



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ
(সংস্থাপন শাখা)
www.habiganj.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৬.৩৬০০.০০৩.১৭.০০৩.২১.২১১

১৭ আষাঢ় ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ০১ জুলাই ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: হবিগঞ্জ জেলার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা র ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের চূড়ান্ত পরিকল্পনা প্রেরণ।

সূত্র: বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট (সংস্থাপন শাখা) এর ০১ জুলাই ২০২৪ ত তারিখের ০৫.৪৬.০০০০.০০৪.১৬. ০০৪. ২৪.৬৬০ নম্বর স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত নীতিমালা অনুযায়ী ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের শূদ্ধাচার কৌশল চূড়ান্ত কর্ম-পরিকল্পনা মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ০৩ (তিন) পাতা।

০১-০৭-২০২৪

মোছাঃ জিলুফা সুলতানা
জেলা প্রশাসক

০২৯৯৬৬০৬১০০ (ফোন)

০৮৩১-৬১২০৫ (ফ্যাক্স)

dchabiganj@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সংস্থাপন শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।



আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (স:)।	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজ্ঞানের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (স:)।	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১		১			
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ কর্মচারী	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	অ. জে. প্র. (স:)।	১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫০		৫০				
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	বিশেষ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালিত	০.৫	সংখ্যা ও তারিখ	অ. জে. প্র. (স:)// নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২৮.১২.২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		২৮.১২.২৪					
১.৪.১ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	উন্নত কর্ম পরিবেশ	০.৫	সংখ্যা ও তারিখ	অ. জে. প্র. (স:)// নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	২৪.০৬.২৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				২৪.০৬.২৫			
২. কর্মের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার..... ২													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অ. জে. প্র. (স:)// নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	৩১.০৭.২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.০৭.২৪	-	-	-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মুঠ		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কসংগ্রহ এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	:	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		


 (প্রভাসু সোম মহান)
 অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
 হবিগঞ্জ।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, হবিগঞ্জ এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ এর ১.৪ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন এর
বিস্তারিত বিবরণ

১.৪ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসেবে যা থাকবে
১.৪.১	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য নির্ধারিত তারিখ অথবা অকস্মাৎ দর্শনের ব্যবস্থা। তারিখ: ২৮.১২.২৪	দর্শন প্রতিবেদন ও স্থির চিত্র
১.৪.২	টিওএন্ডইডুস্ট্র অকোজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর কর্তৃক অকোজো মালামালের তালিকা করার পর জেলা প্রশাসক মহোদয় কর্তৃক গঠিত কমিটির মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা হবে। তারিখ: ২৪.০৬.২৫	কমিটির সভার কার্যবিবরণী এবং মালামাল নিষ্পত্তির স্থির চিত্র


২৩/৩/২৪
(প্রভাংশু সোম মহান)
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
হবিগঞ্জ