



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার কার্যালয়
কৃষি তথ্য সার্ভিস, আঞ্চলিক কার্যালয়
মুন্ডিকা ভবন (৩য় তলা), চন্ডিপুল, সিলেট।

কৃষিই সমৃদ্ধি



www.sylhet.ais.gov.bd
e-mail: sylhet@ais.gov.bd

ফোন-০২৯৯৭৭০০৩৩৮

স্মারক নং:-১২.০৫.০০০০.০০৩.১৭.০৩১.১৭. ২০৭

৩১ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ

তারিখ :-

১৪.০৬.২০২৩ খ্রি:

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ প্রাক্তিকের প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে মহোদয়ের সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা নির্ধারণ করে নির্ধারিত ছক মোতাবেক ৪র্থ প্রাক্তিকের প্রতিবেদন এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত ৫(পাঁচ) পাতা।

পরিচালক
কৃষি তথ্য সার্ভিস
খামারবাড়ি, ঢাকা।

(Signature)
১৪.০৬.২০২৩
(ফাহিমদা আক্তার)
আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার
কৃষি তথ্য সার্ভিস, সিলেট।
(Signature)
১৪.০৬.২০২৩

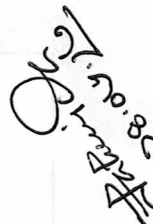
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর ৪র্থ প্রান্তিকের প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম : কৃষি তথ্য সার্ভিস, আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২ ১৩-০৯-২২ ১৫-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	-	-	০১	০২	০২	সভার নোটিশ ও কার্যপত্র
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৩-৯-২২ ১০০%	-	-	১৩-০৬-২৩ ১০০%		০৪	
১.৩ সূশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আরএফবিও	১ ১৫-১২-২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	০১	-	-	০১	০৪	
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	আরএফবিও	২ ১৪-০৯-২২ ১৫-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	-	১৪-১২-২২	০১	০২	০২	প্রশিক্ষণ নোটিশ ও হাজিরা সিট
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইউজড আকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্মপরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট কমিটি	৪টি ও ১৩-০৯-২২ ১৫-১২-২১ ১৫-০৩-২৩ ১৫-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১	০৪	০৩	সভার নোটিশ ও কার্যপত্র

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....									
ক্রম-পরিচয়	ক্রম-পরিচয়	তারিখ	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	২	লক্ষ্যমাত্রা	০১	-	০১	০২
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রম- পরিচয় ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিচয় ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩		২৫-০৮-২২ ২৫-০৬-২৩	অর্জন	০১	-	১৫-০৬-২৩	০৩
৩. উদ্ভাটন সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.. (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)									
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদ কৃত	৮	সংখ্যা	০১	অর্জন	-	-	১৫-০৬-২৩	০১
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক প্রচারনার জন্য সংস্থার ফেসবুক পেজে নিয়মিত পোস্ট আপলোডকরণ	পোস্ট আপলোড	৮	সংখ্যা	১২ টি মাসগণ	অর্জন	০৩ টি ০৩ টি	০৩ টি ০৩ টি	০৩ টি ০৩ টি	০১ ১২
৩.৩ প্রতিষ্ঠানিক গণজননি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণজননী আয়োজিত	৮	সংখ্যা	২	অর্জন	-	-	১৫-১২-২২	০১
৩.৪ সিটিজেন চার্ট এর সেবা প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৮	সংখ্যা	০১	অর্জন	-	-	১৫-০৬-২৩	০১

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


 (ফাইনাল আড্ডার)
 আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার
 কৃষি তথ্য সার্ভিস, সিলেট।
 ০৫/০৬/২৩