



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা,  
উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, দশমিনা, পটুয়াখালী।

এবং

জেলা কমান্ড্যান্ট,  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, পটুয়াখালী  
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৪ হতে ৩০ জুন ২০২৫ পর্যন্ত

## সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
প্রাপ্তবনা	৩
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৪
সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রেবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৪
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৫
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা,, ২০২৪-২০২৫	১৬
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৭
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৮

## প্রস্তাবনা (Preamble)

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা,  
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, দশমিনা, পটুয়াখালী

এবং

জেলা কমান্ড্যান্ট

বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, পটুয়াখালী

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ**

বিগত ৩ বছরে পটুয়াখালী জেলার দশমিনা উপজেলায় বেকারত দূরীকরণে ২৮৮ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যাকে মৌলিক, কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। জনহিতকর উদ্যোগের অংশ হিসেবে ৯০ জন দরিদ্র ভিডিপি সদস্যকে ত্রাণ ও খাদ্য সহায়তা দেওয়া হয়েছে। করোনা মোকাবেলায় স্বাস্থ্য সুরক্ষা সচেতনতা সৃষ্টি ও করোনা রোগীদের চিকিৎসা সহায়তার জন্য ৩২ জন আনসার ভিডিপি সদস্য মোতায়েন করা হয়েছে। অত্র উপজেলায় ১৫ জন অঞ্চীভূত আনসার সরকারি ও বেসরকারি সংস্থায় নিরাপত্তা বিধান হয়েছে। তাদের বেতন-ভাতাদি অনলাইনের মাধ্যমে পরিশোধ করা হচ্ছে। দ্বাদশ জাতীয় সংসদ নির্বাচন ও ইউনিয়ন পরিষদ নির্বাচন সহ বিভিন্ন পর্যায় উপনির্বাচন ও দুর্গাপূজায় ১১৭৫ জন আনসার ভিডিপি সদস্যকে মোতায়েন করা হয়েছে। গুজব প্রতিরোধে প্রতি ইউনিয়নে উঠান বৈঠক করা হয়েছে। ৪৬০ টি ফলজ, বনজ ও ঔষধি গাছের চারা রোপণ করা হয়েছে।

#### **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ**

- ক) অত্র উপজেলায় আনসার ভিডিপি কাজের পরিধির তুলনায় বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মচারীর ঘাটতি।
- খ) প্রয়োজনীয় অবকাঠামো ও আবাসন খাতে উন্নয়নের জন্য অপর্যাপ্ত বরাদ্দ।
- গ) বাহিনীর জন্য সুনির্দিষ্ট কাজের ক্ষেত্র চিহ্নিত না থাকা।

#### **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ**

- ১। মৌলিক, কারিগরি, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণের আয়োজন করে ১১০ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য/সদস্যাদের দক্ষ মানব সম্পদ হিসেবে গড়ে তোলা।
- ২। আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান করা।

#### **২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহঃ**

- (১) ১১৫ জন আনসার ও ভিডিপির সদস্যদের কারিগরি, পেশাভিত্তিক মৌলিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়ন।
- (২) সরকারি-বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তায় ১৫ জন অংগীভূত আনসার মোতায়েন।
- (৩) আনসার ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক খনের মাধ্যমে আর্থসামাজিক উন্নয়ন ঘটানো।
- (৪) রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধানে আনসার ভিডিপি সদস্য/সদস্যাদের দায়িত্বপালন।
- (৫) দুর্যোগব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রমের লক্ষ্যে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে স্বেচ্ছাসেবী তৈরি ও দুর্যোগ প্রতিরোধে বৃক্ষরোপন কার্যক্রম পরিচালনা।

## সেকশন-১

### রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্পঃ সুর্থী, সমৃদ্ধ ও নিরাপদ রাষ্ট্র গঠনে দেশের সর্বত্র শান্তি, শৃঙ্খলা, উন্নয়ন ও নিরাপত্তা বিধান।

### ১.২ অভিলক্ষ্যঃ

- ১। জননিরাপত্তা ও দুর্যোগ মোকাবেলায় সক্রিয় অংশগ্রহণ;
- ২। আনসার ও ভিডিপির সদস্য-সদস্যাকে কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদ তৈরির মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন;
- ৩। দেশের অভ্যন্তরে আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও আভিযানিক কার্যক্রমে অন্যান্য বাহিনীর সাথে অংশগ্রহণ;

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১. আনসার ভিডিপি সদস্যদের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ
২. আর্থসামাজিক উন্নয়ন ও জনহিতকর কার্যক্রম
৩. জননিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম;
৪. দুর্যোগব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম।

### সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

#### ১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণঃ

- ক) শুন্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- খ) ই-গভর্নেন্স/ উন্নতাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- গ) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ঘ) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ঙ) সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;

#### ১.৪. কার্যাবলিঃ

১. আনসার ও প্রতিরক্ষা বাহিনীর সদস্য-সদস্যাদের বিভিন্ন মৌলিক, কারিগরি, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নতি করা।
২. সরকারি-বেসরকারি সংস্থা ও প্রতিষ্ঠানের নিরাপত্তা দানের জন্য অঙ্গিভূত আনসার মোতায়েন।
৩. জাতীয় ও স্থানীয় পর্যায়ে নির্বাচন, দুর্গাপূর্জাসহ বিভিন্ন রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তায় আনসার ও ভিডিপি সদস্যাদের নিয়োজিত করা।
৪. বিভিন্ন দুর্যোগ মোকাবেলায় প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরী করা।

**সেকশন-২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব**

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যোথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২২-২৩	২০২৩-২৪		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১]আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে দেশের তাদের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নতি করা;	[১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের বিভিন্ন মৌলিক, কারিগরি, পেশা ভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	১৫	১৪	১০	১৮	২৫	জননিরপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশুতি ও নির্বাচনী ইশতেহার ২০২৪
[২] দেশের আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নয়ন;	[১.১] টহল পরিচালনা	সংখ্যা	১০	১০	০৮	০৬	০৭	জননিরপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ পুলিশ ও জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	নির্বাচনী ইশতেহার ও টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ঠ
	[২.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	সংখ্যা	৫৬০	১১৭৫	১০০	১০৫	১১০	জননিরপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ পুলিশ ও জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	নির্বাচনী ইশতেহার ও টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ঠ
[৩] জানমালের নিরাপত্তা বিধান	[৩.১] অঙ্গিভূত আনসার মোতায়েন	সংখ্যা	১৫	১৫	১৫	২০	২৫	জননিরপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ পুলিশ ও সরকারি-বেসরকারি প্রতিষ্ঠান, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	নির্বাচনী ইশতেহার ও টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ঠ
[৪]দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা	[৪.১] প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরী করা।	সংখ্যা	০৫	০৬	০৬	০৮	০৯	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়, স্থানীয় প্রশাসন	নির্বাচনী ইশতেহার ও টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ঠ

**সেকশন ৩**  
**কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা**

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই বছরের)		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থবছরের)	
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নির্ম	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
<b>কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী)</b>																
[১] বাহিনীর জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।	২৫	[১.১] প্রশিক্ষণ, কর্মশালা ও শূন্য পদ পূরণ	[১.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১৩৪	৮৬	৯০	৮১	৭২	৬৩	৫৪	৯৫	১০০	
			[১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৬	০৬	০৬	০৬	০৫	০৫	০৮	০৩	০৮	১০	
			[১.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	০৮	০৩	০৮	০৮	০৩	০৩	০২	০৬	০৮	
			[১.১.৪] সমসাময়িক বিষয় নিয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নের লানিং মেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৮	-	-	০২	০২	০২	০১	০১	০২	০৩	
			[১.১.৫] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী শূন্য পদ পূরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	--	০১	০৩	০৩	০৩	০২	০২	-	-	
			[১.১.৬] মাঠ পর্যায়ে এপিএ কার্যক্রম পরিবৰ্ক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	--	--	০১	০১	০১	--	--	০১	০২	
[২] জননিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	২৫	[২.১] টহল/ অভিযান	[২.১.১] সমতল এলাকায় টহল পরিচালনা	গড়	শতকরা	০৮	১০	১০	০৮	০৮	০৩	০৩	০২	০৬	০৭	
		[২.২] অঙ্গীভূত আনসার এবং ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	[২.২.১] সরকারি/বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান	সমষ্টি	সংখ্যা	০৮	১৫	১৫	১৫	১৬	১৮	১২	১১	২০	২৫	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই বছরের)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থবছরের)			
								২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
			[২.২.২] রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	সমষ্টি	সংখ্যা	০৮	৫৬০	১১৭৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০৫	১১০	
			[২.২.৩] বিভিন্ন ক্যাম্প ও গার্ড পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	--	--	১০	০৯	০৮	০৭	০৬	১১	১২	
[৩] আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন ও জনহতিকর কার্যক্রম	১০	[৩.১] জনকল্যাণ মূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[৩.১.২] “স্মার্ট আনসার সমৃদ্ধ গ্রাম” প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন	তারিখ	তারিখ	০২	--	--	০১	০১	--	--	--	০১	০১	
			[৩.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যাদের চিকিৎসা অনুদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০৬	--	০৮	০৬	০৮	--	--	--	০৬	০৭	
			[৩.১.৩] দারিদ্র্য - অসহায় আনসার-ভিডিপি সদস্যাদের শীত বন্ধ বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০৮	০৮	০৫	০৬	০৫	০৫	০৮	১০	১২	
			[৩.২.৮] দেশব্যৱস্থা পরিচ্ছন্ন গ্রাম, পরিচ্ছন্ন শহর, কর্মসূচির আওতায় নিজ এলাকায় পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	০৩	০৩	০৩	০৩	০৩	০২	০২	০৮	০৫	
[৪] দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা	১০	[৪.১] দূর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলক পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরী করা	সমষ্টি	সংখ্যা	০৬	০৬	০৬	০৮	০৮	০৩	০৬	০৭	০৮	০৯	
			[৪.১.২] বৃক্ষরোপণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	২০	১০	১০	০৯	০৮	০৭	০৬	১২	১৫	
			[৪.১.৩] প্রতি ইঞ্চি অনাবাদী জায়গা উৎপাদনমূল্যী করার লক্ষ্যে আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মধ্যে জন সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ে উন্নত করণ সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৮	---	--	০১	০১	--	--	--	১	২	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই বছরের)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্গায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থবছরে)		
								২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
<b>সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুন্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুন্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০									
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০									
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৮									
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									

আমি, তানজিমা বেগম, উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, (ভারপ্রাপ্ত) উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, দশমিনা, পটুয়াখালী হিসেবে জেলা কমান্ড্যান্ট, বাংলাদেশ আনসার গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী পটুয়াখালী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মোঃ আবু সোলায়মান, বিভিএমএস, জেলা কমান্ড্যান্ট, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, পটুয়াখালী হিসেবে উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, দশমিনা, পটুয়াখালী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

## স্বাক্ষরিতঃ

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত)

## উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়

ଦଶମିନା, ପଟ୍ଟୟାଖାଲୀ ।

ତାରିଖ

## জেলা কমান্ডান্ট

# বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী পটুয়াখালী।

ତାରିଖ

সংযোজনী-১  
**শব্দসংক্ষেপ**  
**(Acronyms)**

ক্রঃ নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১.	RTI	Right to information
২.	E-Gov	Electronic governance
৩.	E-Gp	National e-Government Procurement portal
৪.	AMIS	Ansar Management Information System
৫.	NIS	National Integrity Strategy
৬.	GRS	Grievance Redress System
৭.	VDP	Village Defence Party
৮.	CC	Citizen Charter

ক্রঃ নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১.	আরটিআই	রাইট টু ইনফরমেশন
২.	ই-গভ	ইলেক্ট্রনিক গভর্ণেন্স
৩.	ই-জিপি	ন্যাশনাল ই-গভর্নেন্ট প্রসিকিউরিমেন্ট পোর্টাল
৪.	এএমআইএস	আনসার ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
৫.	এনআইএস	ন্যাশনাল ইন্টেগ্রিটি স্ট্রাটেজী
৬.	জিআরএস	গ্রিভেন্স রিড্রেস সিস্টেম
৭.	ভিডিপি	ভিলিজ ডিসেন্স পার্টি
৮.	সিসি	সিটিজেন চার্টার

**সংযোজনী-২**  
**কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] প্রশিক্ষণ, কর্মশালা ও শূন্য পদ পূরণ	[১.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের কারিগরি প্রশিক্ষণ	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.৪] সমসাময়িক বিষয় নিয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নের লানিং সেশন	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.৫] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী শূন্য পদ পূরণ	উপজেলা আভি কার্যালয়	শূন্য পদের নাম, শূন্য পদের সংখ্যা, পূরণকৃত পদের সংখ্যা এবং নিয়োগ আদেশের তারিখ ও স্মারক নম্বর উল্লেখ করে সামারি সিট
		[১.১.৬] মাঠ পর্যায়ে এপিএ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
২	[২. ১] টহল/অভিযান	[২. ১.১]সমতল এলাকায় টহল পরিচালনা	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, টহল/অভিযানের অফিস আদেশ/প্রত্যয়ন পত্র ও ছবি
		[২. ২.১] সরকারি/বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, নিরাপত্তা প্রদানের অফিস আদেশ/প্রত্যয়ন পত্র ও ছবি
		[২. ২.২]রাষ্ট্রীয় ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, নিরাপত্তা প্রদানের অফিস আদেশ/প্রত্যয়ন পত্র ও ছবি
		[২. ২.৩] বিভিন্ন ক্যাম্প ও গার্ড পরিদর্শন	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, ক্যাম্প ও গার্ড পরিদর্শনের অফিস আদেশ/প্রত্যয়ন পত্র ও ছবি
৩	[৩.১] জনকল্যাণ মূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[৩.১.১] “স্মার্ট আনসার সমৃক্ত গ্রাম” প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[৩.১.২]আনসার-ভিডিপি সদস্যাদের চিকিৎসা অনুদান	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[৩.১.৩] দারিদ্র - অসহায় আনসার-ভিডিপি সদস্যাদের শীত বন্ধ বিতরণ	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[৩.২.৪] দেশব্যাপী পরিচ্ছন্ন গ্রাম, পরিচ্ছন্ন শহর, কর্মসূচীর আওতায় নিজ এলাকায় পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
৪	[৪.১]দুর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলক পদক্ষেপে গ্রহণ	[৪.১.১]প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরী করা	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণের ছবি
		[৪.১.২]বৃক্ষরোপণ	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[৪.১.৩] প্রতি ইঞ্জিঁ অনাবাদী জায়গা উৎপাদনমূলী করার লক্ষ্যে আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মধ্যে জন সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ে উন্নয়ন সভা আয়োজন	উপজেলা আভি কার্যালয়	সার সংক্ষেপ, সভার আদেশ, সভায় অংশগ্রহণকারীদের নামীয় তালিকা, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি

**সংযোজনী-৩**  
**অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কোশল
[১.১] প্রশিক্ষণ, কর্মশালা ও শূন্য পদ পূরণ	[১.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর, রেঞ্জ দপ্তর,জেলা আভি কার্যালয়	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর ও রেঞ্জ দপ্তর,জেলা আভি কার্যালয়	নির্ধারিত পেশাগত প্রশিক্ষণ সহয়তা প্রাপ্তিতে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	[১.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের কারিগরি প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর ও রেঞ্জ দপ্তর,জেলা আভি কার্যালয়	কারিগরি প্রশিক্ষণ সনদ প্রাপ্তিতে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	[১.১.৪] সমসাময়িক বিষয় নিয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সক্ষমতা উন্নয়নের লানিং সেশন	নিজস্ব বাহিনী ও বিভিন্ন সরকারী প্রতিষ্ঠান	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[১.১.৫] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী শূন্য পদ পূরণ	প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর ও রেঞ্জ দপ্তর, জেলা আভি কার্যালয়	নির্ধারিত শূন্য পদ পূরণের লক্ষ্যে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	[১.১.৬] মাঠ পর্যায়ে এপিএ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	জেলা কমান্ডান্ট ও উপজেলা আভি কর্মকর্তা	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
[২.১] টহল/অভিযান	[২.১.১]সমতল এলাকায় টহল পরিচালনা	জেলা কমান্ডান্ট ও উপজেলা আভি কর্মকর্তা	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
[২.২] অঙ্গীভূত আনসার এবং ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	[২.২.১] সরকারি/বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান	বিভিন্ন সরকারি/বেসরকারি সংস্থা ও প্রতিষ্ঠান	অঙ্গীভূতকরণের জন্য আবেদন প্রাপ্তি
	[২.২.২]রাষ্ট্রীয় ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	সদর দপ্তর, রেঞ্জ দপ্তর ও প্রত্যাশী সংস্থা	মোতায়েনের জন্য চাহিদা/পত্র প্রেরণ
	[২.২.৩] বিভিন্ন ক্যাম্প ও গার্ড পরিদর্শন	জেলা কমান্ডান্ট ও উপজেলা আভি কর্মকর্তা	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
[৩.১] জনকল্যাণ মূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[৩.১.১] “স্মার্ট আনসার সমৃদ্ধ গ্রাম” প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন	প্রকল্প শাখা, সদর দপ্তর ও রেঞ্জ দপ্তর, জেলা আভি কার্যালয়	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[৩.১.২]আনসার-ভিডিপি সদস্যাদের চিকিৎসা অনুদান	ওয়েলফেয়ার শাখা, সদর দপ্তর ও রেঞ্জ দপ্তর, জেলা আভি কার্যালয়	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[৩.১.৩] দারিদ্র্য - অসহায় আনসার-ভিডিপি সদস্যাদের শীত বন্দু বিতরণ	ওয়েলফেয়ার শাখা, সদর দপ্তর ও রেঞ্জ দপ্তর, জেলা আভি কার্যালয়	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[৩.২.৪] দেশব্যূগী পরিচ্ছন্ন হাম, পরিচ্ছন্ন শহর, কর্মসূচির আওতায় নিজ এলাকায় পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান	সিএইচপি অপস শাখা, সদর দপ্তর, রেঞ্জ দপ্তর	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
[৪.১]দুর্যোগ ব্যবস্থাপনামূলকপদক্ষেপে গ্রহণ	[৪.১.১]প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য বেছাসেবী তৈরী করা	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়, সদর দপ্তর ও রেঞ্জ দপ্তর, জেলা আভি কার্যালয়	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[৪.১.২]বৃক্ষরোপণ	জেলা আভি কার্যালয় ও উপজেলা আভি কার্যালয়	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ
	[৪.১.৩] প্রতি ইঞ্জি অনাবাদী জায়গা উৎপাদনমূর্চী করার লক্ষ্যে আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মধ্যে জন সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ে উত্তোলকরণ সভা আয়োজন	জেলা আভি কার্যালয় ও উপজেলা আভি কার্যালয়	অভ্যন্তরীন পত্র যোগাযোগ

### সংযোজনী-৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুন্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, দশমিনা, পটুয়াখালী।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের যাইত্বাপ্তি/পদ ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>												১৬	
১.১ নেতৃত্বকৃত কমিটিসভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সভাপতি নেতৃত্বকৃত কমিটি	০৮	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
১.২ নেতৃত্বকৃত কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৮	%	সভাপতি নেতৃত্বকৃত কমিটি	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	উপজেলা আভি কর্মকর্তা	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০	০১	০			
১.৪ শুন্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণায়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা আভি কর্মকর্তা	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			কর্মচারী ও অফিস স্টাফ
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টি ও এন্ডইভুক্ট অকেজে মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিকল্পনা-পরিচ্ছন্নতা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা আভি কর্মকর্তা	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০	৩১/১২/২৪	০	৩০/০৬/২৫			
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুন্ধাচার .....</b>												৮	
২.১২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপজেলা কর্মকর্তা	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০	৩১/১২/২৪	০	৩০/০৬/২৫			
<b>৩. শুন্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্বোধি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....</b>												২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)	
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারের প্রদেয় সেবার বিবরণ ও গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			
						অর্জন							

বিঃদ্রঃ- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।