

উপজেলা ভূমি অফিস
নরসিংদী সদর, নরসিংদী
নাগরিক সনদ / সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি
Citizen Charter

প্রদেয় সেবার বিবরণ	আবেদনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/নির্ধারিত প্রক্রিয়া	সেবা নির্ধারিত মূল্য	সেবা প্রদানে নির্দিষ্ট সময় সীমা	সংশ্লিষ্ট শাখার নাম	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ
ই-নামজারি	ধাপ-১ নামজারি আবেদনের জন্য ভিজিট করুন: www.land.gov.bd ধাপ-২: আবেদন এর সঙ্গে যুক্ত করুন (রেকর্ডীয় মালিকের মাধ্যমে হলে)। ক) আবেদনকারির পাসপোর্ট সাইজের ছবি ১ কপি। খ) জাতীয় পরিচয়পত্র/নাগরিক সনদ/ পাসপোর্ট- এর ফটোকপি গ) হাল সনের ভূমি উন্নয়ন কর (খাজনা) পরিশোধের দাখিলা। ঘ) সর্বশেষ মালিকের নামীয় খতিয়ান ঙ) দলিল মূলে মালিক হলে- সাব কবলা / হেবা/বন্টন নামা দলিলের ফটোকপি চ) ওয়ারিশ মূলে মালিক হলে- ওয়ারিশ সনদ ছ) আদালতের রায়/ডিক্রি হলে রায়/ডিক্রির কপি (রেকর্ডীয় মালিকের মাধ্যম ব্যতীত) ধাপ-৩: প্রয়োজনীয় কাগজপত্র স্ক্যান করে নাগরিক কর্ণার থেকে আপলোডপূর্বক আবেদন ফরমটি পূরণ করে দাখিল করুন।	আবেদনের জন্য কোর্ট ফি-২০/- নোটিশ জারি ফি- ৫০/- রেকর্ড সংশোধন ফি- ১০০০/- মিউটেশন খতিয়ান ফি- ১০০/- সর্বমোট- ১১৭০/-	২৮ (আটাশ) দিন	নামজারি শাখা	নামজারি সহকারী	সহকারী কমিশনার (ভূমি)
কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে। আবেদনের সঙ্গে ভূমিহীন সনদ, জাতীয় পরিচয়পত্র, নাগরিকত্ব সনদ ও অন্যান্য	কোন খরচ লাগবে না	০১ মাস হতে ০১ বছর	খাস জমি ও জরিপ শাখা	সংশ্লিষ্ট সার্ভেয়ার, কানুনগো ও ইউনিয়ন ভূমি সহকারী	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার

	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র জমা দিতে হবে। সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটির সুপারিশের আলোকে জেলা কমিটি বন্দোবস্ত অনুমোদনের ব্যবস্থা নেবেন।				কর্মকর্তা	
অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত	২০/- (বিশ) টাকা মূল্যের কোর্ট ফি সহ জেলা প্রশাসক বরাবর আবেদন করতে হবে। আবেদনের সাথে ১৯৯৫ সালের অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত নীতিমালার শর্তাদি পূরণ করে প্রয়োজনীয় সকল কাগজপত্র জমা দিতে হবে।	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত(জমির) মূল্য পরিশোধ করতে হবে।	০১ মাস হতে ০১ বছর	খাস জমি ও জরিপ শাখা	সংশ্লিষ্ট সার্ভেয়ার,কানুনগো ও ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার
হাটবাজার একসনা লাইসেন্স নবায়ন	২০/- (বিশ) টাকা মূল্যের কোর্ট ফি সহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত হারে নবায়ন ফি পরিশোধ করতে হবে।	সম্ভাব্য স্বল্পতম সময়ে	সাধারণ ও নেজারত শাখা	সায়রাত সহকারী ও নাজির-কাম-ক্যাশিয়ার	সহকারী কমিশনার (ভূমি)
জলমহাল ইজারা	প্রতি বাংলা নববর্ষের পূর্বে জলমহাল ইজারার জন্য পত্রিকায় ডাকমূল্যসহ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয় এবং জলমহাল ইজারা সংক্রান্ত ওয়েবসাইট www.jm.lams.gov.bd তে বিজ্ঞপ্তির আলোকে নির্ধারিত ফরমে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন করতে হয়। সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটি যোগ্যতম আবেদনকারীকে বিধিমোতাবেক ইজারা প্রদান করে থাকে।	ডাকমূল্যসহ অতিরিক্ত ১৫% ভ্যাট ও ১০% আয়কর পরিশোধ করতে হবে।	আইনে নির্ধারিত সময়ে	সাধারণ ও নেজারত শাখা	সায়রাত সহকারী ও নাজির-কাম-ক্যাশিয়ার	সহকারী কমিশনার (ভূমি)
আশ্রয়ন/আবাসন ও আদর্শগ্রাম/গুচ্ছগ্রাম প্রকল্পে ভূমিহীনদের পুনর্বাসন	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পর নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে। আবেদনের সঙ্গে ভূমিহীন সনদ,জাতীয় পরিচয়পত্র, নাগরিকত্ব সনদ ও বিজ্ঞপ্তির নির্দেশমতে অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র জমা দিতে হবে।সংশ্লিষ্ট উপজেলা কমিটির সুপারিশের আলোকে জেলা কমিটি বন্দোবস্ত অনুমোদনের ব্যবস্থা নেবেন।	কোন খরচ লাগবে না	০১ মাস হতে ০১ বছর	খাস জমি ও জরিপ শাখা	সংশ্লিষ্ট সার্ভেয়ার,কানুনগো ও ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার
অর্পিত সম্পত্তির লিজ নবায়ন	যথাসময়ে ২০/- (বিশ) টাকা মূল্যের কোর্ট ফি সহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।	শ্রেণীভিত্তিক সরকার নির্ধারিত হারে	০১ হতে ১৫ দিন	সাধারণ শাখা	ভিপি সহকারী	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সার্টিফিকেট মামলার কার্যক্রম	নোটিশে দাবিকৃত বকেয়া অর্থ পরিশোধ করলে সার্টিফিকেট মামলা হতে অব্যাহতি পাওয়া যাবে।	নোটিশে উল্লেখিত অর্থ (সুদসহ বকেয়া)	০১ হতে ০৩ দিন	সার্টিফিকেট শাখা	সার্টিফিকেট সহকারী	সহকারী কমিশনার (ভূমি)

মিসকেসের মাধ্যমে বিবিধ বিষয়ে প্রতিকার প্রদান	২০/- (বিশ) টাকা মূল্যের কোর্ট ফি সহ কি প্রতিকার চান তা স্পষ্ট উল্লেখপূর্বক আবেদন করতে হবে। আবেদনের সঙ্গে জাতীয় পরিচয়পত্র ও এক কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবিসহ আরো যা লাগবে: (ক) আদালতের রায় ডিক্রির মাধ্যমে রেকর্ড সংশোধন চাইলে উক্ত রায়ের সার্টিফাইড/ফটোকপি। (খ) অন্যান্য ক্ষেত্রে আবেদনের আলোকে প্রয়োজনীয় সকল কাগজপত্র।	(ক) সংশোধিত খতিয়ান ফি বাবদ ১০০০/- (এক হাজার) টাকা (খ) অন্যান্য ক্ষেত্রে কোন ফি লাগবে না	০১ হতে ০৩ মাস বা কেসভেদে প্রয়োজনীয় সময়	সাধারণ শাখা	প্রধান সহকারী	সহকারী কমিশনার (ভূমি)
বিবিধ অভিযোগ/আবেদন	আবেদনের আলোকে প্রয়োজনীয় সকল কাগজপত্র	আবেদনের কোর্ট ফি=২০/-	২০-২৫ দিন	সার্টিফিকেট শাখা	সার্টিফিকেট সহকারী	সহকারী কমিশনার (ভূমি)
মিসকেসের জাবেদা নকল প্রদান	২০/- (বিশ) টাকা মূল্যের কোর্ট ফি এবং ডেমি/ফলিওসহ আবেদন করতে হবে।	কোন খরচ লাগবে না	০১ হতে ০৭ দিন	সার্টিফিকেট শাখা	সার্টিফিকেট সহকারী	সহকারী কমিশনার (ভূমি)
গণশুনানী	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কাছে উপস্থাপন করতে হবে।	প্রয়োজ্য নয়	প্রতি বুধবার	সাধারণ শাখা	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও দায়িত্বপ্রাপ্ত সহকারী	সহকারী কমিশনার (ভূমি)
এল এ কেসের ভিত্তিতে প্রত্যাশী সংস্থার অনুকূলে নামজারি প্রদান	সংশ্লিষ্ট গেজেটের কপি, দখলনামা ও অনুমোদিত নকশা	আবেদনের জন্য কোর্ট ফি-২০/- নোটিশ জারি ফি- ৫০/- রেকর্ড সংশোধন ফি- ১০০০/- মিউটেশন খতিয়ান ফি- ১০০/- সর্বমোট- ১১৭০/-	২৮ (আটাশ) দিন	নামজারি শাখা	নামজারি সহকারী	সহকারী কমিশনার (ভূমি)
তথ্য ও পরামর্শ প্রদান ও অভিযোগ নিষ্পত্তি	অফিসে এসে অথবা টেলিফোন/মোবাইলে যোগাযোগ করে তথ্য বা পরামর্শ চাইতে পারবেন এবং অভিযোগ দাখিল করতে পারবেন	প্রয়োজ্য নয়	প্রতিদিন	সাধারণ শাখা	সহকারী কমিশনার (ভূমি) ও দায়িত্বপ্রাপ্ত সহকারী	সহকারী কমিশনার (ভূমি)

- সেবা পেতে যে কোনো আবেদনের পূর্ণ নাম-ঠিকানা সহ মোবাইল/টেলিফোন নম্বর উল্লেখ করুন।
- সেবা বিষয়ে পরামর্শের জন্য তথ্যকেন্দ্র/হেল্প ডেস্ক (Help Desk) এ যোগাযোগ করুন।
- ভূমিসেবা পেতে কল করুন ১৬১২২ নম্বরে অথবা ভিজিট করুন www.land.gov.bd

সহকারী কমিশনার (ভূমি) নরসিংদী সদর, নরসিংদী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)	জেলা প্রশাসক, নরসিংদী
ফোন: ০১৭৬২-৬৮৭০১১ ই-মেইল- acland.narsingdi@gmail.com	ফোন: ০১৭৬২-৬৮৭০০৫	ফোন: ০১৭৬২-৬৮৭০০৩	ফোন: ০১৭৬২-৬৮৭০০০

প্রণয়ন, প্রচার ও বাস্তবায়নে : সহকারী কমিশনার (ভূমি), নরসিংদী সদর, নরসিংদী