

বিশনন্দী ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদন।

০১. পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবীঃ পান্না আজার, সহকারী কমিশনার (ভূমি), আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ
০২. পরিদর্শনের তারিখ ও সময়ঃ ২২/০৮/২০২২ খ্রিঃ, বিকাল ৪.০০ ঘটিকা
০৩. পরিদর্শিত অফিসের সাধারণ তথ্যঃ

(ক) সাধারণ অফিস ব্যবস্থাপনা

(প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা পূরণ করবেন)

ক্রমিক নং	উপজেলা/ইউনিয়ন ভূমি অফিসের নাম	প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে পূরণ করতে হবে।
১.	কর্মকর্তার নাম পদবী ও যোগদানের তারিখ	১। মোঃ গোলজার হোসেন, ইউনিয়ন ভূমি উপ-সহকারী কর্মকর্তা, বিশনন্দী, ইউনিয়ন ভূমি অফিস, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ, ১১/০৩/২০২০খ্রিঃ ২। মোঃ জালাল উদ্দিন, অফিস সহায়ক, ০১/০৩/২০২০। ৩। মোঃ সুমন মিয়া, অফিস সহায়ক, ১৬/০১/২০২০।
২.	জনবল	ক) মোট পদের সংখ্যা -০৪ জন খ) কর্মরত ০৩ জন গ) শূন্যপদ-০১ জন ঘ) কর্মচারীগণের মধ্যে দায়িত্ব বন্টন আছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
৩.	অফিস ভবনের অবস্থা	ক) নিজস্ব <input checked="" type="checkbox"/> ভাড়া <input type="checkbox"/> খ) পাকা <input type="checkbox"/> সেমিপাকা <input checked="" type="checkbox"/> টিনসেড <input type="checkbox"/> গ) পরিষ্কার <input checked="" type="checkbox"/> অপরিষ্কার <input type="checkbox"/> ঘ) রেকর্ডপত্র: পরিচ্ছন্ন <input checked="" type="checkbox"/> অপরিচ্ছন্ন <input type="checkbox"/> ঙ) রেকর্ডরক্ষণ আছে হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> চ) রেকর্ড সংরক্ষণ: সুবিন্যস্ত <input checked="" type="checkbox"/> অবিন্যস্ত <input type="checkbox"/> ছ) ১২ বছরের অধিক সময়ের নামজারী নথি বিনষ্ট করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
৪.	সেবা প্রদানের বিষয়ে উপস্থিত সোব প্রার্থীগণের মতামত	ক) সিটিজেন চার্জার দৃশ্যমান: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) সিটিজেন চার্জার অনুযায়ী কাজ পাওয়া যায়: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) সেবার মান: খুব ভাল <input type="checkbox"/> ভাল <input checked="" type="checkbox"/> সন্তোষজনক <input type="checkbox"/> চলতিমান <input type="checkbox"/> সন্তোষজনক না <input type="checkbox"/>
৫.	সহকারী কমিশনার (ভূমি) কর্তৃক পূর্ববর্তী মাসের পরিদর্শন	ক) ইউনিয়ন/সার্কেল ভূমি অফিস: ০১টি খ) কৃষি/অকৃষি খাস জমি/হাট-বাজার/খাস পুকুর/অর্পিত সম্পত্তি/প্রজার সম্পত্তি/সিকস্তি- পয়স্তি জমি/জলমহল/বালুমহল/অন্যান্য সরকারি সম্পত্তি পরিদর্শন ০০ দিন গ) সরকারি সম্পত্তি পরিদর্শন মোট ০০ দিন
৬.	অফিসের সীমানা প্রাচীর (ভবন নিজস্ব হলে)	ক) আছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) অফিসের জমির পরিমাণ: ০.০৫ একর। গ) বেদখল: হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/> ঘ) বেদখল জমির পরিমাণ: নাই।

ক্রমিক নং	উপজেলা/ইউনিয়ন ভূমি অফিসের নাম	প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে পূরণ করতে হবে।
(ক)	(খ)	(গ)
৭.	ডিজিটাল পদ্ধতির ব্যবহার	ক) কম্পিউটার আছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) সচল কম্পিউটারের সংখ্যা: ০২ টি। গ) ইন্টারনেট সংযোগ আছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঘ) প্রিন্টার আছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঙ) স্ক্যানার আছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> চ) ফ্যাক্স আছে: হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/> ছ) তথ্যের ডাটাবেজ তৈরি করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> জ) ইন্টারনেট আছে: হ্যাঁ না ঝ) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী/উপ-ভূমি সহকারী কর্মকর্তার কম্পিউটার জ্ঞান আছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>

(খ) রেজিস্টারসমূহ

ক্রমিক নং	রেজিস্টারের নাম/নম্বর	
(ক)	(খ)	(গ)
৮.	হাজিরা খাতা	ক) নির্ধারিত ছকে ব্যবহৃত হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) ছুটির হিসাব সংরক্ষণ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
৯.	মুভমেন্ট রেজিস্টার	ক) সঠিকভাবে ব্যবহৃত হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) চলতি মাসে অনুমোদিত অফিসিয়াল ভ্রমণ: ইউঃভূঃসহঃকঃ ০৫দিন এবং ইউঃভূঃউপঃসহঃকঃ ০০ দিন। গ) কৃষি/অকৃষি খাস জমি/হাট-বাজার/খাস পুকুর/অর্পিত সম্পত্তি/প্রজার সম্পত্তি/সিকন্তি- পয়ন্তি জমি/জলমহল/বালুমহল/অন্যান্য সরকারি সম্পত্তিসহ সরকারি সম্পত্তি পরিদর্শন ইউঃভূঃসহঃকঃ কর্তৃক মোট ০১ দিন এবং ইউঃভূঃউপঃসহঃকঃ কর্তৃক ০১ দিন
১০.	১ নং রেজিস্টার (আর ও আর বহি)	ক) মোট: ৩০ টি, ভাল ৩০ টি, ছেঁড়া ০০ টি খ) মৌজা সংখ্যা: ১১টি গ) নামজারী আদেশ সঠিকভাবে সংশোধন করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঘ) মৌজা ম্যাপ সংখ্যা: ১৩ টি ঙ) মৌজা ম্যাপ নেই এরূপ মৌজা সংখ্যা ০০ টি।
১১.	২নং রেজিস্টার (তলববাকী রেজিস্টার)	ক) লাল কালি দিয়ে দাবি নির্ধারণ করে আদায় করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) কালো কালি দিয়ে আদায় উসূল করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>

ক্রমিক নং	উপজেলা/ইউনিয়ন ভূমি অফিসের নাম	প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে পূরণ করতে হবে।
(ক)	(খ)	(গ)
১২.	৩নং রেজিস্টার (দৈনন্দিন আদায় রেজিস্টার)	ক) প্রতিদিনের আদায় লিপিবদ্ধ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
১৩.	৪নং রেজিস্টার (ক্যাশ রেজিস্টার)	ক) প্রতিদিনের আদায় লিপিবদ্ধ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
১৪.	৫ নং রেজিস্টার (ট্রেজারি পাশ বই)	ক) আদায়কৃত টাকা সময়মত ব্যাংকে জমা করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
১৫.	৬নং রেজিস্টার (সায়রাত রেজিস্টার)	ক) হাট-বাজারের মোট সংখ্যা: ০২ টি খ) পেরিফেরীভূক্ত: ০১ টি গ) পেরিফেরী ব্যতীত: ০১ টি ঘ) জলমহল: ২০ একর পর্যন্ত ০০টি, ২০ একরের উর্ধ্ব ০০ টি ঙ) বালুমহল: ০০ টি, ইজারা দেয়া হয়েছে ০০টি, ইজারা দেয়া হয়নি ০০ টি চ) পাথরমহল: ০০টি, ইজারা দেয়া হয়েছে ০০টি, হয়নি ০০ টি ছ) হাট-বাজার ইজারা দেয়া হয়েছে ০১ টি, ইজারা বাকী ০১ টি জ) হাট-বাজার পেরিফেরীভূক্তির অপেক্ষায় ০১ টি
১৬.	৭নং রেজিস্টার (বিবিধ আদায় রেজিস্টার)	ক) আদায় আছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) নিয়মিত লিপিবদ্ধ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) এ অর্থবছরে এ পর্যন্ত মোট বিবিধ আদায়: ০০ টাকা ঘ) আদায়কৃত টাকা সংশ্লিষ্ট সরকারি খাতে জমা প্রদান না করা হয়েছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
১৭.	৮নং রেজিস্টার (খাস জমি রেজিস্টার)	ক) রেজিস্টারটি নির্ধারিত ছক মোতাবেক: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) ৪টি খন্ড সঠিকভাবে আছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) তথ্য হাল করা হয়েছে: ১ মাস পূর্বে। ঘ) ১ম খন্ডে ৫২১.৯৩ একর, (ঙ) ২য় খন্ডে ৬৭.৩৩ একর ৩য় খন্ডে ০০ একর, ৪র্থ খন্ডে ৩৩৬.৫০ একর জমি আছে।
১৮.	৯নং রেজিস্টার (নামজারী রেজিস্টার) ১০৭৩ নং ফরম	ক) সঠিকভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নামজারী সম্পন্ন করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) নথিতে আদেশ সঠিকভাবে লেখা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঘ) নতুন পর্চা প্রদানের ক্ষেত্রে আদায়কৃত অর্থ সরকারি সংশ্লিষ্ট খাতে জমা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঙ) নামজারী আদেশ ROR এ যথাযথভাবে নোট করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> চ) গত মাসে উত্তরাধিকার সূত্রে নিষ্পত্তিকৃত নামজারি মামলার সংখ্যা ৭টি

ক্রমিক নং	উপজেলা/ইউনিয়ন ভূমি অফিসের নাম	প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে পূরণ করতে হবে।
(ক)	(খ)	(গ)
১৯.	১১ নং রেজিস্টার (কর-হাস/বৃদ্ধি রেজিস্টার)	ক) সংরক্ষণ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) সঠিকভাবে ব্যবহৃত হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) এ পর্যন্ত আবেদন নিষ্পত্তি করা হয়েছে: ০০টি। ঘ) পদ্ধতি সঠিকভাবে অনুসরণ করা হয়েছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
২০.	১২ নং রেজিস্টার (খাস জমি বন্দোবস্ত রেজিস্টার)	ক) নির্ধারিত ছকে ব্যবহৃত হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) সকল ঘর সঠিকভাবে পূরণ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) এ পর্যন্ত জমি বরাদ্দ করা হয়েছে: কৃষি ১৭.৫১ একর অকৃষি ৫.১৮ একর ঘ) বর্তমানে বরাদ্দের অপেক্ষায় কৃষি ০০ একর অকৃষি ০০ একর
২১.	১৭ নং রেজিস্টার	ক) সঠিকভাবে সংক্ষেপ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) নিয়মিত লিপিবদ্ধ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
২২.	২৬নং রেজিস্টার (পরিদর্শন রেজিস্টার)	ক) নির্ধারিত ছকে ব্যবহৃত হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) পরিদর্শনের নির্দেশনা এবং গৃহীত ব্যবস্থা সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) পূর্ববর্তী পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নির্দেশনা বাস্তবায়ন হয়েছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঘ) পূর্ববর্তী পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও পরিদর্শনের তারিখ: জনাব শাখী ছেপ, সহকারী কমিশনার (ভূমি), আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ। ০৭/০৯/২০২১। ঙ) বক্ষমান জবাব প্রেরণ হয়েছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
২৩.	দেওয়ানী মামলা রেজিস্টার	ক) নির্ধারিত ছকে ব্যবহৃত হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) সকল ঘর সঠিকভাবে পূরণ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) গতমাসে এস.এফ প্রেরণ করা হয়েছে: ০৯টি ঘ) এ পর্যন্ত এস.এফ প্রেরণের জন্য পেডিং মামলার সংখ্যা: ০৫টি ঙ) বিগত বছর সরকারের পক্ষে ০০টি এবং বিপক্ষে ০০টি মামলার রায় হয়েছে।
২৪.	ভিপি লীজ রেজিস্টার	ক) নির্ধারিত ছকে ব্যবহৃত হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) সকল ঘর সঠিকভাবে পূরণ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) যথাময়ে নবায়ন করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঘ) লীজ নথিতে নবায়নের আদেশ যথাযথভাবে লেখা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঙ) এ অফিসের আওতাধীন মোট ভিপি জমির পরিমাণ: ৬.১০ 'ক' তালিকাভুক্ত: ৬.১০ একর এবং 'খ' তালিকাভুক্ত: ৫৭.৮১ একর। চ) মোট লীজ কেস সংখ্যা: ০৮ টি। ছ) যথাসময়ে নবায়ন করা হয়নি এরূপ লীজ কেস সংখ্যা: ০০ টি
২৫.	চান্দিনা ভিটি বরাদ্দ রেজিস্টার	ক) রেজিস্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/> খ) পেরিফেরিভুক্ত সকল হাট-বাজারের চান্দিনা ভিটি একসনা লীজ দেয়া হচ্ছে: হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/> গ) পেরিফেরিভুক্ত হাট-বাজারের চান্দিনা ভিটি একসনা লীজ দেয়া হয়নি এরূপ হাটের সংখ্যা: হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/> ঘ) এ অর্থবছরে ভিটি বরাদ্দের মাধ্যমে আয়: হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/> ঙ) আদায়কৃত অর্থ সরকারি সংশ্লিষ্ট খাতে সঠিকভাবে জমা হয়েছে: হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/>

ক্রমিক নং	উপজেলা/ইউনিয়ন ভূমি অফিসের নাম	প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে পূরণ করতে হবে।
(ক)	(খ)	(গ)
২৬.	গার্ড ফাইল	ক) ব্যবহৃত হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) সঠিকভাবে ব্যবহৃত হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) সূচিপত্র সংযুক্ত করা হয়েছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
২৭.	১৪ নং রেজিস্টার (তদন্তের জন্য প্রেরণ রেজিস্টার)	ক) সংরক্ষণ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) বিধি মতে ব্যবহৃত হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
২৮.	ভূমি উন্নয়ন করের দাবী	ক) গত অর্থ বছরের দাবী: সাধারণ ৪,৬০,৭৮০ টাকা সংস্থা ১,৩৩,০৭০ টাকা খ) বর্তমান বছরের দাবী: সাধারণ ৪,৯৭,১০৯ টাকা সংস্থা ১,৩৩,০৭০ টাকা বকেয়া সাধারণ দাবী: ১,৯৮,৯৫৮ টাকা গ) এ পর্যন্ত আদায়: সাধারণ ৪,০৬,৩৬০ টাকা সংস্থা ০০০ টাকা ঘ) সাধারণ দাবী নির্ধারণ সঠিকভাবে করা হয়েছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঙ) ২৫ বিঘার উর্ধ্বে জোত সংখ্যা: ০০ চ) ২৫ বিঘার নিচের জোত: ১০৬৭১ টি ছ) ব্যবহার ভিত্তিক ভূমি উন্নয়ন কর নির্ধারণে সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর অনুমোদন গ্রহণ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> জ) ভূমি উন্নয়ন কর অনাদায়ের কাণে তামাদি আছে: হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/> ঝ) তামাদি থাকলে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে: হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input checked="" type="checkbox"/>
২৯.	৯নং রেজিস্টার (সার্টিফিকেট কেস রেজিস্টার) ১০২৩ নং ফরম	ক) নির্ধারিত ছকে ব্যবহৃত হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) গত বছরের বকেয়া সাধারণ দাবীর জন্য মামলা দায়ের করা হয়েছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> গ) যথাযথভাবে মামলা নিষ্পত্তি হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> ঘ) বর্তমানে পেন্ডিং মামলা সংখ্যা: ০০টি
৩০	রেজিস্টার ৯৪	ক) এ পর্যন্ত প্রাপ্ত দাখিলা বই সংখ্যা: ০০টি (২০২২-২৩ অর্থ বছর) ডিসিআর বই সংখ্যা: ০০ টি খ) এ পর্যন্ত ব্যবহৃত হয়েছে: দাখিলা বই: ০০ টি ডিসিআর বই: ০০ টি
৩১	আসবাব পত্র রেজিস্টার	ক) সঠিকভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) অফিস পরিচালনার জন্য জরুরীভাবে প্রয়োজনীয় আসবাব পত্র: ১২টি
৩২	অডিট আপত্তি	ক) বিগত অর্থ বছরের অডিট আপত্তির সংখ্যা: নাই খ) এ পর্যন্ত নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির সংখ্যা: নাই গ) এক বছরের উর্ধ্বে ০০টি, ০২ বছরের উর্ধ্বে ০০ টি তদুর্ধ্বে ০০টি

ক্রমিক নং (ক)	উপজেলা/ইউনিয়ন ভূমি অফিসের নাম (খ)	প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে পূরণ করতে হবে। (গ)
৩৩	পিয়ন বই	ক) প্রেরিত পত্রে গতিবিধি নোট করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) অফিস সহায়কের নাম পিয়ন বইতে লো হয়: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
৩৪	কোর্ট ফি রেজিস্টার	ক) সহকারী কমিশনার (ভূমি) অফিসে এ রেজিস্টারটি ব্যবহৃত হচ্ছে বিধায় কোন কার্যক্রম নেই।
৩৫	পত্র প্রাপ্তি রেজিস্টার (রেজিস্টার-৬০)	ক) ০১/০১/২০২২ তারিখ থেকে ২১/০৮/২০২২ তারিখ পর্যন্ত প্রাপ্ত পত্রের সংখ্যা ৩২ টি খ) রেজিস্টারের সকল কলাম সঠিকভাবে পূরণ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
৩৬	পত্র প্রেরণ রেজিস্টার (রেজিস্টার-৬১)	ক) ০১/০১/২০২২ তারিখ থেকে ২১/০৮/২০২২ তারিখ পর্যন্ত প্রেরিত পত্রের সংখ্যা ৩৯ টি খ) পেন্ডিং পত্রের সংখ্যা-নেই। খ) রেজিস্টারের সকল কলাম সঠিকভাবে পূরণ করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>
৩৭	এডি লাইন	ক) নদী সিকস্তি বা পয়স্তি থাকলে এডি লাইন স্কেচম্যাপসহ প্রস্তুত করা হচ্ছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> খ) সহকারী কমিশনার (ভূমি) মিস কেস চালু করে এ বিষয়ে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের আদেশ প্রদান করেছে: হ্যাঁ <input checked="" type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/>

৩৮. পরিদর্শনের সার্বিক মন্তব্যঃ অদ্য বিশনন্দী ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন করা হয়। পরিদর্শনকালে ইউনিয়ন ভূমি উপ-সহকারী কর্মকর্তা উপস্থিত ছিলেন। পরিদর্শনকালে সকল রেজিস্টার পরীক্ষা করা হয়। রেজিস্টারগুলোর কলাম সঠিকভাবে পূরণ করার জন্য নির্দেশ দেয়া হয়। নামজারী রেজিস্টারে সীল ও স্বাক্ষর প্রদান করার কথা বলা হলো। পরিবেশ সন্তোষজনক।

পান্না আক্তার
সহকারী কমিশনার (ভূমি)
আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।

স্মারক নং-০৫.৪১.৬৭০২.০০৬.০১.০০৪.২২-
অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থেঃ

তারিখঃ /০৮/২০২২ খ্রি.

- ১। জেলা প্রশাসক, নারায়ণগঞ্জ।
 - ২। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), নারায়ণগঞ্জ।
 - ৩। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।
- অনুলিপিঃ কার্যার্থে।
- ৪। ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিশনন্দী, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।

সহকারী কমিশনার (ভূমি)
আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ।