উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
আদিতমারী, লালমনিরহাট

বিষয় ঃ উপজেলা পরিষদের অক্টোবর/২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি ঃ নূর-ই-আলম সিদ্দিকী
প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ
আদিতমারী, লালমনিরহাট।

সভার স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সভা কক্ষ।

তারিখ ঃ ৩১/১০/২০২৪ খ্রিঃ

সভার সময় ঃ সকাল- ১১.০০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট- 'ক'-তে দেখানো হলো।

সভাপতি সভার শুরুতে উপস্থিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানান এবং সভা পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী-কে অনুরোধ করেন। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,আদিতমারী গত মাসের সভার কার্যবিবরনী পাঠ করে শোনান এতে কোন সংশোধনী না থাকায় উহা সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয় এবং নিম্নোক্তভাবে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	বিভাগ	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	কৃষি বিভাগ	উপজেলা কৃষি অফিসার সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে বলেন যে,বন্যায় ক্ষয়ক্ষতির কারণে ক্ষুদ্র ও প্রান্তিক কৃষকদের সহায়তার লক্ষ্যে চলতি রবি/২০২৪-২৫ অর্থ বছরে আদিতমারী উপজেলার জন্য গম-১৮০ জন, সরিষা- ৮৫০ জন, ভুট্টা-১০০০ জন, চিনাবাদাম-৮০ জন, শীত: পেঁয়াজ-৪০ জন, অড়হড়-২০ জন, মোট- ২১৭০ জন কৃষককে আগাম চাষের নিমিত্ত জন প্রতি এক বিঘা জমিতে আবাদের জন্য সরিষা, ভুট্টা, চিনাবাদাম, গম, অড়হড়, পেঁয়াজ, প্রণোদনা কর্মসূচির আওতায় ক্ষুদ্র ও প্রান্তিক কৃষকদের ইতিমধ্যে বিনামূল্যে বীজ ও রাসায়নিক সার সরবরাহ করা হয়েছে। এ উপজেলায় রবি/২০২৪-২৫ মৌসুমে হাইব্রিড বোরো ধান আবাদের জন্য ৪৪৮০ জন এবং শাক সবজি ২২০ জন বিনামূল্যে বীজ সহায়তা প্রদান করা হবে। তিনি আরও জানান যে, পোকা মাকড় ও রোগবালাইয়ের আক্রমন নিয়ন্ত্রনে রয়েছে। বর্তমানে রাসায়নিক সার ও ডিজেলের মজুদ সন্তোষজনক। এছাড়া কৃষি বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	কৃষি বিভাগের কার্যক্রম আরও গতিশীল এবং সঠিক ভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার আদিতমারী।
০২	স্বাস্থ্য বিভাগ	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, আদিতমারী, লালমনিরহাট- সভায় জানান যে, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, আদিতমারী, লালমনিরহাট- ৫০ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতাল (যার জনবল ৩১ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতালের)। উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের জরুরী ও অন্তঃ বিভাগ সপ্তাহের ৭ দিন ২৪ ঘন্টা খোলা থাকে। আদিতমারী উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স এবং দুর্গাপুর ইউনিয়ন উপ-স্বাস্থ্য কেন্দ্রের বহিঃবিভাগ প্রত্যেক শনিবার হতে বৃহস্পতিবার পর্যন্ত সকাল ৮.০০ ঘটিকা হইতে বেলা ২.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত খোলা থাকে এবং কমিউনিটি ক্লিনিক, টিকাদান কর্মসূচি সহ অন্যান্য মাঠকার্য সকাল- ৯.০০ ঘটিকা হতে বিকাল- ৩.০০ ঘটিকা পর্যন্ত চলমান থাকে। তিনি আরও জানান যে, সেপ্টেম্বর/২০২৪ ইং মাসে অত্র উপজেলায় মোট ১৭ জন চিকিৎসকের মধ্যে ১২ জন চিকিৎসক কর্মরত আছেন। বর্তমানে ১২ জন চিকিৎসক দিয়ে উপজেলার সকল চিকিৎসা কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। নার্সিং সুপার ভাইজার ০১ জন, ২৫ জন সিনিয়র ষ্টাফ নার্স, ০৪ জন মিডওয়াইফ ও সহঃ নার্স ০১ জন এবং ১০ জন সাব-এ্যাসিস্টেন্ট কমিউনিটি মেডিকেল অফিসারের মধ্যে ০৪ জন বর্তমানে কর্মরত আছেন। বহিঃবিভাগে রোগীর সংখ্যা মোটঃ ৫৬৭৮ জন। জরুরী বিভাগে মোট সেবাঃ ১২২৬ জন। তন্মধ্যে আন্ত:বিভাগে ভর্তি রোগীর সংখ্যা মোট- ৪৬৯ জন। আদিতমারী উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স-এ প্রসবপূর্ব সেবাঃ ১৭৬ জন, মোট প্রসব- ৫৮ টি। সার্ভিক্যাল এন্ড ব্রেষ্ট ক্যান্সার স্ক্রিনিং কার্যক্রমে ৪০ টি পরীক্ষা করা হয়েছে। প্রতিদিন সকাল-	স্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রম আরও গতিশীল এবং সঠিক ভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা আদিতমারী,

		৮.০০ ঘটিকা হতে বেলা ২.৩০ মিনিট পর্যন্ত সার্ভিক্যাল এন্ড ব্রেষ্ট ক্যান্সার স্ক্রিনিং পরীক্ষা করা হয়। কমিউনিটি ক্লিনিকে রোগীর সংখ্যা- ১০৭৯১ জন। ইপিআই পরীক্ষার কার্যক্রম চলমান। কমিউনিটি ভিশন সেন্টারে সপ্তাহে ০৬ দিন চোখ পরীক্ষা এবং চশমা বিনামূল্যে বিতরণ করা হয়। অত্র স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের ওটি কমপ্লেক্স-এ মেজর অপারেশন চলমান রয়েছে। এছাড়া স্বাস্থ্য বিভাগের অন্যান্য সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।		
০৩	প্রাণি সম্পদ বিভাগ	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, আদিতমারী সভায় সেপ্টেম্বর/২০২৪ খ্রিঃ মাসের দাপ্তরিক কার্যক্রম নিম্নরুপভাবে উপস্থাপন করেন। কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ- ৪৩০ টি, শংকর জাতের বাছুর উৎপাদন- ২৬৭, টিকা প্রদান সম্প্রসারণ ঃ গবাদি পশুর- ৫২৯৬ মাত্রা, হাঁস-মুরগীর- ৩৫৩০০ মাত্রা, চিকিৎসা প্রদান- গবাদি পশুর চিকিৎসা প্রদান- ২২৪১ টি, হাঁস-মুরগীর চিকিৎসা প্রদান- ১০৯০০ টি, পোষাপ্রাণি চিকিৎসা- ৭, ডিজিজ সার্ভিল্যান্স (সংখ্যা)- ০২, রোগ অনুসন্ধানে নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ (সংখ্যা)- ৯, ফ্রি ভেটেরিনারি মেডিকেল টিম-০১টি। খামারী প্রশিক্ষণ প্রদান- ২৫, উঠান বৈঠক-৫, ঘাষ চাষ-২.১৭, মোবাইল কোর্ট- ১। এছাড়া বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগের কার্যক্রম আরো গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, আদিতমারী।
০৪	প্রকৌশল বিভাগ	সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় ৬ষ্ঠ পর্যায়ে আদিতমারী উপজেলার বিভিন্ন ইউনিয়নে সোলার লাইট (স্ট্রিট লাইট) স্থাপন কাজের বরাদ্দ পাওয়া গিয়াছে। উক্ত প্রকল্পের কাজ যাচাই-বাছাই করে সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারের নামে প্রদান করা যেতে পারে। এছাড়া বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে প্রতিটি ইউনিয়ন পরিষদ হতে সোলার লাইটের হাল নাগাদ তথ্য সংগ্রহ করে বিল প্রদানের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয় এবং উপজেলা প্রকৌশলী বিভাগের কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী, আদিতমারী, লালমনিরহাট।
০৫	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার আদিতমারী সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	শিক্ষা বিভাগের কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য উপজেলা শিক্ষা অফিসার-কে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, আদিতমারী
০৬	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ	সভায় উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার জানান যে, বর্তমান প্রেক্ষাপটে কয়েকটি মাধ্যমিক স্কুল, মাদ্রাসা ও কলেজে কিছু সমস্যার সৃষ্টি হয়েছিল। এখন তা স্কুল, মাদ্রাসা কলেজের ব্যবস্থাপনা কমিটির সভাপতি ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার মহোদয়ের নেতৃত্বে সমস্যাগুলো চিহ্নিত করে সমাধানের প্রক্রিয়া চলমান রয়েছে। সেই সাথে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শিক্ষা কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। এছাড়া উপজেলা মাধ্যমিক অফিসের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগের কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আদিতমারী
০৭	প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা আদিতমারী সভায় ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে আদিতমারী উপজেলায় বাস্তবায়নাধীন বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কাজের অগ্রগতির বিবরণ নিম্নরুপ ভাবে উপস্থাপন করেন। কাবিখা নির্বাচনী এলাকা ভিত্তিক (১ম পর্যায়ে) ঃ নগদ অর্থের পরিমান- ৫০,০০,০০০/- টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ৪১ টি কাজের অগ্রগতি- ১০০%। চালের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ৬৩.০০০ মেঃটনঃ প্রকল্প সংখ্যা- ০৪টি, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। কাবিখা সাধারণ (১ম পর্যায়ে)ঃ নগদ অর্থের পরিমান- ৫৮,৩৩,৮৪০/৮৩ টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ২০, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। চালের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ২৮.১৪৫৬ মেঃ টনঃ প্রকল্প সংখ্যা- ০৬, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। গমের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ২৮.১৪৫৬ মেঃ টনঃ প্রকল্প সংখ্যা- ০৬, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। কাবিখা সাধারণ (২য় পর্যায়ে)ঃ চালের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ২৮.১২৯৪ মেঃ টনঃ প্রকল্প সংখ্যা- ০৬, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। গমের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ২৮.১২৯৪ মেঃ টনঃ প্রকল্প সংখ্যা- ০৬, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। কাবিখা সাধারণ (৩য় পর্যায়ে)ঃ নগদ অর্থের পরিমান- ৩৩,৫৫,৬২২/৫২ টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ১৭, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। চালের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ২৪.৪৮৬৭ মেঃ টনঃ প্রকল্প সংখ্যা- ০৬, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। গমের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ২৪.৪৮৬৭ মেঃ টনঃ প্রকল্প	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসের কার্যক্রম আরও গতিশীল করার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, আদিতমারী

		সংখ্যা- ০৬, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। কাবিখা নির্বাচনী এলাকা ভিত্তিক (২য় পর্যায়ে) ঃ চালের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ৬৩.০০০ মেঃটনঃ প্রকল্প সংখ্যা- ০৯ টি, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। কাবিখা নির্বাচনী এলাকা ভিত্তিক (৩য় পর্যায়ে) ঃ নগদ অর্থের পরিমান- ৩০,৬৫,০১৯/০১, প্রকল্প সংখ্যা- ৩০টি, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। গমের বিপরীতে বরাদ্দের পরিমান- ৩০.১৭৪ মেঃটনঃ, প্রকল্প সংখ্যা- ৪টি, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। কাবিখা নির্বাচনী এলাকা ভিত্তিক (৪র্থ পর্যায়ে) ঃ নগদ অর্থের পরিমান- ১৭,৫০,০০০/-, প্রকল্প সংখ্যা-১৭টি, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। টি,আর (নির্বাচনী) ১ম পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের পরিমান- ৪৩,৪৮,৩৩৩/৩৩ টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ৬৭। কাজের অগ্রগতি- ১০০%। টি,আর (নির্বাচনী) ২য় পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের পরিমান- ৩০,৪৫০০০/- টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ৪১। কাজের অগ্রগতি- ১০০%। টি,আর (নির্বাচনী) ৩য় পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের পরিমান- ২৮,৩৩,৩৩৩/৩৩ টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ৩৭। কাজের অগ্রগতি- ১০০%। টি,আর (সাধারণ) ১ম পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের পরিমান- ৪৪,৩৮,৬৫৩/৫৯ টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ২২ টি, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। টি,আর (সাধারণ) ২য় পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের পরিমান- ২৩,৮৮,২৯৩/৮৯ টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ১৬, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। টি,আর (সাধারণ) ৩য় পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের পরিমান- ২৫,৭৩,৫০৮/৫১ টাকা, প্রকল্প সংখ্যা-১৭, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। টি,আর বিভাগীয় কমিশনার (১ম পর্যায়) বরাদ্দের পরিমান ঃ ২,৫০,০০০/- টাকা প্রকল্প সংখ্যা- ০২ কাজের অগ্রগতি ১০০%। টি,আর বিভাগীয় কমিশনার (২য় পর্যায়) বরাদ্দের পরিমান ঃ ১,০৪,০০০/- টাকা প্রকল্প সংখ্যা- ০১ কাজের অগ্রগতি ১০০%। টি,আর বিভাগীয় কমিশনার (৩য় পর্যায়) বরাদ্দের পরিমান ঃ ৩,১২,০০০/- টাকা প্রকল্প সংখ্যা- ০৩ কাজের অগ্রগতি ১০০%। টি,আর (জেলা প্রশাসক) ১ম পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের পরিমান- ৪,০০,০০০/- টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ০৫টি, কাজের অগ্রগতি ১০০%। টি,আর (জেলা প্রশাসক) ২য় পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের পরিমান- ১,০০,০০০/- টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ০১টি, কাজের অগ্রগতি ১০০%। টি,আর (জেলা প্রশাসক) ৩য় পর্যায়ে ঃ বরাদ্দের পরিমান- ৩,০০,০০০/- টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ০৩টি, কাজের অগ্রগতি ১০০%। ইজিপিপি কর্মসূচি (১ম পর্যায়) ঃ বরাদ্দ পরিমান ঃ ২,২৭,৫২,০০০/- (১৪১৩ জন), প্রকল্প সংখ্যা- ৬৪, ব্যয়িত অর্থ- ২,২৬,৯২,০০০/- কাজের অগ্রগতি- ৯৯.৮১%। ইজিপিপি কর্মসূচি (২য় পর্যায়) ঃ বরাদ্দ পরিমান ঃ ১,৮৭,৫৭,২০০/- (১৪১৩ জন), প্রকল্প সংখ্যা- ৬৪, ব্যয়িত অর্থ- ১,৮৫,২২,০০০/- কাজের অগ্রগতি- ৯৮.৭৪%। বন্যা আশ্রয় কেন্দ্র নির্মাণ ঃ বরাদ্দের পরিমান- ২,৮২,২০,৯২৭/- প্রকল্প সংখ্যা- ০১টি, ব্যয়িত অর্থ- ১,৫১,৬৪,২৯০/-, কাজের অগ্রগতি ৯২%। সেতু/গার্ডার ব্রীজ প্রকল্পের বরাদ্দ- ৩,৮১,৭০,৮০৯/- টাকা প্রকল্প সংখ্যা- ১০, ব্যয়িত অর্থ- ২৮,০০,০০০/- টাকা, কাজের অগ্রগতি- ৪০%। অস্বচ্ছল বীর মুক্তিযোদ্ধাদের জন্য আবাসন প্রকল্পের বরাদ্দ- ৫,৯২,৩৬,০৪৪/- টাকা প্রকল্প সংখ্যা- ৩৯ টি ব্যয়ের পরিমান- ২,৩৯,৬১,৭৫৫/- কাজের অগ্রগতি- ৮৭%। এইচবিবি কর্মসূচি বরাদ্দ- ৩,৩৫,৪৪,০০০/- টাকা, প্রকল্প সংখ্যা- ০৪টি, কাজের অগ্রগতি- ১০০%। সভায় তিনি জানান যে, উল্লেখিত প্রকল্পের চুড়ান্ত প্রতিবেদন দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অফিস ঢাকায় প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।		
০৮	সমাজ সেবা বিভাগ	সভায় উপজেলা সমাজসেবা অফিসার জানান যে, ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বয়স্ক, বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা ও অসচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতার পেরোল সম্পন্ন হয়েছে। রোগী কল্যাণ সমিতি ও ক্যাপিটেশন গ্রানট প্রাপ্ত বেসরকারী এতিমখানা রোগী কল্যাণ সমিতি- প্রাপ্ত বরাদ্দ- ১০,০০,০০০/- টাকা, বিতরণ- ৫,০০০/- টাকা করে ০২ জন রোগী, কার্যক্রম- চলমান। এছাড়া বিভাগের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগের কার্যক্রম আরও গতিশীল করার জন্য উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা, আদিতমারী
০৯	মৎস্য বিভাগ	সভায় উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা জানান যে, বর্তমান রাজস্ব কোন কার্যক্রম নেই। পূর্বের ন্যায় বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	উপজেলা মৎস্য বিভাগের কার্যক্রম আরও গতিশীল করার জন্য উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মৎস্য অফিসার আদিতমারী

১০	পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, আদিতমারী, লালমনিরহাট সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগের কিছু জানা গেলো না।	আগামী সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার আদিতমারী
১১	যুব উন্নয়ন বিভাগ	সভায় উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান যে, আদিতমারী উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস হতে আদিতমারীর ৩০ জন বেকার যুবক মহিলার আত্মকর্মসংস্থানের নিমিত্ত প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে এবং আরও ৩০ জনের প্রশিক্ষণ চলছে। খেলাপী ঋণ আদায়ে জোর তৎপরতা চলছে। শতভাগ আদায়ে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ অব্যাহত আছে। এছাড়া বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগের কার্যক্রম সঠিক ভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, আদিতমারী।
১২	মহিলা বিষয়ক বিভাগ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগের কিছু জানা গেলো না।	আগামী সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, আদিতমারী
১৩	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ	সভায় সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য, কর্মকর্তা আদিতমারী লালমনিরহাট সভায় জানান যে, বিভিন্ন সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে PEDP-4 এর আওতায় Wash Block নির্মাণ কাজ ও TSP এর কাজ চলমান আছে। সমগ্র বাংলাদেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ এর আওতায় বরাদ্দকৃত নলকূপ গুলোর সাইড সিলেকশন প্রক্রিয়াধীন। এছাড়া দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে চলছে।	সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য বিভাগের কার্যক্রম আরও গতিশীল করার জন্য সহকারী জনস্বাস্থ্য কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য কর্মকর্তা, আদিতমারী।
১৪	সমবায় বিভাগ	সভায় উপজেলা সমবায় অফিসার, আদিতমারী সভায় জানান যে, বিভাগীয় অডিট যোগ্য সমিতির সংখ্যা- ১২৩টি, অডিট সম্পাদনকৃত সমিতির সংখ্যা- ৪০টি, অডিট নোট দাখিল- ৪৮ টি, ধার্যকৃত অডিট সেস- ২৪,৪৩০/- টাকা, আদায়কৃত অডিট সেস- ২৪,৪৩০/-, অনাদায়ী অডিট সেস- নেই, ১৫% ভ্যাট আদায়- ৩,৬৬৫/-, আদায় হার- ১০০%। ধার্যকৃত সিডিএফ- ৭,৪০৬/- টাকা, আদায়কৃত সিডিএফ- ৭,৪০৬/- টাকা। অনাদায়ী সিডিএফ- নেই, আদায় হার- ১০০%। ২০২০-২০২১ ইং এর অডিট ফি ধার্য্য= ৩৭,২৫০/- টাকা, মার্চ- ২০২২ পর্যন্ত আদায়= ২৯,৯৩০/- টাকা, অনাদায়ী= ৭,৩২০/- টাকা, ২০২০-২০২১ ইং এর সি,ডি,এফ ধার্য্য= ৩৮,৩৩৭/- মার্চ ২০২২ পর্যন্ত আদায়= ৮,৯৪৬/- টাকা। অনাদায়ী= ২৯,৩৯১/- টাকা। লভ্যাংশ বিতরণ যোগ্য = ১,৭২,৫০২/- টাকা। সমিতির সংখ্যা- ২৬টি। আশ্রয়ন/আশ্রয়ন (ফেইজ ২) এর অনুকূলে মোট আশ্রয়ন- ২টি এবং আশ্রয়ন (ফেইজ-২)- ২টি মোট আশ্রয়ন/আশ্রয়ন ফেইজ-২ = ৪টি, সমিতি মোট- ৫ টি, ব্যারাক সংখ্যা- ২২ টি, কক্ষ ও পূনর্বাসিত পরিবার সংখ্যা- ২২০ টি, মোট সদস্য সংখ্যা- ৪৫১ জন (পুরুষ- ২১২, মহিলা- ২৩৯ জন), কমিউনিটি সেন্টার- ০৩ টি, পুকুর/দিঘী- ০৩ টি। আবাস হতে প্রাপ্ত মোট বরাদ্দ- ১৬,৬০,০০০/- টাকা, প্রকল্পে ঋণ দাদন- ৪০,৪৩,৫০০/- টাকা, ঋণ আদায়- ২৯,৭৪,০৪৬/- টাকা (আসল- ২৭,৫৩,৭৪৬/- টাকা, সাঃ চাঃ ২,২০,৩০০/- টাকা)। খেলাপী ঋণ- ১৫,৫৬,৩৫৪/- টাকা, আদায়ের হার- ৬৮%। আবাসের সার্ভিস চার্জ প্রেরণ- ৭৩,৪৫৪/- টাকা। এছাড়া বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সমবায় বিভাগের কার্যক্রম সঠিকভাবে তদারকি করার জন্য উপজেলা সমবায় অফিসারকে অনুরোধ করা হয়	উপজেলা সমবায় অফিসার, আদিতমারী।
১৫	পল্লী উন্নয়ন বিভাগ	সভায় উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা জানান যে, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড এর আওতায়ধীন কোভিড-১৯ পল্লী উদ্যোক্তা ঋণ গ্রহণ করে কতিপয় সদস্য সময়মত ঋণের অর্থ পরিশোধ করছেন না। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে কোভিড-১৯ পল্লী উদ্যোক্তা ঋণ গ্রহণকারী খেলাপী সদস্যদের তালিকা করে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মহোদয়ের মাধ্যমে নোটিশ প্রদানের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, আদিতমারী।
১৬	বন বিভাগ	উপজেলা বন কর্মকর্তা সভায় জানান যে বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	বন বিভাগের কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য উপজেলা বন কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা বন কর্মকর্তা, আদিতমারী
১৭	খাদ্য নিয়ন্ত্রক বিভাগ	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ৩১/১০/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত সংগৃহিত চাল- ৫২৭.৮৩৫ মেঃটন, ধান- নেই, গম- নেই, খালিবস্তা- ২৫,০০৮ খানা। তিনি আরও জানান যে, খাদ্য বান্ধব কর্মসূচিতে ২০১৫ এর নীতিমালা অনুসারে অস্থায়ীভাবে ০২ জন ডিলার নিয়োগের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠ ভাবে চলছে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক অফিসের কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কর্মকর্তা আদিতমারী

১৮	সাব-রেজিষ্টার বিভাগ	সাব-রেজিষ্টার কর্মকর্তা, আদিতমারী, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	সাব-রেজিষ্টার অফিসের কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য সাব-রেজিষ্টার কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	সাব-রেজিষ্টার আদিতমারী
১৯	পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	উপজেলা পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের কর্মকর্তা সভায় অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সম্পর্কে কিছু জানা গেলো না।	আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকের শাখা ব্যবস্থাপককে অনুরোধ করা হয়।	শাখা ব্যবস্থাপক আদিতমারী, লালমনিরহাট।
২০	আনসার ভিডিপি বিভাগ	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা জানান যে, বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	উপজেলা আনসার ভিডিপি অফিসের কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়	উপজেলা আনসার ভিডিপি কর্মকর্তা আদিতমারী
২১	উপজেলা নির্বাচন বিভাগ	উপজেলা নির্বাচন অফিসার সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	উপজেলা নির্বাচন অফিসের কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা নির্বাচন অফিসার আদিতমারী
২২	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, আদিতমারী	সভায় পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি আদিতমারী জোনাল অফিস এর ডিপুটি জেনারেল ম্যানেজার জানান যে, পল্লী বিদ্যুৎ অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	পল্লী বিদ্যুৎ অফিসের কার্যক্রম সঠিক ভাবে পরিচালনার জন্য ডিপুটি জেনারেল ম্যানেজার, আদিতমারী-কে অনুরোধ করা হয়।	ডিপুটি জেনারেল ম্যানেজার, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি আদিতমারী।
২৩	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ষ্টেশন, আদিতমারী	সভায় ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ষ্টেশন, কর্মকর্তা, অনুপস্থিত থাকায় তাঁর বিভাগের কার্যক্রম সম্পর্কে কিছু জানা গেলো না।	আগামী সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ষ্টেশন, কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ষ্টেশন, কর্মকর্তা, আদিতমারী।
২৪	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট সভায় জানান যে, বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	পরিসংখ্যান বিভাগের কার্যক্রম আরও সঠিক ভাবে পরিচালনার করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, আদিতমারী
২৫	তথ্য আপা প্রকল্প	সভায় তথ্য আপা প্রকল্পের তথ্যসেবা কর্মকর্তা, আদিতমারী জানান যে, আদিতমারী উপজেলা তথ্যকেন্দ্রে বিনামূল্যে নারীদের প্রাথমিক স্বাস্থ্যসেবা, অনলাইন ভিত্তিক সেবা, নারী নির্যাতন, বাল্যবিবাহ সম্পর্কিত বিভিন্ন সমস্যার সমাধান ও পরামর্শ প্রদান এবং ই-কমার্সের তথ্য প্রদান হয়েছে। এছাড়া তথ্যকেন্দ্রে সেবা প্রদান কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তথ্যআপা প্রকল্পের কার্যক্রম সঠিক ভাবে পরিচালনার জন্য তথ্যসেবা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা তথ্যসেবা কর্মকর্তা, আদিতমারী
২৬	উপজেলা পাট উন্নয়ন দপ্তর	সভায় উপজেলা পাট অফিসার, অনুপস্থিত থাকায় তার বিভাগের কার্যক্রম সম্পর্কে কিছু জানা গেলো না।	আগামী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য উপজেলা পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা-কে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পাট অফিসার, আদিতমারী
২৭	উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিস	সভায় উপজেলা পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা জানান যে, বিভাগের দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিসের কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন অফিসার আদিতমারী
২৮	ইনোভেশন টিম বিষয়ক	অত্র উপজেলায় ইনোভেশন টিম বিষয়ক সকল কার্যক্রম সঠিক ভাবে চলছে।	সভায় আলোচনান্তে উপজেলা ইনোভেশন টিম বিষয়ক কার্যক্রম গতিশীল করার জন্য অনুরোধ করা হলো	সভাপতি উপজেলা ইনোভেশন টিম, আদিতমারী
২৯	বিবিধ	(ক) সভায় আলোচনাকারে সভাপতি জানান যে, অত্র উপজেলা পরিষদের নিয়ন্ত্রণাধীন/মালিকানাধীন বিভিন্ন স্থানে জীবিত, ঝুকিপূর্ণ ও বিনষ্টযোগ্য- ০৯ (নয়)টি বিভিন্ন প্রজাতির গাছ, উপজেলা পরিষদ সংলগ্ন রাস্তার পার্শ্বে ০১ (এক)টি মরা আম গাছ এবং ঝুকিপূর্ণ ০১(এক)টি জীবিত মেহগনি গাছ নিলামে বিক্রয়ের নিমিত্ত গত ১৩/০৬/২০২৪ খ্রিঃ এবং ১৯/০৯/২০২৪ খ্রিঃ উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে বিভাগী বন কর্মকর্তা, সামাজিক বন বিভাগ, রংপুর অফিসে পত্র প্রেরণ করা হয়। তৎপ্রেক্ষিতে পৃথক পৃথক ভাবে গাছগুলোর পরিমাপ ও সরকারি মূল্য নির্ধারণী প্রতিবেদন এবং উপজেলা নিলাম কমিটি কর্তৃক সভার কার্যবিবরণী পাওয়া যায়। উক্ত ১১ (এগারো) টি গাছের সরকারি মূল্য নির্ধারণী প্রতিবেদন ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি অনুমোদনের নিমিত্ত উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা প্রয়োজন। মর্মে সভায় সকল সদস্যের মতামত কামনা করেন।	(ক) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের নিয়ন্ত্রণাধীন/ মালিকানাধীন বিভিন্ন স্থানে জীবিত, ঝুকিপূর্ণ ও বিনষ্টযোগ্য-৯ টি বিভিন্ন প্রজাতির গাছ, ১টি মরা আম গাছ এবং ১টি ঝুকিপূর্ণ, জীবিত, মেহগনি গাছ নিলামে বিক্রয়ের নিমিত্ত বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, রংপুর কর্তৃক গাছের মূল্য নির্ধারণী প্রতিবেদন এবং ৩০/১০/২০২৪খ্রিঃ উপজেলা নিলাম কমিটির সভার কার্যবিবরণী সভায় অনুমোদন করা হয় এবং পরবর্তী নির্দেশনার জন্য মোট- ১১টি গাছের সরকারি মূল্য নির্ধারণী প্রতিবেদন ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি অনুমোদন ও বিক্রয়ের প্রস্তাব উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(ক) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট।

		(খ) সভায় আলোচনাকালে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী জানান যে, সারপুকুর বানিয়াটারী চৌপতি হতে নামুড়ী চন্দ্রপুর রাস্তায় এগ্রিমেন্টকৃত- ৬৩৩ (ছয়শত তেত্রিশ)টি গাছের বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সামাজিক বন বিভাগ, রংপুর কর্তৃক মূল্য নির্ধারনী প্রতিবেদন ও গাছের পরিমাপ পাওয়া গিয়াছে। গাছগুলো নিলামের বিক্রয়ের নিমিত্ত উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা প্রয়োজন মর্মে সভায় সকল সদস্যের মতামত কামনা করেন।	(খ) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে অত্র উপজেলাধীন সারপুকুর ইউনিয়নের সারপুকুর বানিয়াটারী চৌপতি হতে নামুড়ী চন্দ্রপুর রাস্তায় এগ্রিমেন্টকৃত- ৬৩৩ টি গাছের বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, রংপুর কর্তৃক মূল্য নির্ধারণী প্রতিবেদন সভায় অনুমোদন করা হয় এবং পরবর্তী নির্দেশনার জন্য ৬৩৩ টি গাছের সরকারি মূল্য নির্ধারণী প্রতিবেদন ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি অনুমোদন ও বিক্রয়ের প্রস্তাব উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(খ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট।
		(গ) সভায় আলোচনাকালে সভাপতি জানান যে, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-০১ শাখা প্রজ্ঞাপন তারিখঃ ১৬ অগ্রহায়ণ ১৪১৭/৩০ নভেম্বর ২০১০, এস,আর, ও নং ৩৮৭-আইন/২০১০ এর উপজেলা পরিষদের কর্মচারী (চাকুরী) বিধিমালা, ২০১০ এর (অষ্টম অধ্যায়) বিধি ৪৬-৫৯ অনুসরণপূর্বক উপজেলা পরিষদে কর্মরত কর্মচারীদের প্রদেয় ভবিষ্য তহবিল (সিপিএফ) হিসাব খোলার নির্দেশনা রয়েছে এবং গত ২৪/০৯/২০২০ খ্রিঃ তারিখের স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-১ শাখার স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৪৬.১৮.১৫৭.২০-৭৩৬ মোতাবেক আদিতমারী উপজেলা পরিষদে কর্মরত কর্মচারীদের প্রদেয় ভবিষ্য তহবিল (সিপিএফ) হিসাব খোলার জন্য আবেদন করেছেন। এবং উক্ত হিসাব পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী-কে হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা হিসেবে নিয়োগ প্রদান করা হলো।	(গ) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের ০৪ (চার) জন কর্মচারীর প্রদেয় ভবিষ্য তহবিল (সিপিএফ) হিসাব খোলার নিমিত্ত সকল সদস্য একমত পোষণ করেন এবং উপজেলা পরিষদ কর্মচারীর (চাকুরী) বিধিমালা, ২০১০ এর (অষ্টম অধ্যায়) বিধি ৪৬-৫৯ অনুসরণপূর্বক পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত সভায় সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(গ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট।
		(ঘ) সভায় আলোচনাকালে সভাপতি জানান যে, (১) উপজেলা পরিষদের পুকুর পাড়ে ঘাটলা নির্মাণ, (২) সরকারি বাসাবাড়ী মেরামত, (৩) উপজেলা নতুন ভবণের সামনের রাস্তা আরসিসি করণ (৪) পরিষদ চত্বরের শহীদ মিনার হতে উপজেলা কৃষি অফিস পর্যন্ত অভ্যন্তরীন ড্রেন নির্মাণ। উক্ত প্রকল্পগুলো বাস্তবায়নের নিমিত্ত উপজেলা প্রকৌশলী কর্তৃক প্রাক্কলন প্রস্তুত পূর্বক স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-২ শাখায় প্রেরণ নিমিত্ত সভায় সকল সদস্যর মতামত কামনা করেন।	(ঘ) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের ক্রমিক নং ০১ হতে ক্রমিক নং ০৪ পর্যন্ত প্রকল্পগুলোর বাস্তবায়নের নিমিত্ত সকল সদস্য একমত পোষণ করেন এবং জরুরীভাবে প্রাক্কলন প্রস্তুতের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী-কে অনুরোধ করা হয় এবং পরবর্তী নির্দেশনার জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা-২ শাখায়, প্রেরণের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(ঘ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী ও উপজেলা প্রকৌশলী, আদিতমারী।
		(ঙ) সভায় আলোচনাকালে উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, উপজেলা পরিষদের (১) মশক নিধন অভিযানের জন্য কীট ক্রয় বিল- ১৫,৪০০/- টাকা, (২) ক্যাম্পাস পরিস্কার পরিচ্ছন্নতার জন্য ব্যয়- ১৪,৯০০/- টাকা, (৩) ক্যাম্পাসের মাটি ভরাট কাজের বিল- ২৪,২৪০/- টাকা, (৪)মহিষখোচা ইউনিয়নে বন্যায় ক্ষতিগ্রস্থ ৫০টি পরিবারের মাঝে শুকনা খাবার সরবরাহ বিল- ২৩,৬০০/- টাকা এবং (৫) উপজেলা পরিষদের হলরুমের জন্য ২টি কাঠের টেবিল তৈরী বিল- ১৯,৮৪০/- টাকা এবং (৬) পরিষদের হলরুমের চেয়ার মেরামত বিল- ১৫,০০০/- টাকার বিল ভাউচার সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান হতে পাওয়া গিয়াছে। উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা-২০২০ এর আলোকে বিলগুলো পৃথক পৃথক খাত ভিত্তিক পরিশোধের জন্য সকল সদস্য মতামত কামনা করেন।	(ঙ) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে অনুচ্ছেদ নং ০১ হতে ০৬ নং পর্যন্ত ব্যয়কৃত বিলগুলো রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(ঙ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট।
		(চ) সভায় আলোচনাকালে উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, উপজেলা পরিষদের অপসারণকৃত চেয়ারম্যান জনাব মোঃ ফারুক ইমরুল কায়েস, মহোদয়ের আগষ্ট/২৪ মাসের আংশিক সম্মানীভাতা বিল- ২১,৯৩৫/- টাকা, ভাইস চেয়ারম্যান জনাব মোঃ মাইদুল ইসলাম সরকার এর আগষ্ট/২৪ মাসের সম্মানী ভাতা বিল- ১৫,৬৭৭/- টাকা এবং মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জনাব মোছাঃ ছামসুন নাহার এর আগষ্ট/২৪ মাসের সম্মানী ভাতা বিল- ১৫,৬৭৭/- টাকার বিল বকেয়া থাকায় বিলগুলো পরিশোধের জন্য সকল সদস্যর মতামত কামনা করেন।	(চ) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের অপসারণকৃত চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যান গণের আগষ্ট/২৪ মাসের বকেয়া সম্মানী ভাতা বিল উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(চ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট।

		(ছ) সভায় আলোচনাকালে সভাপতি জানান যে, উপজেলা পরিষদের অপসারণকৃত চেয়ারম্যান জনাব মোঃ ফারুক ইমরুল কায়েস, মহোদয়ের জুলাই/২৪ ও আগষ্ট/২৪ মাসের ভ্রমন ভাতা বিল- ১৮,১২৫/- টাকা, ভাইস চেয়ারম্যান জনাব মোঃ মাইদুল ইসলাম সরকার এর জুলাই/২৪ ও আগষ্ট/২৪ মাসের ভ্রমন ভাতা বিল- ১১,৮৭৬/- টাকা এবং মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জনাব মোছাঃ ছামসুন নাহার এর জুলাই/২৪ ও আগষ্ট/২৪ মাসের ভ্রমন ভাতা বিল- ১১,৮৮৪/- টাকার বিল ভাউচার দাখিল করেছেন। বিলগুলো পরিশোধের জন্য সকল সদস্যর মতামত কামনা করেন।	(ছ) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের অপসারণকৃত চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যান গণের জুলাই/২৪ ও আগষ্ট/২৪ মাসের বকেয়া ভ্রমনভাতা বিল উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(ছ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট।
		(জ) সভায় আলোচনাকালে সভাপতি জানান যে, উপজেলা পরিষদের অপসারণকৃত ভাইস চেয়ারম্যান জনাব মোঃ মাইদুল ইসলাম সরকার এর জুলাই/২৪ ও আগষ্ট/২৪ মাসের স্থায়ী কমিটির আপ্যায়ন বিল- ৮,০০০/- টাকা এবং মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জনাব মোছাঃ ছামসুন নাহার এর জুলাই/২৪ ও আগষ্ট/২৪ মাসের স্থায়ী কমিটির আপ্যায়ন বিল- ৮,০০০/- টাকার বিল ভাউচার ও সভার কার্যবিবরণী দাখিল করেছেন। বিলগুলো রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের জন্য সকল সদস্যর মতামত কামনা করেন।	(জ) সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের অপসারণকৃত ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান এর জুলাই/২৪ ও আগষ্ট/২৪ মাসের স্থায়ী কমিটির সভার আপ্যায়ন বিল উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	(জ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

৩১/১০/২৪

(নূর-ই-আলম সিদ্দিকী)
প্রশাসক
উপজেলা পরিষদ
আদিতমারী, লালমনিরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
আদিতমারী, লালমনিরহাট।
aditmari.lalmonirhat.gov.bd

স্মারক নং- ০৫.৪৭.৫২০২.০০০.০২.০৬৬.২৪-৯১১(৫০)

তারিখ ঃ ৩০ /১০/২০২৪ খ্রিঃ।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে)ঃ-

০১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৪। জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট।
০৫। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, লালমনিরহাট।
০৬। উপজেলা .... অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট।
০৭। চেয়ারম্যান ....(সকল) ইউ.পি, আদিতমারী, লালমনিরহাট।

(নূর-ই-আলম সিদ্দিকী)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
আদিতমারী, লালমনিরহাট
ফোন ঃ ০৫৯২২-৫৬০০১ (অঃ)
ফ্যাক্স নং ঃ ০৫৯২২-৫৬০৮০
Email. unoaditmari@mopa.gov.bd

পরিশিষ্ট-ক

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকাঃ

বিভাগীয় কর্মকর্তাবৃন্দ		নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিবৃন্দ	
১	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদিতমারী	১	চেয়ারম্যান, ১নং দূর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী
২	উপজেলা কৃষি অফিসার, আদিতমারী	২	চেয়ারম্যান, ৩নং কমলাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী।
৩	উপজেলা প্রকৌশলী, (এলজিইডি), আদিতমারী	৩	চেয়ারম্যান, ৪নং সারপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী
৪	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকতা, আদিতমারী	৪	চেয়ারম্যান, ৫নং সাপ্টিবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী
৫	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, আদিতমারী	৫	চেয়ারম্যান, ৭নং পলাশী ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী
৬	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আদিতমারী	৬	চেয়ারম্যান, ৬নং ভাদাই ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী
৭	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, আদিতমারী		
৮	সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), আদিতমারী		
৯	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, আদিতমারী।		
১০	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আদিতমারী		
১১	উপজেলা নির্বাচন অফিসার, আদিতমারী		
১২	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার, আদিতমারী		
১৩	ডিপুটি জেনারেল ম্যানেজার, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি আদিতমারী		
১৪	তথ্যসেবা কর্মকর্তা, তথ্যসেবা কেন্দ্র, আদিতমারী		
১৫	উপজেলা সমবায় অফিসার, আদিতমারী		
১৬	উপজেলা পরিসংখ্যান, কর্মকর্তা, আদিতমারী		
১৭	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, আদিতমারী		
১৮	উপজেলা পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা, আদিতমারী		
১৯	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আদিতমারী, লালমনিরহাট		
২০	উপজেলা মৎস্য অফিসার, আদিতমারী		
২১	উপজেলা বন, কর্মকর্তা, আদিতমারী		
২২	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার, আদিতমারী		
২৪	সাব-রেজিষ্টার, আদিতমারী, লালমনিরহাট		

সভায় অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকাঃ

বিভাগীয় কর্মকর্তাবৃন্দ		নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিবৃন্দ	
১	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, আদিতমারী	১	চেয়ারম্যান, ৮নং মহিষখোচা ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী।
২	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, আদিতমারী	২	চেয়ারম্যান, ২নং ভেলাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, আদিতমারী
৩	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স ষ্টেশন, কর্মকর্তা,আদিতমারী		
৪	শাখা ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক আদিতমারী		
৫	উপজেলা পাট অফিসার, আদিতমারী, লালমনিরহাট		