

ইউনিয়ন পরিষদ সম্পর্কিত মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্সের দৈনন্দিন প্রশিক্ষণ সূচী (২০২২-২০২৩)

দিন	সময়	অধিবেশন নং	আলোচ্য বিষয়	পদ্ধতি	আলোচক	
১ম দিন	০৯:০০-১০:০০	-	নিবন্ধন, কোর্স পূর্ব মূল্যায়ন এবং কোর্স উদ্বোধন	-	১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ ও কোর্স পরিচালক ২. সহকারী কমিশনার (ভূমি) আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ ও কোর্স সমন্বয়ক	
	১০:০০-১০:৪৫	০১	স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ধারা ও তফসিলসমূহ	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর	জনাব মোঃ ইমরানুর রহমান গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি	
	১০:৪৫-১১:৩০	০২	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যপরিচালনা ১. ইউনিয়ন পরিষদের কার্যবিধিমালা, ২০১২ ২. পরিষদের সভা, ওয়ার্ড সভার কার্যাবলী ৩. সভা পরিচালনা অনুশীলন/মক ট্রায়াল ৪. স্থায়ী কমিটির গঠন ও কার্যাবলী	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর এবং অনুশীলন (একক/দলীয়)	সহকারী কমিশনার (ভূমি) আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	
	১১:৩০-১২:০০	চা বিরতি				
	১২:০০-১২:৪৫	০৩	ইউনিয়ন পরিষদের জনপ্রতিনিধিবৃন্দের (চেয়ারম্যান, সাধারণ ও সংরক্ষিত আসনের সদস্য) দায়িত্ব ও কর্তব্য	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	
	১২:৪৫-১:৩০	০৪	ইউনিয়ন পরিষদের কর্মচারীগণের (সচিব, হিসাব সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর, গ্রাম পুলিশ) দায়িত্ব ও কর্তব্য	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর	উপজেলা সমন্বয় কর্মকর্তা আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	
	১:৩০-২:৩০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন ভোজন বিরতি				
	২:৩০-৩:১৫	০৫	স্থানীয় সম্পদ আহরণ ১. ইউনিয়ন পরিষদের সম্পদ ও সম্পত্তিসমূহ ২. আয়ের উৎস ৩. সম্পদ ব্যবস্থাপনা ও রেজিস্টারসমূহ	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	
	৩:১৫-৩:৪৫	চা বিরতি				
	৩:৪৫-৪:৩০	০৬	কর নির্ধারণ ১. কর আদায়ের আইনগত ভিত্তি ২. আদর্শ কর তফসিল, ২০১৩ ৩. কর নিরূপন অনুশীলন	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর এবং অনুশীলন (একক/দলীয়)	জনাব মোঃ ইমরানুর রহমান গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি	
২য় দিন	০৯:০০-১০:০০	-	পূর্ব দিনের পর্যালোচনা	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ ও কোর্স পরিচালক	
	১০:০০-১০:৪৫	০৭	বাজেট প্রণয়ন ১. বাজেটের বৈশিষ্ট্য ও গুরুত্ব ২. নীতিমালা ও আইনগতভিত্তি ৩. ধাপসমূহ ও বিবেচ্য বিষয়াবলী ৪. বাজেট অনুশীলন	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর এবং অনুশীলন (একক/দলীয়)	উপজেলা মন্বস্যা কর্মকর্তা আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	
	১০:৪৫-১১:৩০	০৮	উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন ১. পরিকল্পনার আইনগত ভিত্তি, প্রয়োজনীয়তা এবং করণীয় ২. ইউনিয়ন পরিষদ (উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন, নিয়ন্ত্রণ ও বাস্তবায়ন) বিধিমালা, ২০১৩ ৩. এসডিজি ও ডিশন-২০৪১ এর প্রেক্ষাপটে উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন ৪. পর্যবেক্ষণ পরিকল্পনা অনুশীলন	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর এবং অনুশীলন (একক/দলীয়)	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	
	১১:৩০-১২:১০	চা বিরতি				
	১২:০০-১২:৪৫	০৯	ইউনিয়ন পরিষদ উন্নয়ন সহায়তা ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২১ ১. স্ট্যান্ডার্ড টেভার ডকুমেন্ট এর মন্যনা অনুশীলন	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর এবং অনুশীলন (একক/দলীয়)	জনাব মোঃ ইমরানুর রহমান গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি	

২

	১২:৪৫-১:৩০	১০	সরকারি ক্রয় পদ্ধতি ১. পদ্ধতিসমূহ, কমিটিসমূহ ২. ক্রয় পরিকল্পনা এবং ক্রয় পদ্ধতি নির্বাচন ৩. দরপত্র প্রস্তাব অনুমোদন ৪. কমিউনিটি ক্রয় পদ্ধতি	আলোচনা ও প্রশ্ন- উত্তর	উপজেলা প্রকৌশলী আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ
	১:৩০-২:৩০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন ভোজন বিরতি			
	২:৩০-৩:১৫	১১	ইউনিয়ন পরিষদের হিসাব রক্ষণ ও নিরীক্ষা ১. গুরুত্ব, প্রয়োজনীয়তা, বিবেচ্য বিষয় ২. ইউনিয়ন পরিষদের হিসাব রক্ষণ ও নিরীক্ষা বিধিমালা, ২০১২ ৩. হিসাব রক্ষণ ও নিরীক্ষা সংক্রান্ত কমিটির ভূমিকা	আলোচনা ও প্রশ্ন- উত্তর	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ
	৩:১৫-৩:৪৫	চা বিরতি			
	৩:৪৫-৪:৩০	১২	গ্রাম আদালত আইন, ২০০৬; সংশোধিত ২০১৩ এবং বিধিমালা, ২০১৬ ১. গ্রাম আদালত মক ট্রায়াল	আলোচনা, ভিডিও প্রদর্শন	জনাব মোঃ ইমরানুর রহমান গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি
৩য় দিন	০৯:০০-১০:০০	-	পূর্ব দিনের পর্যালোচনা	-	উপজেলা নির্বাহী অফিসার আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ ও কোর্স পরিচালক
	১০:০০-১০:৪৫	১৩	সামাজিক নিরাপত্তা- ১. কর্মসূচি সমূহ, সংশ্লিষ্ট কমিটিসমূহ এবং কার্যাবলী ২. টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (এসডিজি) অর্জনে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির অবদান	আলোচনা ও প্রশ্ন- উত্তর	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ
	১০:৪৫-১১:৩০	১৪	জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম ১. জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন আইন, ২০০৪; বিধিমালা, ২০১৯; নির্দেশিকা, ২০২১ এর গুরুত্বপূর্ণ দিক সমূহ ২. জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমে চেয়ারম্যান, সদস্য (সংরক্ষিত ও সাধারণ), সচিব, হিসাব সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর এবং গ্রাম পুলিশ (দফাদার ও মহাল্লাদার) গণের দায়িত্ব ও কর্তব্য ৩. জন্ম/মৃত্যু নিবন্ধন অনুশীলন	আলোচনা ও প্রশ্ন- উত্তর এবং অনুশীলন (একক/দলীয়)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ
	১১:৩০-১২:০০	চা বিরতি			
	১২:০০-১২:৪৫	১৫	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম ১. কমিটির দায়িত্ব ও কর্তব্য ২. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (এসডিজি) অর্জন পরিবেশ সংরক্ষণ এবং জলবায়ু পরিবর্তন ৩. ইউনিয়ন পরিষদের উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়নে জলবায়ুর প্রভাব নিরূপণ ৪. পরিবেশ সংরক্ষণ এবং জলবায়ু পরিবর্তন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (এসডিজি) অর্জন	আলোচনা ও প্রশ্ন- উত্তর	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ
	১২:৪৫-১:৩০	১৬	ক্রস কার্টিং ইস্যু ১. ভবনের নকশা অনুমোদন ২. ভূমি ব্যবহার ৩. ধূমপান ও তামাক নিয়ন্ত্রণ ৪. সরকারি কর্মকর্তা কর্তৃক পরিদর্শন	আলোচনা ও প্রশ্ন- উত্তর	সহকারী কমিশনার (ভূমি) আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ
	১:৩০-২:৩০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন ভোজন বিরতি			
	২:৩০-৩:১৫	১৭	সুশাসন সংহতকরণ ১. তথ্য প্রাপ্তির অধিকার নিশ্চিতকরণ ২. সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন অনুশীলন	আলোচনা ও প্রশ্ন- উত্তর এবং অনুশীলন (একক/দলীয়)	জনাব মোঃ ইমরানুর রহমান গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি

২

৩:১৫-৪:০০	১৮	বাংলাদেশ স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের সমসাময়িক শিখন কার্যক্রম/পারাম্পরিক শিখন কর্মসূচী ১. সমসাময়িক/পারাম্পরিক শিখন সম্পর্কে ধারণা ২. ইউনিয়ন পরিষদের অনুসরণীয় উদ্যোগ/ভাল শিখন/উত্তম চর্চা সমূহ	আলোচনা ও প্রশ্ন- উত্তর, ভিডিও প্রদর্শন	জনাব মোঃ ইমরানুর রহমান গবেষণা কর্মকর্তা, এনআইএলজি
৪:০০-৪:১৫	-	কোর্স পরবর্তী মূল্যায়ন	-	১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ ও কোর্স পরিচালক ২. সহকারী কমিশনার (ভূমি) আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ ও কোর্স সমন্বয়ক
৪:১৫-৪:৩০	-	চা বিরতি	-	
৪:৩০-৫:০০	-	কোর্স সমাপন ও সনদ বিতরণ	-	১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ ও কোর্স পরিচালক ২. সহকারী কমিশনার (ভূমি) আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ ও কোর্স সমন্বয়ক



(রফিকুল ইসলাম)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ

ফোন ০২-৭৬২৪১০১

unoraihazar@mopa.gov.bd