

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
মধ্যনগর, সুনামগঞ্জ
www.madhyanagar.sunamganj.gov.bd

স্মারক নং - ০৫.৪৬.৯০৩২.০০৯.০৯.০০৪.২৫- ২২৩০

৩০ পৌষ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
তারিখ :-----
৩০ ডিসেম্বর ২০২৫ খ্রি.

২০ (বিশ) একর পর্যন্ত বদ্ধ জলমহাল ইজারা প্রদানের লক্ষ্যে অনলাইনে আবেদন আহ্বান বিজ্ঞপ্তি নং- ০১/১৪৩৩

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, “সরকারি জলমহাল ব্যবস্থাপনা নীতি, ২০০৯” অনুযায়ী মধ্যনগর উপজেলা প্রশাসনের ব্যবস্থাপনাধীন অনূর্ধ্ব ২০(বিশ) একর পর্যন্ত বদ্ধ ইজারায়োগ্য জলমহাল ১৪৩৩-১৪৩৫ বঙ্গাব্দ ০৩ (তিন) বছর মেয়াদে সাধারণ আবেদনের মাধ্যমে ইজারা প্রদানের লক্ষ্যে ভূমি মন্ত্রণালয়ের, সায়রাত-১ শাখার ২৬ নভেম্বর ২০২৫ তারিখের ৩১.০০.০০০০.০০০.০৫০.৬৮.০০২৩.২৫.৭০৪ নম্বর প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী নিবন্ধিত প্রকৃত মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি/মৎস্যজীবী সংগঠনের নিকট হতে নির্ধারিত সময়সূচি, নিয়মাবলী ও শর্তাবলী অনুসরণ পূর্বক আবেদন আহ্বান করা যাচ্ছে। বিজ্ঞপ্তি এ কার্যালয়ের ওয়েব পোর্টাল www.madhyanagar.sunamganj.gov.bd -এ পাওয়া যাবে।

সময়সূচি:

অনলাইনে ইজারার আবেদন দাখিলের তারিখ	অনলাইনে দাখিলকৃত আবেদনের প্রিন্টেড কপি ও জামানতের মূল কপি সীলগালা মুখবন্ধ খামে মধ্যনগর উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে দাখিলের তারিখ।
০১ মাঘ ১৪৩২ বাংলা (১৫ জানুয়ারি ২০২৬ খ্রি.) থেকে ১৫ মাঘ ১৪৩২ বাংলা (২৯ জানুয়ারি ২০২৬ খ্রি.) পর্যন্ত।	১৮ মাঘ ১৪৩২ বাংলা (০১ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রি.) থেকে ২০ মাঘ ১৪৩২ বাংলা (০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রি.) পর্যন্ত। (অফিস চলাকালীন সময়ে)

১৪৩৩-১৪৩৫ বাংলা সন মেয়াদে ইজারায়োগ্য অনূর্ধ্ব ২০(বিশ) একর পর্যন্ত বদ্ধ জলমহালের তালিকা :

ক্রঃ নং	জলমহালের নাম	মৌজা ও জে.এল.নং	আয়তন (একর)	বিগত ৩(তিন) বছরের গড় ইজারা মূল্য	গড় ইজারামূল্যের উপর ৫% বর্ধিত হারে সরকারি মূল্য	মন্তব্য
০১	মরিচাউড়ি কুড়ি	মাসকান্দা/০৭	৪.১২	৩৫,৭৮৭/-	৩৭,৫৭৭/-	
০২	মীরচা কুড়া বিল	মাসকান্দা/০৭	১২.৯৪	৪৮,৭৪৩/-	৫১,১৮১/-	
০৩	কীর্তনখোলা	পূর্ব শাহাপুর/২৮ কারাবাদ/২৭	১৯.৬১	৫৩,৬০৪/-	৫৬,২৮৫/-	
০৪	সোনা ডুবি বিল	পূর্ব শাহাপুর/২৮ কারাবাদ/২৭	১৮.০৭	১৬,৫৯৪/-	১৭,৪২৪/-	
০৫	ঢোলপাই বিল	চামরদানী/৩৫	১৯.০০	৪১,৫৭৮/-	৪৩,৬৫৭/-	
০৬	চাতলার বিল	জলুয়া/২৯	১১.৮৬	৩৬,৮৮২/-	৩৮,৭২৭/-	
০৭	বৈয়ারকুড়ি বিল গ্রুপ	সানুয়াকিত্তা/১৪ মৌজা- কাউহানি/১৫	১৫.৪৯	২,০৪,২০৬/-	২,১৪,৪১৭/-	

চলমান পাতা-০২

✍

নিয়মাবলী:

- ০১। অনলাইনে আবেদন দাখিল সংক্রান্ত নির্দেশিকা অনুযায়ী নিবন্ধিত মৎস্যজীবী সমবায় সমিতির কমিটির সভাপতি/সম্পাদককে ভূমি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট অথবা jm.lams.gov.bd লিংকে রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করে অনলাইনে আবেদন দাখিল করতে হবে। এ সংক্রান্ত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে। উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অনুকূলে ৫০০/- (পাঁচশত) টাকার ব্যাংক ড্রাফট/ পে-অর্ডার (যে কোন তফসিলী ব্যাংক হতে) দাখিল সাপেক্ষে আবেদন ফরম উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, মধ্যনগর, সুনামগঞ্জ হতে ক্রয় করা যাবে।
২. যে সকল জলমহালের উপর উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ/মন্ত্রণালয়ের স্থগিতাদেশ/সিদ্ধান্তের অপেক্ষায় আছে অথবা কোন আদালতের স্থগিতাদেশ/ নিষেধাজ্ঞা/ স্থিতিবাহার আদেশ রয়েছে, সে সকল জলমহালের উপর বর্ণিত আদেশ প্রত্যাহারের পর কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে ইজারা কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে। এছাড়া পরবর্তীতে কোন জলমহালের উপর অনুরূপ আদেশ হলেও সংশ্লিষ্ট জলমহালের ইজারা কার্যক্রম স্থগিত থাকবে।
৩. জলমহালের ইজারা সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তিটি এ কার্যালয়ের ওয়েব পোর্টাল www.madhyanagar.sunamganj.gov.bd তে পাওয়া যাবে।
৪. জলমহালের আবেদন দাখিলের সকল শর্তাদি উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, মধ্যনগর, সুনামগঞ্জ এর ওয়েব পোর্টাল ও নোটিশ বোর্ড হতে জানা যাবে।
৫. অনলাইনে আবেদন দাখিলের শেষ সময়সীমার পরবর্তী ০৩(তিন) কার্যদিবসের মধ্যে আবেদনের সকল তথ্যাদির প্রিন্টেড কপি ও জলমহাল ইজারার জন্য জামানতের ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডারের মূল কপি সীলগালাকৃত মুখবন্ধ খামে মধ্যনগর উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে দাখিল করতে হবে। সীলগালাকৃত খামের উপরিভাগে 'জলমহাল ইজারা প্রাপ্তির জন্য আবেদন' কথাগুলো ও জলমহালের নাম স্পষ্টভাবে লিখতে হবে এবং খামের বাম পার্শ্বের নিম্নভাগে আবেদনকারী সমিতির নাম ও ঠিকানা লিখতে হবে।
৬. অনলাইনে দাখিলকৃত আবেদনের তথ্যাদি ও প্রিন্টেড কপি হিসাবে দাখিলকৃত তথ্যাদির মধ্যে তারতম্য পরিলক্ষিত হলে অনলাইনের তথ্যাদি সঠিক মর্মে বিবেচিত হবে।
৭. নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অনলাইনে চূড়ান্তভাবে আবেদন দাখিল না করে কোন আবেদনকারী সমিতি জলমহাল ইজারা পাওয়ার জন্য ম্যানুয়ালী আবেদন দাখিল করলে তা সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।
৮. কর্তৃপক্ষ কোনরূপ কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে দরপত্র বিজ্ঞপ্তির কোন অংশ বা সম্পূর্ণ দরপত্র গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

শর্তাবলী:

- ০১। সরকারি জলমহাল ব্যবস্থাপনা নীতি, ২০০৯ এর শর্তাদি প্রতিপালন সাপেক্ষে ইজারা কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।
- ০২। কোন মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি/সংগঠন দুটির অধিক জলমহাল ইজারা/বন্দোবস্ত পাবে না।
- ০৩। নির্দিষ্ট জলমহালের নিকটবর্তী/তীরবর্তী প্রকৃত মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি যা সমবায় অধিদপ্তরের নিবন্ধিত, সে সমিতি বা সমিতিসমূহ নির্দিষ্ট বা তীরবর্তী জলমহাল ইজারা পাওয়ার জন্য আবেদন করতে পারবে এবং জলমহালের নিকটবর্তী/তীরবর্তী নিবন্ধিত মৎস্যজীবী সংগঠন/সমিতিগুলো প্রয়োজনীয় যোগ্যতা সাপেক্ষে অগ্রাধিকার পাবে। কোন ব্যক্তি বা অনিবন্ধিত সংগঠন আবেদন করতে পারবে না।
- ৪। কোন সমিতিতে প্রকৃত মৎস্যজীবী ব্যতীত অন্য কোন সদস্য থাকলে বা কার্যনির্বাহী কমিটিতে যদি এমন কোন সদস্য থাকেন যিনি প্রকৃত মৎস্যজীবী নহেন, তা হলে উক্ত সমিতি আবেদনের যোগ্য হবে না।
- ৫। প্রকৃত মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি যারা সমাজসেবা অধিদপ্তরের নিবন্ধিত, যেখানে প্রকৃত মৎস্যজীবী ছাড়া অন্য কোন সদস্য নেই তারাও আবেদনে অংশগ্রহণের জন্য উপযুক্ত বিবেচিত হবেন।

৬। মৎস্যজীবী সংগঠন/সমিতিতে যাচাই বাছাইয়ের ক্ষেত্রে উক্ত সংগঠন/সমিতির কোন জঙ্গী সম্পৃক্ততা থাকলে এবং পূর্বের কোন জলমহালের ইজারামূল্য পরিশোধে খেলাপি হয়ে থাকলে অথবা জলমহাল সংক্রান্ত কোন সার্টিফিকেট মামলা কিংবা অন্য আদালতে কোন মামলা থাকলে সংশ্লিষ্ট সংগঠন/সমিতিতে কোন জলমহাল বন্দোবস্ত প্রদান করা যাবে না।

৭। বিজ্ঞপ্তিতে অন্তর্ভুক্ত সংশ্লিষ্ট জলমহালের ইজারামূল্যের ২০% ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মধ্যনগর, সুনামগঞ্জ এর অনুকূলে জামানত হিসেবে আবেদনকারী তার আবেদনের সাথে দাখিল করবেন। লীজপ্রাপ্ত সমিতির শেষ বছরের লীজমানির সাথে উক্ত টাকা সমন্বয় করা হবে। লীজ প্রাপ্ত হয়নি এমন সমিতির ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার ফেরত প্রদান করা হবে।

৮। সময়মত লীজমানি পরিশোধ না করা, তথ্য গোপন করা কিংবা অন্য অনিয়মের কারণে কোন জলমহালের লীজ বাতিল করা হলে উপজেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটি উক্ত জলমহাল পুনরায় যথা নিয়মে লীজ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

৯। লীজ গ্রহীতা কোন মৎস্যজীবী সংগঠন/সমিতি তাদের নামে লীজকৃত জলমহাল কোন অবস্থাতেই সাব লীজ অথবা অন্য কোন ব্যক্তি/গোষ্ঠিকে হস্তান্তর করতে পারবে না এবং অন্য কোন উপায়ে তা ব্যবহার করতে পারবে না। সাবলীজ/হস্তান্তর করা হলে কর্তৃপক্ষ উক্ত লীজ বাতিল করে জমাকৃত লীজমানি সরকারের অনুকূলে বাজেয়াপ্ত করবেন। তাছাড়াও উক্ত লীজগ্রহীতা মৎস্যজীবী সংগঠন/সমিতি পরবর্তী বছর জলমহাল বন্দোবস্ত সংক্রান্ত কোন আবেদন করতে পারবে না।

১০। উপজেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটির সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে বন্দোবস্ত/ইজারাপ্রাপ্ত প্রকৃত মৎস্যজীবী সংগঠন/সমিতিতে ১ম বছরের সাকুল্য ইজারামূল্য ও অন্যান্য করাদি সিদ্ধান্ত গ্রহণের নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে পরিশোধ করতে হবে। সম্পূর্ণ টাকা পরিশোধের পর ইজারা গ্রহীতা নিজ উদ্যোগে চুক্তিপত্র সম্পাদনক্রমে জলমহালের দখল বুঝে নিবেন।

১১। পরবর্তী ২য় ও ৩য় বছরের ইজারামূল্য ও অন্যান্য করাদি যথাক্রমে পূর্ববর্তী বছরের ১৫ চৈত্রের মধ্যে পরিশোধ করতে হবে। নির্ধারিত তারিখের মধ্যে যুক্তি সংগত কারণ ব্যতীত সমুদয় ইজারামূল্য ও অন্যান্য করাদি পরিশোধে ব্যর্থ হলে ইজারা বাতিলসহ জামানতের অর্থ সরকারের অনুকূলে বাজেয়াপ্ত হবে। ইজারার অর্থ ও অন্যান্য করাদি আংশিক বা কিস্তিতে পরিশোধ করা যাবে না।

১২। বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত জলমহালের বন্দোবস্ত ১৪৩৩-১৪৩৫ বাংলা সনের জন্য প্রযোজ্য হবে।

১৩। ইজারামূল্য পরিশোধের সংগে সংগে অনুমোদিত আবেদনকারী সমিতি/সংগঠনকে স্ব-উদ্যোগে ইজারাচুক্তি সম্পাদনক্রমে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন ভূমি অফিস হতে নিজ উদ্যোগে জলমহালের দখল গ্রহণ করতে হবে। অন্যথায় যথাসময়ে জলমহালের দখল না পাওয়ার অজুহাতে পরবর্তীতে কোন অজর আপত্তি গ্রহণ করা হবে না কিংবা কোন কর্তৃপক্ষ বা কোন আদালতে মামলা মোকদ্দমা করতে পারবে না। লীজচুক্তি সম্পাদন ব্যতীত জলমহালে দখল প্রদান করা যাবে না।

১৪। যে সকল জলমহালের উপর বিজ্ঞ আদালতে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের/স্থিতিবস্থা/স্থগিতাদেশ/ নিষেধাজ্ঞার আদেশ রয়েছে সে সকল জলমহালের জন্য এই বিজ্ঞপ্তি কার্যকর হবে না। তবে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অথবা বিজ্ঞ আদালতে সংশ্লিষ্ট জলমহালের মামলা মোকদ্দমা অথবা স্থিতিবস্থা/স্থগিতাদেশ/ নিষেধাজ্ঞার আদেশ প্রত্যাহার সাপেক্ষে/প্রত্যাহার হলে জলমহাল ইজারার ব্যবস্থা গ্রহণ করা যাবে। এ ক্ষেত্রে কোন সমিতি ইচ্ছা করলে আবেদনপত্র জম্ম করে আবেদনপত্র জমা দিতে পারবে এবং স্থিতিবস্থা/স্থগিতাদেশ/ নিষেধাজ্ঞার আদেশ প্রত্যাহার সাপেক্ষে ইজারা কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।

১৫। বছরের যেকোন সময়ে ইজারা প্রদান করা হোক না কেন উক্ত ইজারা ১ বৈশাখ ১৪৩৩ বাংলা সন হতে কার্যকর বলে গণ্য হবে।

১৬। মামলা জনিত কারণে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের আদেশের কারণে বা অন্য কোন আইনসংগত কারণে জলমহালসমূহের সময়মত দখল না পাওয়ার বিষয়ে কোন অজুহাত গ্রহণযোগ্য হবে না অথবা জলমহাল ভরাট হয়ে গিয়েছে, মাছের মড়ক ইত্যাদি কারণে ক্ষতিপূরণ চেয়ে জলমহাল ইজারার মেয়াদ বৃদ্ধি করার জন্য অন্য কোন কর্তৃপক্ষ কিংবা অন্য কোন আদালতে কোন মামলা মোকদ্দমা দায়ের করা যাবে না বা কোন আবেদন গ্রহণযোগ্য হবে না।

১৭। জলমহাল সংক্রান্ত বিধিসমূহ সর্বক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে।

১৮। আদালতে কোন মামলা/প্রাকৃতিক কারণে কোন ক্ষতিগ্রস্ততার অজুহাতে ইজারামূল্য সমন্বয় কিংবা ইজারা মেয়াদ বৃদ্ধির কোন আবেদন গ্রহণযোগ্য হবে না।

১৯। প্রাকৃতিক ভারসাম্য নষ্ট হতে পারে এ ধরনের কোন কার্যক্রম গ্রহণ করা যাবে না। জলমহালে প্রাকৃতিক পরিবেশ পরিবর্তন-সহ কোন প্রকার ক্ষতি সাধন করা যাবে না। এরূপ করা হলে বন্দোবস্ত বাতিল করা হবে।



- ২০। লীজ গ্রহীতা জলমহালের পরিসীমা বজায় রাখবেন এবং সংরক্ষণ করবেন যাতে কেউ সংশ্লিষ্ট জলমহালে অনুপ্রবেশ বা বেআইনীভাবে দখল না করে তা নিশ্চিত করবেন।
- ২১। জলমহালের কোন অংশে স্থায়ী/অস্থায়ী বাঁধ/প্রতিবন্ধকতা স্থাপন করা যাবে না যাতে ফৌজদারী কার্যবিধি ১৩৩ ধারা অথবা ১৯৫০ সালের মৎস্য সংরক্ষণ আইনের কোন বিধান লঙ্ঘিত হয়।
- ২২। অনুমোদিত ইজারা গ্রহীতা সরকার বা কালেক্টর কর্তৃক নিষিদ্ধ ঘোষিত কোন উপায়ে মৎস্য শিকার করতে পারবে না। কালেক্টর বা সরকারি মৎস্য বিভাগ কর্তৃক সকল আদেশ/নিষেধ পালন করতে বাধ্য থাকবেন। মৎস্য আহরণ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) পাইল পদ্ধতি অনুসরণ করতে হবে।
- ২৩। ১ম বছরের সমুদয় অর্থ জমা দিয়ে কৃতকার্য আবেদনকারী নির্ধারিত ফরমে ৩০০/- টাকা মূল্যমানের ননজুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে ইজারা চুক্তিপত্র সম্পাদন করতে হবে। ইজারাচুক্তি সম্পাদনের সময় ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট আকারের সত্যায়িত ছবি দাখিল করতে হবে।
- ২৪। ভূমি ব্যবস্থাপনা ম্যানুয়াল, ভূমি ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত সকল আইন ও সরকারি আদেশ, জলমহাল ব্যবস্থাপনার সকল সরকারি আদেশ যেগুলো এখানে উল্লেখ করা সম্ভব হয়নি, সেই আদেশের/আইনের সকল শর্তাবলী এই বিজ্ঞপ্তির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে। এছাড়া পরবর্তীতে সরকার কর্তৃক প্রদত্ত যেকোনো আদেশ/নির্দেশ এবং বিধি বিধানও আবেদনকারী মেনে চলতে বাধ্য থাকবেন।
- ২৫। জলমহাল ইজারা গ্রহণ করার পর কোন সংগঠন/সমিতির জলমহাল ভরাট, আয়তনের হ্রাস/বৃদ্ধি বা অন্য কোন অজুহাত উপস্থাপন করতে পারবেন না। প্রয়োজনে আবেদন দাখিলের পূর্বে সমিতি/সংগঠন সরেজমিনে জলমহালের বাস্তব অবস্থা সম্পর্কে অবহিত হয়ে ইজারা কার্যক্রমে অংশগ্রহণ করতে হবে।
- ২৬। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন আবেদনপত্র গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।

(উজ্জ্বল রায়)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

মধ্যনগর, সুনামগঞ্জ।

email:unomadhyanagar@gmail.com

স্মারক নং - ০৫.৪৬.৯০৩২.০০৯.০৯.০০৪.২৪- ৩২৩০(৫০)

৩০ পৌষ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ

তারিখ :-

৩০ ডিসেম্বর, ২০২৫ খ্রি.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

- ০১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। চেয়ারম্যান, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ঢাকা।
- ০৪। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
- ০৫। জেলা প্রশাসক, সুনামগঞ্জ।
- ০৬। পুলিশ সুপার, সুনামগঞ্জ।

অনুলিপিঃ অবগতি ও বহুল প্রচারের জন্যঃ-

- ০৭। সহকারী কমিশনার (ভূমি), মধ্যনগর/ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।
- ০৮। উপজেলা কর্মকর্তা (সকল), মধ্যনগর, সুনামগঞ্জ।
- ০৯। অফিসার ইন-চার্জ, মধ্যনগর থানা, জেলা- সুনামগঞ্জ।

চলমান পাতা-০৫

- ১০। সাব-রেজিস্ট্রার, বাদশাগঞ্জ, সুনামগঞ্জ।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, মধ্যনগর/ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ। তাকে বিজ্ঞপ্তিটি উপজেলা প্রশাসনের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১২। চেয়ারম্যান..... ইউপি (সকল), মধ্যনগর, সুনামগঞ্জ। তাকে বিজ্ঞপ্তিটি স্থানীয় বাজারে বহুল প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১৩। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক/কৃষি ব্যাংক, মধ্যনগর শাখা, সুনামগঞ্জ।
- ১৪। ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মধ্যনগর ইউনিয়ন ভূমি অফিস, মধ্যনগর, সুনামগঞ্জ। তাকে বিজ্ঞপ্তিটি স্থানীয় বাজারে টোল সহরতের মাধ্যমে ব্যাপক প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১৫। সম্পাদক/বিজ্ঞাপন ব্যবস্থাপক, 'দৈনিক ভোরের আকাশ', সুনামগঞ্জ। তাকে বিজ্ঞপ্তিটি স্বল্প পরিসরে তার পত্রিকার ভিতরের পাতায় নির্ধারিত তারিখের কমপক্ষে ০৭ (সাত) দিন পূর্বে ০১ (এক) দিনের জন্য প্রকাশক্রমে প্রকাশিত সংখ্যার ০৩ (তিন) কপিসহ বিজ্ঞাপন বিল এ কার্যালয়ে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১৬। জনাব/বেগম..... অনুমোদিত মৎস্যজীবী সংগঠনের প্রতিনিধি/স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তি/কৃষি সংগঠনের প্রতিনিধি/নারী সংগঠনের প্রতিনিধি।
- ১৭। নোটিশ বোর্ড।
- ১৮। অফিস কপি।

(উজ্জ্বল রায়)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

মধ্যনগর, সুনামগঞ্জ।

email:unomadhyanagar@gmail.com