

একই স্মারক ও তারিখে স্থলাভিষিক্ত  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কৃষি তথ্য সার্ভিস  
খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা- ১২১৫  
www.ais.gov.bd

স্মারক নং: ১২.০৫.০০০০.০১১.০৯.০০১.২৩.৪১৮

তারিখ: ০৪-১১-২০২৪ খ্রি:

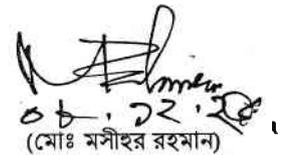
বিষয় : মরহুম মোঃ আবদুল জলিল, অডিও ভিস্যুয়াল ইউনিট অপারেটর, কৃষি তথ্য সার্ভিস, আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম এর পরিবারবর্গের জন্য মাসিক পারিবারিক অবসর ভাতা ও আনুতোষিক মঞ্জুরি প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে মোঃ আবদুল জলিল, অডিও ভিস্যুয়াল ইউনিট অপারেটর, কৃষি তথ্য সার্ভিস, আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম ১৮-০৭-২০২৪ তারিখে চাকুরীতে কর্মরত অবস্থায় মৃত্যুবরণ করেছেন। বর্তমানে তার স্ত্রী জনাব ফাতেমা বেগম এর আবেদনের প্রেক্ষিতে সরকারি নিয়মানুযায়ী তার বেতনস্কেল ১২৫০০-৩০২৩০/- মূলবেতন ৩০,২৩০/- (ত্রিশ হাজার দুইশত ত্রিশ) টাকা হিসেবে মাসিক পারিবারিক অবসর ভাতা বাবদ ১৩,৬০৩/৫০ (তেরো হাজার ছয়শত তিন টাকা পঞ্চাশ পয়সা) এবং আনুতোষিক বাবদ ৩১,২৮,৮০৫/- (একত্রিশ লাখ আটশ হাজার আটশত পাঁচ) টাকা মাত্র জনাব ফাতেমা বেগম এর নামে উত্তোলনের জন্য মঞ্জুরি প্রদান করা হলো। উল্লেখ্য ফাতেমা বেগম এর এনআইডি নম্বর : ৩২৫১৩৪৩১৪৫

এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নিম্নে বর্ণিত পেনশন সংক্রান্ত কাগজপত্র প্রেরণ করা হলো। উল্লেখ্য তিনি যদি তার পাওনা অপেক্ষা অধিক টাকা উত্তোলন করে থাকে বা কোন সরকারী পাওনা থেকে থাকে তাহলে তা ফেরত যোগ্য।

সংযুক্ত :

১. পেনশন ফরম - ০১ (এক) কপি।
২. সত্যায়িত ছবি - ০৪ (চার) কপি।
৩. শেষ বেতনের প্রত্যয়নপত্র - ০১ (এক) কপি।
৪. নিয়োগ পত্র - ০১ (এক) কপি।
৫. স্থায়ীকরণ পত্র - ০১ (এক) কপি।
৬. নাগরিকত্ব সনদ - ০১ (এক) কপি।
৭. ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক মৃত্যু সনদ - ০১ (এক) কপি।
৮. না-দাবী প্রত্যয়নপত্র - ০১ (এক) কপি।
৯. নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ - ০৩ (তিন) কপি।
১০. ওয়ারিশান সনদপত্র - ০১ (এক) কপি।
১১. উত্তরাধিকার সনদপত্র ও নন ম্যারিজ সার্টিফিকেট - ০৩ (তিন) কপি।
১২. আনুতোষিক ও অবসর ভাতা উত্তোলন করার ক্ষমতা অর্পণ ও অভিভাবক মনোনয়ন এর প্রত্যয়নপত্র - ০৩ (তিন) কপি।
১৩. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি - ০২ (দুই) কপি।
১৪. এস.এস.সি সার্টিফিকেট - ০১ (এক) কপি।
১৫. ব্যাংক একাউন্ট নাম্বার এর চেক বইয়ের কভার পেইজের ফটোকপি - ০১ (এক) কপি।
১৬. নগদায়ন (ল্যাম্পগ্রান্ট) মঞ্জুরির আদেশ - ০১ (এক) কপি।
১৭. অঙ্গীকার পত্র - ০১ (এক) কপি।
১৮. সরকারি আবাসন পরিদপ্তর এর চূড়ান্ত না-দাবী প্রত্যয়নপত্র - ০১ (এক) কপি।
১৯. চাকরির খতিয়ান বহি মূলকপি - ০১ (এক) টি।

  
০৮.১১.২৪  
(মোঃ মসীহুর রহমান)

পরিচালক

ফোন-৫৫০২৮২৬০

ই-মেইল:dirais@ais.gov.bd

বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক  
চট্টগ্রাম।

জ্ঞাতার্থে অনুলিপি প্রেরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. প্রধান তথ্য অফিসার, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা।
২. উপপ্রধান তথ্য অফিসার, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা।
৩. আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার, কৃষি তথ্য সার্ভিস, আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম।  
(এ সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর চাকুরী খতিয়ানবহি মূলকপি প্রেরণ করা হলো)
৪. হিসাব রক্ষণ অফিসার ও প্রশাসনিক অফিসার, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা।
৫. আইসিটি ইনচার্জ, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ি, ঢাকা (ওয়েবসাইডে প্রকাশের জন্য)।
৬. জনাব ফাতেমা বেগম, স্বামী- মৃত মোঃ আবদুল জলিল, অডিও ভিস্যুয়াল ইউনিট অপারেটর, কৃষি তথ্য সার্ভিস আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম, গ্রাম: চরমুঘুয়া, ডাক: গৃদকালিন্দিয়া, উপ: ফরিদগঞ্জ, জেলা: চাঁদপুর।
৭. হিসাব শাখা, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা।