



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা ভূমি অফিস, নীলফামারী সদর।
নাগরিক সনদ (সেবাপ্রদান প্রতিশুভি)
(Citizen Charter)

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বক সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রূম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উদ্বিতন কর্মকর্তার পদবি, রূম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	ই-নামজারি	২৮ (আটাশ) দিন	১। নোটিশ জারি ও অনলাইন আবেদন ফি ৭০/- টাকা ২। সর্বশেষ মালিকের নামীয় খতিয়ান ৩। দলিলমূলে মালিক হলে সাব-কবলা/হেবা/ বন্টনামা দলিলের সার্টিফাইড কপি/ফটোকপি। ৪। ওয়ারিশমূলে মালিক হলে- ওয়ারিশ সনদ ৫। আদালতের রায়/ডিক্রি হলে, রায়/ডিক্রির কপি (রেকর্ড মালিকের মাধ্যম ব্যতিত) ৬। প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ক্ষয় করে নাগরিক কর্ণার থেকে আপলোডপূর্বক আবেদন ফরমটি পূরণ করে দাখিল করুন।	অনলাইন- (www.land.gov.bd) আবেদন করতে হবে।	অনুমোদিত নামজারি কেসের জন্য ১১০০/- (একহাজার একশত) টাকা অনলাইনে পরিশোধ করতে হবে	সহকারী কমিশনার(ভূমি) নীলফামারী সদর। উপজেলা- নীলফামারী জেলা- নীলফামারী। টেলিফোন নম্বর: ০৫৫১-৬১৩০৩১ www.sadarnillandoffice@gmail.com	জেলা প্রশাসক, নীলফামারী। টেলিফোন: ০৫৫১-৬১৩৮০ ইমেইল: dcnilphamari@mopa.gov.bd
০২	মিসকেসের (বিবিধ মোকদ্দমা) মাধ্যমে বিভিন্ন বিষয়ে প্রতিকার প্রদান	১ হতে ৩ মাসের মধ্যে	২০/- টাকা মূল্যের কোর্ট ফি সহ কি প্রতিকার চান, তা স্পষ্ট উল্লেখযোগ্য আবেদন করতে হবে। আবেদনের সঙ্গে জাতীয় পরিচয় পত্র ও ১ কপি পাসপোর্ট আকারের ছাবিসহ আরো যা লাগবে: ক) আদালতের রায়/ডিক্রির মাধ্যমে রেকর্ড সংশোধন চাইলে উক্ত রায়ের সার্টিফাইড/ফটোকপি খ) অন্যান্য ক্ষেত্রে আবেদনের আলোকে প্রয়োজনীয় সকল কাগজপত্র	নিজ উদ্যোগে	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি	Website: acl.nilphamarisadar.nilphamari.gov.bd	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক(রাজস্ব), নীলফামারী। টেলিফোন: ০৫৫১-৬১৫৯৫ ইমেইল: adc.rev.nilphamari@gmail.com
০৩	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত	৩ মাস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে। আবেদনের সঙ্গে ভূমিহীনসনদ, জাতীয় পরিচয়পত্র, নাগরিক সনদ ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র জমা দিতে হবে। সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটির সুপারিশের আলোকে জেলা কমিটি বন্দোবস্ত অনুমোদনের ব্যবস্থা নিবেন।	উপজেলা ভূমি অফিস, নীলফামারী সদর	-		উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নীলফামারী সদর। টেলিফোন: ০৫৫১-৬১৩৯৬ ইমেইল: unionilphamari@mopa.gov.bd
০৪	অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত	১বছর	২০/- মুলের কোর্ট ফিসহ জেলা প্রশাসক বরাবর আবেদন করতে হবে। আবেদনের সঙ্গে ১৯৯৫ সালের অকৃষি জমি বন্দোবস্ত নীতিমালার শর্তাদি পূরণ করে প্রয়োজনীয় সকল কাগজপত্র জমা দিতে হবে।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নীলফামারী	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি		
০৫	হাট-বাজার সমূহের একসনা লাইসেন্স নবায়ন	৩ মাস	২০/- টাকা মূল্যের কোর্ট ফিসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।	উপজেলা ভূমি অফিস, নীলফামারী সদর	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি		
০৬	জলমহাল ইজারা	বিধি মোতাবেক নির্ধারিত সময়ে	প্রতি বাংলা নববর্ষের পূর্বে জলমহাল ইজারার জন্য পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। বিজ্ঞপ্তির আলোকে অনলাইনে নির্ধারিত ফরমে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন করতে হয়। সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি যোগ্যতম আবেদনকারীকে বিধি মোতাবেক ইজারা প্রদান করে থাকেন।	উপজেলা ভূমি অফিস, নীলফামারী সদর	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি		
০৭	আশ্রয়ন/আবাসন ও আদর্শগাম/গুচ্ছগাম প্রকল্প ভূমিহীন পুনর্বাসন	১ মাস হতে ১বছর	নির্ধারিত আবেদনপত্রের সঙ্গে ভূমিহীন সনদ, জাতীয় পরিচয়পত্র, নাগরিকত সনদ এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র জমা দিতে হবে। হয়। সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটির সুপারিশের আলোকে জেলা কমিটি বন্দোবস্ত অনুমোদনের ব্যবস্থা নেন।	উপজেলা ভূমি অফিস, নীলফামারী সদর	-		
০৮	অর্পিত সম্পত্তির লিজ নবায়ন	১ মাস	যথাসময়ে ২০/- টাকা মূল্যের কোর্ট ফিসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে। পূর্বের ডিসিআর এর ফটোকপি আবেদনের সাথে যুক্ত করতে হবে।	উপজেলা ভূমি অফিস, নীলফামারী সদর	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি		
০৯	সাটিফিকেট মামলার কার্যক্রম	৩ মাস হতে ১ বছর	নোটিশে দাবিকৃত বকেয়া অর্থ পরিশোধ করলে সাটিফিকেট মামলা হতে অব্যহতি পাওয়া যাবে।		নোটিশে উল্লেখিত অর্থ (সুদসহ বকেয়া)		