

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা ভূমি অফিস
মহেশখালী, কক্সবাজার

মহেশখালী উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদন

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী : মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম
সহকারী কমিশনার(ভূমি)
মহেশখালী, কক্সবাজার

পরিদর্শনের তারিখ ও সময় : ১৬/০৮/২০২১ খ্রি., সকাল- ১১:০০ টা

(ক) সাধারণ অফিস ব্যবস্থাপনা
(প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা পূরণ করবেন)

ক্র.নং	উপজেলা/ ইউনিয়ন ভূমি অফিসের নাম	উপজেলা ভূমি অফিস, মহেশখালী
১	কর্মকর্তার নাম পদবি ও যোগদানের তারিখ	জনাব মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম, সহকারী কমিশনার (ভূমি), ১৪.০৭.২০২১ খ্রি।
২	জনবল	ক) মোট পদের সংখ্যা-১৪ খ) কর্মরত-০৮ জন গ) শূন্যপদ-০৬ ঘ) কর্মচারিগণের মধ্যে দায়িত্ব বন্টন আছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
৩	অফিস ভবনের অবস্থা	(ক) নিজস্ব <input checked="" type="checkbox"/> ভাড়া <input type="checkbox"/> (খ) পাকা <input checked="" type="checkbox"/> সেমিপাকা <input type="checkbox"/> টিনসেড <input type="checkbox"/> (গ) পরিষ্কার <input checked="" type="checkbox"/> অপরিষ্কার <input type="checkbox"/> (ঘ) রেকর্ডপত্র : পরিচ্ছন্ন <input checked="" type="checkbox"/> অপরিচ্ছন্ন <input type="checkbox"/> (ঙ) রেকর্ডরক্ষণ আছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> (চ) রেকর্ড সংরক্ষণ- সুবিন্যস্ত <input checked="" type="checkbox"/> অবিন্যস্ত <input type="checkbox"/> (ছ) ১২ বছরের অধিক সময়ের নামজারী নথি বিনষ্ট করা হচ্ছে- হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/>
৪	সেবা প্রদানের বিষয়ে উপস্থিত সেবাপ্রার্থীগণের মতামত	ক) সিটিজেন চার্টার দৃশ্যমান : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী কাজ পাওয়া যায় : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) খুবভাল <input type="checkbox"/> ভাল <input checked="" type="checkbox"/> সন্তোষজনক <input type="checkbox"/> চলতিমান <input type="checkbox"/> সন্তোষজনক না <input type="checkbox"/>
৫	সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক পূর্ববর্তী মাসের পরিদর্শন	ক) ইউনিয়ন/ সার্কেল ভূমি অফিস : ০০ টি খ) কৃষি/ অকৃষি খাস জমি/ হাট-বাজার/ খাস পুকুর/ অর্পিত সম্পত্তি/ প্রজার সম্পত্তি/ সিকস্তি- পয়স্তি জমি/ জলমহাল/ বালুমহাল/ অন্যান্য সরকারি সম্পত্তি-০২ দিন গ) সরকারী সম্পত্তি পরিদর্শন মোট ০২ দিন
৬	অফিসের সীমানা প্রাচীর (ভবন নিজস্ব হলে)	ক) আছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) অফিসের জমির পরিমাণ : ১.৫১ একর গ) বেদখল : হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/> ঘ) বেদখল জমির পরিমাণ- ০০ একর
৭	ডিজিটাল পদ্ধতির ব্যবহার	ক) কম্পিউটার আছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) সচল কম্পিউটারের সংখ্যা : ৪ টি গ) ইন্টারনেট সংযোগ আছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঘ) প্রিন্টার আছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঙ) স্ক্যানার আছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> চ) ফ্যাক্স আছে : হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/> ছ) তথ্যের ডাটাবেজ তৈরি করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> জ) ইন্টারনেট আছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঝ) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী/ উপ-ভূমি সহকারী কর্মকর্তার কম্পিউটার জ্ঞান আছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>



(খ) রেজিস্টারসমূহ :

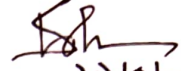
ক্র.নং	রেজিস্টারের নাম/নম্বর	প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে পূরণ করতে হবে।
(ক)	(খ)	(গ)
১	হাজিরা খাতা	ক) নির্ধারিত ছকে ব্যবহৃত হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) ছুটির হিসাব সংরক্ষণ করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/>
২	মুভমেন্ট রেজিস্টার	ক) সঠিকভাবে ব্যবহৃত হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
৩	১নং রেজিস্টার (আর ও আর বহি)	ক) মোট-১৪৭ টি, ভাল-১১৬টি, ছেঁড়া-৩১ টি খ) মৌজা সংখ্যা : ৩৭ টি গ) নামজারী আদেশ সঠিকভাবে সংশোধন করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঘ) মৌজা ম্যাপ সংখ্যা : ১৩৭ টির মধ্যে ০১টিও পাওয়া যায়নি। ঙ) মৌজা ম্যাপ সংরক্ষিত নেই এরূপ মৌজা সংখ্যা : ১৩৭ টি
৪	৬নং রেজিস্টার (সায়রাত রেজিস্টার)	ক) হাট-বাজারের মোট সংখ্যা : ২২ টি খ) পেরিফেরীভূক্ত : ০৮ টি গ) পেরিফেরী ব্যতীত : ১৪ টি ঘ) জলমহাল : ২০ একর পর্যন্ত-২৯ টি, ২০ একরের উর্ধ্বে-০৪ টি ঙ) বালুমহাল : ০০ টি, ইজারা দেয়া হয়েছে ০০ টি, ইজারা দেয়া হয়নি- ০০ টি চ) পাথরমহাল : ০০ টি, ইজারা দেয়া হয়েছে: ০০ টি, ইজারা দেয়া হয়নি: ০০ টি ছ) হাট-বাজার ইজারা দেয়া হয়েছে : ১৯ টি, ইজারা বাকী : ০৩ টি জ) হাট-বাজার পেরিফেরীভূক্তির অপেক্ষায় : ১৪ টি
৫	৭নং রেজিস্টার (বিবিধ আদায় রেজিস্টার)	ক) আদায় আছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) নিয়মিত লিপিবদ্ধ করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) এ অর্থ বছরে এ পর্যন্ত মোট বিবিধ আদায় : ০০/- ঘ) আদায়কৃত টাকা সংশ্লিষ্ট সরকারী খাতে জমা প্রদান করা হয়েছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
০৬	৮নং রেজিস্টার (খাস জমি রেজিস্টার)	ক) রেজিস্টারটি নির্ধারিত ছক মোতাবেক: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) ৪টি খন্ড সঠিকভাবে আছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) তথ্য হাল করা হয়েছে : ০১ বছর পূর্বে ঘ) ১ম খন্ডে ৫০২৯.১১ একর, (ঙ) ২য় খন্ডে ৯২৬৭.৫৭ একর, (চ) ৩য় খন্ডে ৬২.৩৭ একর, (ছ) ৪র্থ খন্ডে ১৫৪৭৮.৮৮ একর জমি আছে
০৭	৯নং রেজিস্টার (নামজারী রেজিস্টার) ১০৭৩ নং ফরম	ক) সঠিকভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নামজারী সম্পন্ন করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) নথিতে আদেশ সঠিকভাবে লেখা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঘ) নতুন পর্চা প্রদানের ক্ষেত্রে আদায়কৃত অর্থ সরকারি সংশ্লিষ্ট খাতে জমা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঙ) নামজারী আদেশ ROR এ যথাযথভাবে নোট করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
০৮	১২নং রেজিস্টার (খাস জমি বন্দোবস্ত রেজিস্টার)	ক) নির্ধারিত ছকে ব্যবহৃত হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) সকল ঘর সঠিকভাবে পূরণ করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) এ পর্যন্ত জমি বরাদ্দ করা হয়েছে : কৃষি-৩২৮৩.৫০ একর, অকৃষি-২১০৬০.২৬৪১ একর ঘ) বর্তমানে বরাদ্দের অপেক্ষায় কৃষি-০.০০ একর, অকৃষি-০.২৮ একর
০৯	১৭ নং রেজিস্টার (চালান রেজিস্টার)	ক) সঠিকভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) নিয়মিত লিপিবদ্ধ করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
১০	২৬ নং রেজিস্টার (পরিদর্শন রেজিস্টার)	ক) নির্ধারিত ছকে ব্যবহৃত হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) পরিদর্শনের নির্দেশনা এবং গৃহীত ব্যবস্থা সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) পূর্ববর্তী পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নির্দেশনা বাস্তবায়ন হয়েছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঘ) পূর্ববর্তী পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও পরিদর্শনের তারিখ-জন্মাব মোঃ মামুনুর রশীদ, জেলা প্রশাসক, কক্সবাজার, ০৭/০৪/২০২১ খ্রি. ঙ) বক্ষ্যমাণ জবাব প্রেরণ হয়েছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
১১	দেওয়ানী মামলা রেজিস্টার	ক) নির্ধারিত ছকে ব্যবহৃত হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) সকল ঘর সঠিকভাবে পূরণ করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) গতমাসে এস.এফ প্রেরণ করা হয়েছে : ৫৩ টি ঘ) এ পর্যন্ত এস.এফ প্রেরণের জন্য পেন্ডিং মামলার সংখ্যা: ১৯৩ টি। ঙ) এই বছর সরকারের পক্ষে ০৩টি এবং বিপক্ষে ০১ টি মামলার রায় হয়েছে।

১২	ভিপি লীজ রেজিস্টার	ক) নির্ধারিত ছকে ব্যবহৃত হচ্ছেঃ- হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) সকল ঘর সঠিকভাবে পূরণ করা হচ্ছেঃ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) যথাসময়ে নবায়ন করা হচ্ছে : ০২ টি ঘ) লীজ নথিতে নবায়নের আদেশ যথাযথভাবে লেখা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঙ) এ অফিসের আওতাধীন মোট ভিপি জমির পরিমাণ : 'ক' তালিকাভুক্ত : ৩০৫.৮৮৫০ একর এবং 'খ' তালিকাভুক্ত : ১০৭.৮১৫০ একর। চ) মোট লীজ কেস সংখ্যা : ৮৫ টি। ছ) যথাসময়ে নবায়ন করা হয়নি এরূপ লীজ কেস সংখ্যা : ৮৩ টি
১৩	চান্দিনা ভিটি বরাদ্দ রেজিস্টার	ক) রেজিস্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) পেরীফেরীভুক্ত সকল হাট-বাজারের চান্দিনা ভিটি একসনা লীজ দেয়া হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) পেরীফেরীভুক্ত সকল হাটবাজারের চান্দিনা ভিটি একসনা লীজ দেয়া হয়নি এরূপ হাটের সংখ্যা : ০০ টি ঘ) এ অর্থবছরে ভিটি বরাদ্দের মাধ্যমে আয় : ০০ টাকা ঙ) আদায়কৃত অর্থ সরকারী সংশ্লিষ্ট খাতে সঠিকভাবে জমা হয়েছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
১৪	গার্ড ফাইল	ক) ব্যবহৃত হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) সঠিকভাবে ব্যবহৃত হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) সূচিপত্র সংযুক্ত করা হয়েছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
১৫	১৪নং রেজিস্টার (তদন্তের জন্য শ্রেণণ রেজিস্টার)	ক) সংরক্ষণ করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) বিধি মতে ব্যবহৃত হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
১৬	ভূমি উন্নয়ন করের দাবী	ক) গত অর্থ বছরের দাবী : সাধারণ-৬৮২৩৫৮১/- টাকা সংস্থা-২৭৫০৮১০০২/- টাকা খ) বর্তমান বছরের দাবী : সাধারণ-দাবী নির্ধারণ প্রক্রিয়াধীন সংস্থা-দাবী নির্ধারণ প্রক্রিয়াধীন গ) এ পর্যন্ত আদায় : সাধারণ- ২,০০,০০০/- টাকা সংস্থা-০০ টাকা ঘ) সাধারণ দাবী নির্ধারণ সঠিকভাবে করা হয়েছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঙ) ২৫ বিঘার উর্দ্ধের জোত সংখ্যা : ৯,৪৩৬ টি (চ) ২৫ বিঘার নিচের জোত : ১৩,৪৯৮ টি ছ) ব্যবহার ভিত্তিক ভূমি উন্নয়ন কর নির্ধারণে সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর অনুমোদন গ্রহণ করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
১৬	৯নং রেজিস্টার (সার্টিফিকেট কেস রেজিস্টার) ১০২৩ নং ফরম	ক) নির্ধারিত ছকে ব্যবহৃত হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) গত বছরের বকেয়া সাধারণ দাবীর জন্য মামলা দায়ের করা হয়েছে : হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/> বকেয়া দাবী নাই। গ) যথাযথভাবে মামলা নিষ্পত্তি হচ্ছে : হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঘ) বর্তমানে পেন্ডিং মামলার সংখ্যা: ০২ টি।
১৭	রেজিস্টার ৯৪	ক) এ পর্যন্ত প্রাপ্ত দাখিলা বই সংখ্যা ২১টি, ডি.সি.আর. বই সংখ্যা ৩৫ টি। খ) এ পর্যন্ত ব্যবহৃত হয়েছে : দাখিলা বই ১৫টি, ডি.সি.আর. বই ০২টি।
১৮	আসবাব পত্র রেজিস্টার	ক) সঠিকভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/> খ) অফিস পরিচালনার জন্য জরুরিভাবে প্রয়োজনীয় আসবাব পত্র : ০৫ টি টেবিল, ০৭ টি আলমারি, রেক-০৫টি এবং ১০টি চেয়ার।
১৯	অডিট আপত্তি	ক) বিগত অর্থবছরের অডিট আপত্তির সংখ্যা : ০২ টি খ) এ পর্যন্ত নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির সংখ্যা : ০০টি গ) এক বছরের উর্দ্ধে-০০টি, দু'বছরের উর্দ্ধে ০০ টি, তদুর্দ্ধে-০০টি আপত্তি নিষ্পত্তির অপেক্ষায়।
২০	পিয়ন বই	ক) প্রেরিত পত্রে গতিবিধি নোট করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) অফিস সহায়কের নাম পিয়ন বইতে লেখা হয় : হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/>
২১	কোর্ট ফি রেজিস্টার	ক) বিগত বছর আদায়কৃত কোর্ট ফির পরিমাণ: ৬৭৯২.০০ টাকা খ) বিগত বছর ব্যবহৃত কোর্ট ফির পরিমাণ: ৬৭৯২.০০ টাকা গ) কোর্ট ফি নম্বর ও তারিখ দিয়ে পাঠিয়ে করা হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) যথাযথভাবে রেজিস্টার ব্যবহৃত হচ্ছে : হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>

২২	পত্র প্রাপ্তি রেজিস্টার (রেজিস্টার-৬০)	ক) ০১/০১/২০২১ তারিখ থেকে ১৬/০৮/২০২১ তারিখ পর্যন্ত প্রাপ্ত পত্রের সংখ্যা-২৮৫টি। খ) রেজিস্টারের সকল কলাম সঠিকভাবে পূরণ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
২৩	পত্র প্রেরণ রেজিস্টার (রেজিস্টার-৬১)	ক) ০১/০১/২০২১ তারিখ থেকে ১৬/০৮/২০২১ তারিখ পর্যন্ত প্রেরিত পত্রের সংখ্যা-২০৪ টি। খ) পেন্ডিং পত্রের সংখ্যা-আনুমানিক ২০টি গ) রেজিস্টারের সকল কলাম সঠিকভাবে পূরণ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
২৪	এডি লাইন	ক) নদী সিকলি বা পয়স্টি থাকলে এডি লাইন, ক্লেসম্যাপসহ প্রস্তুত করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/>

গ) পরিদর্শনকালে পরিলক্ষিত ত্রুটি/ বিচ্যুতি নিম্নরূপ :

ঘ) পরিদর্শনের সার্বিক মন্তব্য : সকল রেজিস্টার নিয়মিত সংরক্ষণ ও হালনাগাদ করতে হবে। যে সকল রেকর্ড বই ছেঁড়া সেগুলো শীঘ্রই বাঁধাই করার জন্য সংশ্লিষ্টদের বলা হল। এডি লাইন টানার উদ্যোগ গ্রহণ করতে ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা/ইউনিয়ন ভূমি উপ-সহকারী কর্মকর্তাগণকে জন্য বলা হল।

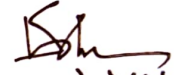

২৯/০৮/২০২১

(মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম)
পরিচিতি নং-১৮৪৩২
সহকারী কমিশনার (ভূমি)
মহেশখালী, কক্সবাজার
তারিখ: ২৯/০৮/২০২০ খ্রি.

স্মারক নং নম্বর ০৫.২০.২২৪৯.০০০.০৮.০৬.২০২১-২৩১

অনুলিপি : সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য

- ০১। সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০২। কমিশনার, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম
- ০৩। জেলা প্রশাসক, কক্সবাজার
- ০৪। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), কক্সবাজার
- ০৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মহেশখালী, কক্সবাজার
- ০৬। অফিস কপি


২৯/০৮/২০২১.

(মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম)
পরিচিতি নং-১৮৪৩২
সহকারী কমিশনার (ভূমি)
মহেশখালী, কক্সবাজার