



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা,
আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম

এবং

জেলা কমান্ড্যান্ট
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
কুড়িগ্রাম

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ হতে ৩০ জুন, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ পর্যন্ত

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৫
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৭
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২০

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিগত ৩ বছরে টেকসই উন্নয়ন অর্জনে পৌঁছানোর লক্ষ্যে বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম কর্তৃক বেকারত্ব দূরীকরণ ও শোভনমূলক কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ২১২ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যাকে মৌলিক, কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। মুজিববর্ষ উপলক্ষ্যে জনহিতকর উদ্যোগের অংশ হিসেবে ১২৫ জন দরিদ্র ভিডিপি সদস্যকে ত্রাণ ও খাদ্য সহায়তা দেওয়া হয়েছে। গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার নিরাপত্তা প্রদানে ১৪ জন অংশীভূত আনসার, বিভিন্ন পর্যায়ের নির্বাচনে ৫১০ জন, ধর্মীয় অনুষ্ঠানে ০৪ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য মোতায়েন করা হয়েছে। এছাড়াও বালাবিবাহ রোধ, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ, কোভিড-১৯ বিধিনিষেধ প্রতিপালনে জনগণকে সচেতন, বৃক্ষরোপণ ও বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রমের মাধ্যমে দেশের সার্বিক উন্নয়নে উল্লেখযোগ্য ভূমিকা পালন করেছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- ক) অত্র উপজেলার কাজের পরিধির তুলনায় কর্মচারীর ঘাটতি। অফিস সহায়ক ও কম্পিউটার অপারেটর পদসৃজন একান্ত জরুরি।
- খ) নিরাপত্তা প্রদানের জন্য জনবলের চাহিদার তুলনায় আনসারের স্বল্পতা।
- গ) প্রয়োজনীয় অবকাঠামো ও আবাসন খাতে উন্নয়নের জন্য অপര്യാপ্ত বরাদ্দ।
- ঘ) পূজা ও নির্বাচনকালীন প্রয়োজনীয় মুভমেন্ট-এর জন্য পিক-আপ সরবরাহ না করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- (১) ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে মৌলিক প্রশিক্ষণ ১২৮ জন, কারিগরি প্রশিক্ষণ ০৪ জন, পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ ০৫ জনকে প্রদান করে আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদেরকে দক্ষ মানবসম্পদ রূপে গড়ে তোলা।
- (২) ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে মৌলিক প্রশিক্ষণ ১২৮ জন, কারিগরি প্রশিক্ষণ ০৪ জন, পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ ০৫ জনকে প্রদান করে আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদেরকে দক্ষ মানবসম্পদ রূপে গড়ে তোলা।
- (৩) স্মার্ট আনসার বাহিনী বিনির্মাণে ২০২৫ সালের মধ্যে সকল অফিস ডি-নথির কার্যক্রম চালু করা।

২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- (১) ১২৭ জন আনসার ও ভিডিপির সদস্যদের কারিগরি, পেশাভিত্তিক, মৌলিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়ন।
- (২) সরকারি-বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তায় কর্মক্ষেত্রে ১৪ জন অংশীভূত আনসার মোতায়েন।
- (৩) রাষ্ট্রীয় ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তায় ৩৬৪জন আনসার-ভিডিপি সদস্য মোতায়েন।
- (৪) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ০৫জন ডলান্টিয়ার তৈরি।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা
আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম

এবং

জেলা কমান্ড্যান্ট,
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
কুড়িগ্রাম

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ১৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।
এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প: সুখী, সমৃদ্ধ ও নিরাপদ রাষ্ট্র গঠনে দেশের সর্বত্র শান্তি, শৃঙ্খলা, উন্নয়ন ও নিরাপত্তা বিধান।

১.২ অভিলক্ষ্য:

- ১। জননিরাপত্তা ও দুর্যোগ মোকাবিলায় সক্রিয় অংশগ্রহণ;
- ২। আনসার ও ভিডিপির সদস্য-সদস্যকে কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদ তৈরির মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন;
- ৩। দেশের অভ্যন্তরে আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা ও আভিযানিক কার্যক্রমে অন্যান্য বাহিনীর সাথে অংশগ্রহণ;

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. কুড়িগ্রাম চর রাজিবপুর উপজেলার আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের জনবলের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
২. আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন ও জনহিতকর কার্যক্রম;
৩. জননিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলারক্ষামূলক জনহিতকর কার্যক্রম;
৪. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম;

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ:
 - ক) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
 - খ) ই-গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
 - গ) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
 - ঘ) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
 - ঙ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;

১.৪ কার্যাবলি: (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি)

১. নির্বাচন ও দেশের ত্রাহিকালে চর রাজিবপুর উপজেলার যৌথ ও এককভাবে টহল ও অভিযানের মাধ্যমে আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা ও জানমালের নিরাপত্তা বিধান করা;
২. কুড়িগ্রাম চর রাজিবপুর উপজেলার সরকারী-বেসরকারী সংস্থা ও প্রতিষ্ঠানের নিরাপত্তা দানের জন্য অশীভূত আনসার মোতায়েন;
৩. কুড়িগ্রাম চর রাজিবপুর উপজেলার আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর সদস্য-সদস্যদের বিভিন্ন কারিগরি, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে তাদের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নতি করা;
৪. জাতীয় ও স্থানীয় পর্যায়ের নির্বাচন, দুর্গাপূজাসহ বিভিন্ন রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তায় আনসার সদস্যদের নিয়োজিত করা;
৫. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি;

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সংস্থান/বিভাগ/সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২২-২০২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
(১) আনসার ও তিতিপি সদস্যদের প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে দেশের তাদের অর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নতি করা;	(১.১) আনসার-তিতিপি সদস্য-সদস্যদের বিভিন্ন শৌনিক, দক্ষতা বৃদ্ধিকারক কারিগরি ও পেশাজাতিক এবং প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	০৭	০৮	১২	১২	১২	আনসার তিতিপি সদস্য দপ্তর এবং বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	কুড়িগ্রাম চর রাজিবপুর উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নের প্রতিবেদন
(২) আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নয়ন;	(২.১) নির্বাচনে আনসার-তিতিপি সদস্য মোতায়েন	সংখ্যা	০১০	০৪	৩৬০	৩০	০১০	উপজেলা আনসার ও তিতিপি, পুলিশ, বিজিবি ও কুড়িগ্রাম জেলা প্রশাসন	কুড়িগ্রাম চর রাজিবপুর উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নের প্রতিবেদন
	(২.২) দুর্গাপূজায় আনসার-তিতিপি সদস্য মোতায়েন	সংখ্যা	০০	০৪	০৬	০৬	০৬	উপজেলা আনসার ও তিতিপি, পুলিশ, বিজিবি ও কুড়িগ্রাম জেলা প্রশাসন	কুড়িগ্রাম চর রাজিবপুর উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নের প্রতিবেদন
(৩) জান মালের নিরাপত্তা বিধান	(৩.১) স্থগীভূত আনসার মোতায়েন	সংখ্যা	১৪	১৪	১৪	১৪	১৪	আনসার তিতিপি সদস্য দপ্তর এবং সরকারি-বেসরকারি প্রতিষ্ঠান	কুড়িগ্রাম চর রাজিবপুর উপজেলার বিভিন্ন পাড়ের প্রতিবেদন
(৪) দুর্ঘোপ ব্যবস্থাপনা	(৪.১) প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্ঘোপ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি করা	সংখ্যা	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	আনসার তিতিপি সদস্য দপ্তর এবং দুর্ঘোপ ব্যবস্থাপনা জরিদপ্তর	কুড়িগ্রাম চর রাজিবপুর উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নের প্রতিবেদন

সেকশন-৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কোয়ের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	ধরনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্দেশক					প্রকল্পের (কর্মসম্পাদন সূচক) সংকেত
							কর্মসম্পাদন	উৎস	সম্পন্ন হওয়া	সম্পন্ন হওয়ার সময়	সম্পন্ন হওয়ার তারিখ	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী)												
(১) বৃত্তিগ্রহণ চর বাচ্চিশুর উপকোষার আনসার তিভিপি সনসাতের সতমতা বৃদ্ধি করণ	২৫	(১.১) প্রণিহণ	(১.১.১) আনসার-তিভিপি সনসাত-প্রনান সনসাতের কারিগরি প্রণিকুল প্রনান	সনসি	সংখ্যা	৭	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
				সনসি	সংখ্যা	৬	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
				সনসি	সংখ্যা	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
				সনসি	সংখ্যা	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
				সনসি	সংখ্যা	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
(২) আইন সূচনা রচনা ও পূরুতপূর্ণ সংস্থায় জননিরাপত্তা	২৫	(২.১) অর্ধাভূত আনসার এবং তিভিপি সনসাত নোতায়েন	(২.১.১) সনসার/কেনসারি সংস্থার নিয়াপত্তা বিধান	সনসি	সংখ্যা	৭	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
				সনসি	সংখ্যা	৬	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
				সনসি	সংখ্যা	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
(৩) জনহিতকর কার্যক্রম:	২০	(৩.১) জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	(৩.১.১) আনসার-তিভিপি সনসাতের চিকিৎসক অনুমান	সনসি	সংখ্যা	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
				সনসি	সংখ্যা	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
				সনসি	সংখ্যা	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
(৪) দুর্ঘোণ কার্যক্রম/আনসার কার্যক্রম	২০	(৪.১) দুর্ঘোণ কার্যক্রম বাসস্থাপনা কার্যক্রম	(৪.১.১) দুর্ঘোণ কার্যক্রম বিধয়ে প্রশিক্ষণ প্রনানের মাধ্যমে সনসার/কেনসারি তৈরি	সনসি	সংখ্যা	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
				সনসি	সংখ্যা	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
				সনসি	সংখ্যা	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	মূল্যায়ন পদ্ধতি	ওজন	কর্মসম্পাদন সূচকের নাম	প্রাপ্ত অর্জন (বিপত দুই বছরের)		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত						প্র(ক)-১৬ (অগামী দুই অর্থবছরের)									
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে	২০২১-২২	২০২২-২৩									
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭								
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																								
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) সুশাসন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ২) ই-গভর্ন্যান্স/উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৪) অতিযোগ্য প্রতিদ্বন্দ্বিতা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সুশাসন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ই-গভর্ন্যান্স/উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অতিযোগ্য প্রতিদ্বন্দ্বিতা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	০২	০	০	০	০	০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%							
																		১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
																		১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
																		১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
																		১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

আমি, মোঃ রাশেদুল ইসলাম উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম হিসেবে জেলা কমান্ড্যান্ট, বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, কুড়িগ্রাম এর নিকট অস্বীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মোঃ ইবনুল হক, সহকারী জেলা কমান্ড্যান্ট ও জেলা কমান্ড্যান্ট (চলতি দায়িত্ব) বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, কুড়িগ্রাম হিসেবে উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম এর নিকট অস্বীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম

.....
তারিখ

.....
জেলা কমান্ড্যান্ট,
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, কুড়িগ্রাম

.....
তারিখ

শব্দসংক্ষেপ
(Acronyms)

ক্র. নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১.	RTI	Right to Information
২.	E-Gov	Electronic Governance
৩.	E-Gp	National e-Government Procurement portal
৪.	AMIS	Ansar Management Information System
৫.	NIS	National Integrity Strategy
৬.	GRS	Grievance Redress System
৭.	VDP	Village Defence Party
৮.	CC	Citizen Charter

ক্র. নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১.	আরটিআই	রাইট টু ইনফরমেশন
২.	ই-গভ	ইলেকট্রনিক গভর্নেন্স
৩.	ই-জিপি	ন্যাশনাল ই-গভর্নমেন্ট প্রসিকিউরমেন্ট পোর্টাল
৪.	এএমআইএস	আনসার ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
৫.	এনআইএস	ন্যাশনাল ইন্টেগ্রিটি স্ট্রাটেজী
৬.	জিআরএস	গ্রিভেন্স রিড্রেস সিস্টেম
৭.	ভিডিপি	ভিলেজ ডিফেন্স পার্টি
৮.	সিসি	সিটিজেন চার্টার

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাতায়নকারী ইউনিট	লক্ষ্যমাত্রা ও র্ধনের প্রমাণক			
১	(১.১) প্রশিক্ষণ	(১.১) জনসার-ভিত্তিপি সদস্য-সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান	বিভিন্ন আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, হাজিরা শিট ও প্রশিক্ষণের ছবি			
		(১.২) জনসার-ভিত্তিপি সদস্য-সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	বিভিন্ন আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, হাজিরা শিট ও প্রশিক্ষণের ছবি			
		(১.৩) জনসার-ভিত্তিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ		জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, হাজিরা শিট ও প্রশিক্ষণের ছবি		
		(১.৪) কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ দান		জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, হাজিরা শিট ও প্রশিক্ষণের ছবি		
		(১.১) অর্ধকৃত জনসার এবং ভিত্তিপি সদস্য		জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	নিরাপত্তা প্রদানের অফিস আদেশ/স্বত্বাধীন পত্র ও ছবি		
		সেতাহে		জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	নিরাপত্তা প্রদানের জন্য সেতাহে আদেশ, তসারকি রিপোর্ট ও ছবি		
		২	(১.২) জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	(১.২) জনসার-ভিত্তিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান প্রদান	ওয়েলফেয়ার শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি	
				(১.২) জনসার-ভিত্তিপি সদস্যদের স্যানিটেশন প্রদান	ওয়েলফেয়ার শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি	
				(১.২) দরিদ্র-অসহায় জনসার-ভিত্তিপি সদস্যদের শীত বস্ত্র বিতরণ		জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
				(১.২) জনসার-ভিত্তিপি সদস্যদের মেডিকেল ক্যাম্পেইনের মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান		জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
(১.২) দেশব্যাপী পরিষ্কার গ্রাম-পরিষ্কার শহর কর্মসূচির আওতায় পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান				জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি		
(১.২) সমস্ত এলাকায় একক টহল/অভিযান				জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	সারসংক্ষেপ, টহল/অভিযানের আদেশ, প্রতিবেদন, ছবি		
(১.২) দুর্গোৎসবের মাধ্যমে প্রশিক্ষণার্থীদের মাঝে সচেতনতা তৈরি				জেলা আতি কার্যালয় ও উপজেলা আতি কার্যালয়	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা ও প্রশিক্ষণের ছবি		
(১.২) দুর্গোৎসবের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি				জেলা আতি কার্যালয়	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি		
৩	(১.২) টহল/অভিযান			(১.২) টহল/অভিযান		সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি	
				(১.২) দুর্গোৎসবের মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি		সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি	

অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রশিক্ষণ	আনসার-ডিভিপি সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ	কারিগরি শিক্সা বোর্ড	কারিগরি প্রশিক্ষণ সনদ প্রাপ্তিতে পরে শেখন ও যোগাযোগ
	আনসার-ডিভিপি সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ সেনাবাহিনী ও অগ্নান প্রতিষ্ঠান	নির্ধারিত পেশাগত প্রশিক্ষণ সমন্বিত প্রক্রিয়ায় পরে শেখন ও যোগাযোগ
অভিযুক্ত আনসার এবং ডিভিপি সদস্য মোতায়েন	আনসার-ডিভিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ, ই-মেইল, ফ্যাক্স
	কর্মকর্তা কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির প্রকল্প	নিজস্ব বাহিনী ও বিভিন্ন সরকারী প্রতিষ্ঠান	বাহিনীগত পত্র যোগাযোগ, ই-মেইল
	সরকারিকর্মচারীদের সংস্থার নিয়োগের বিধান	বিভিন্ন সরকারি/বেসরকারি সংস্থা ও প্রতিষ্ঠান	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ, ই-মেইল, ফ্যাক্স
	রাজ্য ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিয়োগের বিধান	জনসংরক্ষণ বিভাগ ও প্রত্যাশী সংস্থা	মোতায়েনের জন্য চাহিদাপত্র জমা
	আনসার-ডিভিপি সদস্যদের ডিউটি মোতায়েন	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ, ই-মেইল, ফ্যাক্স
	আনসার-ডিভিপি সদস্যদের সহনদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ, ই-মেইল, ফ্যাক্স
	দরিদ্র-অসহায় আনসার-ডিভিপি সদস্যদের দীর্ঘ বিরতন	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ, ই-মেইল, ফ্যাক্স
	আনসার-ডিভিপি সদস্যদের মেডিকেল ক্যাশেশ্বরের মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ, ই-মেইল, ফ্যাক্স
	দেশব্যাপী পরিষ্কার গ্রাম-পরিষ্কার শব্দে কর্মসূচির আওতায় পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ, ই-মেইল, ফ্যাক্স
	[৪.১] সরঞ্জাম ও সরঞ্জাম একক টহল/অভিযান	মাতিবন্দে ও সংশ্লিষ্ট উপজেলায় থানা পুলিশ	টহল/অভিযানে লজিস্টিক সহায়তা প্রদানের জন্য যোগাযোগ, টেলিফোন, ফ্যাক্স, ই-মেইল
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণদানের মাধ্যমে স্বেচ্ছাসেবী তৈরি	জেলা আতি কাফিলার	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ, ই-মেইল, ফ্যাক্স
	দুর্যোগ মোকাবেলায় বুদ্ধিগোপন	জেলা আতি কাফিলার	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ, ই-মেইল, ফ্যাক্স

আঞ্চলিক/নাট পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা আনসার ও ভিডিও কার্যালয়, চর রাজিবপুর, কুড়িগ্রাম।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপক, ২০২৩-২০২৪					মতব্বা	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আহ্বান	সভা আহ্বানিত	২	সংখ্যা	সভাপতি নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সভাপতি নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সূচনামূলক প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সভাপতিসূচনামূলক প্রতিষ্ঠা কমিটি	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১		
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আহ্বান	প্রশিক্ষণ আহ্বানিত	২	সংখ্যা	জেলা কমান্ডার	..	লক্ষ্যমাত্রা						
১.৫ কর্ম-পরিকল্পনা (টিওএডইউজ) অর্জনে মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/নিষিদ্ধকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/নিষিদ্ধকরণের জন্য পৃথক ওয়াশবুকের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিকল্পনা	৩	সংখ্যা ও তারিখ	জেলা কমান্ডার	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/১২/২০২৩			২৫/০৪/২০২৪		
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৪												
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	দপন দপন	..	লক্ষ্যমাত্রা						
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সর্বাধিক জন্মান্বিত কার্যক্রম.....১৬												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে বৈজ্ঞানিক প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	বৈজ্ঞানিক হালনাগাদকৃত	৭	%			লক্ষ্যমাত্রা						
৩.২ অভিযোগ বাস্তব স্থাপন		৭				লক্ষ্যমাত্রা						
৩.৩ প্রতি মাসে একবার কর্মকর্তা/কর্মচারীর সভা এবং কাজের ফিডব্যাক গ্রহণ		৭				লক্ষ্যমাত্রা						

সংযোজনী ৬: মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের শ্রেণি	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন ন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রসঙ্গ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নির্ধারিত
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাথমিক ব্যবস্থাপনা	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (প্রাথমিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যার (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকটে প্রেরণ [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.২.২] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	-	-	-	-
সকলত অর্জন	১১											

সংযোজনী ৭: মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন	পর্যায় ২০২৩-২০২৪		
													অসাধারণ	উত্তম	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	(১.১) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচি পুনর্গঠন	(১.১.১) কর্মসূচি পুনর্গঠন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	২	-	-	-	
		(১.২) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সহায়ক শিক্ষায় বাস্তবায়ন	(১.২.১) শিক্ষায় বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	৪	-	-	২০	৮০	৯০	৬০	-	-	-
	১৮	(১.৩) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সর্বা আয়োজন	(১.৩.১) সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	২	-	-	৪	৩	২	২	-	-	-
		(১.৪) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন/সমন্বয় (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	(১.৪.১) বাস্তবায়ন/সমন্বয়	সংখ্যা	২	২	-	-	৪	৩	২	২	-	-	-
সাক্ষরতা অর্জন	৭	(২.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মসূচি/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	(২.১.১) প্রশিক্ষণ/কর্মসূচি/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	৭	৩	২	-	-	-	-	
		(২.২) সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অর্থায়ন/সহায়তা সভা আয়োজন	(২.২.১) অর্থায়ন/সহায়তা সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	-	৭	৩	২	-	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	সমন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চমকিত মান	চমকিত মানের নিম্ন	পাঠানো ২০২৩-২০২৪		
													অসাধারণ	অতি উত্তম	
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৬	২	৩%	৫%	১০%	১০%	২	২	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	(১.১) তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য আদির আবেদন নিষ্পত্তি	(১.১.১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য আবেদন নিষ্পত্তির	%	০৬			১০০%	২০%	৪০%	-	-			
		(১.২) স্বশ্রেণিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	(১.২.১) হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১১-২০২৩	২৪-০১-২০২৪	২৪-০১-২০২৪	০১-০১-২০২৪				
সাক্ষরতা বৃদ্ধি	২৫	(১.৩) বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	(১.৩.১) নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			২৪-১০-২০২৩	০১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩					
		(১.৪) তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে অবস্থায় তথ্যের কাটালগ ও ইন্ডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	(১.৪.১) তথ্যের কাটালগ/ইন্ডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩				২৪-০১-২০২৪	০১-০১-২০২৪	০১-০১-২০২৪				
		(১.৫) তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধানমা, প্রবিধানমা, সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ নিয়মিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	(১.৫.১) প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩					৩	২	২			
		(১.৬) তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	(১.৬.১) প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪					০	২	২			
		(১.৭) তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অধুর্নিত প্রতিবেদন প্রিধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাধায়ে প্রকাশিত	(১.৭.১) ত্রৈমাসিক অধুর্নিত প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাধায়ে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২				৩	২	২				

পরিশিষ্ট ৬, ৭, ৮
 বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ত্রৈমাসিক/অর্ধবার্ষিক/বার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন উপস্থাপন কার্যালয়ে প্রেরণের ছক
 (এপিএমএস সফটওয়্যার ব্যবহার করে না এমন কার্যালয়ের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের নাম	কার্যক্রম	মুঠ	সূচক	মুঠকার্যক্রমের নাম	কাজ	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	সাপ্তাহিক ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	সংযুক্ত নম্বর	পত্র প্রকাশক			
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	৭০		২৫	[১.১] প্রশিক্ষণ	[১.১.১] তানসার-বিভিপি সদস্য-সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা										
					[১.১.২] তানসার-বিভিপি সদস্য-সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা										
					[১.১.৩] তানসার-বিভিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	সংখ্যা										
					[১.১.৪] কক-কক/নতুন কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	সংখ্যা										
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	২৫		২৫	[২.১] ব্যাটালিয়ন তানসার, অঞ্চলীয় তানসার এবং বিভিপি সদস্য মোতায়েন	[২.১.১] সরকারি/বেসরকারি নিয়োগের স্থান	সংখ্যা										
					[২.১.২] রাষ্ট্রীয় ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিয়োগের স্থান	সংখ্যা										
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	১০		১০	[৩.১] জনস্বাস্থ্যকর্মসম্পাদন	[৩.১.১] তানসার-বিভিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুশীলন	সংখ্যা										
					[৩.১.২] তানসার-বিভিপি সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষণিক অনুশীলন	সংখ্যা										
					[৩.১.৩] তানসার-বিভিপি সদস্যদের সন্তানদের স্বাস্থ্য পরামর্শ বিতরণ	সংখ্যা										
					[৩.১.৪] তানসার-বিভিপি সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা										
					[৩.১.৩] তানসার-বিভিপি সদস্যদের সন্তানদের স্বাস্থ্য পরামর্শ বিতরণ	সংখ্যা										
					[৩.১.৪] তানসার-বিভিপি সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা										
					[৩.১.৩] তানসার-বিভিপি সদস্যদের সন্তানদের স্বাস্থ্য পরামর্শ বিতরণ	সংখ্যা										
					[৩.১.৪] তানসার-বিভিপি সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা										

(৯) জননিরাপত্তা ও অপরাধ শাসনা ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	৯	(৯.১) চিহ্ন/অভিযান	(৯.১.১) সমতল এলাকায় মৌর ও একক চিহ্ন/অভিযান	১০	সংখ্যা							
(১০) দুর্ঘটনা ব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম	১০	(১০.১) দুর্ঘটনা ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	(১০.১.১) দুর্ঘটনা ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে সোজাসেরী তৈরি (১০.১.২) দুর্ঘটনা মোকাবেলায় বুক ব্রোপন	৫	সংখ্যা							
				৫	সংখ্যা							

সর্বমোট দাবীকৃত নম্বর