উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
আদিতমারী, লালমনিরহাট

শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

বিষয় ঃ উপজেলা পরিষদের ডিসেম্বর/২০২৩ মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ মোঃ ফারুক ইমরুল কায়েস
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
আদিতমারী, লালমনিরহাট।

সভার স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সভা কক্ষ।

তারিখ ঃ ২৬/১২/২০২৩ খ্রিঃ

সভার সময় ঃ সকাল- ১১.০০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট- 'ক'-তে দেখানো হলো।

সভাপতি সভার শুরুতে উপস্থিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানান এবং সভা পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী-কে অনুরোধ করেন। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী সভায় উপস্থিত সকল সদস্যগণকে আন্তরিক শুভেচ্ছা জানান ও গত মাসের সভার কার্যবিবরনী পাঠ করে শোনান এতে কোন সংশোধনী না থাকায় উহা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয় এবং অদ্যকার সভায় নিম্নোক্তভাবে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	বিভাগ	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি অফিসার সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে বলেন যে, রবি মৌসুমের প্রণোদনা ও পুনর্বাসনের আওতায় ৫২০০ জন কৃষকের জন্য বিনামূল্যে বীজ ও সার বিতরণের বরাদ্দ পাওয়া গিয়াছে এবং উপজেলা কৃষি পুনর্বাসন ও বাস্তবায়ন কমিটি ৮টি ইউনিয়নে বিভাজন করেছেন। সভায় উপজেলা কৃষি অফিসার বিভাজন অনুযায়ী কার্যাদি যথাযথভাবে বাস্তবায়নে সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। এছাড়া কৃষি বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	কৃষি বিভাগের কার্যক্রম আরও গতিশীল এবং সঠিক ভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার আদিতমারী।
০২	স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, আদিতমারী, লালমনিরহাট- সভায় জানান যে, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, আদিতমারী, লালমনিরহাট- ৫০ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতাল (যার জনবল ৩১ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতালের)। উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের জরুরী ও অন্তঃ বিভাগ সপ্তাহের ৭ দিন ২৪ ঘন্টা খোলা থাকে। আদিতমারী উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স এবং দুর্গাপুর ইউনিয়ন উপ-স্বাস্থ্য কেন্দ্রের বহিঃবিভাগ প্রত্যেক শনিবার হতে বৃহস্পতিবার পর্যন্ত সকাল ৮.০০ ঘটিকা হইতে বেলা ২.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত খোলা থাকে এবং কমিউনিটি ক্লিনিক, টিকাদান কর্মসূচি সহ অন্যান্য মাঠকার্য সকাল- ৯.০০ ঘটিকা হতে বিকাল- ৩.০০ ঘটিকা পর্যন্ত চলমান থাকে। তিনি আরও জানান যে, নভেম্বর/২০২৩ ইং মাসে অত্র উপজেলায় মোট ১৭ জন চিকিৎসকের মধ্যে ১২ জন চিকিৎসক কর্মরত আছেন। বর্তমানে ১২ জন চিকিৎসক দিয়ে উপজেলার সকল চিকিৎসা কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। ২৬ জন সিনিয়র ষ্টাফ নার্স, ০৫ জন মিডওয়াইফ ও সহঃ নার্স ০১ জন এবং ১০ জন সাব-এ্যাসিস্টেন্ট কমিউনিটি মেডিকেল অফিসারের মধ্যে ০৪ জন বর্তমানে কর্মরত আছেন। বহিঃবিভাগে রোগীর সংখ্যা মোটঃ ৭০৩৬ জন। জরুরী বিভাগে মোট সেবাঃ ১০৪৪ জন। তন্মধ্যে আন্ত:বিভাগে ভর্তি রোগীর সংখ্যা মোট- ৪৭৭ জন। মাঠ পর্যায়ে সিএসবিএ কর্তৃক মোট প্রসব পূর্ববর্তী সেবা- ২৮৪ জন এবং মোট প্রসব- ২৭ টি। উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, আদিতমারী-তে মোট প্রসব পূর্ববর্তী সেবা- ১৯২ জন, মোট প্রসব- ২৮ টি। সার্ভিক্যাল এন্ড ব্রেষ্ট ক্যান্সার স্ক্রিনিং কার্যক্রমে ২১ টি পরীক্ষা করা হয়েছে। প্রতিদিন সকাল- ৮.০০ ঘটিকা হতে বেলা ২.৩০ মিনিট পর্যন্ত সার্ভিক্যাল এন্ড ব্রেষ্ট ক্যান্সার স্ক্রিনিং পরীক্ষা করা হয়। কমিউনিটি ক্লিনিকে রোগীর সংখ্যা- ২১১৯৭ জন। ইপিআই পরীক্ষার কার্যক্রম চলমান। আদিতমারী উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স এবং দুর্গাপুর ইউনিয়ন উপ-স্বাস্থ্য কেন্দ্রে আইএমসিআই ও পুষ্টি কার্যক্রম চলমান। কমিউনিটি ভিশন সেন্টারে সপ্তাহে ০৬ দিন চোখ পরীক্ষা এবং চশমা বিনামূল্যে বিতরণ করা হয়। এছাড়া স্বাস্থ্য বিভাগের অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	স্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রম আরও গতিশীল এবং সঠিক ভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা আদিতমারী,

	সম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, আদিতমারী সভায় ডিসেম্বর/২৩ খ্রিঃ মাসের দাপ্তরিক কার্যক্রম নিম্নরুপভাবে উপস্থাপন করেন। কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ- ৪৩০টি, প্রাকৃতিক ছাগী প্রজনন (সংখ্যা)- শংকর জাতের বাছুর উৎপাদন- ১৭২, টিকা প্রদান সম্প্রসারণ ঃ গবাদি পশুর- ৫৭৯২ টি, হাঁস-মুরগীর- ৬৪৮০০ টি, চিকিৎসা প্রদান- গবাদি পশুর চিকিৎসা প্রদান- ২৬১৬ টি, হাঁস-মুরগীর চিকিৎসা প্রদান- ১৬৪২১ টি, রোগ অনুসন্ধানে নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ (সংখ্যা)- ১০, ডিজিজ সার্ভিল্যান্স (সংখ্যা)- ০২, প্রশিক্ষণের মাধ্যমে খামারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ (সংখ্যা)- ১৮০০ জন, উঠান বৈঠকের আয়োজনের সংখ্যা- ০৫টি, উঠান বৈঠকে অংশ গ্রহণকারীর সংখ্যা- ৭৭ টি, ঘাষ চাষ সম্প্রসারণ (একর)- ৫.২ একর, খামার/ফিডমিল/হ্যাচারী পরিদর্শন (সংখ্যা)- ০৮, ডিম উৎপাদন- ৪০.৬ লক্ষ, দুধ উৎপাদন- ২১৪০.২ মেঃ টন, মাংস উৎপাদন- ১১৩০ মেঃটন, ফ্রি ভেটেরিনারি মেডিকেল টিম- ০২টি। এছাড়া বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগের কার্যক্রম আরো গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, আদিতমারী।
০৪	প্রকৌশল বিভাগ	সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের এডিপির ১ম কিস্তি এবং ২য় কিস্তির বরাদ্দ পাওয়া গিয়াছে। প্রতিবারের ন্যায় এডিপির সম্ভাব্য ৩য় ও ৪র্থ কিস্তি পর্যন্ত বরাদ্দ হিসাব করে খাত ভিত্তিক বিভাজন করা যেতে পারে। এছাড়া বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা প্রকৌশলী-কে সকল চেয়ারম্যান ও দপ্তরের কর্মকর্তা-কে এডিপির প্রকল্প গ্রহণের নিমিত্ত প্রকল্পের তালিকা প্রাপ্তির জন্য পত্র প্রেরণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী আদিতমারী।
০৫	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার আদিতমারী সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	শিক্ষা বিভাগের কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসার-কে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, আদিতমারী
০৬	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	সভায় উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার জানান যে, ২০২৪ শিক্ষাবর্ষে নতুন পাঠ্যবাই অত্র উপজেলায় পাওয়া গিয়াছে। স্কুল পর্যায়ে ৬ষ্ঠ হতে ৯ম শ্রেণি পর্যন্ত ৬০% দাখিল মাদ্রাসা ৬ষ্ঠ হতে ৯ম শ্রেণি পর্যন্ত ৬০% এবং ইবতেদায়ী ১ম হতে ৫ম শ্রেণি পর্যন্ত ১০০%। আগামী ১ জানুয়ারি ২০২৪ শিক্ষাবর্ষের বই উৎসব পালিত হবে। তিনি সভায় আরও জানান যে, বই উৎসবে কোন প্রকার রাজনৈতিক প্রচারণা না করে সুষ্ঠুভাবে বই উৎসব পালনের জন্য সকলকে আমন্ত্রন জানান। এছাড়া বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগের কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আদিতমারী
০৭	প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা আদিতমারী সভায় ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে আদিতমারী উপজেলায় বাস্তবায়নাধীন বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কাজের অগ্রগতির বিবরণ নিম্নরুপ ভাবে উপস্থাপন করেন। কাবিখা নির্বাচনী এলাকা ভিত্তিক (১ম পর্যায়ে) ঃ নগদ অর্থের পরিমান- ৫০,০০,০০০/- টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ৪১ টি কাজের অগ্রগতি- ৭৫%। চালের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ৬৩.০০০ মেঃটনঃ প্রকল্প সংখ্যা- ০৪টি, কাজের অগ্রগতি- ৭০%। কাবিখা সাধারণ (১ম পর্যায়ে)ঃ নগদ অর্থের পরিমান- ৫৮,৩৩,৮৪০/৮৩ টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ২০, কাজের অগ্রগতি- ৮০%। চালের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ২৮.১৪৫৬ মেঃ টনঃ প্রকল্প সংখ্যা- ০৬, কাজের অগ্রগতি- ৬৫%। গমের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ২৮.১৪৫৬ মেঃ টনঃ প্রকল্প সংখ্যা- ০৬, কাজের অগ্রগতি- ৭০%। কাবিখা সাধারণ (২য় পর্যায়ে)ঃ চালের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ২৮.১২৯৪ মেঃ টনঃ প্রকল্প সংখ্যা- ০৬, কাজের অগ্রগতি- ৬৫%। গমের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ২৮.১২৯৪ মেঃ টনঃ প্রকল্প সংখ্যা- ০৬, কাজের অগ্রগতি- ৬০%। কাবিখা নির্বাচনী এলাকা ভিত্তিক (২য় পর্যায়ে) ঃ চালের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ৬৩.০০০ মেঃটনঃ প্রকল্প সংখ্যা- ০৯ টি, কাজের অগ্রগতি- ৫০%। টি,আর (নির্বাচনী) ১ম পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের পরিমান- ৪৩,৩৮,৬৫৩/৫৯ টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ৬৭। কাজের অগ্রগতি- ৯৫%। টি,আর (নির্বাচনী) ২য় পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের পরিমান- ৩০,৪৫০০০/- টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ৪৩। কাজের অগ্রগতি- ৬৫%। টি,আর (সাধারণ) ১ম পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসের কার্যক্রম আরও গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, আদিতমারী

		অগ্রগতি- ৯০%। টি,আর (সাধারণ) ২য় পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের পরিমান- ২৩,৮৮,২৯৩/৮৯ টাকা, কাজের অগ্রগতি- ৬০%। টি,আর বিভাগীয় কমিশনার (১ম পর্যায়) বরাদ্দের পরিমান ঃ ২,৫০,০০০/- টাকা প্রকল্প সংখ্যা- ০২ কাজের অগ্রগতি ১০০%। টি,আর (জেলা প্রশাসক) ১ম পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের পরিমান- ৪,০০,০০০/- টাকা, কাজের অগ্রগতি ১০০%। টি,আর (জেলা প্রশাসক) ২য় পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের পরিমান- ১,০০,০০০/- টাকা, কাজের অগ্রগতি চলমান। ইজিপিপি কর্মসূচি (১ম পর্যায়) ঃ বরাদ্দ পরিমান ঃ ২,২৭,৩৬,০০০/- প্রকল্প সংখ্যা- ৬৪, কাজের অগ্রগতি- ৭০%। বন্যা আশ্রয় কেন্দ্র নির্মাণ ঃ বরাদ্দের পরিমান- ২,৮২,২০,৯২৭/- প্রকল্প সংখ্যা- ০১টি, কাজের অগ্রগতি ৭০%। সেতু/গার্ডার ব্রীজ প্রকল্পের বরাদ্দ- ২,০৩,২৮,১০৯/৫৫ টাকা প্রকল্প সংখ্যা-০৬, কাজের অগ্রগতি- ৮০%। অস্বচ্ছল বীর মুক্তিযোদ্ধাদের জন্য আবাসন প্রকল্পের বরাদ্দ- ৫,৯২,৩৬,০৪৪/- টাকা প্রকল্প সংখ্যা- ৩৯ টি ব্যয়ের পরিমান- ২,৩৯,৬১,৭৫৫/- কাজের অগ্রগতি- ৮৫%। এছাড়া বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।		
০৮	সমাজ সেবা বিভাগ	উপজেলা সহকারী সমাজসেবা অফিসার জানান যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বয়স্ক, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা ও অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতার উপকার ভোগীদের অনলাইন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগের কার্যক্রম আরও গতিশীল করার জন্য উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, আদিতমারী
০৯	মৎস্য বিভাগ	সভায় উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা জানান যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ০২টি প্রশিক্ষণের আয়োজনের জন্য ৫০,০০০/- টাকা এবং প্রদর্শনী খামার কার্যক্রমে জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ০১টি প্রদর্শন খামার বাস্তবায়নের জন্য ২৫,০০০/- টাকা বরাদ্দ পাওয়া গিয়াছে। যা এখন পর্যন্ত কোন নির্দেশনা না পাওয়া উক্ত অর্থ ব্যয় করা হয়নি। এছাড়া বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	উপজেলা মৎস্য বিভাগের কার্যক্রম আরও গতিশীল করার জন্য উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মৎস্য অফিসার আদিতমারী
১০	পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, আদিতমারী, লালমনিরহাট সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগের কিছু জানা গেলো না।	আগামী সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার আদিতমারী
১১	যুব উন্নয়ন বিভাগ	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, সভায় জানান যে, চলতি অর্থবছরে মোট ১টি ব্যাচে ৩০ জন বেকার যুব ও যুব মহিলাকে গরু মোটা তাজা করণ বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। মোট ০৫ জন বেকার যুব ও যুব মহিলাকে ২,৯২,০০০/- টাকা যুব ঋণ বিতরণ করা হয়েছে। মোট ঋণ- ১১৭৩ জন, সর্বমোট বিতরণ- ২,২৮,১৫,০০০/- মোট প্রশিক্ষণ- ৮,৫৯৯ জন। যুব ৩,৫৩৪ জন এবং যুব মহিলা- ৫,০৬৫ জন। মোট আত্মকর্মী- ৪,৭৮০ জন, যুব- ১৯৯৭ জন এবং যুব মহিলা- ২,৭৮৩ জন। মোট যুব সংগঠন- ১২টি। ঋণ আদায়ের হার- ৮০%। এছাড়া বিভাগের যাবতীয় কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে চলছে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন দপ্তরের কার্যক্রম আরও গতিশীল করার জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, আদিতমারী।
১২	মহিলা বিষয়ক বিভাগ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, (০১) **ভিডব্লিউবি কার্যক্রম** ঃ ২০২৩-২০২৪ চক্রের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের জুলাই/২০২৩ হতে ডিসেম্বর/২০২৩ পর্যন্ত ৪২৯.৬০ বরাদ্দ পাওয়া গেছে এর মধ্যে নভেম্বর/২০২৩ মাসের ৭১.৬১০ মেঃটনঃ চাউল এর ডিও প্রদান করা হয়েছে। (০২) মা ও শিশু সহায়তা কার্যক্রম ঃ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জুলাই/২২ হতে জুন/২৩ পর্যন্ত মোট ১২ মাসের ১১৮০ জন ভাতাভোগী মহিলাদের ডাটা এন্টি করা হয়েছে এবং ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের জন্য ইউনিয়ন প্রতি ০৬ জন করে বরাদ্দ পাওয়া গেছে ইহা চলমান। (০৩) প্রশিক্ষণ কার্যক্রম (ডব্লিউ,টি,সি) ঃ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বৎসরে অক্টোবর/২৩ হতে ডিসেম্বর/২৩ পর্যন্ত ৩০ জন প্রশিক্ষনার্থী মহিলাদের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান। (০৪) **মহিলাদের আত্ব-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ তহবিলঃ** এই তহবিলের আওতায় সদর কার্যালয় হতে ১৩,০০,৯৫২/৫৮ টাকা পর্যায়ক্রমে পাওয়া গেছে। উক্ত টাকা বর্তমানে রিকোভারী হিসাবে ২৫,৪৬,০০০/৩৯ টাকায় দাড়িয়েছে। বর্তমানে অনাদায়ী চলতি মাঠে- ৬,৪৮,৩৯০/- টাকা মেয়াদ উর্ত্তীণ (খেলাপী) - ৪,৯৪,২৯৬/৩৯ টাকা অনাদায়ী। (০৫) কিশোর কিশোরী ক্লাব ঃ ২০১৯-২০২২ অর্থ বছর হতে অত্র উপজেলার ৮টি ইউনিয়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক বিভাগের কার্যক্রম গতিশীল ও করার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, আদিতমারী

		শনিবার ২০ জন কিশোরী ও ১০ জন কিশোরসহ মোট ৩০ জনকে সংগীত, আবৃত্তি ও কাড়াতে শিক্ষা প্রদান করা হচ্ছে এবং ক্লাস শেষে ছাত্র ছাত্রীদের মাঝে ৩০ টাকার নাস্তা প্রদান করা হয়। কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্পের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। (০৬) স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি/সংস্থা ঃ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ০৬ (ছয়)টি সমিতি/সংস্থা উপজেলা কমিটি কর্তৃক চুড়ান্তভাবে অনুমোদন পূর্বক জেলা কমিটিতে প্রেরণ করা হয়েছে। (০৭) জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ ঃ জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কার্যক্রম ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের জন্য ০৫ (পাঁচ) ক্যাটাগরীতে ০৫ জনকে উপজেলা কমিটিতে অনুমোদন পূর্বক জেলা কমিটিতে প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে চলছে।		
১৩	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ	সভায় উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য, কর্মকর্তা আদিতমারী লালমনিরহাট সভায় জানান যে, সমগ্রদেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় ২০৮ টি ৬নং অগভীর নলকূপের বরাদ্দ পাওয়া গিয়াছে। উক্ত প্রকল্পের কাজ চলমান রয়েছে। এছাড়া দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে চলছে।	সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রম আরও গতিশীল করার জন্য সহকারী জনস্বাস্থ্য কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য কর্মকর্তা, আদিতমারী।
১৪	সমবায় বিভাগ	সভায় উপজেলা সমবায় অফিসার, আদিতমারী সভায় জানান যে, বিভাগীয় অডিট যোগ্য সমিতির সংখ্যা- ১২৮ টি, অডিট সম্পাদনকৃত সমিতির সংখ্যা- ৮৬ টি, অডিট নোট দাখিল- ৪২ টি, ধার্যকৃত অডিট সেস- ১৬০৫০/- টাকা, আদায়কৃত অডিট সেস- ১৬০৫০/-, অনাদায়ী অডিট সেস- ৭০২০/-, ১৫% ভ্যাট আদায়- ২৪০৭/-, আদায় হার- ১০০%। ধার্যকৃত সিডিএফ- ৪৮৮৩/- টাকা, আদায়কৃত সিডিএফ- ৪৮৮৩। অনাদায়ী সিডিএফ- নেই, আদায় হার- ১০০%। সমিতির সংখ্যা- ১৭ টি। আশ্রয়ন/আশ্রয়ন (ফেইজ ২) এর অনুকূলে মোট আশ্রয়ন- ৪টি এবং সমিতি মোট- ০৫ টি। ব্যারাক সংখ্যা- ২২ টি, কক্ষ ও পূনর্বাসিত পরিবার সংখ্যা- ২২০ টি, মোট সদস্য সংখ্যা- ৪৫১ জন (পুরুষ- ২১২, মহিলা- ২৩৯ জন), কমিউনিটি সেন্টার- ০৩ টি, পুকুর/দিঘী- ০৩ টি। আবাস হতে প্রাপ্ত মোট বরাদ্দ- ১৬,৬০,০০০/- টাকা, প্রকল্পে ঋণ দাদন- ৪০,৪৩,৫০০/- টাকা, ঋণ আদায়- ২৭,৩৩,৭৭৭/- টাকা (আসল- ২৫,৩১,২৭৫/- টাকা, সাঃ চাঃ ২,০২,৫০২/- টাকা)। খেলাপী ঋণ- ১৭,৯৬,৬২৩/- টাকা, আদায়ের হার- ৬৫%। আবাসের সার্ভিস চার্জ প্রেরণ- ৭৩,৪৫৪/- টাকা। এছাড়া বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে চলছে।	সমবায় বিভাগের কার্যক্রম সঠিকভাবে তদারকি করার জন্য উপজেলা সমবায় অফিসারকে অনুরোধ করা হয়	উপজেলা সমবায় অফিসার, আদিতমারী।
১৫	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	সভায় উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় নভেম্বর/২০২৩ খ্রিঃ মাসের গৃহিত কার্যক্রমের বিষয়ে দাপ্তরিক কাজের অগ্রগতির প্রতিবেদন নিম্নরুপ ভাবে উপস্থাপন করেন। (১) ফসলী ঋণ ঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে-নেই, বছরে- নেই, ক্রমঃ নেই,। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে-নেই, বছরে নেই, ক্রমঃ নেই। ঋণ আদায় ঃ মাসে- নেই, বছরে-নেই, ক্রমঃ নেই। (২) মেয়াদী ঋণ ঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে-নেই, বছরে- নেই, ক্রমঃ নেই,। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে-নেই, বছরে নেই, ক্রমঃ নেই। ঋণ আদায় ঃ মাসে- নেই, বছরে- নেই, ক্রমঃ নেই। (৩) আবর্তক ঋণ ঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে-নেই, বছরে- ০.৩৫, ক্রমঃ ১১.৬৫,। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে- ২.৪০, বছরে- ৫.৬২, ক্রমঃ ২৩২.৭১। ঋণ আদায় ঃ মাসে- ০.৯০, বছরে- ৩.৫১, ক্রমঃ ১৯২.৪৪। (৪) সদাবিক ঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে-নেই, বছরে- নেই, ক্রমঃ ৮.৫০,। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে-নেই, বছরে নেই, ক্রমঃ ১৮০.১০। ঋণ আদায় ঃ মাসে- ০.৩০, বছরে-১.১০, ক্রমঃ ১৩৯.৭২। (৫) পল্লী প্রগতিঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে নেই, বছরে- ০.৫০, ক্রমঃ ১.৭৪,। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে-১.০০, বছরে- ৭.৫০, ক্রমঃ ৩৭.৭৯। ঋণ আদায় ঃ মাসে- ০.২০, বছরে- ৬.৪০, ক্রমঃ ১৯.৮২। (৬) অস্বচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা ঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে-নেই, বছরে- নেই, ক্রমঃ নেই। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে- নেই, বছরে- ২.৫০, ক্রমঃ ১৪.৬৪। ঋণ আদায় ঃ মাসে- ০.০৫, বছরে- ০.৫৪, ক্রমঃ ৭.৫০।(৭) উদকনিকঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে- নেই, বছরে- ০.৫০, ক্রমঃ ৪.১০। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে- ৬.৭০, বছরে- ৬.৭০, ক্রমঃ ১১৬.৮০। ঋণ আদায় ঃ মাসে- ০.১০, বছরে- ৩.৩০, ক্রমঃ ৯২.৪৪।(৮) অপ্রধান শস্য ঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে- ০.৪০, বছরে-	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগের কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, আদিতমারী।

		শনিবার ২০ জন কিশোরী ও ১০ জন কিশোরসহ মোট ৩০ জনকে সংগীত, আবৃত্তি ও কাড়াতে শিক্ষা প্রদান করা হচ্ছে এবং ক্লাস শেষে ছাত্র ছাত্রীদের মাঝে ৩০ টাকার নাস্তা প্রদান করা হয়। কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্পের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। (০৬) স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি/সংস্থা ঃ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ০৬ (ছয়)টি সমিতি/সংস্থা উপজেলা কমিটি কর্তৃক চুড়ান্তভাবে অনুমোদন পূর্বক জেলা কমিটিতে প্রেরণ করা হয়েছে। (০৭) জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ ঃ জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কার্যক্রম ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের জন্য ০৫ (পাঁচ) ক্যাটাগরীতে ০৫ জনকে উপজেলা কমিটিতে অনুমোদন পূর্বক জেলা কমিটিতে প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে চলছে।		
১৩	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ	সভায় উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য, কর্মকর্তা আদিতমারী লালমনিরহাট সভায় জানান যে, সমগ্রদেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় ২০৮ টি ৬নং অগভীর নলকূপের বরাদ্দ পাওয়া গিয়াছে। উক্ত প্রকল্পের কাজ চলমান রয়েছে। এছাড়া দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে চলছে।	সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রম আরও গতিশীল করার জন্য সহকারী জনস্বাস্থ্য কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য কর্মকর্তা, আদিতমারী।
১৪	সমবায় বিভাগ	সভায় উপজেলা সমবায় অফিসার, আদিতমারী সভায় জানান যে, বিভাগীয় অডিট যোগ্য সমিতির সংখ্যা- ১২৮ টি, অডিট সম্পাদনকৃত সমিতির সংখ্যা- ৮৬ টি, অডিট নোট দাখিল- ৪২ টি, ধার্যকৃত অডিট সেস- ১৬০৫০/- টাকা, আদায়কৃত অডিট সেস- ১৬০৫০/-, অনাদায়ী অডিট সেস- ৭০২০/-, ১৫% ভ্যাট আদায়- ২৪০৭/-, আদায় হার- ১০০%। ধার্যকৃত সিডিএফ- ৪৮৮৩/- টাকা, আদায়কৃত সিডিএফ- ৪৮৮৩। অনাদায়ী সিডিএফ- নেই, আদায় হার- ১০০%। সমিতির সংখ্যা- ১৭ টি। আশ্রয়ন/আশ্রয়ন (ফেইজ ২) এর অনুকূলে মোট আশ্রয়ন- ৪টি এবং সমিতি মোট- ০৫ টি। ব্যারাক সংখ্যা- ২২ টি, কক্ষ ও পূনর্বাসিত পরিবার সংখ্যা- ২২০ টি, মোট সদস্য সংখ্যা- ৪৫১ জন (পুরুষ- ২১২, মহিলা- ২৩৯ জন), কমিউনিটি সেন্টার- ০৩ টি, পুকুর/দিঘী- ০৩ টি। আবাস হতে প্রাপ্ত মোট বরাদ্দ- ১৬,৬০,০০০/- টাকা, প্রকল্পে ঋণ দাদন- ৪০,৪৩,৫০০/- টাকা, ঋণ আদায়- ২৭,৩৩,৭৭৭/- টাকা (আসল- ২৫,৩১,২৭৫/- টাকা, সাঃ চাঃ ২,০২,৫০২/- টাকা)। খেলাপী ঋণ- ১৭,৯৬,৬২৩/- টাকা, আদায়ের হার- ৬৫%। আবাসের সার্ভিস চার্জ প্রেরণ- ৭৩,৪৫৪/- টাকা। এছাড়া বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সমবায় বিভাগের কার্যক্রম সঠিকভাবে তদারকি করার জন্য উপজেলা সমবায় অফিসারকে অনুরোধ করা হয়	উপজেলা সমবায় অফিসার, আদিতমারী।
১৫	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	সভায় উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় নভেম্বর/২০২৩ খ্রিঃ মাসের গৃহিত কার্যক্রমের বিষয়ে দাপ্তরিক কাজের অগ্রগতির প্রতিবেদন নিম্নরুপ ভাবে উপস্থাপন করেন। (১) ফসলী ঋণ ঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে-নেই, বছরে- নেই, ক্রমঃ নেই,। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে-নেই, বছরে নেই, ক্রমঃ নেই। ঋণ আদায় ঃ মাসে- নেই, বছরে-নেই, ক্রমঃ নেই। (২) মেয়াদী ঋণ ঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে-নেই, বছরে- নেই, ক্রমঃ নেই,। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে-নেই, বছরে নেই, ক্রমঃ নেই। ঋণ আদায় ঃ মাসে- নেই, বছরে- নেই, ক্রমঃ নেই। (৩) আবর্তক ঋণ ঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে-নেই, বছরে- ০.৩৫, ক্রমঃ ১১.৬৫,। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে- ২.৪০, বছরে- ৫.৬২, ক্রমঃ ২৩২.৭১। ঋণ আদায় ঃ মাসে- ০.৯০, বছরে- ৩.৫১, ক্রমঃ ১৯২.৪৪। (৪) সদাবিক ঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে-নেই, বছরে- নেই, ক্রমঃ ৮.৫০,। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে-নেই, বছরে নেই, ক্রমঃ ১৮০.১০। ঋণ আদায় ঃ মাসে- ০.৩০, বছরে-১.১০, ক্রমঃ ১৩৯.৭২। (৫) পল্লী প্রগতিঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে নেই, বছরে- ০.৫০, ক্রমঃ ১.৭৪,। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে-১.০০, বছরে- ৭.৫০, ক্রমঃ ৩৭.৭৯। ঋণ আদায় ঃ মাসে- ০.২০, বছরে- ৬.৪০, ক্রমঃ ১৯.৮২। (৬) অস্বচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা ঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে-নেই, বছরে- নেই, ক্রমঃ নেই। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে- নেই, বছরে- ২.৫০, ক্রমঃ ১৪.৬৪। ঋণ আদায় ঃ মাসে- ০.০৫, বছরে- ০.৫৪, ক্রমঃ ৭.৫০।(৭) উদকনিকঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে- নেই, বছরে- ০.৫০, ক্রমঃ ৪.১০। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে- ৬.৭০, বছরে- ৬.৭০, ক্রমঃ ১১৬.৮০। ঋণ আদায় ঃ মাসে- ০.১০, বছরে- ৩.৩০, ক্রমঃ ৯২.৪৪।(৮) অপ্রধান শস্য ঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে- ০.৪০, বছরে-	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগের কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, আদিতমারী।

		৪৮.৬৬। ঋণ আদায় ঃ মাসে- ২.০০, বছরে- ৯.২৪, ক্রমঃ ২৮.৫৭। (৯) গুচ্ছ গ্রাম ঃ- পুজি গঠন ঃ- মাসে-নেই, বছরে- নেই, ক্রমঃ ০.৪৯,। ঋণ বিতরণ ঃ মাসে-নেই, বছরে-নেই, ক্রমঃ ৪.১০। ঋণ আদায় ঃ মাসে- নেই, বছরে- ২.৬১, ক্রমঃ ২.৬১। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।		
১৬	বন বিভাগ	উপজেলা বন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ২০০০-০১ সনের সৃজিত ২.০০ কিঃমিঃ বাগান মেয়াদ উত্তীর্ণ হওয়ায় বিক্রয়ের জন্য উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের অনুমতি সাপেক্ষে উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় অনুমোদন করে বিক্রয়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা যেতে পারে এবং বিক্রয়ের পর লভাংশ বাগানের উপকার ভোগীর নিকট প্রদান করা হবে। এছাড়া বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে বন বিভাগের ২.০০ কিঃমিঃ বাগান প্রয়োজন অনুযায়ী বিক্রয়ের অনুমতি প্রদান করা হয় এবং জরুরীভাবে বিক্রয়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা বন কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা বন কর্মকর্তা, আদিতমারী
১৭	খাদ্য নিয়ন্ত্রক বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কর্মকর্তা, জানান যে, বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠ ভাবে চলছে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক অফিসের কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কর্মকর্তা আদিতমারী
১৮	সাব-রেজিষ্টার বিভাগ	সাব-রেজিষ্টার কর্মকর্তা, আদিতমারী, লালমনিরহাট সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগের কিছু জানা গেলো না।	আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য সাব-রেজিষ্টার কর্মকর্তা কে অনুরোধ করা হয়।	সাব-রেজিষ্টার আদিতমারী
১৯	পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	উপজেলা পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের কর্মকর্তা সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগের কার্যক্রম সম্পর্কে কিছু জানা গেলো না।	আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের শাখা ব্যবস্থাপককে অনুরোধ করা হয়।	শাখা ব্যবস্থাপক আদিতমারী, লালমনিরহাট।
২০	আনসার ভিডিপি বিভাগ	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা জানান যে, বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	উপজেলা আনসার ভিডিপি অফিসের কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়	উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা আদিতমারী
২১	উপজেলা নির্বাচন বিভাগ	উপজেলা নির্বাচন অফিসার, সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগের কিছু জানা গেলো না।	আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা নির্বাচন অফিসের-কে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা নির্বাচন অফিসার আদিতমারী
২২	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, আদিতমারী	সভায় পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি আদিতমারী জোনাল অফিস এর ডিপুটি জেনারেল ম্যানেজার, জানান যে, পল্লী বিদ্যুৎ অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	পল্লী বিদ্যুৎ অফিসের কার্যক্রম সঠিক ভাবে পরিচালনার জন্য ডিপুটি জেনারেল ম্যানেজার, আদিতমারী-কে অনুরোধ করা হয়।	ডিপুটি জেনারেল ম্যানেজার, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি আদিতমারী।
২৩	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ষ্টেশন, আদিতমারী	সভায় ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ষ্টেশন, কর্মকর্তা, অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগের কিছু জানা গেলো না।	আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ষ্টেশন, কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ষ্টেশন, কর্মকর্তা, আদিতমারী।
২৪	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	পরিসংখ্যান বিভাগের কার্যক্রম আরও সঠিক ভাবে পরিচালনার করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, আদিতমারী
২৫	তথ্য আপা প্রকল্প	সভায় তথ্য আপা প্রকল্পের তথ্যসেবা কর্মকর্তা, আদিতমারী জানান যে, আদিতমারী উপজেলা তথ্যকেন্দ্রে বিনামূল্যে নারীদের প্রাথমিক স্বাস্থ্যসেবা, অনলাইন ভিত্তিক সেবা, নারী নির্যাতন, বাল্যবিবাহ সম্পর্কিত বিভিন্ন সমস্যার সমাধান ও পরামর্শ প্রদান এবং ই-কমার্সের তথ্য প্রদান হয়েছে। এছাড়া ভাদাই ইউনিয়নের ১টি এবং পলাশী ইউনিয়নে ১টি উঠান বৈঠকে মোট ১০০ জন সেবা গ্রহিতাকে তথ্যসেবা প্রদান করা হয়েছে এবং ডোর-টু-ডোর সেবা ৬০০ জন ও তথ্যকেন্দ্রে ১৪৩ জনকে সেবা প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া তথ্যকেন্দ্রে সেবা	তথ্যআপা প্রকল্পের কার্যক্রম সঠিক ভাবে পরিচালনার জন্য তথ্যসেবা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা, আদিতমারী

	উপজেলা পাট উন্নয়ন দপ্তর	সভায় উপজেলা পাট অফিসার, অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগের কার্যক্রম সম্পর্কে কিছু জানা গেলো না।	আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পাট অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পাট অফিসার, আদিতমারী
২৭	উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিস	সভায় উপজেলা পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা জানান যে, বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিসের কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিসার আদিতমারী, লালমনিরহাট।
২৮	উপজেলা কমিটি	সভায় আলোচনাকালে স্থায়ী কমিটির সভাপতিগণ জানান যে, নীতিমালার আলোকে নিয়মিতভাবে স্থায়ী কমিটির সভার কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে স্থায়ী কমিটির সভাগুলোকে আরও গতিশীল করার জন্য সভায় অনুরোধ করা হয়।	সভাপতি উপজেলা স্থায়ী কমিটি আদিতমারী
২৯	ইনোভেশন টিম বিষয়ক	অত্র উপজেলায় ইনোভেশন টিম বিষয়ক সকল কার্যক্রম সঠিক ভাবে চলছে।	সভায় আলোচনান্তে উপজেলা ইনোভেশন টিম বিষয়ক কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হলো	সভাপতি উপজেলা ইনোভেশন টিম, আদিতমারী
৩০	বিবিধ	(ক) সভায় আলোচনা কালে উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, গত ২৮/১১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে মাসিক সভায় উপজেলা পরিষদের বাউন্ডারী ওয়াল কাটাতার দিয়ে মেরামত করণের নিমিত্ত উপজেলা প্রকৌশলী কর্তৃক ২,০০,০০০/- টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করণের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। কিন্তু বাস্তবতার আলোকে দেখা যায় যে, ৩,০০,০০০/- টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত হয়েছে। উপলক্ষে পরিষদের ভবণ ও জনসাধারণের নিরাপত্তার স্বার্থে আদিতমারী উপজেলা পরিষদের বাউন্ডারী ওয়াল জরাজীর্ণ থাকায় জরুরীভাবে মেরামত নিমিত্ত ৩,০০,০০০/- টাকার প্রাক্কলন অনুমোদন করা প্রয়োজন এবং পিপিআর-৮ মোতাবেক জরুরীভাবে RFQ পদ্ধতিতে প্রকল্পটি বাস্তবায়ন করা প্রয়োজন। এ প্রেক্ষিতে সকলের মতামত কামনা করেন।	(ক) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে জরুরীভাবে উপজেলা পরিষদের বাউন্ডারী মেরামত করার জন্য প্রস্তুতকৃত ৩,০০,০০০/- (তিনলক্ষ) টাকার মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রেখে RFQ পদ্ধতিতে প্রকল্পটি বাস্তবায়নের জন্য সকল সদস্য একমত পোষণ করেন এবং প্রকল্পটি বাস্তবায়নের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা প্রকৌশলী, আদিতমারী
		(খ) সভায় আলোচনা কালে সভাপতি জানান যে, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সরকার বাস ভবণটি মেরামতের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী কর্তৃক ২,৬৬,৯৬৫/- টাকার প্রাক্কলন প্রস্তুত করে মেরামত কাজ বাস্তবায়ন করা হয়েছে এবং পিপিআর-৮ মোতাবেক জরুরীভাবে RFQ পদ্ধতিতে প্রকল্পটির বিল উত্তোলন করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা প্রয়োজন। মর্মে সভায় সকল সদস্যর মতামত কামনা করেন।	(খ) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে রাজস্ব তহবিল হতে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাস ভবণের ব্যয়কৃত ২,৬৬,৯৬৫/- টাকার বিল পরিশোধের সকল সদস্য একমত পোষণ করেন এবং পিপিআর-৮ এর বিধি মোতাবেক ঠিকাদারের নামে বিল পরিশোধের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(খ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার আদিতমারী
		(গ) সভায় আলোচনা কালে সভাপতি জানান যে, উপজেলা চেয়ারম্যান কোয়াটারটির টাইলস ও পানির লাইণের কাজরে জন্য উপজেলা প্রকৌশলী কর্তৃক ৩,৫০,০০০/- টাকার প্রাক্কলন প্রস্তুত করে মেরামত কাজ বাস্তবায়ন করা হয়েছে এবং পিপিআর-৮ মোতাবেক জরুরীভাবে RFQ পদ্ধতিতে প্রকল্পটির বিল উত্তোলন করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা প্রয়োজন। মর্মে সভায় সকল সদস্যর মতামত কামনা করেন।	(গ) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে রাজস্ব তহবিল হতে উপজেলা চেয়ারম্যান মহোদয়ের সরকারি বাস ভবণের ব্যয়কৃত ৩,৫০,০০০/- টাকার বিল পরিশোধের সকল সদস্য একমত পোষণ করেন এবং পিপিআর-৮ এর বিধি মোতাবেক ঠিকাদারের নামে বিল পরিশোধের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(গ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার আদিতমারী
		(ঘ) সভায় আলোচনা কালে সভাপতি জানান যে, উপজেলা পরিষদের জীপগাড়িটি সার্ভিসিং এর জন্য ৬৯৩০/- টাকার বিল ভাউচার পাওয়া গিয়াছে। বিলটি উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের যানবাহন মেরামত খাত হতে পরিশোধের জন্য সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা প্রয়োজন।	(ঘ) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে রাজস্ব তহবিল হতে উপজেলা চেয়ারম্যান মহোদয়ের সরকারি জীপগাড়ীটি মেরামত করার জন্য প্রাপ্ত ৬৯৩০/-	(ঘ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার আদিতমারী

		(ঙ) সভায় আলোচনা কালে জানা যায় যে, উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান মহোদয়ের ডিসেম্বর/২০২৩ মাসের ভ্রমন ভাতা বিল- ৯,৩৭৫/- টাকার বিল ভাউচার পাওয়া গিয়াছে। বিলটি উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের নিমিত্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা প্রয়োজন।	(ঙ) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান মহোদয়ের ডিসেম্বর/২৩ মাসের ভ্রমন ভাতা বিল- ৯,৩৭৫/- টাকার ভ্রমন ভাতা বিল উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(ঙ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার আদিতমারী
		(চ) সভায় আলোচনা কালে জানা যায় যে, উপজেলা পরিষদের মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান মহোদয়ের সেপ্টেম্বর/২০২৩ মাসের ভ্রমন ভাতা বিল- ৮০৭৭/- টাকা, অক্টোবর/২৩ মাসের- ৮৬৫৫/- টাকা, নভেম্বর/২৩ মাসের- ৮০৭৭/- টাকা এবং ডিসেম্বর/২৩ মাসের- ৫৩৯৫/- টাকা সর্বমোট= ৩০,২০৪/- টাকার ভ্রমন ভাতা বিল ভাউচার পাওয়া গিয়াছে। বিলটি উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের নিমিত্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা প্রয়োজন।	(চ) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান এর সেপ্টেম্বর/২৩ হতে ডিসেম্বর/২৩ পর্যন্ত ভ্রমন ভাতা বিল- ৩০,২০৪/- টাকার ভ্রমন ভাতা বিল উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(চ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার আদিতমারী
		(ছ) সভায় আলোচনা কালে চেয়ারম্যান সাপ্টিবাড়ী ইউপি জানান যে, সাপ্টিবাড়ী বাজারে কসাইখানা না থাকায় যেখানে সেখানে পশু জবাই করা হয় যা পরিবেশ দূষিত হচ্ছে। সাপ্টিবাড়ীতে একটি কসাই খানা নির্মাণ করা হলে পরিবেশ দূষণ হতে মুক্তি পাবে এবং জনসাধারণের স্বাস্থ্য সুরক্ষা হবে।	ছ) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা এবং প্রকৌশলী-কে বিষয়টি জরুরীভাবে পর্যবেক্ষণ করে পরবর্তীতে বাস্তবায়নের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(ছ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার আদিতমারী এবং উপজেলা প্রকৌশলী, আদিতমারী
		(জ) সভায় আলোচনা কালে চেয়ারম্যান ভেলাবাড়ী ইউপি জানান যে, এডিপি প্রকল্প হতে রত্নাই ব্রীজের উপর বাঁশের সাকো নির্মাণ করা প্রয়োজন। এবং উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা জানান যে, আদিতমারীতে কোন মৎস্য আরৎ না থাকায় একটি মৎস্য আরৎ করা প্রয়োজন ।	(জ) সভায় আলোচনা কালে চেয়ারম্যান ভেলাবাড়ী ইউপির এডিপি প্রকল্প হতে রত্নাই ব্রীজের উপর বাঁশের সাকো নির্মাণ এবং সঠিক ব্যবসায়ীদের সাথে আলোচনা করে জায়গা নির্ধারণ করা হলে মৎস্য আরৎ নির্মার্ণ করা যেতে পারে মর্মে সভায় সকল সদস্য একমত পোষণ করেন।	(জ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার আদিতমারী

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভপতি মহোদয় উপস্থিত সকল সদস্যগণকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

(মোঃ ফারুক ইমরুল কায়েস)
চেয়ারম্যান
ও
সভাপতি
উপজেলা পরিষদ
আদিতমারী, লালমনিরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
আদিতমারী, লালমনিরহাট।
aditmari.lalmonirhat.gov.bd

স্মারক নং- ০৫.৪৭.৫২০২.০০০.০২.০৬৬.২৩-১২৪২ (৫০)

তারিখ ঃ ২৮/১২/২০২৩ খ্রিঃ।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে)ঃ-

০১। জনাব নুরুজ্জামান আহমেদ, মাননীয় মন্ত্রী, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় ও মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য-১৭, লালমনিরহাট-২ এবং উপদেষ্টা, উপজেলা পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট।
০২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৪। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৫। জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট।
০৬। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, লালমনিরহাট।
০৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, আদিতমারী, লালমনিরহাট।
০৮। উপজেলা .... অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট।
০৯। চেয়ারম্যান ....(সকল) ইউ.পি, আদিতমারী, লালমনিরহাট।

২৮/১২/২৩

(নূর-ই-আলম সিদ্দিকী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
আদিতমারী, লালমনিরহাট
ফোন ঃ ০৫৯২২-৫৬০০১ (অঃ)
ফ্যাক্স নং ঃ ০৫৯২২-৫৬০৮০
Email. unoaditmari@mopa.gov.bd

২৮/১২/২৩

পরিশিষ্ট-ক

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকাঃ

বিভাগীয় কর্মকর্তাবৃন্দ		নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিবৃন্দ	
১	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী	১	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, আদিতমারী।
২	উপজেলা কৃষি অফিসার, আদিতমারী	২	ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, আদিতমারী।
৩	উপজেলা প্রকৌশলী, (এলজিইডি), আদিতমারী	৩	চেয়ারম্যান, ৮নং মহিষখোচা ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী।
৪	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকতা, আদিতমারী	৪	চেয়ারম্যান, ২নং ভেলাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী
৫	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, আদিতমারী	৫	চেয়ারম্যান, ৫নং সাপ্টিবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী
৬	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আদিতমারী	৬	চেয়ারম্যান, ৭নং পলাশী ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী
৭	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, আদিতমারী		
৮	সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), আদিতমারী		
৯	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, আদিতমারী		
১০	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আদিতমারী		
১১	উপজেলা নির্বাচন অফিসার, আদিতমারী		
১২	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার, আদিতমারী		
১৩	ডিপুটি জেনারেল ম্যানেজার, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি আদিতমারী		
১৪	তথ্যসেবা কর্মকর্তা, তথ্যসেবা কেন্দ্র, আদিতমারী		
১৫	উপজেলা সমবায় অফিসার, আদিতমারী		
১৬	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, আদিতমারী।		
১৭	উপজেলা পরিসংখ্যান, কর্মকর্তা, আদিতমারী		
১৮	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, আদিতমারী		
১৯	উপজেলা পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা, আদিতমারী		
২০	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আদিতমারী, লালমনিরহাট		
২১	উপজেলা মৎস্য অফিসার, আদিতমারী		
২২	উপজেলা বন, কর্মকর্তা, আদিতমারী		
২৩	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার, আদিতমারী		

সভায় অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকাঃ

বিভাগীয় কর্মকর্তাবৃন্দ		নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিবৃন্দ	
১	সাব-রেজিষ্টার, আদিতমারী, লালমনিরহাট	১	চেয়ারম্যান, ৩নং কমলাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী।
২	শাখা ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক আদিতমারী	২	চেয়ারম্যান, ১নং দূর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী
৩	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ষ্টেশন, কর্মকর্তা,আদিতমারী	৩	চেয়ারম্যান, ৪নং সারপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী
৪	উপজেলা পাট অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট	৪	চেয়ারম্যান, ৬নং ভাদাই ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী
৫	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, আদিতমারী		