গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।

স্মারক নং- ৩১.০২.২৭৬৯.০০০.০০৩.০১৪.২০২৪- ৪০(৫০)

তারিখ: ০৬ মাঘ, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৭ জানুয়ারি, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

"১৪৩১-১৪৩৩ বাংলা সনের সরকারি জলমহালের বন্দোবস্ত/ইজারা বিজ্ঞপ্তি "

এতদ্বারা সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, নবাবগঞ্জ উপজেলাধীন সরকারি বদ্ধ জলাশয়/জলমহাল/পুকুর (২০ একর পর্যন্ত) বাংলা ১৪৩১-১৪৩৩ সন পর্যন্ত ০৩ (তিন) বছর মেয়াদে সরকারি জলমহাল ব্যবস্থাপনা নীতিমালা-২০০৯ ও সরকারি জলমহাল ব্যবস্থাপনা নীতিমালা-২০১২ এবং ০২/১১/২৩ খ্রিঃ তারিখে ভূমি মন্ত্রনালয়ের ৩১.০০.০০০০.০৫০.৬৮.০২০.০৯(অংশ-২).৬৬২ নং প্রজ্ঞাপন এর বিধান মোতাবেক বন্দোবস্ত/ ইজারা প্রদানের নিমিত্তে নির্ধারিত শর্ত সাপেক্ষে আগ্রহী নিবন্ধিত প্রকৃত মৎস্যজীবী সমিতির নিকট হতে www.land.gov.bd অথবা jm.lams.gov.bd তে অনলাইনে আবেদন পূরণ পূর্বক আবেদনের মূল কপিসহ সীলমোহরকৃত ইজারা আবেদন আহবান করা যাচ্ছে। অনলাইনে আবেদন দাখিল ব্যতীত কোন আবেদন গ্রহণ করা হবে না। সিডিউল এর মূল্য ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা (অফেরত যোগ্য) জলমহালের নির্ধারিত ১-৪৬৩১-০০০০-১২৬১ নম্বর কোডে জমা প্রদানপূর্বক চালানের মুল কপি নিম্নে উল্লিখিত তারিখে অফিস চলাকালীন উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা ভূমি অফিস, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর হতে নির্ধারিত আবেদন প্রদান করা হবে। উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা ভূমি অফিস, নবাবগঞ্জ , দিনাজপুরে নির্ধারিত সময়সূচী মোতাবেক আবেদন দাখিল করা যাবে। যে কোন আবেদন গ্রহণ/বাতিলের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।

ক্যালেন্ডার/সময়সূচী

<table>
<tr><td>অনলাইনে দরপত্র আবেদনের তারিখ
(১)</td><td>অনলাইনে দাখিলকৃত আবেদনের প্রিন্টেড ও জামানতের মূলকপি সীলগালা মুখবন্ধ খামে দাখিলের তারিখ ও সময়
(২)</td><td>অনলাইনে প্রাপ্ত আবেদনসমূহ এবং দাখিলকৃত প্রিন্টেড কপি যাচাই-বাছাইয়ের তারিখ ও সময়
(৩)</td><td>উপজেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটির সভায় উপস্থাপনের তারিখ
(৪)</td><td>ইজারা অনুমোদনের জন্য জেলা প্রশাসক বরাবর প্রেরণ(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) এবং জেলা প্রশাসক কর্তৃক অনুমোদন
(৫)</td></tr>
<tr><td>২৩/০১/২০২৪খ্রিঃ (০৯ মাঘ) হতে ১৫/০২/২০২৪খ্রিঃ (০৩ ফাল্গুন) এর মধ্যে</td><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নবাবগঞ্জ,দিনাজপুর ১৫/০২/২০২৪খ্রিঃ (০৩ ফাল্গুন) হতে ১৯/০২/২০২৪খ্রিঃ (০৭ ফাল্গুন) এর মধ্যে
(সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে দুপুর ১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত)</td><td>২৮/০২/২০২৪খ্রিঃ
(১৬ ফাল্গুন) এর মধ্যে</td><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নবাবগঞ্জ,দিনাজপুর ১০/০৩/২০২৪ খ্রিঃ
(২৬ ফাল্গুন) এর মধ্যে</td><td rowspan="3">২৪/০৩/২০২৪ খ্রিঃ
(১০ চৈত্র) এর মধ্যে</td></tr>
<tr><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক ইজারাদেশ প্রদান ও ইজারা গ্রহীতাকে অবহিতকরন
(৬)</td><td colspan="2">ইজারা গ্রহীতা কর্তৃক নির্ধারিত কোডে সাকুল্যে ইজারামূল্য ও অন্যান্য সরকারি করাদি জমা প্রদান
এবং
ইজারা গ্রহীতার সাথে ইজারা চুক্তি সম্পাদন
(৭)</td><td>ইজারা গ্রহীতাকে জলমহালের দখল হস্তান্তর বুঝিয়ে দেওয়া
(৮)</td></tr>
<tr><td>৩১/০৩/২০২৪ খ্রিঃ
(১৭ চৈত্র) এর মধ্যে</td><td colspan="2">০৬/০৪/২০২৪ খ্রিঃ
(২৩ চৈত্র) এর মধ্যে</td><td>১৪/০৪/২০২৪ খ্রিঃ
(১লা বৈশাখ)</td></tr>
</table>

২৭/০১/২৪
মোঃ আনিসুর রহমান
আহবায়ক
উপজেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটি
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নবাবগঞ্জ,দিনাজপুর।

CamScanner

শর্তাবলীঃ

১। সকল সরকারী খাস বদ্ধ জলমহাল ০৩ (তিন) বছর মেয়াদে অস্থায়ীভাবে ইজারা প্রদান করা হবে।

২। প্রকৃত মৎস্যজীবী সমিতি, যুব সমিতি, আনসার ভিডিপি সমিতি, মুক্তিযোদ্ধা সংগঠন স্থানীয় পর্যায়ে সমবায় অধিদপ্তরে বা সমাজ সেবা অধিদপ্তরে নিবন্ধিত হলে ইজারায় অংশ গ্রহণ করতে পারবে।

৩। জলমহালের তীরবর্তী বা নিকটবর্তী যুব সমিতি, মৎসজীবী সমবায় সমিতি/আনসার ভিডিপি ও মুক্তিযোদ্ধা সংগঠন/সমিতিকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।

৪। মৎস্যজীবি সমাবায় সমিতি/মৎস্যজীবী সমিতি/সংগঠনের সভাপতি/সম্পাদক বা তাদের লিখিত প্রতিনিধি ব্যতিত কোন ব্যক্তি বা কোন অনিবন্ধিত সমিতি জলমহাল ইজারার জন্য আবেদন করতে পারবেন না।

৫। আবেদনকারী মৎসজীবী সমিতি, যুব সমিতি, আনসার ভিডিপি সমিতি, মুক্তিযোদ্ধা সংগঠন/সমিতি মৎসজীবী সংগঠন/ সমিতি যেগুলো বর্তমানে কার্যকর আছে তার প্রমাণ স্বরূপ জেলা বা উপজেলা সমবায়/সমাজ সেবা কর্মকর্তা (যেখানে যা প্রযোজ্য) কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র দাখিল করতে হবে।

৬। আগ্রহী নিবন্ধিত প্রকৃত মৎসজীবী সমিতি, যুব সমিতি, আনসার ভিডিপি সমিতি, মুক্তিযোদ্ধা সংগঠন, বিধবা ও স্বামী পরিত্যাক্তা সংগঠন, দরিদ্র ও অস্বচ্ছল ব্যক্তি সংগঠন/সমিতি, নিম্ন স্বাক্ষরকারীর কার্যালয় হতে ক্রয়কৃত নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।আবেদনপত্রের সাথে প্রকৃত মৎসজীবী সমবায় সংগঠন/সমিতির নির্বাচিত কমিটি, গঠনতন্ত্রের কপি, ব্যাংক একাউন্ট, লেনদেন সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র,অডিট রির্পোট,গঠনতন্ত্র,সমিতির সভার কার্যবিবরনী,রেজিস্ট্রেশন পত্র, মৎস্যজীবী পরিচয়পত্র সহ প্রয়োজনীয় তথ্য ও আবেদনকারীর সত্যায়িত ছবি ০১ (এক) কপি সংযোজন করতে হবে।এছাড়া সংশ্লিষ্ট মৎসজীবী সমিতি/সংগঠন ০৩ (তিন) বছর মেয়াদি লিজ পাওয়ার লক্ষ্যে সংশিষ্ট জলমহালের মৎস্যচাষ/ উৎপাদন/সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা/রুপকার সংযুক্ত করতে হবে।আবেদন অসম্পূর্ণ থাকলে তা বাতিল যোগ্য হবে।

৭। আবেদনকারীকে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর এর অনুকুলে সংশ্লিষ্ট জলমহালের উদ্ধৃত ইজারা মুল্যের ২৫% জামানত বাবদ সোনালী/জনতা/রাজশাহী কৃষি ব্যাংক হতে বিডি/পে-অর্ডার আবেদনপত্রের সহিত দাখিল করতে হবে।উক্ত জামানতের অর্থ লিজের মেয়াদ শেষ না হওয়া পর্যন্ত সংরক্ষন করা হবে।

৮। ইজারার জন্য প্রয়োজনীয় সনদপত্রের ফটোকপি সনদ প্রদানকারী বিভাগীয় কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।

৯। আবেদনপত্র অনুমোদন হওয়ার পর অনুমোদিত পুকুরের ইজারা গ্রহীতাদের অনুকুলে আলাদাভাবে পত্র জারী করা হবে ও অনুমোদিত সমিতির তালিকা এ অফিসের নোটিশ বোর্ডে টাঙানো হবে।সমুদয় ইজারা মূল্য, ইজারা মূল্যের উপর ১০% আয়কর এবং ১৫% ভ্যাট নিম্ন স্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে জমা দিতে হবে। উক্ত পত্রে ও নোটিশে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ভ্যাট, আয়কর সহ ইজারা মূল্য পরিশোধ করতে ব্যর্থ হলে জামানত বাজেয়াপ্ত সহ ইজারা বাতিল করে পুনঃ ইজারা প্রদান করা হবে ।

১০। বেনামে/ভূয়া কোন সমিতি/সংগঠন এর নাম ব্যবহার করে আবেদন করা হলে অথবা তথ্য গোপন করা হলে উক্ত সমিতির বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। উপরন্তু উক্ত সমিতির আবেদন সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।

১১। ইজারার মেয়াদ শেষ হওয়ার সাথে সাথে সংশ্লিষ্ট জলাশয় এর উপর ইজারা গ্রহীতার সকল অধিকার বিলুপ্ত হবে। ইজারা মেয়াদ শেষে কোন জলাশয়ের উপর ইজারা গ্রহীতার কোন প্রকার দাবী/অধিকার/স্বত্ব থাকবেনা এবং উক্ত জলাশয়ের সকল অধিকার, স্বত্ব ও দখল স্বয়ংক্রিয়ভাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার তথা সরকারের উপর ন্যাস্ত হবে।

১২। ইজারার অর্থ আদায়ের পর এবং প্রস্তাবিত ইজারা মেয়াদ আরম্ভ হওয়ার পূর্বে ইজারা দাতাকে নিজ উদ্যোগে নির্ধারিত ফরমে (ভূমি ব্যবস্থাপনা ম্যানুয়াল মোতাবেক) ৩০০/- টাকার ননজুডিশিয়াল ষ্ট্যাম্পে চুক্তিপত্র সম্পাদন করতে হবে।অন্যাথায় জলমহাল দখল হস্তান্তর করা হবে না।

১৩। ইজারা গ্রহীতা জলমহালের আয়তন হ্রাস বৃদ্ধি করতে পারবে না। কেহ যাতে অবৈধ অনুপ্রবেশ বা বে-দখল না করতে পারে তা ইজারা গ্রহীতা নিশ্চিত করবে।

১৪। মৎস্য সংক্রান্ত আইন ইজারা গ্রহীতাকে মেনে চলতে হবে।

১৫। ইজারা গ্রহীতা কোন জলাশয় সাবলীজ দিতে পারবে না। যদি উক্তরূপ কার্যকলাপ পরিলক্ষিত হয় বা প্রমাণিত হয় তবে ইজারা বাতিল করে জলাশয় পুনঃ ইজারা প্রদান করা হবে। এক্ষেত্রে ঐ ইজারা গ্রহীতা/সমিতি ০৩(তিন) বছর আবেদন করতে পারবে না।

CamScanner

১৬। ইজারা গ্রহীতা জলাশয়ের সীমারেখা বজায় রাখবেন। জলাশয়ের পাড়ে কোন বৃক্ষ থাকলে তা কর্তন করতে পারবে না। তিনি নিজ দায়িত্বে ইজারাকৃত জলাশয়ের সরকারী সম্পত্তি সংরক্ষণ করবেন।

১৭। ইজারা গ্রহীতা জলাশয়ের পার্শ্বে বা ভিতরে কোন প্রকার অবকাঠামো নির্মাণ করতে পারবে না।

১৮। ইজারা গ্রহীতাকে ইজারা চলাকালীন সময়ে জারীকৃত সরকারী আদেশ / নির্দেশ মেনে চলতে হবে। ইজারা প্রদানকৃত জলাশয়ের সরকারী ভাবে কোন উন্নয়ন প্রকল্প গ্রহণ করা হলে সে ক্ষেত্রে ইজারা গ্রহীতাকে ইজারা কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত মেনে চলতে হবে।

১৯। ইজারা প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ জন স্বার্থে ইজারা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

২০। ইজারা গ্রহীতা উর্দ্ধতন কর্মকর্তা/জলাশয় ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য ও ক্ষমতা প্রাপ্তক র্মকর্তাকে যে কোন সময়ে জলমহাল পরিদর্শন করতে পারবেন। এতে কোনো ওজর আপত্তি উত্থাপন করতে পারবেন না।

২১। বছরের যেকোন সময়ই ইজারা প্রদান করা হোক না কেন উক্ত ইজারা ০১ বৈশাখ ১৪৩১ হতে কার্যকর বলে গণ্য হবে।

২২। সমিতির নিকট সরকারি পাওনা এবং সমিতির বিরুদ্ধে কোন সার্টিফিকেট মামলা নেই মর্মে উপজেলা প্রশাসন কর্তৃক প্রত্যায়নপত্র দাখিল করতে হবে।

২৩। তালিকায় উল্লিখিত জলমহালসমূহের বিষয়ে বিজ্ঞ আদালতের কোন নির্দেশনা থাকলে উপজেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটি যাচাই-বাছাই সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

২৪। কোন কারণ দর্শানো ছাড়াই যেকোন আবেদনপত্র বা সকল আবেদনপত্র গ্রহণ বা বাতিল বা অন্য কোনরুপ সিদ্ধান্ত গ্রহণ করার ক্ষমতা উপজেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটি সংরক্ষন করেন।

২৫। কোন ক্রমেই কোন যুব মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি/মৎস্যজীবী সমিতি/প্রতিষ্ঠান দুটির বেশি জলমহাল ইজারা/বন্দোবস্তের জন্য আবেদন করতে পারবেন না।

২৬। উক্ত বিজ্ঞপ্তি সংশোধন, সংযোজন, পরিবর্ধন/পরিবর্তন এবং বাতিল করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।

২৭/০১/২৪

মোঃ আনিসুর রহমান
আহবায়ক
উপজেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটি
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নবাবগঞ্জ,দিনাজপুর।

স্মারক নং-৩১.০২.২৭৬৯.০০০.০১.০৪৪.২৪-

তারিখঃ /০ /২০২৪ খ্রিঃ।

বিতরণ সদয় জ্ঞাতার্থে-

১।মাননীয় সংসদ সদস্য-১১, দিনাজপুর-৬।
২।জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
৩।অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), দিনাজপুর।
৪।চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, দিনাজাপুর।
৫।উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।

বিতরন কার্যার্থে-

১।উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।
২।উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।

CamScanner

৩।অফিসার ইনচার্জ, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।

৪।উপজেলা সমাজ সেবা অফিসার, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।

৫।উপজেলা সমবায়/ যুব উন্নয়ন/ মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।

৬।চেয়ারম্যান .... ইউনিয়ন পরিষদ, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।তাকে বিজ্ঞপ্তিটি সংশিষ্ট এলাকার হাট-বাজার সহ জনবহুল স্থানে ঢোল সহরত/ মাইক যোগে ব্যাপক প্রচারের জন্য বলা হলো।

৭।ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা............................ইউনিয়ন ভূমি অফিস, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।তাকে বিজ্ঞপ্তিটি সংশিষ্ট এলাকার হাট-বাজার সহ জন বহুল স্থানে ঢোল সহরত/ মাইক যোগে ব্যাপক প্রচারের জন্য বলা হলো।

৮।সম্পাদক... ।তাকে এক দিনের জন্য বিজ্ঞপ্তিটি স্বল্প পরিসরে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৯।জনাব.................................... .... নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।

মোঃ আনিসুর রহমান
আহবায়ক
উপজেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটি
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নবাবগঞ্জ,দিনাজপুর।