

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অ্যাটর্নি জেনারেল অফিস
বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট এলাকা
ঢাকা-১০০০।
www.attorneygeneral.gov.bd

নং- ৮০৬ (আই)/২০২৬-এজি

তারিখঃ ২০/০৯/২০২৬ ইং

বিষয়ঃ ভ্রমণের উদ্দেশ্যে সিঙ্গাপুর, মালয়েশিয়া, হংকং এবং দক্ষিণ কোরিয়া গমনের অনুমতি প্রদান প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশিত হয়ে আপনার ০৯-০৯-২০২৬ইং তারিখের আবেদনের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মাননীয় অ্যাটর্নি-জেনারেল মহোদয়ের ০৯-০৯-২০২৬ইং তারিখের অনুমোদনক্রমে আপনাকে আগামী ২৪-০৯-২০২৬ইং হতে ০৫-১০-২০২৬ইং তারিখ পর্যন্ত অথবা যাত্রার তারিখ হতে মোট ১২(বারো) দিনের অর্জিত ছুটিতে ভ্রমণের উদ্দেশ্যে সিঙ্গাপুর, মালয়েশিয়া, হংকং এবং দক্ষিণ কোরিয়া গমনের অনুমতি প্রদান করেছেন।

- ১। আবেদনকারী ব্যক্তিগতভাবে প্রার্থিত বিদেশে অবস্থানের যাবতীয় ব্যয়ভার বহন করবেন। এতে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।
- ২। আপনি আবেদনকারী উক্ত বিদেশ অবস্থান শেষে কর্মস্থল যোগদানের বিষয়টি সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে অবহিত করিবেন।

(মোঃ রাজ্জাক হোসেন)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্বে)
৮১০৫০০৪০

প্রাপক :

জনাব মোঃ ওয়াহিদুল আলম
অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
অ্যাটর্নি জেনারেল অফিস
ঢাকা-১০০০।

নং- ৮০৬ (আই)/২০২৬-এজি

তারিখঃ ২০/০৯/২০২৬ ইং

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

- (১) মাননীয় অ্যাটর্নি জেনারেল মহোদয়ের একান্ত সচিব, (চলতি দায়িত্বে), অ্যাটর্নি জেনারেল অফিস, ঢাকা (মাননীয় অ্যাটর্নি জেনারেল মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- (২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (৩) ইমিগ্রেশন অফিসার, শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/সকল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর।
- (৪) ইমিগ্রেশন অফিসার, স্থলবন্দর ও নৌ সকল আন্তর্জাতিক বন্দর।
- (৫) ম্যানেজার, কমলাপুর রেলওয়ে স্টেশন (সকল), ঢাকা।
- (৬) হিসাব রক্ষক/ক্যাশিয়ার, অ্যাটর্নি জেনারেল অফিস।
- (৭) জনাব, ইয়াসিন আরাফাত, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, (অ্যাটর্নি জেনারেল অফিসের ওয়েব সাইটে প্রচার এবং ডিজিটাল হাজিরা প্রদানের জন্য) অ্যাটর্নি জেনারেল অফিস, ঢাকা।
- (৮) অফিস কপি।

(মোঃ রাজ্জাক হোসেন)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্বে)
৮১০৫০০৪০