কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি তথ্য সার্ভিস এর আঞ্চলিক কার্যালয়
লালবাগ, রংপুর-৫৪০০।
www.ais.rangpur.gov.bd

স্মারক নং-১২.০৫.০০০০.০০৪.৬৩.১৮০.১৭.১২৪ — তারিখ: ১২ আষাঢ় ১৪৩১ বঙ্গাব্দ / ২৬ জুন ২০২৪ খ্রি.

বরাবর
পরিচালক
কৃষি তথ্য সার্ভিস
খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫।

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ৪র্থ কোয়ার্টারের প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, এ দপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ৪র্থ কোয়ার্টারের প্রতিবেদন পূরণকৃত ০১ (এক) সেট এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:
০১। প্রতিবেদন-০২ (দুই) ফর্দ।
০২। প্রমাণক- ০৮ (আট) ফর্দ।

২৬/৬/২৪
(মো. শাহাদৎ হোসেন)
আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার
rangpur@ais.gov.bd
ফোন- ০১৭১২৬২৬২৯৬

সদয় জ্ঞাতার্থে/ কার্যার্থে অনুলিপিঃ
১। প্রধান তথ্য অফিসার, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।
২। অফিস কপি।

Ais/rang/Hede/17

কৃষি তথ্য সার্ভিস, আঞ্চলিক কার্যালয়, রংপুর এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪: লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা................................													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			সভার তারিখ: ১৩/০৫/২০২৪
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার ,নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			সভার তারিখ: ১১/০৫/২০২৪
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				
						অর্জন	১		১		২		
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্মপরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার/ ক্যাশিয়ার কাম একাউন্টেন্ট	৪টি ও ৩০-৯-২৩ ৩১-১২-২৩ ৩১-৩-২৪ ৩০-৬-২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১টি ৩০-৯-২৩	১টি ৩১-১২-২৩	১টি ৩১-৩-২৪	১টি ৩০-৬-২৪			সুরক্ষা সামগ্রী নিশ্চিতকরণ, প্রাপ্যতা অনুযায়ী স্টেশনারী মালামাল (ক্রয় সাপেক্ষে) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে বিতরণ, পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম, অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ
						অর্জন	২৭-৯-২৩ (সুরক্ষা সামগ্রী এবং প্রাপ্যতা অনুযায়ী স্টেশনারী মালামাল (ক্রয় সাপেক্ষে) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে বিতরণ)	১২-১২-২৩ (সুরক্ষা সামগ্রী এবং প্রাপ্যতা অনুযায়ী স্টেশনারী মালামাল (ক্রয় সাপেক্ষে) কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের মধ্যে বিতরণ	২০-০৩-২৪ (সুরক্ষা সামগ্রী এবং প্রাপ্যতা অনুযায়ী স্টেশনারী মালামাল (ক্রয় সাপেক্ষে) কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের মধ্যে বিতরণ	০৯-০৫-২৪ (সুরক্ষা সামগ্রী এবং প্রাপ্যতা অনুযায়ী স্টেশনারী মালামাল (ক্রয় সাপেক্ষে) কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের মধ্যে বিতরণ	৪ টি		
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													

(স্বাক্ষর) ২৮/৫/২৪

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার	০১.০৮.২৩ ৩১.৩.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১.০৮.২৩		৩১.৩.২৪				
						অর্জন	১.৮.২৩		২৮/১/২৪		০১.৮.২৩ ২৮.০১.২৪		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম…………….. (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	এআইসিও/ টিপি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক প্রচারনার জন্য আঞ্চলিক কার্যালয়ের ফেসবুক পেজে নিয়মিত পোস্ট আপলোডকরণ	পোস্ট আপলোডকৃত	৮	সংখ্যা	আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার/ ক্যাশিয়ার কাম একাউনটেন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
৩.৩ কনফারেন্স রুম, কম্পিউটার ল্যাব ও অতিথিকক্ষ হতে বিধি মোতাবেক সংগৃহীত ভাড়া সময়মতো সরকারি কোষাগারে জমা ও রক্ষণাবেক্ষণে ব্যয় করা	সংগৃহীত ভাড়া সরকারি কোষাগারে জমা ও রক্ষণাবেক্ষণ	৮	তারিখ	এআইসিও/ টিপি	৪টি ও ৩০-৯-২৩ ৩১-১২-২৩ ৩১-৩-২৪ ৩০-৬-২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১টি ৩০-৯-২৩	১টি ৩১-১২-২৩	১টি ৩১-৩-২৪	১টি ৩০-৬-২৪			উল্লেখিত সময়ে প্রশিক্ষণ হয়নি
						অর্জন							
৩.৪ প্রচার ও প্রকাশনা সামগ্রি বিতরণের ক্ষেত্রে তালিকা সংরক্ষণ	তালিকা সংরক্ষণ	৮	%	এআইসিও/ টিপি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

২৬/১/২৪
মোঃ শাহাদৎ হোসেন
পরিচিতি নং-২৭১১
আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার
কৃষি তথ্য সার্ভিস
আঞ্চলিক অফিস, রংপুর।
২৬/১/২৪

নৈতিকতা কমিটির সভা

স্থান: কৃষি তথ্য সার্ভিস, আঞ্চলিক অফিস, রংপুর

আজ ১৩/০৫/২০২৪ খ্রি: তারিখ রোজ সোমবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার মহোদয়ের সভাপতিত্বে অত্র দপ্তরের সেমিনার কক্ষে ৪র্থ ত্রৈমাসিক নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়।

সভায় উপস্থিত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তালিকা নিম্নে দেওয়া হলো:

ক্র.নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নাম	পদবি	স্বাক্ষর	মন্তব্য
০১.	জনাব মো. মুনিরুজ্জামান	লিয়াজোঁ অফিসার		
০২.	" শেখ জিয়াউর রহমান	T.P		
০৩.	" মো. সফিকুল ইসলাম	AICO		
০৪.	" মো. হারুন-অর-রশিদ	T.P		
০৫.	" মো. সাইদার রহমান	AVUO		
০৬.	" এ.কে.এম রেজাউল ইসলাম	AVUO		
০৭.	" সুমন চন্দ্র বর্মন	সিপিএ		
০৮.	" বিপ্লব চন্দ্র মহন্ত	CL		
০৯.	" মো. রেজাউল ইসলাম	অফিস সহায়ক		
১০.	" মিলন চন্দ্র অধিকারী	অফিস সহায়ক		

কৃষি তথ্য সার্ভিস, রংপুর এর মাসিক নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ জনাব মো. শাহাদৎ হোসেন, আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার

স্থান ঃ কৃষি তথ্য সার্ভিস, আঞ্চলিক অফিস, লালবাগ, রংপুর।

তারিখ ঃ ১৩/০৫/২০২৪খ্রি.

সময় ঃ সকাল ১০ টা

সভাপতি উপস্থিত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভার আলোচ্যসূচির আলোকে নিম্নোক্ত বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	আরএফবিও মহোদয়ের কর্মস্থল ত্যাগ	০১ মাস ব্যাপী "ধানের আধুনিক চাষাবাদ কৌশল এবং পরিবর্তিত জলবায়ু ও আবহাওয়ায় সমন্বিত বালাই ব্যবস্থাপনা" শীর্ষক প্রশিক্ষণে মনোনয়ন পাওয়ার কারণে আরএফবিও মহোদয়ের কর্মস্থলে অনুপস্থিত/ ছুটিকালীন সময়ে অত্র দপ্তরে কর্মরত জনাব সেখ জিয়াউর রহমান, টিপিকে রুটিন দায়িত্ব (অর্থিক ব্যতীত) পালন করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	পরিচালক, কৃতসা, ঢাকা মহোদয় ০১ মাস ব্যাপী "ধানের আধুনিক চাষাবাদ কৌশল এবং পরিবর্তিত জলবায়ু ও আবহাওয়ায় সমন্বিত বালাই ব্যবস্থাপনা" শীর্ষক প্রশিক্ষণে মনোনয়ন দেওয়ায় আরএফবিও মহোদয়ের কর্মস্থলে অনুপস্থিত/ ছুটিকালীন সময়ে অত্র দপ্তরে কর্মরত জনাব সেখ জিয়াউর রহমান, টিপিকে রুটিন দায়িত্ব (অর্থিক ব্যতীত) পালন করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	জনাব সেখ জিয়াউর রহমান, টিপি, কৃতসা, রংপুর।
০২	কম্পিউটার ল্যাব / টাচ পিসি নিয়মিত চালুকরণ	নিয়মিত কম্পিউটার ল্যাব/ টাচ পিসি চালু না রাখলে কম্পিউটার গুলো বসে যেতে পারে	দিনে অন্ততপক্ষে ২ (দুই) ঘন্টা সকল কম্পিউটার চালু করতে হবে এবং ক্লিনিং ব্রাশ দিয়ে সকল কম্পিউটার পরিষ্কার রাখতে হবে ও সবশেষে সকল কম্পিউটার সাট ডাউনসহ ফ্যান, লাইট, দরজা ও জানালা বন্ধ করতে হবে।	জনাব বিপ্লব চন্দ্র সরকার, ক্যালিগ্রাফিস্ট, কৃতসা, রংপুর।
০৩	কৃষি কথার গ্রাহক সংখ্যা বৃদ্ধি	কৃষি কথার গ্রাহক সংখ্যা বৃদ্ধির প্রতিবেদন উপস্থাপন ও আলোচনা করা হয়।	মাসে কমপক্ষে ২২০ টি কৃষি কথার গ্রাহক করতে হবে এবং বিভাগীয় মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার এর সহায়তা নিয়ে কৃষি কথার গ্রাহক বৃদ্ধি করণে মাসে ১০ দিন করে বিভিন্ন উচ্চ মাধ্যমিক স্কুলে ভ্রমণ করতে হবে।	এআইসিও/ টিপি
০৪	সম্প্রসারণ বার্তায় সংবাদ প্রেরণ	অঞ্চলের গুরুত্বপূর্ণ সংবাদ ও ছবি সম্প্রসারণ বার্তায় সঠিকভাবে যাচ্ছে না।	AICC/TP/LO প্রতি মাসে কমপক্ষে ২-৩ টি করে সংবাদ প্রেরণ করবেন।	AICO, TP ,LO
০৫	অফিসের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা	১) অফিসের ক্রোকারিজ, অফিস প্রাঙ্গন ও কিচেন রুম পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা অত্যন্ত জরুরী।	১) অফিস ক্রোকারিজ সঠিকভাবে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন করতে হবে। অফিস প্রাঙ্গনসহ কক্ষের আসবাবপত্র নিয়মিত পরিষ্কার করতে হবে।	অফিস সহায়ক

০৬	AICC মনিটরিং	অঞ্চলের ৬১ টি AICC এর কার্যক্রম সঠিকভাবে মনিটরিং করার আলোচনা হয়।	AICC/TP/LO প্রতি মাসে কমপক্ষে ২টি করে AICC Visit করবেন এবং তা নির্দিষ্ট ছক আকারে পেশ করবেন।	AICO, TP ,LO

সভায় আর কোন আলোচনার বিষয় না থাকায় উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

স্মারক নং-১২.০৫.০০০০.০০৪.৫২.০৪৫.১৭.৯৫ তারিখঃ ১৩/০৫/২০২৪ খ্রিঃ

সদয় জ্ঞাতার্থে/ কার্যার্থে অনুলিপিঃ

১. পরিচালক, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।
২. লিয়াজোঁ অফিসার, কৃতসা, ঠাকুরগাঁও।
৩. টিপি/এআইসিও, কৃতসা, রংপুর
৪. অডিও ভিজুয়্যাল ইউনিট অপারেটর, কৃতসা, রংপুর।
৫. ক্যাশিয়ার-কাম-একাউনটেন্ট, কৃতসা, রংপুর।
৬. ক্যালিগ্রাফিস্ট, কৃতসা, রংপুর।
৭. অফিস সহায়ক, কৃতসা, রংপুর।

১৩/৫/২৪

(মো. শাহাদৎ হোসেন)
আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার
rangpur@ais.gov.bd
ফোন- ০১৭১২৬২৬২৯৬

১৩/৫/২৪

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা

স্থান: কৃষি তথ্য সার্ভিস, আঞ্চলিক অফিস, রংপুর তাং- ১১/০৫/২০২৪

অদ্য ১১/০৫/২০২৪ খ্রি: তারিখ রোজ: শনিবার, সকাল ১১.০০ ঘটিকায় আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার মহোদয়ের সভাপতিত্বে সেমিনার কক্ষে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিত হয়।

সভায় উপস্থিত অংশগ্রহণকারীদের নামের তালিকা:

ক্রা: নং	নাম ও পদবি	ঠিকানা ও মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১।	ড. এস. এম. আবুল [illegible] সাইফুল [illegible]	ডিডি, ডিএই, রংপুর	[signature]
২।	মো: এনামুল হক জেলা প্রশিক্ষণ অফিসার	ডিএই, রংপুর	[signature]
৩।	ড. মো: রফিকুল হাসান পিএসও এবং প্রধান	ব্রি- রংপুর-	[signature]
৪।	মো: [illegible] রহমান সরকার [illegible]	[illegible], রংপুর-	[signature]
৫।	কৃষিবিদ ড. মোঃ শাহাদত হোসেন PSO এবং ইনচার্জ,	পাট গবেষণা আঞ্চলিক কেন্দ্র, রংপুর	[signature]
৬।	কৃষিবিদ আহসান হাবিব পরিচালক, [illegible] বাংলাদেশ বেতার, রংপুর	বাংলাদেশ বেতার, রংপুর.	[signature]
৭।	[illegible] [illegible] Rangpur	[illegible]	[signature]

ক্র.নং	নাম ও পদবি	ঠিকানা ও মোবাইল নং	স্বাক্ষর
৮।	সুমন [illegible], [illegible]	[illegible], নীলফামারী 01722678729	[signature]
৯।	মোছা: আমিনা খাতুন [illegible]	ডিএই, রংপুর 01717499738	[signature]
১০।	এ.কে.এম. আমিনুল ইসলাম পিএসও	এসআরডিআই [illegible] ০১৭১২৮২৫৬৮৯৪	[signature]
১১।	রশিদা ইয়াসমীন AAO	রংপুর সদর, রংপুর	[signature]
১২।	শাহনাজ পারভীন UAO	ডিএই, কাউনিয়া, রংপুর 01728250670	[signature]
১৩।	মোছা: সেলিনা আকতার UAO	ডিএই, বদরগঞ্জ, রংপুর 01722-373723	[signature]
১৪।	মো: হাবিবুর রহমান UAO	ডিএই, [illegible], 01722873396	[signature]
১৫।	রফিকুল ইসলাম UAO	ডিএই, পীরগাছা 01718859087	[signature]

ক্র.নং	নাম ও পদবি	ঠিকানা ও মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১৮।	আতিক আহমেদ উপজেলা কৃষি অফিসার	সদর নীলফামারী 01719969231	
১৯।	ড. মোহাম্মদ আলী SSO, BINA	BINA, রংপুর 0171[illegible]172	
২০।	মো: রোস্তম আলী ADD (Hort), DAE.	DAE, Gaibandha 01717141975	
২১।			
২২।			
২৩।			
২৪।			
২৫।			
২৬			

ক্রমিক নং	প্রদানের তারিখ	সেবা / পরামর্শ বিবরণ	সেবা গ্রহণকারী ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠান	সেবা গ্রহণকারীর মন্তব্য	স্বাক্ষর ও মোবাইল নং	সেবা প্রদানকারীর স্বাক্ষর
৬১	০১/০৪/২৪	বিনামূল্যে বিভিন্ন প্রকার লিফলেট, ফোল্ডার- কৃষি বিষয়ক প্রচার সামগ্রী বিতরণ	মো: হাবেদ উদ্দিন ঘটমারী এ,আই,পি রাজার হাট, কুড়িগ্রাম	[illegible]	01920249929	[illegible]
৬২	০১/০৪/২৪	"	মো: [illegible] ঘটমারী এ,আই,পি [illegible] রাজার হাট / কুড়িগ্রাম	[illegible]	01796717392	[illegible]
৬৩	০১/০৪/২৪	"	মোছা: আবেদা বেগম [illegible] আই এ পি পি কৃষি সমবায় সমিতি লি: [illegible]	[illegible]	[illegible] 01723172736	
৬৪						
৬৫	২৪/০৪/২৪	"	মো: মনিরুল ইসলাম পীরগঞ্জ, রংপুর	আলহামদুলিল্লাহ ভালো	01329011916 মনিরুল	[illegible]
৬৬	৩১/৫/২৪	"	মো: কাওছার মিয়া পীরগঞ্জ, রংপুর	কাওছার	01942080391	[illegible]
৬৭	৩১/৫/২৪	"	মো: [illegible] মো: জিহাদ মিয়া পীরগঞ্জ রংপুর	আলহামদুলিল্লাহ ভালো	01863377016	
৬৮	৩১/৫/২৪	"	মো: আব্দুল্লাহ পীরগঞ্জ রংপুর	"	0131[illegible]	
৬৯	৩১/৫/২৪	"	মো: [illegible] পীরগঞ্জ রংপুর	"	0156[illegible]	

কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কৃষি তথ্য সার্ভিস

আঞ্চলিক কার্যালয়

লালবাগ, রংপুর-৫৪০০

www.rangpur.ais.gov.bd

তারিখ- ২৯/০৪/২০২৪ খ্রি.

স্মারক নং -১২.০৫.০০০০.০০৪.৬০.০৪৯.১৭-৮৬

বরাবর

অতিরিক্ত পরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
রংপুর অঞ্চল,রংপুর।

বিষয়ঃ "ধানের ব্লাস্ট রোগ ও দমন ব্যবস্থাপনা " লিফলেট বিতরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে "ধানের ব্লাস্ট রোগ ও দমন ব্যবস্থাপনা" লিফলেট বিতরণ নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক বরাদ্দ দেয়া হলো যা আপনার অঞ্চলের সকল উপজেলায় জরুরি ভিত্তিতে বিতরণের নিমিত্তে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

ক্র: নং	অঞ্চল/জেলা	লিফলেটের নাম ও সংখ্যা	মন্তব্য
১.	দিনাজপুর অঞ্চল		অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়-৫০টি, উপপরিচালকের কার্যালয়-১০০টি,
		ধানের ব্লাস্ট রোগ ও দমন ব্যবস্থাপনা	
	রংপুর	১২০০ টি	
	গাইবান্ধা	১২০০ টি	
	কুড়িগ্রাম	১২০০ টি	
	লালমনিরহাট	১২০০ টি	
	নীলফামারী	১২০০ টি	

(মোঃ শাহাদৎ হোসেন)
পরিচিতি নং-২৭১১
আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার
কৃষি তথ্য সার্ভিস, রংপুর।
rangpur@ais.gov.bd

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে

১। পরিচালক, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামার বাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫।