



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা
বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ

এবং

জেলা কমান্ড্যান্ট
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
সিরাজগঞ্জ

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৩ হতে ৩০ জুন ২০২৪ পর্যন্ত

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১১-১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩-১৪
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৫
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৬
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৭
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

বিগত ৩ বছরে টেকসই উন্নয়ন অর্জনে পৌঁছানোর লক্ষ্যে বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সিরাজগঞ্জ জেলার বেকারত্ব দূরীকরণ ও শোভনমূলক কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ২৬৮ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যকে মৌলিক, কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। বিভিন্ন পর্যায়ের নির্বাচন, ধর্মীয় অনুষ্ঠানে ৬৬২ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্য মোতায়েন করা হয়েছে। আইনশৃঙ্খলা রক্ষা ও জননিরাপত্তায় বিভিন্ন বাহিনীর সাথে এ বাহিনীর সদস্যরা যৌথ ও একক মোট ৫০ টি টহলে অংশগ্রহণ করেছে। কোভিড-১৯ মোকাবেলায় ৭০ টি সুরক্ষা সামগ্রী, ৫৫টি লিফলেট বিতরণ, ৫০ টি পরিবারের মধ্যে খাদ্য সহায়তা প্রদান করেন। মুজিববর্ষ ও স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উপলক্ষ্যে গৃহীত ব্যাপক কার্যক্রমের মধ্যে বিশেষভাবে উল্লেখযোগ্য ৭৬০ টি বৃক্ষরোপন করা হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

- ক) অত্র রেঞ্জের কাজের পরিধির তুলনায় বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীর ঘাটতি, নিরাপত্তা প্রদানের জন্য জনবলের চাহিদার তুলনায় ব্যাটালিয়ন আনসারের স্বল্পতা এবং যানবাহনের স্বল্পতা যা কাজের গतिकে ব্যাহত করছে।
- খ) প্রয়োজনীয় অবকাঠামো ও আবাসন খাতের উন্নয়নের জন্য অপরিাপ্ত বরাদ্দ।
- গ) বাহিনীর জন্য সুনির্দিষ্ট কাজের ক্ষেত্র চিহ্নিত না থাকা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

- ক) বিভিন্ন মৌলিক, কারিগরি, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে আগামী ২০২৬ সালের মধ্যে ১৩৮ জন আনসার ও ভিডিপি সদস্যকে দক্ষ মানব সম্পদ রূপে গড়ে তোলা।
- খ) ২০২৬ সালের মধ্যে ২০ জন সাধারণ আনসার সদস্যকে প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে সরকারি-বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা দানের জন্য সক্ষম করে তোলা।
- গ) ২০২৬ সালের মধ্যে আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর স্থায়ী জনবলের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান করা।

২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহঃ

- ❖ ৩৮ জন আনসার ও ভিডিপির সদস্যদের কারিগরি, পেশাভিত্তিক, মৌলিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়ন।
- ❖ সরকারি-বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তায় ৬৮ জন অংগীভূত আনসার মোতায়েন।
- ❖ রাষ্ট্রীয় ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তায় ৯৬ জন আনসার-ভিডিপি সদস্য মোতায়েন।
- ❖ জননিরাপত্তা ও আইন শৃংখলা রক্ষায় ৭ টি টহল ও অভিযান পরিচালনা।
- ❖ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ৫ জন ভলান্টিয়ার তৈরি।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা
বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ

এবং

জেলা কমান্ড্যান্ট
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
সিরাজগঞ্জ

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ১১/০৬/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন-১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সুখী, সমৃদ্ধ ও নিরাপদ রাষ্ট্র গঠনে দেশের সর্বত্র শান্তি, শৃঙ্খলা, উন্নয়ন ও নিরাপত্তা বিধান।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

- ১। জননিরাপত্তা ও দুর্যোগ মোকাবেলায় সক্রিয় অংশগ্রহণ;
- ২। আনসার ও ভিডিপির সদস্য-সদস্যকে কারিগরি ও পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদ তৈরির মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন;
- ৩। দেশের অভ্যন্তরে আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও আভিযানিক কার্যক্রমে অন্যান্য বাহিনীর সাথে অংশগ্রহণ;

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১. বেলকুচি উপজেলায় আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
২. আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন ও জনহিতকর কার্যক্রম;
৩. জননিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম;
৪. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণঃ
 - ক) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
 - খ) ই-গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
 - গ) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
 - ঘ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
 - ঙ) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বেলকুচি উপজেলায় আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর সদস্য-সদস্যদের বিভিন্ন মৌলিক, কারিগরি, পেশাভিত্তিক ও দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে তাদের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নতি করা;
২. বেলকুচি উপজেলায় সরকারি-বেসরকারি সংস্থা ও প্রতিষ্ঠানের নিরাপত্তা দানের জন্য অঙ্গীভূত আনসার ও ব্যাটালিয়ন আনসার মোতায়েন;
৩. জাতীয় ও স্থানীয় পর্যায়ের নির্বাচন, দুর্গাপূজাসহ বিভিন্ন রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তায় আনসার সদস্যদের নিয়োজিত করা;
৪. বেলকুচি উপজেলায় যৌথ ও একক টহল ও অভিযানের মাধ্যমে আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও জানমালের নিরাপত্তা বিধান করা;
৫. প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি করা।

রাজশাহী রেঞ্জ সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রত্যাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রত্যাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২৪	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১] আনসার ও তিডিপি সদস্য-সদস্যদের প্রশিক্ষণ প্রদান করে মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নতি করা;	[১.১] আনসার-তিডিপি সদস্য-সদস্যদের বিভিন্ন মৌলিক, কারিগরি, পেশাভিত্তিক এবং দক্ষতা বৃদ্ধিস্থলক প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	৯৬	৩৫	৩৪	৩৫	৩৬	আনসার তিডিপি সদস্য দপ্তর, সংশ্লিষ্ট এবং বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	জেলা আভি কার্যালয়, সিরাজগঞ্জের নির্দেশনা অনুযায়ী।
[২] আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নয়ন;	[২.১] টহল পরিচালনা	সংখ্যা	২৭	৬	৭	৮	৯	বিজিবি, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর সিরাজগঞ্জ জেলা পুলিশ, বিজিবি ও জেলা প্রশাসন	জেলা আভি কার্যালয়, সিরাজগঞ্জের নির্দেশনা অনুযায়ী।
[৩] জনমালের নিরাপত্তা বিধান	[২.২] ব্যাটালিয়ন আনসার ও আনসার-তিডিপি সদস্য মোতায়েন	সংখ্যা	৭০	৭৫	২২০	২৩৩	২৩৫	আনসার তিডিপি সদস্য দপ্তর ও সরকারি-বেসরকারি প্রতিষ্ঠান, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	জেলা আভি কার্যালয়, সিরাজগঞ্জের নির্দেশনা অনুযায়ী।
[৪] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা	[৪.২] প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি করা	সংখ্যা	২৮	৭	৬	৭	৮	আনসার ও তিডিপি সদস্য দপ্তর এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	জেলা আভি কার্যালয়, সিরাজগঞ্জের নির্দেশনা অনুযায়ী।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই বছরের)		২০২০-২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক						প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থবছরের)																																																																																																																									
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬																																																																																																																									
																১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%																																																																																																																				
[৩] জননিরাপত্তা ও আইন-শৃঙ্খলা রক্ষামূলক কার্যক্রম	২০	[৩.১] টহল/অভিযান	[২.১.৪] দরিদ্র অসহায় আনসার ভিডিপি সদস্যদের শীতবস্ত্র বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬																																																																																																																							
																		[২.১.৫] আনসার ভিডিপি সদস্যদের মেডিকেল ক্যাম্পেইন এর মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৭	৬	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫																																																																																																						
																																			[৩.১.১] সমতল এলাকায় টহল পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	২৭	৬	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫																																																																																					
																																																				[৩.১.২] সরকারি/বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬৮	৫৬	৬২	৫৭	৪৯	৪৩	৩৭	৩৩	৩৭	৪৩	৪৮	৫৩	৫৮																																																																				
																																																																					[৩.১.২] রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৬৪০	২২১	২০৪	২১২	১৮৮	১৬৫	১৪০	১৩৫	১৪০	১৪৫	১৫০	১৫৫	১৬০																																																			
																																																																																						[৩.১.৩] আনসার ক্যাম্প পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	--	--	৪	৩	৩	২	১	১	১	১	১	১	১																																		
																																																																																																							[৪.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৭	৭	২	২	২	১	১	১	১	১	১	১	১																	
																																																																																																																								[৪.১.২] প্রতি ইঞ্চি অনাবদী জায়গা উৎপাদনমুখী করার লক্ষ্যে আনসার—ভিডিপি সদস্যদের মধ্যে জন সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ে উদ্ভূতকরণ সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	--	--	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পাশনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই বছরের)		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক						প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থবছরের)						
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭					
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																					
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরপারকরণ	৩০					১) শুল্কচার	শুল্কচার কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়িত														
						কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উল্হাবন														
						২) ই-গভর্ন্যান্স/ উল্হাবন	কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়িত														
						কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার														
						৩) তথ্য অধিকার	কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়িত														
৪) অভিযোগ প্রতিকার	কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়িত																				
৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়িত																				
৬) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়িত																				
৭) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	কর্মপারিকল্পনা বাস্তবায়িত																				

আমি, মোঃ রহমতুল বারী উপজেলা আন্ডি কর্মকর্তা, উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ হিসেবে জেলা কমান্ড্যান্ট বাংলাদেশ আনসার গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সিরাজগঞ্জ এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্টি থাকব।

আমি, ফারুক আহম্মেদ জেলা কমান্ড্যান্ট বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সিরাজগঞ্জ হিসেবে উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগীতা প্রদান করব।

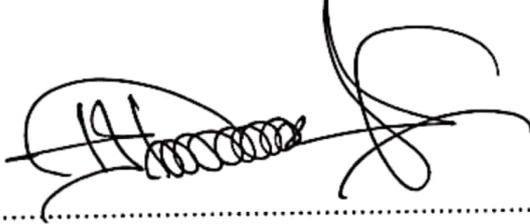
স্বাক্ষরিতঃ

১১.০৬.২০২৩

১১.০৬.২০২৩

.....
উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ।

.....
তারিখ

.....


.....
১১/০৬/২০২৩

.....
জেলা কমান্ড্যান্ট
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
সিরাজগঞ্জ

.....
তারিখ

সংযোজনী-২
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	ব্যবস্থাপনাকারী ইউনিট	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] প্রশিক্ষণ, কর্মশালা ও শূন্য পদ পূরণ	[১.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	উপজেলা, জেলা ও রেঞ্জ কার্যালয় এবং প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, হাজিরা শিট ও প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	বিভিন্ন আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, জেলা ও উপজেলা আতি কার্যালয়	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, হাজিরা শিট ও প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান	বিভিন্ন আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ও প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, হাজিরা শিট ও প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.৪] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণদান	উপজেলা, জেলা ও রেঞ্জ কার্যালয় এবং প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর	সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, হাজিরা শিট ও প্রশিক্ষণের ছবি
		[১.১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিময়ে আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের করণীয় শীর্ষক কর্মশালা আয়োজন	উপজেলা, জেলা ও রেঞ্জ কার্যালয় এবং প্রশিক্ষণ শাখা, সদর দপ্তর	শূন্য পদের নাম, শূন্য পদের সংখ্যা, পূরণকৃত পদের সংখ্যা এবং নিয়োগ আদেশের তারিখ ও স্মারক নম্বর উল্লেখ করে সামারি শিট হাজিরা শিট ও ছবি
		[১.১.৬] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী শূন্য পদ পূরণ	শাখা, সদর দপ্তর	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[১.১.১] আনসার গ্রাম আনসার শহর কর্মসূচির আওতায় গ্রামীণ মানব সম্পদ উন্নয়নমূলক কর্মসূচী	ওয়েলফেয়ার শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান	ওয়েলফেয়ার শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[১.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	প্রশাসন শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
		[১.১.৪] দরিদ্র অসহায় আনসার ভিডিপি সদস্যদের স্বীভবন বিতরণ	নোডিকেল শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি
[১.১.৫] আনসার ভিডিপি সদস্যদের মোডিকেল ক্যাম্পেইন এর মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান	সিএইচটি-অপস্ শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি		
[১.১.৬] দেশব্যাপী ‘পরিচ্ছন্ন গ্রাম-পরিচ্ছন্ন শহর’ কর্মসূচির আওতায় পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান	সিএইচটি-অপস্ শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি		
[১.১.৭] দরিদ্র অসহায় আনসার ভিডিপি সদস্যদের মানবিক সহায়তা প্রদান	ওয়েলফেয়ার শাখা	সারসংক্ষেপ, অফিস আদেশ, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি		
৩	[৩.১] টহল/অভিযান	[৩.১.১] অপারেশন উত্তরণের আওতায় টহল পরিচালনা	সিএইচটি-অপস্ শাখা	সারসংক্ষেপ, টহল/অভিযানের আদেশ, প্রতিবেদন, ছবি

		[৩.১.২] সমতল এলাকায় একক টহল পরিচালনা	অপারেশন শাখা	সারসংক্ষেপ, টহল/অভিযানের আদেশ, প্রতিবেদন, ছবি	
	[৩.২] ব্যাটালিয়ন অনসার, অজীভূত অনসার এবং ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	[৩.২.১] সারকারি/বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান [৩.২.২] রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	অপারেশন (কেপিআই) শাখা অপারেশন শাখা	সারসংক্ষেপ, নিরাপত্তা প্রদানের অফিস আদেশ/প্রত্যয়ন পত্র ও ছবি	
8	[৪.১] দুর্ঘটনা ব্যবস্থাপনামূলক কার্যক্রম	[৪.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্ঘটনা ব্যবস্থাপনার জন্য সেক্সেসেবী তৈরি [৪.১.২] বৃক্ষ রোপন	ভিডিপি (প্রশিক্ষণ) শাখা প্রশাসন শাখা	সারসংক্ষেপ, মোতায়েন আদেশ, প্রতিবেদন/প্রত্যয়নপত্র ও ছবি সারসংক্ষেপ, প্রশিক্ষণের আদেশ, প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা, হাজিরা শিট ও প্রশিক্ষণের ছবি	
		[৪.১.৩] প্রতি ইঞ্চি অনাবদী জায়গা উৎপাদনমুখী করার লক্ষ্যে অনসার—ভিডিপি সদস্যদের মধ্যে জন সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য যাট পর্যায়ে উজ্জ্বলকরণ সভা আয়োজন	অপারেশন শাখা	সারসংক্ষেপ, সভার আদেশ, সভায় অংশগ্রহণকারীদের নামীয় তালিকা, সমাপনী প্রতিবেদন ও ছবি	

অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[২.১] প্রশিক্ষণ, কর্মশালা ও শূন্য পদ পূরণ	[১.১.১] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের মৌলিক প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	ব্যক্তিগত পত্র যোগাযোগ
	[১.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের পেশাগত প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, বাংলাদেশ সেনাবাহিনী ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠান	নির্ধারিত পেশাগত প্রশিক্ষণ সহায়তা প্রাপ্তিতে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	[১.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্য-সদস্যাদের কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী ও কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	কারিগরি প্রশিক্ষণ সনদ প্রাপ্তিতে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	[১.১.৪] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	ব্যক্তিগত পত্র যোগাযোগ
	[১.১.৫] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের করণীয় শীর্ষক কর্মশালা আয়োজন	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	ব্যক্তিগত পত্র যোগাযোগ
	[১.১.৬] বাহিনীর সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী শূন্য পদ পূরণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, জননিরাপত্তা বিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও সরকারি কর্মকমিশন	নির্ধারিত শূন্য পদ পূরণের লক্ষ্যে পত্র প্রেরণ ও যোগাযোগ
	[২.১.১] আমার গ্রাম আমার শহর কর্মসূচির আওতায় গ্রামীণ মানব সম্পদ উন্নয়নমূলক কর্মসূচি	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[২.১.২] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের চিকিৎসা অনুদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[২.১.৩] আনসার-ভিডিপি সদস্যদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[২.১.৪] দরিদ্র অসহায় আনসার ভিডিপি সদস্যদের ক্ষীণবস্ত্র বিতরণ	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
[২.১] জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ	[২.১.৫] আনসার ভিডিপি সদস্যদের মেডিকেল ক্যাম্পেইন এর মাধ্যমে চিকিৎসা প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[২.১.৬] দেশব্যাপী 'পরিস্কার গ্রাম-পরিস্কার শহর' কর্মসূচির আওতায় পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[২.১.৭] দরিদ্র অসহায় আনসার ভিডিপি সদস্যদের মানবিক সহায়তা প্রদান	বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ

[৩.১] টহল/অভিযান	[৩.১.১] অপারেশন উত্তরণের আওতায় টহল পরিচালনা	বাংলাদেশ সেনাবাহিনী, বিজিবি ও স্থানীয় পুলিশ	যৌথ টহল/অভিযানে অংশগ্রহণের জন্য বার্তা প্রেরণ
[৩.২] ব্যাটালিয়ন অনসার, অর্জীভূত অনসার এবং ভিডিপি সদস্য মোতায়েন	[৩.১.২] সম্মত এলাকায় একক টহল পরিচালনা	জেনা ম্যাজিস্ট্রেট ও সেন্সিট জেলার জেলা পুলিশ	টহল/অভিযানে লজিস্টিক সহায়তা প্রাপ্তির জন্য বার্তা প্রেরণ
[৩.২] দুর্ঘটনা ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	[৩.২.১] সরকারি/বেসরকারি সংস্থার নিরাপত্তা বিধান	বিভিন্ন সরকারি/বেসরকারি সংস্থা ও প্রতিষ্ঠান	অর্জীভূতকরণের জন্য আবেদন প্রাপ্তি
	[৩.২.২] রাষ্ট্রীয়, সামাজিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানাদির নিরাপত্তা বিধান	জননিরাপত্তা বিভাগ ও প্রত্যক্ষী সংস্থা	মোতায়েনের জন্য চাহিদা/পত্র প্রেরণ
	[৪.১.১] প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দুর্ঘটনা ব্যবস্থাপনার জন্য স্বেচ্ছাসেবী তৈরি	বাংলাদেশ অনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, স্থানীয় প্রশাসন ও দুর্ঘটনা ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[৪.১.২] বৃক্ষ রোপন	বাংলাদেশ অনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ
	[৪.১.৩] প্রতি ইঞ্চি অনাবাদী জায়গা উৎপাদনমুখী করার লক্ষ্যে অনসার—ভিডিপি সদস্যদের মধ্যে জন সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য মাঠ পর্যায়ে উল্লেখকরণ সভা আয়োজন	বাংলাদেশ অনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী	অভ্যন্তরীণ পত্র যোগাযোগ

সংযোজনী-৪

সংযোজনী-৪
আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী, সিরাজগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন মান	মন্তব্য	
						১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১		১	৪		৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

২. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা আউ কর্মকর্তা, বেলকুচি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১	০১		
২.১ সৌতিকতা কনিষ্ঠ সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা আউ কর্মকর্তা, বেলকুচি	০৪ <td>লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন</td> <td>০১</td> <td>০১</td> <td>০১</td> <td>০১</td> <td>০১</td> <td></td> <td></td>	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১	০১		
২.২ সৌতিকতা কনিষ্ঠ সভার নিষ্কৃত বাস্তবায়িত নিষ্কৃত	বাস্তবায়িত নিষ্কৃত	৪	%	উপজেলা আউ কর্মকর্তা, বেলকুচি	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নীতিমূলক ব্রহ্মসীড়ানের (stakeholders) সংশ্লিষ্টসহ সভা	উদ্ভূত সভা	৪	সংখ্যা	উপজেলা আউ কর্মকর্তা, বেলকুচি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১	০১		
২.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা আউ কর্মকর্তা, বেলকুচি	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	০১	-	০১	০১		
২.৫ কর্ম-পরিশেষে উন্নয়ন (টিওইউইউ) অফিসের মাধ্যমে নিষ্পত্তিকরণ/নিষিদ্ধিকরণ/পরিশোধন	উন্নত কর্ম-পরিশেষ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা আউ কর্মকর্তা, বেলকুচি	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১৭/১২/২৩	-	১৬/০৬/২৪	-		

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সদর দপ্তর	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৭/২৩	-	-	-	-		
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সদর দপ্তর	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৭/২৩	-	-	-	-		

৩. শূদ্ধাচার সংক্রান্ত এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সন্যাসক অধ্যান্য কার্যক্রম.....	প্রকল্পের নাম	৪	%	উপজেলা আউ কর্মকর্তা, বেলকুচি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.১ সেনা প্রশাসনের ক্ষেত্রে সৌতিকরণে প্রদেয় সেনার বিদগ্ধ ও সেনাপ্রশাসনার সন্যাসক সংক্রান্ত	সৌতিকরণে প্রদেয় সেনার বিদগ্ধ ও সেনাপ্রশাসনার সন্যাসক সংক্রান্ত	৪	%	উপজেলা আউ কর্মকর্তা, বেলকুচি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.২ প্রতিরোধ বাস্তবায়ন	প্রতিরোধ বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	উপজেলা আউ কর্মকর্তা, বেলকুচি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১	০১		
৩.৩ গ্রাম প্রতিরোধসমূহ চিহ্নিতকরণ	সভা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	উপজেলা আউ কর্মকর্তা, বেলকুচি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১	০১		
৩.৪ প্রতিরোধসমূহ সন্যাসনাক্ষেত্রে বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত নিষ্কৃত	৪	%	উপজেলা আউ কর্মকর্তা, বেলকুচি	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

বিদগ্ধ- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কার্যক্রম মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী-৫
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ধরকার্যক্রম ২০২৩-২০২৪		
							অনুসরণ	উন্নয়ন	চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কর্মসূচির বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৫	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সরঞ্জাম/উদ্ভিটাইজেশন বাস্তবায়ন [১.২] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সরঞ্জাম/উদ্ভিটাইজেশন বাস্তবায়িত [১.২.১] ই-নথিহলে মোট নিম্পত্তিকৃত	আরবিখ %	১০ ১০	১৪/০৩/২০২৪ ৮০%	৩১/০৩/২০২৪ ৯০%	১৫/০৪/২০২৪ ৬০%
২	[২] প্রতিষ্ঠানিক দক্ষতা	১৫	[১.৩] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত [২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.২.২] কর্মপরিকল্পনা অব্যবহিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সংখ্যা সংখ্যা তারিখ	৫ ৬ ৪	২ ২ ১১/০৬/২০২৪	১ ৩ ৩১/০৬/২০২৪	২ ২ ১৫/০৬/২০২৪

সংযোজনী-৬

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/ মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
								৯	৮	৭	৬	
২] প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	২৪	[২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও অ্যাপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে (জিআরএস সফটওয়্যার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) বৈশিষ্ট্যক ভিত্তিতে স্থানীয়স্বত্বকর্তা	[২.১.১] অনিক ও অ্যাপিল কর্মকর্তার তথ্য স্থানীয়স্বত্বকর্তা এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৮	৭	৬	৫	৪
								১০০%	৮০%	৬০%	৪০%	
[২] পরিকল্পনা ও সঞ্চয়ন কর্মসূচি	২১	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	১০০%	৮০%	৬০%	৪০%	৩০%
								১০০%	৮০%	৬০%	৪০%	
		[২.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্মকর্তার বরাবর প্রেরণ	[২.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	-	-	১০০%	৮০%	৬০%	৪০%	৩০%
								১০০%	৮০%	৬০%	৪০%	
		[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	১০০%	৮০%	৬০%	৪০%	৩০%
								১০০%	৮০%	৬০%	৪০%	
		[২.২] বৈশিষ্ট্যক ভিত্তিতে পরিকল্পনা এবং বৈশিষ্ট্যক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নিকট প্রেরণ	[২.২.১] বৈশিষ্ট্যক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	১০০%	৮০%	৬০%	৪০%	৩০%
								১০০%	৮০%	৬০%	৪০%	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	১০০%	৮০%	৬০%	৪০%	৩০%
								১০০%	৮০%	৬০%	৪০%	

সংযোজনী-৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

লক্ষ্যসমূহ ২০২৩-২০২৪												
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	অসাধারণ				চলতি মাসের নিম্নে
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
[২] প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কার্যসিটি পূরণটন	[১.১.১] কার্যসিটি পূরণটন	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কার্যসিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	১০০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১	-	-	৪	৩	২	১	-
[১] সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী-৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২২											
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩							
[১] প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	%	০৬	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%							
													[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য স্থানলাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] স্থানলাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ে তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ে তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ে তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ে তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ে তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত
													[১.৩] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাকতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইন্ডেক্স তৈরি/ স্থানলাগাদকরণ	[১.৩.১] তথ্যের ক্যাটালগ/ইন্ডেক্স প্রকৃতকৃত/স্থানলাগাদকৃত					
													[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, সতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশনাকার সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত					
													[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন					
[২] সাক্ষরতা বৃদ্ধি	১৫	[২.৬] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি বৈশাচিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেনাবহক্রে প্রকাশ	[২.৬.১] বৈশাচিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেনাবহক্রে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২	-	-	৮	৩	২	১	১							