

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঝুম নম্বর উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঝুম নম্বর উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
০১	নামজারি/ জমা খারিজের মাধ্যমে রেকর্ড সংশোধন	২৮ দিন (আপত্তি না থাকলে)	০২। দলিলের মূল/ সার্টিফাইড কপি ০২। প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে বায়া/প্লীট দলিলের কপি। ০৩। সংশ্লিষ্ট খতিয়ানের সার্টিফাইড কপি। ০৪। প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে ওয়ারিশ সনদপত্র (অনামিক ০৩ মাসের মধ্যে ইস্যুকৃত)। ০৫। জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি। ০৬। আবেদনকারীর ছবি। ০৭। তুমি উন্নয়ন কর পরিশোধের হাল দাখিলার কপি। ০৮। অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র।	www.land.gov.bd এই ওয়েবসাইটে সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রের মূল কপি স্থান করে আবেদন করতে হবে।	অনলাইনে আবেদন ফি-৭০/- টাকা ও নামজারি কেস অনুমোদনের পর ১১০০ টাকা জমা প্রদান করে ডি.সি. আরের কপি গ্রহণ।	সহকারী কমিশনার (তুমি), দাকোপ, খুলনা ফোন-০৪০২৩-৫৬০৫৩ ইমেইল- aclanddacope@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), খুলনা। ফোন-০৪১-৭২০৩২৪ ইমেইল- khulna.rdc@gmail.com
০২	নামজারি রিভিউ মাামলা (১৫০ ধারা)	মাামলাভেদে প্রয়োজনীয় সময়	নামজারি মাামলার আবেদন ও রেকর্ডের সার্টিফাইড কপি এবং আরজির বর্ণনা অনুমায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	বিষয়ের বিস্তারিত বর্ণনাসহ আবেদন করতে হবে	আবেদনের সাথে কোর্ট ফি- ২০/- টাকা	সহকারী কমিশনার (তুমি), দাকোপ, খুলনা ফোন-০৪০২৩-৫৬০৫৩ ইমেইল- aclanddacope@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), খুলনা। ফোন-০৪১-৭২০৩২৪ ইমেইল- khulna.rdc@gmail.com
০৩	রেকর্ডের করণিক তুল সংশোধন (২৩ এর ৩ ধারা)	মাামলাভেদে প্রয়োজনীয় সময়	রেকর্ডের সার্টিফাইড কপি এবং আরজির বর্ণনা অনুমায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	বিষয়ের বিস্তারিত বর্ণনাসহ আবেদন করতে হবে	আবেদনের সাথে কোর্ট ফি- ২০/- টাকা	সহকারী কমিশনার (তুমি), দাকোপ, খুলনা ফোন-০৪০২৩-৫৬০৫৩ ইমেইল- aclanddacope@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), খুলনা। ফোন-০৪১-৭২০৩২৪ ইমেইল- khulna.rdc@gmail.com
০৪	পেরিফেরিভুক্ত হাট বাজারের চাপিনাতিটির ইজারা নবায়ন	বাংলা সনের ৩০ টেম্বরের মধ্যে	আবেদন ও বিগত বছরের ইজারা নবায়নের ডি.সি আরের ফটোকপি	বিষয়ের বিস্তারিত বর্ণনাসহ আবেদন করতে হবে	আবেদনের সাথে কোর্ট ফি- ২০/- টাকা ও অনুমোদনের পর নির্ধারিত ইজারার টাকা জমা প্রদান করে ডি.সি. আরের কপি গ্রহণ	সহকারী কমিশনার (তুমি), দাকোপ, খুলনা ফোন-০৪০২৩-৫৬০৫৩ ইমেইল- aclanddacope@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), খুলনা। ফোন-০৪১-৭২০৩২৪ ইমেইল- khulna.rdc@gmail.com

০৫	অপিত সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা ও ইজারা কার্যক্রম	বাংলা সনের ৩০ টেকের মধ্যে	আবেদন ও বিপত বছরের ইজারা নবায়নের ডি.সি আরের ফটোকপি	বিষয়ের বিস্তারিত বর্ণনাসহ আবেদন করতে হবে	আবেদনের সাথে কোর্ট ফি- ২০/- টাকা ও অনুমোদনের পর নির্ধারিত ইজারার টাকা জমাপ্রদান করে ডি.সি. আরের কপি গ্রহণ	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দাকোপ, খুলনা ফোন-০৪০২৩-৫৬০৫৩ ইমেইল- aclanddacope@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), খুলনা। ফোন-০৪১-৭২০৩২৪ ইমেইল- khulna.rdc@gmail.com
০৬	জনমহাল ব্যবস্থাপনা	বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত সময়	নীতিমালা অনুযায়ী আবেদনপত্র দাখিলের মাধ্যমে	বিষয়ের বিস্তারিত বর্ণনাসহ আবেদন করতে হবে	প্রতিযোগিতার মাধ্যমে নির্ধারিত মূল্যের অধিক	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দাকোপ, খুলনা ফোন-০৪০২৩-৫৬০৫৩ ইমেইল- aclanddacope@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), খুলনা। ফোন-০৪১-৭২০৩২৪ ইমেইল- khulna.rdc@gmail.com
০৭	ভূমি উন্নয়ন করের আপত্তি নিষ্পত্তি	শুনানি গ্রহণের মাধ্যমে প্রয়োজনীয় সময়	আবেদনকারীর বিবরণ মোতাবেক সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র	বিষয়ের বিস্তারিত বর্ণনাসহ আবেদন করতে হবে	আবেদনের সাথে কোর্ট ফি- ২০/-	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দাকোপ, খুলনা ফোন-০৪০২৩-৫৬০৫৩ ইমেইল- aclanddacope@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), খুলনা। ফোন-০৪১-৭২০৩২৪ ইমেইল- khulna.rdc@gmail.com
০৮	ভূমিহীনদের মাঝে নিষ্কটক কৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান	প্রতি অর্ধবছরে	০১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন ০২। নাপারিক সনদপত্র ০৩। পরিবারের যৌথ ছবি ইউপি চেয়ারম্যান/ মেম্বর কর্তৃক সত্যায়িত ০৪। জাতীয় পরিচয়পত্র ০৫। মুক্তিযোদ্ধা সনদপত্র (প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে)	এ অফিসের হেল্প ডেস্ক	-	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দাকোপ, খুলনা ফোন-০৪০২৩-৫৬০৫৩ ইমেইল- aclanddacope@gmail.com	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), খুলনা। ফোন-০৪১-৭২০৩২৪ ইমেইল- khulna.rdc@gmail.com

১১.০৫.১৬

(মোঃ বোরহান উদ্দিন মিঠা)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার

৯

সহকারী কমিশনার (ভূমি) (অতি: দা:)

দাকোপ, খুলনা

aclanddacope@gmail.com