়ার শাখা, সদর দপ্তর রেঞ্জ কার্যালয়, জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ,সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[২.১.৪] দরিদ্র-অসহায় আনসার-ভিডিপি সদস্যদের শীত বস্ত্র বিতরণ	প্রশাসন শাখা, সদর দপ্তর রেঞ্জ কার্যালয়, জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ,সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[২.১.৫] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা সেবা প্রদান	মেডিকেল শাখা, সদর দপ্তর রেঞ্জ কার্যালয়, জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ,সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
৩	[৩.১] টহল/অভিযান	[৩.১.১] সমতল এলাকায় টহল পরিচালনা	সিএইচটি-অপস শাখা, সদর দপ্তর রেঞ্জ কার্যালয়, জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	সারসংক্ষেপ, টহল/অভিযান আদেশ, প্রতিবেদন ও ছবি
	[৩.২] ব্যাটালিয়ন আনসার,অঙ্গীভূত আনসার এবং ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	[৩.২.১] সরকারি/বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান	কেপিআই শাখা, সদর দপ্তর রেঞ্জ কার্যালয়, জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	সারসংক্ষেপ, নিরাপত্তা প্রদানের অফিস আদেশ/প্রত্যয়নপত্র ও ছবি
		[৩.২.২] রাষ্ট্রীয়,সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	অপারেশন শাখা, সদর দপ্তর রেঞ্জ কার্যালয়, জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	সারসংক্ষেপ, মোতায়েন আদেশ,প্রতিবেদন/প্রত্যয়নপত্র ও ছবি
		[৩.২.৩] ব্যাটালিয়ন ও অঙ্গীভূত আনসার গার্ড পরিদর্শন	রেঞ্জ কমান্ডার, ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক, জেলা কমান্ড্যান্ট, ইউএভিডিও	সারসংক্ষেপ, পরিদর্শন মন্তব্য, ছবি
৪	[৪.১] দূর্যোগব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম	[৪.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দূর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি করা	ভিডিপি (প্রশিক্ষণ) শাখা, সদর দপ্তর রেঞ্জ কার্যালয়, জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণের ছবি
		[৪.১.২] প্রতি ইঞ্চি অনাবাদী জায়গা উৎপাদনমূখী করার লক্ষ্যে আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মধ্যে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ে উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	অপারেশন শাখা, সদর দপ্তর রেঞ্জ কার্যালয়, জেলা কমান্ড্যান্ট/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	সারসংক্ষেপ, সভার আদেশ, সভায় অংশগ্রহণকারীদের নামীয় তালিকা, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি

সংযোজনী-৩
অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[১.১] প্রশিক্ষণ, কর্মশালা ও শুন্য পদ পূরণ	[১.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[১.১.২]আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী বাংলাদেশ সেনাবাহিনী ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠান	নির্ধারিত পেশাগত প্রশিক্ষণ সহায়তা প্রাপ্তিতে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	[১.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী ও কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	কারিগরি প্রশিক্ষণ সনদ প্রাপ্তিতে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	[১.১.৪] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ,	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[১.১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ বির্নিমাণে আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের করণীয় শীর্ষক সভা আয়োজন	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[১.১.৬]বাহিনীর মাঠ পর্যায়ে অঙ্গীভূত আনসার, ইউনিয়ন-ওয়ার্ড দলনেতা-দলনেত্রীর চাহিদা অনুযায়ী শূন্যপদ পূরণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[১.১.৭] এপিএ পরিবীক্ষণটিম কর্তৃক মাঠ পর্যায়ের ইউনিটসমূহের এপিএ কার্যপ্রনালী পর্যবেক্ষণ ও প্রয়োজনীয় দিকনির্দেশনা প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
[২.১] জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[২.১.১] "আমার গ্রাম আমার শহর" কর্মসূচির আওতায় শরীয়তপুর জেলার নড়িয়া উপজেলাধীন ভোজেশ্বর ইউনিয়ন এর পাচক নামক গ্রামটিতে গ্রামীণ মানব সম্পদ উন্নয়নমূলক কর্মসূচী গ্রহণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[২.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[২.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[২.১.৪] দরিদ্র-অসহায় আনসার-ভিডিপি সদস্যদের শীত বস্ত্র বিতরণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[২.১.৫] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা সেবা প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[৩.১] টহল/অভিযান	[৩.১.১] সমতল এলাকায় টহল পরিচালনা	জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও সংশ্লিষ্ট জেলার জেলা পুলিশ	টহল/অভিযানে লজিস্টিক সহায়তা প্রাপ্তির জন্য বার্তা প্রেরণ
[৩.২] ব্যাটালিয়ন আনসার,অঙ্গীভূত আনসার এবং ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	[৩.২.১] সরকারি/বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান	জননিরাপত্তা বিভাগ ও প্রত্যাশী সংস্থা	অঙ্গিভূতকরণের জন্য আবেদন প্রাপ্তি
	[৩.২.২] রাষ্ট্রীয়,সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	জননিরাপত্তা বিভাগ ও প্রত্যাশী সংস্থা	মোতায়েনর জন্য চাহিদা/পত্র প্রেরণ
	[৩.২.৩] ব্যাটালিয়ন ও অঙ্গীভূত আনসার গার্ড পরিদর্শন	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
[৪.১] দূর্যোগব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম	[৪.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দূর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি করা	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, স্থানীয় প্রশাসন ও দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[৪.১.২] প্রতি ইঞ্চি অনাবাদী জায়গা উৎপাদননমূখী করার লক্ষ্যে আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মধ্যে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ে উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ

সংযোজনী-৪

<u>আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪</u>

আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	রেঞ্জ কমান্ডার	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	রেঞ্জ কমান্ডার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	রেঞ্জ কমান্ডার	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	রেঞ্জ কমান্ডার	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	-	০১			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াসরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	রেঞ্জ কমান্ডার	সংখ্যা ও তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৫/১১/২৩	-	১০/০৫/২৪			
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার......													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	সংখ্যা ও তারিখ	রেঞ্জ কমান্ডার	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম........... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ নূন্যতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিরবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	সংখ্যা	রেঞ্জ কমান্ডার ও ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.২ ঢাকা রেঞ্জের ওয়েব পোর্টালে অভিযোগ বক্স তৈরী এবং রেঞ্জ দপ্তরে অভিযোগ বক্স স্থাপন	প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	৮	%	রেঞ্জ কমান্ডার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.৩ সেবাগ্রহীতাদের সেবা সংক্রান্ত বিষয়ে পত্র অগ্রবর্তীকরণের সাথে সাথে এসএমএস এর মাধ্যমে বার্তা প্রাপ্তির ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রিন্টেড ডাটার মাধ্যমে	৮	%	রেঞ্জ কমান্ডার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.৪ দাপ্তরিক কাজে স্বচ্ছতা ও গতিশীলতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রতিসপ্তাহে নিষ্পন্ন ও অনিষ্পন্ন কাজের তালিকা যাচাইকরণ ও ব্যবস্থা গ্রহণ	সভা আয়োজন	৮	সংখ্যা	রেঞ্জ কমান্ডার	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							

সংযোজনী-৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৭০%
১	৪	৫	৬	৭	৮	১০	১১
১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটালাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটালাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৪	৩০/০৩/২০২৪	১৪/০৪/২০২৪
২	[২.১] ডি-নথির ব্যবহার	[২.১.১] ডি-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করনীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করনীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--
৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৪	৩১/০১/২০২৪	০৯/০২/২০২৪

সংযোজনী-৬:মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/ মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তা তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩			-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কতৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কতৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী-৭: মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/ মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পবিবীক্ষণ কমিটি পুর্নগঠন	[১.১.১]কমিটি পুর্নগঠন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১]সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৫	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীর দপ্তর/সংস্থার মন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১]সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	
		[১.৪]ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	

সংযোজনী-৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা অর্জন	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিত প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইট প্রকাশ	[১.২.১]হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১/১২/২৩	১৫/০১/২৪	৩১/০১/২৪	-	-
								৩০/০৬/২৪	-	-	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১]নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫/১০/২৩	৩১/১০/২৩	৩০/১১/২৩	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুযায়ী যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১]তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১/১২/২৩	১৫/০১/২৪	৩১/০১/২৪	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধার সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তত্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২			৪	২	৩	১	-